



**REGIONE CALABRIA  
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO LAVORO E WELFARE  
SETTORE 06 - FORMAZIONE – ACCREDITAMENTI E SERVIZI ISPETTIVI**

---

*Assunto il 24/08/2023*

*Numero Registro Dipartimento 2735*

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

**“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”**

**N°. 11935 DEL 24/08/2023**

**Oggetto:** AUTORIZZAZIONE ALL'ENTE CENTRO STUDI ISTEFORM COOP.SOC. CON SEDE LEGALE IN COSENZA VIA XXIV MAGGIO N.49 ALLO SVOLGIMENTO DI N. 1(UNA) EDIZIONE DI UN CORSO BIENNALE AUTOFINANZIATO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE DELLA DURATA DI 1.800 ORE AI SENSI DELLA L.R. 18/85 E DELLA L.R. 5/99 PER IL PROFILO DI ESTETISTA.

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

## IL DIRIGENTE DI SETTORE

**Vista** la L.R. n. 18/85 sull'ordinamento della Formazione Professionale e conseguente Circolare attuativa, approvata con D.G.R. n. 3325 del 04 agosto 1986 che disciplina il settore della Formazione Professionale in Calabria ivi comprese le attività c.d. "libere" di cui agli artt. 40 e 41;

**Vista** la L. n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**Vista** la L.R. n. 7 del 13 maggio 1996 recante "Norme sull'ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale" e ss.mm.ii.;

**Visto** il D.P.G.R. n. 354 del 24 giugno 1999 "Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella della gestione" come modificato con successivo D.P.G.R. n. 206 del 15 dicembre 2000 e ss.mm.ii.;

**Vista** la L. R. n. 19/2001 "Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso. Disciplina della pubblicazione del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria";

**Visto** il D. Lgs n. 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" (G.U. 9 maggio 2001, n. 106);

**Visto** il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" così come modificato dal D.Lgs 97/2016 recante " Disposizioni per la revisione la semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione di pubblicità e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";

**Vista** la D.G.R. n. 468 del 19 ottobre 2017 "Misure volte a garantire maggiore efficienza alla struttura organizzativa della Giunta regionale -Approvazione modifiche ed integrazioni del Regolamento regionale n. 16 del 23 dicembre 2015" e ss. mm.ii.;

**Vista** la D.G.R. n. 63 del 15 febbraio 2019"Struttura organizzativa della Giunta Regionale -Approvazione. Revoca della Struttura organizzativa approvata con DGR n. 541/2015-" e ss.mm.ii.;

**Vista** la D.G.R. 665 del 14 dicembre 2022 avente ad oggetto "Misure per garantire la funzionalità della struttura Organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione Regolamento di Riorganizzazione delle Strutture della Giunta Regionale. Abrogazione del Regolamento Regionale 20 aprile 2022 n. 3, s.m.i.";

**Visto** il D.D.G. 16818 del 20 dicembre 2022 " D.G.R. 665 del 14 dicembre 2022 Adempimenti Dipartimento Lavoro e Welfar conferimento incarichi di reggenza ai Dirigenti non apicali- conferimento obiettivi- con il quale si è inoltre preso atto che per il Settore 6, Formazione Accreditamento e Servizi Ispettivi non essendo stato individuato il Dirigente di Settore, le relative funzioni saranno svolte ex lege dal Direttore Generale del Dipartimento Dott. Roberto Cosentino;

**Visto** il D.D.G. n.17170del 23dicembre 2022" Adempimenti conseguenti alla D.G.R. 665 del 14 dicembre 2022 Approvazione Micro Struttura Organizzativa del Dipartimento Lavoro e Welfar;

**Vista** la D.G.R.n. 704 del 28 dicembre 2022 con cui la Giunta Regionale per le motivazioni ivi specificate ha individuato a conclusione della procedura di cui all'avviso pubblico ai sensi dell'art. 19 del D.lgs 165/2001 quale Dirigente Generale del Dipartimento Lavoro e Welfar il Dott. Roberto Cosentino Dirigente di ruolo della Giunta della Regione Calabria;

**Visto** il D.P.G.R. 135 del 29 dicembre 2022 di conferimento dell'incarico di Dirigente Generale del Dipartimento Lavoro e Welfar al Dott. Roberto Cosentino

**Vista** la D.G.R. 297 del 23 Giugno 2023 avente ad oggetto " Avviso interno riservato ai Dirigenti di ruolo per il conferimento di incarichi di livello non generale presso i Dipartimenti della Giunta della Regione Calabria pubblicato sul sito web in data 18 Aprile 2023 : Determinazione";

**Visto** il D.D.G. 9355 del 30.06.2023 avente ad oggetto D.G.R. 297 del 23 Giugno 2023. Adempimenti Dipartimento Lavoro e Welfar: conferimento incarichi ai Dirigenti di livello non generale" con cui, nel prendere atto che per il settore 6 Formazione-Accreditamento e Servizi Ispettivi non essendo stato individuato alcun Dirigente, le relative funzioni saranno svolte ex lege dal Dirigente Generale;

**Visto** il Decreto dirigenziale n.10929 del28.07.2023 avente ad oggetto " Differimento Termini D.D.G. N°. 4785 DEL 03/04/2023 Piattaforma Web Formazione "SISFO" – avvio modulo autorizzazione corsi liberi di cui alla L.R. 18/85.

### **Visti altresì:**

-la L. 4 Gennaio 1990 n. 1 " Disciplina dell'attività di estetista;

-la L.R. 19 Marzo 1999 n. 5 " Disciplina della qualifica professionale dell'attività di estetista nella Regione Calabria in attuazione della L. 4 Gennaio 1990 n. 1;

-il D.M. 21 Marzo 1994 n. 352 " Regolamento recante i contenuti tecnico culturali dei programmi dei corsi e delle prove di esame al fine del conseguimento della qualifica professionale di estetista";

- l'art. 78 D.lgs 26 Marzo 2010 n. 59 " Attuazione della direttiva 2006/123/CE relativa ai servizi del mercato interno";

-l'art. 16 D.Lgs 6 Agosto 2012 n. 147 "Modificazione alla L. 4 Gennaio 190 n. 1 e all'art. 78 del D.Lgs n. 59 /2010 relativo all'attività di estetista";

-il D.D.G. n. 14526 del 24 Novembre 2016 con il quale, in base alla D.G.R. del 13 Giugno 2016 n. 215 sono stati approvati gli standard formativi sperimentali per la progettazione e l'erogazione dei percorsi formativi.

**Vista** la proposta della Funzionaria Maria Ferlauto, individuata in qualità di responsabile del procedimento in data 29.06.2023, che si formalizza con la sottoscrizione in calce al presente decreto per come di seguito esposta;

- che la stessa espressamente dichiara di non intrattenere alcun rapporto di parentela, coniugio o affinità con il personale tutto coinvolto nell'azione formativa.

#### **Premesso**

-che con nota Prot. n. 179 del 28.06.2023, acquisita in pari data dalla Regione Calabria con Prot. Regcal n. 295437, l'Agenzia formativa Centro Studi Isteform Coop.Soc con sede legale in Cosenza, Via XXIV Maggio n. 49, ha inoltrato istanza diretta ad ottenere ai sensi dell'art. 40 della Legge Regionale n. 18/85 e delle già citate normative nazionali e regionali che regolano lo specifico profilo professionale, l'autorizzazione per lo svolgimento di n. 1. edizione di un percorso formativo biennale per "Estetista" della durata complessiva di n. 1.800 ore

- che il legale rappresentante ha dichiarato ai sensi del D.P.R. 445/2000 che tra il personale dell'Ente non sono compresi soggetti con contratto di lavoro autonomo o subordinato, già dipendenti della Regione Calabria, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della P.A. o nei loro confronti nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro e che non vi sono rapporti di parentela o affinità tra i dirigenti e i dipendenti ed i titolari, amministratori soci e dipendenti dell'Ente;

- che a seguito di espletata istruttoria ed integrazione documentale richiesta con nota Prot. Regcal n. 333628 del 21.07.2023e regolarmente evasa con nota di riscontro Prot. Regcal. n. 336283 del 24.07.2023 risulta che l'Ente Centro Studi Isteform ha i requisiti per ottenere l'autorizzazione allo svolgimento di attività libere di F.P. così come previsto dall'art. 40 L.R. 18/85;

- che è in possesso, per la sede formativa di Via XXIV Maggio n. 49 del decreto di accreditamento definitivo n. 2270 del 16.02.2023 - macrotipologia formazione continua (n.1.040 ore) macrotipologia formazione superiore (n.9.360 ore )e che dispone di strutture ed attrezzature idonee allo svolgimento dell'attività formativa ;

- che ha espressamente dichiarato di essere a conoscenza e di rispettare la normativa che regola la materia, rendendosi disponibile ai controlli predisposti dalla Regione Calabria;

- che ha prodotto la seguente documentazione:

- progetto formativo;
- scheda finanziaria del corso;
- dichiarazioni sostitutive di certificazione del Legale Rappresentante necessarie al rilascio della suddetta autorizzazione
- curricula personale coinvolto nell'azione formativa

#### **Tenuto conto:**

- che il finanziamento necessario per lo svolgimento del corso è a totale carico dei partecipanti;

- che ai sensi della richiamata L.R. n. 18/85 non può sorgere alcun diritto per l'Ente Gestore né per i terzi a contributi e finanziamenti regionali e/o di altri Enti Pubblici e che, pertanto, la presente autorizzazione non produce effetti a carico del Settore Bilancio e Programmazione Economico Finanziaria dell' Amministrazione Regionale;

-che in merito alla effettuata richiesta di comunicazione antimafia PR\_CSUTG Ingresso\_0075245\_20230713, non essendo pervenuto alcun riscontro entro 30 giorni dall'accesso, si procede ai sensi dell'art. 88 comm. 4 bis D.lgs 159/2011 sulla scorta della acquisita autocertificazione e sotto condizione risolutiva espressa.

#### **Tanto premesso si propone :**

- di approvare il progetto formativo presentato dall'Agenzia formativa Centro Studi Isteform in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;

- di autorizzare il suddetto Ente a svolgere n. 1 Edizione del corso biennale di formazione professionale autofinanziato per la qualifica di "Estetista" strutturato nel modo seguente:

- Corso con rilascio di qualifica di base ai sensi dell'art. 40 Legge Regionale 18/85;
- Durata complessiva: 1.800 ore formative articolate in due annualità della durata di 900 ore cadauna;
- Onere a carico di ogni partecipante: euro 4.200 annue maggiorato di euro 100 nella seconda annualità quale costo per l'erogazione dell'esame;

- Numero Massimo di Allievi: 16;
- Sede Formativa per l'attività d'aula : Cosenza Via XXIV Maggio n. 49;
- Requisiti Allievi: Assolvimento obbligo scolastico;
- Per i cittadini stranieri è richiesta la conoscenza della lingua italiana scritta ed orale pari al livello base A1 della QCER che dovrà essere verificata dall'Ente con apposito test d'ingresso o dietro presentazione di idonea documentazione .

**Di prevedere :**

1) che preliminarmente all'inizio dell'attività formativa l'Ente dovrà richiedere il relativo nulla osta all'avvio che si intenderà subordinato alla produzione e approvazione della sottoelencata documentazione:

- elenco allievi e copia dei Patti Formativi, debitamente sottoscritti, con allegati documenti di riconoscimento in corso di validità e del C.F. dei suddetti;
- calendario didattico;
- registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria che sarà riconsegnato all'Ente debitamente timbrato e vidimato;
- elenco risorse umane (docenti e non) coinvolti nell'attività formativa autorizzata con curricula vitae, se non precedentemente prodotti;
- dichiarazione sostitutiva, da parte del L.R. attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL) ;
- dichiarazione L.R. in merito alla compatibilità dello svolgimento del corso con gli altri carichi di lavoro dell'Ente rispetto alla struttura logistica, alle attrezzature ed alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa accreditata;
- dichiarazione L.R. di impegno all'ammissione al corso esclusivamente di soggetti che abbiano i requisiti e i titoli previsti dal progetto formativo e dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente;
- dichiarazione L.R. di impegno all'inserimento, per ciascun corso, di un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede formativa accreditata;
- dichiarazione L.R. di impegno alla conclusione dell'attività corsuale autorizzata anche in caso di riduzione degli allievi ad una sola unità;
- dichiarazione L.R. di impegno alla applicazione dei contratti di lavoro previsti dalla normativa vigente al personale docente e non docente che verrà utilizzato nelle attività formative
- dichiarazione L.R. di impegno alla tempestiva comunicazione di tutte le variazioni che dovessero intervenire sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso;
- dichiarazione L.R. di impegno allo svolgimento dell'attività formativa senza richiedere il concorso finanziario diretto o indiretto, della Regione Calabria;
- dichiarazione L.R. di impegno alla comunicazione di eventuali modifiche apportate successivamente alla data dell'accreditamento;
- dichiarazione L.R. di impegno ad aver ottemperato alle prescrizioni del D.Lgs. 81/2008 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123;
- dichiarazione L.R. di impegno a fornire a questo Settore i dati di monitoraggio sui partecipanti al corso;
- dichiarazione L.R. di impegno all'accettazione dei controlli da parte degli uffici preposti della Regione Calabria;
- relazione preventiva dei rischi connessi all'attività svolta e di idoneità fisica degli allievi alla frequenza del corso sottoscritta dal medico competente per come previsto dal D.lgs 81/2008

2) che l'Ente dovrà trasmettere, altresì, unitamente alla richiesta di autorizzazione all'avvio dello stage la seguente documentazione:

- convenzione con le strutture ospitanti;
- dichiarazione INAIL di variazione della sede formativa;
- assicurazione di responsabilità civile verso terzi;
- nomina del Tutor aziendale;
- planning didattico;
- registri presenze allievi per la necessaria vidimazione;

3) che l'Agenzia formativa Centro Studi Isteform venga autorizzata sin d'ora, a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo ammissibile ed autorizzabile con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento dandone immediata comunicazione alla Regione Calabria purché

alla data di presentazione di detta istanza non sia stato effettuato più del 30% del monte orario complessivo previsto;

4)che il predetto inserimento è condizionato alla verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso verifica che potrà determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, un provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;

5)che il passaggio da una annualità all'altra sarà consentita agli allievi che abbiano regolarmente frequentato almeno il 70% del monte ore previo superamento delle prove di verifica intermedie e finali per come previste dall'art 23 della L.R. 18/85 e in particolare: al termine della prima annualità (900 ore) per il passaggio alla seconda sarà svolto uno scrutinio interno mentre, al termine della seconda per conseguire l'attestato di qualifica di base, saranno svolti gli esami finali diretti ad accertare il grado di preparazione professionale conseguita;

6)che la Commissione esaminatrice sarà nominata secondo i criteri previsti dalla già citata L.R. 18/85 nonché ai sensi del Regolamento della Regione Calabria n. 1/2018.

#### **Di dare atto**

-che questo Settore si riserva di chiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;

-che questo Settore ha facoltà di effettuare in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare svolgimento delle attività formative rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;

- che l'autorizzazione rilasciata potrà essere sospesa e/o revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengono rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;

- che l'avvio dell'attività formativa autorizzata dovrà avvenire entro 6 mesi dalla notifica del presente decreto, decorso il quale sarà necessaria una nuova autorizzazione;

- che non risultano conflitti di interesse di cui all'art. 6 bis L. 241/90;

-che per quanto non espressamente previsto dal presente atto si fa rinvio alle disposizioni che regolano la materia.

Tutto quanto sopra premesso

**Atteso che** il presente provvedimento è stato formulato su proposta del Responsabile del procedimento che ne attesta la regolarità e la correttezza sotto il profilo istruttorio-procedimentale.

**Ravvisata** la propria competenza e attestata, la legittimità, la correttezza e la regolarità amministrativa del presente atto sulla scorta dell'istruttoria effettuata.

#### **DECRETA**

**-Di approvare** il progetto presentato dall' Agenzia formativa Centro Studi Isteform Coop.Soc con sede legale in Cosenza Via XXIV Maggio n. 49 in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia.

**-Di autorizzare** l' Ente Centro Studi Isteform Coop.Soc a svolgere n.1 Edizione di un corso biennale di formazione professionale autofinanziato per la qualifica di "Estetista" di cui alla L. 4 Gennaio 1990 n. 1 e alla L.R. 19 Marzo 1999 n. 5 strutturato nel modo seguente:

- Corso con rilascio di qualifica di base ai sensi dell'art. 40 Legge Regionale 18/85;
- Durata complessiva: 1.800 ore formative articolate in due annualità della durata di 900 ore cadauna;
- Onere a carico di ogni partecipante: euro 4.200 annue maggiorato di euro 100 nella seconda annualità quale costo per l'erogazione dell'esame;
- Numero Massimo di Allievi: 16;
- Sede Formativa per l'attività d'aula : Cosenza Via XXIV Maggio n. 49;
- Requisiti Allievi: Assolvimento obbligo scolastico;
- Per i cittadini stranieri è richiesta la conoscenza della lingua italiana scritta ed orale pari al livello base A1 della QCER che dovrà essere verificata dall'Ente con apposito test d'ingresso o dietro presentazione di idonea documentazione .

#### **-Di prevedere :**

1)che preliminarmente all'inizio dell'attività formativa l'Ente dovrà richiedere il relativo nulla osta all'avvio che si intenderà subordinato alla produzione e approvazione della sottoelencata documentazione:

- elenco allievi e copia dei Patti Formativi, debitamente sottoscritti, con allegati documenti di riconoscimento in corso di validità e del C.F. dei suddetti;
- calendario didattico;
- registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria che sarà riconsegnato all'Ente debitamente timbrato e vidimato;
- elenco risorse umane (docenti e non) coinvolti nell'attività formativa autorizzata con curricula vitae, se non precedentemente prodotti;

- dichiarazione sostitutiva, da parte del L.R. attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL) ;
- dichiarazione L.R. in merito alla compatibilità dello svolgimento del corso con gli altri carichi di lavoro dell'Ente rispetto alla struttura logistica, alle attrezzature ed alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa accreditata;
- dichiarazione L.R. di impegno all'ammissione al corso esclusivamente di soggetti che abbiano i requisiti e i titoli previsti dal progetto formativo e dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente;
- dichiarazione L.R. di impegno all'inserimento, per ciascun corso, di un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede formativa accreditata;
- dichiarazione L.R. di impegno alla conclusione dell'attività corsuale autorizzata anche in caso di riduzione degli allievi ad una sola unità;
- dichiarazione L.R. di impegno all'applicazione dei contratti di lavoro previsti dalla normativa vigente al personale docente e non docente che verrà utilizzato nelle attività formative;
- dichiarazione L.R. di impegno alla tempestiva comunicazione di tutte le variazioni che dovessero intervenire sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso;
- dichiarazione L.R. di impegno allo svolgimento dell'attività formativa senza richiedere il concorso finanziario diretto o indiretto, della Regione Calabria;
- dichiarazione L.R. di impegno alla comunicazione di eventuali modifiche apportate successivamente alla data dell'accreditamento;
- dichiarazione L.R. di impegno ad aver ottemperato alle prescrizioni del D.Lgs. 81/2008 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123;
- dichiarazione L.R. di impegno a fornire a questo Settore i dati di monitoraggio sui partecipanti del corso;
- dichiarazione L.R. di impegno all'accettazione dei controlli da parte degli uffici preposti della Regione Calabria;
- dichiarazione L.R. di impegno a fornire le credenziali e il web link per l'accesso alla piattaforma FAD utilizzata;
- relazione preventiva dei rischi connessi all'attività svolta e di idoneità fisica degli allievi alla frequenza del corso sottoscritta dal medico competente per come previsto dal D.lgs 81/2008

2) che l'Ente dovrà trasmettere, altresì, unitamente alla richiesta di autorizzazione all'avvio dello stage la seguente documentazione:

- convenzione con le strutture ospitanti;
- dichiarazione INAIL di variazione della sede formativa;
- assicurazione di responsabilità civile verso terzi;
- nomina del Tutor aziendale;
- planning didattico;
- registri presenze allievi per la necessaria vidimazione;

3) che l'Ente venga autorizzato sin d'ora, a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo ammissibile ed autorizzabile con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento dandone immediata comunicazione alla Regione Calabria purché, alla data di presentazione di detta istanza, non sia stato effettuato più del 30% del monte orario complessivo previsto;

4) che il predetto inserimento sarà condizionato alla verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso verificata che potrà determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, un provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;

5) che il passaggio da una annualità all'altra sarà consentita agli allievi che abbiano regolarmente frequentato almeno il 70% del monte ore previo superamento delle prove di verifica intermedie e finali per come previste dall'art 23 della L.R. 18/85 e in particolare: al termine della prima annualità (900 re) per il passaggio alla seconda sarà svolto uno scrutinio interno mentre, alla fine della seconda per conseguire l'attestato di qualifica di base saranno svolti gli esami finali diretti ad accertare il grado di preparazione professionale conseguita;

6) che la Commissione esaminatrice sarà nominata secondo i criteri previsti dalla già citata L.R. 18/85 nonché ai sensi del Regolamento della Regione Calabria n. 1/2018.

#### **Di dare atto**

- che questo Settore si riserva di chiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;

- che questo Settore ha facoltà di effettuare in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare svolgimento delle attività formative rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;
- che l'autorizzazione rilasciata potrà essere sospesa e/o revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengono rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;
- che l'avvio dell'attività formativa autorizzata dovrà avvenire entro 6 mesi dalla notifica del presente decreto, decorso il quale sarà necessaria una nuova autorizzazione;
- che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio regionale;
- che non risultano conflitti di interesse di cui all'art. 6 bis L. 241/90;
- che per quanto non espressamente previsto dal presente atto si fa rinvio alle disposizioni che regolano la materia.

**Di notificare** copia del presente decreto all' l'Agenzia formativa Centro Studi Isteform Coop.Soc con sede legale sita in Cosenza Via XXIV Maggio n. 49 A

**Di disporre** che copia integrale del presente provvedimento venga pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria, ai sensi della L.R. n. 11/2011 e sul sito istituzionale ai sensi del D.lgs. n. 33 del 14/03/2013 e del D.lgs n. 97/2016;

**Avverso** il presente provvedimento è ammesso Ricorso al T.A.R. Calabria da proporsi entro il termine di 60 giorni dalla notifica o, in alternativa Ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni dalla notifica.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

**Maria Ferlauto**  
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

**ROBERTO COSENTINO**  
(con firma digitale)