



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO LAVORO E WELFARE
SETTORE 03 - FUNZIONI TERRITORIALI CENTRI PER L'IMPIEGO - ATTUAZIONE
POLITICHE ATTIVE ED INCLUSIVE - COORDINAMENTO - AREA CENTRO - SEDE DI
CATANZARO**

Assunto il 03/08/2023

Numero Registro Dipartimento 2591

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 11268 DEL 03/08/2023

Oggetto: APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER AVVIAMENTO A SELEZIONE DI N. 4 UNITÀ LAVORATIVE DA ASSUMERE A TEMPO INDETERMINATO PER 18 ORE SETTIMANALI PRESSO IL COMUNE DI BRIATICO PER IL PROFILO PROFESSIONALE “OPERATORE AMMINISTRATIVO” CAT. B, POSIZIONE ECONOMICA B1 DEL VIGENTE CCNL DEL COMPARTO ENTI LOCALI. - CON LE MODALITÀ DI CUI ART. 16 DELLA LEGGE N. 56/1987, DEL D. LGS. N. 165/2001, ART. 35, COMMA 1, LETTERA B E DEI DECRETI DIRIGENZIALI NN. 1094 DEL 28/02/2018 E 7086 DEL 29/06/2022

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

VISTI:

- la Legge n. 56/87 “Avviamento a selezione presso le Pubbliche Amministrazioni per l’assunzione con qualifiche per le quali è richiesto il solo requisito della scuola dell’obbligo salvo gli eventuali ulteriori requisiti per specifiche professionalità”;
- il D.P.R. 7 luglio 2000, n. 442 “Regolamento recante norme per la semplificazione del procedimento per il collocamento ordinario dei lavoratori, ai sensi dell’articolo 20, comma 8 della L. 15/3/1997, n. 59” ed in particolare l’art.1, comma 2, che demanda alle Regioni la definizione delle procedure di avviamento a selezione presso le pubbliche amministrazioni;
- il D. Lgs. n. 165/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni” e, in particolare, l’art. 35 rubricato “Reclutamento del personale”;
- il D. Lgs. 14 settembre 2015 n. 150 recante “Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell’art. 1, comma 3, della Legge 10 dicembre 2014, n. 183”, e s.s. m.m. i.i.;
- Il decreto legge 28 gennaio 2019, n. 4 “Disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni” convertito con modificazioni dalla legge 28 marzo 2019, n. 26 con particolare riferimento all’art. 4 comma 15-quater riportante disposizioni per lo stato di disoccupazione;
- il Decreto Dirigenziale n. 1094 del 28.02.2018 della Regione Calabria, Dipartimento Lavoro, Formazione e Politiche Sociali, che approva le disposizioni organizzative per l’applicazione delle norme in materia di politiche attive del lavoro di cui al D.Lgs. n.150/2015 e che, al paragrafo 12, detta le disposizioni per l’avviamento a selezione nelle Pubbliche Amministrazioni: art. 16 Legge n. 56/87 – art. 35 D.Lgs. n. 165/2001, e ss.mm.ii.;
- il Decreto Dirigenziale n. 5993 del 01/06/2020 integrazione al Decreto Dirigenziale n. 1094 del 28/02/2018, limitatamente al punto 12, dell’Allegato A), recante “Prime disposizioni organizzative per l’applicazione delle norme in materia di politiche attive del lavoro di cui agli articoli 19, 20 e 21 del D.Lgs.14/09/2015, n. 150 e della Circolare del Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali n. 34 del 23/12/2015”che consente agli interessati all’avviamento a selezione di presentare la propria candidatura anche per via telematica tramite Posta Elettronica Certificata (PEC), rimandando al singolo avviso pubblico l’individuazione delle specifiche modalità di presentazione delle candidature;
- il Decreto Dirigenziale n. 7086 del 29.06.2022 della Regione Calabria, Dipartimento Lavoro e Welfare, che sostituisce integralmente, attraverso l’Allegato A), quanto disciplinato al punto 12 “Avviamento a selezione nelle pubbliche amministrazioni: art. 16, Legge 56/1987 – art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001”, allegato al Decreto Dirigenziale n. 1094 del 28/02/2018, per come modificato ed integrato dal Decreto Dirigenziale n. 5993 del 01/06/2020;
- la nota n. 416488 del 22/09/2022 del Dirigente del Settore n.3 - Funzioni Territoriali Centri per l’impiego - Area Centro del Dipartimento “Lavoro e Welfare” ad oggetto: *“Approfondimento inerente questioni applicative Avviamenti a Selezione art.16 Legge 56/87 di cui al DDG n. 7086/2022”*;

PREMESSO CHE con pec del 23/06/2023 il Comune di Briatico, con nota prot. 4912 del 23/06/2023, acquisita con Prot. SIAR 286621 del 23/06/2023, ha inoltrato al Centro per l’Impiego di Vibo Valentia, richiesta di avviamento a selezione - con le modalità dell’art. 16 della legge n. 56/1987, del d. lgs. n. 165/2001, art. 35, comma 1, lettera b e dei Decreti Dirigenziali nn. 1094 del 28/02/2018 e 7086 del 29/06/2022 – di n. 4 unità lavorative da assumere a tempo indeterminato

per 18 ore settimanali, per il profilo professionale di “operatore amministrativo” cat. B, posizione economica b1 del vigente CCNL del comparto enti locali;

CONSIDERATO CHE:

- con D.D.G. n. 1094 del 28/02/2018, in modifica e sostituzione di quanto previsto con precedente Decreto Dirigenziale n. 13030/2017, è stato approvato l'Allegato A) contenente “Prime disposizioni organizzative per l'applicazione delle norme in materia di politiche attive del lavoro di cui agli articoli 19,20 e 21 del D. Lgs, n. 150 del 14/09/2015 e della Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 34 del 23/12/2015”;
- con Decreto Dirigenziale n. 7086 del 29/06/2022 avente per oggetto “D.D.G. n. 1094 del 28/02/2018 e s.m.i. Sostituzione integrale punto n. 12 “Avviamento a selezione nelle pubbliche amministrazioni: art. 16, Legge 56/1987- art. 35 D.Lgs n. 165/2001”

PRESO ATTO

della nota n. 4912 del 23/06/2023, trasmessa a mezzo PEC, ed acquisita agli atti con Prot. SIAR n. 286621 del 23/06/2023, con la quale il Comune di Briatico ha inoltrato al Centro per l'Impiego di Vibo Valentia, richiesta di avviamento a selezione - con le modalità dell'art. 16 della legge n. 56/1987, del d. lgs. n. 165/2001, art. 35, comma 1, lettera b e dei Decreti Dirigenziali nn. 1094 del 28/02/2018 e 7086 del 29/06/2022 - di n. 4 unità lavorative da assumere a tempo indeterminato per 18 ore settimanali, per il profilo professionale di “operatore amministrativo” cat. B, posizione economica b1 del vigente CCNL del comparto enti locali;

RITENUTO, di dover approvare:

- l'Avviso Pubblico per Avviamento a selezione di n. 4 unità lavorative da assumere a tempo indeterminato per 18 ore settimanali, presso il Comune di Briatico, per il profilo professionale di “operatore amministrativo” cat. B, posizione economica b1 del vigente CCNL del comparto enti locali, con le modalità di cui art. 16 della Legge n. 56/1987, del d. lgs. n. 165/2001, art. 35, comma 1, lettera b e dei Decreti Dirigenziali nn. 1094 del 28/02/2018 e 7086 del 29/06/2022 di cui all' allegato A) che è parte integrante e sostanziale del presente atto, contenente anche l'informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 relativa al trattamento dei dati personali forniti nell'ambito dell'avviamento a selezione nelle pubbliche amministrazioni: art. 16 legge n.56/1987 – art. 35 d.lgs. n. 165/2001;
- la domanda di partecipazione al predetto Avviso Pubblico di cui all'allegato B), che è parte integrante e sostanziale del presente atto;

PRECISATO

- che Il Centro per L'impiego coinvolto in ordine al presente Avviso Pubblico è Vibo Valentia ai sensi di quanto disciplinato al punto 1), capoverso A) dell'Allegato A) al Decreto Dirigenziale n. 7086 del 29/06/2022.
- che i requisiti devono essere posseduti alla data della pubblicazione dell'Avviso Pubblico sul sito istituzionale della Regione Calabria.

STABILITO

- che, in attuazione di quanto previsto dall' art. 12, punto 4, del Decreto Dirigenziale n. 7086 del 29/06/2022, il termine temporale per la presentazione delle domande di adesione alla procedura di avviamento a selezione è stabilito dal **11/09/2023 al 15/09/2023** riportata nel suddetto Avviso Pubblico;
- che il presente avviso sarà pubblicato almeno 30 giorni prima dell'avviamento per come previsto all'art. 12, punto 3 dell'Allegato A) del Decreto Dirigenziale n. 7086 del 29/06/2022 avente per oggetto “D.D.G. n. 1094 del 28/02/2018 e s.m.i. Sostituzione integrale punto n. 12 “Avviamento a selezione nelle pubbliche amministrazioni: art. 16, Legge 56/1987- art. 35 D.Lgs n. 165/2001”;

TENUTO CONTO: che per la formulazione della graduatoria, si terrà conto, dei criteri previsti al punto 7 e 8 del Decreto Dirigenziale n. 7086 del 29/06/2022 avente per oggetto “D.D.G. n. 1094 del 28/02/2018 e s.m.i. Sostituzione integrale punto n.12 “Avviamento a selezione nelle pubbliche amministrazioni: art.16, Legge 56/1987-art.35 D.lgs. n.165/2001”.

CONSIDERATO che l'accertamento dei requisiti soggettivi delle autodichiarazioni dei candidati, ex DPR 445, sarà effettuato dall'Ente richiedente.

VISTI:

- il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;
- la Legge Regionale 13 maggio 1996, n. 7 “Norme sull'ordinamento della struttura organizzativa della Giunta regionale e sulla dirigenza regionale” e s.m.i.”;
- la Legge 7 agosto 1999, n. 241 recante “Legge sul procedimento amministrativo” e s.m.i.;
- il D.P.G.R. n. 354 del 24/06/1999 e s.m.i.;
- il D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii., da ultimo dal d.lgs. 10 agosto 2018, n. 101, rubricato “Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)”;
- il D.P.R. 7 luglio 2000, n. 442 “Regolamento recante norme per la semplificazione del procedimento per il collocamento ordinario dei lavoratori, ai sensi dell'articolo 20, comma 8 della L. 15/3/1997, n. 59” ed in particolare l'art.1, comma 2, che demanda alle Regioni la definizione delle procedure di avviamento a selezione presso le pubbliche amministrazioni;
- la D.G.R. n. 665 del 14 dicembre 2022 avente ad oggetto “Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione Regolamento di riorganizzazione delle strutture della Giunta Regionale. Abrogazione Regolamento Regionale 20 aprile 2022 n.3, s.m.i.”;
- DGR 118 DEL 31.03.2023 avente ad oggetto "Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023/2025”;
- La D.G.R. 297 del 23 giugno 2023 avente ad oggetto “Avviso interno, riservato ai Dirigenti di ruolo, per il conferimento di incarichi di livello non generale presso i Dipartimenti della Giunta della Regione Calabria pubblicato sul sito web in data 18 aprile 2023: DETERMINAZIONE”;
- Il D.D.G. 9355 del 30/06/2023 avente ad oggetto “D.G.R. 297 del 23 giugno 2023. Adempimenti Dipartimento Lavoro e Welfare: conferimento incarichi ai Dirigenti di livello non generale”
- il D.D.G 17170 del 23 dicembre 2022 “Adempimenti conseguenti alla D.G.R. 665 del 14 dicembre 2022. Approvazione Micro-Struttura Organizzativa del Dipartimento “Lavoro e Welfare”;
- la Deliberazione n. 704 del 28 dicembre 2022, con cui la Giunta Regionale, per le motivazioni ivi specificate, ha individuato – a conclusione della procedura di cui all'avviso pubblicato, ai sensi dell'art. 19 del D.lgs n. 165/2001, il 15 dicembre 2022– quale Dirigente

Generale del Dipartimento "Lavoro e Welfare" il Dott. Roberto Cosentino, Dirigente di ruolo della Giunta della Regione Calabria;

- il D.P.G.R. 135 del 29/12/2022 di conferimento dell'incarico di Dirigente Generale del Dipartimento lavoro e Welfare al Dottore Roberto Cosentino;
- Il D.D.G. 9355 del 30/06/2023 avente ad oggetto D.G.R. 297 del 23 giugno 2023. Adempimenti Dipartimento Lavoro e Welfare: conferimento incarichi ai Dirigenti di livello non generale"
- Il D.D n° 9619 del 06/07/2023 Avente ad oggetto "D.G.R 297 del 23/06/2023. Adempimenti Dipartimento Lavoro e Welfare: conferimento incarichi ad interim Dirigenza del Settore 3 "Funzioni Territoriali Centri per L'Impiego - Attuazione Politiche Attive e inclusive – Coordinamento – AREA CENTRO – Sede di Catanzaro" con il quale è stato conferito l'incarico ad interim, temporaneo di reggenza all'Arch. Cosimo Cuomo;
- il D.D.G. n. 15409 del 29/11/2022 con il quale è stata conferita al dott. Contartese Gianluca la Posizione Organizzativa denominata "Responsabile Centro per l'Impiego di Vibo Valentia";

DATO ATTO che il presente Decreto non comporta oneri di spesa a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria;

ATTESTATO che il presente atto è stato e formulato su proposta del Responsabile del procedimento che ne attesta la regolarità e la correttezza sotto il profilo istruttorio-procedimentale.

DECRETA

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate,

DI APPROVARE • l'Avviso Pubblico per Avviamento a selezione di n. 4 unità lavorative da assumere a tempo indeterminato per 18 ore settimanali, presso il Comune di Briatico, per il profilo professionale di "operatore amministrativo" cat. B, posizione economica b1 del vigente CCNL del comparto enti locali, con le modalità di cui art. 16 della Legge n. 56/1987, del d. lgs. n. 165/2001, art. 35, comma 1, lettera b e dei Decreti Dirigenziali nn. 1094 del 28/02/2018 e 7086 del 29/06/2022 di cui all' allegato A) che è parte integrante e sostanziale del presente atto, contenente anche l'informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 relativa al trattamento dei dati personali forniti nell'ambito dell'avviamento a selezione nelle pubbliche amministrazioni: art. 16 legge n.56/1987 – art. 35 d.lgs. n. 165/2001;

DI APPROVARE la domanda di partecipazione al presente Avviso Pubblico (Allegato B) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DI PRECISARE che i requisiti di partecipazione devono essere posseduti alla data di pubblicazione dell'Avviso Pubblico sul sito istituzionale della Regione Calabria;

DI STABILIRE

- che, in attuazione di quanto previsto dall' art. 12, punto 4, del Decreto Dirigenziale n. 7086 del 29/06/2022, il termine temporale per la presentazione delle domande di adesione alla procedura di avviamento a selezione è stabilito dal **11/09/2023 al 15/09/2023** riportata nel suddetto Avviso Pubblico;

- che il presente avviso sarà pubblicato almeno 30 giorni prima dell'avviamento, per come previsto all'art. 12, punto 4 dell'Allegato A) del Decreto Dirigenziale n. 7086 del 29/06/2022;

DARE ATTO che il presente decreto non comporta oneri di spesa a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria;

NOTIFICARE il presente provvedimento al Comune di Briatico;

PROVVEDERE alla pubblicazione del presente provvedimento sul BURC ai sensi della Legge regionale 6 aprile 2011, n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;

PROVVEDERE alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale della Regione Calabria, ai sensi del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 ed ai sensi della Legge Regionale del 6 aprile 2011, n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

Gianluca Contartese

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

COSIMO CUOMO

(con firma digitale)



REGIONE CALABRIA Dipartimento Lavoro e Welfare
Settore3 “Funzioni Territoriali Centri per l’Impiego Attuazione Politiche Attive e Inclusive” - Area Centro

Centro per l’Impiego di Vibo Valentia
Email: cpivibovalentia@regione.calabria.it – pec: cpivibovalentia@pec.regione.calabria.it

Allegato A

AVVISO PUBBLICO PER AVVIAMENTO A SELEZIONE

N. 4 UNITÀ LAVORATIVE DA ASSUMERE A TEMPO INDETERMINATO PER 18 ORE SETTIMANALI
- PRESSO IL COMUNE DI BRIATICO, PER IL PROFILO PROFESSIONALE: “OPERATORE AMMINISTRATIVO”,
CAT. B, POSIZIONE ECONOMICA B1, DEL VIGENTE CCNL DEL COMPARTO ENTI LOCALI,
CON LE MODALITÀ DI CUI ART. 16 DELLA LEGGE N. 56/1987, DEL D. LGS. N. 165/2001, ART. 35, COMMA 1,
LETTERA B E DEI DECRETI DIRIGENZIALI NN. 1094 DEL 28/02/2018 E 7086 DEL 29/06/2022

- **Vista** la richiesta del Comune di Briatico avente Prot. n. 4912 del 23/06/2023, trasmessa a mezzo PEC, ed acquisita agli atti con Prot. SIAR n. 286621 del 23/06/2023;
- **Vista** la Legge 28 febbraio 1987 n. 56 “*Norme sull’organizzazione del mercato del lavoro*” e, in particolare, l’art. 16 rubricato “Disposizioni concernente lo Stato e gli enti pubblici”;
- **Visto** il D.Lgs. n. 165 del 30.3.2001 recante “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”, art. 35 - comma 1, lettera b);
- **Visto** il Decreto Dirigenziale n. 1094 del 28/02/2018, emanato dalla Regione Calabria - Dipartimento Lavoro, Formazione e Politiche Sociali, che approva le disposizioni organizzative per l’ applicazione delle norme in materia di politiche attive del lavoro di cui al D. Lgs. n. 150/2015;
- **Visto** il Decreto Dirigenziale della Regione Calabria - Dipartimento Lavoro e Welfare, n. 7086 del 29/06/2022, che sostituisce integralmente il punto 12 “*Avviamento a selezione nelle pubbliche amministrazioni: art. 16, Legge 56/1987 – art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001*”, allegato al Decreto Dirigenziale n. 1094 del 28/02/2018, già modificato ed integrato dal D.D.G. n. 5993 del 01/06/2020
- la nota n. 416488 del 22/09/2022 del Dirigente del Settore n.3 - Funzioni Territoriali Centri per l’impiego Area Centro del “Dipartimento “Lavoro e Welfare” – ad oggetto: “Approfondimento inerente questioni applicative Avviamenti a Selezione art.16 Legge 56/87 di cui al DDG n. 7086/2022”;

rende noto il seguente

AVVISO

È indetta una **procedura di avviamento a selezione** con le modalità di cui all’art. 16 della Legge n. 56/1987, del D. Lgs. n. 165/2001, art. 35, comma 1, lettera b, e dei D.D.G. n. 1094 del 28/02/2018 del Dipartimento Lavoro Formazione e Politiche Sociali della Regione Calabria e 7086 del 29/06/2022 del Dipartimento Lavoro e Welfare, **presso il Comune di Briatico**, per l’assunzione a tempo indeterminato per 18 ore settimanali - per il profilo professionale di “operatore amministrativo” cat. B, posizione economica B1 del vigente CCNL del comparto enti locali,

Ente richiedente: Comune di Briatico (VV);

Profilo professionale richiesto: operatore amministrativo;

Unità richieste: 4 (quattro);

Proposta contrattuale: contratto a tempo indeterminato 18 ore settimanali;

Contratto applicato: Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) - comparto Enti Locali;

Sede di lavoro: Comune di Briatico (VV) – n. 2 Area Amministrativa, n. 1 Area Finanziaria, n. 1 Area Tecnica;

1. Requisiti per partecipare alla selezione:

Possono partecipare alla procedura selettiva i cittadini iscritti negli elenchi anagrafici del Centro per l'Impiegodi Vibo Valentia territorialmente competente ,che, alla data di pubblicazione del presente Avviso sul sito istituzionale della Regione Calabria – Dipartimento Lavoro, e Welfare <https://www.regione.calabria.it/website/organizzazione/dipartimento7/> , a pena di esclusione, siano in possesso di tutti i requisiti sotto indicati:

Requisiti generali

- Essere disoccupati ai sensi del D.Lgs. 150/2015, ovvero di trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 4, comma15 *quater* del Decreto Legge n. 4/2019 convertito in Legge n. 26/2019;
- Essere in possesso dei requisiti generali previsti dalla normativa per l'accesso al pubblico impiego;
- Avere assolto la scuola dell'obbligo secondo la normativa vigente;

Non possono partecipare all'avviamento a selezione i cittadini che hanno trasferito l'iscrizione presso il Centro per l'Impiego di Vibo Valentia nei 60 giorni precedenti la pubblicazione del presente Avviso.

2. Termini e modalità di presentazione della domanda di partecipazione

Gli interessati dovranno produrre la domanda di adesione all'avviamento a selezione, **utilizzando, a pena di esclusione per come previsto al punto 4 dell'art 12 rimodulato a seguito di Decreto Dirigenziale n. 7086 del 29/06/2022, il modello allegato al presente Avviso**, al Centro per l'Impiego di Vibo Valentia presso cui risultano iscritti, inviando la propria candidatura **esclusivamente tramite PEC** del candidato all'indirizzo PEC del CPI Vibo Valentia dal **11/09/2023 al 15/09/2023** indicando nell'oggetto della Pec la seguente dicitura - **AVVIAMENTO A SELEZIONE – presso il Comune di Briatico - n 4 unità “Operatore Amministrativo”**;

Indirizzo PEC del CPI di Vibo Valentia:

cpivibovalentia@pec.regione.calabria.it

Le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione valgono come autocertificazione con la consapevolezza di quanto contenuto negli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e, pertanto, saranno soggette, ai sensi della normativa, alle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti.

La domanda di adesione all'avviamento a selezione, dovrà essere **corredata da documento di identità in corso di validità**, a completamento delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni rese, ai sensi e per effetto del D.P.R.n.445/2000 e ss.mm.ii.

Si precisa che ogni pec deve contenere esclusivamente una sola domanda di partecipazione, pena di esclusione di tutte le domande presenti.

Il candidato che abbia svolto regolare tirocinio extracurriculare di inclusione sociale, promosso dalla Regione Calabria è tenuto a dichiarare nella domanda di adesione la durata del tirocinio e la sede di svolgimento pena la mancata valutazione dello stesso.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata:

- Certificazione ISEE (Indicatore della situazione economica equivalente) in corso di validità fino alla scadenza fissata nel presente avviso;

3. Motivi di esclusione

Le domande pervenute con modalità o tempi diversi da quelli indicati nel presente Avviso non saranno prese in considerazione.

Sono escluse, pertanto, le domande di partecipazione:

- presentate tramite posta elettronica ordinaria;
- prive della firma autografa;
- prive del documento di identità in corso di validità;

4. Soccorso Istruttorio

Per come previsto nel Decreto Dirigenziale n. 7086 del 29/06/2022 Allegato art.12 il Centro per l'impiego avvierà le procedure per il soccorso istruttorio nei termini previsti al punto 6 (termine soccorso istruttorio gg 5)

5. Formulazione e pubblicazione della graduatoria.

Il Centro per l'Impiego di Vibo Valentia raccoglierà le domande di partecipazione e predisporrà la graduatoria, distinta per profilo, di competenza ordinata secondo il criterio di precedenza per chi ha punteggio maggiore per come previsto nel Decreto Dirigenziale n. 7086 del 29/06/2022.

Ad ogni candidato avente diritto all'avviamento a selezione è attribuito il seguente punteggio:

- **Anzianità di disoccupazione:** punti 0,50 per ogni mese maturato fino ad un massimo di 30 punti (tale punteggio è calcolato in aggiunta);
- **Reddito:** deve intendersi l'indicatore della situazione economica equivalente del nucleo familiare (dato ISEE) meno un punto per ogni mille euro fino ad un massimo di 30 punti (tale punteggio è calcolato in detrazione). Il Reddito ISEE, oltre le migliaia si arrotonda per difetto fino a 500 euro, oltre i 500 euro si arrotonda per eccesso;
- Ai lavoratori che hanno svolto regolare tirocinio extracurricolare di inclusione sociale, promosso dalla Regione Calabria, sarà assegnato un ulteriore punteggio pari a 1 punto per ogni mese maturato, fino ad un massimo di 30 punti.
-

Al lavoratore che non presenta il modello ISEE in corso di validità fino alla scadenza fissata nel presente bando o a seguito di soccorso istruttorio sono sottratti 30 punti.

A parità di punteggio avrà la precedenza il soggetto con un maggiore numero di figli conviventi e privi di occupazione, come da autocertificazione del partecipante.

In caso di ulteriore parità è preferito, ai sensi dell'art. 3 comma 7 della Legge n. 127/97 e s.m. i., il candidato più giovane di età.

6. PUNTEGGIO AGGIUNTIVO

Punteggio aggiuntivo per la formulazione della graduatoria: ai lavoratori che hanno svolto regolare

tirocinio extracurricolare di inclusione sociale, promosso dalla Regione Calabria, presso lo stesso ente richiedente (Comune di Briatico) sarà assegnato un punteggio aggiuntivo nella percentuale del 90% riferita al periodo di tirocinio svolto e regolarmente concluso, per come espressamente richiesto dallo stesso Comune nella *nota prot. n. 2810 del 23/09/2022* e per come previsto dal **punto 8 secondo capoverso del DDG n.7086/2022**.

La suddetta percentuale verrà calcolata nelle modalità esplicitate nella nota n. 416488 del 22/09/2022 del Dirigente del Settore n.3 - Funzioni Territoriali Centri per l'impiego Area Centro del Dipartimento "Lavoro e Welfare".

7. Pubblicazione Graduatoria

Il Centro per l'Impiego di Vibo Valentia predisporrà la graduatoria provvisoria, distinta per profilo, che sarà approvata con Decreto dal Dirigente del Settore Funzioni Territoriali Centri per l'Impiego Area Centro del Dipartimento Lavoro e Welfare della Regione Calabria

La graduatoria provvisoria, sarà **pubblicata per 10 giorni** sul portale istituzionale della Regione Calabria, raggiungibile al seguente link <https://www.regione.calabria.it/website/organizzazione/dipartimento7/> ed affissa presso la sede del Centro per l'Impiego di Vibo Valentia.

La pubblicazione sul portale istituzionale della Regione Calabria, avrà valore di formale notifica.

Entro 10 giorni dalla pubblicazione gli interessati possono proporre istanza di riesame avverso la propria posizione in graduatoria se derivante da errata trascrizione del punteggio.

La richiesta di riesame, motivata, deve essere proposta ed indirizzata al Dirigente del Settore 3 "Funzioni Territoriali Centri per l'Impiego Area Centro" del Dipartimento "Lavoro e Welfare" della Regione Calabria, per il tramite del Centro per l'Impiego di Vibo Valentia.

Trascorsi dieci giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria, senza che siano pervenute richieste di riesame, questa sarà resa definitiva attraverso apposito Decreto.

In caso di accoglimento della richiesta di riesame, **entro i successivi 20 giorni** si provvederà ad approvare la graduatoria definitiva.

8. Comunicazione all'Ente richiedente dei nominativi utilmente collocati in graduatoria.

Il Centro per l'impiego, decorsi i termini di pubblicazione della graduatoria definitiva, comunicherà al Comune di Briatico i nominativi delle persone utilmente collocate in graduatoria in numero doppio rispetto a quello richiesto.

9. Prova selettiva per l'accertamento dell'idoneità a svolgere le mansioni relative al profilo professionale richiesto.

Il Comune di Briatico, entro 20 giorni dalla ricezione della comunicazione di avviamento, provvederà a convocare i lavoratori individuati e ad espletare le prove selettive, secondo l'ordine di graduatoria comunicato dal Centro per l'Impiego di Vibo Valentia, indicando giorno e luogo di svolgimento delle stesse. Alle operazioni di selezione e prove d'idoneità provvederà il Comune di Briatico. La selezione dovrà consistere nello svolgimento di prove pratiche attitudinali ovvero in sperimentazioni lavorative i cui contenuti sono da determinare con riferimento a quelli previsti nelle declaratorie e nei mansionari di qualifica, categoria o profilo professionale dei comparti di riferimento. La selezione dovrà tendere ad accertare l'idoneità del candidato a svolgere le mansioni proprie del profilo professionale (come disposto al punto 11) del Decreto Dirigenziale n. 7086 del 29/06/2022, emanato dalla Regione Calabria).

L'ente richiedente all'atto della selezione provvederà ad accertare il possesso del titolo di studio e la sussistenza dei requisiti generali per ogni candidato.

Comunicazione esito selezione al Centro per l'impiego di Vibo Valentia.

Il Comune di Briatico è tenuto a comunicare al Centro per l'Impiego di Vibo Valentia, nei 15 giorni successivi allo svolgimento delle prove, l'esito della selezione e l'eventuale rinuncia della persona avviata.

10. Validità della graduatoria.

La graduatoria per le assunzioni a tempo indeterminato ha validità annuale per l'Amministrazione richiedente ed è a scorrimento.

11. Norme di salvaguardia.

Il presente avviso potrà essere soggetto ad integrazioni ed aggiornamenti, fatti salvi i diritti dei candidati. Potrà, inoltre, essere sospeso o revocato per sopravvenute esigenze giuridico/amministrative di interesse pubblico.

Responsabile del procedimento

Cognome e nome: Contartese Gianluca

Email: gianluca.contartese@regione.calabria.it

Telefono: 0963/069310

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 13 e 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI FORNITI NELL' AMBITO DELL' AVVIAMENTO A SELEZIONE NELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI: ART. 16 LEGGE N.56/1987 – ART. 35 D.LGS. N. 165/2001

PREMESSA

Con le seguenti informazioni si vuole offrire una visione chiara e trasparente dei dati personali che Regione Calabria intende raccogliere e trattare nell'ambito dell'avviamento a selezione nelle pubbliche amministrazioni ex art. 16 della Legge n. 56 del 1987 ed ex art. 35 del D.Lgs n. 165/2001.

Il trattamento di tali dati personali avverrà nel rispetto del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali UE 2016/679 (di seguito "GDPR") che trova piena applicazione in tutti gli Stati membri dell'Unione europea dal 25 maggio 2018.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento è l'ente Regione Calabria, con sede legale in Catanzaro c/o Cittadella Regionale, Viale Europa, Località Germaneto, 88100, numero verde 800 84 12 89, C.F./P.IVA 02205340793.

Il delegato del Titolare al presente trattamento di dati personali, ai sensi della deliberazione di Giunta regionale n. 29 del 1 febbraio 2021, è il Dirigente del Settore n. 3 "Funzioni Territoriali Centri per l'Impiego – Attuazione Politiche attive e inclusive – Coordinamento – Area Centro – Sede di Catanzaro" del "Dipartimento "Lavoro e Welfare", PEC cpi.lw@pec.regione.calabria.it

TIPOLOGIE DI DATI TRATTATI E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Nell'ambito dell'avviamento in oggetto, Regione Calabria raccoglie e tratta i seguenti dati personali:

- Dati di identificazione personale, comprensivi di indirizzo di residenza/domicilio e informazioni di contatto (telefono, mail, pec);
- Dati amministrativi;
- Dati sui familiari a carico;
- Dati relativi al livello di istruzione;
- Dati sulla situazione economico-patrimoniale;
- Curriculum formativo e lavorativo.

Inoltre potranno essere trattate, qualora il trattamento lo richieda, le seguenti tipologie di dati che rientrano tra le categorie particolari di cui agli art. 9 e 10 del GDPR:

- Dati sulla salute (fascicolo sanitario, grado di invalidità, particolari limitazioni all'attività lavorativa);
- Dati giudiziari.

Il trattamento si rende necessario per le seguenti finalità:

Predisposizione di graduatorie per l'avviamento a selezione presso la pubblica amministrazione con relativa pubblicazione nei siti dedicati e comunicazione dei nominativi alle medesime.

BASI GIURIDICHE DEL TRATTAMENTO

La Regione Calabria attraverso i Centri per l'Impiego tratta i suoi dati personali in base a precisi obblighi di legge e

per l'esecuzione di interesse pubblico (art. 6 del Regolamento GDPR)

Nello specifico, i suoi dati personali vengono trattati sulla base di quanto stabilito:

- dall'art. 16 Legge n. 56/87 *"Norme sull'organizzazione del mercato del lavoro"* relativamente all'avviamento a selezione nelle pubbliche amministrazioni;

- dall'art 35 D.Lgs. n 165/2001 *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni"*;

- dal D.D.G. n. 1094 del 28.02.2018 del Dipartimento "Lavoro, Formazione e Politiche Sociali" della Regione Calabria che modifica il D.D.G. n. 13030 del 24.11.2017 mediante sostituzione del documento costituente l'Allegato 1 al medesimo decreto con l'Allegato A) recante *"Prime disposizioni organizzative per l'applicazione delle norme in materia di politiche attive del lavoro di cui agli articoli 19, 20 e 21 del D. Lgs. 14.09.2015 n. 150 e della Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 34 del 23.12.2015"*;

- dal D.D.G n. 5993 del 01.06.2020 del Dipartimento "Lavoro, Formazione e Politiche Sociali" della Regione Calabria che modifica e integra il punto 12, comma 4, dell' Allegato A) al D.D.G. n. 1094 del 28.02.2018 limitatamente alle modalità di presentazione delle candidature;

- dal D.D.G. n. 7086 del 29.06.2022 del Dipartimento "Lavoro e Welfare" della Regione Calabria che sostituisce integralmente il punto n. 12 "Avviamento a selezione nelle pubbliche amministrazioni: art. 16, Legge n. 56/1987 - art.35 D.Lgs. n. 165/2001", allegato al D.D.G. n. 1094 del 28.02.2018 per come modificato e integrato dal D.D.G n. 5993 del 01.06.2020.

MODALITÀ GENERALI DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali è realizzato mediante strumenti manuali, informatici e anche attraverso l'utilizzo di piattaforme telematiche, nel rispetto dei principi di liceità e correttezza di cui all'art. 5 del GDPR e in modo tale da garantire la riservatezza e la sicurezza delle informazioni. Si specifica inoltre che il trattamento non comporta alcuna attivazione di processi decisionali automatizzati.

I dati personali trattati sono raccolti presso l'Interessato per mezzo di modulistica predisposta ad hoc.

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli comporta l'impossibilità per la Regione Calabria a svolgere le operazioni necessarie per espletare il servizio e/o l'attività richiesta.

Regione Calabria si impegna ad assicurare che le informazioni e i dati raccolti ed utilizzati siano adeguati, pertinenti e limitati, anche nel tempo di conservazione, a quanto necessario rispetto alle finalità di trattamento sopra descritte, e che i propri dati personali siano trattati in modo da garantire la sicurezza degli stessi, anche attraverso misure tecniche e organizzative adeguate ed efficaci messe in atto dal Titolare,

nel rispetto del principio di Accountability (Responsabilizzazione) prescritto dal GDPR, che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione degli stessi.

DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

Preposti al trattamento

I dati personali raccolti sono trattati per le finalità di cui sopra:

- da personale dipendente della Regione Calabria, nello specifico dagli operatori dei Centri per l'Impiego, designati quali persone autorizzate al trattamento dei dati;

- da società terze fornitrici di servizi per la Regione Calabria formalmente designate quali responsabili esterni del trattamento, ai sensi dell'art. 28 del GDPR.

Le persone preposte alle attività di trattamento sono previamente autorizzate e istruite in ordine alle finalità e alle relative modalità del trattamento.

Comunicazioni a terzi

I dati personali raccolti non saranno né diffusi né comunicati a terzi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli a soggetti pubblici legittimati a richiedere tali dati.

Trasferimenti extra UE

I dati personali raccolti non saranno né diffusi né trasferiti in Paesi extra UE.

PERIODO DI CONSERVAZIONE

I dati personali saranno conservati presso Regione Calabria per il tempo necessario ad adempiere alle finalità di cui sopra e, comunque, per tutto il tempo necessario alla gestione della procedura nonché, successivamente, in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Al termine del periodo di conservazione, tali dati saranno cancellati o trattati in forma anonima.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Gli Interessati (persone fisiche cui si riferiscono i dati personali) hanno il diritto di ottenere, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR).

L'apposita istanza per l'esercizio dei diritti connessi al trattamento dei dati personali, è presentata all'Ufficio Privacy della Regione Calabria, utilizzando preferibilmente la modulistica disponibile all'indirizzo <https://www.regione.calabria.it/website/responsabileprotezionedati/>, secondo le seguenti modalità:

- a mezzo posta, inviando una comunicazione con raccomandata a/r a: Regione Calabria - Dipartimento "Organizzazione, Risorse Umane" - Ufficio Privacy, Viale Europa - Cittadella Regionale - Località Germaneto - 88100 - Catanzaro;
- a mezzo PEC, all'indirizzo datlavprivacy.personale@pec.regione.calabria.it.

In alternativa, ci si può rivolgere direttamente anche al Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) di Regione Calabria o al Titolare del trattamento o suo delegato, utilizzando i recapiti riportati nelle sezioni "Responsabile della Protezione dei Dati" e "Titolare del Trattamento" della presente informativa.

L'esercizio dei propri diritti in qualità di Interessato è gratuito ai sensi dell'art. 12 del GDPR, salvo i casi di richieste manifestamente infondate o eccessive ai quali si applica il par. 5 del medesimo articolo.

Regione Calabria si impegna a fornire una risposta entro il termine di un mese dalla richiesta, estensibile fino a tre mesi in caso di particolare complessità della stessa.

Diritto di reclamo

Gli Interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti, effettuato nell'ambito della presente attività, avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR, hanno il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante, come previsto dall'art. 77 del GDPR stesso, ovvero, di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del GDPR).

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Responsabile della Protezione dei Dati (di seguito "RPD") designato da Regione Calabria, a norma dell'art. 37, par. 1, lettera a) del GDPR è l'Avv. Angela Stellato, nominata con D.P.G.R. n. 178 del 4 novembre 2021. È possibile rivolgersi al RPD per tutte le questioni relative al trattamento dei propri dati personali e per l'esercizio dei connessi diritti, nelle seguenti modalità:

- a mezzo posta, inviando una comunicazione con raccomandata a/r all'indirizzo: Regione Calabria - Cittadella Regionale - Viale Europa, Località Germaneto - 88100 - Catanzaro - alla c.a. del Responsabile della Protezione dei Dati;
- a mezzo PEC, all'indirizzo rpd@pec.regione.calabria.it.

I dati di contatto riportati nella presente informativa sono riservati alle sole comunicazioni in materia di protezione dati personali. Per ogni altra comunicazione pertinente alla specifica attività amministrativa (entro cui è effettuato il trattamento dei propri dati personali) fare riferimento al Dipartimento/Settore di competenza/CPI di competenza



REGIONE CALABRIA
Dipartimento "Lavoro e Welfare"
Settore Funzioni Territoriali Centri per l'Impiego Attuazione Politiche Attive e Inclusive- Area Centro
Centro per l'Impiego di Vibo Valentia
Email: cpivibovalentia@regione.calabria.it – pec: cpivibovalentia@pec.regione.calabria.it

Allegato B

AL CENTRO PER L'IMPIEGO DI VIBO VALENTIA

Il/La sottoscritto/a (Cognome e nome) _____ nato/a a _____
_____ (prov. _____) il ____ / ____ / ____ cittadinanza _____
_____ Codice Fiscale _____ .residente
in _____ (prov. _____ CAP _____)
Via _____ n. _____ Tel _____
CELL _____ e mail _____

PRESA VISIONE

dell'Avviso Pubblico per l'Avviamento a selezione n. 4 unità lavorative da assumere a tempo indeterminato per 18 ore settimanali presso il Comune di Briatico, per il profilo professionale: "operatore amministrativo", cat. B, posizione economica B1 del vigente CCNL del comparto enti locali, con le modalità di cui art. 16 della legge n. 56/1987, del d. lgs. n. 165/2001, art. 35, comma 1, lettera b e dei Decreti Dirigenziali nn. 1094 del 28/02/2018 e 7086 del 29/06/2022

CHIEDE

di aderire all'Avviso di selezione sopra indicato nello specifico per il profilo professionale _____ e di essere incluso nella graduatoria dei presenti per i posti disponibili.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. del 28 dicembre 2000 n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", sotto la propria responsabilità e consapevole che la non veridicità delle dichiarazioni rese, emerse a seguito dei controlli di cui all'art. 71 del predetto D.P.R., comporta la decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. 445/2000) e farà incorrere nelle sanzioni penali (art. 76 D.P.R. 445/2000),

DICHIARA

di essere disoccupato/a ai sensi dell'art. 19, comma 1 del D. L.vo 150/2015, così come disciplinato dalla Deliberazione di Giunta Regionale n. 362 del 10.08.2017 e dal Decreto Dirigenziale della Regione Calabria n. 1094 del 28.02.2018, ovvero di trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 4, comma 15 *quater*, del D.L. n. 4/2019, convertito in Legge n. 26/2019 e iscritto presso il Centro per l'Impiego ____ dal _____

- ☐ di possedere il titolo di studio di _____ conseguito presso _____ nell'anno _____ ;
- ☐ di essere in possesso dei requisiti generali previsti per l'accesso al pubblico impiego;
- ☐ di avere svolto regolare tirocinio extracurricolare di inclusione sociale, promosso dalla Regione Calabria (da compilare solo in caso di possesso del requisito):
presso _____ dal _____ al _____
presso _____ dal _____ al _____
presso _____ dal _____ al _____



REGIONE CALABRIA
Dipartimento "Lavoro e Welfare"
Settore Funzioni Territoriali Centri per l'Impiego Attuazione Politiche Attive e Inclusive- Area Centro
Centro per l'Impiego di Vibo Valentia
Email: cpivibovalentia@regione.calabria.it – pec: cpivibovalentia@pec.regione.calabria.it

pressodal.....al

pressodal.....al

pressodal.....al

pressodal.....al

pressodal.....al

☐ che, ai fini dell'attribuzione della precedenza, a parità di punteggio, la propria situazione familiare è la seguente:

Componenti del nucleo familiare (compreso il dichiarante da inserire nella prima riga)					
N.	Cognome Nome	Data di nascita	Codice fiscale	Rapporto di parentela con il dichiarante	PRIVO DI OCCUPAZIONE SI/NO
1				DICHIARANTE	
2					
3					
4					
5					
6					

e pertanto, di avere n. figlio/i convivente/i e privo/i di occupazione;

che il proprio reddito ISEE, come risultante dal modello in corso di validità, allegato alla presente, è pari ad €

A completamento delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni rese, ai sensi e per effetto del D.P.R.n.445/2000 e s.m.i., allega i seguenti documenti:

- Modello ISEE in corso di validità;

La presente dichiarazione è **corredata da documento di identità in corso di validità**, a completamento delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni rese, ai sensi e per effetto del D.P.R.n.445/2000 e ss.mm.ii.

_____, Li _____

(firma)
