



REGIONE CALABRIA
Comitato Unico di Garanzia

VERBALE N. 1/2021

Il giorno 23 del mese di marzo 2021 alle ore 11,00, presso la Sala riunioni "ORO" della Cittadella Regionale, si è tenuta la prima riunione d'insediamento del Comitato Unico di Garanzia (C.U.G.) giusta convocazione del Presidente avvenuta tramite e-mail del 16 marzo u.s. a seguito dell'approvazione del Decreto n. 2642 del 15/03/2021 avente ad oggetto "*Costituzione del Comitato Unico Di Garanzia (CUG)*".

Ordine del Giorno:

- 1) parere al Piano della formazione del personale 21-23;
- 2) aggiornamento del Piano delle Azioni Positive 20-22.

Sono presenti i membri effettivi e supplenti del CUG nominati con DGR n.79 dell'11 marzo 2021, di seguito nominativamente indicati:

Rappresentanti designati dall'Amministrazione:

- Avv. Antonietta Trotta - Presidente;
- Dr. Francesco Costantino – Componente supplente del Presidente;
- Stefania Agosto - Componente titolare;
- Maria Assunta Gagliardi - Componente titolare;
- Alessandra Magro - Componente titolare;
- Rosaria Critelli - Componente titolare;
- Angelo Cuffari - Componente supplente;
- Gino Scalise – Componente supplente;
- Vincenzo De Girolamo – Componente supplente.

Rappresentanti designati dalle Organizzazioni Sindacali:

- Giuseppe Messineo CISL FP - Componente supplente;
- Iolanda Russo FP CGIL - Componente titolare;
- Rosa Critello CSA - Componente titolare;
- Gianluca Tedesco CSA - Componente supplente;
- Giorgio Piraino FEDIRETS – Componente titolare;
- Valeria Adriana Scopelliti FEDIRETS – Componente supplente;
- Teresa Zangari UIL FPL – Componente supplente.

Risultano assenti i Sigg.:

- Vito Samà - Componente supplente designato dall'Amministrazione;
- Giuseppe Spinelli CISL FP - Componente titolare;
- Alessandra Tina Bufano UIL FPL – Componente titolare.
- Annarita Palazzo FP CGIL - Componente supplente

Il Presidente Avv. Antonietta Trotta comunica che essendo la prima riunione del nuovo Comitato Unico di garanzia, ha ritenuto necessario estendere l'invito anche ai componenti supplenti per una conoscenza diretta di tutti i componenti il Comitato.

Pertanto, il Presidente, preso atto di quanto sopra e verificato il numero legale dei partecipanti, proclama ufficialmente l'insediamento del Comitato.

Il Presidente, saluta e avvia i lavori, designando - su base volontaria - per la prima seduta - la Dott.ssa Rosaria Critelli quale Segretaria verbalizzante.

Prende la parola la Dott.ssa Rosa Critello del C.S.A. per riferire che, con nota prot. n. 194/2021 (presente in atti) il Coordinatore Regionale del C.S.A ha designato, in sostituzione della stessa, la Dr.ssa Giovanna La Terra, la quale sarà presente alla prossima riunione.

Si passa alla discussione del primo punto all'O.d.g.

La Componente Magro comunica che il Settore Gestione Giuridica del Personale, Formazione e Sviluppo delle Risorse Umane ha trasmesso alla Presidente, con nota prot. n. 133778 del 22.03.2021, il Piano di Formazione del personale per il triennio 2021- 2023, chiedendo che la discussione sul parere obbligatorio sia posta all'ordine del giorno odierno, insieme all'esame del Piano delle Azioni Positive.

I presenti convengono all'unanimità sull'esame del Piano di Formazione del personale per il triennio 2021- 2023, finalizzato all'espressione del parere obbligatorio, e si passa alla discussione del primo punto all'O.d.g.

Prende la parola la Dott.ssa Alessandra Magro per presentare il Piano di Formazione del personale per il triennio 2021- 2023, per come trasmesso al Presidente del CUG per il relativo parere, come previsto dall'art. 9 del Regolamento del Comitato Unico di Garanzia della Regione Calabria.

La componente, precisa che si asterrà dalla votazione del documento in quanto si palesa un conflitto di interessi, avendone curato la stesura.

Il Presidente, preso atto dell'astensione al voto, da mandato alla componente Magro di procedere all'illustrazione del suddetto Piano ai presenti.

In particolare, la Magro precisa che il suddetto Piano:

- 1) ha recepito quanto previsto dalla Direttiva n. 2/2019 del Ministro per la P.A. e il Sottosegretario delegato alle Pari Opportunità;
- 2) ha espressamente indicato il collegamento con il Piano delle Azioni Positive (leggendone il paragrafo specifico a pag. 7 del suddetto Piano);
- 3) ha programmato i seguenti percorsi formativi: 1) CUG e Piano delle Azioni Positive alla luce della D.M.n.2/19; 2) Politiche di genere e Bilancio di genere; 3) Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo.

Dopo alcuni brevi chiarimenti al riguardo, i componenti del CUG propongono di inserire all'interno del Piano alcune indicazioni in linea, sia con il dettato normativo, che con la volontà di valorizzare il personale tutto, assicurando pari opportunità di genere e rafforzando la tutela dei lavoratori e lavoratrici.

Le proposte sono di seguito emarginate:

- Applicazione delle disposizioni contenute nella Legge 9 gennaio 2004, n. 4 "*Disposizioni per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici*". L'attuazione di tali previsioni normative tutela e garantisce l'accessibilità alla formazione anche da parte dei dipendenti che, a causa di disabilità, necessitano di tecnologie assistive o configurazioni particolari. Anche la Piattaforma e-learning della Regione Calabria, in fase di implementazione, potrebbe prevedere l'utilizzo di strumenti e le soluzioni tecniche, hardware e software, che permettono alla persona disabile, superando o riducendo le condizioni di svantaggio, di accedere alle informazioni e ai servizi erogati dai sistemi informatici.
- Opportunità di garantire una maggiore partecipazione dei dipendenti agli interventi formativi in materia di pari opportunità anche mediante l'uso di webinar asincroni (con lezioni registrate

e da poter seguire in differita) in modo da consentire una maggiore personalizzazione dei tempi e dei modi di studio, la possibilità di rivedere le video-lezioni, tra l'altro, risponde ad una maggiore conciliazione dei tempi di vita e di lavoro. I percorsi formativi potranno, in tal modo, essere seguiti senza alcuna autorizzazione da parte dei dirigenti, così come previsto dalle *Nuove Linee Guida sulla formazione del personale* (approvate con DGR n. 57 del 18.02.2021).

Tali suggerimenti meritevoli di attenzione, saranno oggetto di integrazione all'interno del Piano della Formazione, prima di essere proposto alla Giunta Regionale.

Il Presidente comunica che si sottopone il presente documento a votazione per alzata di mano.

In merito a tale punto dell'O.d.g., il CUG, ad eccezione del componente Dott.ssa Alessandra Magro, all'unanimità dei restanti componenti rilascia parere positivo al suddetto Piano.

La Dott.ssa Magro, a margine dell'avvenuta approvazione del Piano della Formazione comunica ai presenti circa la possibilità di attivare percorsi formativi in modalità remota, precisando altresì che le aule virtuali offrono la possibilità di ospitare fino a 1.000 dipendenti, per cui è possibile ammettere ai percorsi formativi chiunque ne faccia richiesta, anche appartenenti a categorie giuridiche differenti (es. categoria B) nonché dipendenti di Enti in house alla Regione Calabria (Es. Azienda Calabria Lavoro).

Inoltre, per valorizzare le risorse umane e per tenere in considerazione anche le suddette categorie (spesso in possesso di laurea), viene precisato che il Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane intende istituire l'Elenco dei Formatori interni finalizzato all'acquisizione di candidature cui far riferimento per affidare incarichi di docenza o codocenza nell'ambito delle attività formative previste nel Piano formativo 2021-2023. Il ricorso alla docenza interna rappresenta una modalità prioritaria per valorizzare le risorse umane permettendo di contestualizzare meglio l'intervento formativo. L'utilizzo dei docenti interni consente, tra l'altro, un contenimento dei costi per la formazione.

Rispetto al 2° punto del O.d.g. (aggiornamento del Piano delle Azioni Positive) si decide all'unanimità di rinviare la discussione alla prossima riunione, previa trasmissione da parte del Presidente del Piano stesso.

La seduta viene chiusa alle ore 12:40.

Allegati al Verbale:

- 1) Deliberazione di Giunta n. 79/2021;
- 2) Decreto n. 2642/2021;
- 4) Piano della Formazione del personale per il triennio 2021-2023;
- 5) Piano delle Azioni Positive 2020-2022;
- 6) Aggiornamento al Piano delle Azioni Positive.

La Segretaria pro-tempore verbalizzante
Dott.ssa Rosaria Critelli

Il Presidente
Avv. Antonietta Trotta