REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO SEGRETARIATO GENERALE
STRUTTURA AUSILIARIA DIPARTIMENTO SEGRETARIATO GENERALE

Assunto il 03/07/2023

Numero Registro Dipartimento 40

==========

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 9414 DEL 03/07/2023

Oggetto: CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIREZIONE DEL SETTORE “ATTI DEL PRESIDENTE E RAPPORTI CON IL CONSIGLIO REGIONALE, BURC E CERIMONIALE” ALLA DOTT.SSA Manuela MARCHESE

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell’art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTO

- il Regolamento regionale del 14 dicembre 2022, n.12 recante ad oggetto "*Regolamento di organizzazione delle Strutture della Giunta regionale";*
- Il Regolamento regionale 12 novembre 2021, n. 10 "*Regolamento regionale sulle modalità di conferimento degli incarichi dirigenziali di livello non generale"* e s.m.i.;

VISTA la Deliberazione di Giunta regionale n. 121 del 31 marzo 2023 con la quale la Giunta regionale, a fronte delle modifiche apportate alla struttura organizzativa con Deliberazione n. 655/2022, all'esito dell'iter procedurale ivi descritto, ha approvato la pesatura e la fascia di rischio dei Settori della struttura organizzativa della Giunta della Regione Calabria di cui al RR. N. 12/2022;

VISTA la Legge Regionale n. 31/2002 che all'art. 7, comma 4, come da ultimo modificato ed integrato con l'art. 5 della Legge Regionale n. 12/2022 , prevede: "Il trattamento economico dei dirigenti responsabili delle Unità organizzative autonome articolate in uno o più settori, istituite nel limite massimo di cinque, al fine di assicurarne l'autonomia, l'efficacia e la tempestività nell'attuazione dei rilevanti compiti alle stesse demandati, è equiparato a quello dei dirigenti generali dei dipartimenti regionali, ridotto del 10 per cento. "

VISTA

- la Deliberazione n. 118 del 31 marzo 2023 recante ad oggetto "*Approvazione Piano Integrato di attività ed organizzazione 2023/2025"*;
- la Deliberazione n. 160 del 22 aprile 2022 recante ad oggetto "*Approvazione Criteri per la rotazione del personale Dirigente che opera nelle aree a rischio di corruzione nonché dei componenti delle Commissioni"* ed individua anche i cicli di rotazione degli incarichi dirigenziali secondo una definita scansione temporale, con limiti ed eccezioni;

PRESO ATTO CHE:

- nella seduta del 13 aprile 2023 la Giunta Regionale ha dato mandato al Dirigente Generale del Dipartimento "Organizzazione e Risorse Umane" di predisporre l'interpello per l'avvio di un avviso interno, ai sensi dell'art. 6 del Regolamento regionale n. 10 del 12 novembre 2021, riservato ai dirigenti di ruolo della giunta regionale per il conferimento a tempo pieno degli incarichi dirigenziali delle articolazioni amministrative della Giunta regionale prive della figura del dirigente titolare";
- in data 18 aprile 2023 il Dipartimento "Organizzazione e Risorse Umane" ha provveduto alla pubblicazione dell'interpello per il conferimento degli incarichi dirigenziali di tutti i settori/UOA ivi indicati risultanti vacanti e/o affidati temporaneamente in reggenza/ad interim;
- con Deliberazione di Giunta Regionale n. 297 del 23.06.2023 avente ad oggetto "*Avviso interno, riservato ai Dirigenti di ruolo, per il conferimento di incarichi di livello non generale presso i Dipartimenti della Giunta della Regione Calabria pubblicato sul sito web istituzionale in data 18 aprile 2023: DETERMINAZIONI"* la Giunta regionale ha preso atto degli esiti della stessa procedura, disponendo, tra l'altro, l'assegnazione dei Dirigenti alle diverse articolazioni amministrative e demandando ai Direttori Generali il conferimento degli incarichi dirigenziali di rispettiva competenza;

VISTI:

- lo Statuto della Regione Calabria;
- il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. recante ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- la Legge Regionale 13 maggio 1996, n. 7 e s.m.i..("Norme sull'ordinamento della struttura organizzativa della Giunta regionale e sulla dirigenza regionale");
- la Legge regionale del 7 agosto 2002, n. 31 e s.m.i. ("Misure organizzative di razionalizzazione e di contenimento della spesa per il personale");

– il vigente CCNL Dirigenza Area Funzioni Locali

VISTI

- il D.P.G.R. n. 103 del 3 novembre 2022, con il quale è stato conferito, alla scrivente, l'incarico, di Dirigente Generale del Dipartimento *"Segretariato Generale"*;
- il proprio decreto n. 16589 del 16 dicembre 2022, avente ad oggetto "*Dipartimento Segretariato Generale. Definizione organizzazione degli uffici. Regolamento regionale14 dicembre 2022, n. 12."*
- il proprio decreto n. 16589 del 16 dicembre 2022, avente ad oggetto "*Dipartimento Segretariato generale. Definizione organizzazione degli uffici. Regolamento regionale 14 dicembre 2022, n.12 – Specificazione e Rettifica decreto n.16589/2022"*

CONSIDERATO CHE la Dott.ssa Manuela Marchese, era stata assegnata al Dipartimento Segretariato generale con DGR n. 366 del 03/08/2022, e incaricata con Decreto n. 9659 del 10/08/2022 della Reggenza del Settore "Atti del Presidente e rapporti con il consiglio regionale, BURC e Cerimoniale";

RILEVATO CHE la stessa Dirigente è in possesso delle necessarie competenze e capacità professionali, nonché di rilevanti esperienze maturate, desumibili dal curriculum vitae, idonee al conferimento dell'incarico di Dirigente del Settore *"Atti del Presidente e rapporti con il consiglio regionale, BURC e Cerimoniale";*

RITENUTO, pertanto, di dover conferire, per gli effetti della citata DGR 297_2023, alla dott.ssa Manuela Marchese l'incarico di direzione del Settore *"Atti del Presidente e rapporti con il consiglio regionale, BURC e Cerimoniale"* con decorrenza dal 3 luglio 2023 e durata di anni tre, salvo la cessazione anticipata nelle ipotesi previste dalla normativa vigente;

VISTE le dichiarazioni di insussistenza di cause di inconferibilità, incompatibilità e di conflitti d'interessi agli atti, rilasciate dalla dirigente interessata e acquisite in atti, prot. n 301145 del 03/07/2023;

RICHIAMATI:

– la legge regionale 13 maggio 1996, n. 7, recante "Norme sull'ordinamento della struttura organizzativa della Giunta Regionale e sulla dirigenza regionale";

– il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. ("Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche") ed in particolare l'art. 19 ("Incarichi di funzioni dirigenziali");

– l'art. 10, comma 3 della Legge Regionale 7 agosto 2002, n. 31, che disciplina il conferimento da parte dei dirigenti generali degli incarichi di funzioni dirigenziali ai dirigenti assegnati alle strutture di propria competenza;

– il Regolamento Regionale 6 febbraio 2014 n. 1 e ss.mm.ii. recante "Sistema di Misurazione e valutazione della Performance della Regione Calabria";

– gli articoli 11 e 20 del richiamato regolamento regionale n. 1/2014, secondo il quale i titolari del potere valutativo vengono assegnati gli obiettivi ai Dirigenti non apicali ed al personale non dirigente entro il mese di febbraio dell'anno di riferimento;

– la legge regionale 3 febbraio 2012 n. 3 e s.m.i., di approvazione delle disposizioni in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro e di efficienza e trasparenza della pubblica amministrazione regionale e di attuazione nell'ordinamento regionale delle disposizioni di principio contenute nel decreto legislativo 27 ottobre del 2009 n. 150;

RITENUTO di confermare per l'anno 2023 gli obiettivi, nonché i comportamenti organizzativi attesi e le competenze da sviluppare, già assegnati con Decreto n. 2805 del 01/03/2023, come da scheda allegata;

per i motivi richiamati in premessa, qui da intendersi integralmente richiamati,

DECRETA

- Di conferire alla Dott.ssa Manuela Marchese, l'incarico di direzione del Settore "Atti del Presidente e rapporti con il consiglio regionale, BURC e Cerimoniale",del Dipartimento Segretariato generale, con decorrenza dal 3 luglio 2023 e durata di anni tre, salvo la cessazione anticipata nelle ipotesi previste dalla normativa vigente.
- Di confermare per l'anno 2023 gli obiettivi, nonché i comportamenti organizzativi attesi e le competenze da sviluppare, già assegnati con Decreto n. 2805 del 01/03/2023, come da scheda allegata.
- Di notificare il presente decreto:
  - alla Dott.ssa Manuela Marchese;
  - al Dipartimento *"Organizzazione e Risorse Umane"*
  - al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.
- Di disporre la pubblicazione del presente decreto, in formato aperto, sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e contestualmente sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e nel rispetto delle disposizioni del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Sottoscritta dal Redattore
Patrizio Labardi
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente Generale
Eugenia Montilla
(con firma digitale)

Regione Calabria
Dipartimento Segretariato Generale

Scheda assegnazione obiettivi individuali Dirigenti non Generali				
Anno 2023				
Dipartimento	Segretariato Generale			
Settore	Atti del Presidente e Rapporti con il Consiglio Regionale – BURC e Cerimoniale			
Dirigente Cognome e Nome	**Marchese Manuela**			
Fattore valutativo: 1a – Performance organizzativa - Peso 35%				
Obiettivi	**Indicatore**	**Peso**	**Val. Iniz.**	**Target**
Ottimizzazione del flusso degli atti consiliari di controllo	Per i dettagli si rinvia alla sezione "*Performance*" del PIAO 2023-2025	**25%**		Come da PIAO 2023-2025 Sez. "*Performance*"
Garantire adeguati livelli di controllo nell'esecuzione delle attività di verifica periodica sui trattamenti di dati personali		**10%**		
Fattore valutativo: 1b – Obiettivi individuali (*) Peso 25 %				
Motivazione scelta indicatori e target				
Obiettivi	**Indicatore**	**Peso**	**Val. Iniz.**	**Target**
Migliorare il processo di gestione del rischio al fine di incrementare il grado di prevenzione della corruzione	Verifica e monitoraggio delle misure di anticorruzione del competenza del Dipartimento (N. di misure anticorruzione effettuate su indicazione del RPCT/N. complessivo di misure indicate dal RPCT)	**10%**	-	**100%**
Supporto al miglioramento della Trasparenza, dell'interoperabilità e dell'accesso ai dati pubblici a supporto dell'analisi ed elaborazione delle informazioni da parte dei cittadini e degli stakeholder al fine di assicurare la valorizzazione del patrimonio informativo pubblico regionale	Grado di validazione degli Open Data (n. di data set validati dal Gruppo di Lavoro/n. di data set pubblicabili	**5%**		**100%**
	Pubblicazione degli Open Data (Pubblicazione degli Open Data validati entro il 31.12.2023)	**5%**		**ON**
Rispetto della nomina dei componenti le Commissioni, in materia di pari opportunità ai sensi dell'art. 57 del DLgs. N. 165/2001	Trasmissione attestazione e format al Dipartimento ORU entro il 31/12/2023	**5%**		**ON**
Fattore valutativo: 2 – Capacità di differenziazione delle valutazioni (**) Peso 5%				
Fattore valutativo: 3 – Competenze e comportamenti professionali e organizzativi Peso 25 %				
Elementi di dettaglio	**Descrizione/Eventuali indicatori-target(**)**	**Peso**	**Val. Iniz.**	**Target**

Capacità manageriali	• Adozione di piani di lavoro e di cronoprogrammi di attività finalizzati al migliore perseguimento degli obiettivi assegnati e al monitoraggio dei tempi. Messa in atto di azioni finalizzati al problem finding, problem solving. • Capacità di decidere in modo adeguato e con senso delle priorità, anche in situazioni critiche o incerte. • Capacità di coordinare il personale attraverso una efficace gestione degli strumenti organizzativi di coordinamento	**10%**	-	**100%**
Grado di cooperazione e capacità di Comunicazione interna ed esterna	Adozione di misure volte al: • miglioramento continuo della capacità di rapportarsi con le unità organizzative degli altri dipartimenti e con gli altri enti per il raggiungimento di obiettivi comuni; • miglioramento della capacità di fornire risposte adeguate alle sollecitazioni provenienti da soggetti esterni, pubblici e private; • l'adeguamento delle schede degli obiettivi individuali in base alle segnalazioni di eventuali criticità e/o incoerenze.	**5%**	-	**100%**
Complessità organizzativa e innovazione	Capacità di attuare iniziative per il miglioramento della funzionalità e dell'efficienza delle strutture amministrative, anche attraverso la riprogettazione dei processi di lavoro nell'ottica della semplificazione dei procedimenti amministrativi di competenza del dipartimento.	**10%**	-	**100%**
Fattore valutativo: 4 – Performance generale dell'Ente – Peso 10 %				

(*) L'individuazione di obiettivi individuali sono aggiuntivi rispetto a quanto previsto nella sezione "*Performance*" del PIAO 2023-2025 per l'unità organizzativa di riferimento e sono assegnati formalmente come previsto dal regolamento

(**) Per il fattore 3 "*Competenze professionali e manageriali e comportamenti organizzativi richiesti per il più efficace svolgimento delle funzioni"* la misurazione avviene attraverso indicatori oggettivi è solo eventuale ed è stabilita in sede di assegnazione annuale degli obiettivi

Data: ……

Il Dirigente assegnatario per presa visione **Il Dirigente valutatore**