



REGIONE CALABRIA
Comitato Unico di Garanzia

VERBALE n. 3/2021

Il giorno 19 del mese di aprile 2021, alle ore 11:00 si è tenuta, da remoto, la riunione del Comitato Unico di Garanzia (C.U.G.), giusta convocazione del Presidente avvenuta via mail il 14 aprile u.s. con il seguente O.d.G.:

- 1) Approvazione Relazione del CUG Anno 2020;
- 2) Calendarizzazione delle Azioni Positive Anno 2021;
- 3) Varie e d eventuali.

Sono presenti i membri effettivi e supplenti del CUG nominati con DGR n. 79 dell'11 marzo 2021 nonché quelli designati dalle OO.SS., di seguito nominativamente indicati:

Rappresentanti designati dall'Amministrazione:

- Antonietta Trotta - Presidente;
- Stefania Agosto - Componente titolare;
- Alessandra Magro - Componente titolare;
- Rosaria Critelli - Componente titolare;
- Gino Scalise – Componente supplente con diritto di voto (in sostituzione della componente titolare assente Maria Assunta Gagliardi);
- Angelo Cuffari – Componente supplente;
- Vincenzo De Girolamo – Componente supplente;
- Vito Samà - Componente supplente.

Rappresentanti designati dalle Organizzazioni Sindacali:

- Tina Alessandra Bufano UIL FPL- Componente titolare;
- Iolanda Russo FP CGIL - Componente titolare;
- Giovanna La Terra CSA – Componente Titolare;
- Giuseppe Messineo CISL FP - Componente supplente con diritto di voto (in sostituzione del componente titolare assente Giuseppe Spinelli);
- Teresa Zangari UIL FPL – Componente supplente;

Risultano assenti i Sigg.:

- Francesco Costantino – Componente supplente del Presidente;
- Maria Assunta Gagliardi – Componente titolare;
- Annarita Palazzo FP CGIL - Componente supplente;
- Gianluca Tedesco CSA - Componente supplente;
- Giorgio Piraino FEDIRETS – Componente titolare;
- Valeria Adriana Scopelliti FEDIRETS – Componente supplente;
- Giuseppe Spinelli CISL FP - Componente titolare.

Il Presidente, verificato il numero legale, dichiara aperta la seduta designando, su base volontaria, la componente Stefania Agosto quale Segretaria verbalizzante *pro-tempore*.

In un'ottica di maggiore condivisione delle attività del CUG, il Presidente, rende noto che i componenti supplenti partecipanti alla seduta odierna potranno comunque fornire contributi nelle materie oggetto di deliberazione.

Si passa alla discussione del punto 1 all'O.d.g.

Su invito del Presidente, prende la parola la Componente Alessandra Magro, che espone sinteticamente i contenuti principali della Relazione Anno 2020 (trasmessa con i 5 Allegati, via mail a tutti i componenti, il 15 aprile 2021), soffermandosi altresì sui risultati conseguiti dall'Amministrazione rispetto ai 2 obiettivi specifici previsti nel Piano delle Azioni Positive 20-22: 1) Obiettivo specifico "*Rafforzamento funzione propositiva del CUG mirata all'analisi delle condizioni di clima lavorativo*", attuato dal Dipartimento Presidenza mediante la predisposizione di apposito questionario sul clima lavorativo; 2) Obiettivo specifico "*Piano triennale della formazione*", attuato dall'Ufficio Formazione del personale mediante la realizzazione di interventi formativi sulla tematica delle pari opportunità.

La Componente Tina Alessandra Bufano dichiara che "pur trattandosi di una Relazione riferita all'attività svolta dal CUG pro-tempore per l'anno 2020 e pur non riportando le firme di quest'ultimo, prende atto della descrizione delle azioni realizzate" (il termine, tra l'altro, del 30 marzo non è stato possibile rispettarlo essendo questo nuovo CUG nominato il 15 marzo 2021).

La Componente Iolanda Russo, impossibilitata a prendere la parola per motivi tecnici, trasmette una comunicazione alla mail del Comitato, di cui dà lettura la Componente Bufano, manifestando la sua personale posizione in merito al punto oggetto di discussione, sostenendo di non "potere approvare una relazione con riferimento all'attività del CUG di cui non faceva parte e di cui non possiede elementi sufficienti per potere verificare gli esiti delle azioni".

Dopo ampia e animata discussione, i presenti prendono atto dei contenuti della Relazione nonché degli esiti delle Azioni, rappresentati nei relativi Allegati, e concordi con il Presidente sulla necessità di garantire la continuità amministrativa, approvano all'unanimità la Relazione, ad eccezione della componente Russo, la quale alle ore 12.05 abbandona la riunione interrompendo il collegamento.

Il Presidente comunica che la Relazione sarà notificata per gli adempimenti consequenziali ai Dipartimenti della Giunta regionale competenti in materia di ciclo della Performance, all'OIV regionale, al DFP e al Dipartimento P.O. nonché pubblicati sul sito istituzionale dell'Amministrazione.

Si passa al punto 2 all'O.d.g.

La Presidente - data l'approvazione da parte della Giunta regionale dell'aggiornamento al Piano delle Azioni Positive 20-22 per l'annualità 2021 - comunica la necessità di calendarizzare alcune azioni previste, dando la parola alla Componente Magro, che propone quanto segue:

1) Azione positiva: "Attivazione sportello di ascolto"

Entro il mese di maggio 2021: Richiesta al CED di creare un nuovo indirizzo mail, che sarà gestito dalla Componente Rosaria Critelli in quanto *Counselor*, benessereorganizzativo@regione.calabria.it

2) Azione positiva: "Questionario sul Benessere Organizzativo"

Entro il mese di giugno 2021: Trasmissione nota al Dipartimento Presidenza finalizzata ad avviare per tempo l'indagine sul benessere organizzativo, per garantire una più ampia partecipazione del personale ed un campione maggiormente rappresentativo.

3) Azione positiva: "Attivazione percorsi formativi in materia di benessere organizzativo".

Entro il mese di luglio 2021: Implementazione di interventi formativi (sia sincroni che asincroni) sul benessere organizzativo e sulla gestione dei conflitti, garantendo una più ampia partecipazione del personale rispetto al 2020.

I presenti approvano all'unanimità la suddetta calendarizzazione.

Si passa al punto 3 all'O.d.g.

La Presidente passa la parola alla Componente Giovanna La Terra, per rappresentare in modo più esauriente la proposta formulata per le vie brevi, finalizzata all'attivazione di un presidio per l'effettuazione di tamponi ai dipendenti che lavorano in presenza per lo svolgimento di attività indifferibili: si propone di sensibilizzare gli organi competenti ed in particolare il Presidente f.f. della Giunta Regionale ed il Dirigente Datore di Lavoro, affinché si adoperino con celerità per svolgere una importante campagna di prevenzione, soprattutto in considerazione del fatto che a tutt'oggi, risultano essere ancora elevati i numeri dei soggetti asintomatici. Si suggerisce che vengano messi a disposizione i locali esistenti in Cittadella, adibiti all'infermeria.

La Presidente propone, inoltre, di verificare la disponibilità di tamponi presso il Dipartimento Protezione Civile, e, in caso di riscontro positivo, di invitare gli organi competenti a renderli disponibili ai fini dell'iniziativa che il CUG intende promuovere.

Infine, la componente Rosaria Critelli propone di sensibilizzare il Dirigente Datore di lavoro anche sulla verifica dello stato di manutenzione dei dispositivi sanificanti dislocati in vari punti all'interno dei locali della Cittadella, poiché in diverse occasioni è stata riscontrata la carenza di gel sanificante.

Le proposte formulate, accolte all'unanimità da tutti i presenti, saranno trasmesse dal Presidente.

La seduta viene chiusa alle ore 12:45.

Allegati al Verbale:

Relazione 2020 con n. 5 Allegati

La Segretaria verbalizzante pro-tempore

Dott.ssa Stefania Agosto

Il Presidente

Avv. Antonietta Trotta