



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO TRANSIZIONE DIGITALE ED ATTIVITA' STRATEGICHE
SETTORE 01 - INFRASTRUTTURE DIGITALI E SICUREZZA**

Assunto il 30/06/2023

Numero Registro Dipartimento 231

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 9370 DEL 30/06/2023

Settore Ragioneria Generale – Gestione Spese

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria,
in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Sottoscritto dal Dirigente del Settore
Dott. GIORDANO UMBERTO ALESSIO

(con firma digitale)

Oggetto: Decreto a contrarre per la realizzazione del progetto “SEC-SISR-AP: attività, gestione e migrazione del Sistema Informativo Sanitario Regionale tramite adesione al Polo Strategico Nazionale (PSN)” in Adesione al Polo Strategico Nazionale (PSN) CIG derivato 9066973ECE e CUPJ66G23000050002. Approvazione Progetto del Piano dei Fabbisogni e schema di Contratto di Utenza. Nomina Rup e Dec.

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE GENERALE

PREMESSO CHE:

- la Regione Calabria, su proposta dell'Assessore alla Tutela della Salute, con delibera n. 769 del 20/10/2008, ha istituito il Sistema Informativo Sanitario Regionale (SISR), allo scopo di raccordare, con linguaggio e procedure informatiche comuni, i dipartimenti regionali, le Aziende Sanitarie ed Ospedaliere e far così fronte al processo di riordino e controllo della spesa necessario ad assicurare il rientro economico e finanziario (Piano di rientro);
- la predetta DGR n. 769/2008 ha istituito il Polo Regionale del SISR presso il Dipartimento Tutela della Salute;
- la Regione Calabria, ha acquisito, per il tramite del Contatto n 865 del 7/7/2014, il SEC-SISR, Sanità Elettronica Calabria Sistema Informativo Sanitario Regionale e delle Aziende Sanitarie della Calabria (denominato nel seguito SISR), sottoscritto in conseguenza di aggiudicazione a seguito di bando di gara approvato con DDG n. 10184 del 18.08.2011;
- le attività progettuali e realizzative del progetto SEC-SISR sono state avviate il 18/11/2014 con l'approvazione ufficiale del Piano di Progetto;
- la gestione del progetto SEC-SISR è stata demandata dal Dipartimento Tutela della Salute al Settore 2 - Agenda Digitale e Coordinamento Sistemi Informatici Regionali del Dipartimento Presidenza (oggi Transizione Digitale ed Attività Strategiche);
- in data 15/6/2018 il sistema è stato consegnato e accettato secondo quanto previsto dal contratto, giusta relazione finale di collaudo concluso con esito positivo;
- il contratto suddetto, per la realizzazione del progetto SEC-SISR, prevedeva la messa in funzione del Sistema Centralizzato presso la Regione Calabria e l'avvio presso le singole Aziende del Sistema Sanitario Regionale (ASP e AO), pertanto, con decreto 7184 del 4/7/2018 è stata concessa al RTI la proroga senza oneri al 31/12/2018 al fine di consentire il completamento delle operazioni di avvio in tutte le aziende del SSR della Calabria;
- il contratto per la realizzazione del progetto SEC-SISR si è concluso il 31/12/2018;
- nel corso della realizzazione del SEC-SISR sono pervenute diverse esigenze dal Dipartimento Tutela della Salute e dalle Aziende del SSR, individuando funzionalità software aggiuntive rispetto a quelle del Progetto SEC-SISR;
- le funzionalità aggiuntive avevano come obiettivi principali quelli di coprire le aree del Programma Operativo 2016-2018 (relativamente al Piano di Rientro della Spesa Sanitaria), non previste dal progetto SEC-SISR, e quello di garantire l'evoluzione di alcuni processi del SSR nella direzione di accesso diretto ai servizi da parte delle varie tipologie di utenza dagli operatori delle strutture sanitarie al cittadino;
- l'Amministrazione al fine di garantire la prosecuzione di tutti i servizi già realizzati tramite il progetto SEC-SISR al Dipartimento Tutela della Salute e alle Aziende del SSR e di consentire la realizzazione delle nuove funzionalità legate ad alcuni processi gestiti nell'ambito del SSR, con Decreto n. 9975 del 14/09/2018 ha aderito al contratto quadro Consip SGI lotto 5, approvando il progetto SEC-SISR-AP e acquisendo, quindi, i servizi per il nuovo progetto;
- il progetto esecutivo prot. 271854 del 03/08/2018, rispondente alle richieste dell'Amministrazione come esplicitato nel piano dei fabbisogni del 28/6/2018, prevedeva una articolazione su un periodo di 48 mesi;
- l'Amministrazione, sulla base dell'articolazione del progetto approvato con Decreto n. 9975 del 14/09/2019, ha sottoscritto un contratto esecutivo, rep. n. 32 del 18/10/2018, della durata di 48 mesi;
- con decreto dirigenziale n. 12268 del 12/10/2022, al fine di proseguire le attività per giungere al completamento delle Funzionalità Aggiuntive e le attività sistemiche richieste dall'Amministrazione previste dal progetto SEC-SISR-AP, è stata concessa al RTI la proroga temporale del contratto rep. 32/2018, senza oneri aggiuntivi, fino al 30/06/2023;

VISTI:

- la L.R. n. 32 del 15 dicembre 2021 e s.m.i. con cui è stato istituito l'Ente di governance della sanità regionale calabrese denominato "Azienda per il governo della sanità della Regione Calabria - Azienda Zero", quale ente del Servizio Sanitario Regionale dotato di personalità

giuridica di diritto pubblico e di autonomia imprenditoriale al quale è stata attribuita, tra le altre, la gestione di attività per il sistema e per gli enti del Servizio sanitario regionale, e, in particolare, la gestione e lo sviluppo del sistema informativo di telemedicina di omogeneizzazione e sviluppo del sistema ICT;

- il DCA n. 60 del 24 maggio 2022 con cui è stato definito il programma di attuazione delle funzioni attribuite ad Azienda Zero dalla legge regionale istitutiva, stabilendo, altresì, un percorso realizzativo in due fasi di avvio:

1) La prima fase consistente nel riposizionamento delle aziende sanitarie al livello regionale delle funzioni e dei compiti necessari all'esercizio centralizzato delle competenze previste dall'art 2 della legge regionale istitutiva n. 32/2021 e alla coerente riallocazione e reclutamento delle figure professionali necessarie al funzionamento del modello organizzativo;

2) La seconda fase darà corso alla ripartizione delle competenze e delle risorse professionali destinando quelle di carattere operativo e gestionale, per come previsto dalla legge regionale n. 32/202, allo svolgimento delle attività di Azienda Zero per l'esercizio delle competenze alla stessa attribuite.

- l'Atto Aziendale di Azienda Zero, approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 del 22 febbraio 2023;

VISTA, altresì, la nota prot. n. 034/GP-DM del 01/03/2023 con cui il Commissario Straordinario dell'"Azienda per il governo della sanità della Regione Calabria - Azienda Zero" ha richiesto al Dipartimento Transizione Digitale ed Attività Strategiche le abilitazioni necessarie per consentire la completa operatività al sistema SEC SISR nel corso del mese di marzo 2023;

DATO ATTO CHE con DCA n. 93 del 24/03/2023 avente ad oggetto "Progetto SEC-SISR-AP: avvio iter procedurale per la prosecuzione delle attività e gestione del Sistema Informativo Sanitario Regionale tramite adesione al Polo Strategico Nazionale (PSN)" il Commissario ad Acta

- nel corpo del DCA ha:

- *ravvisato la necessità di garantire la prosecuzione di tutti i servizi già realizzati tramite il progetto SEC-SISR-AP al Dipartimento Tutela della Salute e alle Aziende del SSR e di consentire la realizzazione di tutti quegli interventi nell'ambito dei sistemi informativi atti a rendere l'organizzazione della Sanità Elettronica aderente ai rinnovati bisogni dell'organizzazione del SSR...*;
- *evidenziato che risulta attiva un'infrastruttura cloud ad alta affidabilità che ospiterà i dati e i servizi critici e strategici, delle pubbliche amministrazioni italiane denominata "Polo Strategico Nazionale (PSN) che, in data 24 agosto 2022, ha sottoscritto con il Dipartimento per la trasformazione digitale della Presidenza del Consiglio dei Ministri, la Convenzione per l'affidamento in concessione della progettazione, realizzazione e gestione dell'infrastruttura per l'erogazione di servizi cloud per la Pubblica Amministrazione;*
- *preso atto che il suddetto Polo Strategico Nazionale è la società di nuova costituzione partecipata da TIM, Leonardo, Cassa Depositi e Prestiti (CDP, attraverso la controllata CDP Equity) e Sogei;*
- *rilevato che, le Pubbliche Amministrazioni Centrali (PAC), le ASL e le principali amministrazioni locali possono aderire al PSN tramite una procedura agevolata che prevede la stipula di un contratto con il PSN e richiedere la migrazione dei propri dati e i servizi critici e strategici su di esso;*
- *dato atto che l'attivazione del contratto con il PSN avviene mediante la Convenzione denominata "Concessione per la realizzazione e gestione di una nuova infrastruttura informatica al servizio della Pubblica Amministrazione denominata Polo Strategico Nazionale (PSN) di cui al comma 1 dell'articolo 33-septies del d.l. n. 179 del 2012. CUP: J51B21005710007 – CIG: 9066973ECE che stabilisce le attività propedeutiche e le tempistiche predefinite per la sottoscrizione dei contratti con le amministrazioni;*
- *considerato che la stipula del detto contratto è preceduta dalle fasi di "Predisposizione del piano dei fabbisogni", che specifica l'esigenza dell'amministrazione in termini di perimetro IT da migrare verso il PSN e le tipologie di servizi richiesti, e a seguire dalla fase di "Progetto del piano dei fabbisogni e piano di migrazione di massima", inviato dal PSN alla PA, con la descrizione dei servizi e la relativa quantificazione economica ed il piano di migrazione di massima;*

- *considerato che il Dipartimento Transizione Digitale ed Attività Strategiche ha avviato e gestito negli anni il Sistema Informativo Sanitario Regionale in nome e per conto del Dipartimento Tutela della Salute, Servizi Socio-Sanitari;*
- nel decretato del DCA ha:
- *demandato al Dipartimento Transizione Digitale ed Attività Strategiche, nelle more della piena operatività dell'“Azienda per il governo della sanità della Regione Calabria - Azienda Zero”, tutte le attività inerenti all'iter procedurale per la prosecuzione delle attività e gestione del Sistema Informativo Sanitario Regionale (SEC-SISR-AP) tramite adesione al Polo Strategico Nazionale (PSN);*
- *demandato al Dipartimento Tutela della Salute, Servizi Socio-Sanitari la quantificazione delle risorse economiche da rinvenire sul bilancio della Gestione Sanitaria Accentrata (GSA), sulla base del piano dei fabbisogni, da destinare alla prosecuzione delle attività del SEC-SISR-AP;*

VISTO l'art. 3 del “Regolamento recante i livelli minimi di sicurezza, capacità elaborativa, risparmio energetico e affidabilità delle infrastrutture digitali per la PA e le caratteristiche di qualità, sicurezza, performance e scalabilità, portabilità dei servizi cloud per la pubblica amministrazione, le modalità di migrazione nonché le modalità di qualificazione dei servizi cloud per la pubblica amministrazione” di cui alla Determinazione AGID n. 628/2021, secondo il modello di cui all'art. 4 del medesimo regolamento;

DATO ATTO, altresì, che è necessario avvalersi della nuova infrastruttura Cloud PSN per disporre di ambienti caratterizzati da maggiore sicurezza, autonomia e alta affidabilità (in linea con la classificazione dei dati e dei servizi digitali trattati nel SEC-SISR-AP come “critici” di cui alla determinazione AgID n. 628/2021, secondo il modello di cui all'art. 4 e le disposizioni di cui all'art. 5 del regolamento);

CONSIDERATO, quindi, che, per quanto sopra, è stato individuato per la realizzazione del progetto in oggetto l'adesione al Polo Strategico Nazionale (PSN), demandando al Dipartimento Transizione Digitale ed Attività Strategiche, tutte le attività inerenti all'iter procedurale per la prosecuzione delle attività e gestione del Sistema Informativo Sanitario Regionale (SEC-SISR-AP) tramite adesione al Polo Strategico Nazionale (PSN);

RITENUTO, pertanto necessario, avviare le procedure previste per aderire al Polo Strategico Nazionale (PSN) suddetto per la realizzazione del progetto di che trattasi;

RILEVATO CHE l'art. 32 del decreto legislativo n. 50/2016, al 2° comma stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le singole amministrazioni decretano a contrarre in conformità ai propri ordinamenti.

PRESO ATTO CHE la presente procedura costituisce un'acquisizione diretta del servizio di interesse, mediante l'adesione alla Convenzione PSN, prevedendo che l'acquisizione possa essere effettuata rivolgendosi direttamente alla Società di Progetto (Concessionario della Convenzione), denominata Polo Strategico Nazionale S.p.A., tramite presentazione da parte dell'Amministrazione Contraente del Piano dei fabbisogni e, a seguito della successiva approvazione della versione consolidata del Progetto dei fabbisogni, da perfezionarsi tramite stipula del Contratto d'Utenza, e che alla medesima procedura deve intendersi applicabile quanto previsto nel D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. nella versione vigente al momento della stipula della Convenzione PSN;

CONSIDERATO CHE:

- Difesa Servizi S.p.A., in qualità di Centrale di Committenza - in virtù della convenzione sottoscritta il 25 dicembre 2021 con il Dipartimento per la Trasformazione Digitale e il Ministero della Difesa - indicava, con determina a contrarre n. 3 del 28/01/2022, ai sensi degli artt. 3, comma 1, lett. eee), 60 e 180 nonché 183, commi 15 e 16 del Codice, la Gara europea, a procedura aperta, per l'affidamento, mediante un contratto di partenariato pubblico – privato, della realizzazione e gestione del Polo Strategico Nazionale, CIG: 9066973ECE CUP: J51B21005710007, con bando, inviato per la pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale

dell'Unione Europea in data 28/01/2022 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 15 del 04/02/2022;

- con determina di aggiudicazione della Centrale di Committenza n. 15 del 11/07/2022, comunicata agli operatori economici partecipanti alla Gara con comunicazione rispettivamente n. 2681 e n. 2682 di protocollo del 11/07/2022, veniva per l'effetto dichiarato nuovo aggiudicatario della procedura, TIM S.p.A., in qualità di mandataria del costituendo RTI con CDP Equity S.p.A., Leonardo S.p.A. e Sogei S.p.A.;
- in data 04/08/2022, i componenti del RTI Proponente, ai sensi dell'art. 184 del Codice, hanno costituito la Società di Progetto denominata Polo Strategico Nazionale S.p.A.
- il giorno 24/08/2022 veniva stipulata la relativa convenzione di concessione tra il Dipartimento per la Trasformazione Digitale della Presidenza del Consiglio dei Ministri e la società di Progetto Polo Strategico Nazionale S.p.A. ai sensi degli artt. 164, 165, 179, 180, comma 3 e 183, comma 15 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., avente a oggetto l'affidamento in concessione della realizzazione e gestione di una nuova infrastruttura informatica al servizio della Pubblica Amministrazione denominata "Polo Strategico Nazionale"
- la durata massima della Concessione è di 13 (tredici) anni complessivi decorrenti dalla data di stipula. Il primo periodo di Concessione, di non più di 3 (tre) anni dalla sottoscrizione della Convenzione sopra citata, sarà destinato alla Progettazione dell'infrastruttura, alla sua predisposizione ed allestimento oltre che alla stipula dei contratti di utenza;
- la durata della Concessione è stata definita nel presupposto che la sottoscrizione del Contratto di Utenza con ciascuna Amministrazione intervenga entro 3 anni dalla stipula della Convenzione, salva proroga di quest'ultimo termine concordata tra Concedente e Concessionario, dovendo poi perfezionarsi la relativa Migrazione entro 48 (quarantotto) mesi dalla stipula della Convenzione;
- il periodo di fornitura dei Servizi alle Amministrazioni Utenti, oggetto dei singoli Contratti Utenza, avrà durata di 10 (dieci) anni a decorrere dal completamento della Migrazione della singola Amministrazione utente e comunque non potrà superare la durata della Concessione;
- ove il singolo Contratto venisse a scadere in vigenza della Convenzione, l'Amministrazione Utente e il Concessionario potranno, con specifico accordo, prolungare la durata del Contratto sino alla scadenza della Convenzione;
- la Regione Calabria, facendo seguito a quanto previsto dal DCA n. 93 del 24/03/2023, intende aderire alla Convenzione PSN, mediante presentazione al Polo Strategico Nazionale S.p.A. del Piano dei fabbisogni e successiva ricezione e approvazione del Progetto dei fabbisogni, da perfezionarsi tramite stipula del Contratto d'Utenza, e che alla medesima procedura deve intendersi applicabile quanto previsto nel D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. nella versione vigente al momento della stipula della Convenzione PSN;

CONSTATATO CHE:

- l'adesione al PSN consente di accelerare la realizzazione delle attività a carico dell'Amministrazione e ridurre gli oneri amministrativi connessi all'espletamento di procedure di evidenza pubblica;
- il Dipartimento, per come previsto dalla Convenzione, ha attivato tutte le procedure volte alla redazione del "Progetto del piano dei fabbisogni e piano di migrazione di massima" da parte del Concessionario – e cioè al Polo strategico Nazionale S.p.A. Pertanto con pec del 31/3/2023, ha trasmesso al concessionario il Piano dei Fabbisogni per la realizzazione del progetto "SEC-SISR-AP: attività, gestione e migrazione del Sistema Informativo Sanitario Regionale tramite adesione al Polo Strategico Nazionale (PSN)" che specifica l'esigenza dell'amministrazione in termini di perimetro IT da migrare verso il PSN e le tipologie di servizi richiesti;
- sulla base delle esigenze emerse durante gli incontri tecnici per la raccolta dei requisiti e delle informazioni contenute nel Piano dei Fabbisogni e dei successivi incontri con l'Amministrazione e gli attuali gestori della piattaforma, con pec del 01/06/2023 il concessionario ha trasmesso il Progetto del piano dei fabbisogni - Identificativo "2023-0000002205340793-PPdF-P1R1" e da ultimo, a seguito di richieste di modifiche/integrazioni richieste dall'Amministrazione, con pec del 26/06/2023, acquisita agli atti con prot.n. 295162

del 28/06/2023, il concessionario Polo Strategico Nazionale S.p.A (PSN S.p.A.) ha trasmesso il relativo Progetto del piano dei fabbisogni - Identificativo "2023-0000002205340793-PPdF-P1R2" contenente la descrizione dei servizi e la relativa quantificazione economica ed il piano di migrazione di massima secondo le modalità tecniche ed i listini previsti nella Convenzione di Concessione e nei relativi allegati;

- a seguito di una richiesta di chiarimenti inviata dal dipartimento Transizione Digitale e Attività Strategiche, con pec del 28/06/2023, acquisita agli atti con prot. n. 295946 del 29/06/2023, il Polo Strategico Nazionale ha confermato le modalità di rendicontazione dei sal in funzione dell'effettivo avanzamento dell'effort erogato per i servizi professionali;

RITENUTO, pertanto, opportuno aderire alla Convenzione PSN suddetta, per la fornitura dei servizi richiesti e precisamente:

- Industry Standard (Housing-Infrastructure as a Service (IaaS); Platform as a Service Database (PaaSDB); Data Protection: Backup; Data Protection: Golden copy protetta);
- Public Cloud PSN Managed;
- Servizi di Migrazione;
- Servizi Professionali (Re-Platform - Re-Architect - Security Professional Services- IT Infrastructure Service Operation);

PRECISATO CHE:

- nel paragrafo 8 - Configuratore del progetto dei fabbisogni 2023-0000002205340793-PPdF-P1R2, è riportato: *"La durata contrattuale (prevista per un massimo di 10 anni) dei servizi contenuti nel presente progetto sarà declinata all'interno del contratto di utenza"*;
- con pec del 28 giugno 2023, pertanto, considerato che sia la dotazione finanziaria disponibile per il progetto che la stima dei servizi richiesta nel piano dei fabbisogni nonché il gantt del progetto dei fabbisogni prevedono una durata contrattuale di 48 mesi, l'Amministrazione ha precisato che *"il contratto di utenza dovrà prevedere una durata quadriennale"*;
- con pec del 30 giugno 2023, acquisita agli atti con prot.n. 298609 del 30/06/2023, il PSN ha comunicato che *"Tenendo presente pertanto che la durata complessiva del contratto di Convenzione è di 10 anni così come riportato all'interno dell'Art. 4 del contratto e considerando la necessità della vostra Amministrazione di procedere con un primo impegno di spesa della durata di 48 mesi, in accordo con il DTD abbiamo inserito all'interno dell'Art. 21 il comma 5 che prevede la possibilità di recedere senza l'applicazione di penali e/o oneri aggiuntivi, mediante comunicazione da inviarsi via Pec al PSN con almeno 120 giorni di preavviso"*;
- nella stessa pec è stato allegato lo schema di contratto di utenza;
- per quanto sopra, l'acquisto dei servizi richiesti di che trattasi verrà effettuato in via telematica mediante la stipula di un contratto di utenza, di cui allo schema sopra citato, che avrà una durata di anni 10, a decorrere dalla data di avvio della gestione del Servizio, come individuata dall'art. 8 del suddetto contratto e fermo quanto previsto dall' art. 21, comma 5;

PRECISATO, altresì, che:

- il servizio da acquistare possiede caratteristiche di base conformi agli standard definiti dall'Amministrazione regionale, rispettando le esigenze prioritarie espresse dalla stessa;
- occorre procedere all'approvazione del Progetto del Piano dei Fabbisogni- identificativo "2023-0000002205340793-PPdF-P1R2";
- sono stati acquisiti il CIG derivato 9066973ECE ed il CUP J66G23000050002;

CONSIDERATO che:

- con DCA n. 171 del 27/06/2023 avente ad oggetto "DCA n. 93/2023 Progetto SEC-SISR-AP: attività e gestione del Sistema Informativo Sanitario Regionale tramite adesione al Polo Strategico Nazionale (PSN) determinazioni" il Commissario ad Acta ha:
- *preso atto del quadro economico determinato dal Dipartimento Transizione Digitale ed Attività Strategiche, con nota prot. n. 279744 del 20/6/2023, e di seguito riportato:*

Descrizione	Importo
Progetto del piano dei fabbisogni	€ 35.763.258,44
IVA su progetto	€ 7.867.916,86
- incentivo previsto ai sensi dell'art.113 del D.Lgs. n. 50/2016 per il RUP e Dec per il personale con funzione di supporto tecnico/amministrativo	€ 715.265,17
TOTALE	€ 44.346.440,47

- *preso atto che la quotazione indicata in tabella, rappresenta l'importo massimo destinato ai servizi richiesti e che, il costo effettivo sarà definito nella fase esecutiva sulla base dei fabbisogni che verranno a determinarsi;*
- *autorizzato il Dipartimento Tutela della Salute, Servizi Socio-Sanitari, ad effettuare le attività contabili necessarie a garantire la copertura dei costi per il "Progetto SEC-SISR-AP: attività e gestione del Sistema Informativo Sanitario Regionale tramite adesione al Polo Strategico" a valere sulle risorse del Fondo Sanitario Regionale GSA, per le annualità 2023/2027 e per la durata di quarantotto mesi, salvo la possibilità, anche in fase successiva, di individuare ulteriori fonti di coperture finanziarie comunitarie e nazionali che ridurranno l'impegno economico a valere sul FSR nei limiti di quanto indicato nel quadro economico sopra rappresentato;*
- *autorizzato il Dipartimento Transizione Digitale ed Attività Strategiche, nelle more della piena operatività Azienda per il governo della sanità della Regione Calabria - Azienda Zero, allo svolgimento di tutte le attività connesse finalizzate alla prosecuzione della gestione del Sistema Informativo Sanitario Regionale (SEC-SISR-AP) tramite adesione al Polo Strategico Nazionale (PSN);*
- con prot. n. 289897 del 26/06/2023, il Dipartimento Tutela della Salute, Servizi Socio-Sanitari, ha richiesto al Dipartimento "Economia e finanze" di procedere alla variazione compensativa a valere sul fondo sanitario indistinto del bilancio di previsione 2023-2025, specificando che relativamente alle quote di competenza delle annualità 2026 e 2027 si procederà alle pertinenti variazioni di bilancio negli esercizi finanziari successivi;
- con D.G.R. n. 307 del 28-06-2023 è stata disposta la variazione compensativa al documento tecnico di accompagnamento e al bilancio finanziario gestionale 2023-2025 nell'ambito dei capitoli del fondo sanitario regionale (nota n. 289897 del 26/06/2023);
- con decreto 9358 del 30/06/2023 il Dipartimento Tutela della Salute, Servizi Socio-Sanitari ha proceduto ad impegnare ed accertare le somme di cui al quadro economico per le annualità 2023-2024-2025, rinviando l'adozione degli accertamenti e degli impegni relativi alle annualità 2026 e 2027 agli esercizi finanziari successivi;

DATO ATTO CHE:

- il progetto, sulla base di quanto sopra, viene finanziato con i fondi a valere sulle risorse del Fondo Sanitario Regionale Gestione Sanitaria Accentrata (GSA), sulla base del progetto del piano dei fabbisogni di cui sopra, da destinare alla prosecuzione delle attività e gestione del SEC-SISR-AP tramite l'adesione al Polo Strategico Nazionale;
- l'importo per i servizi richiesti ammonta ad € 35.763.258,44 escluso IVA, € 43.631.175,30 IVA inclusa;

CONSIDERATO CHE:

- il regolamento n.7 del 2019 approvato dalla Giunta della Regione Calabria “Incentivo alle funzioni tecniche” all’art.3 “Conferimento incarichi” stabilisce che “gli incarichi possono essere conferiti a dipendenti a tempo indeterminato e determinato dell’Amministrazione Regionale, nonché a dipendenti di altre amministrazioni in posizioni di comando o di temporaneo utilizzo presso l’Amministrazione regionale, iscritti a seguito di invito a manifestare interesse, nell’elenco di cui al comma 3. I destinatari degli incarichi sono individuati ai sensi dei commi 4,5 e 6”;
- ad oggi non risulta istituito, per come previsto dall’art. 3 del suddetto Regolamento, l’elenco unico regionale del personale di cui al comma 2, formato dal dipartimento competente in materia di risorse umane, che ne cura altresì la tenuta, la pubblicazione e l’aggiornamento semestrale. Pertanto, nelle more della pubblicazione dell’elenco unico regionale, occorre procedere all’individuazione degli incarichi di RUP e DEC ai sensi dei commi 4,5 e 6;

RITENUTO:

- di nominare Responsabile Unico del Procedimento (RUP) la dott.ssa Paola Zuccaro, in servizio presso il Dipartimento Transizione Digitale ed attività, ai sensi dell’art.31 del D.LGS. 50/2016 ed ai sensi dell’art.3 del regolamento n.7 del 2019 approvato dalla Giunta della Regione Calabria, in possesso delle competenze professionali ed esperienza richiesta;
- di nominare Direttore dell’Esecuzione del Contratto (DEC) l’ing. Riccardo Riccardi in servizio presso il Dipartimento Transizione Digitale ed attività Strategiche, ai sensi dell’art.101 del D.LGS. 50/2016 ed ai sensi dell’art.3 del regolamento n.7 del 2019 approvato dalla Giunta della Regione Calabria, in possesso delle competenze professionali ed esperienza richiesta;
- disporre che il RUP e il DEC, stante il particolare contenuto tecnico del servizio, potranno avvalersi, per l’espletamento delle attività inerenti l’affidamento di che trattasi, del personale con funzioni di supporto tecnico/amministrativo;
- che il progetto ricade nel caso previsto dall’art.8.2 del Regolamento in quanto presenta la seguente fattispecie di complessità: progetto costituito da più sottoprogetti destinati a differenti aree specialistiche, ovvero conduzione di infrastrutture tecnologiche hardware e software complesse, migrazione hardware e software nel cloud PSN dei vari sottosistemi destinati ad ambiti specialistici differenti (eg: amministrativo contabile, sanitario), realizzazione di servizi professionali IT ad elevata specificità. È possibile, pertanto, applicare la percentuale massima prevista dalla tabella1.b dell’allegato al Regolamento Regionale n.7/2019;
- di riconoscere al RUP, DEC e al personale di supporto un incentivo con le modalità approvate con il regolamento regionale n.7/2019 per la disciplina degli incentivi per funzioni tecniche art. 113 del d.lgs 50/2016 s.m.i., pubblicato sul Burc n. 34 del 13 Marzo 2019, nei limiti del fondo appositamente previsto nel quadro economico dell’intervento corrispondenti ad € 715.265,17 pari al 2% dell’importo della Fornitura e che trova copertura sul medesimo capitolo di spesa previsto per i singoli servizi e forniture. Della suddetta somma, l’80% (pari ad € 572.212,14) è destinata alle spese di corresponsione degli incentivi e il restante 20%(€ 143.053,03), trattandosi di fondi a destinazione vincolata, costituisce una economia e confluisce nel quadro economico;

ATTESO CHE:

- coerentemente a quanto stabilito dal resoconto della Commissione Arconet del 20 marzo 2019, con riferimento agli oneri derivanti dagli incentivi per funzioni tecniche di cui art. 113 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 gli stessi dovranno essere impegnati, nei limiti del fondo appositamente previsto nel quadro economico dell’intervento, sul medesimo capitolo di spesa previsto per i singoli servizi e forniture;
- pertanto, il Dipartimento “Economie e Finanze” procederà all’iscrizione delle suddette risorse destinate agli incentivi tecnici, nella parte entrata del bilancio regionale, Titolo terzo, tipologia 500 «Rimborsi e altre entrate correnti», categoria 3059900 «Altre entrate correnti n.a.c.», voce del piano dei conti finanziario E.3.05.99.02.00 “Fondi incentivanti il personale”- capitolo

E9305990501 "Fondo finalizzato al pagamento degli incentivi tecnici al personale regionale ai sensi dell'art. 113 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50" e nella parte di Spesa di bilancio sui corrispondenti Fondi destinati alle medesime finalità – capitoli U9011000701, U9011000702 e U9011000703, rispettivamente, per il pagamento di Retribuzione in denaro, Oneri previdenziali a carico dell'Ente e Irap;

ACQUISITO in atti tutto il materiale relativo alla Convenzione della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per la Trasformazione Digitale – del 24/08/2022, stipulata ai sensi degli artt. 164, 165, 179, 180, comma 3 e 183, comma 15 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., avente a oggetto l'affidamento in concessione della realizzazione e gestione di una nuova infrastruttura informatica al servizio della Pubblica Amministrazione denominata "Polo Strategico Nazionale"

VISTI:

- l'art. 97 Costituzione Italiana;
- la legge regionale 13 maggio 1996, n. 7 recante "Norme sull'ordinamento della struttura organizzativa della Giunta regionale e sulla dirigenza regionale" e successive modificazioni ed integrazioni;
- il decreto del Presidente della Giunta regionale n. 354 del 24 giugno 1999, relativo alla separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella gestionale, per come modificato ed integrato con decreto del Presidente della Giunta regionale n. 206 del 15 dicembre 2000;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni;
- la legge regionale n. 34/2002 e successive modifiche ed integrazioni;
- la vigente Deliberazione della Giunta regionale sull'ordinamento generale delle strutture organizzative della Giunta Regionale
- la D.G.R. n.184 del 12.6.2015 avente ad oggetto "Attuazione Deliberazione n.19 del 05.02.2015";
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 541 del 16 dicembre 2015, così come modificata dalla DGR n.51/2016 di riorganizzazione della nuova struttura organizzativa regionale;
- la D.G.R. n. 453 del 29 settembre 2017;
- la D.G.R. n. 532 del 10.11.2017 di approvazione delle "Linee Guida per la Crescita Digitale della Calabria 2020";
- la D.G.R. n. 33 del 30 gennaio 2019 avente ad oggetto "Approvazione del nuovo patto di integrità negli affidamenti in materia di contratti pubblici regionali;
- la D.G.R. n.86 del 05/3/2019 di approvazione del regolamento regionale per la disciplina degli incentivi per funzioni tecniche art. 113 del d.lgs 50/2016 s.m.i., pubblicato sul Burc n. 34 del 13 marzo 2019;
- la D.G.R. n. 63 del 15/02/2019 "Struttura organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione. Revoca della struttura organizzativa approvata con DGR n. 541/2015";
- il Decreto del Dirigente Generale n. 3328 del 18 marzo 2019 avente ad oggetto "*Dipartimento Presidenza - Adempimenti di cui alla DGR n. 63 del 15 febbraio 2019*";
- la D.G.R. n. 184 del 21 maggio 2019 avente ad oggetto "POR Calabria FESR/FSE 2014-2020 –Individuazione Posizioni Organizzative",
- la D.G.R. n. 186 del 21/05/2019 "DGR n. 63 del 15/02/2019 Struttura organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione. Revoca della struttura organizzativa approvata con DGR n. 541/2015. Pesatura delle posizioni dirigenziali e determinazione delle relative fasce di rischio";
- le D.G.R. n. 512-513 del 31/10/2019;
- la D.G.R. n. 91 del 15/05/2020 "Struttura organizzativa della Giunta Regionale – approvazione modifiche alla deliberazione di G.R. n. 63 del 15.02.2019 e s.m.i.;
- la D.G.R. n. 271 del 28/09/2020 avente ad oggetto "Struttura organizzativa della Giunta Regionale - Approvazione modifiche al regolamento regionale n. 3 del 19 febbraio 2019 e s.m.i.";
- il D.P.G.R. n. 180 del 07/11/2021 avente ad oggetto "Regolamento di riorganizzazione delle strutture della Giunta regionale. Abrogazione regolamento regionale 19 febbraio 2019, n. 3" che individua "con effetto dalla data di entrata in vigore del regolamento, i Dirigenti generali

reggenti dei dipartimenti e strutture equiparate che hanno subito modifiche sostanziali rispetto alle funzioni attribuite, come da elenco allegato sub lettera B), il cui incarico sarà conferito per la durata di un anno, salva l'estinzione anticipata per effetto della nomina dei titolari”;

- il D.D.G. 12077 del 26/11/2021 con il quale è stata approvata la nuova struttura organizzativa del Dipartimento Presidenza;
- la D.G.R. n. 159 del 20/04/2022 avente ad oggetto “Misure per garantire la funzionalità della Struttura organizzativa della Giunta Regionale - Approvazione regolamento regionale di riorganizzazione delle strutture della Giunta Regionale. Abrogazione regolamento Regionale 07 novembre 2021, n.9”
- la D.G.R. n. 159 del 20/04/2022 in cui viene deliberato che restano efficaci i provvedimenti di conferimento degli incarichi di dirigente generale;
- il D.D.G. n. 4844 del 04/05/2022 e successiva rettifica n.4906 del 05/05/2022 con il quale è stata approvata la nuova struttura organizzativa del Dipartimento Transizione Digitale ed Attività Strategiche;
- il D.D.G. n. 4370 del 02/05/2022 in cui viene conferito incarico di reggenza del Settore 1 “Infrastrutture Digitali e Sicurezza” del Dipartimento Transizione Digitale ed Attività Strategiche all’ing. Alfredo Pellicano;
- la D.G.R. 531 del 31/10/2022 con la quale il dott. Tommaso Calabrò è stato individuato come Dirigente generale del Dipartimento “Transizione Digitale ed Attività Strategiche”;
- il D.P.G.R. n. 107 del 03 novembre 2022 con la quale è stato conferito, al Dott. Tommaso Calabrò, l’incarico di Dirigente Generale del Dipartimento Transizione digitale ed attività strategiche;
- il Regolamento regionale n. 12/2022 recante “Regolamento di organizzazione delle strutture della Giunta Regionale” approvato con D.G.R. n. 665 del 14/12/2022;
- la Legge Regionale n. 50 del 23/12/2022 – Legge di stabilità regionale 2023;
- la Legge Regionale n. 51 del 23/12/2022 - Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2023 – 2025;
- la DGR n. 713 del 28/12/2022 – Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2023– 2025 (artt. 11 e 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118);
- la DGR n. 714 del 28/12/2022 – Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2023 – 2025 (art. 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118);
- la D.G.R. n.413 del 01.09.2022 avente ad oggetto l’Approvazione linee guida per la crescita digitale della Regione Calabria 2022-2025;
- la D.G.R. n. 118 del 31 marzo 2023 avente ad oggetto "Approvazione Piano Integrato di attività e Organizzazione 2023/2025" che approva il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2023/2025;
- la D.G.R. n. 121 del 31 marzo 2023 avente ad oggetto: “Approvazione della Pesatura e delle fasce di rischio dei settori della Struttura Organizzativa di cui al Regolamento Regionale N. 12/2022”;
- la D.G.R. n. 122 del 31/03/2023 con la quale è stato, tra l’altro, confermato il Responsabile per la Transizione Digitale (RTD) nel Dirigente Generale pro tempore del Dipartimento Transizione Digitale ed Attività Strategiche;
- il DDG n.5112 del 12/04/2023 con il quale è stato prorogato l’incarico di reggenza del Settore1 “Infrastrutture digitali e sicurezza” all’ Ing. Alfredo Pellicano;
- il DDG nn.5114 del 12/04/2023 con il quale è stato prorogato l’incarico ad interim del Settore 3 “Integrazioni e sviluppo sistemi informatici regionali” del Dipartimento “Transizione digitale ed attività strategiche” all’ Ing. Alfredo Pellicano;
- la D.G.R. n.297 del 23/06/2023 avente ad oggetto: “Avviso interno, riservato ai Dirigenti di ruolo, per il conferimento di incarichi di livello non generale presso i Dipartimenti della Giunta della Regione Calabria pubblicato sul sito web istituzionale in data 18 aprile 2023: Determinazioni”
- il DDG n.9323 del 29/06/2023 con il quale è stato conferito al Dott. Alfredo Pellicano, l’incarico dirigenziale del Settore1 “Infrastrutture digitali e sicurezza” a decorrere dal 3 luglio con durata di anni tre;

- la legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82;
- il D.P.R. 207/2010 e s.m.i. nella parte ancora in vigore;
- il D.lgs 118/2011;
- il D.lgs. 33/2013 e s.m.i.
- il D.Lgs 126/2014;
- il D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii.;

RITENUTA, sulla scorta delle disposizioni normative e dei provvedimenti testé citati, la propria competenza;

RITENUTO

- di procedere all'approvazione del Progetto del Piano dei Fabbisogni - Identificativo "2023-0000002205340793-PPdF-P1R2" la cui copertura economica per un periodo di 48 mesi è assicurata dal decreto 9358 del 30/06/2023 del Dipartimento Tutela della Salute, Servizi Socio-Sanitari con cui ha proceduto ad impegnare ed accertare le somme di cui al quadro economico per le annualità 2023-2024-2025, come da schema sotto riportato, rinviando l'adozione degli accertamenti e degli impegni relativi alle annualità 2026 e 2027 agli esercizi finanziari successivi;

Anno	ENTRATA		SPESA			
	Importo (€)	Accertamento cap. di entrata E0120210801	Fornitura		Incentivo (ex art. n. 113 D.lgs.50/2016	
			Importo con IVA (€)	Impegno cap. di spesa U0421110306	Importo (€)	Impegno cap. di spesa U0421110306
2023	5.543.305,06	3495/2023	5.453.896,91	6789/2023	89.408,15	6790/2023
2024	11.086.610,12	205/2024	10.907.793,83	216/2024	178.816,29	217/2024
2025	11.086.610,12	87/2025	10.907.793,83	50/2025	178.816,29	51/2025

- di approvare, altresì, lo schema di contratto di utenza, inviato dal Polo Strategico Nazionale S.p.A con pec del 30/06/2023 acquisita agli atti con prot.n. 298609 del 30/06/2023,

DATO ATTO CHE l'Amministrazione provvederà alla liquidazione e all'ammissione del mandato di pagamento per la liquidazione degli incentivi di **€ 715.265,17** sul capitolo U0421110306 a cui farà seguito una reversale di incasso, effettuata dal competente Settore del dipartimento "Bilancio, Finanze, Patrimonio – Società Partecipate" a valere sul capitolo E9305990501, assegnato al Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane, il quale assumerà i correlati impegni, nella parte spesa di bilancio, sui fondi destinati alle medesime finalità, rispettivamente, per il pagamento di retribuzioni in denaro, oneri previdenziali a carico dell'Ente e IRAP;

VISTI, inoltre:

- il D.M. n.49/2018 recante: «Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione»
- la D.G.R. n.86 del 05/3/2019 di approvazione del regolamento regionale n.7/2019 per la disciplina degli incentivi per funzioni tecniche art. 113 del d.lgs 50/2016 s.m.i., pubblicato sul Burc n. 34 del 13 marzo 2019

DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa, che si intendono integralmente riportate e trascritte:

1. **DI DETERMINARSI A CONTRARRE**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32, comma 2, del D.lgs.50/2016, per la realizzazione del progetto "SEC-SISR-AP: attività, gestione e migrazione del Sistema Informativo Sanitario Regionale tramite adesione al Polo Strategico Nazionale (PSN)";
2. **DI ADERIRE**, ai sensi di legge, per la realizzazione del progetto di che trattasi, alla Convenzione della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per la Trasformazione Digitale – del 24/08/2022, stipulata i sensi degli artt. 164, 165, 179, 180, comma 3 e 183, comma 15 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., avente a oggetto l'affidamento in concessione della realizzazione e gestione di una nuova infrastruttura informatica al servizio della Pubblica Amministrazione denominata "Polo Strategico Nazionale" (PSN) di cui al comma 1 dell'articolo 33-septies del d.l. n. 179 del 2012. CUP: J51B21005710007 – CIG: 9066973ECE;
3. **DI APPROVARE:**
 - il Progetto del piano dei fabbisogni - Identificativo "2023-0000002205340793-PPdF-P1R2" contenente la descrizione dei servizi e la relativa quantificazione economica ed il piano di migrazione di massima secondo le modalità tecniche ed i listini previsti nella Convenzione di Concessione e nei relativi allegati, pervenuto rimodulato da ultimo per mezzo pec del 26/06/2023, acquisita agli atti dell'ufficio con nota prot.n. 295162 del 28/06/2023, per la realizzazione del progetto di che trattasi, trasmesso dal Polo Strategico Nazionale S.p.A (PSN S.p.A.), società di nuova costituzione partecipata da TIM, Leonardo, Cassa Depositi e Prestiti (CDP, attraverso la controllata CDP Equity) e Sogei; detto Progetto costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, ma riservato e non pubblicato, in quanto trattasi di documento che contiene informazioni "confidenziali" di proprietà esclusiva della società PSN S.p.A;
 - lo schema di contratto di utenza, inviato dal Polo Strategico Nazionale S.p.A con pec del 30/06/2023 acquisita agli atti con prot.n. 298609 del 30/06/2023;
4. **DI DARE ATTO** che l'importo della fornitura in oggetto è stimato in € 35.763.258,44 escluso IVA;
5. **DI APPROVARE** il quadro economico del progetto pari ad € **44.346.440,47**, così ripartito:

Descrizione	Importo
Progetto del piano dei fabbisogni	€ 35.763.258,44
IVA su progetto	€ 7.867.916,86
- incentivo previsto ai sensi dell'art.113 del D.Lgs. n. 50/2016 per il RUP e Dec per il personale con funzione di supporto tecnico/amministrativo	€ 715.265,17
TOTALE	€ 44.346.440,47

6. **DI DARE ATTO** che la quotazione indicata in tabella, rappresenta l'importo massimo destinato ai servizi richiesti e che, il costo effettivo sarà definito nella fase esecutiva sulla base dei fabbisogni che verranno a determinarsi e dell'effettivo avanzamento dell'effort erogato;
7. **DI PRENDERE ATTO** che il Dipartimento Tutela della Salute, Servizi Socio-Sanitari, per garantire la copertura dei costi del progetto di che trattasi a valere sulle risorse del Fondo Sanitario Regionale GSA, con decreto n.9358 del 30/06/2023 ha proceduto ad impegnare ed accertare le somme di cui al quadro economico per le annualità 2023-2024-2025, come da schema sotto riportato, rinviando l'adozione degli accertamenti e degli impegni relativi alle annualità 2026 e 2027 agli esercizi finanziari successivi;

Anno	ENTRATA		SPESA			
	Importo (€)	Accertamento cap. di entrata E0120210801	Fornitura		Incentivo (ex art. n. 113 D.lgs.50/2016)	
			Importo con IVA (€)	Impegno cap. di spesa U0421110306	Importo (€)	Impegno cap. di spesa U0421110306
2023	5.543.305,06	3495/2023	5.453.896,91	6789/2023	89.408,15	6790/2023
2024	11.086.610,12	205/2024	10.907.793,83	216/2024	178.816,29	217/2024
2025	11.086.610,12	87/2025	10.907.793,83	50/2025	178.816,29	51/2025

8. **DI NOMINARE**, in qualità di RUP, la dott.ssa Paola Zuccaro, in servizio presso il Dipartimento Transizione Digitale ed Attività Strategiche, in possesso delle competenze professionali ed esperienza richiesta;
9. **DI NOMINARE**, in qualità di DEC, ing. Riccardo Riccardi, in servizio presso il Dipartimento Transizione Digitale ed Attività Strategiche, in possesso delle competenze professionali ed esperienza richiesta;
10. **DI DISPORRE** che il RUP e il DEC, stante il particolare contenuto tecnico del servizio, potranno avvalersi, per l'espletamento delle attività inerenti all'affidamento di che trattasi, del personale con funzioni di supporto tecnico/amministrativo;
11. **DI RICONOSCERE** al RUP, DEC e al personale con funzione di supporto tecnico/amministrativo un incentivo con le modalità approvate con il regolamento regionale n.7/2019 per la disciplina degli incentivi per funzioni tecniche art. 113 del d.lgs 50/2016 s.m.i., pubblicato sul Burc n. 34 del 13 Marzo 2019, nei limiti del fondo appositamente previsto nel quadro economico dell'intervento corrispondenti ad € 715.265,17 pari al 2% dell'importo della Fornitura e che trova copertura sul medesimo capitolo di spesa previsto per i singoli servizi e forniture;
12. **DI DARE ATTO** che si provvederà alla stipula del contratto di utenza con il concessionario Polo Strategico Nazionale S.p.A.;
13. **DI NOTIFICARE** il presente provvedimento: all'operatore economico selezionato e ai dipendenti interessati;
14. **DI DEMANDARE** al responsabile del procedimento ogni adempimento successivo alla attuazione del presente provvedimento;
15. **PRECISARE** che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso nelle forme e nei termini previsti dalla legge;
16. **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione integrale del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011, n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679, a richiesta del Dirigente Generale del Dipartimento Proponente;
17. **DI PROVVEDERE** agli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 23 del D. Lgs. 33/2013 e alle ulteriori pubblicazioni previste dal Piano Triennale di prevenzione della corruzione, ai sensi dell'art. 7 bis comma 3 del D. Lgs 33/2013, e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 e alla contestuale pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

Paola Zuccaro
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

ALFREDO PELLICANO'
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente Generale

Tommaso Calabro' '

(con firma digitale)



REGIONE CALABRIA

REGIONE CALABRIA

GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO ECONOMIA E FINANZE

SETTORE Ragioneria Generale - Gestione Spesa

DECRETO DELLA REGIONE

Numero Registro Dipartimento 231 del 30/06/2023

DIPARTIMENTO TRANSIZIONE DIGITALE ED ATTIVITA' STRATEGICHE

SETTORE 01 - INFRASTRUTTURE DIGITALI E SICUREZZA

OGGETTO Decreto a contrarre per la realizzazione del progetto “SEC-SISR-AP: attività, gestione e migrazione del Sistema Informativo Sanitario Regionale tramite adesione al Polo Strategico Nazionale (PSN)” in Adesione al Polo Strategico Nazionale (PSN) CIG derivato 9066973ECE e CUPJ66G23000050002. Approvazione Progetto del Piano dei Fabbisogni e schema di Contratto di Utenza. Nomina Rup e Dec.

SI ESPRIME

VISTO di regolarità contabile, in ordine alla spesa, attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Catanzaro 30/06/2023

Sottoscritto dal Dirigente del Settore

Umberto Alessio Giordano

(con firma digitale)

CONCESSIONE

per la realizzazione e
gestione di una nuova infrastruttura informatica al servizio della
Pubblica Amministrazione
denominata Polo Strategico Nazionale (“PSN”), di cui al comma 1
dell’articolo 33-septies del
d.l. n. 179 del 2012.

CONTRATTO DI UTENZA

SOMMARIO

SEZIONE I - DISPOSIZIONI GENERALI	5
Articolo 1 PREMESSE E DOCUMENTI CONTRATTUALI	5
Articolo 2 DEFINIZIONI	5
Articolo 3 OGGETTO DEL CONTRATTO	5
Articolo 4 DURATA DEL CONTRATTO	5
SEZIONE II – ATTIVITÀ PRODROMICHE ALL’AVVIO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO	6
Articolo 5 NOMINA DEI REFERENTI DELLE PARTI	6
Articolo 6 PREDISPOSIZIONE DEL PIANO DI MIGRAZIONE DI DETTAGLIO	6
Articolo 7 ACCETTAZIONE DEL PIANO DI MIGRAZIONE DI DETTAGLIO	6
SEZIONE III – FASE DI GESTIONE DEL SERVIZIO	7
Articolo 8 AVVIO DELLA FASE DI GESTIONE DEL SERVIZIO	7
Articolo 9 MODALITÀ DI PRESTAZIONE DEL SERVIZIO	7
Articolo 10 CORRISPETTIVO PER IL SERVIZIO	7
Articolo 11 PERIODICITÀ DEI PAGAMENTI E FATTURAZIONE	8
Articolo 12 MODIFICHE IN CORSO DI ESECUZIONE	8
Articolo 13 VERIFICHE IN CORSO DI ESECUZIONE	9
Articolo 14 PROCEDURA DI CONTESTAZIONE DEI DISSERVIZI E PENALI	9
SEZIONE IV – GARANZIE E POLIZZE ASSICURATIVE	10
Articolo 15 GARANZIE	10
Articolo 16 POLIZZE ASSICURATIVE	11
Articolo 17 GARANZIE DEL CONCESSIONARIO PER I FINANZIATORI	11
SEZIONE V – VICENDE DEL CONTRATTO	11
Articolo 20 REVOCA E RISOLUZIONE PER INADEMPIMENTO DELL’AMMINISTRAZIONE UTENTE	12
Articolo 21 RECESSO	13
Articolo 22 SCADENZA DEL CONTRATTO	13
SEZIONE VI – ULTERIORI DISPOSIZIONI	14
Articolo 23 COMUNICAZIONI	14
Articolo 24 NORME ANTICORRUZIONE E ANTIMAFIA, PROTOCOLLI DI LEGALITÀ	14
Articolo 25 OBBLIGHI IN TEMA DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	14
Articolo 26 CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE	15
Articolo 27 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	15
Articolo 28 REGISTRAZIONE	15
Articolo 29 RINVIO AL CODICE CIVILE E AD ALTRE DISPOSIZIONI DI LEGGE VIGENTI	15

CONTRATTO DI UTENZA

<L'anno [●], il giorno [●] del mese di [●], *da compilare a cura dell'Amministrazione*>

TRA

<[●] con sede in [●], [●] n. [●] codice fiscale [●], nella persona del [●] [●], in qualità di [●], nato a [●], il [●], C.F. [●] (“[●]” o “Amministrazione Utente”) *da compilare a cura dell'Amministrazione*>

E

La Società Polo Strategico Nazionale S.p.A (“PSN S.p.A.”) con sede legale in Roma, via Goito 4, numero di iscrizione nel Registro delle Imprese di Roma 1678264, Codice Fiscale e Partita IVA 16825251008 in persona del dott. Emanuele Iannetti nato a Roma il 14 novembre 1967 e domiciliato ai fini del presente contratto in via Goito 4, nella qualità di Amministratore Delegato e rappresentante legale in seguito denominati, rispettivamente, “**Parte**” al singolare, o, congiuntamente, “**Parti**”.

PREMESSO CHE

1. Le società TIM S.p.A., CDP Equity S.p.A., Leonardo S.p.A. e Sogei S.p.A. (“**Proponente**”) hanno presentato, in forma di costituendo raggruppamento temporaneo di imprese, ai sensi degli artt. 164, 165, 179, comma 3 e 183, comma 15 del d. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni o integrazioni (“**Codice**”), una proposta avente ad oggetto l'affidamento di una concessione relativa, in particolare, alla prestazione da parte del Concessionario in favore delle singole Amministrazioni Utenti, in maniera continuativa e sistematica, di un Catalogo di Servizi, con messa a disposizione di un'infrastruttura digitale per i servizi infrastrutturali e applicativi in *cloud* per la gestione di dati sensibili - “Polo Strategico Nazionale” - appositamente progettata, predisposta ed allestita, con caratteristiche adeguate ad ospitare la migrazione dei dati frutto della razionalizzazione e consolidamento dei Centri di elaborazione Dati e relativi sistemi informatici delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 33 *septies* del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221, come modificato dall'articolo 35 del d.l. 16 luglio 2020, n. 76 nonché come ulteriormente modificato dall'art. 7 del D.L. 6 novembre 2021, n. 152 ed a ricevere la migrazione dei detti dati perché essi siano poi gestiti attraverso una serie di servizi da rendere alle amministrazioni titolari dei dati stessi, vale a dire Servizi Infrastrutturali; Servizi di Gestione della Sicurezza IT; Servizi di *Disaster recovery* e *Business Continuity*; Servizi di Assistenza (“**Proposta**”).
2. La Proposta è stata elaborata con il proposito di inserirsi nell'ambito degli obiettivi indicati dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, con particolare riferimento agli “Obiettivi Italia Digitale 2026”, e dal decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, per come convertito dalla legge 21 maggio 2021, n. 69, nonché di quelli dettati dall'Agenzia per l'Italia Digitale per la realizzazione dell'Agenda Digitale Italiana, in coerenza con gli indirizzi del Presidente del Consiglio dei Ministri e del Ministro delegato, e in particolare dell' “Obiettivo 3 – Cloud e Infrastrutture Digitali” orientato alla migrazione dei dati e degli applicativi informatici delle pubbliche amministrazioni. In questo contesto, e con particolare riferimento alla razionalizzazione e al consolidamento dei Data Center della Pubblica

Amministrazione, si inserisce l'identificazione e la creazione del "Polo Strategico Nazionale" (nel seguito anche solo "**PSN**"). Conseguentemente, la Proposta veniva espressamente inquadrata dal Proponente nell'ambito del perseguimento degli obiettivi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e, in particolare, dell'obiettivo di «Digitalizzare la Pubblica Amministrazione italiana con interventi tecnologici ad ampio spettro accompagnati da riforme strutturali» di cui alla Missione 1, Componente M1C1.

3. Il Dipartimento per la trasformazione digitale della Presidenza del Consiglio dei Ministri ("**DTD**") valutava la Proposta presentata dalla TIM S.p.A., in qualità di mandataria del costituendo RTI con CDP Equity S.p.A., Leonardo S.p.A. e Sogei S.p.A., formulando alcune osservazioni, e - al fine di fornire la massima efficacia alla tutela dell'interesse pubblico perseguito - invitava il Proponente, con richiesta a mezzo PEC del 2 dicembre 2021 (protocollo DTD-3651-P e DTD-3652-P), ai sensi di quanto previsto dall'articolo 183, comma 15, del Codice, ad apportare specifiche modifiche al progetto di fattibilità; essendosi il Proponente uniformato alle osservazioni ricevute nel termine indicato, la Proposta veniva ulteriormente valutata.
4. Ad esito delle suddette valutazioni, il DTD si esprimeva favorevolmente circa la fattibilità della Proposta, in quanto rispondente alla necessità dello stesso DTD di avvalersi di soggetti privati per soddisfare le esigenze delle Amministrazioni e per il conseguimento degli obiettivi di pubblico interesse individuati dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, dal d.l. 16 luglio 2020, n. 76 e dall'Agenzia per l'Italia Digitale per la realizzazione dell'Agenda Digitale Italiana;
5. Il DTD, con provvedimento adottato dal Capo del Dipartimento per la trasformazione digitale n. 47/2021-PNRR del 27/12/2021, dichiarava quindi la Proposta fattibile, ponendola in approvazione e nominando, contestualmente, il Proponente come promotore ("**Promotore**").
6. Difesa Servizi S.p.A., in qualità di Centrale di Committenza - in virtù della convenzione sottoscritta il 25 dicembre 2021 con il Dipartimento per la trasformazione digitale e il Ministero della Difesa - indicava, con determina a contrarre n. 3 del 28/01/2022, ai sensi degli artt. 3, comma 1, lett. eee), 60 e 180 nonché 183, commi 15 e 16 del Codice, la Gara europea, a procedura aperta, per l'affidamento, mediante un contratto di partenariato pubblico - privato, della realizzazione e gestione del Polo Strategico Nazionale, CIG: 9066973ECE CUP: J51B21005710007, con bando, inviato per la pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 28/01/2022 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 15 del 04/02/2022.
7. La Commissione giudicatrice, nominata con provvedimento n. 3 del 14/04/2022, con verbali n. 5 del 10/06/2022, n. 6 del 14/06/2022 e n. 7 del 15/06/2022, formulava la proposta di aggiudicazione a favore del costituendo RTI tra Aruba S.p.A. e Fastweb S.p.A. in qualità di mandataria ("**RTI Fastweb**"). La graduatoria di Gara veniva approvata con determina n. 14 del 22/06/2022 della Centrale di Committenza e comunicata agli operatori economici partecipanti alla Gara con comunicazioni rispettivamente n. 2402 e n. 2403 di protocollo del 22/06/2022. Il Promotore, non risultato aggiudicatario, esercitava, nel termine previsto dall'art. 183, comma 15 del Codice, con comunicazione del giorno 07/07/2022, protocollo in entrata della Centrale di Committenza n. 2362, il diritto di prelazione di cui all'art. 183, comma 15, del Codice, impegnandosi ad adempiere a tutte le obbligazioni contrattuali alle medesime condizioni offerte dall'operatore economico individuato come aggiudicatario originario della procedura di Gara. Il Promotore, con determina di aggiudicazione della Centrale di Committenza n. 15 del 11/07/2022, comunicata agli operatori economici partecipanti alla Gara con comunicazione rispettivamente n. 2681 e n. 2682 di protocollo del 11/07/2022, veniva per l'effetto dichiarato nuovo aggiudicatario della procedura.
8. Successivamente all'esercizio del diritto di prelazione, in data 04/08/2022, i componenti del RTI Proponente, ai sensi dell'art. 184 del Codice, hanno costituito la Società di Progetto denominata Polo Strategico Nazionale S.p.A.

9. Il giorno 24/08/2022 veniva stipulata la relativa convenzione di concessione (“**Convenzione**”) tra il DTD e la Società di Progetto Polo Strategico Nazionale S.p.A.
10. Il giorno <[●][●][●] *da compilare a cura dell’Amministrazione*>, l’Amministrazione Utente presentava al Concessionario il proprio Piano dei Fabbisogni, così come definito all’art. 2, lett. zz. della Convenzione, contenente, per ciascuna categoria di Servizi, indicazioni di tipo quantitativo con riferimento a ciascun servizio che la stessa intende acquistare in cambio del pagamento di un prezzo.
11. Il giorno <[●][●][●] *da compilare a cura dell’Amministrazione*>, il Concessionario ha presentato all’Amministrazione Utente il Progetto del Piano dei Fabbisogni, così come definito all’art. 2, lett. eee. della Convenzione, nel quale sono raccolte e dettagliate le richieste dell’Amministrazione Utente, contenute nel Piano dei Fabbisogni, e la relativa proposta tecnico/economica secondo le modalità tecniche ed i listini previsti rispettivamente nel Capitolato Servizi e nel Catalogo Servizi.
12. Il giorno <[●][●][●] *da compilare a cura dell’Amministrazione*>, il Concessionario ha presentato all’Amministrazione Utente il Piano di Migrazione di Massima, così come definito all’art. 2, lett. aaa. della Convenzione, contenente l’ipotesi di migrazione del Data Center dell’Amministrazione Utente nel Polo Strategico Nazionale.
13. In applicazione di quanto stabilito all’art. 5 della Convenzione, l’Amministrazione Utente intende aderire alla Migrazione, come definita all’art. 2, lett. qq. della Convenzione stessa, per la realizzazione del Piano dei Fabbisogni presentato al Concessionario, attraverso la stipula di apposito Contratto, come definito alla lett. q. del medesimo articolo.
14. L’Amministrazione Utente ha svolto ogni attività prodromica necessaria alla stipula del presente Contratto ivi inclusa la comunicazione trasmessa al Concessionario, riguardante la richiesta di rilascio della garanzia definitiva, prevista all’art.26 della Convenzione, secondo lo schema standard messo a disposizione da parte del Concessionario *[Nota: L’Amministrazione Utente per permettere al PSN di rilasciare la garanzia definitiva, preventivamente alla stipula, dovrà comunicare formalmente a PSN la richiesta di procedere con l’emissione della stessa, indicando l’importo da garantire e la durata. Per tale comunicazione PSN ha predisposto un testo standard di comunicazione che sarà trasmesso all’Amministrazione unitamente al Progetto del Piano dei fabbisogni. A seguito del rilascio della garanzia, PSN ne darà comunicazione all’Amministrazione tramite PEC].*
15. <L’Amministrazione Utente - in ottemperanza alla vigente normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro - ha predisposto il “Documento di valutazione dei rischi standard da interferenze”, riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato il presente Contratto, indicando i costi relativi alla sicurezza. *in ragione dei servizi da erogare, eventualmente da predisporre e produrre a cura dell’Amministrazione. Se non ricorre l’evenienza il punto 15 va cancellato sempre a cura Amministrazione*>
16. Il CIG del presente Contratto è il seguente: <[●]. *da compilare a cura dell’Amministrazione*>
17. Il Codice univoco ufficio per Fatturazione è il seguente: <[●]. *da compilare a cura dell’Amministrazione*>
18. Il CUP del presente Contratto è il seguente: <[●]. *da compilare a cura dell’Amministrazione, se ne ricorre l’evenienza, in caso contrario il punto 18 va cancellato*>

Tutto ciò premesso, le Parti convengono e stipulano quanto segue:

SEZIONE I - DISPOSIZIONI GENERALI

Articolo 1

PREMESSE E DOCUMENTI CONTRATTUALI

1. Le premesse e gli allegati, ancorché non materialmente allegati al Contratto, ne costituiscono parte integrante e sostanziale.
2. Costituiscono, altresì, parte integrante e sostanziale del Contratto:
 - a) la Convenzione e i relativi allegati;
 - b) il Progetto del Piano dei Fabbisogni, redatto dal Concessionario e accettato dall'Amministrazione Utente ai sensi dei successivi artt. 6 e 7, allegato al presente Contratto.
3. Per tutto quanto non espressamente regolato dal Contratto, trovano applicazione la Convenzione, inclusi i relativi allegati, oltre alle norme generali di riferimento di cui al successivo art. 29.

Articolo 2

DEFINIZIONI

1. I termini contenuti nel Contratto, declinati sia al singolare, sia al plurale, hanno il significato specificato nella Convenzione e nei relativi allegati.

Articolo 3

OGGETTO DEL CONTRATTO

1. Il Contratto regola le specifiche condizioni di fornitura all'Amministrazione Utente dei Servizi indicati dal Progetto del Piano dei Fabbisogni, redatto dal Concessionario e accettato dall'Amministrazione Utente ai sensi dei successivi artt. 6 e 7.

Articolo 4

DURATA DEL CONTRATTO

1. Il Contratto ha la durata complessiva di anni 10 (dieci), a decorrere dalla data di avvio della gestione del Servizio, come individuata dal successivo art. 8 e fermo quanto previsto al successivo art. 21, comma 5.
2. Le Parti espressamente concordano che, in caso di proroga della Convenzione, il Contratto si intenderà prorogato di diritto per una durata corrispondente a quella della proroga della Convenzione.
3. Resta inteso che, in nessun caso, la durata del Contratto potrà eccedere la durata della Convenzione.

SEZIONE II – ATTIVITÀ PRODROMICHE ALL'AVVIO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO

Articolo 5

NOMINA DEI REFERENTI DELLE PARTI

1. Entro 10 (dieci) giorni dalla stipula del Contratto:
 - a) il Concessionario si impegna a nominare un Direttore del Servizio e un Referente del Servizio, così come definiti all'art. 2, lett. x. e kkk. della Convenzione;
 - b) l'Amministrazione Utente si impegna a nominare un Direttore dell'Esecuzione (“**DEC**”), così come definito all'art. 2, lett. w. della Convenzione.

2. Il Responsabile Unico del Procedimento (“**RUP**”) nominato dall’Amministrazione Utente è [●].
3. Entro 30 (trenta) giorni, le Parti istituiranno il Comitato di Contratto di Adesione (“Comitato”), presieduto dal Direttore del Servizio, a cui partecipano il RUP e il DEC dell’Amministrazione Utente, con il coinvolgimento dei referenti tecnici e delle figure di riferimento delle Parti. Tale Comitato viene riunito, periodicamente o a fronte di particolari esigenze, per condividere lo stato della fornitura con tutti gli attori coinvolti nel governo dei servizi, per monitorare i livelli di servizio contrattuali al fine di individuare eventuali misure correttive/migliorative nell’ottica del Continuous Service Improvement.

Articolo 6

PREDISPOSIZIONE DEL PIANO DI MIGRAZIONE DI DETTAGLIO

1. Entro 60 (sessanta) giorni dalla stipula del Contratto, il Concessionario dovrà trasmettere all’Amministrazione Utente il Piano di Migrazione di Dettaglio, come definito all’art. 2, lett. bbb. della Convenzione, redatto sulla base del Progetto del Piano dei Fabbisogni e del Piano di Migrazione di Massima presentato all’Amministrazione Utente e contenente le attività e il piano temporale di dettaglio relativi alla migrazione del Data Center dell’Amministrazione Utente nel PSN.
2. Resta inteso che l’Amministrazione Utente si impegna, per quanto di propria competenza, a collaborare con il Concessionario alla redazione del progetto di dettaglio di cui al comma precedente, nonché degli eventuali allegati, e a fornire tempestivamente il supporto che si rendesse necessario, nell’ottica di garantire in buona fede il tempestivo avvio della gestione del Servizio.

Articolo 7

ACCETTAZIONE DEL PIANO DI MIGRAZIONE DI DETTAGLIO

1. L’Amministrazione Utente è tenuta a comunicare al Concessionario l’accettazione del Piano di Migrazione di Dettaglio, entro 10 (dieci) giorni dalla presentazione dello stesso.
2. È fatta salva la possibilità per l’Amministrazione Utente di presentare osservazioni al Piano di Migrazione di Dettaglio, nel termine di 10 (dieci) giorni dalla ricezione, con solo riferimento alle modalità di esecuzione delle attività di Migrazione e alla relativa tempistica, dettate da specifiche oggettive esigenze dell’Amministrazione Utente stessa.
3. Le osservazioni dell’Amministrazione Utente saranno discusse in buona fede con il Direttore del Servizio e gli eventuali ulteriori rappresentanti del Concessionario, sia laddove evidenzino criticità, perché si individuino in modo collaborativo le misure adatte al loro superamento, sia perché possano formare oggetto di conoscenza e miglioramento del progetto di dettaglio, laddove mettano in luce elementi positivi suscettibili di ulteriore implementazione o estensione.
4. Tenuto conto delle risultanze del dialogo di cui al comma 3 del presente articolo, il Concessionario provvederà alle conseguenti modifiche al Piano di Migrazione di Dettaglio, nei 10 (dieci) giorni successivi alla ricezione delle osservazioni.
5. Nel caso in cui l’Amministrazione Utente non provveda all’accettazione del Piano di Migrazione di Dettaglio, così come emendato ai sensi del comma precedente, entro i successivi 10 (dieci) giorni, della questione sarà investito il Comitato di controllo costituito ai sensi della Convenzione.

SEZIONE III – FASE DI GESTIONE DEL SERVIZIO

Articolo 8

AVVIO DELLA FASE DI GESTIONE DEL SERVIZIO

1. Il Concessionario è tenuto a dare avvio alla fase di gestione del Servizio nel rispetto dei termini previsti dal Piano di Migrazione di Dettaglio di cui all'art. 6, accettato dall'Amministrazione Utente ai sensi del precedente art. 7.
2. Resta inteso che l'Amministrazione Utente presterà la propria piena collaborazione per l'ottimizzazione della Migrazione, se del caso obbligandosi a far sì che tale collaborazione sia prestata in favore del Concessionario da parte di ogni altro soggetto preposto alla gestione dei centri per l'elaborazione delle informazioni (CED) e dei relativi sistemi informatici dell'Amministrazione Utente stessa, anche laddove gestiti da società in *house*.
3. Resta, altresì inteso che al Concessionario non potranno essere addebitate penali per eventuali ritardi nell'avvio della gestione, qualora tali ritardi siano imputabili all'Amministrazione Utente, anche per il caso di inadempimento a quanto previsto dal comma precedente.

Articolo 9

MODALITÀ DI PRESTAZIONE DEL SERVIZIO

1. I Servizi oggetto del Contratto, per come individuati dal progetto di dettaglio di cui all'art. 6, dovranno essere prestati nel rispetto di quanto previsto dal Contratto stesso, nonché della Convenzione e del Capitolato Servizi, al fine di garantire il rispetto dei Livelli di Servizio ("LS" o "SLA"), descritti nell'Allegato H "Indicatori di Qualità" alla Convenzione.
2. La specificazione degli inadempimenti che comportano, relativamente alle attività oggetto della Convenzione, l'applicazione delle penali, nonché l'entità delle stesse, sono disciplinati nell'Allegato H – "Indicatori di Qualità" alla Convenzione.

Articolo 10

CORRISPETTIVO PER IL SERVIZIO

1. Il Concessionario applicherà i prezzi contenuti nel Catalogo dei Servizi e le condizioni di cui al Capitolato Servizi per ciascuno dei Servizi oggetto del presente Contratto, la cui somma complessiva, prevista nel Progetto del Piano dei Fabbisogni, costituisce il Corrispettivo massimo del Servizio, fatte salve le variazioni che derivino dalle modifiche di cui al successivo art. 13 e quanto previsto all'art. 5 comma 4 lettera ii, all'art. 5 comma 6 e all'art. 11 della Convenzione.
2. Si chiarisce che ogni corrispettivo o importo definito nel presente Contratto o nei suoi allegati deve intendersi oltre IVA, se dovuta.

Articolo 11

PERIODICITÀ DEI PAGAMENTI E FATTURAZIONE

1. Fermo restando quanto previsto dall'art. 24 della Convenzione, il Corrispettivo del Servizio, determinato ai sensi del precedente art. 10, è versato dall'Amministrazione Utente al Concessionario, con cadenza bimestrale posticipata, a partire dalla data di avvio della fase di gestione, per come individuata ai sensi del precedente art. 8, e a fronte dell'effettiva fornitura del Servizio nel bimestre di riferimento, secondo quanto previsto dal presente Contratto, secondo quanto disposto dal precedente art. 9.

2. Entro 10 (dieci) giorni dal termine del bimestre di riferimento, la fattura relativa ai corrispettivi maturati viene emessa ed inviata dal Concessionario all'Amministrazione Utente, la quale procederà al relativo pagamento entro 30 (trenta) giorni dalla ricezione.
3. In caso di ritardo nei pagamenti, il tasso di mora viene stabilito in una misura pari al tasso BCE stabilito semestralmente e pubblicato con comunicazione del Ministero dell'Economia e delle Finanze sulla G.U.R.I., maggiorato di 8 punti percentuali, secondo quanto previsto dall'art. 5 del d. lgs. n. 231/2002.
4. L'Amministrazione Utente potrà operare sull'importo netto progressivo delle prestazioni una ritenuta dello 0,5% (zerovirgolacinque per cento) che verrà liquidata dalla stessa solo al termine del presente Contratto e previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva.
5. Fermo restando quanto previsto dall'art. 30, commi 5, 5-bis e 6 del Codice e dall'art. 24 della Convenzione, in relazione al caso di inadempienze contributive o retributive, e relative trattenute, i pagamenti avvengono dietro presentazione di fattura fiscale, con modalità elettronica, nel pieno rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3, legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modificazioni o integrazioni, mediante bonifico bancario sul conto n. 1000/00136942 presso Intesa San Paolo S.p.A., IBAN: IT13V0306901000100000136942 o, fermo il rispetto delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, su altro conto corrente intestato al Concessionario e previa indicazione di CIG e, qualora acquisito, di CUP nella causale di pagamento. Il Concessionario comunica entro 10 (dieci) giorni dalla stipula i soggetti abilitati a operare sul conto sopra riportato mediante separata comunicazione

Articolo 12

MODIFICHE IN CORSO DI ESECUZIONE

1. L'Amministrazione Utente ha la facoltà di richiedere per iscritto modifiche in corso di esecuzione per far fronte ad eventuali nuove e diverse esigenze emerse in fase di attuazione.
2. Qualora le modifiche proposte riguardino il Piano di Migrazione di Dettaglio, nel termine di 30 (trenta) giorni dalla ricezione delle richieste di modifica, il Concessionario presenterà all'Amministrazione Utente un nuovo Piano di Migrazione di Dettaglio. L'Amministrazione Utente provvederà all'accettazione secondo la procedura delineata dall'art. 7 del presente Contratto. Tali variazioni sono adottate in tempo utile per consentire al Concessionario di garantire l'erogazione dei servizi.
3. Qualora le modifiche proposte riguardino il Progetto del Piano dei Fabbisogni trovano applicazione, in quanto compatibili, gli art. 106, comma 2 e 175, comma 4 del Codice.
4. Nel caso in cui le modifiche proposte ai sensi del comma precedente non superino la soglia di cui al 10% (dieci per cento) del valore iniziale del Contratto, l'Amministrazione Utente procederà con la presentazione al Concessionario di un nuovo Piano dei Fabbisogni, sulla base del quale il Concessionario redigerà un nuovo Progetto del Piano dei Fabbisogni, che sarà poi accettato dall'Amministrazione Utente secondo la procedura delineata all'art. 18 della Convenzione. Il Progetto del Piano dei Fabbisogni accettato dall'Amministrazione Utente a norma del presente comma sostituirà il progetto originario allegato al presente Contratto. La predisposizione del Piano di Migrazione di Dettaglio conseguente segue la procedura delineata all'art. 7 del presente Contratto.

Articolo 13

VERIFICHE IN CORSO DI ESECUZIONE

1. Fermo quanto previsto dalla Convenzione, l'Amministrazione Utente avrà facoltà di eseguire verifiche relative al rispetto di quanto previsto dal Contratto stesso, della Convenzione e dei Livelli di Servizio ("LS" o "SLA"), descritti nell'Allegato H "Indicatori di Qualità" alla Convenzione.
2. Il Concessionario si impegna a collaborare, per quanto di propria competenza, con l'Amministrazione Utente, fornendo tempestivamente il supporto che si rendesse necessario, nell'ottica di garantire in buona fede l'efficiente conduzione delle attività di verifica di cui al comma precedente.
3. Le risultanze delle attività di verifica saranno comunicate al Direttore del Servizio del Concessionario perché siano eventualmente discusse in contraddittorio con il Direttore dell'Esecuzione e gli eventuali ulteriori rappresentanti dell'Amministrazione Utente, sia laddove si presentino delle criticità, perché si individuino in modo collaborativo le misure adatte al loro superamento, sia perché possano formare oggetto di conoscenza e miglioramento della *performance* laddove mettano in luce elementi positivi suscettibili di ulteriore implementazione o estensione.

Articolo 14

PROCEDURA DI CONTESTAZIONE DEI DISSERVIZI E PENALI

1. Fermo restando quanto previsto dagli artt. 21 e 23 della Convenzione, la ritardata, inadeguata o mancata prestazione dei Servizi a favore dell'Amministrazione Utente secondo quanto previsto dal presente Contratto comporta l'applicazione delle penali definite in termini oggettivi in relazione a quanto dettagliato all'Allegato H - "Indicatori di Qualità" alla Convenzione.
2. Il ritardato, inadeguato o mancato adempimento delle obbligazioni di cui al presente Contratto che siano poste a favore dell'Amministrazione Utente deve essere contestato al Direttore del Servizio.
3. La contestazione deve avvenire in forma scritta e motivata, con precisa quantificazione delle penali, nel termine di 8 (otto) giorni dal verificarsi del disservizio.
4. In caso di contestazione dell'inadempimento, il Concessionario dovrà comunicare per iscritto le proprie deduzioni, all'Amministrazione Utente entro 10 (dieci) giorni dalla ricezione della contestazione stessa. Laddove il Concessionario non contesti l'applicazione della penale a favore dell'Amministrazione Utente, il Concessionario provvederà, entro e non oltre 60 (sessanta) giorni, a corrispondere all'Amministrazione Utente la somma dovuta; decorso inutilmente il termine di cui al presente comma, l'Amministrazione Utente potrà provvedere ad incassare le garanzie nei limiti dell'entità della penale.
5. A fronte della contestazione della penale da parte dell'Amministrazione Utente, il Responsabile del Servizio e il Direttore dell'Esecuzione promuoveranno un tentativo di conciliazione, in seduta appositamente convocata dal Direttore dell'Esecuzione con la partecipazione dei rappresentanti del Concessionario di cui al precedente art. 5, lett. a. A fronte della mancata conciliazione, il Direttore dell'Esecuzione irrognerà la penale e, salvo lo spontaneo pagamento da parte del Concessionario, pur senza che ciò corrisponda ad acquiescenza, incamererà la garanzia entro i limiti della penale. Resta fermo il diritto del Concessionario di contestare la predetta penale iscrivendo riserva o agendo in giudizio per la restituzione.
6. La richiesta e/o il pagamento delle penali non esonera in nessun caso il Concessionario dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

SEZIONE IV – GARANZIE E POLIZZE ASSICURATIVE

Articolo 15 GARANZIE

1. Fermo restando quanto previsto dall'art. 26 della Convenzione, le Parti danno atto che il Concessionario ha provveduto a costituire la garanzia definitiva secondo lo schema tipo 1.2 del DM 19 gennaio 2018, n. 31 ("DM Garanzie"). Più in particolare, a garanzia delle obbligazioni contrattuali assunte nei confronti dell'Amministrazione Utente con la stipula del Contratto, il Concessionario ha prestato garanzia definitiva pari al 10% (dieci per cento) dell'importo del Contratto, salvo eventuali riduzioni di cui all'art. 103 del Codice, rilasciata in data <[●] dalla società [●] avente numero [●] di importo pari ad euro [●] ([●]/00). *da compilare a cura dell'Amministrazione>*
2. La garanzia definitiva prestata in favore dell'Amministrazione Utente opera a far data dalla sottoscrizione del Contratto e dovrà avere validità almeno annuale da rinnovarsi, pena l'escussione, entro 30 (trenta) giorni dalla relativa scadenza per tutta la durata del Contratto stesso.
3. La garanzia prevista dal presente articolo cessa di avere efficacia dalla data di emissione del certificato di Verifica di Conformità o dell'attestazione, in qualunque forma, di regolare esecuzione delle prestazioni e viene progressivamente svincolata in ragione e a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80% (ottanta per cento) dell'iniziale importo garantito, secondo quanto stabilito all'art. 103, comma 5, del Codice. Lo svincolo è automatico, senza necessità di nulla osta dell'Amministrazione Utente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte del Concessionario, degli stati di avanzamento o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione. In ogni caso, lo svincolo avverrà periodicamente con cadenza trimestrale a seguito della presentazione della necessaria documentazione all'Amministrazione Utente secondo quanto di competenza.
4. Laddove l'ammontare della garanzia prestata ai sensi del presente articolo dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, il Concessionario dovrà provvedere al reintegro entro il termine di 45 (quarantacinque) giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta effettuata dall'Amministrazione Utente, pena la risoluzione del Contratto.
5. La garanzia prestata ai sensi del presente articolo è reintegrata dal Concessionario a fronte dell'ampliamento del valore dei Servizi dedotti in Contratto nel corso dell'efficacia di questo, ovvero nel caso di estensione della durata della Convenzione e/o del Contratto ai sensi dell'art. 4, comma 2 del Contratto.

Articolo 16 POLIZZE ASSICURATIVE

1. Fermo restando quanto previsto dall'art. 27 della Convenzione, il Concessionario si impegna a stipulare idonee polizze assicurative, a copertura delle attività oggetto del Contratto.
2. In particolare, ferme restando le coperture assicurative previste per legge in capo agli eventuali professionisti di cui il Concessionario si può avvalere nell'ambito della Concessione, il Concessionario ha l'obbligo di stipulare una polizza assicurativa a favore dell'Amministrazione Utente, a copertura dei danni che possano derivare dalla prestazione dei Servizi, con validità ed efficacia a far data dalla sottoscrizione del Contratto, prima dell'avvio del Servizio ai sensi dell'art. 8 del Contratto, nonché, in caso di utilizzo del servizio di *housing*, una polizza a copertura dei danni materiali direttamente causati alle cose assicurate (c.d. All Risks), per tutta la durata del Contratto,

che non escluda eventi quali incendio e furto.

Articolo 17

GARANZIE DEL CONCESSIONARIO PER I FINANZIATORI

1. Fermo restando quanto previsto dall'art. 28 della Convenzione, l'Amministrazione Utente prende atto ed accetta sin d'ora l'eventuale costituzione da parte del Concessionario in favore dei Finanziatori, di pegni su azioni del Concessionario e di garanzie sui crediti che verranno a maturazione in forza del presente Contratto.
2. In ogni caso, da tale accettazione non potranno derivare a carico dell'Amministrazione Utente nuovi o maggiori oneri rispetto a quelli derivanti dal presente Contratto e, con riferimento alla cessione dei, ovvero al pegno sui, crediti, l'Amministrazione Utente potrà opporre al cessionario/creditore pignoratizio tutte le eccezioni opponibili al Concessionario in base al Contratto.
3. L'Amministrazione Utente si impegna a cooperare, per quanto di propria competenza, affinché siano sottoscritti i documenti necessari a garantire il perfezionamento e/o l'opponibilità, ove necessario, delle garanzie costituire a favore dei Finanziatori, inclusi a mero titolo esemplificativo eventuali atti di accettazione della cessione dei, o del pegno sui, crediti derivanti dal Contratto.
4. In ogni caso, il Concessionario si impegna a far sì che eventuali cessioni del credito siano disposte solo *pro-soluto* e subordinatamente all'accettazione dell'Amministrazione Utente, ove sia debitore ceduto.

SEZIONE V – VICENDE DEL CONTRATTO

Articolo 18

EFFICACIA DEL CONTRATTO

1. Il Contratto assume efficacia per il Concessionario dalla data di sua sottoscrizione, per l'Amministrazione Utente dalla data della registrazione, se prevista.

Articolo 19

RISOLUZIONE PER INADEMPIMENTO DEL CONCESSIONARIO

1. Fermo restando quanto previsto dall'art. 33 della Convenzione, l'Amministrazione Utente può dar luogo alla risoluzione del Contratto, previa diffida ad adempiere, ai sensi dell'art. 1454 Cod. Civ., comunicata per iscritto al Concessionario, ai sensi dell'art. 23 del Contratto, con l'attribuzione di un termine per l'adempimento ragionevole e, comunque, non inferiore a giorni 60 (sessanta), nei seguenti casi:
 - a) riscontro di gravi vizi nella gestione del Servizio;
 - b) applicazione di penali, ai sensi dell'art. 15 del Contratto, per un importo che supera il 10% (dieci per cento) del valore del Contratto;
 - c) mancato reintegro della garanzia ove si verifichi la fattispecie di cui all'art. 15, commi 5 e 6 del presente Contratto.

2. In caso di risoluzione per inadempimento del Concessionario, a quest'ultimo sarà dovuto il pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite e delle spese eventualmente sostenute la predisposizione, *set-up*, messa a disposizione o ammodernamento dell'Infrastruttura, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del Contratto.

Articolo 20

REVOCA E RISOLUZIONE PER INADEMPIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE UTENTE

1. Fermo restando quanto previsto dall'art. 35 della Convenzione, l'Amministrazione Utente può disporre la revoca dell'affidamento in concessione dei Servizi oggetto del Contratto solo per inderogabili e giustificati motivi di pubblico interesse, che debbono essere adeguatamente motivati e comprovati, con contestuale comunicazione al Concessionario, con le modalità di cui all'art. 23 del Contratto. In tal caso, l'Amministrazione Utente deve corrispondere al Concessionario le somme di cui al comma 2 del presente articolo.
2. Qualora il Contratto sia risolto per inadempimento dell'Amministrazione Utente, non imputabile al Concessionario, ovvero sia disposta la revoca di cui al comma precedente, l'Amministrazione Utente è tenuta a provvedere al pagamento, ai sensi dell'art. 176, commi 4 e 5 del Codice, in favore del Concessionario:
 - a) degli importi eventualmente maturati dal Concessionario ai sensi del Contratto;
 - b) dei costi sostenuti per lo svolgimento delle prestazioni eseguite;
 - c) dei costi sostenuti per la produzione di Servizi non ancora interamente prestati o non pagati;
 - d) dei costi e delle penali da sostenere nei confronti di terzi, in conseguenza della risoluzione;
 - e) dell'indennizzo a titolo di risarcimento del mancato guadagno, pari al 10% (dieci per cento), del valore dei Servizi ancora da prestare;
3. L'efficacia della risoluzione e della revoca di cui al comma 1 del presente articolo resta in ogni caso subordinata all'effettivo integrale pagamento degli importi previsti al comma 2 da parte dell'Amministrazione Utente.
4. L'efficacia della risoluzione del Contratto non si estende alle prestazioni già eseguite ai sensi dell'art. 1458 Cod. Civ., rispetto alle quali il Concedente e l'Amministrazione Utente sono tenuti al pagamento per intero dei relativi importi.
5. Al fine di quantificare gli importi di cui al comma 2 del presente articolo, l'Amministrazione Utente, in contraddittorio con il Concessionario e alla presenza del Direttore del Servizio, redige apposito verbale, entro 30 (trenta) giorni successivi alla ricezione, da parte del Concessionario, del provvedimento di revoca ovvero alla data della risoluzione. Qualora tutti i soggetti coinvolti siglino tale verbale senza riserve e/o contestazioni, i fatti e dati registrati si intendono definitivamente accertati, e le somme dovute al Concessionario devono essere corrisposte entro i 30 (trenta) giorni successivi alla compilazione del verbale. In caso di mancata sottoscrizione la determinazione è rimessa all'arbitraggio di un terzo nominato dal Presidente del Tribunale di Roma.

6. Senza pregiudizio per il pagamento delle somme di cui al comma 2 del presente articolo, in tutti i casi di cessazione del Contratto diversi dalla risoluzione per inadempimento del Concessionario, quest'ultimo ha il diritto di proseguire nella gestione ordinaria dei Servizi, incassando il relativo corrispettivo, sino all'effettivo pagamento delle suddette somme.
7. Per tutto quanto non specificato nel presente articolo, si rinvia integralmente all'art. 176 del Codice.

Articolo 21 RECESSO

1. Fermo restando quanto previsto dall'art. 36 della Convenzione, in caso di sospensione del Servizio per cause di Forza Maggiore, ai sensi dell'art. 19 della Convenzione, protratta per più di 90 (novanta) giorni, ciascuna delle Parti può esercitare il diritto di recedere dal Contratto.
2. Nei casi di cui al comma precedente, l'Amministrazione Utente deve, prontamente e in ogni caso entro 30 (trenta) giorni, corrispondere al Concessionario l'importo di cui all'art. 20, comma 2 del Contratto, con l'esclusione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 165, comma 6 del Codice, degli importi di cui alla lettera c) di cui al citato art. 20, comma 2 del Contratto.
3. Nelle more dell'individuazione di un subentrante, il Concessionario dovrà proseguire sempreché sia economicamente sostenibile, laddove richiesto dall'Amministrazione Utente, nella prestazione dei Servizi, alle medesime modalità e condizioni del Contratto, con applicazione delle previsioni di cui all'art. 5 della Convenzione in relazione ad eventuali investimenti e, comunque, a fronte dell'effettivo pagamento dell'importo di cui all'art. 20, comma 2 del Contratto.
4. Inoltre, fermo restando quanto previsto al precedente comma del presente articolo, il Concessionario può chiedere all'Amministrazione Utente di continuare a gestire il Servizio alle medesime modalità e condizioni del Contratto, fino alla data dell'effettivo pagamento delle somme di cui al comma 2 del presente articolo
5. Infine, l'Amministrazione Utente, decorsi 48 mesi dalla data di avvio della gestione del Servizio, potrà recedere dal presente Contratto senza l'applicazione di penali e/o oneri aggiuntivi mediante comunicazione da inviarsi via Pec al PSN con almeno 120 giorni di preavviso rispetto al termine di cui sopra.

Articolo 22 SCADENZA DEL CONTRATTO

1. Alla scadenza del Contratto, il Concessionario ha l'obbligo di facilitare in buona fede la migrazione dell'Amministrazione Utente verso il nuovo concessionario nella gestione dei Servizi o comunque verso l'eventuale diversa soluzione che sarà individuata dall'Amministrazione Utente, ferma restando la tutela dei suoi diritti e interessi legittimi.

SEZIONE VI – ULTERIORI DISPOSIZIONI

Articolo 23 COMUNICAZIONI

1. Agli effetti del Contratto, il Concessionario elegge domicilio in Roma, via Goito 4, l'Amministrazione

Utente elegge domicilio in <[●]. *da compilare a cura dell'Amministrazione*>

2. Eventuali modifiche del suddetto domicilio devono essere comunicate per iscritto e hanno effetto a decorrere dall'intervenuta ricezione della relativa comunicazione.
3. Tutte le comunicazioni previste dalla Convenzione devono essere inviate in forma scritta a mezzo lettera raccomandata A.R. oppure via PEC ai seguenti indirizzi:

per Polo Strategico Nazionale: *convenzione.psn@pec.polostrategiconazionale.it*

per <[●]. *da compilare a cura dell'Amministrazione*>

4. Le predette comunicazioni sono efficaci dal momento della loro ricezione da parte del destinatario, certificata dall'avviso di ricevimento, nel caso della lettera raccomandata A.R., ovvero, nel caso di invio tramite PEC, dalla relativa ricevuta.

Articolo 24

NORME ANTICORRUZIONE E ANTIMAFIA, PROTOCOLLI DI LEGALITÀ

1. Il Concessionario, con la sottoscrizione del Contratto, attesta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 16-ter del Codice antimafia, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o, comunque, aventi ad oggetto incarichi professionali con ex dipendenti del DTD, che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dello stesso DTD nei confronti del medesimo Concessionario, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego.
2. *<da compilare a cura dell'Amministrazione* [eventuale: Il Concessionario, con riferimento alle prestazioni oggetto del Contratto, si impegna - ai sensi dell'art. [●] del Codice di comportamento/Protocollo di legalità [●] - ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento/Protocollo stesso.
3. A tal fine, il Concessionario dà atto che l'Amministrazione Utente ha provveduto a trasmettere, ai sensi dell'art. [●] del Codice di comportamento/Protocollo di legalità sopra richiamato, copia del Codice/Protocollo stesso per una sua più completa e piena conoscenza. Il Concessionario si impegna a trasmettere copia dello stesso ai propri collaboratori a qualsiasi titolo.] >
4. La violazione degli obblighi, di cui al presente articolo, costituisce causa di risoluzione del Contratto.

Articolo 25

OBBLIGHI IN TEMA DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

1. Il Concessionario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, per sé e per i propri subcontraenti, di cui all'art. 3, legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii., dandosi atto che, nel caso di inadempimento, il Contratto si risolverà di diritto, ex art. 1456 Cod. Civ..

Articolo 26

CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

1. Per tutte le controversie che dovessero insorgere nell'esecuzione del presente Contratto è competente in via esclusiva l'Autorità Giudiziaria di Roma.

Articolo 27

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. In materia di trattamento dei dati personali, si rinvia alla Normativa Privacy e al GDPR, come vigenti, e ai relativi obblighi per il Concessionario, descritti nell'Allegato E alla Convenzione "Facsimile nomina Responsabile trattamento dei dati personali" che opportunamente compilato e firmato per accettazione della nomina dal Concessionario diventa parte integrante del presente Contratto.

Articolo 28 REGISTRAZIONE

1. La stipula del Contratto è soggetta a registrazione. Tutte le spese dipendenti dalla stipula del Contratto sono a carico del Concessionario.

Articolo 29 RINVIO AL CODICE CIVILE E AD ALTRE DISPOSIZIONI DI LEGGE VIGENTI

1. Per quanto non espressamente disciplinato dal Contratto, trovano applicazione le disposizioni normative di cui al Cod. Civ., e le altre disposizioni normative e regolamentari applicabili in materia.
2. Oltre all'osservanza di tutte le norme specificate nel Contratto, il Concessionario ha l'obbligo di osservare tutte le disposizioni contenute in leggi, o regolamenti, in vigore o che siano emanati durante il corso della Concessione, di volta in volta applicabili.

<[●] *Amministrazione, da compilare a cura dell'Amministrazione*>

<[●] *Ruolo, da compilare a cura dell'Amministrazione*>

<[●] *Firmatario, da compilare a cura dell'Amministrazione*>

Polo Strategico Nazionale S.p.A.

Amministratore Delegato

(Emanuele Iannetti)
