



**REGIONE CALABRIA  
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO LAVORO E WELFARE  
SETTORE 01 - POLITICHE ATTIVE, SUPERAMENTO DEL PRECARIATO E  
VIGILANZA ENTI MERCATO DEL LAVORO- OSSERVATORIO. IMPLEMENTAZIONE  
MISURE FSE PROGRAMMAZIONE 21/27 OBIETTIVO SPECIFICO OCCUPAZIONE**

---

*Assunto il 27/07/2023*

*Numero Registro Dipartimento 2515*

=====

**DECRETO DIRIGENZIALE**

**“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”**

**N°. 10826 DEL 27/07/2023**

**Settore Ragioneria Generale – Gestione Spese**

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria,  
in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

**Sottoscritto dal Dirigente del Settore**

Dott. GIORDANO UMBERTO ALESSIO

(con firma digitale)

**Oggetto:** PR Calabria FESR FSE PLUS 2021/2027. Priorità 4. Azione 4.a.1. Avviso Pubblico KAIRE Calabria Incentivi all'occupazione di soggetti disoccupati svantaggiati, molto svantaggiati e lavoratori con disabilità alle imprese che operano nella filiera turistica. Approvazione Avviso pubblico e relativi allegati. Prenotazione impegno di spesa.

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

## IL DIRIGENTE GENERALE

### VISTI:

- Regolamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, (UE) n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 1304/2013, (UE) n. 1309/2013, (UE) n. 1316/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- Regolamento (UE, Euratom) 2020/2093 del Consiglio dell'Unione Europea del 17 dicembre 2020 che stabilisce il Quadro Finanziario Pluriennale per il periodo 2021-2027;
- Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;
- Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e che abroga il regolamento (UE) n. 1296/2013;
- Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014 che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli artt. 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea;
- Raccomandazione della Commissione n. 361 del 6 maggio 2003 relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese;
- la proposta di Accordo di Partenariato della politica di coesione europea 2021-2027 dell'Italia, trasmesso alla Commissione europea, secondo le modalità richieste per la notifica formale da parte del Dipartimento per le politiche di coesione in data 17 gennaio 2022, in conformità agli articoli 10 e seguenti del Regolamento (UE) 2021/1060 recante le disposizioni comuni sui fondi (RDC);
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 121 del 28 marzo 2022 è stata approvata la proposta di Strategia di Specializzazione Intelligente 2021-2027 finalizzata a definire il nuovo quadro strategico per lo sviluppo innovativo della regione e per rafforzare l'insieme degli strumenti di intervento, attraverso azioni integrate e coordinate in grado di indirizzare le politiche regionali per la ricerca e l'innovazione, e condizione abilitante ai fini della predisposizione e dell'approvazione del Programma Regionale FESR/FSE+ 2021-2027;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 122 del 28 marzo 2022 con la quale è stata approvata la proposta del Programma Regionale Calabria FESR/FSE+ 2021-2027 e si è aperta la fase di negoziato a livello comunitario e nazionale;
- Decisione di esecuzione C(2022) 8027 final del 3 novembre 2022 con la quale la Commissione Europea ha approvato il programma "Programma regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" per la regione Calabria in Italia CCI 2021IT16FFPR003;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 600 del 18 novembre 2022 recante la "Presa d'atto della conclusione del negoziato per l'approvazione del Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027 - Decisione della Commissione C(2022) 8027 final del 3.11.2022. Istituzione Comitato di Sorveglianza 2021-2027 e ulteriori adempimenti";
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 103 del 13 marzo 2023 recante l'istituzione del Comitato di Sorveglianza del Programma Regionale Calabria FESR/FSE PLUS 2021-2027;

- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 109 del 13 marzo 2023 recante “integrazione della Delibera di Giunta regionale n. 600 del 18 novembre 2022 “Presa d'atto della conclusione del negoziato per l'approvazione del Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027 - Decisione della Commissione C(2022) 8027 final del 3.11.2022. Istituzione Comitato di Sorveglianza 2021-2027 e ulteriori adempimenti”;
- la Deliberazione del Consiglio regionale della Calabria n. 182 dell'11 aprile 2023 recante “Presa d'atto della conclusione del negoziato per l'approvazione del Programma Regionale Calabria FESR – FSE+ 2021-2027: Decisione della Commissione C(2022) 8027 final del 3.11.2022. Istituzione del Comitato di Sorveglianza 2021-2027 e ulteriori adempimenti”
- i criteri di selezione Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027 approvati con la nota di chiusura procedura scritta Prot. n. 225923 del 18 maggio 2023;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 299 del 23 giugno 2023 recante “Approvazione organigramma delle strutture amministrative della giunta regionale responsabili dell'attuazione degli obiettivi specifici, delle azioni del Programma Regionale Calabria FESR FSE 2021 - 2027 approvato con decisione della commissione europea n. C (2022) 8027 final del 03.11.2022;
- Decreto dirigenziale del 30 giugno 2023, n. 9369 “PR Calabria FESR/FSE PLUS 2021/2027. Descrizione dei Sistemi di Gestione e Controllo ai sensi del Regolamento n.1060/2021. Approvazione”;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 325 del 10.07.2023 “Incentivi all'occupazione per il settore turistico. Atto di indirizzo”.
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 334 del 21.07.2023 “Variazioni al bilancio di previsione 2023-2025 – annualità 2023 – per iscrizione delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione, ai sensi dell'art. 42, comma 8, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118”.

#### **VISTI, altresì:**

- Decreto del Presidente della Repubblica del 5 febbraio 2018 n° 22 recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi Strutturali di Investimento Europei (SIE) per il periodo di programmazione 2021/2027;
- Decreto Ministro Attività produttive 18 aprile 2005 recante Adeguamento alla disciplina comunitaria dei criteri di individuazione delle PMI;
- Decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 123 “Disposizioni per la razionalizzazione degli interventi di sostegno pubblico alle imprese, a norma dell'articolo 4, comma 4, lettera c), della legge 15 marzo 1997, n. 59”;
- Decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 150 “Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183”;
- Decreto ministeriale 17 ottobre 2017, “Individuazione dei lavoratori svantaggiati e molto svantaggiati ai sensi dell'articolo 31, comma 2, del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81”

#### **PREMESSO CHE:**

- il settore della filiera turistica in termini di occupazione è caratterizzato da ampie oscillazioni mensili che riflettono soprattutto la stagionalità dei flussi turistici. Tradizionalmente in Italia, come riportato nella nota redatta congiuntamente dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali (MLPS), dalla Banca d'Italia e dall'Agenzia nazionale per le politiche attive del lavoro (ANPAL), il saldo tra assunzioni e cessazioni cresce progressivamente nella prima metà dell'anno raggiungendo un valore massimo a giugno, all'inizio dell'estate. Nei mesi successivi molti dei contratti avviati arrivano a scadenza, determinando una marcata contrazione dei livelli occupazionali, per poi registrare una ripresa a partire da settembre e un secondo picco a dicembre in concomitanza con le festività.
- il settore turistico nel passato biennio 20/21, a causa della pandemia da Covid19, ha registrato una marcata riduzione del turismo invernale e primaverile, ritardando e

riducendo la durata della stagione estiva: nel 2020 e nel 2021, come riportato nella nota MLPS-Banca d'Italia-ANPAL, quasi la metà delle assunzioni si sono concentrate nel periodo maggio-luglio. Nel 2022 invece il profilo temporale del saldo occupazionale è stato simile a quello precedente l'emergenza sanitaria, mostrando una rapida crescita già da marzo;

#### **CONSIDERATO CHE**

- il comparto turistico rappresenta per l'amministrazione regionale un settore strategico con alto potenziale per il rilancio dell'economia e dell'occupazione;
- con deliberazione di giunta regionale n. 325 del 10.07.2023 il Dipartimento Lavoro e Welfare è stato autorizzato all'adozione dei provvedimenti necessari per dare attuazione alla misura "Incentivi all'occupazione alle imprese che operano nella filiera turistica";
- si rende necessario garantire l'accesso al mercato del lavoro dei lavoratori svantaggiati e lavoratori con disabilità mediante l'erogazione di incentivi all'occupazione erogati alle imprese che operano nella filiera turistica;
- che i contratti, oggetto di concessione dell'incentivo, dovranno essere stipulati in coerenza con il CCNL di riferimento applicabile al fine di contrastare da un lato il lavoro nero e dall'altro incentivare l'applicazione di remunerazioni adeguate, nonché il prolungamento della durata media dei contratti;
- al fine di aumentare l'efficacia delle misure dirette sia ad aumentare l'occupazione di qualità nella filiera turistica sia a migliorare l'accesso al mercato del lavoro di lavoratori svantaggiati e lavoratori disabili, gli interventi dovranno essere replicati per più annualità garantendo in questo modo celerità ed efficienza dell'azione amministrativa;

**TENUTO CONTO** che l'Avviso in data 21.06.2023 è stato pubblicato in preinformazione sul sito istituzionale della Regione Calabria.

#### **ATTESO CHE**

- il PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027 intende sostenere, tra l'altro, l'occupazione in settori ritenuti strategici per lo sviluppo regionale, sia attraverso il rafforzamento delle competenze chiave, sia intervenendo a supporto di quelle realtà produttive in grado di innovare ed evolvere in imprese ad "alto potenziale" occupazionale ed economico;
- la priorità 4 occupazione "Una Calabria con più opportunità", attraverso l'Azione 4.a.1 *"Misure volte a migliorare l'accesso al mercato del lavoro e a promuovere l'accesso all'occupazione dei disoccupati"* sostiene tra l'altro, gli incentivi all'assunzione di soggetti disoccupati svantaggiati o molto svantaggiati;

#### **RITENUTO NECESSARIO**, per quanto sopra esposto

- procedere all'approvazione dell'Avviso Pubblico "KAIRE Calabria Incentivi all'occupazione di soggetti disoccupati svantaggiati, molto svantaggiati e lavoratori disabili alle imprese che operano nella filiera turistica" e dei relativi allegati che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:
  - Allegato 1: Modello di domanda;
  - Allegato 2: Formulario;
  - Allegato 3: Modello di richiesta contributo;
  - Allegato 4: Settori di attività economica (ATECO 2007) ammissibili;
  - Allegato 5: Monitoraggio dei rapporti tra l'amministrazione e soggetti terzi;
- stabilire che le domande di partecipazione potranno essere presentate, esclusivamente in modalità telematica, a partire dalle **ore 10:00 del 31.07.2023** giorno e fino alle **ore 16:00 del 31.10.2023** giorno, precisando che le domande inviate al di fuori dei termini previsti e mancanti anche di uno solo dei documenti richiesti dall'Avviso e/o non correttamente compilate, saranno considerate irricevibili;
- di prenotare la dotazione finanziaria dell'Avviso Pubblico pari a euro 6.870.000 sul capitolo **U9150402401**;

#### **RITENUTO altresì stabilire che**

- per gli adempimenti relativi alla ricezione, alla concessione e revoca dei contributi, nonché alle attività relative alla gestione finanziaria, comprensiva delle erogazioni ai beneficiari, ai controlli amministrativi, fisico-tecnici ed economico-finanziari, l'Amministrazione Regionale si avvarrà del supporto tecnico di Fincalabra S.p.A., in qualità di Soggetto Gestore, previa stipula di apposita convenzione;
- le domande, per come previste dall'Avviso, dovranno essere presentate esclusivamente in modalità telematica, per il tramite della piattaforma web di Fincalabra S.p.A., società in house della Regione Calabria, in conformità alle specifiche tecniche che saranno fornite e pubblicate;
- la modulistica allegata all'Avviso pubblico costituisce uno schema e potrà subire delle variazioni, non sostanziali e non significative, al momento della trasposizione sulla piattaforma web e che, pertanto, per la presentazione della domanda occorrerà fare riferimento esclusivamente ai moduli presenti all'interno della piattaforma;

**RITENUTO** inoltre nominare il Responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 4 della L. 241/90, al fine di curare, nei termini di legge, gli adempimenti previsti dall'art. 6 della legge 241/1990 smi;

**PRESO ATTO** del parere di coerenza programmatica con i contenuti dell'Accordo di Partenariato Italia 2021/2027 e del Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021/2027, rilasciato dall'Autorità di Gestione del PO con nota prot. n. 324769 del 17.07.2023, allegato al presente atto;

**RITENUTO**, pertanto, non sussistente, per effetto del parere espresso, alcun elemento di condizionalità ostativo all'adozione del presente atto;

**VISTO** il parere di regolarità e conformità ai regolamenti, direttive e decisioni dell'Unione Europea ed alla normativa nazionale e regionale di riferimento del Responsabile dell'OS 4.a, nota prot. 320531 del 13.07.2023, allegato al presente atto;

**DATO** atto che l'avviso trova copertura sul capitolo in uscita **U9150402401** collegato al PR Calabria FESR FSE PLUS 2021/2027 – azione 4.a.1 il quale, per effetto della deliberazione della Giunta Regionale n.334 del 21/07/2023 presenta la necessaria disponibilità finanziaria;

**VISTO:**

- il decreto n. 17616 del 30.12.2022 “accertamento e riscossione dell'entrata registrate dal Tesoriere entro la data del 31.12.2022;
- la proposta di prenotazione di impegno di spesa n. 7048/2023 sul Capitolo di uscita **U9150402401**, per l'importo di euro 6.870.000 (quota 100 % UE), generata telematicamente ed allegata al presente provvedimento;

**ATTESTATA,**

- sulla scorta dell'istruttoria effettuata dal Settore competente, la regolarità amministrativa nonché la legittimità e la correttezza degli atti e la loro conformità ai regolamenti, direttive e decisioni dell'Unione Europea ed alla normativa nazionale e regionale di riferimento;
- la perfetta rispondenza alle indicazioni contenute nel principio della competenza finanziaria potenziato, delle obbligazioni giuridiche assunte con il presente atto, la cui esigibilità è accertata nell'esercizio finanziario 2023;
- la copertura finanziaria a valere sui capitoli della spesa interessati, i cui stanziamenti costituiscono limite all'assunzione dei relativi impegni, come richiamato nella Circolare Regionale n. 23190 del 20.01.2012 in ordine alla specifica previsione dell'art. 4, comma 1, della L.R. 23 dicembre 2011, n. 47 “Provvedimento generale recante norme di tipo ordinamentale e procedurale” (collegato alla manovra di finanza regionale per l'anno 2012). Art. 3, comma 4, della L.R. n. 8/2002;

**VISTI**

- lo Statuto della Regione Calabria;
- il D.P.R. n. 196 del 3 ottobre 2008;
- il D.Lgs. 31 marzo 1998, n.123. “Disposizioni per la razionalizzazione degli interventi di sostegno pubblico alle imprese, a norma dell'articolo 4, comma 4, lettera c), della L. 15 marzo 1997, n. 59”;

- il D.P.C.M. 23 maggio 2007;
- il D.Lgs. 196/03 Codice in materia di protezione dei dati personali;
- il D.P.R. 445/2000 Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa; - Il Decreto Legislativo 29/93 e successive modificazioni;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241, e ss.mm.ii.;
- il D.P.G.R. n. 354/99 recante norme sulla “Separazione dell’attività amministrativa di indirizzo e controllo da quella di gestione”;
- il D.P.G.R. n. 206/2000 recante norme sulla “Separazione dell’attività amministrativa di indirizzo e controllo da quella di gestione Rettifica”;
- il D.Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge n. 42 del 5 maggio 2009”;
- La D.G.R. 665 del 14 dicembre 2022 avente ad oggetto “Misure per garantire la funzionalità della struttura Organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione Regolamento di Riorganizzazione delle Strutture della Giunta Regionale. Abrogazione del Regolamento Regionale 20 aprile 2022 n. 3, s.m.i.”;
- il D.D.G. 17170 del 23 dicembre 2022 “Adempimenti conseguenti alla D.G.R. 665 del 14 dicembre 2022. Approvazione Micro-Struttura Organizzativa del Dipartimento “Lavoro Welfare”.
- la L.R, n. 50 del 23/12/2022 – Legge di stabilità regionale 2023;
- la L.R, n. 51 del 23/12/2022 – Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2023 – 2025;
- la Deliberazione n. 704 del 28 dicembre 2022, con cui la Giunta Regionale, per le motivazioni ivi specificate, ha individuato – a conclusione della procedura di cui all’avviso pubblicato, ai sensi dell’art. 19 del D.lgs n. 165/2001, il 15 dicembre 2022 - quale Dirigente Generale del Dipartimento “Lavoro e Welfare” il Dott. Roberto Cosentino, Dirigente di ruolo della Giunta della Regione Calabria;
- la D.G.R. n.713 del 28/12/2022 – Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2023 – 2025 (artt.11 e 39, c.10 del d.lgs. 23/06/2011, n.118);
- la D.G.R. n.714 del 28/12/2022 – Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2023 – 2025 (art. 39, c.10 del d.lgs. 23/06/2011, n.118);
- il D.P.G.R. 135 del 29/12/2022 di conferimento dell’incarico di Dirigente Generale del Dipartimento Lavoro e Welfare al Dottore Roberto Cosentino;
- la DGR n. 118 del 31/03/2023 - Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023/2025;
- La D.G.R. 297 del 23 giugno 2023 avente ad oggetto “Avviso interno, riservato ai Dirigenti di ruolo, per il conferimento di incarichi di livello non generale presso i Dipartimenti della Giunta della Regione Calabria pubblicato sul sito web in data 18 aprile 2023: DETERMINAZIONE”;
- Il D.D.G. 9355 del 30/06/2023 avente ad oggetto D.G.R. 297 del 23 giugno 2023. Adempimenti Dipartimento Lavoro e Welfare: conferimento incarichi ai Dirigenti di livello non generale” con il quale è stato confermato l’incarico di Dirigente del Settore 1 - Politiche attive, Superamento del Precariato e Vigilanza Enti, Mercato del Lavoro – Osservatorio. Implementazione Misure FSE Programmazione 21/27 Obiettivo Specifico Occupazione - al Dott. Elio Carmelo Pontorieri;

**ATTESTATO** che si provvederà agli obblighi di pubblicazione previsti dall’art 26 comma 1 d.lgs. n. 33 del 2013 e alle ulteriori pubblicazioni previste dal PIAO 2023 – 2025 – Allegato 4 - Piano Triennale di prevenzione della corruzione, ai sensi dell’art. 7 bis comma 3 del d.lgs. n. 33 del 2013;

**ATTESTATO** che il presente atto è formulato su proposta del responsabile del procedimento che ne attesta la regolarità e correttezza sotto il profilo istruttorio procedimentale;

**SU** espressa dichiarazione della regolarità amministrativa, nonché della legittimità e correttezza del presente atto resa dal Dirigente di Settore

### **DECRETA**

per le motivazioni esposte in premessa ed in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamate e riportate quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento,

- **di approvare** l'Avviso Pubblico "KAIRE Calabria - Incentivi all'occupazione di soggetti disoccupati svantaggiati, molto svantaggiati e lavoratori con disabilità alle imprese che operano nella filiera turistica" a valere sulle risorse del PR Calabria FESR FSE PLUS 2021/2027. Priorità 4. Azione 4.a.1. "*Misure volte a migliorare l'accesso al mercato del lavoro e a promuovere l'accesso all'occupazione dei disoccupati*" e i relativi allegati, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:
  - Allegato 1: Modello di domanda;
  - Allegato 2: Formulario;
  - Allegato 3: Modello di richiesta contributo;
  - Allegato 4: Settori di attività economica (ATECO 2007) ammissibili;
  - Allegato 5: Monitoraggio dei rapporti tra l'amministrazione e soggetti terzi;
- **di stabilire** che le domande di partecipazione potranno essere presentate a partire dalle ore 10:00 del **31.07.2023** giorno e fino alle ore 16:00 del **31.10.2023** giorno, precisando che le domande inviate al di fuori dei termini previsti e mancanti anche di uno solo dei documenti richiesti dall'Avviso e/o non correttamente compilate, saranno considerate irricevibili;
- **di dare atto** ai sensi dell'art. 4 della legge regionale n. 47 del 23.11.2011, che l'Avviso pubblico approvato col presente provvedimento trova copertura finanziaria a valere sul capitolo di spesa del bilancio regionale U9150402401 collegato all'Azione 4.a.1 del Programma regionale Calabria FESR FSE Plus 2021/2027, per l'importo complessivo di euro 6.870.000;
- **di prendere atto** del decreto n. 17616 del 30.12.2022 recante l'"accertamento e riscossione dell'entrata registrate dal Tesoriere entro la data del 31.12.2022";
- **di autorizzare** la ragioneria generale a procedere alla prenotazione della spesa complessiva di euro 6.870.000 sul capitolo di spesa U9150402401, giusta proposta di prenotazione di impegno di spesa n. 7048/2023 per l'importo di euro 6.870.000 (quota UE 100%), generate telematicamente ed allegate al presente provvedimento
- **di stabilire** che
  - per gli adempimenti relativi alla ricezione, alla concessione e revoca dei contributi, nonché alle attività relative alla gestione finanziaria, comprensiva delle erogazioni ai beneficiari, ai controlli amministrativi ed economico- finanziari, l'Amministrazione Regionale si avvarrà del supporto tecnico di Fincalabra S.p.A., in qualità di Soggetto Gestore, previa stipula di apposita convenzione;
  - le domande, per come previste dall'Avviso, dovranno essere presentate esclusivamente in modalità telematica, per il tramite della piattaforma web di Fincalabra S.p.A., società in house della Regione Calabria, in conformità delle specifiche tecniche che saranno fornite e pubblicate;
  - la modulistica allegata all'Avviso pubblico costituisce uno schema e potrà subire delle variazioni, non sostanziali e non significative, al momento della trasposizione sulla piattaforma web e che, pertanto, per la presentazione della domanda occorrerà fare riferimento esclusivamente ai moduli presenti all'interno della piattaforma;
- **di nominare** quale responsabile del procedimento amministrativo ex art. 4 legge 241/90 la Dott.ssa Simona Sità, funzionario di ruolo del Dipartimento Lavoro e Welfare, subordinatamente all'accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto d'interessi, in attuazione dell'art.6 bis della legge 241/1990 e degli artt.6, comma 2, e 7 del DPR 62/2013;
- **di provvedere** alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della L.R. 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del regolamento UE 2016/679;

- **di provvedere** alla pubblicazione sul sito istituzionale della regione, ai sensi del d. lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e ai sensi della L.R. 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del regolamento UE 2016/679.
- **che avverso** il presente decreto è ammesso ricorso in sede giurisdizionale entro 60 giorni dalla notifica e, in alternativa al ricorso giurisdizionale, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, per soli motivi di legittimità, entro 120 giorni dalla notifica dello stesso.

Sottoscritta dal Dirigente del Settore

**Carmelo Elio Pontorieri**  
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente Generale

**Roberto Cosentino**  
(con firma digitale)



**REGIONE CALABRIA**

**REGIONE CALABRIA**

**GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO ECONOMIA E FINANZE**

**SETTORE Ragioneria Generale - Gestione Spesa**

**DECRETO DELLA REGIONE**

*Numero Registro Dipartimento 2515 del 27/07/2023*

**DIPARTIMENTO LAVORO E WELFARE**

**SETTORE 01 - POLITICHE ATTIVE, SUPERAMENTO DEL PRECARIATO E  
VIGILANZA ENTI MERCATO DEL LAVORO- OSSERVATORIO. IMPLEMENTAZIONE  
MISURE FSE PROGRAMMAZIONE 21/27 OBIETTIVO SPECIFICO OCCUPAZIONE**

**OGGETTO** PR Calabria FESR FSE PLUS 2021/2027. Priorità 4. Azione 4.a.1. Avviso Pubblico KAIRE Calabria Incentivi all'occupazione di soggetti disoccupati svantaggiati, molto svantaggiati e lavoratori con disabilità alle imprese che operano nella filiera turistica. Approvazione Avviso pubblico e relativi allegati. Prenotazione impegno di spesa.

**SI ESPRIME**

VISTO di regolarità contabile, in ordine alla spesa, attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

**Catanzaro** 27/07/2023

Sottoscritto dal Dirigente del Settore

**Umberto Alessio Giordano**

(con firma digitale)

## **AVVISO PUBBLICO**

### **KAIRE Calabria**

**Incentivi all'occupazione di soggetti disoccupati svantaggiati, molto svantaggiati e lavoratori con disabilità alle imprese che operano nella filiera turistica**

**PR CALABRIA FESR FSE 2021 – 2027**

**PRIORITA' 4 - Occupazione**

**Una Calabria con più opportunità**

**AZIONE 4.a.1**

**Misure volte a migliorare  
l'accesso al mercato del lavoro e  
a promuovere l'accesso all'occupazione dei disoccupati**

26/07/2023

## Indice

|                                                                                                      |           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1. FINALITÀ E RISORSE.....</b>                                                                    | <b>4</b>  |
| 1.1 FINALITÀ E OBIETTIVI .....                                                                       | 4         |
| 1.2 BASE GIURIDICA E FORMA DELL'AIUTO .....                                                          | 4         |
| 1.3 DOTAZIONE FINANZIARIA .....                                                                      | 5         |
| 1.4 RIFERIMENTI NORMATIVI E AMMINISTRATIVI DELL'AVVISO .....                                         | 5         |
| 1.5 DEFINIZIONI .....                                                                                | 7         |
| <b>2. DESTINATARI/BENEFICIARI E REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ.....</b>                                  | <b>8</b>  |
| 2.1 BENEFICIARI .....                                                                                | 8         |
| 2.2 REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ .....                                                                 | 8         |
| <b>3. INTERVENTI FINANZIABILI E SPESE AMMISSIBILI .....</b>                                          | <b>10</b> |
| 3.1 INTERVENTI AMMISSIBILI.....                                                                      | 10        |
| 3.2 DURATA E TERMINI DI REALIZZAZIONE DEL PROGETTO .....                                             | 11        |
| 3.3 SPESE AMMISSIBILI .....                                                                          | 11        |
| 3.4 FORMA ED INTENSITÀ DEL CONTRIBUTO .....                                                          | 11        |
| 3.5 CUMULO .....                                                                                     | 12        |
| <b>4. PROCEDURE .....</b>                                                                            | <b>13</b> |
| 4.1 INDICAZIONI GENERALI SULLA PROCEDURA.....                                                        | 13        |
| 4.2 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA .....                                                    | 13        |
| 4.3 TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AIUTO .....                                            | 13        |
| 4.4 DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA .....                                                    | 14        |
| 4.5 MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLA DOMANDA .....                                                      | 14        |
| 4.6 APPROVAZIONE PROVVISORIA DEGLI ESITI DELLA VALUTAZIONE .....                                     | 15        |
| 4.7 PUBBLICAZIONE DEGLI ESITI DELLA VALUTAZIONE E FINANZIAMENTO DELL'OPERAZIONE .....                | 15        |
| 4.8 GESTIONE DELLE ECONOMIE .....                                                                    | 15        |
| 4.9 MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO FINANZIARIO E RELATIVA DOCUMENTAZIONE GIUSTIFICATIVA ..... | 15        |
| <b>5. OBBLIGHI DEL BENEFICIARIO, CONTROLLI E REVOCHE.....</b>                                        | <b>17</b> |
| 5.1. OBBLIGHI DEL BENEFICIARIO .....                                                                 | 17        |
| 5.2. CONTROLLI .....                                                                                 | 18        |
| 5.3. VARIAZIONI .....                                                                                | 18        |
| 5.4. CAUSE DI DECADENZA .....                                                                        | 19        |
| 5.5. REVOCA DEL CONTRIBUTO .....                                                                     | 19        |
| 5.6. RINUNCIA AL CONTRIBUTO .....                                                                    | 21        |
| <b>6. DISPOSIZIONI FINALI .....</b>                                                                  | <b>22</b> |
| 6.1. INFORMAZIONE, PUBBLICITÀ E COMUNICAZIONE DEI RISULTATI .....                                    | 22        |
| 6.2. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....                                                            | 22        |
| 6.3. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO .....                                                             | 23        |
| 6.4. FORME DI TUTELA GIURISDIZIONALE .....                                                           | 24        |
| 6.5. INFORMAZIONI E CONTATTI .....                                                                   | 24        |

|      |                                |    |
|------|--------------------------------|----|
| 6.6. | RINVIO .....                   | 24 |
| 6.7. | CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA ..... | 24 |

|                                                                                         |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>ALLEGATI .....</b>                                                                   |  |
| ALLEGATO 1: MODELLO PER LA DOMANDA DI FINANZIAMENTO .....                               |  |
| ALLEGATO 2: FORMULARIO .....                                                            |  |
| ALLEGATO 3: MODELLO PER LA RICHIESTA DI EROGAZIONE DELL'INCENTIVO ALL'OCCUPAZIONE ..... |  |
| ALLEGATO 4: SETTORI DI ATTIVITÀ ECONOMICA (ATECO 2007) AMMISSIBILI .....                |  |
| ALLEGATO 5: DICHIARAZIONI SOGGETTI TERZI .....                                          |  |

## 1. Finalità e risorse

### 1.1 Finalità e obiettivi

1. Il presente Avviso è predisposto in conformità con le finalità della Priorità 4 Occupazione “Una Calabria con più opportunità” - Azione 4.a.1 del PO FESR-FSE Plus Calabria 2021/2027, “Misure volte a migliorare l'accesso al mercato del lavoro e a promuovere l'accesso all'occupazione dei disoccupati”.
2. Il Settore di intervento<sup>1</sup> di riferimento per il presente Avviso è individuato nel codice **134**. Misure volte a migliorare l'accesso al mercato del lavoro.
3. L'amministrazione regionale, in attuazione della deliberazione di Giunta Regionale n. 325 del 10 luglio 2023, intende dare l'impulso al comparto turistico, quale settore strategico con alto potenziale per il rilancio dell'economia e dell'occupazione, attraverso l'erogazione di incentivi per **l'occupazione di lavoratori disoccupati svantaggiati, molto svantaggiati e lavoratori con disabilità** alle imprese **che operano nella filiera turistica** e che risentono maggiormente della stagionalità.
4. I lavoratori al momento dell'assunzione dovranno essere disoccupati: sono considerati disoccupati i soggetti privi di impiego, che dichiarano in modo telematico, al sistema informativo delle politiche del lavoro la propria immediata disponibilità allo svolgimento di attività lavorativa.
5. I contratti di assunzione stipulati dal 01/04/2023, sia a tempo determinato con una durata non inferiore a tre mesi<sup>2</sup> che a tempo indeterminato, oggetto di concessione dell'incentivo occupazionale, dovranno essere stipulati in coerenza con il CCNL di settore stipulato dalle organizzazioni sindacali e datoriali comparativamente più rappresentative, al fine di contrastare da un lato il lavoro nero e dall'altro incentivare l'applicazione di remunerazioni adeguate nonché **di prolungare la durata media dei contratti**.
6. Il presente avviso esclude la concessione dell'incentivo all'assunzione a favore di un'impresa destinataria di un ordine di recupero pendente per effetto di una precedente decisione della Commissione che dichiara un aiuto illegale e incompatibile con il mercato interno.
7. L'amministrazione regionale, a termine dell'espletamento della procedura e dei risultati ottenuti in termine di occupazione duratura e destagionalizzazione dei contratti nel settore della filiera turistica, si riserva, con appositi provvedimenti, di incrementare la dotazione finanziaria dell'avviso e aprire una o più finestre temporali per la presentazione delle domande.
8. Il presente avviso contribuisce all'alimentazione dei seguenti indicatori:
  - Indicatore di output: Numero di Disoccupati, compresi i disoccupati di lungo periodo destinatari dell'incentivo all'assunzione: 2.000 persone
  - Indicatore di risultato: Partecipanti che hanno un lavoro sei mesi dopo la fine della loro partecipazione all'intervento.

### 1.2 Base giuridica e forma dell'aiuto

1. Il presente Avviso prevede la concessione di un incentivo all'occupazione (aiuto) sotto **forma di contributo in conto capitale**, sulla base di una **procedura valutativa a sportello**.
2. Gli aiuti sono concessi, in conformità con le disposizioni di cui all'**Art. 32 e 33 del Reg. 651/2014**.

<sup>1</sup> Cfr. Tabella 1 dell'Allegato 1 al Reg. (UE) 1060/2021 (d'ora in avanti anche RDC).

<sup>2</sup> DM 42/2018 Offerta di lavoro congrua.

3. Gli aiuti sono concessi nel rispetto dei principi generali di fruizione degli incentivi in materia di occupazione previsti dall'Art. 31 del D. Lgs. n. 150/2015.

### 1.3 Dotazione finanziaria

1. La dotazione finanziaria disponibile, a valere sull'Azione 4.a.1 del PR FESR-FSE Plus Calabria 2021 - 2027, per le operazioni selezionate con il presente Avviso è pari a € 6.870.000.
2. Le risorse finanziarie potranno essere integrate mediante eventuali dotazioni aggiuntive nel rispetto delle caratteristiche ed entità dell'incentivo all'occupazione di cui al presente avviso, al fine di aumentare l'efficacia dell'intervento finanziario, tramite apposito provvedimento.

### 1.4 Riferimenti normativi e amministrativi dell'avviso

1. L'Avviso è emanato in conformità con le norme e provvedimenti amministrativi di seguito elencati:
  - a) Regolamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, (UE) n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 1304/2013, (UE) n. 1309/2013, (UE) n. 1316/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
  - b) Regolamento (UE, Euratom) 2020/2093 del Consiglio dell'Unione Europea del 17 dicembre 2020 che stabilisce il Quadro Finanziario Pluriennale per il periodo 2021-2027;
  - c) Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
  - d) Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;
  - e) Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e che abroga il regolamento (UE) n. 1296/2013;
  - f) Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014 che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli artt. 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea;
  - g) Raccomandazione della Commissione n. 361 del 6 maggio 2003 relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese;
  - h) Decreto del Presidente della Repubblica del 5/2/2018 n° 22 recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi Strutturali di Investimento Europei (SIE) per il periodo di programmazione 2021/2027;
  - i) Legge 7 agosto 1990 n. 241, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso;
  - j) Legge 12 marzo 1999, n. 68, recate norme per il diritto al lavoro dei disabili;

- k) Decreto Ministro Attività produttive 18 aprile 2005 recante Adeguamento alla disciplina comunitaria dei criteri di individuazione delle PMI;
- l) DPR 445 del 28 dicembre 2000 "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa" (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 42 del 20 febbraio 2001);
- m) Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 174 del 29 luglio 2003 - Supplemento Ordinario n. 123;
- n) Decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 123 "Disposizioni per la razionalizzazione degli interventi di sostegno pubblico alle imprese, a norma dell'articolo 4, comma 4, lettera c), della legge 15 marzo 1997, n. 59";
- o) Decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 150 "Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183";
- p) Decreto ministeriale del 17 ottobre 2017 "Individuazione dei lavoratori svantaggiati e molto svantaggiati";
- q) Decreto ministeriale del 10 aprile 2018 "Offerta di lavoro congrua ai sensi degli articoli 3 e 25 del decreto legislativo n. 150 del 2015";
- r) Decisione di esecuzione C(2022) 8027 final del 3/11/2022 con la quale la Commissione Europea ha approvato il programma "Programma regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" per la regione Calabria in Italia CCI 2021IT16FFPR003;
- s) la Deliberazione di Giunta Regionale n. 122 del 28 marzo 2022 con la quale è stata approvata la proposta del Programma Regionale Calabria FESR/FSE+ 2021-2027 e si è aperta la fase di negoziato a livello comunitario e nazionale
- t) la Deliberazione di Giunta Regionale n. 600 del 18 novembre 2022 di "Presenza d'atto della conclusione del negoziato per l'approvazione del Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027 - Decisione della Commissione C(2022) 8027 final del 3.11.2022. Istituzione Comitato di Sorveglianza 2021-2027 e ulteriori adempimenti";
- u) la Deliberazione di Giunta Regionale n. 109 del 13 marzo 2023 recante "integrazione della Delibera di Giunta regionale n. 600 del 18 novembre 2022 recante "Presenza d'atto della conclusione del negoziato per l'approvazione del Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027 - Decisione della Commissione C(2022) 8027 final del 3.11.2022. Istituzione Comitato di Sorveglianza 2021-2027 e ulteriori adempimenti";
- v) i criteri di selezione Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027 approvati con la nota di chiusura procedura scritta Prot. n. 225923 del 18/05/2023;
- w) la Deliberazione di Giunta Regionale n. 299 del 23 giugno 2023 recante "Approvazione organigramma delle strutture amministrative della giunta regionale responsabili dell'attuazione degli obiettivi specifici, delle azioni del Programma Regionale Calabria FESR FSE 2021 - 2027 approvato con decisione della commissione europea n. C (2022) 8027 final del 03.11.2022;
- x) Decreto dirigenziale del 30 giugno 2023, n. 9369 "PR Calabria FESR/FSE PLUS 2021/2027. Descrizione dei Sistemi di Gestione e Controllo ai sensi del Regolamento n.1060/2021. Approvazione"

- y) la Deliberazione di Giunta Regionale n. 325 del 10 luglio 2023 “Incentivi all’occupazione per il settore turistico. Atto di indirizzo”.

## 1.5 Definizioni

1. **lavoratore svantaggiato**: chiunque soddisfi **una** delle seguenti condizioni:
  - a) non avere un impiego regolarmente retribuito da almeno sei mesi;
  - b) avere un'età compresa tra i 15 e i 24 anni;
  - c) non possedere un diploma di scuola media superiore o professionale (livello ISCED 3) o aver completato la formazione a tempo pieno da non più di due anni e non avere ancora ottenuto il primo impiego regolarmente retribuito;
  - d) aver superato i 50 anni di età;
  - e) essere un adulto che vive solo con una o più persone a carico;
  - f) essere occupato in professioni o settori caratterizzati da un tasso di disparità uomo-donna che supera almeno del 25 % la disparità media uomo-donna in tutti i settori economici dello Stato membro interessato se il lavoratore interessato appartiene al genere sottorappresentato;
  - g) appartenere a una minoranza etnica di uno Stato membro e avere la necessità di migliorare la propria formazione linguistica e professionale o la propria esperienza lavorativa per aumentare le prospettive di accesso ad un'occupazione stabile;
2. **lavoratore molto svantaggiato**: chiunque rientri in una delle seguenti categorie:
  - a) lavoratore privo da almeno 24 mesi di impiego regolarmente retribuito; o
  - b) lavoratore privo da almeno 12 mesi di impiego regolarmente retribuito che appartiene a una delle categorie di cui alle lettere da b) a g) della definizione di «lavoratore svantaggiato».
3. **lavoratore con disabilità**:
  - a) chiunque sia riconosciuto come lavoratore con disabilità a norma dell'ordinamento nazionale; o
  - b) chiunque presenti durature menomazioni fisiche, mentali, intellettuali o sensoriali che, in combinazione con barriere di diversa natura, possono ostacolare la piena ed effettiva partecipazione all'ambiente di lavoro su base di uguaglianza con gli altri lavoratori.
4. **costi salariali**: importo totale effettivamente pagabile dal beneficiario dell'aiuto in relazione ai posti di lavoro interessati, comprendente la retribuzione lorda prima delle imposte e i contributi obbligatori, quali gli oneri previdenziali e i contributi assistenziali per figli e familiari durante un periodo di tempo definito.
5. **U.L.A.**: Unità Lavorative Annue, ovvero numero medio di dipendenti occupati a tempo pieno durante l'esercizio di riferimento (cfr. infra), mentre i lavoratori a tempo parziale e quelli stagionali rappresentano frazioni di ULA; per dipendenti occupati si intendono quelli a tempo determinato o indeterminato, iscritti nel libro matricola dell'impresa; i dipendenti occupati part-time sono conteggiati come frazione di ULA in misura proporzionale al rapporto tra le ore di lavoro previste dal contratto part-time e quelle fissate dal contratto collettivo di riferimento. Il periodo da considerare ai fini della rilevazione del numero di dipendenti è l'esercizio sociale relativo all'ultimo bilancio approvato o, per le imprese esonerate dalla tenuta della contabilità ordinaria e/o dalla redazione del bilancio, l'esercizio sociale relativo all'ultima dichiarazione dei redditi presentata.

## 2. Destinatari/beneficiari e requisiti di ammissibilità

### 2.1 Beneficiari

1. Possono presentare domanda a valere sul presente Avviso le Imprese così come le stesse sono definite in Allegato 1 al Reg. 651/2014 e operanti nei settori di cui all'**Allegato 4** del presente Avviso.
2. I soggetti di cui al comma 1 possono presentare, a valere sul presente Avviso, una sola domanda di contributo.

### 2.2 Requisiti di ammissibilità

1. Il richiedente deve possedere, alla data di presentazione della domanda, i seguenti requisiti di ammissibilità:
  - a) essere in regola con tutti gli adempimenti assicurativi e previdenziali derivanti dalle leggi in vigore, nella piena osservanza dei termini e modalità previsti dalle leggi medesime (DURC);
  - b) essere in regola con la normativa antimafia *ove previsto*, e quindi la non sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D. Lgs. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto;
  - c) possedere la capacità economico-finanziaria in relazione all'intervento che dovrà essere comprovata mediante la produzione dell'**Allegato A** al Modulo di Domanda;
  - d) possedere la capacità di contrarre con la pubblica amministrazione, nel senso che nei confronti del Beneficiario non sia stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del decreto legislativo 8 giugno 2001 n. 231 e ss.mm.ii., o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'Art. 14 del D. Lgs. 81/2008;
  - e) di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a soggetti già dipendenti dell'Amministrazione Regionale che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
  - f) avere sede operativa o unità produttiva locale destinataria dell'intervento nel territorio della Regione Calabria. Per le imprese prive di sede operativa o unità produttiva nel territorio della Regione Calabria al momento della domanda, detto requisito deve sussistere al momento del primo pagamento dell'aiuto concesso;
  - g) essere regolarmente iscritto:
    - i. nei casi previsti dalla legge, nel registro delle imprese della CCIAA territorialmente competente;
    - ii. nel caso di esercenti tutte le attività economiche e professionali la cui denuncia alla Camera di Commercio sia prevista dalle norme vigenti (purché non obbligati all'iscrizione in albi tenuti da ordini o collegi professionali), al REA – Repertorio delle Notizie Economiche e Amministrative presso le CCIAA;
    - iii. nel caso di associazioni, fondazioni e altre istituzioni di carattere privato, al Registro delle persone giuridiche istituito presso le prefetture o presso le Regioni se le attività dell'ente è esercitata in una sola Regione;
    - iv. nel caso di associazioni riconosciute a livello regionale, nell'elenco regionale delle associazioni o fondazioni riconosciute;

- v. nel caso di associazioni o fondazioni riconosciute a livello nazionale, nell'elenco della Prefettura delle associazioni o fondazioni riconosciute;
  - vi. nel caso di società cooperative o Consorzi di cooperative, all'Albo delle società cooperative di cui al D.M. 23 giugno 2004;
  - vii. nel caso di professionisti obbligati all'iscrizione in albi tenuti da ordini o collegi professionali, al pertinente albo professionale;
  - viii. nel caso di professionisti non obbligati all'iscrizione in albi tenuti da ordini o collegi professionali, iscrizione IVA ed alla Gestione Separata INPS.
- h) non trovarsi in una delle condizioni di difficoltà così come le stesse sono definite all'Art. 2, punto 18 lett. da a) ad e) del Reg. 651/2014;
- i) non essere stato destinatario, nei 3 anni precedenti alla data di pubblicazione dell'Avviso, di procedimenti amministrativi connessi ad atti di revoca per violazione del divieto di distrazione dei beni, di mantenimento dell'unità produttiva localizzata in Calabria, per accertata grave negligenza nella realizzazione dell'investimento e/o nel mancato raggiungimento degli obiettivi prefissati dall'iniziativa, per carenza dei requisiti essenziali, per irregolarità della documentazione prodotta, comunque imputabile al soggetto beneficiario, e non sanabile, oltre che nel caso di indebita percezione, accertata con provvedimento giudiziale, e, in caso di aiuti rimborsabili, per mancato rispetto del piano di rientro;
- j) **osservare gli obblighi dei contratti collettivi di lavoro e rispettare la normativa in materia di sicurezza e salute sul luogo del lavoro;**
- k) **presentare una sola domanda a valere sul presente avviso;**
- l) non avere procedure di CIG straordinaria o in deroga in corso per gli stessi profili professionali oggetto della presente manifestazione di interesse;
- m) richiedere il contributo in conformità con le disposizioni di cui al par. 3.1 del presente Avviso;
- n) procedere alle assunzioni per le quali il contributo è richiesto nei termini previsti al par. 3.2 del presente avviso;
- o) operare in uno dei settori del turismo, per come individuati dai principali studi di settore e dall'ISTAT, di cui ai Codici ATECO riportati in Allegato 4 al presente Avviso.
2. Per le imprese prive di sede o unità operativa in Calabria, al momento della presentazione della domanda, i requisiti di cui alle lettere f) e g) del precedente comma 1 sono dichiarati sotto forma di impegno e devono essere dimostrati prima dell'erogazione del contributo concesso.
3. Il richiedente avente sede legale all'estero e privo di sede o unità operativa in Calabria, al momento della presentazione della domanda, deve dichiarare il possesso dei requisiti richiesti dall'Avviso o di requisiti equipollenti, secondo le norme del Paese di appartenenza, e produrre la relativa documentazione secondo la legislazione del Paese di appartenenza.
4. Il possesso dei requisiti di cui al precedente comma 1 è attestato dal richiedente mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 in uno con la presentazione del Modulo di Domanda di cui **all'Allegato 1** al presente Avviso.

### 3. Interventi finanziabili e spese ammissibili

#### 3.1 Interventi ammissibili

1. I soggetti di cui al par. 2.1, presentano la domanda di cui al par. 4.2 per un sostegno in conformità con le finalità e gli obiettivi di cui al punto 1.1, corredata di tutta la documentazione di cui al par. 4.4.
2. L'incentivo all'occupazione è concesso per l'**assunzione**, sia a tempo determinato con una durata **non inferiore ai 3 mesi** che a tempo indeterminato, **di lavoratori disoccupati – svantaggiati, molto svantaggiati e con disabilità, residenti o domiciliati nel territorio della Regione Calabria per come definiti al par. 1.5 del presente Avviso - che comportino un aumento netto del numero dei dipendenti rispetto alla media dei dodici mesi precedenti la presentazione della domanda.**
3. Ai fini della fruizione dell'incentivo, per i contratti stipulati in data precedente alla pubblicazione del presente avviso e, comunque in data successiva al 01/04/2023, la domanda di riconoscimento dovrà essere obbligatoriamente presentata a **contratto ancora in corso**.
4. Ove l'assunzione per la quale si richiede il contributo non rappresenti un aumento netto del numero di dipendenti dell'impresa interessata rispetto alla media dei dodici mesi precedenti, il contributo è concedibile in relazione a posti di lavoro resi vacanti in seguito a dimissioni volontarie, invalidità, pensionamento per raggiunti limiti d'età, riduzione volontaria dell'orario di lavoro o licenziamento per giusta causa e non in seguito a licenziamenti per riduzione del personale.
5. Con riferimento allo stato di disoccupazione lo stesso è attestato dalla data di rilascio della DID (Dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro): tale requisito verrà verificato in sede di ammissibilità della domanda.
6. Con riferimento allo stato di disoccupazione e condizione di svantaggio dei lavoratori già assunti al momento di presentazione della domanda da parte dell'impresa (per il periodo intercorrente dal 01.04.2023 alla data di pubblicazione dell'avviso), lo stesso dovrà essere attestato mediante la data di rilascio della DID. Tale requisito verrà verificato in sede di ammissibilità della domanda.
7. Con riferimento ai lavoratori disabili iscritti al Collocamento Mirato ai sensi della L. 68/99 che, al momento della presentazione della domanda, non siano ancora assunti ma verranno assunti a tempo determinato o indeterminato, per una durata minima prevista dal presente avviso, il lavoratore dovrà essere già stato individuato e disponibile ad essere assunto al momento di presentazione della domanda.
8. Nel caso di assunzione di cittadini stranieri non comunitari, la stessa può formare oggetto di contributo sulla base del possesso di regolare permesso di soggiorno in corso di validità che consenta l'esercizio di un'attività lavorativa: tale requisito verrà verificato in sede di istruttoria tecnica delle domande di finanziamento, ovvero in sede di controllo della documentazione prodotta per la richiesta di cui al par. 4.9.
9. **L'aiuto non è concedibile per l'assunzione di soggetti che hanno rapporti coniugali o di parentela e/o affinità entro il primo grado, con il beneficiario titolare o soci della società.**
10. Non possono usufruire degli incentivi previsti:
  - a) gli organismi di diritto pubblico, ovvero gli organismi in tutto o in parte partecipati o controllati dallo Stato o da altro Ente pubblico, aventi personalità giuridica e, seppur costituiti in forma privatistica, istituiti per soddisfare bisogni di interesse generale aventi carattere non industriale o commerciale;
  - b) le imprese che abbiano in atto sospensioni dal lavoro o che abbiano proceduto a riduzioni di personale o a licenziamenti collettivi negli ultimi 12 mesi, salvo che l'assunzione non avvenga ai fini

di acquisire professionalità diverse da quelle dei lavoratori interessati alle predette riduzioni o sospensioni.

### 3.2 Durata e termini di realizzazione del progetto

1. L'assunzione dovrà essere perfezionata entro 30 giorni dalla data di concessione dell'aiuto.

### 3.3 Spese ammissibili

1. Le **spese ammissibili** sono i **costi salariali** - per come definiti al par. 1.5 del presente Avviso - sostenuti dai soggetti di cui al par. 2.1, riconosciuti per un massimo di 12 mesi successivi alla sottoscrizione dei contratti individuali di lavoro e **ricongducibili alle assunzioni effettuate a far data dal 01/04/2023**, sia a tempo determinato, con una durata non inferiore a tre mesi che a tempo indeterminato, stipulati in coerenza con il CCNL di settore sottoscritto dalle organizzazioni sindacali e datoriali comparativamente più rappresentative.
2. I costi salariali ammissibili per nuove assunzioni in conformità con le disposizioni di cui al presente Avviso e, in particolare, con quanto al precedente **par. 3.1**, possono far riferimento ad una o più delle seguenti categorie di lavoratori disoccupati:
  - a) lavoratore **svantaggiato**
  - b) lavoratore **molto svantaggiato**
  - c) lavoratore **con disabilità**
3. Con riferimento alle categorie di lavoratori di cui al precedente comma 2, si applicano le definizioni di cui al par. 1.5 del presente Avviso.

### 3.4 Forma ed intensità del contributo

1. Gli incentivi all'occupazione di cui al presente Avviso sono concessi, nella forma di contributo in conto capitale
  - a) nel caso di **lavoratore svantaggiato o molto svantaggiato**, in conformità con alle disposizioni di cui all'**Art. 32 del Reg. (UE) n. 651/2014**;
  - b) nel caso di **lavoratore con disabilità**, in conformità con alle disposizioni di cui all'**Art. 33 del Reg. (UE) n. 651/2014**.
2. L'**intensità di aiuto**,
  - a) nel caso di aiuti concessi in conformità con l'**Art. 32** del Reg. (UE) n. 651/2014, è pari al **50%** dei costi ammissibili;
  - b) nel caso di aiuti concessi in conformità con l'**Art. 33** del Reg. (UE) n. 651/2014, è pari al **75%** dei costi ammissibili.
3. **L'incentivo all'occupazione concedibile non eccede comunque l'importo massimo di € 20.000,00 per impresa.**
4. In caso di dimissione, licenziamento o recesso per giusta causa (non addebitabile, quindi, al datore di lavoro), l'aiuto concesso verrà riparametrato in proporzione al periodo in cui ha avuto svolgimento il contratto.
5. In caso di interruzione anticipata del rapporto di lavoro per causa addebitabile al datore di lavoro, l'impresa non avrà diritto alla liquidazione del contributo concesso.

6. Gli incentivi previsti disciplinati dal presente Avviso non possono essere oggetto di cessione da parte dei soggetti beneficiari ad altri soggetti giuridici<sup>3</sup>.

### 3.5 Cumulo

1. Il contributo concesso sulla base del presente Avviso non è cumulabile con qualunque altra forma di sostegno sia essa nazionale, regionale o comunitaria.

---

<sup>3</sup> A titolo esemplificativo, nel caso di cessione o fitto di ramo d'azienda, il beneficiario assegnatario dell'incentivo potrà beneficiare del contributo fino alla data di cessione, ove permangono i requisiti, ma nessun contributo potrà essere riconosciuto al soggetto giuridico subentrante nella titolarità dei rapporti di lavoro ceduti.

## 4. Procedure

### 4.1 Indicazioni generali sulla procedura

1. Le attività relative alla ricezione e valutazione delle domande, alla concessione e revoca dei contributi, nonché le attività relative alla gestione finanziaria, comprensiva delle erogazioni ai beneficiari, dei controlli amministrativi, fisico-tecnici ed economico finanziari sono svolte dal Settore *“Politiche attive, superamento del precariato e vigilanza enti mercato del lavoro. Osservatorio. Implementazione misure FSE Programmazione 21/27 Obiettivo Specifico Occupazione”* del Dipartimento Lavoro e Welfare (d’ora in avanti, il **Settore**) che si avvarrà per l’espletamento delle suddette attività di Fincalab S.p.A., Società in house interamente partecipata dalla Regione Calabria, in qualità di Soggetto Gestore<sup>4</sup>.
2. **L’esame delle domande è effettuato con le modalità valutative a sportello in base all’ordine cronologico di ricevimento.** Le domande saranno valutate e finanziate fino ad esaurimento delle risorse disponibili di cui al par. 1.3 del presente Avviso.
3. L’Amministrazione regionale ed il Soggetto gestore, non assumono alcuna responsabilità per eventuali disguidi e/o per malfunzionamento della rete telematica, imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

### 4.2 Modalità di presentazione della domanda

1. Le domande, compilate secondo il modulo di Domanda Allegato 1 al presente Avviso e disponibile sul sito [www.calabriaeuropa.regione.calabria.it](http://www.calabriaeuropa.regione.calabria.it), corredate da tutti gli allegati previsti e unitamente alla documentazione di cui al par. 4.4, devono essere inviate utilizzando tassativamente la **piattaforma informatica** che sarà resa disponibile ai fini del presente avviso e secondo le modalità tecniche che saranno a tal fine previste ed ivi pubblicate
2. Il modulo di domanda, compilato tassativamente in ciascuna delle parti di cui si compone<sup>5</sup>, deve essere firmato digitalmente dal legale rappresentante del soggetto richiedente il contributo.
3. La domanda è resa nella forma dell’autocertificazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e con le responsabilità previste dagli artt. 75 e 76 dello stesso Decreto.
4. La domanda di aiuto è soggetta al pagamento dell’imposta di bollo. A tal fine i soggetti proponenti dovranno dichiarare nella domanda di aver regolarmente assolto a tale obbligo e conservare la relativa documentazione presso la propria sede o il diverso luogo indicato per la conservazione della documentazione.

### 4.3 Termini di presentazione della domanda di aiuto

1. Le domande potranno essere presentate a partire dalle ore 10:00 del 31/07/2023 e fino alle ore 16:00 del 31/10/2023.
2. **Le domande inviate al di fuori dei termini previsti di cui al comma 1 e/o mancanti anche di uno solo dei documenti richiesti dall’Avviso e/o non correttamente compilate, saranno considerate irricevibili.**

<sup>4</sup> Il riferimento al Settore non pregiudica lo svolgimento di attività da parte del Soggetto Gestore FINCALABRA S.p.A. per come le stesse saranno definite nel contesto del rapporto convenzionale tra l’Amministrazione ed il Soggetto Gestore.

<sup>5</sup> Compresi, quindi, gli Allegati al modulo di domanda che ne costituiscono parte integrante.

#### 4.4 Documentazione da allegare alla domanda

1. I richiedenti dovranno presentare, unitamente alla domanda e con le modalità previste ai paragrafi 4.2 e 4.3 del presente Avviso i seguenti documenti:
  - il Formulário di cui all'Allegato 2, completo in ciascuna delle sue parti e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante<sup>6</sup>;
  - la dichiarazione di cui all'Allegato 5, attestante l'assenza di rapporti di parentela o affinità tra i dirigenti ed i dipendenti della Regione Calabria titolari della procedura in oggetto e il legale rappresentante, gli amministratori, soci e gli eventuali dipendenti dell'impresa;
  - stato di famiglia del titolare o dei soci (nel caso di società dovrà essere prodotto per ogni socio);
  - nel caso di assunzione di cittadini stranieri non comunitari – permesso di soggiorno in corso di validità;
  - Documento di valutazione dei rischi (DVR);
2. Per i lavoratori già assunti dovranno essere allegati:
  - autocertificazione del lavoratore, resa ai sensi del DPR 445/2000, della sussistenza delle condizioni di svantaggio al momento dell'assunzione;
  - scheda anagrafica rilasciata dal CPI competente dal quale si evincano tutti i rapporti lavorativi antecedenti la data di assunzione;
3. Per i lavoratori disabili dovrà essere allegata l'autocertificazione del lavoratore, resa ai sensi del DPR 445/2000, di iscrizione alle liste di collocamento mirato del CPI.
4. **Le domande di aiuto mancanti anche di uno solo dei documenti richiesti dall'Avviso, saranno considerate irricevibili e pertanto non saranno accettate.**

#### 4.5 Modalità di valutazione della domanda

1. La durata del processo di valutazione delle domande non si protrarrà oltre i 30 giorni dalla scadenza dell'Avviso.
2. Le domande presentate saranno esaminate sulla base dei seguenti elementi:
  - a) Ricevibilità:
    - inoltro della domanda nei termini e nelle forme previste dal presente Avviso;
    - completezza e regolarità della domanda e degli allegati;
    - rispetto delle condizioni di cui al punto 2.1.
  - b) Ammissibilità:
    - Sussistenza di tutti i requisiti di ammissibilità di cui al punto 2.2;
    - Sussistenza dei requisiti del destinatario;
3. In conformità con i criteri di selezione del Programma Regionale Calabria FESR FSE + 2021/2027 i criteri di valutazione per il sostegno all'occupazione dichiarati in sede di presentazione della domanda e valutati in sede di ammissibilità della stessa sono i seguenti:

---

<sup>6</sup> Il Formulário di cui all'Allegato 2, deve essere prodotto in pdf e firmato digitalmente con le stesse modalità di cui al par. 4.2 comma 2  
- Il Formulário è predisposto in maniera tale da poter procedere alla stampa in pdf di ciascun foglio di cui la cartella Excel si compone.  
Il Beneficiario può allegare alla documentazione prodotta anche il documento in formato Excel

- caratteristiche del beneficiario: imprese appartenenti ai codici Ateco riportate nell'allegato 4,
  - caratteristiche dei destinatari: lavoratori disoccupati svantaggiati, molto svantaggiati, lavoratori disabili iscritti alle liste di collocamento mirato.
4. Il Settore, con il supporto del Soggetto Gestore, effettuerà la verifica della ricevibilità ed ammissibilità delle domande di contributo, in conformità con quanto al precedente comma 3, lettere a) e b) entro 30 giorni dalla data di chiusura dello sportello per la trasmissione delle domande di contributo.

#### 4.6 Approvazione provvisoria degli esiti della valutazione

1. Il Settore pubblica sui siti istituzionali il Decreto del Dirigente di Settore del Dipartimento, di approvazione gli elenchi provvisori delle operazioni ammesse finanziabili e non finanziabili, nonché delle operazioni non ammesse e delle relative motivazioni.
2. I beneficiari hanno la possibilità di esercitare il diritto di **accesso entro 15 giorni** dalla pubblicazione degli elenchi provvisori e possono presentare istanza di **riesame entro i 5 giorni successivi all'accesso**. Il Settore, a fronte di istanze motivate e ritenute fondate, provvede a modificare gli elenchi.
3. La **valutazione delle istanze di riesame** si dovrà svolgere in tempi proporzionati al numero delle istanze pervenute e, in ogni caso, si concluderà **entro 15 giorni dalla presentazione dell'istanza** di riesame.

#### 4.7 Pubblicazione degli esiti della valutazione e finanziamento dell'operazione

1. Le domande ammesse a finanziamento, saranno finanziate fino ad esaurimento delle risorse disponibili con un Decreto del Dirigente Generale del Dipartimento, pubblicato sul B.U.R. Calabria e sui siti istituzionali. In particolare con tale Decreto sono approvati:
  - L'elenco definitivo dei beneficiari di operazioni ammesse e relativo importo;
  - L'elenco definitivo dei proponenti le operazioni non finanziabili per carenza di risorse;
2. Con il medesimo Decreto si provvede altresì a:
  - concedere il finanziamento a favore dei beneficiari ammessi nei limiti delle risorse disponibili;
  - consolidare l'impegno contabile in relazione all'importo delle operazioni finanziate.

#### 4.8 Gestione delle economie

1. Le domande ammesse, ma sprovviste in tutto o in parte di copertura finanziaria, potranno essere finanziate con le economie verificatesi successivamente sulla base della graduatoria a partire dal primo progetto finanziabile.
2. Per il finanziamento e l'attuazione delle operazioni finanziate con le economie si applicano le pertinenti disposizioni del presente Avviso.

#### 4.9 Modalità di erogazione del contributo finanziario e relativa documentazione giustificativa

1. L'erogazione del contributo concesso avverrà in un'unica soluzione a seguito della presentazione della richiesta di erogazione dell'incentivo all'occupazione da parte del Beneficiario (cfr. Allegato 3). **La richiesta di erogazione per i contratti a tempo determinato dovrà essere prodotta dal beneficiario entro 30 giorni**

**dalla scadenza dei contratti, per i contratti a tempo indeterminato entro 13 mesi dalla concessione dell'aiuto.**

2. Nel caso di cessazione del rapporto di lavoro dovuta a dimissioni volontarie o licenziamento per giusta causa o giustificato motivo soggettivo, saranno riconosciuti al beneficiario gli importi solo per il periodo di vigenza del rapporto di lavoro.

## 5. Obblighi del beneficiario, controlli e revoche

### 5.1. Obblighi del beneficiario

1. Il Beneficiario è obbligato a:
  - a. disciplinare i rapporti di lavoro per i quali è concesso l'incentivo occupazionale in conformità con il CCNL di settore stipulato dalle organizzazioni sindacali e datoriali comparativamente più rappresentative;
  - b. realizzare l'intervento in conformità con tutte le norme, anche non espressamente richiamate, relative ai Fondi strutturali e di investimento europei (nel seguito, i Fondi SIE);
  - c. realizzare l'intervento entro i termini temporali previsti di cui al presente Avviso;
  - d. produrre le richieste di erogazione dell'incentivo all'occupazione secondo le modalità ed entro i termini previsto dal presente Avviso (cfr. par. 4.9);
  - e. curare la conservazione di tutta la documentazione amministrativa e contabile dell'intervento, separata, o separabile mediante opportuna codifica, dagli altri atti amministrativi generali. Detta archiviazione deve essere accessibile senza limitazioni ai fini di controllo alle persone ed agli organismi aventi diritto e deve essere conservata per un periodo di cinque anni a decorrere dal 31 dicembre dell'anno in cui è effettuato l'ultimo pagamento dalla Regione al Beneficiario;
  - f. fornire secondo le modalità e i tempi definiti dalla Regione Calabria, i dati e le informazioni relativi al monitoraggio finanziario, economico, fisico e procedurale, nel rispetto delle disposizioni applicabili in materia di Fondi SIE;
  - g. consentire le verifiche *in loco*, per un periodo di cinque anni a decorrere dal 31 dicembre dell'anno in cui è effettuato l'ultimo pagamento dalla Regione al Beneficiario;
  - h. richiedere alla Regione Calabria l'autorizzazione preventiva per eventuali variazioni all'intervento;
  - i. rispettare le prescrizioni contenute nel presente Avviso, nonché nelle istruzioni eventualmente emanate dalla Regione Calabria a tal fine;
  - j. fornire le informazioni e le documentazioni finanziarie e amministrative dell'intervento comunque richieste dalla Regione Calabria e/o dagli enti dalla Regione incaricati, nonché le attestazioni necessarie per la verifica del possesso e del mantenimento dei requisiti di cui al par. 2.1 e 2.2, entro un termine massimo di 15 (quindici) giorni dalla richiesta, se non diversamente stabilito;
  - k. osservare e applicare integralmente il trattamento economico e normativo previsto dai Contratti Collettivi Nazionali ed ottemperare a tutti gli adempimenti assicurativi e previdenziali vigenti per legge, nella piena osservanza dei termini e modalità previsti dalle leggi medesime;
  - l. garantire l'applicazione della legislazione vigente in materia di sicurezza e salute dei lavoratori;
  - m. garantire il rispetto delle norme in materia di informazione e pubblicità del finanziamento dell'intervento, secondo quanto in merito previsto dall'Art. 50 del Reg. 1060/2021;
  - n. rispettare le disposizioni di cui alla lettera b) dell'Art. 74(1)(a)(i) del Reg. 1060/2021 (contabilità separata) nella gestione delle somme trasferite dalla Regione Calabria a titolo di finanziamento a valere sulle risorse del Programma;
  - o. applicare e rispettare le norme in materia di contrasto al lavoro non regolare;
  - p. rispettare le disposizioni in materia di cumulo, di cui al par. 3.5;
  - q. **mantenere, per tutto il periodo di completamento e fino all'istanza di erogazione del contributo, i requisiti per l'accesso al Contributo di cui al par. 2.2;**

- r. mantenere costante, **per tutto il periodo di completamento dell'operazione**, il numero di tutti i dipendenti a tempo determinato e indeterminato espresso in ULA, fatti salvi i casi di dimissioni volontarie, invalidità, o di cessazione del rapporto di lavoro per raggiungimento limiti di età, riduzione volontaria dell'orario di lavoro o licenziamento per giusta causa o giustificato motivo;
- s. nei casi di cessazione/interruzione del rapporto di lavoro oggetto del contributo concesso, comunicare tempestivamente all'Amministrazione regionale l'avvenuta cessazione/interruzione del rapporto di lavoro e la causa nel caso in cui l'interruzione è addebitabile al datore di lavoro.

## 5.2. Controlli

1. La Regione Calabria si riserva il diritto di esercitare, in ogni tempo, con le modalità che riterrà opportune, verifiche e controlli sull'avanzamento finanziario, procedurale e fisico dell'Intervento, oltre che il rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente, nonché dal presente Avviso e la veridicità delle dichiarazioni e informazioni prodotte dal Beneficiario.
2. Tali verifiche non sollevano, in ogni caso, il Beneficiario dalla piena ed esclusiva responsabilità della regolare e perfetta esecuzione dell'intervento.
3. La Regione Calabria rimane estranea ad ogni rapporto comunque nascente con terzi in dipendenza della realizzazione dell'intervento. Le verifiche effettuate riguardano esclusivamente i rapporti che intercorrono con il Beneficiario.
4. Il Beneficiario deve conservare e rendere disponibile la documentazione relativa all'intervento, secondo quanto in merito disposto al par. 5.1, nonché a consentire le verifiche *in loco*, a favore delle autorità di controllo fino al 31/12/2026.
5. In caso di verifica, in sede di controllo, del mancato pieno rispetto delle discipline UE, nazionali e regionali, anche se non penalmente rilevanti, la Regione Calabria procederà alla **revoca totale del Contributo e al recupero delle eventuali somme già erogate**.

## 5.3. Variazioni

1. Nel caso di dimissioni volontarie, pensionamento, licenziamento per giusta causa o giustificato motivo soggettivo, risoluzione consensuale, decesso del lavoratore oggetto del contributo richiesto, è possibile procedere alla sostituzione del lavoratore cessato con altro lavoratore appartenente alla stessa tipologia di svantaggio di quello sostituito entro e non oltre 15 giorni dalla data di interruzione del rapporto di lavoro. In tal caso il datore di lavoro deve comunicare via PEC al Settore entro 10 giorni dalla data di cessazione del rapporto di lavoro la volontà di avvalersi della possibilità di sostituzione prevista dal presente articolo. La sostituzione del lavoratore dovrà essere comunicata nei 10 giorni successivi alla data di assunzione del nuovo lavoratore. Il mancato invio nei termini di cui sopra della comunicazione di nuova assunzione da parte del datore di lavoro comporta l'automatica non accettazione della sostituzione del lavoratore con conseguente revoca del contributo, secondo quanto stabilito dall'articolo precedente. Per ogni lavoratore cessato verrà ammessa una sola sostituzione.
2. In caso di dimissione, licenziamento o recesso per giusta causa (non addebitabile, quindi, al datore di lavoro), ove il lavoratore non fosse sostituito in conformità con le disposizioni di cui al precedente comma 1, l'ammontare dell'aiuto concesso verrà riparametrato in rapporto al diminuito costo salariale del lavoratore considerato.

3. In conformità con quanto al precedente comma 1, il Beneficiario inoltra al Settore, l'istanza di variazione, adeguatamente motivata, prima di mettere in atto le modifiche.
4. Il Settore valuterà la variazione richiesta e il rispetto della norma applicabile.
5. La durata del processo di verifica sarà proporzionata alla complessità dell'operazione e l'esito, approvazione o rigetto, sarà comunicato via PEC al Beneficiario.
6. Fatte salve le disposizioni di cui ai commi da 1 a 5 del presente paragrafo, costituiscono difforme e/o parziale realizzazione dell'operazione i) la difformità totale o parziale rispetto ai contenuti dell'operazione ammessa al sostegno del Programma, ii) la parziale attuazione dell'operazione, iii) la non corretta rendicontazione finale.
7. Nei casi di cui al comma precedente la Regione, previo contraddittorio con il Beneficiario, procederà alla revoca parziale del Contributo.
8. Nel caso in cui vi sia stata erogazione da parte della Regione, con il provvedimento di revoca parziale è disposta la restituzione delle somme erogate, maggiorate degli interessi maturati al tasso ufficiale di sconto vigente alla data dell'ordinativo di pagamento.
9. Nel caso in cui alla data della revoca parziale le erogazioni si sia già provveduto all'erogazione del contributo, sarà avviata una procedura di recupero nei confronti del Beneficiario.
10. Le disposizioni di cui ai precedenti commi 8 e 9 si applicano anche ai casi di rideterminazione del Contributo per irregolarità riscontrate a seguito di controlli a qualsiasi titolo effettuati, per le quali non si procede alla revoca totale sulla scorta delle disposizioni di cui al successivo par. 5.5.

#### **5.4. Cause di decadenza**

1. Il Beneficiario decade dal beneficio del Contributo concesso, con conseguente revoca dello stesso, nei seguenti casi:
  - a) contributo concesso sulla base di dati, notizie o dichiarazioni rese, false, inesatte o reticenti ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., ferme restando le conseguenze previste dalle norme penali vigenti in materia;
  - b) presentazione di più di una domanda a valere sul presente Avviso.

#### **5.5. Revoca del contributo**

1. Sono motivi di revoca totale del Contributo:
  - a) la perdita dei requisiti di ammissione durante l'attuazione dell'intervento e di rendicontazione finale delle spese sostenute;
  - b) l'inerzia, intesa come mancata realizzazione dell'intervento, e/o realizzazione difforme da quella autorizzata e/o realizzazione parziale, fatto salvo il caso di cui alla seguente lettera c);
  - c) l'assoggettamento a procedure di fallimento o altra procedura concorsuale (concordato preventivo, concordato fallimentare, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione straordinaria), per effetto del comportamento fraudolento del Beneficiario;
  - d) la violazione degli obblighi previsti dalla normativa di riferimento, incluse le disposizioni in materia di pubblicità;

- e) l'accertata violazione, in via definitiva, da parte degli organismi competenti, degli obblighi applicabili in materia di sicurezza degli ambienti di lavoro, di rispetto dei contratti collettivi di lavoro e in materia previdenziale ed assicurativa;
  - f) l'accertata causa di decadenza, per indebita percezione del Contributo per carenza dei requisiti essenziali o per irregolarità della documentazione prodotta – comunque imputabili al Beneficiario e non sanabili;
  - g) l'accertata indebita percezione del Contributo con provvedimento definitivo (dolo o colpa grave);
  - h) tutti i casi di violazione degli obblighi di cui al par. 5.1 qui non espressamente richiamati e gli altri casi previsti dalle norme vigenti.
2. Il decreto di revoca costituisce in capo alla Regione Calabria, il diritto ad esigere immediato recupero del Contributo erogato e dispone il recupero delle eventuali somme ottenute a seguito della concessione e non dovute, maggiorate di un interesse pari al tasso ufficiale di riferimento BCE vigente, maggiorato di cinque punti percentuali, calcolato dal momento dell'erogazione.
  3. Dopo aver acquisito agli atti, fatti o circostanze che potrebbero dar luogo alla revoca, l'Amministrazione Regionale, in attuazione degli artt. 7 ed 8 della legge n. 241/90 e s.m.i., comunica agli interessati l'avvio della procedura di contestazione (con indicazioni relative: all'oggetto del procedimento promosso, alla persona responsabile del procedimento, all'ufficio presso cui si può prendere visione degli atti) e assegna ai destinatari della comunicazione un termine di trenta giorni, decorrente dalla ricezione della comunicazione stessa, per presentare eventuali controdeduzioni.
  4. Entro il predetto termine di trenta giorni dalla data della comunicazione dell'avvio della procedura di contestazione, gli interessati possono presentare all'Amministrazione Regionale, scritti difensivi, redatti in carta libera, nonché altra documentazione ritenuta idonea, mediante posta elettronica certificata.
  5. L'Amministrazione Regionale esamina gli eventuali scritti difensivi e, se opportuno, acquisisce ulteriori elementi di giudizio, formulando osservazioni conclusive in merito.
  6. L'Amministrazione Regionale, qualora non ritenga fondati i motivi che hanno portato alla contestazione, adotta il provvedimento di archiviazione dandone comunicazione al beneficiario.
  7. Al contrario, qualora l'Amministrazione Regionale ritenga fondati i motivi che hanno portato all'avvio della suddetta procedura, procede alla predisposizione e l'emissione del provvedimento di revoca e al relativo recupero delle somme.
  8. Decorsi sessanta giorni dalla ricezione della comunicazione del provvedimento, qualora i destinatari non abbiano corrisposto quanto dovuto, l'Amministrazione Regionale provvederà ad informare la struttura regionale competente in materia di recupero crediti in merito alla mancata restituzione delle somme, al fine dell'avvio delle procedure di recupero coattivo.
  9. Nel caso di indebita percezione del contributo per dolo o colpa grave, accertata giudizialmente, in sede di revoca del finanziamento si dispone la restituzione delle somme erogate e si procede all'applicazione della sanzione amministrativa pecuniaria consistente nel pagamento di una somma in misura da due a quattro volte l'importo dell'intervento indebitamente fruito, come previsto dall'articolo 9 del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 123 (Disposizioni per la razionalizzazione degli interventi di sostegno pubblico alle imprese, a norma dell'articolo 4, comma 4, lettera c), della l. 15 marzo 1997, n. 59).

## 5.6. Rinuncia al contributo

1. I beneficiari possono rinunciare al contributo concesso inviando una comunicazione al Settore 1 - Politiche attive, superamento del precariato e vigilanza enti mercato del lavoro - Osservatorio. Implementazione misure FSE Programmazione 21/27 Obiettivo Specifico Occupazione della Regione Calabria.

## 6. Disposizioni finali

### 6.1. Informazione, pubblicità e comunicazione dei risultati

1. Il Beneficiario è obbligato al rispetto delle norme applicabili in materia di informazione e pubblicità del finanziamento dell'intervento, secondo quanto indicato dagli articoli 46-48 e dall'Allegato X del regolamento 1060/2021.
2. Per ciascun intervento che usufruisca del contributo previsto dal presente Avviso, il beneficiario è tenuto ad informare i terzi in modo chiaro che l'operazione in corso di realizzazione è stata selezionata nell'ambito del PR FESR – FSE Calabria 2021/2027 e che l'intervento viene realizzato con il concorso di risorse del FSE + , Priorità 4 Occupazione “Una Calabria con più opportunità” dello Stato italiano e della Regione Calabria.
3. Dei risultati delle attività realizzate sul presente Avviso verrà data pubblicità nei modi concordati con la Regione Calabria, compatibilmente con eventuali vincoli di diritto che possano insorgere in particolare nell'interazione con conoscenze e know-how specifici di enti e imprese coinvolte.

### 6.2. Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 - General Data Protection Regulation (di seguito, “GDPR”), con riferimento al trattamento di dati personali che ricada nell'ambito di applicazione del GDPR, si informa che Il titolare del trattamento è la Regione Calabria (di seguito “Titolare”).
2. I dati personali verranno acquisiti direttamente presso l'interessato. Potranno essere oggetto di trattamento le categorie di dati di seguito indicate:
  - i. **Dati personali:** Il trattamento dei dati personali è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento (art. 6, comma 1, lett. e) GDPR). I dati personali forniti dai Beneficiari saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui all'Avviso, per gli adempimenti connessi al relativo procedimento (ivi compresa la fase dei controlli sulle autocertificazioni) e per scopi istituzionali.
  - ii. **Categorie particolari di dati personali:** Il trattamento di eventuali categorie particolari di dati personali (ove richiesti) è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o dello Stato italiano (art. 9, comma 2, lett. g) GDPR). Tali dati saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui all'Avviso, per gli adempimenti connessi al relativo procedimento (ivi compresa la fase dei controlli sulle autocertificazioni) e per scopi istituzionali.
  - iii. **Dati relativi a condanne penali o reati:** Il trattamento di eventuali dati relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza (ove richiesti) è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento ed avviene sulla base di quanto previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato Italiano ed, in particolare, sulla base delle disposizioni di legge in materia antimafia e di quelle ulteriori eventualmente richiamate nell'Avviso.
3. La comunicazione dei dati ad altri titolari del trattamento ai fini dell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri potrà avvenire laddove previsto da una norma di legge. I dati potranno essere comunicati agli enti preposti alla verifica delle dichiarazioni rese dal beneficiario ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e a ogni soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge n. 241/90 e ss. mm. Qualora il Titolare dovesse affidare le operazioni di trattamento a terzi, questi ultimi saranno all'uopo

nominati responsabili del trattamento ai sensi dell'articolo 28 del GDPR, previa verifica della conformità dell'attività degli stessi alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali. Il Titolare ricorrerà unicamente a responsabili del trattamento che presentino garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate, in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del GDPR e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato. I dati potranno essere portati a conoscenza di persone autorizzate al trattamento degli stessi dal Titolare, quali i dipendenti regionali assegnati *[da completare]*. I dati non saranno diffusi, eccetto i dati anagrafici del richiedente e le informazioni circa gli esiti delle fasi di ammissibilità e valutazione che saranno diffusi in conformità alle previsioni di legge e, in particolare, secondo le norme in materia di pubblicità degli atti amministrativi presso la Regione Calabria, e sul sito internet della Regione Calabria, al fine di divulgare gli esiti finali delle procedure amministrative.

4. I dati non saranno oggetto di trasferimento ad un paese terzo o ad un'organizzazione internazionale.
5. I dati verranno conservati per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento di cui all'Avviso e dei compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare, nonché per l'ulteriore periodo eventualmente necessario per adempiere a specifici obblighi di legge.
6. L'interessato ha diritto di chiedere in ogni momento al Titolare del trattamento l'accesso ai dati e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati e il diritto di revocare il consenso (ove applicabili) e, comunque, potrà esercitare nei confronti del Titolare del trattamento tutti i diritti di cui agli Artt. 15 e segg. del GDPR.
7. L'interessato ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ovvero ad altra autorità di controllo eventualmente competente.
8. Ad eccezione dei casi in cui il conferimento risulti obbligatorio per legge, non vi è l'obbligo di fornire i dati stessi. Tuttavia, il mancato conferimento di (tutti o parte) dei dati può comportare l'irricevibilità o inammissibilità della domanda ovvero le altre conseguenze previste dall'Avviso o dalle disposizioni di legge applicabile.
9. Ai sensi degli articoli 13 del Regolamento Europeo n. 2016/679, il Titolare del trattamento dei dati (il "Titolare") è la Regione Calabria, come rappresentata dal Presidente della Giunta Regionale, con sede c/o Cittadella Regionale - Viale Europa, Località Germaneto 88100 – Catanzaro. Di seguito i relativi dati di contatto: [presidente@pec.regione.calabria.it](mailto:presidente@pec.regione.calabria.it);
10. Il Responsabile della protezione dei dati (DPO), ai sensi dell'art 13.1, lett. b) Reg.679/2016) è l'Avv. Angela Stellato, nominata con D.P.G.R. n. 40 del 01/06/2018, indirizzo e-mail: [angela.stellato@regione.calabria.it](mailto:angela.stellato@regione.calabria.it), pec: [datlavprivacy.personale@pec.regione.calabria.it](mailto:datlavprivacy.personale@pec.regione.calabria.it)

### 6.3. Responsabile del procedimento

1. Il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/90 è la Dott.ssa Simona Sità, Funzionario del Settore 1 del Dipartimento Lavoro e Welfare.
2. Il diritto di accesso agli atti e documenti del procedimento oggetto del presente Avviso può essere esercitato, mediante richiesta scritta motivata al responsabile del procedimento anche attraverso l'indirizzo di posta elettronica [lavoro.lw@pec.regione.calabria.it](mailto:lavoro.lw@pec.regione.calabria.it).

#### **6.4. Forme di tutela giurisdizionale**

1. Avverso l'avviso e i provvedimenti attuativi, relativi al procedimento di concessione del contributo i soggetti interessati potranno presentare ricorso giurisdizionale nei modi e termini di legge.

#### **6.5. Informazioni e contatti**

1. Per informazioni e chiarimenti sull' Avviso e sulle relative procedure è possibile contattare:  
Settore Politiche attive, superamento del precariato e vigilanza enti mercato del lavoro- Osservatorio.  
Implementazione misure FSE Programmazione 21/27 Obiettivo Specifico Occupazione del Dipartimento Lavoro e Welfare.  
Indirizzo email: [simona.sita@regione.calabria.it](mailto:simona.sita@regione.calabria.it)
2. Le informazioni e i chiarimenti potranno essere richiesti fino a tre giorni prima della data di scadenza dell'Avviso.

#### **6.6. Rinvio**

1. Per quanto non esplicitato dal presente Avviso, si rinvia alla normativa e agli atti amministrativi citati al par. 1.4, alla normativa comunitaria, nazionale e regionale comunque applicabile.

#### **6.7. Clausola di salvaguardia**

1. L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, modificare o annullare il presente Avviso, prima della pubblicazione degli elenchi dei soggetti ammessi al sostegno del PR FESR – FSE+ Calabria 2021 - 2027, qualora ne ravvedesse l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che per questo i soggetti proponenti possano vantare dei diritti nei confronti della Regione Calabria.
2. La presentazione della domanda comporta l'accettazione di tutte le disposizioni di cui al presente Avviso.

## Allegato 1: Modello per la domanda di finanziamento

### DOMANDA DI AMMISSIONE ALLE AGEVOLAZIONI

#### AVVISO PUBBLICO

#### "KAIRE"

Il soggetto che si registra sulla piattaforma è il soggetto proponente che firma digitalmente

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in Via \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_ Codice  
 fiscale \_\_\_\_\_, documento di identità (tipologia) \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_ con scadenza \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ recapito telefonico (cellulare) \_\_\_\_\_ in qualità di legale  
 rappresentante della ditta/società:

#### IMPRESA RICHIEDENTE

Denominazione sociale \_\_\_\_\_ forma  
 giuridica \_\_\_\_\_ sede legale Via \_\_\_\_\_  
 Comune \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ p.e.c. \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ iscrizione Registro imprese di \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ partita iva \_\_\_\_\_  
 Codice fiscale \_\_\_\_\_ N.REA \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ data iscrizione registro delle imprese \_\_\_\_\_ sede  
 operativa \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ Codice ATECO 2007 \_\_\_\_\_  
 descrizione \_\_\_\_\_

Dati impresa

Fatturato anno 2021

n. addetti anno 2021 di cui:

dipendenti \_\_\_\_\_

indipendenti \_\_\_\_\_

Fatturato anno 2022

n. addetti anno 2022 di cui:

dipendenti \_\_\_\_\_

indipendenti \_\_\_\_\_

#### CHIEDE

- di poter accedere agli aiuti di cui all'Avviso pubblico "KAIRE" per un ammontare di contributo pari a Euro \_\_\_\_\_ (max 20.000) ;

#### DICHIARA

(ai sensi degli articoli 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

- a) di aver letto, e di accettare tutte le condizioni e gli obblighi previsti e disciplinati dall'Avviso Pubblico approvato con decreto Dirigenziale n.----- del---- Dipartimento Lavoro e Welfare della Regione Calabria;
- b) di impegnarsi all'osservanza delle disposizioni contenute nel predetto Avviso Pubblico, nonché nella normativa e nei provvedimenti generali comunitari, statali e regionali ivi richiamati;
- c) di avere assolto al pagamento dell'imposta di bollo e di conservare la relativa documentazione presso la propria sede o in un luogo diverso indicato per la conservazione della documentazione;
- d) di utilizzare il seguente conto corrente bancario intestato a \_\_\_\_\_ n. conto corrente \_\_\_\_\_ istituto di credito \_\_\_\_\_ agenzia \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ ABI \_\_\_\_\_ CAB \_\_\_\_\_ IBAN \_\_\_\_\_, quale conto corrente dedicato all'operazione.
- e) che il Codice ATECO della società/ditta è \_\_\_\_\_,
- f) che l'Impresa richiedente alla data di presentazione della domanda è in possesso dei requisiti di ammissibilità previsti dall'Avviso pubblico approvato con decreto Dirigenziale n. \_\_\_\_\_ del Dipartimento Lavoro e Welfare della Regione Calabria sotto specificati:
  - a) essere in regola con tutti gli adempimenti assicurativi e previdenziali derivanti dalle leggi in vigore, nella piena osservanza dei termini e modalità previsti dalle leggi medesime (DURC);
  - b) essere in regola con la normativa antimafia *ove previsto*, e quindi la non sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D. Lgs. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto;
  - c) possedere la capacità economico-finanziaria in relazione all'intervento che dovrà essere comprovata mediante la produzione dell'**Allegato A** al Modulo di Domanda;

- d) possedere la capacità di contrarre con la pubblica amministrazione, nel senso che nei confronti del Beneficiario non sia stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del decreto legislativo 8 giugno 2001 n. 231 e ss.mm.ii., o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'Art. 14 del D. Lgs. 81/2008;
- e) di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a soggetti già dipendenti dell'Amministrazione Regionale che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- f) avere sede operativa o unità produttiva locale destinataria dell'intervento nel territorio della Regione Calabria. Per le imprese prive di sede operativa o unità produttiva nel territorio della Regione Calabria al momento della domanda, detto requisito deve sussistere al momento del primo pagamento dell'aiuto concesso;
- g) essere regolarmente iscritto:
  - i. nei casi previsti dalla legge, nel registro delle imprese della CCIAA territorialmente competente;
  - ii. nel caso di esercenti tutte le attività economiche e professionali la cui denuncia alla Camera di Commercio sia prevista dalle norme vigenti (purché non obbligati all'iscrizione in albi tenuti da ordini o collegi professionali), al REA – Repertorio delle Notizie Economiche e Amministrative presso le CCIAA;
  - iii. nel caso di associazioni, fondazioni e altre istituzioni di carattere privato, al Registro delle persone giuridiche istituito presso le prefetture o presso le Regioni se le attività dell'ente è esercitata in una sola Regione;
  - iv. nel caso di associazioni riconosciute a livello regionale, nell'elenco regionale delle associazioni o fondazioni riconosciute;
  - v. nel caso di associazioni o fondazioni riconosciute a livello nazionale, nell'elenco della Prefettura delle associazioni o fondazioni riconosciute;
  - vi. nel caso di società cooperative o Consorzi di cooperative, all'Albo delle società cooperative di cui al D.M. 23 giugno 2004;
  - vii. nel caso di professionisti obbligati all'iscrizione in albi tenuti da ordini o collegi professionali, al pertinente albo professionale;
  - viii. nel caso di professionisti non obbligati all'iscrizione in albi tenuti da ordini o collegi professionali, iscrizione IVA ed alla Gestione Separata INPS.
- h) non trovarsi in una delle condizioni di difficoltà così come le stesse sono definite all'Art. 2, punto 18 lett. da a) ad e) del Reg. 651/2014;
- i) non essere stato destinatario, nei 3 anni precedenti alla data di pubblicazione dell'Avviso, di procedimenti amministrativi connessi ad atti di revoca per violazione del divieto di distrazione dei beni, di mantenimento dell'unità produttiva localizzata in Calabria, per accertata grave negligenza nella realizzazione dell'investimento e/o nel mancato raggiungimento degli obiettivi prefissati dall'iniziativa, per carenza dei requisiti essenziali, per irregolarità della documentazione prodotta, comunque imputabile al soggetto beneficiario, e non sanabile, oltre che nel caso di indebita percezione, accertata con provvedimento giudiziale, e, in caso di aiuti rimborsabili, per mancato rispetto del piano di rientro;
- j) **osservare gli obblighi dei contratti collettivi di lavoro e rispettare la normativa in materia di sicurezza e salute sul luogo del lavoro,**

- k) **presentare una sola domanda sull'avviso;**
- l) non avere procedure di CIG straordinaria o in deroga in corso per gli stessi profili professionali oggetto della presente manifestazione di interesse;
- m) richiedere il contributo in conformità con le disposizioni di cui al par. 3.1 dell' Avviso;
- n) procedere alle assunzioni per le quali il contributo è richiesto nei termini previsti al par. 3.2 dell'avviso;
- o) operare in uno dei settori del turismo, per come individuati dai principali studi di settore e dall'ISTAT, di cui ai Codici ATECO riportati in Allegato 4 all' Avviso.

DICHIARA ALTRESI'

**Che L'aiuto non è richiesto per l'assunzione di soggetti che hanno rapporti coniugali o di parentela e/o affinità entro il primo grado, con il beneficiario titolare o soci della società.**

Di richiedere l'incentivo all'occupazione per l'assunzione, a tempo determinato con una durata **non inferiore ai 3 mesi e/o** a tempo indeterminato, di lavoratori disoccupati – svantaggiati, molto svantaggiati e con disabilità, residenti o domiciliati nel territorio della Regione Calabria per come definiti al par. 1.5 dell' Avviso - che comportino un aumento netto del numero dei dipendenti rispetto alla media dei dodici mesi precedenti la presentazione della domanda.

**Che il numero di dipendenti a tempo determinato e indeterminato nei dodici mesi antecedenti la presentazione della domanda espresso in ULA pari a \_\_\_\_\_ è articolato come di seguito esposto:**

| Qualifica           | U.L.A. Unità Lavorative Annue |
|---------------------|-------------------------------|
| Dirigenti           |                               |
| Quadri              |                               |
| Impiegati           |                               |
| Operai              |                               |
| Altro (specificare) |                               |
| <b>Totale</b>       |                               |

**Che il Numero di dipendenti a tempo determinato e indeterminato aggiuntivi espresso in ULA pari a \_\_\_\_\_ è articolato come di seguito esposto:**

| Qualifica           | U.L.A. Unità Lavorative Annue |
|---------------------|-------------------------------|
| Dirigenti           |                               |
| Quadri              |                               |
| Impiegati           |                               |
| Operai              |                               |
| Altro (specificare) |                               |
| <b>Totale</b>       |                               |

Nello specifico si forniscono i codici fiscali e si indica la tipologia di contratto che verrà applicato :

| Codice fiscale | contratto Tempo determinato | contratto a Tempo indeterminato | full time numero di ore settimanali previste dal CCNL di riferimento | part time numero di ore settimanali previste su ore previste dal CCNL di riferimento | ULA(indicare la corrispondenza in termini di ULA) |
|----------------|-----------------------------|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
|                |                             |                                 |                                                                      |                                                                                      |                                                   |
|                |                             |                                 |                                                                      |                                                                                      |                                                   |
|                |                             |                                 |                                                                      |                                                                                      |                                                   |
|                |                             |                                 |                                                                      |                                                                                      |                                                   |

Si forniscono i dati relativi alle assunzioni oggetto dell'intervento (Informazioni relative ai lavoratori per l'assunzione dei quali il contributo è richiesto e categorie di appartenenza)

| CODICE FISCALE | LAVORATORE SVANTAGGIATO | LAVORATORE MOLTO SVANTAGGIATO | LAVORATORE CON DISABILITA' | DATA RILASCIO DICHIARAZIONE IMMEDIATA DISPONIBILITA' AL LAVORO (DID) |
|----------------|-------------------------|-------------------------------|----------------------------|----------------------------------------------------------------------|
|                |                         |                               |                            |                                                                      |
|                |                         |                               |                            |                                                                      |
|                |                         |                               |                            |                                                                      |

**Che il contributo richiesto è determinato nel modo seguente:**

| Determinazione contributo                                                              |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------|--|
| determinazione importo aiuto richiesto per lavoratori svantaggiati /molto svantaggiati |  |
| determinazione importo aiuto richiesto per lavoratori con disabilità                   |  |
| totale contributo richiesto                                                            |  |

**SI OBBLIGA, A**

- disciplinare i rapporti di lavoro per i quali è concesso l'incentivo occupazionale in conformità con il CCNL di settore stipulato dalle organizzazioni sindacali e datoriali comparativamente più rappresentative;

- b. realizzare l'intervento in conformità con tutte le norme, anche non espressamente richiamate, relative ai Fondi strutturali e di investimento europei (nel seguito, i Fondi SIE);
- c. realizzare l'intervento entro i termini temporali previsti di cui al presente Avviso;
- d. produrre le richieste di erogazione dell'incentivo all'occupazione secondo le modalità ed entro i termini previsto dall' Avviso (cfr. par. 4.9);
- e. curare la conservazione di tutta la documentazione amministrativa e contabile dell'intervento, separata, o separabile mediante opportuna codifica, dagli altri atti amministrativi generali. Detta archiviazione deve essere accessibile senza limitazioni ai fini di controllo alle persone ed agli organismi aventi diritto e deve essere conservata per un periodo di cinque anni a decorrere dal 31 dicembre dell'anno in cui è effettuato l'ultimo pagamento dalla Regione al Beneficiario;
- f. fornire secondo le modalità e i tempi definiti dalla Regione Calabria, i dati e le informazioni relativi al monitoraggio finanziario, economico, fisico e procedurale, nel rispetto delle disposizioni applicabili in materia di Fondi SIE;
- g. consentire le verifiche *in loco*, per un periodo di cinque anni a decorrere dal 31 dicembre dell'anno in cui è effettuato l'ultimo pagamento dalla Regione al Beneficiario;
- h. richiedere alla Regione Calabria l'autorizzazione preventiva per eventuali variazioni all'intervento;
- i. rispettare le prescrizioni contenute nell'Avviso, nonché nelle istruzioni eventualmente emanate dalla Regione Calabria a tal fine;
- j. fornire le informazioni e le documentazioni finanziarie e amministrative dell'intervento comunque richieste dalla Regione Calabria e/o dagli enti dalla Regione incaricati, nonché le attestazioni necessarie per la verifica del possesso e del mantenimento dei requisiti di cui al par. 2.1 e 2.2 dell'avviso, entro un termine massimo di 15 (quindici) giorni dalla richiesta, se non diversamente stabilito;
- k. osservare e applicare integralmente il trattamento economico e normativo previsto dai Contratti Collettivi Nazionali ed ottemperare a tutti gli adempimenti assicurativi e previdenziali vigenti per legge, nella piena osservanza dei termini e modalità previsti dalle leggi medesime;
- l. garantire l'applicazione della legislazione vigente in materia di sicurezza e salute dei lavoratori;
- m. garantire il rispetto delle norme in materia di informazione e pubblicità del finanziamento dell'intervento, secondo quanto in merito previsto dall'Art. 50 del Reg. 1060/2021;
- n. rispettare le disposizioni di cui alla lettera b) dell'Art. 74(1)(a)(i) del Reg. 1060/2021 (contabilità separata) nella gestione delle somme trasferite dalla Regione Calabria a titolo di finanziamento a valere sulle risorse del Programma;
- o. applicare e rispettare le norme in materia di contrasto al lavoro non regolare;
- p. rispettare le disposizioni in materia di cumulo, di cui al par. 3.5 dell'avviso;
- q. mantenere, per tutto il periodo di completamento e fino all'istanza di erogazione del contributo, i requisiti per l'accesso al Contributo di cui al par. 2.2 dell'avviso;**
- r. mantenere costante, **per tutto il periodo di completamento dell'operazione**, il numero di tutti i dipendenti a tempo determinato e indeterminato espresso in ULA, fatti salvi i casi di dimissioni volontarie, invalidità, o di cessazione del rapporto di lavoro per raggiungimento limiti di età, riduzione volontaria dell'orario di lavoro o licenziamento per giusta causa o giustificato motivo;
- s. nei casi di cessazione/interruzione del rapporto di lavoro oggetto del contributo concesso, comunicare tempestivamente all'Amministrazione regionale l'avvenuta cessazione/interruzione del rapporto di lavoro e la causa nel caso in cui l'interruzione è addebitabile al datore di lavoro.

**CAPACITA' FINANZIARIA (allegato A)**  
dichiarazione ex D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

Il/La sottoscritto/a ....., nato/a a ..... (.....),  
il ..... CF ..... residente a ..... (.....) in  
via ..... n. ...., in qualità di( ) .....  
dell'impresa costituenda ..... recapito telefonico ..... fax ..... e-mail  
..... , P.E.C. .... ]

ATTESTA quanto di seguito

- che sulla base del piano finanziario di copertura dei costi previsti dall'Impresa, essa dovrà apportare risorse finanziarie - risorse proprie o finanziamento esterno, in una forma priva di qualsiasi sostegno pubblico - per un importo pari a € \_\_\_\_\_;
- che \_\_\_\_\_ dispone della capacità finanziaria per soddisfare le condizioni previste dall'Avviso citato, ovvero che allo stato attuale, è nelle condizioni di apportare risorse finanziarie - risorse proprie o finanziamento esterno, in una forma priva di qualsiasi sostegno pubblico - secondo le indicazioni di cui al piano finanziario proposto;
- [eventuale] che la copertura del fabbisogno finanziario è assicurata, in misura pari a \_\_\_\_\_, da quanto alla allegata copia della delibera bancaria di concessione del finanziamento redatta dalla Banca [o da altri Soggetti abilitati].

**Alla presente Domanda, in conformità a quanto previsto al par. 4.4 dell'Avviso, vengono allegati i seguenti documenti:**

- a. il Formulario di cui all'Allegato 2, completo in ciascuna delle sue parti e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante<sup>1</sup>;
- b. la dichiarazione di cui all'Allegato 5, attestante l'assenza di rapporti di parentela o affinità tra i dirigenti ed i dipendenti della Regione Calabria titolari della procedura in oggetto e il legale rappresentante, gli amministratori, soci e gli eventuali dipendenti dell'impresa;
- c. stato di famiglia del titolare o dei soci (nel caso di società dovrà essere prodotto per ogni socio)
- d. nel caso di assunzione di cittadini stranieri non comunitari – permesso di soggiorno in corso di validità
- e. Documento di valutazione dei rischi (DVR)

**Per i lavoratori già assunti dovranno essere allegati:**

- autocertificazione del lavoratore, resa ai sensi del DPR 445/2000, della sussistenza delle condizioni di svantaggio al momento dell'assunzione;
- scheda anagrafica rilasciata dal CPI competente dal quale si evincano tutti i rapporti lavorativi antecedenti la data di assunzione.

**Per i lavoratori disabili dovrà essere allegata l'autocertificazione del lavoratore, resa ai sensi del DPR 445/2000, di iscrizione alle liste di collocamento mirato del CPI**

Firma digitale del legale rappresentante

---

<sup>1</sup> Il Formulario di cui all'Allegato 2, deve essere prodotto in pdf e firmato digitalmente con le stesse modalità di cui al par. 4.2 comma 2  
- Il Formulario è predisposto in maniera tale da poter procedere alla stampa in pdf di ciascun foglio di cui la cartella Excel si compone.  
Il Beneficiario può allegare alla documentazione prodotta anche il documento in formato Excel

## **DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DELL' INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

### **INFORMATIVA ai sensi dell'articolo 13 del regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) (allegato)**

Ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR"), Regione Calabria e Fincalabra S.p.A., in quanto Soggetto Gestore per la presente procedura sono tenute a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali. La raccolta dei suoi dati personali viene effettuata registrando i dati da lei stesso forniti, in qualità di interessato, al momento della presentazione della modulistica oggetto della presente domanda. In mancanza delle informazioni richieste non sarà possibile adempiere alle finalità di seguito descritte.

#### **Finalità del trattamento e base giuridica**

I dati personali forniti e le altre informazioni acquisite sono trattati - avvalendosi di strumenti informatici e non - dalla Regione Calabria Titolare del trattamento ed, in particolare, da Fincalabra S.p.A., Soggetto gestore, nominato Responsabile del trattamento, per dare esecuzione alla procedura in oggetto, per dar corso alle operazioni necessarie per l'ammissione delle domande ed alle attività legate alla gestione della misura agevolativa e per effettuare valutazioni di tipo statistico.

Il trattamento dei dati giudiziari sarà effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 10 del GDPR e dall'art. 2 octies del D.Lgs. 196/2003.

Per tali finalità non è necessario alcun consenso da parte sua.

Inoltre, con la sua autorizzazione, che le richiediamo in calce al modulo di domanda, potremo utilizzare alcune informazioni che la riguardano, per informarla - anche attraverso l'uso della posta cartacea e del canale telefonico e/o telematico - in merito in eventi, seminari, e/o iniziative promosse e/o gestite da Fincalabra S.p.A. che potrebbero essere di suo interesse.

In relazione alle finalità descritte, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità sopra evidenziate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

#### **Modalità del trattamento e conservazione dei dati**

I dati personali saranno trattati dai dipendenti della Regione e, per le attività affidate in particolare al Soggetto Gestore, dal personale di Fincalabra S.p.A., in qualità di incaricati del trattamento, solo per il tempo necessario allo svolgimento delle finalità sopra menzionate, per finalità connesse all'adempimento di obblighi contabili e di legge, per consentire al Titolare e al Responsabile la difesa dei propri diritti ed, in ogni caso fino al compimento degli adempimenti previsti dalla procedura e, per fini informativi, fino alla revoca del suo consenso.

#### **Ambito di comunicazione e diffusione dei dati**

Nel perseguimento delle suddette finalità, possono venire a conoscenza dei dati personali forniti e possono essere coinvolte da parte del Soggetto Gestore nelle operazioni di trattamento: società o enti che svolgono attività di trasmissione, imbustamento, trasporto e smistamento di comunicazioni; società che svolgono servizi di archiviazione della documentazione; società che svolgono servizi bancari e finanziari; società o professionisti per il recupero di crediti; società di consulenza amministrativa, organizzativa e gestionale; società specializzate nelle informazioni creditizie che possono fornire ulteriori informazioni sull'impresa proponente; consulenti ed istituzioni pubbliche coinvolti nella procedura in oggetto, per ottemperare a specifici obblighi previsti dalla procedura e per la gestione della misura agevolativa, nonché per obblighi contabili e/o di legge.

Alcuni soggetti agiranno in qualità di Responsabili del trattamento, mentre altri Enti agiranno in qualità di distinti "Titolari" delle operazioni di trattamento, in ragione delle funzioni istituzionali e normative da essi svolte.

Regione Calabria e Fincalabra S.p.A. la informano, inoltre, che alcuni suoi dati personali possono essere soggetti a pubblicazione sui rispettivi siti istituzionali, nel rispetto della normativa di cui al D. Lgs. 33/2013.

#### **Titolare del trattamento e Responsabile del trattamento**

Titolare del trattamento è Regione Calabria, con sede in con sede legale c/o Cittadella Regionale - Viale Europa, Località Germaneto 88100 – Catanzaro. Responsabile del trattamento è Fincalabra S.p.A., con sede legale c/o Cittadella Regionale - Viale Europa, Località Germaneto 88100 – Catanzaro.

#### Diritti degli interessati

In qualsiasi momento, contattando la Regione Calabria e/o Fincalabra S.p.A. ai recapiti indicati, sarà possibile avere maggiore contezza di quanto sopra descritto, conoscere le categorie dei possibili soggetti destinatari dei dati ed esercitare i seguenti diritti, previsti dal GDPR:

- **Diritto di revoca del consenso prestato:** Lei ha il diritto di revocare in ogni momento il consenso da Lei prestato per i trattamenti che lo richiedono;
- **Diritto di accesso:** Lei ha il diritto di ottenere la conferma circa l'esistenza o meno di un trattamento concernente i Suoi dati nonché il diritto di ricevere ogni informazione relativa al medesimo trattamento;
- **Diritto alla rettifica:** Lei ha il diritto di ottenere la rettifica dei Suoi dati in nostro possesso, qualora gli stessi siano incompleti o inesatti;
- **Diritto alla cancellazione:** in talune circostanze, Lei ha il diritto di ottenere la cancellazione dei Suoi dati presenti all'interno dei nostri archivi;
- **Diritto alla limitazione del trattamento:** al verificarsi di talune condizioni, Lei ha il diritto di ottenere la limitazione del trattamento concernente i Suoi dati;
- **Diritto alla portabilità:** Lei ha il diritto di ottenere il trasferimento dei Suoi dati in nostro possesso in favore di un diverso Titolare;
- **Diritto di opposizione:** Lei ha il diritto di opporsi al trattamento dei Suoi dati;
- **Diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo:** nel caso in cui la Società si rifiuti di soddisfare le Sue richieste di accesso Lei ha il diritto di proporre un'istanza di reclamo direttamente all'Autorità di Controllo.

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ nella  
sua qualità di legale rappresentante di \_\_\_\_\_ avente sede legale in  
Via \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Provincia \_\_\_\_\_ CF \_\_\_\_\_ P. IVA \_\_\_\_\_  
unità locale di svolgimento del progetto in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-  
mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

dichiara di aver ricevuto l'informativa contenuta nell'Avviso ed acconsente espressamente al trattamento dei suoi dati per ricevere informazioni – anche attraverso l'uso della posta cartacea e del canale telefonico e/o telematico - in merito ad eventi e future iniziative promosse e/o gestite dalla Società

ACCONSENTO ☐

NON ACCONSENTO ☐

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Firma digitale del soggetto proponente



## Allegato 2: Formulario

### A Anagrafica impresa richiedente \*

|               |  |
|---------------|--|
| Denominazione |  |
|---------------|--|

#### Codice Fiscale/P.IVA

|                |  |       |  |
|----------------|--|-------|--|
| Codice Fiscale |  | P.IVA |  |
|----------------|--|-------|--|

#### Iscrizione INPS

|                 |  |
|-----------------|--|
| Inps di         |  |
| Data iscrizione |  |
| N° Matricola    |  |
| Settore         |  |

#### Iscrizione INAIL

|                 |  |
|-----------------|--|
| INAIL di        |  |
| Data iscrizione |  |
| N° Posizione    |  |
| Settore         |  |

#### CCNL applicato

|                |  |
|----------------|--|
| CCNL applicato |  |
|----------------|--|

#### Ubicazione e settori di attività

##### i. Attività svolta

|                   |  |
|-------------------|--|
| Descrizione       |  |
| Codice ATECO 2007 |  |

##### ii. Ubicazione dell'unità produttiva in cui è svolta l'attività di cui al precedente codice ATECO

|              |  |         |     |
|--------------|--|---------|-----|
| Provincia    |  | Comune  |     |
| Località     |  |         |     |
| Via / Piazza |  | N° civ. | CAP |
| Telefono     |  | PEC     |     |

## B DESCRIZIONI DEI CONTENUTI

### B.1 Numero di dipendenti a tempo determinato e indeterminato nei dodici mesi antecedenti la presentazione della domanda espresso in ULA pari a \_\_\_\_ è articolato come di seguito esposto:

| Qualifica           | U.L.A. Unità Lavorative Annue |
|---------------------|-------------------------------|
| Dirigenti           |                               |
| Quadri              |                               |
| Impiegati           |                               |
| Operai              |                               |
| Altro (specificare) |                               |
| <b>Totale</b>       | <b>0</b>                      |

### B.2 Numero di dipendenti a tempo determinato e indeterminato aggiuntivi espresso in ULA pari a \_\_\_\_ è articolato come di seguito esposto:

| Qualifica           | U.L.A. Unità Lavorative Annue |
|---------------------|-------------------------------|
| Dirigenti           |                               |
| Quadri              |                               |
| Impiegati           |                               |
| Operai              |                               |
| Altro (specificare) |                               |
| <b>Totale</b>       | <b>0</b>                      |

<sup>9</sup> Selezionare l'opzione per il lavoratore in questione facendo riferimento alle definizioni di cui al par. 1.5 dell'Avviso.





1. copia Buste paga
2. copia Libro unico del lavoro
3. copia stralcio e/c bancario (o postale) da cui risultano gli addebiti dei pagamenti effettuati ovvero estratti conti bancari, registri contabili, ed altra documentazione equivalente a dimostrazione dell'avvenuto pagamento (F24 quietanzato, Uniemens, comunicazioni UNILAV)
4. Prospetto riepilogativo per dipendente con indicazione del codice fiscale, CCNL applicato, numero di giorni/mesi lavorati, costo salariale annuo lordo, costo salariale mensile
5. DID (Dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro) al momento dell'assunzione;
6. (nel caso di assunzione di cittadini stranieri non comunitari) permesso di soggiorno in corso di validità che consenta l'esercizio di un'attività lavorativa.

#### DICHIARA

- a) che il costo salariale lordo (retribuzione lorda del lavoratore, oneri sociali e contributi obbligatori a carico imprenditore) sostenuto dall'impresa per nuove assunzioni - rispetto ai dodici mesi antecedenti la presentazione della domanda - durante il periodo di cui al par. 3.4 comma 1 dell'Avviso è pari ad €. \_\_\_\_\_;
- b) l'Impresa è in possesso di schemi di calcolo e scritture contabili che attestano la veridicità di quanto riportato nella presente dichiarazione;
- c) che non sono stati ottenuti, né richiesti ulteriori rimborsi, contributi ed integrazioni di altri soggetti, pubblici o privati, nazionali, regionali, provinciali e/o comunitari;
- d) che sono stati rispettati tutti i regolamenti e le norme UE applicabili, tra cui quelle riguardanti gli obblighi in materia di concorrenza, aiuti di Stato, informazione e pubblicità, tutela dell'ambiente e pari opportunità;
- e) che sono state adempiute tutte le prescrizioni di legge regionale, nazionale, applicabili;
- f) che la spesa sostenuta è ammissibile, pertinente e congrua, ed è stata effettuata entro i termini di ammissibilità disciplinati dall'Avviso;
- g) che sono stati trasmessi alla Regione i dati di monitoraggio economico, finanziario, fisico e procedurale e le informazioni relative alle varie fasi di realizzazione dell'intervento nelle modalità e nei tempi definiti dalla Regione;
- h) che il numero di dipendenti a tempo determinato e indeterminato espresso in ULA (alla data di presentazione della domanda) era pari a \_\_\_\_\_ ed il medesimo dato al momento della sottoscrizione della presente dichiarazione è articolato come di seguito esposto

| Qualifica     | U.L.A. Unità Lavorative Annue | U.L.A. previste alla presentazione della domanda di richiesta del contributo |
|---------------|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| Dirigenti     |                               |                                                                              |
| Quadri        |                               |                                                                              |
| Impiegati     |                               |                                                                              |
| Operai        |                               |                                                                              |
| <b>Totale</b> |                               |                                                                              |

#### **E DICHIARA INOLTRE<sup>8</sup>**

- che tutti i documenti oggetto connessi al contributo concesso sono conservati sotto forma di originali o di copie autenticate su supporti comunemente accettati<sup>9</sup>, che comprovano l'effettività della spesa sostenuta;
- di impegnarsi, nel caso di ispezione da parte degli organi competenti, ad assicurare l'accesso ai documenti sopra richiamati
- che la presente è da intendersi quale rendicontazione finale dell'Intervento;
- la propria più ampia disponibilità e collaborazione a fornire estratti o copie dei documenti relativi all'operazione alle persone o agli organismi che ne hanno diritto, compresi il personale autorizzato dell'Autorità di Gestione, dell'Autorità di Certificazione, degli eventuali Organismi Intermedi e dell'Autorità di Audit, nonché i funzionari autorizzati della Comunità europea e i loro rappresentanti autorizzati;
- di aver adottato e di mantenere un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative all'operazione di finanziamento;
- che l'impresa è nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essendo in stato di liquidazione volontaria, né sottoposta ad alcuna procedura di tipo concorsuale;
- di trovarsi in una situazione di regolarità fiscale e contributiva per quanto riguarda la correttezza nei pagamenti e negli adempimenti previdenziali, assistenziali ed assicurativi;
- di mantenere gli originali dei documenti di spesa e di quelli attestanti l'avvenuto pagamento a disposizione per gli accertamenti e i controlli previsti, in conformità con le disposizioni dell'Avviso.

Tali documenti sono resi disponibili, a richiesta, per gli accertamenti e verifiche da parte della Regione e degli organismi nazionali e comunitari preposti al controllo.

#### **COMUNICA**

Che tutta la documentazione relativa al progetto è ubicata presso \_\_\_\_\_ e che il soggetto addetto a tale conservazione è \_\_\_\_\_.

#### **SOTTOSCRIZIONE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE**

Il sottoscritto dichiara di rendere le precedenti dichiarazioni ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e di essere consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

Data .....

Firma digitale

<sup>8</sup> Dichiarazioni da produrre in fase di richiesta del contributo.

<sup>9</sup> Per "supporti comunemente accettati" si intendono: fotocopie di documenti originali, microschede di documenti originali, versioni elettroniche di documenti originali, documenti disponibili unicamente in formato elettronico.

## Allegato 4: Settori di attività economica (ATECO 2007) ammissibili

|           |                                                                                                                       |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>I</b>  | <b>ATTIVITÀ DEI SERVIZI DI ALLOGGIO E DI RISTORAZIONE</b>                                                             |
| <b>55</b> | <b>ALLOGGIO</b>                                                                                                       |
| 55.10.00  | Alberghi                                                                                                              |
| 55.20.10  | Villaggi turistici                                                                                                    |
| 55.20.20  | Ostelli della gioventù                                                                                                |
| 55.20.30  | Rifugi di montagna                                                                                                    |
| 55.20.40  | Colonie marine e montane                                                                                              |
| 55.20.51  | Affittacamere per brevi soggiorni, case ed appartamenti per vacanze, bed and breakfast, residence                     |
| 55.20.52  | Attività di alloggio connesse alle aziende agricole                                                                   |
| 55.30.00  | Aree di campeggio e aree attrezzate per camper e roulotte                                                             |
| <b>56</b> | <b>ATTIVITÀ DEI SERVIZI DI RISTORAZIONE</b>                                                                           |
| 56.10.11  | Ristorazione con somministrazione                                                                                     |
| 56.10.12  | Attività di ristorazione connesse alle aziende agricole                                                               |
| 56.10.20  | Ristorazione senza somministrazione con preparazione di cibi da asporto                                               |
| 56.10.30  | Gelaterie e pasticcerie                                                                                               |
| 56.10.41  | Gelaterie e pasticcerie ambulanti                                                                                     |
| 56.10.42  | Ristorazione ambulante                                                                                                |
| 56.21.00  | Catering per eventi, banqueting                                                                                       |
| 56.30.00  | Bar e altri esercizi simili senza cucina                                                                              |
| <b>79</b> | <b>ATTIVITÀ DEI SERVIZI DELLE AGENZIE DI VIAGGIO, DEI TOUR OPERATOR E SERVIZI DI PRENOTAZIONE E ATTIVITÀ CONNESSE</b> |
| 79.11.00  | Attività delle agenzie di viaggio                                                                                     |
| 79.12.00  | Attività dei tour operator                                                                                            |
| 79.90.11  | Servizi di biglietteria per eventi teatrali, sportivi ed altri eventi ricreativi e d'intrattenimento                  |
| 79.90.19  | Altri servizi di prenotazione e altre attività di assistenza turistica non svolte dalle agenzie di viaggio nca        |
| 79.90.20  | Attività delle guide e degli accompagnatori turistici                                                                 |
| <b>R</b>  | <b>ATTIVITÀ ARTISTICHE, SPORTIVE, DI INTRATTENIMENTO E DIVERTIMENTO</b>                                               |
| <b>90</b> | <b>ATTIVITÀ CREATIVE, ARTISTICHE E DI INTRATTENIMENTO</b>                                                             |
| 90.01.01  | Attività nel campo della recitazione                                                                                  |
| 90.01.09  | Altre rappresentazioni artistiche                                                                                     |
| 90.02.01  | Noleggio con operatore di strutture ed attrezzature per manifestazioni e spettacoli                                   |
| 90.02.09  | Altre attività di supporto alle rappresentazioni artistiche                                                           |
| 90.04.00  | Gestione di teatri, sale da concerto e altre strutture artistiche                                                     |
| <b>91</b> | <b>ATTIVITÀ DI BIBLIOTECHE, ARCHIVI, MUSEI ED ALTRE ATTIVITÀ CULTURALI</b>                                            |
| 91.03.00  | Gestione di luoghi e monumenti storici e attrazioni simili                                                            |
| 91.04.00  | Attività degli orti botanici, dei giardini zoologici e delle riserve naturali                                         |
| <b>93</b> | <b>ATTIVITÀ SPORTIVE, DI INTRATTENIMENTO E DI DIVERTIMENTO</b>                                                        |
| 93.19.91  | Ricarica di bombole per attività subacquee                                                                            |
| 93.19.99  | Altre attività sportive nca                                                                                           |
| 93.21.00  | Parchi di divertimento e parchi tematici                                                                              |
| 93.29.10  | Discoteche, sale da ballo night-club e simili                                                                         |
| 93.29.20  | Gestione di stabilimenti balneari: marittimi, lacuali e fluviali                                                      |
| 93.29.90  | Altre attività di intrattenimento e di divertimento nca                                                               |



**Regione Calabria**  
*Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza  
della Giunta Regionale*

**Monitoraggio dei rapporti tra l'amministrazione e soggetti terzi**  
**[art. 1, comma 9, lettera e) - Legge n. 190/2012]**

**DICHIARAZIONE**  
**ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000**

li/La sottoscritto/a ....., nato/a a.....  
(prov.....), il....., residente in.....(prov.....),  
via/piazza ..... n. ....C. F. ....  
in qualità di .....  
di (società/ente/impresa) .....  
con sede legale nel Comune di.....( ) Via.....n.....  
C.F./P.I.....

Consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite per mendaci dichiarazioni dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, dalle disposizioni del codice penale e dalle leggi speciali in materia, nonché delle conseguenze di cui all'art. 75 del richiamato D.P.R.,

**DICHIARA**

- ☐ **Che** non sussistono relazioni di parentela o affinità entro il 2° grado, di coniugio, di convivenza tra il sottoscritto nè, per quanto a propria conoscenza, tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti del soggetto giuridico per il quale presta la presente dichiarazione ed i dirigenti e dipendenti di Regione Calabria.
- ☐ **Che** sussistono le relazioni di parentela o affinità entro il 2° grado, di coniugio, di convivenza tra il sottoscritto e, per quanto a propria conoscenza, tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti del soggetto giuridico per il quale presta la presente dichiarazione ed i dirigenti e dipendenti di Regione Calabria di seguito indicati:

| Titolare/amministratore/socio/ dipendente<br>del soggetto terzo |      |                    | Relazione di parentela o<br>affinità | Dirigente/dipendente<br>della Regione Calabria |      |                       |
|-----------------------------------------------------------------|------|--------------------|--------------------------------------|------------------------------------------------|------|-----------------------|
| Cognome                                                         | Nome | Luogo/data nascita | Indicare<br>(coniugio/convivenza)    | Cognome                                        | Nome | Luogo/data<br>nascita |

**DICHIARA altresì**

- **Di** impegnarsi a comunicare tempestivamente alla Regione Calabria, ogni variazione o modifica rispetto alle situazioni sopra dichiarate.

....., li .....

(Firma)

*In caso di firma autografa allegare copia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità.*