



**REGIONE CALABRIA  
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO LAVORO E WELFARE  
SETTORE 06 - FORMAZIONE – ACCREDITAMENTI E SERVIZI ISPETTIVI**

---

*Assunto il 13/07/2023*

*Numero Registro Dipartimento 2347*

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

**“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”**

**N°. 10004 DEL 13/07/2023**

**Oggetto:** AUTORIZZAZIONE ALL'ENTE “ADAP SRL UNIPERSONALE” CON SEDE LEGALE E FORMATIVA IN COSENZA, VIA REGGIO CALABRIA N.12, DI DUE EDIZIONI DI UN CORSO TRIENNALE DI FORMAZIONE PROFESSIONALE AUTOFINANZIATO PER IL PROFILO DI ACCONCIATORE, AI SENSI DELL'ART.40 DELLA LR.18/85 E DELLA LEGGE N.174/2005.

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

## IL DIRIGENTE DI SETTORE

**Vista** la L.R. n. 18/85 sull'ordinamento della Formazione Professionale e conseguente Circolare attuativa, approvata con D. G. R. n. 3325 del 04 agosto 1986 che disciplina il settore della formazione Professionale in Calabria, ivi comprese le attività "libere", artt. 40 e 41;

**Vista** la L. n. 241 del 07 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss. mm. ii.;

**Vista** la L. R. n. 7 del 13 maggio 1996 recante "Norme sull'ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale" e ss. mm. ii.;

**Visto** il D. P. G. R. n. 354 del 24 giugno 1999 recante "Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella della gestione" come modificato con successivo D. P. G. R. n. 206 del 15 dicembre 2000 e ss. mm. ii.;

**Vista** la L. R. n. 19/2021 "Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti e il diritto di accesso. Disciplina della pubblicazione del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria";

**Visto** il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" (G. U. 09 maggio 2001 n. 106);

**Visto** il Regolamento Regionale n. 1 del 19/01/2018 avente ad oggetto: "Disciplina degli incarichi extra ufficio autorizzati o conferiti ai dipendenti della Giunta Regionale della Calabria";

**Visto** il D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

**Vista** la D. G. R. n. 468 del 19 ottobre 2017 "Misure volte a garantire maggiore efficienza alla struttura organizzativa della Giunta Regionale. Approvazione modifiche ed integrazioni del Regolamento Regionale n. 16 del 23 dicembre 2015" e ss. mm. ii.;

**Vista** la D. G. R. n. 63 del 15 febbraio 2019 "Struttura organizzativa della Giunta Regionale - Approvazione. Revoca della Struttura organizzativa approvata con D. G. R. n. 541/215" e ss. mm. ii.;

**Vista** la D. G. R. n. 665 del 14 dicembre 2022 avente ad oggetto "Misure per garantire la funzionalità della struttura Organizzativa della Giunta Regionale - Approvazione Regolamento di Riorganizzazione delle Strutture della Giunta Regionale. Abrogazione del Regolamento Regionale 20 aprile 2022 n. 3, ss. mm. ii.;

**Visto** il D. D. G. n. 16818 del 20 dicembre 2022, "D. G. R. n. 665 del 14/12/2022 "Adempimenti Dipartimento Lavoro e Welfare: conferimento incarichi di reggenza ai Dirigenti non apicali - conferimento obiettivi;

**Visto** il D. D. G. n.17170 del 23 dicembre 2022 "Adempimenti conseguenti alla D. G. R. n. 665 del 14 dicembre 2022. Approvazione Micro-Struttura Organizzativa del Dipartimento "Lavoro e Welfare";

**Vista** la D. G. R. n. 704 del 28 dicembre 2022 con cui la Giunta Regionale, per le motivazioni ivi specificate, ha individuato - a conclusione della procedura di cui all'avviso pubblicato, ai sensi dell'art. 19 del D. Lgs. n. 165/2001, il 15 dicembre 2022 – quale Dirigente Generale del Dipartimento "Lavoro e Welfare" il Dottor Roberto Cosentino, Dirigente di ruolo della Giunta Regionale Calabria;

**Visto** il D. P. G. R. n. 135 del 29/12/2022 di conferimento dell'incarico di Dirigente Generale del Dipartimento "Lavoro e Welfare" al Dottor Roberto Cosentino;

**Visto** il D. D. G. n. 2542 del 22/02/2023, con il quale è stata attribuita alla Dott. ssa Rita Le Piane la P.O. di Coordinamento attività corsi "Liberi - Apprendistato - Formazione Continua";

**Vista** la D.G.R. 297 del 23 giugno 2023 avente ad oggetto "Avviso interno, riservato ai Dirigenti di ruolo, per il conferimento di incarichi di livello non generale presso i Dipartimenti della Giunta della Regione Calabria pubblicato sul sito web in data 18 aprile 2023: "DETERMINAZIONE".

**Visto** il D.D.G. 9355 del 30/06/2023 avente ad oggetto D.G.R. 297 del 23 giugno 2023. Adempimenti Dipartimento Lavoro e Welfare: "conferimento incarichi ai Dirigenti di livello non generale;

**Visto** l'art.4 del D. Lgs.n.281/97, il quale prevede che il Governo, le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano, in attuazione del principio di leale collaborazione e nel perseguimento di obiettivi funzionalità, economicità ed efficacia dell'azione amministrativa, possano concludere in sede di conferenza Stato – Regioni accordi, al fine di coordinare l'esercizio delle rispettive competenze e svolgere attività di interesse comune;

**Vista** la Legge n.174 del 17 Agosto 2005 "Disciplina dell'attività di Acconciatore";

**Visto** l'Accordo Stato Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano del 29 Marzo 2007;

per la definizione dello standard professionale nazionale della figura dell'acconciatore, ai sensi della legge 17 agosto 2005, n. 174. Accordo ai sensi dell'art. 4, comma 1 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281 /Rep. Atti n.65/CSR;

**Visto** l'Accordo Stato Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano, Rep. Atti n. 21/CSR del 19 gennaio 2012, che ha ridefinito la figura di "Operatore del Benessere" e lo standard delle competenze tecnico-professionali caratterizzanti anche l'indirizzo di "Acconciatura";

**Vista** la proposta del responsabile del procedimento, Calipari Carolina, che si formalizza con la sottoscrizione in calce alla presente, per come di seguito esposta;

#### **PREMESSO CHE:**

Con nota Aoo REGCAL Prot. N. 301799 del 03/07/23, l' "A.D.A.P. srl Unipersonale", ha avanzato richiesta di autorizzazione per due edizioni di un corso libero triennale di formazione professionale, ai sensi dell'art. 40 della L. R. 18/85, per il profilo professionale di "ACCONCIATORE"avanzando una proposta progettuale così strutturata:

- Corso Biennale di Qualificazione di Base della durata di 1800 ore:
- 1° anno 900 ore ( 690 ore Aula/Laboratorio – 30 ore Seminari – 180 ore Stage/Tirocinio);
- 2° anno 900 ore ( 650 ore Aula/Laboratorio – 30 ore Seminari – 1220 ore Stage/Tirocinio);
- Numero massimo di allievi 15, che abbiano assolto/prosciolti dall'obbligo scolastico;
- Onere a carico di ogni partecipante: € 8800,00 onnicomprensivo ( € 4400,00 per anno formativo)
- Sede Legale e Formativa: Via Reggio Calabria n.12, Cosenza;
- Corso Annuale di Specializzazione di 900 ore ( 600 ore Aula/Laboratorio – 30 ore Seminari – 270 ore Stage/Tirocinio);
- Numero massimo di allievi: 15 in possesso della qualifica biennale di Acconciatore, requisito di cui alla Legge n.174 del 17 Agosto 2005;
- Onere a carico di ogni partecipante: € 4400,00 onnicomprensivo;
- Sede Legale e Formativa: Via Reggio Calabria n.12, Cosenza;

#### **Considerato che :**

La documentazione, inoltrata dall'Ente A.D.A.P. srl Unipersonale, risulta conforme con quanto previsto dalla suddetta L.R. 18/85 e dalla normativa di settore.

L' Ente A.D.A.P risulta accreditato definitivamente con Decreto Dirigenziale della Regione Calabria n.5936 del 30/05/2022, per un numero totale di ore pari a 12480, di cui 1248 ore per la formazione continua, 11232 ore per la formazione superiore, per un numero di 89 allievi (Aula 1 n. 16 allievi – Aula 2 n.14 allievi – Aula 3 n.16 allievi – Aula 4 n.14 allievi – Aula 5 n.14 allievi – Aula 6 n.15 allievi);

#### **Considerato ancora che:**

- 🌐 Il legale rappresentante dell'Ente, Perri Giuseppe, ha dichiarato ai sensi del D.P.R. 445/2000, che tra il personale dell'Ente non sono compresi soggetti con contratto di lavoro autonomo o subordinato, già dipendenti della Regione Calabria che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle P.A. o nei loro confronti nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro;
- 🌐 Non vi sono rapporti di parentela o affinità tra i dirigenti e i dipendenti ed i titolari, amministratori soci e dipendenti della società con i benefici dei provvedimenti ampliati di soggetti esterni che stipulano contratti o che sono interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici; di non avere contenziosi in corso con la Regione Calabria;
- 🌐 In merito alla comunicazione antimafia PR\_CSUTG\_Ingresso\_0043619\_20230424, per tramite Servizio Banca Dati Nazionale è pervenuta risposta in data 19/05/2023 dalla quale risulta che a carico del rappresentante legale pro tempore dell'Ente istante e dei relativi soggetti di cui all'art. 85 del d.lgs. 159/2011 non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del d.lgs. 159/2011;

#### **Considerato che l'Ente istante:**

- 🌐 dispone di struttura ed attrezzature idonee allo svolgimento di attività formative, per come risulta dal succitato decreto di accreditamento;
- 🌐 si impegna a rispettare tutto quanto previsto dalla specifica normativa di settore che disciplina i corsi di formazione professionale per il conseguimento della qualifica;
- 🌐 ha dichiarato la disponibilità a sottoporsi al controllo regionale durante lo svolgimento dell'attività formativa;

**Considerato** inoltre che dal progetto formativo si evince che il finanziamento del corso è a totale carico dei partecipanti, né sono previsti finanziamenti da parte della Regione Calabria, in coerenza all'art. 40 della L. R. 18/85;

**TANTO PREMESSO PROPONE:**

**Di approvare** la proposta formativa presentata dall' Ente "A.D.A.P. srl Unipersonale", in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;

**Di autorizzare** l'Ente A.D.A.P. srl Unipersonale, per due edizioni di un corso libero triennale di formazione professionale, ai sensi dell'art. 40 della L. R. 18/85, per il profilo professionale di **"ACCONCIATORE"** avanzando una proposta progettuale così strutturata:

- Corso Biennale di Qualificazione di Base della durata di 1800 ore:
- 1° anno 900 ore ( 690 ore Aula/Laboratorio – 30 ore Seminari – 180 ore Stage/Tirocinio);
- 2° anno 900 ore ( 650 ore Aula/Laboratorio – 30 ore Seminari – 1220 ore Stage/Tirocinio);
- Numero massimo di allievi 15, che abbiano assolto/prosciolti dall'obbligo scolastico;
- Onere a carico di ogni partecipante: € 8800,00 onnicomprensivo ( € 4400,00 per anno formativo)
- Sede Legale e Formativa: Via Reggio Calabria n.12, Cosenza;
- Corso Annuale di Specializzazione di 900 ore ( 600 ore Aula/Laboratorio – 30 ore Seminari – 270 ore Stage/Tirocinio);
- Numero massimo di allievi: 15 in possesso della qualifica biennale di Acconciatore, requisito di cui alla Legge n.174 del 17 Agosto 2005;
- Onere a carico di ogni partecipante: € 4400,00 onnicomprensivo;
- Sede Legale e Formativa: Via Reggio Calabria n.12, Cosenza;

**Di prevedere:** gli esami finali per il conseguimento della "Qualificazione di Base di "ACCONCIATORE" al termine del secondo anno di corso, e l'esame teorico – pratico per il conseguimento della "Specializzazione" di "ACCONCIATORE" al termine del terzo anno, per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per il 70% delle ore previste, ,con la presenza di un rappresentante della Regione Calabria, del Dipartimento Lavoro e Welfare, in qualità di presidente della Commissione esaminatrice, individuato ai sensi dell'art.40 della L.R. n.18/85, da un rappresentante delle Direzione Regionale del Lavoro per la Calabria, da un rappresentante dell' Ufficio Scolastico Provinciale della Calabria, da un rappresentante di un'Associazione di Categoria e da due docenti del corso che abbiano insegnato materie fondamentali. La nomina della commissione dovrà essere conforme al Regolamento n.1 del 19/01/2018 avente ad oggetto: "Disciplina degli incarichi extra ufficio autorizzati o conferiti ai dipendenti della Giunta Regionale della Calabria".

**Di autorizzare**, sin da ora, l'Ente "A.D.A.P. s.r.l Unipersonale", in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia; a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata comunicazione alla Regione Calabria, purché alla data di presentazione di detta istanza non sia effettuato più del 30% del monte orario complessivo previsto. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg) che potrà determinare in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;

**Di dare atto** che, prima dell'avvio dell'attività formativa, il soggetto attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato dagli uffici regionali preposti;

**Di dare atto** che, contestualmente alla richiesta di avvio del corso, il soggetto attuatore dovrà inviare a questo Settore, la seguente documentazione:

- elenco allievi e copia delle domande di iscrizione e/o contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi allievi;
- calendario didattico completo del percorso formativo;
- la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n.445/2000, da parte del Legale Rappresentante attestante che gli allievi inseriti nell'elenco sono in possesso dei requisiti d'accesso previsti dalla normativa di settore;

- la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n.445/2000, da parte del legale rappresentante dell'Ente, attestante che per ciascun docente o non docente, coinvolto nell'attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;
- la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n.445/2000, da parte del Legale Rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL); per gli assimilati, per come previsto dal D.Lgs.81/2008 e l'assicurazione RCT per danni a persone o cose sia durante l'attività in aula che per le attività di Tirocinio/Stage;
- la relazione preventiva dei rischi connessi all'attività svolta, sottoscritta dal medico competente, per come previsto dal D.Lgs. 81/2008;
- la dichiarazione del Legale Rappresentante dell'Ente che l'attuazione del corso è compatibile con gli altri carichi di lavoro rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;
- la dichiarazione di assunzione di impegni da parte del legale rappresentante a:
  - ✓ fornire a questo Dipartimento i dati di monitoraggio sui partecipanti del corso;
  - ✓ comunicare, tempestivamente, alla Regione Calabria tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso, e alla notifica di eventuali modifiche apportate successivamente alla data di accreditamento;

**Di dare atto** che per lo svolgimento dello Stage/Tirocinio, l'Ente A.D.A.P. srl Unipersonale dovrà trasmettere a questo Settore:

- la dichiarazione d'impegno a trasmettere i registri per la rilevazione delle presenze dei tirocini unitamente alla richiesta di autorizzazione all'avvio degli stessi tirocini;
- le convenzioni con le aziende dove verranno svolti i tirocini;
- la dichiarazione INAIL di variazione di sede formativa;
- l'assicurazione di Responsabilità Civile verso Terzi;
- la nomina del Tutor Aziendale;
- I progetti formativi individuali;
- il calendario didattico;

**Di dare atto** che questo Settore si riserva di richiedere prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;

**Di dare atto** che questo Settore si riserva di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività del corso, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;

**Di stabilire** che, in considerazione dei tempi di validità delle autocertificazioni prodotte, l'avvio dell'attività formativa autorizzata, dovrà avvenire entro il termine di 6 mesi dalla notifica del presente atto, diversamente sarà necessaria una nuova istanza di autorizzazione;

**Di dare atto** che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;

**Di dare atto** che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria;

**Attestata**, sulla scorta dell'istruttoria effettuata la regolarità amministrativa nonché la legittimità e correttezza del presente atto;

## DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate e ripetute:

**Di approvare** la proposta formativa presentata dall' **ENTE A.D.A.P. srl Unipersonale**, in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;

**Di autorizzare** l'Ente A.D.A.P. srl Unipersonale, ai sensi dell'art.40 della L.R. 18/85, a svolgere due edizioni di un corso libero triennale di formazione professionale, ai sensi dell'art. 40 della L. R. 18/85, per il profilo professionale di **"ACCONCIATORE"** avanzando una proposta progettuale così strutturata:

- Corso Biennale di Qualificazione di Base della durata di 1800 ore:
- 1° anno 900 ore ( 690 ore Aula/Laboratorio – 30 ore Seminari – 180 ore Stage/Tirocinio);
- 2° anno 900 ore ( 650 ore Aula/Laboratorio – 30 ore Seminari – 1220 ore Stage/Tirocinio);
- Numero massimo di allievi 15, che abbiano assolto/prosciolti dall'obbligo scolastico;
- Onere a carico di ogni partecipante: € 8800,00 onnicomprensivo ( € 4400,00 per anno formativo)
- Sede Legale e Formativa: Via Reggio Calabria n.12, Cosenza;
- Corso Annuale di Specializzazione di 900 ore ( 600 ore Aula/Laboratorio – 30 ore Seminari – 270 ore Stage/Tirocinio);
- Numero massimo di allievi: 15 in possesso della qualifica biennale di Acconciatore, requisito di cui alla Legge n.174 del 17 Agosto 2005;
- Onere a carico di ogni partecipante: € 4400,00 onnicomprensivo;
- Sede Legale e Formativa: Via Reggio Calabria n.12, Cosenza;

**Di prevedere:** gli esami finali per il conseguimento della “Qualificazione di Base di “ACCONCIATORE” al termine del secondo anno di corso, e l’esame teorico – pratico per il conseguimento della “Specializzazione” di “ACCONCIATORE” al termine del terzo anno, per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per il 70% delle ore previste, ,con la presenza di un rappresentante della Regione Calabria, del Dipartimento Lavoro e Welfare, in qualità di presidente della Commissione esaminatrice, individuato ai sensi dell’art.40 della L.R. n.18/85, da un rappresentante delle Direzione Regionale del Lavoro per la Calabria, da un rappresentante dell’ Ufficio Scolastico Provinciale della Calabria, da un rappresentante di un’Associazione di Categoria e da due docenti del corso che abbiano insegnato materie fondamentali. La nomina della commissione dovrà essere conforme al Regolamento n.1 del 19/01/2018 avente ad oggetto: “Disciplina degli incarichi extra ufficio autorizzati o conferiti ai dipendenti della Giunta Regionale della Calabria”.

**Di autorizzare**, sin da ora, l’Ente “A.D.A.P. s.r.l Unipersonale”, in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia; a procedere all’inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata comunicazione alla Regione Calabria, purché alla data di presentazione di detta istanza non sia effettuato più del 30% del monte orario complessivo previsto. L’effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d’ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg) che potrà determinare in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell’attività effettuata;

**Di dare atto** che, prima dell’avvio dell’attività formativa, il soggetto attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato dagli uffici regionali preposti;

**Di dare atto** che, contestualmente all’avvio del corso, il soggetto attuatore, dovrà inviare alla Regione Calabria:

- elenco allievi e copia delle domande di iscrizione e/o contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi allievi;
- calendario didattico completo del percorso formativo;
- la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n.445/2000, da parte del Legale Rappresentante attestante che gli allievi inseriti nell’elenco sono in possesso dei requisiti d’accesso previsti dalla normativa di settore;
- dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante
- la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n.445/2000, da parte del legale rappresentante dell’Ente, attestante che per ciascun docente o non docente, coinvolto nell’attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;
- la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n.445/2000, da parte del Legale Rappresentante, attestante l’espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL); per gli assimilati, per come previsto dal D.Lgs.81/2008 e l’assicurazione RCT per danni a persone o cose sia durante l’attività in aula che per le attività di tirocinio/stage;

- la relazione preventiva dei rischi connessi all'attività svolta, sottoscritta dal medico competente, per come previsto dal D.Lgs. 81/2008;
- la dichiarazione del Legale Rappresentante dell'Ente che l'attuazione del corso è compatibile con gli altri carichi di lavoro rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;
- la dichiarazione di assunzione di impegni da parte del legale rappresentante a:
  - ✓ fornire a questo Dipartimento i dati di monitoraggio sui partecipanti del corso;
  - ✓ comunicare, tempestivamente, alla Regione Calabria tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso, e alla notifica di eventuali modifiche apportate successivamente alla data di accreditamento;

**Di dare atto** che per lo svolgimento dei tirocini/stage, l'Ente A.D.A.P. srl Unipersonale dovrà trasmettere a questo Settore:

- la dichiarazione d'impegno a trasmettere i registri per la rilevazione delle presenze dei tirocini unitamente alla richiesta di autorizzazione all'avvio degli stessi tirocini;
- le convenzioni con le aziende dove verranno svolti i tirocini/stage;
- la dichiarazione INAIL di variazione di sede formativa;
- l'assicurazione di Responsabilità Civile verso Terzi;
- la nomina del Tutor Aziendale;
- I progetti formativi individuali;
- il calendario didattico;

**Di dare atto** che questo Settore si riserva di richiedere prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;

**Di dare atto** che questo Settore si riserva di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività del corso, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;

**Di dare atto** che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;

**Di stabilire** che, in considerazione dei termini di validità delle autocertificazioni prodotte, l'attività formativa autorizzata dovrà essere avviata entro sei mesi dalla data di notifica del presente atto, diversamente sarà necessaria una nuova autorizzazione;

**Di dare atto** che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria;

**Di puntualizzare** che l'avvio delle successive edizioni successive alla prima, rimane subordinata a parere autorizzativo in capo a questo Settore, sulla scorta di distinta istanza prodotta in forma di legge e corredata, oltre che dalla documentazione di rito, anche di apposita dichiarazione sostitutiva, resa dal legale rappresentante, attestante il mantenimento delle condizioni preordinate al rilascio del presente atto;

**Di notificare** copia del presente provvedimento all'Ente A.D.A.P. srl Unipersonale;

**Di provvedere** alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;

**Di provvedere** alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e ai sensi della legge regionale 6 Aprile 2011 n. 11 nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento  
**Carolina Calipari**  
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente  
**ROBERTO COSENTINO**  
(con firma digitale)