



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO LAVORO E WELFARE
SETTORE 06 - FORMAZIONE – ACCREDITAMENTI E SERVIZI ISPETTIVI**

Assunto il 07/07/2023

Numero Registro Dipartimento 2252

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 9653 DEL 07/07/2023

Oggetto: AUTORIZZAZIONE ALL'ENTE ASSOCIAZIONE BEAUTY UNIVERSITY PIU' E ALL'ENTE A.N.A.P. CALABRIA COSTITUITI IN A.T.I. PER LA REALIZZAZIONE DI UN CORSO LIBERO AUTOFINANZIATO DI SPECIALIZZAZIONE N. ORE 900 PER IL PROFILO DI ACCONCIATORE AI SENSI DELL'ART.40 L.R.18/85 E DELLA L. N. 174/2005.

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Vista la L.R. n. 18/85 sull'ordinamento della Formazione Professionale e conseguente Circolare attuativa, approvata con D.G.R. n. 3325 del 4 agosto 1986 che disciplina il settore della Formazione Professionale in Calabria ivi comprese le attività c.d. "libere" di cui agli artt. 40 e 41;

Vista la L. n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Vistala L.R. n. 7 del 13 maggio 1996 recante "Norme sull'ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale" e ss.mm.ii.;

Visto il D.P..G.R. n. 354 del 24 giugno 1999 "Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella della gestione" come modificato con successivo D.P.G.R. n. 206 del 15 dicembre 2000 e ss.mm.ii.;

Vistala L. R. n. 19/2001 "Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso. Disciplina della pubblicazione del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria";

Visto il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" (G.U. 9 maggio 2001, n. 106);

Visto il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" ;

Vista la D.G.R. n. 468 del 19 ottobre 2017 "Misure volte a garantire maggiore efficienza alla struttura organizzativa della Giunta Regionale. Approvazione modifiche ed integrazioni del Regolamento regionale n. 16 del 23 dicembre 2015" e ss.mm.ii.;

Visto il Regolamento regionale n.1 del 19 gennaio 2018 avente ad oggetto "Disciplina degli incarichi extra ufficio, autorizzati o conferiti ai dipendenti della Giunta Regionale della Calabria";

Vista la D.G.R. 63 del 15 febbraio 2019 "Struttura organizzativa della Giunta Regionale - Approvazione Revoca della Struttura organizzativa approvata con D.G.R. n. 541/2015" e ss.mm.ii.;

Vista a D.G.R. 665 del 14 dicembre 2022 avente ad oggetto "Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della Giunta Regionale - Approvazione Regolamento di Riorganizzazione delle Strutture della Giunta Regionale. Abrogazione del Regolamento Regionale 20 aprile 2022 n. 3 s.m.i.";

Visto il D.D.G n.17170 del 23 dicembre 2022 "Adempimenti conseguenti alla D.G.R. 665 del 14 dicembre 2022. Approvazione Micro - Struttura Organizzativa del Dipartimento Lavoro e Welfare";

Vista la Deliberazione n. 704 del 28 dicembre 2022, con cui la Giunta Regionale, per le motivazioni ivi specificate, ha individuato a conclusione della procedura di cui all'avviso pubblicato, ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs n. 165/2001, il 15 dicembre 2022 quale Dirigente Generale del Dipartimento "Lavoro e Welfare" il Dott. Roberto Cosentino, Dirigente di ruolo della Giunta della Regione Calabria;

Visto il D.P.G.R. 135 del 29 dicembre 2022, di conferimento dell'incarico di Dirigente Generale del Dipartimento Lavoro e Welfare al Dott. Roberto Cosentino;

Vistala D.G.R. 297 del 23 giugno 2023 avente ad oggetto Avviso interno, riservato ai Dirigenti di ruolo, per il conferimento di incarichi di livello non generale presso i Dipartimenti della Giunta della Regione Calabria pubblicato sul sito web in data 18 aprile 2023: Determinazione;

Visto I D.D.G. 9355 del 30 giugno 2023 avente ad oggetto D.G.R. 297 del 23 giugno 2023. Adempimenti Dipartimento Lavoro e Welfare: conferimento incarichi ai Dirigenti di livello non generale con cui , nel prendere atto che per il Settore 6 Formazione - Accreditamenti e Servizi Ispettivi non essendo stato individuato alcun Dirigente, le relative funzioni saranno svolte ex lege dal Dirigente Generale;

Visto il D.D.G.n. 2542 del 22 febbraio 2023 con il quale è stata attribuita alla Dott.ssa Rita Le Piane la P..O. di Coordinamento attività corsi "Liberi -Apprendistato -Formazione Continua";

Visti altresì:

-la Legge n. 174 del 17 agosto 2005 "Disciplina dell'attività di Acconciatore";

-l'accordo 29 marzo 2007, "Accordo tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano per la definizione dello standard professionale nazionale della figura dell'acconciatore, ai sensi della legge 17 agosto 2005, n. 174. Accordo ai sensi dell'art. 4, comma 1 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281 /Rep. Atti n.65/CSR";

- la conferenza permanente Stato-Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano, di cui all'accordo Rep. Atti n. 21/CSR del 19 gennaio 2012, che ha ridefinito la figura di "Operatore del Benessere" e lo standard delle competenze tecnico-professionali caratterizzanti anche l'indirizzo di "Acconciatura";

-il D.D.G. n. 14526 del 24 novembre 2016 con il quale sono stati approvati gli "standard formativi sperimentali per la progettazione e l'erogazione dei percorsi formativi" in base alla D.G.R. del 13 giugno 2016 n. 215;

- la D.G.R n. 133 del 28 marzo 2022 "Accordo fra le Regioni e le Province autonome sulle linee guida relative alla modalità di erogazione della formazione teorica, a distanza e in presenza, per le professioni/attività regolamentate, la cui formazione è in capo alle Regioni e Province autonome, n. 21/181/cr5a/c17 del 3 novembre 2021. Recepimento e approvazione linee guida";

Vistala proposta della Responsabile del Procedimento, Rita Cannatelli, nominata con nota prot. REGCAL n.180138 del 19 aprile 2023, che si formalizza con la sottoscrizione in calce al presente decreto per come di seguito esposta;

-che la stessa espressamente dichiara di non intrattenere alcun rapporto di parentela, coniugio o affinità con il personale tutto coinvolto nell'azione formativa;

Premesso:

- che con nota eauty University Più, con sede legale sita in Vibo Valentia Via P. Buccarelli n. 15, ha avanzato richiesta di autorizzazione allo svolgimento di n. 2(due) edizioni di un corso libero di specializzazione per il profilo di Acconciatore della durata complessiva di n. 900ore ai sensi dell'art. 40 L.R. n. 18/85 e della Legge n. 174 del 17 agosto 2005 da svolgere presso la sede formativa A.N.A.P. Calabria sita in Briatico, Rione Cocca snc;

- che con nota n. 54 del 5 giugno 2023, veniva richiesta da parte dell'ente Beauty University Più 1 (una)sola edizione anziché 2 (due) del corso sopra indicando producendo la seguente documentazione:

- progetto formativo;
- scheda finanziaria del corso;
- dichiarazioni sostitutive di certificazione del Legale Rappresentante necessarie al rilascio della suddetta autorizzazione;
- curricula personale coinvolto nell'attività formativa;
- formale richiesta inoltrata all'A.N.A.P. Calabria diretta ad ottenere l'approvazione per l'utilizzo di alcuni locali ivi specificati, richiesta che veniva riscontrata positivamente dal suddetto Ente;
- -che è in possesso, per la sede formativa sita in Vibo Valentia Via P. Buccarelli n. 15, del decreto di accreditamento provvisorio n. 3529 del 13 marzo 2023, per numero totale di ore 8320 di cui 4160 ore per la formazione continua, 4160 ore per la formazione superiore e con Aula A n.23 allievi - Aula B n.22 allievi;

-che anche l'A.N.A.P. Calabria risulta Ente accreditato con decreto definitivo n.1400 del 1 febbraio 2023 per un numero totale di ore 27040 di cui formazione continua n. 2704 ore, formazione superiore 10816 ore e Istruzione e Formazione Professionale n. 13520 ore;

che a seguito di espletata istruttoria venivano tra l'altro richieste, con note Prot. REGCAL n. 200076 del 4.05.2023 e n. 210534 del 10.05.2023, delucidazioni in merito alla prospettata ipotesi di utilizzo come sede formativa per lo svolgimento del corso di alcuni locali in dotazione ad altro Ente nonché documentazione attestante i rapporti a tal fine intercorrenti tra i due enti e gli obblighi reciproci;

- che a riscontro delle suddette richieste istruttorie con nota Prot. REGCAL n.251566 del 5.06.2023 l'Ente Associazione Beauty University Più produceva atto di costituzione di Associazione Temporanea di Imprese (A.T.I.) stipulato in data 31.05.2023 tra l'Ente Associazione Beauty University Più e l'Ente A.N.A.P. Calabria e regolarmente registrato al n. 386 Serie 3C in data 1.06.2023 dal quale risulta:

-che le parti si sono costituiti in A.T.I. per la realizzazione congiunta dell'istanza progettuale presentata dall'Associazione Beauty University Più;

- che per la suindicata istanza progettuale sono stati individuati e messi a disposizione dall'A.N.A.P. Calabria i seguenti locali: Aula A9 - Blocco D, Laboratorio L6 - Blocco E;

-che nei locali individuati non potranno essere svolte altre attività e saranno utilizzati esclusivamente per il periodo interessato e per le giornate e fasce orarie dedicate all'erogazione dell'attività che verranno autorizzate dalla Regione Calabria, oggetto del presente accordo;

-che le parti hanno eletto quale capogruppo A.T.I. l'Associazione Beauty University Più alla quale è stato conferito mandato speciale con rappresentanza collettiva irrevocabile e relativa procura, affinché nella persona del suo legale rappresentante possa compiere per sé e per la mandante A.N.A.P. Calabria ogni atto utile e necessario alla realizzazione dell'istanza sopracitata;

- che la mandataria sarà considerata unica referente per la tenuta dei rapporti con la Regione Calabria con conferimento della rappresentanza esclusiva anche nei confronti dell'Amministrazione Regionale;
- che la partecipazione alle spese per la realizzazione dell'attività formativa è così ripartita: Associazione Beauty University Più 95% e ANAP Calabria 5%;
- che l' A.T.I. si scioglierà automaticamente a conclusione dell'attività formativa.

Tenuto conto:

- che il finanziamento necessario per lo svolgimento del corso è a totale carico dei partecipanti;
- che ai sensi della richiamata L.R. n. 18/85 non può sorgere alcun diritto per gli Enti interessati né per i terzi a contributi e finanziamenti regionali e/o di altri Enti Pubblici e che, pertanto, la presente autorizzazione non potrà produrre effetti a carico del Settore Bilancio e Programmazione Economico Finanziaria dell'Amministrazione Regionale;
- che relativamente all'Ente Associazione Beauty University Più ed in merito alla comunicazione PR_VVUTG Ingresso_0017963_ 20230427 per tramite Servizio Banca Dati Nazionale non è pervenuta risposta e che decorsi 30 giorni dalla richiesta, ai sensi del comma 4 bis dell'art.88 del D.Lgs. 159/2011 l'autocertificazione di cui a l'art. 89 D.Lgs. 159/2011 in atti, si procede sotto condizione risolutiva;
- che relativamente all'Ente A.N.A.P. Calabria ed in merito alla comunicazione antimafia Ingresso PR_VVUTG_Ingresso 0018850_20230503 è pervenuto riscontro da parte del Servizio Banca Dati Nazionale dal quale si evince che a carico dell'interessato e dei soggetti di cui all'art. 85 del D.lgs 159/2011, alla data dell'accesso, non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.lgs 159/2011;

Tanto premesso si propone :

- di approvare il progetto formativo proposto dall'Ente Associazione Beauty University Più costituita in A.T.I. con l'Ente A.N.A.P. Calabria, nella sua qualità di capofila dell'Associazione Temporanea di Imprese e unica referente per la tenuta dei rapporti con la Regione Calabria, alla quale è stata conferita la rappresentanza esclusiva, anche nei confronti dell'Amministrazione Regionale e mandato speciale con rappresentanza collettiva irrevocabile e relativa procura affinché nella persona del suo legale rappresentante possa compiere, per se e per la mandante A.N.A.P. Calabria, ogni atto utile alla realizzazione dell'istanza progettuale;
- di autorizzare l'Associazione Beauty University Più e l'Ente A.N.A.P. Calabria, costituite in A.T.I. a svolgere n. 1 (una) edizione del corso di formazione professionale autofinanziato di specializzazione per il profilo di Acconciatore, ai sensi dell'art. 40 della L.R. 18/85 e della Legge n. 174 del 17 agosto 2005, strutturato nel modo seguente:
 - Durata complessiva: 900 ore formative;
 - ore lezioni teoriche n. 380 ore (trecentottanta) di cui il 10% sul 50% sarà fruito in Fad /E-learning modalità asincrona, così come previsto dalla D.G.R. n. 133/22;
 - Tecnica professionale dell'acconciatore (laboratorio) n. 340 ore (trecentoquaranta)
 - Stage n. 180 ore (centottanta);
 - numero massimo di partecipanti 20 (venti);
 - Requisiti di accesso: Attestato di Qualifica Professionale di Base di Acconciatore;
 - costo totale a carico di ogni partecipante € 1.900 (mille novecento/00) onnicomprensivo;
 - sede formativa per l'attività d'aula A.N.A.P. Calabria Rione Cocca snc Briatico (VV);
 - Per i cittadini stranieri è richiesta la conoscenza della lingua italiana scritta ed orale pari al livello base A1 della QCER (Quadro Comune Europeo di Riferimento per la conoscenza delle lingue) che dovrà essere verificata dall'Ente con apposito test d'ingresso o dietro presentazione di idonea documentazione.

Di prevedere:

- che preliminarmente all'inizio dell'attività formativa l'Ente capofila dovrà richiedere il relativo nulla- osta all'avvio che si intenderà subordinato alla produzione e approvazione della sottoelencata documentazione:
 - a) elenco allievi e copia dei Contratti Formativi, debitamente sottoscritti, con allegati documenti di riconoscimento in corso di validità e del C.F. dei suddetti;
 - b) calendario didattico;

c)registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria che sarà riconsegnato all'Ente debitamente timbrato e vidimato;

d)elenco risorse umane (docenti e non)coinvolti nell'attività formativa autorizzata con curricula vitae, se non precedentemente prodotti;

e)dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R.445/2000 da parte del Legale Rappresentante attestante che per ciascun docente e non docente, coinvolto nell'attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;

f)dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R.445/2000 da parte del Legale Rappresentante attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL) Polizza Assicurativa RTC;

g)dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R.445/2000 da parte del Legale Rappresentante in merito alla compatibilità dello svolgimento del corso con gli altri carichi di lavoro dell'Ente rispetto alla struttura logistica, alle attrezzature ed alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa accreditata;

h)dichiarazione di assunzione di impegno da parte del Legale Rappresentante dell'Ente a portare a termine l'attività corsuale autorizzata anche in caso di riduzione degli allievi ad una sola unità;

i)dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del Legale Rappresentante dell'Ente in merito:

- all'accettazione dei controlli da parte degli incaricati della Regione Calabria;
- a comunicare, tempestivamente, tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso;
- a fornire all'Ufficio competente i dati di monitoraggio sui partecipanti del corso;
- a fornire le credenziali e il web link per l'accesso alla piattaforma fad utilizzata;
- relazione preventiva dei rischi connessi all'attività svolta e di idoneità fisica degli allievi alla frequenza del corso, sottoscritta dal medico competente, per come previsto dal D. Lgs. 81/2008;
- che l'Ente capofila dovrà trasmettere, altresì, unitamente alla richiesta di autorizzazione all'avvio dello stage la seguente documentazione:

- registri presenze allievi per la necessaria vidimazione;
- convenzioni stipulate con le strutture che ospiteranno gli allievi;
- comunicazione INAIL di variazione sede formativa;
- assicurazione di Responsabilità civile verso terzi;
- nomina del Tutor Aziendale;
- programmazione attività.

- che l'ente Associazione Beauty University Più nella qualità di capofila della costituita A.T.I. venga autorizzato sin d'ora a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di 20 (venti) unità come da progetto formativo approvato con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento dandone immediata comunicazione alla Regione Calabria purché, alla data di presentazione di detta istanza, non sia stato effettuato più del 25% del monte orario complessivo previsto.

- che il predetto inserimento è condizionato alla verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso potendosi determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, un provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;

-che agli esami finali verranno ammessi gli allievi che, abbiano regolarmente frequentato il corso per il 70% delle ore previste, previa costituzione di apposita commissione esaminatrice, istituita ai sensi della L.R. n.18/85 e della D.G.R. n.3325/86 e che la nomina delle commissioni dovrà essere conforme al Regolamento n.1del 19/01/2018 avente ad oggetto: "Disciplina degli incarichi extra ufficio autorizzati o conferiti ai dipendenti della Giunta Regionale della Calabria";

-che l'Associazione Beauty University Più nella qualità di ente attuatore, unico referente per la tenuta dei rapporti con l'Amministrazione Regionale provvederà alla conclusione del percorso formativo al rilascio degli attestati di specializzazione;

Di dare atto:

- che questo Settore si riserva di chiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;
- che questo Settore ha facoltà di effettuare in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare svolgimento delle attività formative rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;

- che l'autorizzazione rilasciata potrà essere sospesa e/o revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengono rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;
- che l'avvio dell'attività formativa autorizzata dovrà avvenire entro 6 mesi dalla notifica del presente decreto, decorso il quale sarà necessaria una nuova autorizzazione;
- che non risultano conflitti di interessi di cui all'art.6 bis L. 241/90;
- che per quanto non espressamente previsto dal presente atto si fa rinvio alle disposizioni che regolano la materia.

Tutto quanto sopra premesso

Attestato che il presente atto è stato formulato su proposta del Responsabile del Procedimento, che ne attesta la regolarità e la correttezza sotto il profilo istruttorio- procedimentale;

Ravvisata la propria competenza e attestata, sulla scorta dell'istruttoria effettuata, la regolarità amministrativa nonché la legittimità e correttezza del presente atto.

DECRETA

-di approvare il progetto formativo proposto dall'Ente Associazione Beauty University Più costituita in A.T.I. con l'Ente A.N.A.P. Calabria, nella sua qualità di capofila dell'Associazione Temporanea di Imprese e unica referente per la tenuta dei rapporti con la Regione Calabria, alla quale è stata conferita la rappresentanza esclusiva, anche nei confronti dell'Amministrazione Regionale e mandato speciale con rappresentanza collettiva irrevocabile e relativa procura affinché nella persona del suo legale rappresentante possa compiere, per se e per la mandante A.N.A.P. Calabria, ogni atto utile alla realizzazione dell'istanza progettuale;

-di autorizzare l'Associazione Beauty University Più e l'Ente A.N.A.P. Calabria, costituite in A.T.I. a svolgere n. 1 (una) edizione del corso di formazione professionale autofinanziato di specializzazione per il profilo di Acconciatore, ai sensi dell'art. 40 della L.R. 18/85 e della Legge n. 174 del 17 agosto 2005, strutturato nel modo seguente:

- Durata complessiva: 900 ore formative;
- ore lezioni teoriche n.380 ore(trecentottanta) di cui il 10% sul 50% sarà fruito in FAD /E-learning modalità asincrona, così come previsto dalla D.G.R. n. 133/22;
- Tecnica professionale dell'acconciatore (laboratorio) n.340 ore(trecentoquaranta)
- Stage n.180 ore(centottanta);
- numero massimo di partecipanti 20(venti);
- Requisiti di accesso: Attestato di Qualifica Professionale di Base di Acconciatore;
- costo totale a carico di ogni partecipante € 1.900(millenovecento/00) onnicomprensivo;
- sede formativa per l'attività d'aula A.N.A.P. Calabria Rione Cocca snc Briatico (VV);
- Per i cittadini stranieri è richiesta la conoscenza della lingua italiana scritta ed orale pari al livello base A1 della QCER (Quadro Comune Europeo di Riferimento per la conoscenza delle lingue) che dovrà essere verificata dall'Ente con apposito test d'ingresso o dietro presentazione di idonea documentazione.

Di precisare:

- che preliminarmente all'inizio dell'attività formativa l'Ente capofila dovrà richiedere il relativo nulla- osta all'avvio che si intenderà subordinato alla produzione e approvazione della sottoelencata documentazione:

a) elenco allievi e copia dei Contratti Formativi, debitamente sottoscritti, con allegati documenti di riconoscimento in corso di validità e del C.F. dei suddetti;

b) calendario didattico;

c) registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria che sarà riconsegnato all'Ente debitamente timbrato e vidimato;

d) elenco risorse umane (docenti e non) coinvolti nell'attività formativa autorizzata con curricula vitae, se non precedentemente prodotti;

e) dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R.445/2000 da parte del Legale Rappresentante attestante che per ciascun docente e non docente, coinvolto nell'attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;

f) dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R.445/2000 da parte del Legale Rappresentante attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL Polizza Assicurativa RTC;

g) dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R.445/2000 da parte del Legale Rappresentante in merito alla compatibilità dello svolgimento del corso con gli altri carichi di lavoro dell'Ente rispetto alla struttura logistica, alle attrezzature ed alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa accreditata;

h) dichiarazione di assunzione di impegno da parte del Legale Rappresentante dell'Ente a portare a termine l'attività corsuale autorizzata anche in caso di riduzione degli allievi ad una sola unità;

i) dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del Legale Rappresentante dell'Ente in merito:

- all'accettazione dei controlli da parte degli incaricati della Regione Calabria;
- a comunicare, tempestivamente, tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso;
- a fornire all'Ufficio competente i dati di monitoraggio sui partecipanti del corso;
- a fornire le credenziali e il web link per l'accesso alla piattaforma Fad utilizzata;
- relazione preventiva dei rischi connessi all'attività svolta e di idoneità fisica degli allievi alla frequenza del corso, sottoscritta dal medico competente, per come previsto dal D. Lgs. 81/2008;
- che l'Ente capofila dovrà trasmettere, altresì, unitamente alla richiesta di autorizzazione all'avvio dello stage la seguente documentazione:

- registri presenze allievi per la necessaria vidimazione;
- convenzioni stipulate con le strutture che ospiteranno gli allievi;
- comunicazione INAIL di variazione sede formativa;
- assicurazione di Responsabilità civile verso terzi;
- nomina del Tutor Aziendale;
- programmazione attività.

- che l'ente Associazione Beauty University Più nella sua qualità di capofila della costituita A.T.I. venga autorizzato sin d'ora a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di 20 (venti) unità come da progetto formativo approvato con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento dandone immediata comunicazione alla Regione Calabria purché, alla data di presentazione di detta istanza, non sia stato effettuato più del 25% del monte orario complessivo previsto.

- che il predetto inserimento è condizionato alla verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso potendosi determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, un provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;

- che agli esami finali verranno ammessi gli allievi che, abbiano regolarmente frequentato il corso per il 70% delle ore previste, previa costituzione di apposita commissione esaminatrice, istituita ai sensi della L.R. n.18/85 e della D.G.R. n.3325/86 e che la nomina delle commissioni dovrà essere conforme al Regolamento n.1 del 19/01/2018 avente ad oggetto: "Disciplina degli incarichi extra ufficio autorizzati o conferiti ai dipendenti della Giunta Regionale della Calabria";

- che l'Associazione Beauty University Più nella qualità di ente attuatore, unico referente per la tenuta dei rapporti con l'Amministrazione Regionale provvederà alla conclusione del percorso formativo al rilascio degli attestati di specializzazione;

- che l'Associazione Beauty University Più nella qualità di ente attuatore, unico referente per la tenuta dei rapporti con l'Amministrazione Regionale provvederà alla conclusione del percorso formativo al rilascio degli attestati di specializzazione;

Di dare atto:

- che questo Settore si riserva di chiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;
- che questo Settore ha facoltà di effettuare in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare svolgimento delle attività formative rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;
- che l'autorizzazione rilasciata potrà essere sospesa e/o revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;
- che l'avvio dell'attività formativa autorizzata dovrà avvenire entro 6 mesi dalla notifica del presente decreto, decorso il quale sarà necessaria una nuova autorizzazione;

- che non risultano conflitti di interessi di cui all'art.6 bis L. 241/90;
-che per quanto non espressamente previsto dal presente atto si fa rinvio alle disposizioni che regolano la materia.

Di demandare al Responsabile del Procedimento la notifica del presente decreto all'ente Associazione Beauty University Più con sede legale in Vibo Valentia Via P. Buccarelli n.15 e all'ente A.N.A.P. Calabria con sede legale in Briatico Rione Cocca snc;

di disporre che copia integrale del presente provvedimento venga pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria, ai sensi della L.R. n. 11/2011 e sul sito istituzionale ai sensi del D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 e del D.Lgs n. 97/2016.

Avverso il presente provvedimento è ammesso Ricorso al T.A.R. Calabria da proporsi entro il termine di 60 giorni dalla notifica o, in alternativa Ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni dalla notifica.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

Rita Cannatelli

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

ROBERTO COSENTINO

(con firma digitale)