



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE UNITARIA

Assunto il 13/06/2023

Numero Registro Dipartimento 155

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 8256 DEL 13/06/2023

Settore Ragioneria Generale – Gestione Spese

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria,
in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Sottoscritto dal Dirigente del Settore

Dott. GIORDANO UMBERTO ALESSIO

(con firma digitale)

Oggetto: Istituzione incarichi di Elevata Qualificazione (Strutture ausiliarie ex art. 5 LR n. 7/1996)
del Dipartimento Programmazione Unitaria

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE GENERALE

Premesso:

- che con deliberazione n. 205 del 30 maggio 2022, la Giunta regionale ha approvato il Regolamento sulle strutture ausiliarie ex art. 5 della legge regionale 13 maggio 1996, n. 7, che stabilisce:
- all'art. 1:
 - comma 2 “le Strutture ausiliarie sono articolazioni amministrative, preposte alle attività correlate all’esercizio delle funzioni di competenza dei Dirigenti generali dei dipartimenti regionali ...”;
 - comma 3 “Le strutture ausiliarie dei Dipartimenti ... sono composte da un numero massimo di quattro unità di personale ...”;
- all'art. 2, comma 1 “Per il funzionamento delle strutture ausiliarie e delle segreterie tecniche possono essere istituite Posizioni Organizzative in conformità alle disposizioni del vigente contratto nazionale del lavoro con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato. Per tale finalità, la Giunta regionale, nel rispetto di quanto previsto dalla contrattazione collettiva di livello primario e secondario, assegna, a ciascun Dipartimento, Struttura Assimilata, Avvocatura regionale e al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, il relativo Budget”;
- che con deliberazione n. 256 del 09/06/2023, recante ad oggetto “Approvazione Disciplinare Incarichi di Elevata Qualificazione” è stato approvato il disciplinare relativo agli incarichi di elevata qualificazione ai sensi del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto funzioni locali triennio 2019-2021, sottoscritto in data 16 novembre 2022, che al Capo II disciplina gli incarichi di Elevata Qualificazione, dettando nuove regole per le posizioni di lavoro di elevata responsabilità e autonomia decisionale, prima denominate "Posizione Organizzativa”
- che con deliberazione n. 257 del 09/06/2023, recante ad oggetto “Riassegnazione budget per incarichi di elevata qualificazione (EQ) finanziati con fondi di bilancio” è stato, tra l’altro, stabilito di assegnare a questo dipartimento il budget per il funzionamento della struttura ausiliaria di competenza;

Preso atto che il suddetto Disciplinare Incarichi di Elevata Qualificazione approvato con deliberazione n. 256 del 09/06/2023, stabilisce tra l’altro che:

- Le posizioni di elevata qualificazione (EQ) corrispondono alle due tipologie previste dall'art. 16, comma 2, del CCNL del 16.11.2022, ovvero:
- posizione di responsabilità di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
- posizione di responsabilità con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum.
- Le posizioni di elevata qualificazione (EQ) sono articolate su 3 livelli di graduazione, in relazione alla valutazione del grado di complessità delle funzioni ed attività presidiate;
- che, nello specifico, la suddetta disciplina prevede la graduazione dell’indennità di posizione organizzativa in tre fasce retributive:

LIVELLO DI GRADUAZIONE	RETRIBUZIONE DI POSIZIONE ANNUA LORDA
3 o LIVELLO	18.000,00 euro
2 o LIVELLO	13.850,00 euro
1 o LIVELLO	9.880,00 euro

Preso atto, altresì che la già citata DGR 257/2023, ha tra l’altro previsto ai fini della corresponsione dell’indennità di risultato degli incarichi di elevata Qualificazione, di rinviare a successivo atto l’integrazione dei budget, all’esito della Contrattazione integrativa decentrata;

Ritenuto procedere all' istituzione degli incarichi di elevata Qualificazione, per come specificato negli allegati A), B), C) che costituiscono parte integrante del presente decreto ed al loro conferimento;

Dato Atto che il presente decreto è stato predisposto tenendo conto delle indicazioni operative contenute nella circolare del Dipartimento Segretariato Generale n. 196397 del 02/05/2023.

DECRETA

DI ISTITUIRE gli incarichi di elevata Qualificazione, di terzo livello, denominati,

- “Affari generali e coordinamento della Struttura del dirigente Generale”;
- “Attività di gestione amministrativo contabile”;
- “Attività di supporto tecnico giuridico”;

individuandone le relative funzioni e pesatura, applicando la metodologia approvata dalla D.G.R. n. 256 del 09 giugno 2023, come da schede allegate A), B), C) al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

DI NOTIFICARE il presente provvedimento ai settori di questo Dipartimento;

DI DISPORRE la pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011, n. 11 e sul sito istituzionale della Regione Calabria ai sensi del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i., nel rispetto della normativa recata dal d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i.

Sottoscritta dal Direttore Generale

Maurizio Nicolai

(con firma digitale)



REGIONE CALABRIA
REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO ECONOMIA E FINANZE
SETTORE Ragioneria Generale - Gestione Spesa

DECRETO DELLA REGIONE

Numero Registro Dipartimento 155 del 13/06/2023

DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE UNITARIA

OGGETTO Istituzione incarichi di Elevata Qualificazione (Strutture ausiliarie ex art. 5 LR n. 7/1996) del Dipartimento Programmazione Unitaria

SI ESPRIME

VISTO di regolarità contabile, in ordine alla spesa, attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Catanzaro 13/06/2023

Sottoscritto dal Dirigente del Settore

Umberto Alessio Giordano

(con firma digitale)



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE
DIPARTIMENTO “Programmazione Unitaria”**

**CRITERI PER LA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE
Declaratoria della E.Q.: “Affari Generali e Coordinamento della Struttura del Dirigente generale”**

FATTORI VALUTATIVI	PUNTEGGIO ASSEGNATO
<p>A) Responsabilità da assumere: Svolge le funzioni inerenti e supporta il Dirigente Generale nelle attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Coordinamento nella gestione degli adempimenti connessi all’esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi; - Coordinamento delle attività delegate ai Settori del Dipartimento relativamente agli adempimenti previsti dal Piano Trasparenza e anticorruzione; - Coordinamento nella gestione dei flussi documentali e dei rapporti con i Dipartimenti regionali; <p>È responsabile:</p> <ul style="list-style-type: none"> - della gestione del flusso documentale ed informatico delle proposte deliberative e dei decreti di esclusiva competenza del Dirigente generale; - della gestione di tutte le pratiche riservate e tenuta del protocollo riservato, corrispondenza e gestione agenda del Dirigente generale; - della gestione di tutte le pratiche riservate e tenuta del protocollo riservato, corrispondenza e gestione agenda del Dirigente generale; - dei procedimenti amministrativi inerenti a provvedimenti del Dipartimento assunti personalmente dal dirigente generale nell’esercizio dei relativi poteri di spesa; 	<p>20 <i>(Fino ad un massimo di 20 punti)</i></p>
<p>B) Autonomia decisionale (grado di autonomia nelle decisioni da assumere nell’ambito dell’incarico attribuito).</p>	<p>20 <i>(Fino ad un massimo di 20 punti)</i></p>
<p>C) Complessità decisionale (complessità del processo decisionale: disomogeneità e/o molteplicità delle competenze, variabilità delle normative).</p>	<p>19 <i>(Fino ad un massimo di 20 punti)</i></p>
<p>D) Professionalità specifica correlata al ruolo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • grado di conoscenze tecniche, giuridiche, gestionali; • aggiornamento necessario. 	<p>15 <i>(Fino ad un massimo di 15 punti)</i></p>
<p>E) Tipologia e complessità delle relazioni gestite interne ed esterne.</p>	<p>15 <i>(Fino ad un massimo di 15 punti)</i></p>
<p>F) Rilevanza delle funzioni delegate (attribuzione del potere di firma di provvedimenti a rilevanza esterna).</p>	<p>3 <i>(Fino ad un massimo di 10 punti)</i></p>

**PUNTEGGIO COMPLESSIVO:
92/100 (E.Q. TERZA FASCIA)**

IL DIRIGENTE



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE
DIPARTIMENTO “Programmazione Unitaria”**

**CRITERI PER LA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE
Declaratoria della E.Q.: “Attività di gestione amministrativo contabile”**

FATTORI VALUTATIVI	PUNTEGGIO ASSEGNATO
<p>A) Responsabilità da assumere: Svolge le funzioni inerenti e supporta il Dirigente Generale nelle attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Coordinamento dei processi connessi all’esercizio delle funzioni del Dirigente generale al fine di assicurare l’unitarietà d’azione del Dipartimento Programmazione Unitaria; - raccordo con i Dipartimenti ed i Settori ai fini dell’attuazione delle azioni del POR 2014/2020 e PR 2021/2027; - gestione dei rapporti con i servizi della Commissione Europea, Ministeri; - supporto ai Settori interessati alle attività di coordinamento e supporto alla Cabina di Regia regionale PNRR; - dell’archivio degli atti di esclusiva competenza del Dirigente generale; - nello smistamento/evasione delle richieste che pervengono dai Dipartimenti regionali; - attività di rendicontazione delle missioni istituzionali della Direzione generale; - della gestione delle relazioni con il pubblico; 	<p>18 <i>(Fino ad un massimo di 20 punti)</i></p>
<p>B) Autonomia decisionale (grado di autonomia nelle decisioni da assumere nell’ambito dell’incarico attribuito).</p>	<p>18 <i>(Fino ad un massimo di 20 punti)</i></p>
<p>C) Complessità decisionale (complessità del processo decisionale: disomogeneità e/o molteplicità delle competenze, variabilità delle normative).</p>	<p>18 <i>(Fino ad un massimo di 20 punti)</i></p>
<p>D) Professionalità specifica correlata al ruolo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • grado di conoscenze tecniche, giuridiche, gestionali; • aggiornamento necessario. 	<p>15 <i>(Fino ad un massimo di 15 punti)</i></p>
<p>E) Tipologia e complessità delle relazioni gestite interne ed esterne.</p>	<p>15 <i>(Fino ad un massimo di 15 punti)</i></p>
<p>F) Rilevanza delle funzioni delegate (attribuzione del potere di firma di provvedimenti a rilevanza esterna).</p>	<p>0 <i>(Fino ad un massimo di 10 punti)</i></p>

IL DIRIGENTE

**PUNTEGGIO COMPLESSIVO:
84/100 (E.Q. TERZA FASCIA)**



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE
DIPARTIMENTO “Programmazione Unitaria”**

**CRITERI PER LA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE
Declaratoria della E.Q.: “Attività di supporto tecnico-giuridico”**

FATTORI VALUTATIVI	PUNTEGGIO ASSEGNATO
<p>A) Responsabilità da assumere: Svolge le funzioni inerenti e supporta il Dirigente Generale nelle attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Coordinamento tecnico Affari europei e Internazionali della Conferenza delle Regioni e delle Province autonome; - gestione delle richieste di abilitazione agli applicativi giuridici ed economici nella logistica dipartimentale; - gestione procedure informatiche di protocollo ed archiviazione documentale della Direzione generale; - pubblicazione sul BURC degli atti dipartimentali; - elaborazione dei dati di monitoraggio e nella redazione del consuntivo periodico agli obiettivi programmati; - della gestione procedure informatiche di protocollo ed archiviazione documentale della Direzione generale; - nello smistamento/evacuazione delle richieste che pervengono dai Dipartimenti regionali; 	<p>18 <i>(Fino ad un massimo di 20 punti)</i></p>
<p>B) Autonomia decisionale (grado di autonomia nelle decisioni da assumere nell’ambito dell’incarico attribuito).</p>	<p>18 <i>(Fino ad un massimo di 20 punti)</i></p>
<p>C) Complessità decisionale (complessità del processo decisionale: disomogeneità e/o molteplicità delle competenze, variabilità delle normative).</p>	<p>18 <i>(Fino ad un massimo di 20 punti)</i></p>
<p>D) Professionalità specifica correlata al ruolo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • grado di conoscenze tecniche, giuridiche, gestionali; • aggiornamento necessario. 	<p>15 <i>(Fino ad un massimo di 15 punti)</i></p>
<p>E) Tipologia e complessità delle relazioni gestite interne ed esterne.</p>	<p>15 <i>(Fino ad un massimo di 15 punti)</i></p>
<p>F) Rilevanza delle funzioni delegate (attribuzione del potere di firma di provvedimenti a rilevanza esterna).</p>	<p>0 <i>(Fino ad un massimo di 10 punti)</i></p>

**PUNTEGGIO COMPLESSIVO:
84/100 (E.Q. TERZA FASCIA)**

IL DIRIGENTE
