



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO TRANSIZIONE DIGITALE ED ATTIVITA' STRATEGICHE
SETTORE 06 - ATTUAZIONE PROGRAMMA DI GOVERNO – COORDINAMENTO
PROGETTI STRATEGICI – LEGALITA' E SICUREZZA ATTUAZIONE L.R. N. 9/2018**

Assunto il 24/05/2023

Numero Registro Dipartimento 179

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 7207 DEL 24/05/2023

Oggetto: D.G.R. N. 160/2016 E D.G.R. N. 3/2018. PATTO PER LO SVILUPPO DELLA REGIONE CALABRIA - DELIBERA CIPE N. 26/2016 "FSC 2014-2020: PIANO PER IL MEZZOGIORNO" - TEMA PRIORITARIO 5.2: RAFFORZAMENTO DELLO STRUMENTO DEI CONTRATTI LOCALI DI LEGALITÀ E SICUREZZA. SCORRIMENTO GRADUATORIA EX D.G.R. N. 408/2015 AUTORIZZATA CON D.G.R. N. 249/2018. "COMUNE DI LAMEZIA TERME (CZ) - ALLESTIMENTO DEGLI IMMOBILI E DELLE AREE DEL PARCO PEPPINO IMPASTATO" - COD. SIURP 219576- Erogazione Anticipazione 30%.

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE GENERALE

PREMESSO CHE:

- in data 30 Aprile 2016 è stato firmato tra il Presidente del Consiglio dei Ministri e il Presidente della Regione Calabria il “Patto per lo sviluppo della Regione Calabria - Attuazione degli interventi prioritari e individuazione delle aree di intervento strategiche per il territorio”;
- con Deliberazione della Giunta Regionale n. 160 del 13.5.2016 è stato approvato il “Patto per lo sviluppo della Regione Calabria”, stipulato il 30.4.2016;
- con Delibera CIPE n. 26 del 10.8.2016, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 267 del 15.11.2016, “Fondo Sviluppo e Coesione 2014/2020: Piano per il Mezzogiorno. Assegnazione risorse”, sono state assegnate le risorse finalizzate all’attuazione del Patto per lo sviluppo della Regione Calabria, approvato con la citata Deliberazione n. 160/2016;
- con Deliberazione della Giunta Regionale n. 3 del 12.01.2018 è stata approvata la proposta di rimodulazione del Patto per lo Sviluppo della Regione Calabria ai sensi del punto 3.3 della delibera CIPE n. 26/2016;
- con Delibera CIPE n. 26 del 28.02.2018 si è provveduto alla **Ridefinizione del quadro finanziario e programmatico complessivo** del *Fondo sviluppo e coesione 2014-2020*;
- con atto modificativo del *Patto per lo Sviluppo della Regione Calabria* è stata approvata la nuova Tabella “A” concordata in data 12.03.2018 tra il Ministro per la Coesione Territoriale ed il Mezzogiorno ed il Presidente della regione Calabria, a seguito della proposta di rimodulazione di cui alla D.G.R. n. 3/2018;

DATO ATTO CHE:

- nel Patto per lo Sviluppo della Regione Calabria è stata individuata, tra le altre, l’AREA 5 – Occupazione, inclusione sociale e lotta alla povertà – TEMA prioritario 5.2 – Inclusione sociale e lotta alla povertà – INTERVENTO STRATEGICO: Rafforzamento dello strumento dei Contratti Locali di Legalità e Sicurezza finalizzati a migliorare le condizioni di legalità e sicurezza di cittadini ed imprese nei contesti caratterizzati da alta presenza e pervasività dei fenomeni criminali e di tipo mafioso e sostenere politiche di inclusione della povertà immigrata per un importo di € **6.976.811,00** a valere sul fondo FSC 2014-2020;
- con Deliberazione della Giunta Regionale n. 249 del 14.06.2018 è stato autorizzato lo scorrimento della graduatoria di cui alla DGR n. 408 del 21.10.2015, con la quale sono stati approvati i Contratti Locali di Sicurezza delle province di Catanzaro, Crotona, Reggio Calabria, Vibo Valentia e Cosenza ed è stato disposto di finanziare le operazioni riportate nella tabella a) parte integrante della su richiamata DGR n. 249/2018, con le risorse FSC 2014-2020 del Patto per lo Sviluppo della Regione Calabria;
- con la citata deliberazione è stato ammesso a finanziamento l’intervento del comune di Lamezia Terme (CZ) denominato “**ALLESTIMENTO DEGLI IMMOBILI E DELLE AREE DEL PARCO PEPPINO IMPASTATO**” per l’importo di € **500.000,00**;
- con decreto dirigenziale n. 4610 del 10.04.2019 è stato approvato lo schema di convenzione e assunto l’impegno di spesa sul pertinente capitolo del bilancio regionale **U9030300101**, con cronoprogramma pluriennale, che presenta la necessaria copertura finanziaria.
- in data 19.04.2019, con il rep. n. 4446, è stata sottoscritta la convenzione tra la Regione Calabria ed il Comune di Lamezia Terme (CZ);

CONSIDERATO CHE:

- con nota prot. n. 33158 del 05.05.2023, acquisita al prot. SIAR n. 205682 del 08.05.2023, il Comune di Lamezia Terme ha richiesto, tra l’altro, l’erogazione dell’anticipazione del 30% per il progetto denominato “**ALLESTIMENTO DEGLI IMMOBILI E DELLE AREE DEL PARCO PEPPINO IMPASTATO**”, ai sensi dell’art. 4 della Convenzione;
- con successiva nota prot. 35759 del 15.05.2023 è stata trasmessa l’attestazione di conformità al formulario presentato in sede di partecipazione all’Avviso Pubblico e l’attestazione del prezzario utilizzato come riferimento (in atti al prot. n. 218372/SIAR del 15.05.2023);

- ai sensi dell'art. 4 della convenzione, sulla base delle succitate integrazioni pervenute e dei chiarimenti forniti dal Comune di Lamezia Terme (CZ), è possibile procedere all'erogazione dell'anticipazione del 30%;

ACCERTATO che sul pertinente capitolo U9030300101, esercizio finanziario corrente, risulta l'impegno di spesa n. 482/2020, che presenta la sufficiente disponibilità per far fronte alla erogazione della predetta anticipazione in favore del Comune di Lamezia Terme (CZ);

RITENUTO, per quanto espresso, di dover procedere all'erogazione in favore del comune di Lamezia Terme (CZ) dell'importo di € **166.666,67** a titolo di anticipazione del 30% sull'intero finanziamento assentito;

VISTE la check-list n. 380666 del 22.05.2023 e la liquidazione n. 5649 del 22.05.2023 generate telematicamente ed allegate al presente atto;

VISTI:

- la Legge Regionale 13.03.1996, n.7, recante “Norme sull'ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla dirigenza regionale”;
- la Deliberazione di Giunta regionale n. 159 del 20 aprile 2022 recante “Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della Giunta regionale - Approvazione Regolamento di riorganizzazione delle strutture della Giunta regionale. Abrogazione regolamento regionale 07 novembre 2021, n. 9” che ha, tra l'altro, modificato la denominazione del Dipartimento “Presidenza” in Dipartimento “Transizione digitale ed attività strategiche”, riorganizzando il medesimo Dipartimento attraverso “una diversa distribuzione interna delle competenze già ascritte”;
- la predetta D.G.R. n. 159/2022 che, nell'allegato A) denominato “Regolamento di organizzazione delle strutture della Giunta regionale”, tra i Settori del Dipartimento “Transizione digitale ed attività strategiche” riorganizza anche il Settore 6 “Attuazione programma di governo – Coordinamento progetti strategici – Legalità e sicurezza attuazione L.R. n. 9/2018”;
- Il Decreto Dirigenziale n. 4906 del 05/02/2022 con il quale l'arch. Rosario Luca Provenzano è stato assegnato al suddetto Settore n. 6”;
- la disposizione di servizio prot. n. 241185/SIAR del 20.05.2022, con cui l'arch. Rosario Luca Provenzano, è stato individuato – ai sensi della L.R. 19/01 – quale Responsabile dei procedimenti afferenti all'Unità Organizzativa n. 6.2 “Coordinamento e gestione interventi, promozione legalità e sicurezza” del medesimo Settore;
- la Deliberazione n. 531 del 31 ottobre 2022, con cui la Giunta Regionale, ha individuato quale Dirigente Generale del Dipartimento “Transizione Digitale ed Attività Strategiche” (ex Dipartimento “Presidenza”) il Dott. Tommaso Calabrò;
- il D.P.G.R. n. 107 del 03 novembre 2022 con il quale è stato conferito l'incarico di Dirigente Generale del Dipartimento “Transizione digitale ed attività strategiche” al Dott. Tommaso Calabrò;
- la DGR n. 665 del 13/12/2022 avente ad oggetto: “Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della Giunta regionale - Approvazione regolamento di riorganizzazione della struttura della giunta regionale - abrogazione regolamento regionale 20 aprile 2022, n. 3 e ss.mm.ii”;
- il Regolamento regionale del 14 dicembre 2022, n.12 che ha disciplinato la riorganizzazione delle strutture organizzative della Giunta regionale, abrogando il precedente regolamento regionale del 22 aprile 2022, n.3;

VISTI:

- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;
- la Legge regionale n. 50 del 23/12/2022 avente per oggetto Legge di stabilità Regionale 2023;
- la Legge Regionale n. 51 del 23/12/2022 avente per oggetto “Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2023/2025”;

- la DGR n. 713 del 28/12/2022 – Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2023-2025 (artt.11 e 39, c.10, d.lgs. 23/06/2011, n.118);
- la DGR n. 714 del 28/12/2022 – Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2023-2025 (artt. 39, c.10, d.lgs. 23/06/2011, n.118);
- la DGR n. 118 del 31/03/2023 avente ad oggetto “Piano Integrato di attività e Organizzazione 2023- 2025”, ed in particolare l'allegato 4 "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2023/2025”;

DATO ATTO CHE:

- ai sensi di quanto disposto dalla circolare n.22 del 29 luglio 2008 del Ministero dell’Economia e delle Finanze – Ragioneria Generale dello Stato – la procedura di cui al D.M. n. 40/2008 non è necessaria, poiché trattasi di trasferimento di somme tra enti pubblici;
- si è provveduto a lanciare su SIURP la richiesta di controllo sulla PDA n. 1001740 (richiesta n. 3399 del 09/04/2020);
- il responsabile del procedimento, giusta disposizione di servizio del Dirigente di Settore prot. n. 241185/SIAR del 20.05.2022, è l’arch. Rosario Luca Provenzano, funzionario in servizio presso il Settore “Attuazione programma di Governo – Coordinamento Progetti Strategici - Legalità e Sicurezza. Attuazione Legge Regionale 9/2018” e che il responsabile di linea per il programma FSC 2014/2020 è il Dirigente del medesimo Settore;

ATTESTATO:

- che, ai sensi dell’art. 4 della legge regionale n.47/2011, per l’erogazione di cui trattasi si è riscontrata la corretta imputazione della spesa e la necessaria copertura finanziaria;
- che per la presente erogazione si sono realizzate le condizioni previste dall’art. 57 e paragrafo 6 dell’allegato 4/2 del D.Lgs 118/2011;
- al fine dell’esecuzione del presente atto si attesta che l’impegno/la liquidazione è assunto/a a fronte di obbligazioni giuridicamente vincolanti conseguite entro il 31.12.2022 e che la medesima informazione è stata registrata nel sistema di monitoraggio SIURP ed è regolarmente confluita in BDU/SGP;
- l’assenza di conflitto di interessi, anche potenziali, del responsabile del procedimento e del dirigente che sottoscrive il presente provvedimento.

Attestata, altresì, sulla scorta dell’istruttoria effettuata la regolarità amministrativa, nonché la legittimità e correttezza del presente atto;

D E C R E T A

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate ed approvate,

1. Di erogare al Lamezia Terme (CZ) la somma di **€ 166.666,67** a titolo di anticipazione del 30% per il progetto denominato **“ALLESTIMENTO DEGLI IMMOBILI E DELLE AREE DEL PARCO PEPPINO IMPASTATO”** – Cod. **SIURP 219576”**.
2. Di imputare la suddetta somma, sul capitolo U9030300101, del bilancio regionale corrente, giusta impegno n. 482/2020.
3. Di autorizzare il dirigente del Settore Ragioneria ad emettere il relativo mandato di pagamento a favore del Comune di Lamezia Terme (CZ) con quietanza “Girofondi Ordinari” con la seguente causale *“Erogazione anticipazione 30%”*, tenendo conto di quanto disposto dalla DGR n°315/2017 e della DGR n. 470/2017 nonché della DGR n. 492/2019.
4. Di dare atto che si è provveduto alla pubblicazione di quanto previsto dagli art. 26 e 27 del D.Lgs. 14 marzo 2013 n°33 e ss.mm.ii.
5. Di disporre la pubblicazione integrale del presente decreto sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria ai sensi della L.R. 06.04.2011, n. 11 e nel rispetto del regolamento UE 2016/679.
6. Di disporre la pubblicazione sul sito istituzionale della Regione Calabria ai sensi del D.Lgs. 14.03.2013, n. 33 e s.m.i. e nel rispetto del regolamento UE 2016/679.

7. Di dare atto, altresì, che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni dalla notifica del presente provvedimento, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro il termine di 120 giorni.

Sottoscritta dal responsabile del procedimento

ARCH. PROVENZANO ROSARIO LUCA

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente Generale

TOMMASO CALABRO'

(con firma digitale)

**CHECK-LIST**

Richiesta mandato contabile



INT219576-3351-380666

Dati del movimento	Valutazione	POSITIVA
FONDO	PATTO PER IL SUD - FSC 2014/2020 - PATTO PER IL SUD - FSC 2014/2020	
ASSE	FSC 2014-2020 - FSC 2014-2020	
AREA TEMATICA	5. Occupazione, inclusione socia - 5. Occupazione, inclusione sociale e lotta alla povertà, istruzione e formazione	
TEMA PRIORITARIO	5.2 - 5.2 Inclusione sociale e lotta alla povertà	
TEMA PRIORITARIO		
Progetto	219576 ALLESTIMENTO DEGLI IMMOBILI E DELLE AREE DEL PARCO PEPPINO IMPASTATO	
Fase	PUC - ESECUZIONE LAVORI	
Iter	EROGAZIONE FINANZIAMENTI	
Categoria operazione	REALIZZAZIONE OPERE PUBBLICHE	
MODELLO CHECKLIST	PATTO PER IL SUD - FSC 2014/2020 - Checklist liquidazione	



CHECK-LIST Numero:380666

Valutazione Checklist

POSITIVA

2	La verifica sulla procedura di attivazione dell'intervento è stata effettuata con esito positivo ? (riportare il codice della relativa check-list - CHECKLIST PEP)	NON APPLICABILE
4	La verifica amministrativa dell' intervento è stata effettuata con esito positivo ? (riportare il codice della relativa check-list - CHECKLIST DESK)	NON APPLICABILE
6	In caso di effettuazione di verifica in loco sull'operazione, gli esiti del Verbale di Controllo in loco sono positivi per quanto inerente alle spese oggetto di certificazione ? (riportare il n° di protocollo del verbale di controllo in loco)	NON APPLICABILE
8	Le spese risultano temporalmente eleggibili(sostenute dal 1.1.2014 al 31.12.2023) ?	NON APPLICABILE
9	L'intervento è un aiuto di stato?	NO
10 (9-SI)	In caso di aiuto di stato risulta accertato che le spese risultino per natura e tipologia, tra quelle riconosciute dalla Commissione europea nella decisione di autorizzazione dell'aiuto o nel regolamento di esenzione ? (specificare se si tratta di aiuto e di quale tipologia)	
12 (9-SI)	In caso di aiuto di stato risulta accertato che le spese siano riferite a progetti per i quali il pagamento dell'aiuto, da parte dell'organismo deputato al pagamento, sia avvenuto tra il 1° gennaio 2014 ed 31 dicembre 2023?	
14 (9-SI)	Le spese risultano temporalmente eleggibili in relazione alla tipologia di aiuto di stato, ai termini stabiliti dall'Avviso/Bando, ai termini stabiliti da Contratto/Convenzione?	
16	E' presente l'elenco delle fatture/giustificativi di spesa ? (da riportare su sistema SIURP specificando in nota su quale sezione del SIURP	NON APPLICABILE
20	Le spese sostenute risultano fondate sulla base di contratti, accordi, atti e relativi documenti?	NON APPLICABILE
22	Risulta accertato che le spese oggetto di controllo non siano riferite a tabelle standard di costi unitari, somme forfetarie, finanziamenti a tasso forfettario (per i quali necessita apposita cekh-list) ?	NON APPLICABILE
24	Le spese risultano pertinenti ed imputabili all'operazione ?	NON APPLICABILE
28	I beni/servizi oggetto di spesa sono stati oggetto di una valutazione di congruità ?	NON APPLICABILE
30	I titoli di spesa appaiono coerenti con i preventivi presentati e/o altra documentazione utilizzata per la valutazione di congruità effettuata in sede istruttoria?	NON APPLICABILE
32	Le spese oggetto di controllo risultano essere state valutate in fase istruttoria come appartenenti ad una tipologia ammissibile (conformità della spesa all'aiuto, al bando, ecc.)?	NON APPLICABILE
34	Le spese risultano coerenti con il budget del progetto approvato (o budget "variato", in caso di approvazione di modifiche qualitative o quantitative al budget)?	NON APPLICABILE
36	Le spese risultano ammissibili ai sensi della Norma di Ammissibilità nazionale prevista dall'art.65 del Regolamento (UE) n.1303/2013?	NON APPLICABILE
38	Se per la medesima operazione, risultano altre spese finanziate a valere di altri Fondi, anche nazionali, risulta verificato che l'ammontare del sostegno pubblico non superi il costo ammissibile?	NON APPLICABILE
40	Si tratta di spese di ammortamento?	NO
42 (40-SI)	In caso di spese di ammortamento, risulta provato che tali spese siano espressamente previste dal Bando/Avviso ?	
44 (40-SI)	In caso di spese di ammortamento, risulta accertato che l'importo sia giustificato da documenti con valore probatorio equivalente alle fatture per costi ammissibili effettivamente sostenuti?	
46 (40-SI)	In caso di spese di ammortamento risulta accertato che non abbiano contribuito sovvenzioni pubbliche all'acquisto del bene?	
48 (40-SI)	In caso di spese di ammortamento risulta accertato che i costi si riferiscano esclusivamente al periodo di sostegno all'operazione?	
50	La spesa riguarda l'acquisto di terreni?	NO
52 (50-SI)	In caso di acquisto di terreni, risulta accertato che NON si tratti di terreni non edificati?	
54 (50-SI)	In caso di acquisto di terreni risulta accertato che si tratti di terreni edificati con importo non superiore al 10% della spesa totale ammissibile dell'operazione ? (limite aumentato al 15% per siti degradati e per quelli precedentemente adibiti ad uso industriale che comprendono edifici. In casi eccezionali per motivi ambientali, anche tale limite del 15% può essere aumentato)	
56	La spesa riguarda l'acquisto di edifici?	NO
58 (56-SI)	In caso di acquisto di edifici, risulta accertato che tale spesa è direttamente connessa all'operazione ?	
60 (56-SI)	In caso di acquisto di edifici, è stata presentata una perizia giurata di stima, redatta da un esperto qualificato e indipendente o da un organismo debitamente autorizzato che attesti il valore di mercato del bene, nonché la conformità dell'immobile alla normativa nazionale (oppure che espliciti i punti non conformi, laddove l'operazione preveda la loro regolarizzazione da parte del beneficiario) ?	
62 (56-SI)	In caso di acquisto di edifici, l'importo è pari al valore della perizia di cui al precedente punto della check.list?	
64 (56-SI)	In caso di acquisto di edifici, è stato provato che l'immobile non abbia fruito, nei 10 anni precedenti, di un finanziamento pubblico, nazionale o comunitario?	

Compilata da: PROVENZANO ROSARIOLUCA il 22/05/2023

Firma _____

lunedì 22 maggio 2023

Pagina 2



CHECK-LIST Numero:380666

Valutazione Checklist

POSITIVA

66 (56-SI)	In caso di acquisto di edifici, è stato accertato che l'immobile viene utilizzato per la finalità prevista dall'operazione?	
68 (56-SI)	In caso di acquisto di edifici, è stato accertato che l'immobile viene utilizzato per la destinazione e per il periodo stabiliti dall'Autorità di Gestione?	
70 (56-SI)	In caso di acquisto di edifici, risulta comunque previsto ed accertato il rispetto dell'art.71(1) del Reg. UE 1303/2013 in merito alla stabilità delle operazioni?	
74	La spesa riguarda l'acquisto di materiale usato?	NO
76 (74-SI)	In caso di acquisto di materiale usato risulta accertato che il venditore ha rilasciato una dichiarazione attestante la provenienza esatta del materiale e l'assenza di contributi, sia nazionali che comunitari, nel corso degli ultimi 7 anni ?	
78 (74-SI)	In caso di acquisto di materiale usato risulta accertato che il prezzo del materiale usato non è superiore al suo valore di mercato ed è inferiore al costo di materiale simile nuovo?	
80 (74-SI)	In caso di acquisto di materiale usato risulta accertato che le caratteristiche tecniche del materiale usato sono adeguate alle esigenze dell'operazione e sono conformi alle norme ed agli standard pertinenti?	
82	La spesa riguarda contributi in natura?	NO
84 (82-SI)	In caso di contributi in natura, risulta che i costi ammissibili consistano in forniture di terreni, immobili, opere, beni, servizi a fronte dei quali non è stato effettuato alcun pagamento in moneta giustificato da fatture o da documenti di valore probatorio equivalente?	
86 (82-SI)	In caso di contributi in natura, risulta che il sostegno pubblico all'operazione non supera il totale delle spese ammissibili, al netto del valore dei contributi in natura, al termine dell'operazione?	
88 (82-SI)	In caso di contributi in natura, risulta che il valore attribuito non supera i costi generalmente accettati sul mercato di riferimento?	
90 (82-SI)	In caso di contributi in natura, risulta che il valore e la fornitura siano stati valutati e verificati in modo indipendente?	
92 (82-SI)	In caso siano contributi in natura gli immobili o i terreni, verificare che un eventuale pagamento in denaro, a fini di un contratto di locazione, abbia un importo nominale annuo non superiore ad 1 euro.	
96	In caso di spese per consulenze legali, parcelle notarili, spese relative a perizie tecniche o finanziarie, spese per contabilità o audit, risulta accertato che tali spese siano direttamente connesse all'operazione finanziata?	NON APPLICABILE
100	In caso di IVA (Imposta sul Valore Aggiunto), ai sensi del Regolamento (UE) n. 1303/2013, art. 69, paragrafo 3, lett. c), è stato accertato che sia realmente e definitivamente sostenuta dal beneficiario, e che sia non sia recuperabile, nel rispetto della normativa nazionale di riferimento?	NON APPLICABILE
102	In caso di Imposta di Registro, è stato accertato che si tratti di spesa direttamente afferente all'operazione ?	NON APPLICABILE
104	In caso di eventuali altri tributi, ammessi dall'Autorità di Gestione, è stato accertato che si tratti di costi non recuperabili per il beneficiario?	NON APPLICABILE
106	E' stato accertato che nei costi relativi a tributi e tassi non siano presenti dazi doganali?	NON APPLICABILE
118	Risulta che non siano presenti commissioni finanziarie, perdite di cambio ed altri oneri di natura meramente finanziaria?	NON APPLICABILE
122	Risultano esclusi eventuali costi relativi ad arbitrati o composizioni amichevoli?	NON APPLICABILE
126	Risultano esclusi gli interessi di mora?	NON APPLICABILE
130	Risultano esclusi i costi relativi a multe, penali, ammende, sanzioni pecuniarie, spese processuali e spese di contenziosi?	NON APPLICABILE
134	Risultano esclusi gli interessi passivi (a eccezione di quelli relativi a sovvenzioni concesse sotto forma di abbuono di interessi o di bonifico sulla commissione di garanzia)?	NON APPLICABILE
138	Si tratta di leasing (locazione finanziaria) con il Concedente che è beneficiario?	NON APPLICABILE
140 (138-SI)	il cofinanziamento è utilizzato per ridurre l'importo dei canoni versati dal conduttore ?	
142 (138-SI)	Il contratto di leasing comporta una clausola di riacquisto oppure una durata minima pari alla vita utile del bene oggetto del contratto?	
144 (138-SI)	nel caso di risoluzione prima della scadenza, il concedente si impegna a restituire la parte della sovvenzione comunitaria del periodo residuo?	
146 (138-SI)	l'acquisto del bene da parte del concedente, comprovato da fattura quietanzata, costituisce la spesa ammissibile per un valore non superiore al valore di mercato?	
148 (138-SI)	l'aiuto versato al concedente è utilizzato interamente a vantaggio dell'utilizzatore mediante una uniforme riduzione di tutti i canoni?	
152	Si tratta di leasing (locazione finanziaria) con il Conduttore che è beneficiario?	NON APPLICABILE
154 (152-SI)	i canoni pagati dall'utilizzatore al concedente, comprovati da fattura quietanzata o da un documento contabile equivalente, costituiscono la spesa ammissibile?	
156 (152-SI)	nel caso di contratti di locazione finanziaria con clausola di riacquisto e di durata contrattuale minima pari alla vita utile del bene, la spesa è ammissibile nei limiti del valore di mercato?	

Compilata da: PROVENZANO ROSARIOLUCA il 22/05/2023

Firma _____

lunedì 22 maggio 2023

Pagina 3



CHECK-LIST Numero:380666

Valutazione Checklist

POSITIVA

158 (152-SI)	E' stata verificata la non sono ammissibilità delle altre spese connesse al contratto (interessi, tributi, spese generali, oneri assicurativi, ecc.)?
160 (152-SI)	risulta ammissibile la sola spesa dei canoni esigibili e pagati dall'utilizzatore nel periodo di elegibilità
162 (152-SI)	I costi di acquisto del bene non sono ammissibili (mentre lo sono i canoni pagati dall'utilizzatore in forza di contratto di vendita e conseguente retrocolazione finanziaria)