



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO LAVORO E WELFARE
SETTORE 06 - FORMAZIONE – ACCREDITAMENTI E SERVIZI ISPETTIVI**

Assunto il 21/06/2023

Numero Registro Dipartimento 2061

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 8735 DEL 21/06/2023

Oggetto: AUTORIZZAZIONE ALL'ENTE PERIPLO SVILUPPO RISORSE UMANE CON SEDE IN SAN SOSTENE (CZ) PER LO SVOLGIMENTO DI N. 1 EDIZIONE DI UN CORSO LIBERO PER IL PROFILO DI TECNICO MECCATRONICO DELLE AUTORIPARAZIONI 40 ORE-ELETTRAUTO-ART. 40 L.R. 18/85

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Vista la L.R. n. 18/85 sull'ordinamento della Formazione Professionale e conseguente Circolare attuativa, approvata con D.G.R. n. 3325 del 04 agosto 1986 che disciplina il settore della Formazione Professionale in Calabria ivi comprese le attività c.d. "libere" di cui agli artt. 40 e 41;

Vista la L. n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Vista la L.R. n. 7 del 13 maggio 1996 recante "Norme sull'ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale" e ss.mm.ii.;

Visto il D.P.G.R. n. 354 del 24 giugno 1999 "Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella della gestione" come modificato con successivo D.P.G.R. n. 206 del 15 dicembre 2000 e ss.mm.ii.;

Vista la L. R. n. 19/2001 "Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso. Disciplina della pubblicazione del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria";

Visto il D. Lgs n. 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" (G.U. 9 maggio 2001, n. 106);

Visto il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" così come modificato dal D.Lgs 97/2016 recante " Disposizioni per la revisione la semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione di pubblicità e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";

Vista la D.G.R. n. 468 del 19 ottobre 2017 "Misure volte a garantire maggiore efficienza alla struttura organizzativa della Giunta regionale - Approvazione modifiche ed integrazioni del Regolamento regionale n. 16 del 23 dicembre 2015" e ss. mm.ii.;

Vista la D.G.R. n. 63 del 15 febbraio 2019 "Struttura organizzativa della Giunta Regionale -Approvazione. Revoca della Struttura organizzativa approvata con DGR n. 541/2015-" e ss.mm.ii.;

Vista la D.G.R. 665 del 14 dicembre 2022 avente ad oggetto "Misure per garantire la funzionalità della struttura Organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione Regolamento di Riorganizzazione delle Strutture della Giunta Regionale. Abrogazione del Regolamento Regionale 20 aprile 2022 n. 3, s.m.i.";

Visto il D.D.G. 16818 del 20 dicembre 2022 " D.G.R. 665 del 14 dicembre 2022 Adempimenti Dipartimento Lavoro e Welfar conferimento incarichi di reggenza ai Dirigenti non apicali – conferimento obiettivi- con il quale si è, inoltre, preso atto che per il Settore 6, Formazione Accreditamento e Servizi Ispettivi, non essendo stato individuato il Dirigente di Settore le relative funzioni saranno svolte ex lege dal Direttore Generale del Dipartimento;

Visto il D.D.G. n.17170del 23dicembre 2022" Adempimenti conseguenti alla D.G.R. 665 del 14 dicembre 2022 Approvazione Micro Struttura Organizzativa del Dipartimento Lavoro e Welfar;

Vista la Deliberazione n. 704 del 28 dicembre 2022 con cui la Giunta Regionale per le motivazioni ivi specificate ha individuato a conclusione della procedura di cui all'avviso pubblico ai sensi dell'art. 19 del D.lgs 165/2001 quale Dirigente Generale del Dipartimento Lavoro e Welfar il Dott. Roberto Cosentino Dirigente di ruolo della Giunta della Regione Calabria;

Visto il D.P.G.R. 135 del 29 dicembre 2022 di conferimento dell'incarico di Dirigente Generale del Dipartimento Lavoro e Welfar al Dott. Roberto Cosentino

Visti altresì:

-la L. 122/92 avente ad oggetto "Disposizioni in materia di sicurezza della circolazione stradale e disciplina dell'attività di autoriparazione";

- la L. 224/2012 che ha modificato l'art. 1 comma 3 della legge 122/1992 disponendo l'accorpamento delle precedenti attività di "Meccanica /motoristica" e di "Elettrauto" nella nuova sezione unica di "Meccatronica", distinguendo, pertanto, l'attività di autoriparazione in: Meccatronica, Carrozzeria e Gommista;

-l'art. 2 della predetta legge che stabilisce che le regioni adeguano i programmi e le modalità di svolgimento dei corsi regionali alle nuove disposizioni previa definizione di livelli comuni mediante accordo stipulato in sede di conferenza permanente Stato regioni;

-l'accordo stipulato in sede di Conferenza Stato Regioni Rep. n. 70/CSR del 12 giugno 2014 sullo standard professionale e formativo del tecnico Meccatronico delle autoriparazioni;

-la D.G.R. 192 del 12 giugno 2015 avente ad oggetto "Approvazione standard formativo e professionale di Tecnico meccatronico delle autoriparazioni in coerenza con l'Accordo tra Governo, Regioni e Province autonome (Repertorio atti n. 70/CSR del 12 giugno 2014)";

-la L. 24 febbraio 2023 n. 14, art. 22 ter che ha convertito con modificazioni il D.L. 29 dicembre 2022, n. 198 con la quale è stato prorogato di un ulteriore anno fino al 5 gennaio 2024 il termine per regolarizzare l'abilitazione alla sezione meccatronica tramite la frequenza con esito positivo degli appositi corsi regionali

della durata di 40 ore limitatamente alle discipline relative alla categoria mancante così da conseguire l'abilitazione non posseduta.

Vistala proposta del responsabile del procedimento Maria Ferlauto, designata con nota Prot. Reg. Cal.n. 215931 del 12.05.2023 che si formalizza con la sottoscrizione in calce al presente decreto per come di seguito esposta;

- che la stessa espressamente dichiara di non intrattenere alcun rapporto di parentela, coniugio o affinità con il personale tutto coinvolto nell'azione formativa.

Premesso

-che con nota acquisita dalla Regione Calabria con Prot. Reg.Cal. n. 215724 del 12.05.2023 l'Agenzia formativa Periplo Sviluppo Risorse Umane con sede legale e formativa in San Sostene (CZ), Via Nazionale n. 24, ha inoltrato istanza diretta ad ottenere l'autorizzazione per lo svolgimento di una edizione di un percorso formativo per "Tecnico meccatronico delle autoriparazioni" - Elettrauto- della durata complessiva di n. 40 ore, diretto alla formazione di massimo 12 allievi (numero max accreditamento sede) ai sensi dell'art. 40 della Legge Regionale n. 18/85 e della citata D.G.R. n.192/2015;

- che ha espressamente dichiarato di essere a conoscenza della normativa che regola la materia ed ha prodotto la seguente documentazione:

- progetto formativo;
- scheda finanziaria del corso;
- dichiarazioni sostitutive di certificazione del Legale Rappresentante necessarie al rilascio della suddetta autorizzazione
- curricula direttore didattico, tutor e docente

- che il legale rappresentante dell'Ente ha dichiarato ai sensi del D.P.R. 445/2000 che tra il personale non sono compresi soggetti con contratto di lavoro autonomo o subordinato, già dipendenti della Regione Calabria, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle P.A. o nei loro confronti nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro e che non vi sono rapporti di parentela o affinità tra i dirigenti e i dipendenti ed i titolari, amministratori soci e dipendenti dell'Ente;

- che è in possesso, per la sede formativa di San Sostene Via Nazionale n. 24 del decreto di accreditamento definitivo n. 12536 del 18.10.2022 - macrotipologia formazione continua (n.2080 ore) macrotipologia formazione superiore (n.2080 ore);

- che a seguito di espletata istruttoria ed integrazione documentale richiesta con nota Prot. Reg.Cal. n. 224223 del 17.05.2023e regolarmente evasa con nota di riscontro Prot. Reg.Cal.n. 248449 del 01.06.2023 risulta che l'Ente ha i requisiti per ottenere l'autorizzazione allo svolgimento di attività libere di F.P. così come previsto dall'art. 40 L.R. 18/85;

Tenuto conto:

- che il finanziamento necessario per lo svolgimento del corso è a totale carico dei partecipanti;

- che ai sensi della richiamata L.R. n. 18/85 non può sorgere alcun diritto per l'Ente Gestore né per i terzi a contributi e finanziamenti regionali e/o di altri Enti Pubblici e che, pertanto, la presente autorizzazione non produce effetti a carico del Settore Bilancio e Programmazione Economico Finanziaria dell' Amministrazione Regionale;

-che in merito alla effettuata richiesta di comunicazione antimafia PR_CZUTG_Ingresso_0047457_20230519, non essendo pervenuto alcun riscontro entro 30 giorni dall'accesso, si procede ai sensi dell'art. 4 bis D.lgs 159/2011 anche in assenza della comunicazione antimafia sulla scorta dell'acquisita autocertificazione e sotto condizione risolutiva espressa.

Tanto premesso si propone :

- di approvare il progetto formativo presentato dall'Ente Periplo Sviluppo Risorse Umane in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;

- di autorizzare il suddetto Ente a svolgere una Edizione del corso di formazione professionale autofinanziato per la qualifica di "Tecnico meccatronico delle autoriparazioni" - Elettrauto- strutturato nel modo seguente:

- Corso con rilascio di qualifica ai sensi dell'art. 40 Legge Regionale 18/85;
- Durata complessiva 40 ore formative di cui 28 di teoria e 12 di tirocinio;
- Onere a carico di ogni partecipante euro 550,00 (cinquecentocinquanta) onnicomprensive;
- Numero Massimo di Allievi: 12 ;
- Requisiti Allievi: titolari o responsabili tecnici delle attività di autoriparazione (meccanica-motoristica) già operanti limitatamente alle competenze relative all'abilitazione professionale non posseduta (elettrauto);

- La parte teorica dovrà essere realizzata presso la sede formativa sita in San Sostene, Via Nazionale n.24, quella pratica di tirocinio presso le officine autorizzate che hanno già dato la disponibilità;
- Per i cittadini stranieri è richiesta la conoscenza della lingua italiana scritta ed orale pari al livello base a 1 della QCER che dovrà essere verificata dall'Ente con apposito test d'ingresso o dietro presentazione di idonea documentazione ;
- Al termine del percorso formativo potranno sostenere gli esami, dinanzi ad una commissione per come prevista nella D.G.R. 192/2015 e ai sensi del Regolamento regionale n. 1 del 19.01.2018, gli allievi che abbiano regolarmente frequentato almeno il 90% del monte orario ai quali, in caso di esito positivo, verrà rilasciato un attestato di qualifica professionale per Tecnico mecatronico delle autoriparazioni 40 ore-elettrauto- ai sensi delle normative che regolano la materia.

Di prevedere

-che preliminarmente all'inizio del percorso formativo l'Ente dovrà richiedere il relativo nulla osta che si intenderà subordinato alla produzione e approvazione della sottoelencata documentazione:

1)elenco allievi e copia dei Patti Formativi, debitamente sottoscritti, con allegati documenti di riconoscimento in corso di validità e C.F. dei suddetti;

2)calendario didattico;

3)registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria che sarà riconsegnato all'Ente debitamente timbrato e vidimato;

4)elenco risorse umane (docenti e non) coinvolti nell'attività formativa autorizzata con curricula vitae, se non precedentemente prodotti;

5)dichiarazione sostitutiva, da parte del L.R. attestante la posizione assicurativa in essere presso l'Istituto Assicurativo INAIL ed eventuale polizza "Responsabilità Civile" a terzi per come previsto dal D.Lgs 81/2008;

6)dichiarazione del L.R. attestante il possesso della certificazione preventiva di idoneità fisica degli allievi alla frequenza del corso sottoscritta dal medico competente, per come previsto dal D.Lgs 81/2008;

7)dichiarazione L.R. in merito alla compatibilità dello svolgimento del corso con gli altri carichi di lavoro dell'Ente rispetto alla struttura logistica, alle attrezzature ed alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa accreditata;

8)dichiarazione L.R. in merito all'ammissione al corso esclusivamente di soggetti che abbiano i requisiti e i titoli previsti dal progetto formativo e dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente;

9)dichiarazione L.R. in merito all'inserimento, per ciascun corso, di un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede formativa accreditata;

10)dichiarazione L.R. di impegno a portare a termine l'attività corsuale autorizzata anche in caso di riduzione degli allievi ad una sola unità;

11)dichiarazione L.R. di impegno ad applicare al personale docente e non docente che verrà utilizzato nelle attività formative i contratti di lavoro previsti dalla normativa vigente;

12)dichiarazione L.R. di impegno a comunicare, tempestivamente, alla Regione Calabria tutte le variazioni che dovessero intervenire sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso;

13)dichiarazione L.R. in merito allo svolgimento dell'attività formativa senza richiedere il concorso finanziario diretto o indiretto, della Regione Calabria;

14)dichiarazione L.R. di impegno alla comunicazione di eventuali modifiche apportate successivamente alla data dell'accREDITAMENTO;

15)dichiarazione L.R. di impegno ad aver ottemperato alle prescrizioni del D.Lgs. 81/2008 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123;

16)dichiarazione L.R. di impegno a fornire a questo Settore i dati di monitoraggio sui partecipanti del corso;

17)dichiarazione L.R. in merito all'accettazione dei controlli da parte degli uffici preposti della Regione Calabria;

- che l'Ente dovrà trasmettere,altresì, unitamente alla richiesta di autorizzazione all'avvio dei tirocini la seguente documentazione:

- registri presenze allievi per la necessaria vidimazione;
- convenzioni stipulate con le Aziende -Officine autorizzate -che ospiteranno gli allievi;
- comunicazione INAIL di cambiamento sede ;
- assicurazione di Responsabilità civile verso terzi;
- designazione del Tutor Aziendale;
- programmazione attività

- che l' Agenzia formativa Periplo Sviluppo Risorse Umane venga autorizzata sin d'ora, a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo ammissibile ed autorizzabile con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento dandone immediata comunicazione alla Regione Calabria purché, alla data di presentazione di detta istanza, non sia stato effettuato più del 10% del monte orario complessivo previsto;
- che il predetto inserimento è condizionato alla verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso verifica che potrà determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, un provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;

Di dare atto

- che questo Settore si riserva di chiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;
- che questo Settore ha facoltà di effettuare in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare svolgimento delle attività formative rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;
- che l'autorizzazione rilasciata potrà essere sospesa e/o revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengono rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;
- che l'avvio dell'attività formativa autorizzata dovrà avvenire entro 6 mesi dalla notifica del presente decreto, decorso il quale sarà necessaria una nuova autorizzazione;
- che non risultano conflitti di interesse di cui all'art. 6 bis L. 241/90;
- che per quanto non espressamente previsto dal presente atto si fa rinvio alle disposizioni che regolano la materia.

Per tutto quanto sopra premesso vista la proposta del Responsabile del Procedimento e su espressa dichiarazione di legittimità e regolarità resa alla stregua dell'istruttoria compiuta.

DECRETA

-Di approvare il progetto formativo presentato dall'Ente Periplo Sviluppo Risorse Umane con sede legale in San Sostene, Via Nazionale n. 24 in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia.

-Di autorizzare l'Ente a svolgere una edizione del corso di formazione professionale autofinanziato per la qualifica di "Tecnico Meccatronico delle Autoriparazioni - Elettrauto- strutturato nel modo seguente:

- Corso con rilascio di qualifica ai sensi dell'art. 40 Legge Regionale 18/85;
- Durata complessiva 40 ore formative di cui 28 di teoria e 12 di tirocinio;
- Onere a carico di ogni partecipante euro 550,00 (cinquecentocinquanta) onnicomprensive;
- Numero Massimo di Allievi: 12 ;
- Requisiti Allievi: titolari o responsabili tecnici delle attività di autoriparazione (meccanica-motoristica) già operanti limitatamente alle competenze relative all'abilitazione professionale non posseduta (elettrauto);
- La parte teorica dovrà essere realizzata presso la sede formativa in San Sostene, Via Nazionale n.24,quella pratica di tirocinio presso le officine autorizzate che hanno già dato la disponibilità;
- Per i cittadini stranieri è richiesta la conoscenza della lingua italiana scritta ed orale pari al livello base a 1 della QCER che dovrà essere verificata dall'Ente con apposito test d'ingresso o dietro presentazione di idonea documentazione ;

Al termine del percorso formativo potranno sostenere gli esami, dinnanzi ad una commissione per come prevista nella D.G.R. 192/2015 e ai sensi del Regolamento regionale n. 1 del 19.01.2018, gli allievi che abbiano regolarmente frequentato almeno il 90% del monte orario ai quali, in caso di esito positivo, verrà rilasciato un attestato di qualifica professionale per Tecnico meccatronico delle autoriparazioni 40 ore-elettrauto- ai sensi delle normative che regolano la materia.

Di precisare

-che preliminarmente all'inizio del percorso formativo l'Ente dovrà richiedere il relativo nulla osta che si intenderà subordinato alla produzione e approvazione della sottoelencata documentazione:

- 1)elenco allievi e copia dei Patti Formativi, debitamente sottoscritti, con allegati documenti di riconoscimento in corso di validità e C.F. dei suddetti;
- 2)calendario didattico;
- 3)registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria che sarà riconsegnato all'Ente debitamente timbrato e vidimato;
- 4)elenco risorse umane (docenti e non) coinvolti nell'attività formativa autorizzata con curricula vitae, se non precedentemente prodotti;

- 5)dichiarazione sostitutiva, da parte del L.R. attestante la posizione assicurativa in essere presso l'Istituto Assicurativo INAIL ed eventuale polizza "Responsabilità Civile" a terzi per come previsto dal D.Lgs 81/2008;
- 6)dichiarazione del L.R. attestante di essere in possesso della certificazione preventiva di idoneità fisica degli allievi alla frequenza del corso sottoscritta dal medico competente, per come previsto dal D.Lgs 81/2008;
- 7)dichiarazione L.R. in merito alla compatibilità dello svolgimento del corso con gli altri carichi di lavoro dell'Ente rispetto alla struttura logistica, alle attrezzature ed alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa accreditata;
- 8)dichiarazione L.R. in merito all'ammissione al corso esclusivamente di soggetti che abbiano i requisiti e i titoli previsti dal progetto formativo e dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente;
- 9)dichiarazione L.R. in merito all'inserimento, per ciascun corso, di un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede formativa accreditata;
- 10)dichiarazione L.R. di impegno a portare a termine l'attività corsuale autorizzata anche in caso di riduzione degli allievi ad una sola unità;
- 11)dichiarazione L.R. di impegno ad applicare al personale docente e non docente che verrà utilizzato nelle attività formative i contratti di lavoro previsti dalla normativa vigente;
- 12)dichiarazione L.R. di impegno a comunicare, tempestivamente, alla Regione Calabria tutte le variazioni che dovessero intervenire sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso;
- 13)dichiarazione L.R. in merito allo svolgimento dell'attività formativa senza richiedere il concorso finanziario diretto o indiretto, della Regione Calabria;
- 14)dichiarazione L.R. di impegno alla comunicazione di eventuali modifiche apportate successivamente alla data dell'accREDITAMENTO;
- 15)dichiarazione L.R. di impegno ad aver ottemperato alle prescrizioni del D.Lgs. 81/2008 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123;
- 16)dichiarazione L.R. di impegno a fornire a questo Settore i dati di monitoraggio sui partecipanti del corso;
- 17)dichiarazione L.R. in merito all'accettazione dei controlli da parte degli uffici preposti della Regione Calabria;

Di disporre

- che l'Ente dovrà trasmettere, altresì, unitamente alla richiesta di autorizzazione all'avvio dei tirocini la seguente documentazione:

- registri presenze allievi per la necessaria vidimazione;
- convenzioni stipulate con le Aziende -Officine autorizzate -che ospiteranno gli allievi;
- comunicazione INAIL di cambiamento sede ;
- assicurazione di Responsabilità civile verso terzi;
- designazione del Tutor Aziendale;
- programmazione attività

- che l'agenzia formativa Periplo Sviluppo Risorse Umane venga autorizzata sin d'ora, a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo ammissibile ed autorizzabile con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento dandone immediata comunicazione alla Regione Calabria purché, alla data di presentazione di detta istanza, non sia stato effettuato più del 10% del monte orario complessivo previsto;

- che il predetto inserimento è condizionato alla verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso verifica che potrà determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, un provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;

Di dare atto

- che questo Settore si riserva di chiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;
- che questo Settore ha facoltà di effettuare in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare svolgimento delle attività formative rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;
- che l'autorizzazione rilasciata potrà essere sospesa e/o revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengono rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;
- che l'avvio dell'attività formativa autorizzata dovrà avvenire entro 6 mesi dalla notifica del presente decreto, decorso il quale sarà necessaria una nuova autorizzazione;
- che questo provvedimento non produce effetti a carico del Settore Bilancio e Programmazione Economico Finanziaria dell'Amministrazione Regionale;

- che non risultano conflitti di interesse di cui all'art. 6 bis L. 241/90;
- che per quanto non espressamente previsto dal presente atto si fa rinvio alle disposizioni che regolano la materia;

Di notificare copia del presente decreto all'Ente Periplo Sviluppo Risorse Umane con sede legale in San Sostene, Via Nazionale n. 24;

Di disporre che copia integrale del presente provvedimento venga pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria, ai sensi della L.R. n. 11/2011 e sul sito istituzionale ai sensi del D.lgs. n. 33 del 14/03/2013 e del D.lgs n. 97/2016;

Avverso il presente provvedimento è ammesso Ricorso al T.A.R. Calabria da proporsi entro il termine di 60 giorni dalla notifica o, in alternativa Ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni dalla notifica.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

Maria Ferlauto

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

ROBERTO COSENTINO

(con firma digitale)