



**REGIONE CALABRIA  
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO ECONOMIA E FINANZE  
STRUTTURA AUSILIARIA DIPARTIMENTO ECONOMIA E FINANZE**

---

*Assunto il 05/06/2023*

*Numero Registro Dipartimento 493*

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

**“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”**

**N°. 7793 DEL 05/06/2023**

**Settore Ragioneria Generale – Gestione Spese**

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria,  
in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

**Sottoscritto dal Dirigente del Settore**

Dott. GIORDANO UMBERTO ALESSIO

(con firma digitale)

**Oggetto:** Conferimento incarico di dirigente ad interim del Settore “Economato. Logistica e servizi tecnici – Provveditorato” al dott. Michele Stefanizzi

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

## IL DIRIGENTE GENERALE

### Visti ed applicati:

- lo Statuto della Regione Calabria;
- la legge regionale 13 maggio 1996, n. 7, recante “Norme sull’ordinamento della struttura organizzativa della Giunta Regionale e sulla dirigenza regionale” ed in particolare l’art. 28 che individua compiti e responsabilità del Dirigente con funzioni di Dirigente Generale, compresa la preposizione del personale alle strutture dipartimentali;
- il decreto 24 giugno 1999, n. 354 del Presidente della Regione, recante “Separazione dell’attività di indirizzo e di controllo da quella di gestione”, modificato con Decreto del Presidente della Giunta regionale n. 206 del 15 dicembre 2000;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. (“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”) ed in particolare l’art. 19 (“Incarichi di funzioni dirigenziali”);
- l’art. 10, comma 3 della Legge Regionale 7 agosto 2002, n. 31, che disciplina il conferimento da parte dei dirigenti generali degli incarichi di funzioni dirigenziali ai dirigenti assegnati alle strutture di propria competenza;
- il Regolamento regionale n. 1 del 6 febbraio 2014 ss.mm.ii., con il quale, in attuazione alle disposizioni della legge regionale n. 3/2012, è stato disciplinato il sistema regionale di valutazione e misurazione della performance;
- il Regolamento regionale n. 10 del 12/11/2021 sulle modalità di conferimento degli incarichi dirigenziali di livello non generale;
- la D.G.R. n. 665 del 14.12.2022 avente ad oggetto “Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione Regolamento di riorganizzazione delle strutture della Giunta regionale n. 3/2022.
- la Delibera di Giunta Regionale 616 del 28.12.2021 di individuazione del Dott. Filippo De Cello quale Dirigente Generale del Dipartimento “Economia e Finanze”;
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 247 del 29.12.2021 di conferimento dell’incarico al Dott. Filippo De Cello di Dirigente Generale del Dipartimento “Economia e Finanze”;

### Considerato che:

- il Dipartimento “Organizzazione e Risorse Umane” in data 18 aprile 2023 ha pubblicato avviso di interpello interno di cui all’art. 19 del D.lgs. 165/2001 ai fini dell’individuazione del Dirigente del Settore “Economato. Logistica e servizi tecnici – Provveditorato”;
- alla data del presente atto non è ancora stata esitata tale procedura;
- dalla data del 06.06.2023 la dott.ssa Raffaella Starace, titolare dell’incarico di dirigente reggente del Settore “Gestione e Valorizzazione patrimonio immobiliare ed Autoparco” e dirigente ad interim del Settore “Economato. Logistica e servizi tecnici – Provveditorato” giusto decreto n. 17513 del 29/12/2022, decade da tale incarico, per dimissioni volontarie da questa amministrazione regionale;

**Ritenuto**, pertanto, nelle more dell’esito della manifestazione di interesse volta all’individuazione del Dirigente titolare del Settore “Economato. Logistica e servizi tecnici – Provveditorato”, dover procedere al conferimento dell’incarico di dirigente *ad interim* del suddetto settore al dott. Michele Stefanizzi, al fine di garantire la continuità delle funzioni dirigenziali ed il regolare svolgimento delle attività di competenza del Settore;

**Dato atto** che il Dirigente in questione non è soggetto a rotazione atteso che il presente incarico viene conferito nel rispetto dei termini di cui alla vigente normativa regionale in materia di anticorruzione di cui all’Allegato alla DGR n. 160 del 22.04.2022;

**Richiamate**, le dichiarazioni di insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità, debitamente sottoscritte, presenti agli atti dipartimentali;

**Rilevato** che non sussistono, allo stato, preclusioni alla nomina del dirigente dott. Michele Stefanizzi;

**Ritenuto**, altresì, di procedere all’assegnazione degli obiettivi individuali per l’anno 2023 al suddetto dirigente;

**Ravvisata** la propria competenza;

**Attestata** la regolarità amministrativa nonché la legittimità e correttezza del presente atto  
**DECRETA**

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate  
**conferire**, al dott. Michele Stefanizzi la dirigenza *ad interim* del Settore “Economato. Logistica e servizi tecnici – Provveditorato”;

**stabilire** che la durata del presente atto è di un anno a decorrere dal 06 giugno 2023, fatto salvo l’esito della procedura di interpello interno di cui all’art. 19 del D.lgs. 165/2000 ai fini dell’individuazione del Dirigente del Settore “Economato. Logistica e servizi tecnici – Provveditorato”;

**assegnare** gli obiettivi individuali per l’anno 2023 al suddetto dirigente, come da scheda allegata al presente atto;

**dare atto** che il conferimento di cui al presente atto risulta conforme ai principi di trasparenza e rotazione stabiliti dalla attuale normativa, nonché dal vigente Piano Triennale della prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di cui all’Allegato alla DGR n. 160 del 22.04.2022;

**notificare** il presente provvedimento, oltre che al Dirigente interessato, al Dipartimento Organizzazione e Risorse e al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;

**provvedere** alla pubblicazione sul BURC ai sensi della L.R. 6 aprile 2011, n° 11 nonché alla pubblicazione in formato aperto sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

**Barbara Aversa**  
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente Generale

**Filippo De Cello**  
(con firma digitale)



**REGIONE CALABRIA**  
**REGIONE CALABRIA**  
**GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO ECONOMIA E FINANZE**  
**SETTORE Ragioneria Generale - Gestione Spesa**

**DECRETO DELLA REGIONE**

*Numero Registro Dipartimento 493 del 05/06/2023*

**DIPARTIMENTO ECONOMIA E FINANZE**  
**STRUTTURA AUSILIARIA DIPARTIMENTO ECONOMIA E FINANZE**

**OGGETTO** Conferimento incarico di dirigente ad interim del Settore “Economato. Logistica e servizi tecnici – Proveditorato” al dott. Michele Stefanizzi

**SI ESPRIME**

VISTO di regolarità contabile, in ordine alla spesa, attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

**Catanzaro** 05/06/2023

Sottoscritto dal Dirigente del Settore

**Umberto Alessio Giordano**

(con firma digitale)



**Regione Calabria**  
**Dipartimento Economia e Finanze**

Scheda assegnazione obiettivi individuali Personale Dirigente				
Anno 2023				
Dipartimento	Economia e Finanze			
Settore	Economato, Logistica e Servizi Tecnici. Provveditorato			
Dirigente	Michele Stefanizzi			
Fattore valutativo: 1a – Performance organizzativa - Peso 35%				
Obiettivi operativi	Per i dettagli si rinvia alla sezione “Performance” del PIAO 2023-2025			
Fattore valutativo: 1b – Obiettivi individuali - Peso 25%				
Motivazione scelta indicatori e target	Per i dettagli si rinvia alla sezione “Performance” del PIAO 2023-2025 (allegato 3 – obiettivi individuali dei dirigenti generali)			
Obiettivi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
Migliorare la Trasparenza, l'interoperabilità e l'accesso ai dati pubblici a supporto dell'analisi ed elaborazione delle informazioni da parte dei cittadini e degli stakeholder al fine di assicurare la valorizzazione del patrimonio informativo pubblico regionale	Individuazione di almeno un data set pubblicabile secondo le “Linee Guida Open Data” ed in conformità alla normativa privacy entro il 30.06.2023*	4		ON
	*il data set deve essere ulteriore rispetto a quelli già pubblicati dal Dipartimento nel 2022 <u>Grado di validazione degli Open Data:</u> n. di data set validati dal Gruppo di Lavoro/n. di data set pubblicabili	5		100%
Migliorare il processo di gestione del rischio al fine di incrementare il grado di prevenzione della corruzione	<u>Verifica e monitoraggio delle misure di anticorruzione (generali e specifiche) di competenza del Dipartimento:</u> n. di misure di anticorruzione effettuate su indicazione del RPCT/N. complessivo di misure indicate da RPTC	4		100%
Verifica dell'osservanza delle norme in tema di pari opportunità nella composizione delle Commissioni di Valutazione al fine di tener conto dell'equa “presenza di entrambi i generi” nelle proposte di nomina	<u>Rispetto della nomina dei componenti le Commissioni, in materia di pari opportunità ai sensi dell'art- 57 del D.lg. n.165/2001:</u> Trasmissione attestazione e format entro il 27/12*  *come da allegato 3 PIAO	1		ON
Ridurre l'arretrato relativo ai procedimenti di competenza del dipartimento, quale condizione abilitante per l'utilizzo delle risorse PNRR	<u>Effettuare la ricognizione dell'arretrato:</u> Invio al Dirigente generale entro il 23/06/2023 di relazione protocollata con elenco procedimenti pendenti al 31.12.2022	5		ON
	<u>Tasso di riduzione dell'arretrato:</u> Numero procedimenti conclusi/Numero procedimenti pendenti al 31.12.2022 come risultante da relazione del settore protocollata con allegati elenchi procedimenti conclusi	5		20%
Favorire la più ampia partecipazione dei dirigenti alle commissioni di gara	<u>Partecipazione alle commissioni di gara:</u> N. di gare alle quali si è partecipato/N. di gare per le quali si è stati sorteggiati	1		100%
Fattore valutativo: 2 – Capacità di differenziazioni della valutazione – Peso 5%				



Regione Calabria  
Dipartimento Economia e Finanze

<b>Fattore valutativo: 3 – Competenze e comportamenti professionali e organizzativi - Peso 25%</b>				
<b>Elementi di dettaglio</b>	<b>Descrizione/Eventuali indicatori</b>	<b>Peso</b>	<b>Valore Iniziale</b>	<b>Target</b>
<b>Capacità manageriali in modalità di lavoro “agile”</b>	Capacità di gestire il personale in modalità di lavoro agile, pianificando le attività, assegnando obiettivi specifici, misurabili, e temporalmente definiti, effettuando un controllo puntuale e costante sui risultati raggiunti.	8		
<b>Capacità manageriali</b>	Adozione di piani di lavoro e di cronoprogrammi di attività finalizzati al migliore perseguimento degli obiettivi assegnati e al monitoraggio dei tempi.	9		
<b>Grado di cooperazione e capacità di comunicazione interna ed esterna</b>	Adozione di misure volte al miglioramento della capacità di fornire risposte adeguate alle sollecitazioni provenienti dagli altri Dipartimenti e Settori, nonché da soggetti esterni, pubblici e privati	8		
<b>Fattore valutativo: 4 – Performance generale dell’Ente – Peso 10%</b>				

Data: .....

Il Dirigente assegnatario (per presa visione)

Il Dirigente generale