



**REGIONE CALABRIA  
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO SEGRETARIATO GENERALE  
SETTORE 06 - RIORDINO ISTITUZIONALE, PROCEDURALE E SEMPLIFICAZIONE  
AMMINISTRATIVA**

---

*Assunto il 16/03/2023*

*Numero Registro Dipartimento 17*

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

**“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”**

**N°. 3804 DEL 17/03/2023**

**Oggetto:** Conferimento incarico di posizione organizzativa di prima fascia denominata al dipendente Michele Cosentino, cat. D, Matr. 10044424.

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

## IL SEGRETARIO GENERALE

### VISTI:

- il regolamento regionale del 14 dicembre 2022, n.12 che ha disciplinato la riorganizzazione delle strutture organizzative della Giunta regionale;
- il D.P.G.R. n. 103 del 3 novembre 2022, con il quale è stato conferito, alla scrivente, l'incarico di Dirigente Generale del Dipartimento "Segretariato Generale";
- il proprio decreto n. 16589 del 16 dicembre 2022, avente ad oggetto "Dipartimento Segretariato Generale. Definizione organizzazione degli uffici. Regolamento regionale 14 dicembre 2022, n. 12";
- il proprio decreto n. 17388 del 16 dicembre 2022, avente ad oggetto "Dipartimento Segretariato generale. Definizione organizzazione degli uffici. Regolamento regionale 14 dicembre 2022, n. 12 – Specificazione e Rettifica decreto n.16589/2022";
- il proprio decreto n. 17481 del 29 dicembre 2022 con il quale è stato conferito all'Avv. Edith Macri, l'incarico di Reggenza del Settore n. 6 "Riordino Istituzionale, Procedurale e semplificazione amministrativa";

### CONSIDERATO che:

- con deliberazione n. 136 del 2 aprile 2019, la Giunta Regionale ha approvato il disciplinare per l'area delle posizioni organizzative di cui all'articolo 13 del C.C.N.L. del comparto funzioni locali del 21 maggio 2018, fissando i criteri e le modalità di conferimento dei relativi incarichi ed istituendo due tipologie di posizioni organizzative e tre fasce economiche;
- con deliberazione n. 249 del 14 giugno 2022, la Giunta Regionale ha approvato la modifica del predetto disciplinare per l'area delle posizioni organizzative;

### DATO ATTO che con Decreto n. 3187 del 07/03/2023 è stata:

- soppressa la posizione organizzativa di prima fascia denominata "Gestione delle attività proposte al Coordinamento tecnico e politico della I Commissione Affari Istituzionali e Generali della Conferenza delle Regioni e Province autonome, assegnata alla competenza della Regione Calabria, e supporto alle attività delle Conferenze" istituita con DDG n. 6526 del 30 maggio 2019;
- istituita presso il Settore "Riordino istituzionale procedurale e semplificazione Amministrativa" del Dipartimento Segretariato Generale la posizione organizzativa di prima fascia denominata "Analisi modulistica regionale e verifica dell'applicazione dei principi di semplificazione amministrativa in riferimento all'agenda per la semplificazione", approvando con lo stesso decreto la relativa pesatura;

**VISTA** la compatibilità dell'istituto con il finanziamento stabilito in sede di contrattazione decentrata è garantita dalle attestazioni di copertura finanziaria espressamente rilasciate dai dirigenti proponenti nella deliberazione di Giunta Regionale n. 191/2019;

### CONSIDERATO che:

- a seguito dell'istituzione della suddetta posizione organizzativa, denominata "Analisi modulistica regionale e verifica dell'applicazione dei principi di semplificazione amministrativa in riferimento all'agenda per la semplificazione" è stata indetta manifestazione di interesse, con prot. n. 109838 del 08/03/2023, pubblicata sul sito istituzionale della Regione Calabria in data 8 marzo 2023, rivolta ai dipendenti di categoria D, con contratto di lavoro a tempo indeterminato, in servizio presso il Dipartimento "Segretariato Generale";
- entro il 13/03/2023, termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione alla manifestazione di interesse relativa all'oggetto, è pervenuta a mezzo pec, una sola domanda di partecipazione, in atti al prot. n. 121599 del 15/03/2023, presentata dal dipendente Michele Cosentino, matr. 10044424, in servizio presso il Dipartimento Segretariato Generale;

**VISTO** il curriculum professionale dell'ing. Michele Cosentino, dal quale emerge:

- il possesso dei titoli culturali e professionali e dell'anzianità di servizio nella categoria di appartenenza necessari per lo svolgimento dell'incarico;

- il possesso di competenze tecniche e specialistiche adeguate allo svolgimento dell'incarico, nonché il possesso di esperienze e capacità professionali adeguate allo svolgimento dell'incarico de quo;

**VISTE** la dichiarazione sull'assenza di conflitti d'interesse e la dichiarazione circa l'insussistenza di condanne per i reati previsti nel capo I del Titolo II del Libro secondo del Codice Penale, presentate assieme all'istanza di partecipazione ed acquisite agli atti;

#### **RITENUTO**

- che il dipendente Michele Cosentino sia in possesso delle capacità e delle esperienze professionali richieste dalla natura dell'incarico da attribuire, nonché, dei requisiti di cui all'art.14 del CCNL relativo al personale del comparto delle Funzioni Locali e dal disciplinare dell'area delle posizioni organizzative, approvato con DGR n.136/2019;
- che il dipendente non è soggetto a rotazione ai sensi della vigente normativa anticorruzione, in quanto il presente incarico viene conferito per la prima volta;

#### **VISTI**

- la D.G.R. n. 2661, del 21 giugno 1999 *"Adeguamento delle norme legislative e regolamentari in vigore per l'attuazione delle disposizioni recate dalla L.R. n° 7/96 e dal D.Lgs. n. 29/93 e successive integrazioni e modificazioni"*;
- il D.P.G.R. n. 354, del 24 giugno 1999 relativo alla *"separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella gestionale"*, per come modificato ed integrato con il D.P.G.R. n. 206, del 15 dicembre 2000;
- il Regolamento Regionale 6 febbraio 2014 n. 1 e ss.mm.ii. recante *"Sistema di Misurazione e valutazione della Performance della Regione Calabria"*;
- l'art. 5 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e l'art. 28, lett. B, della legge regionale 13 maggio 1996 n. 7;
- l'art. 13, comma 1, lett. b), del C.C.N.L. 21 maggio 2018;

per i motivi sopra richiamati,

#### **DECRETA**

**DI CONFERIRE** all'ing. Michele Cosentino, matr. 10044424, in servizio presso il Dipartimento Segretariato Generale, l'incarico di posizione organizzativa di prima fascia denominata *"Analisi modulistica regionale e verifica dell'applicazione dei principi di semplificazione amministrativa in riferimento all'agenda per la semplificazione"* istituita con DDG n. 3187 del 7 marzo 2023 e incardinata presso il Settore *"Riordino istituzionale procedurale e semplificazione Amministrativa"*;

**DI PRECISARE** che il predetto incarico avrà durata triennale e decorre dalla data di adozione del presente provvedimento, fatta salva la possibilità di revoca dell'incarico prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione ad intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale.

**DI ASSEGNARE**, al dipendente Michele Cosentino, gli obiettivi individuali riferiti all'incarico conferito con il presente decreto, come da scheda allo stesso allegata quale parte integrante e sostanziale, demandando al dirigente del Settore la relativa sottoscrizione quale dirigente valutatore;

**DI NOTIFICARE** il presente decreto, per quanto di competenza, al Dipartimento *"Organizzazione e Risorse Umane"*, al Dirigente del Settore *"Riordino istituzionale procedurale e semplificazione Amministrativa"* ed al dipendente Michele Cosentino;

**DI PUBBLICARE** il provvedimento, in formato aperto, sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e contestualmente sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e nel rispetto delle disposizioni del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

**Edith Macri**  
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

**Edith Macri**  
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente Generale  
**Eugenia Montilla**  
(con firma digitale)



Regione Calabria

Scheda assegnazione obiettivi individuali				
Categoria D – Posizioni Organizzative				
Anno 2023				
Dipartimento	Segretariato Generale			
Settore	N. 6 - Riordino istituzionale procedurale e semplificazione Amministrativa			
Dipendente	Cosentino Michele			
Categoria	D			
Ruolo	Funzionario con Posizione Organizzativa di 1ª Fascia			
Fattore valutativo: 1 a - Performance organizzativa - Peso 35%				
Obiettivi operativi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
	Vedi P.I.A.O. (Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023 – 2025 Allegato 2 (schede di dettaglio) - obiettivi operativi anno 2022	100%	-	-
Fattore valutativo: 1 b - Obiettivi individuali (*) - Peso 25%				
Motivazione scelta indicatori e target	Migliorare la performance dei procedimenti amministrativi			
Obiettivi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
Rafforzare i processi per il riordino istituzionale e migliorare la qualità e l'efficacia dei procedimenti amministrativi.	Attività istruttorie relative ai procedimenti per il riordino istituzionale, procedurale e amministrativo con particolare riferimento a piani e programmi nazionali e al PNNR. N. istruttorie definite / N. procedimenti assegnati (Sulla base dei report periodici trasmessi)	30%	-	100%
Supporto al miglioramento della Trasparenza, dell'interoperabilità e dell'accesso ai dati pubblici a supporto dell'analisi ed elaborazione delle informazioni da parte dei cittadini e degli stakeholder al fine di assicurare la valorizzazione del patrimonio informativo pubblico regionale	Open Data Predisposizione della documentazione necessaria per la validazione, da parte del Gruppo di lavoro, degli Open Data proposti dal Settore	70%	-	ON
Fattore valutativo: 3 - Competenze e comportamenti professionali e organizzativi - Peso 30%				
Elementi di dettaglio	Descrizione/Eventuali indicatori-target (**)	Peso	Valore Iniziale	Target
Assunzione di responsabilità/ Orientamento al risultato	Capacità ad assumersi responsabilità dirette in funzione delle esigenze dell'organizzazione, facendo propri gli obiettivi e i problemi connessi al processo lavorativo della propria unità e dell'ente nel suo complesso. Si intende inoltre la capacità di assicurare un elevato livello di attività e di indirizzare la propria attività professionale finalizzandola al conseguimento degli obiettivi assegnati.	50%	-	-
Flessibilità	Capacità di svolgere funzioni e compiti differenziati attingendo alle proprie competenze e a quanto acquisito in sede formativa e di addestramento	25%	-	-
Utilizzo e aggiornamento delle conoscenze tecnico-professionali	Capacità per sviluppare la propria professionalità allargando e approfondendo le proprie conoscenze tecnico-professionali	25%		
Fattore valutativo: 4 – Performance generale dell'Ente - Peso 10%				

(\*) L'individuazione di obiettivi individuali sono aggiuntivi rispetto a quanto previsto nella sezione "Performance" del PIAO 2023-2025 per l'unità organizzativa di riferimento e sono assegnati formalmente per come previsto dal regolamento.

(\*\*) Per il fattore 3 "Competenze professionali e manageriali e comportamenti organizzativi richiesti per il più efficace svolgimento delle funzioni" la misurazione attraverso indicatori oggettivi è solo eventuale ed è stabilita in sede di assegnazione annuale degli obiettivi.

Data: \_\_\_\_\_

Il Dipendente assegnatario (per presa visione)

Il Dirigente valutatore