



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

Deliberazione n. 695 della seduta del 23 DIC. 2022.

Oggetto: Dirigente Avv. Edith MACRI' - Riassegnazione

Presidente e/o Assessore/i Proponente/i: f.to Dott. Filippo Pietropaolo

Relatore (se diverso dal proponente): _____ (timbro e firma) _____

Dirigente/i Generale/i: f.to Dott. Tommaso Calabrò

Dirigente di Settore: f.to Avv. Roberta Cardamone

Alla trattazione dell'argomento in oggetto partecipano:

			Presente	Assente
1	ROBERTO OCCHIUTO	Presidente	X	
2	GIUSEPPINA PRINCI	Vice Presidente	X	
3	GIOVANNI CALABRESE	Componente	X	
4	MAURO DOLCE	Componente	X	
5	GIANLUCA GALLO	Componente	X	
6	FILIPPO PIETROPAOLO	Componente	X	
7	EMMA STAINE	Componente	X	
8	ROSARIO VARI'	Componente	X	

Assiste il Segretario Generale della Giunta Regionale.

La delibera si compone di n. 4 pagine compreso il frontespizio e di n. / allegati.

Il Dirigente Generale del Dipartimento Bilancio
conferma la compatibilità finanziaria del presente provvedimento
f.to Dott. Filippo De Cello

LA GIUNTA REGIONALE

VISTO:

- l'art. 8 della Legge regionale 7 agosto 2002, n. 31, che prevede: *“1. Nell’ambito del sistema organizzativo regionale è istituito, presso la Presidenza della Giunta regionale, il Dipartimento «Segretariato Generale», con compiti di sintesi e di coordinamento dei dipartimenti nonché, ove istituite, delle direzioni delle Aree Funzionali, per il migliore conseguimento degli obiettivi di governo dell’Ente; è altresì attribuita al Segretariato Generale la verifica dell’andamento della gestione con riferimento agli indirizzi politici del Presidente”*;
- il Regolamento Regionale 14 dicembre 2022, n. 12, con il quale è stata da ultimo definita la struttura organizzativa della Giunta Regionale;
- Il Decreto n. 16589 del 16 dicembre 2022, con il quale è stata approvata la vigente micro-organizzazione del Dipartimento “Segretariato Generale”, contenente, quindi, la descrizione delle funzioni ascritte ai Settori del suddetto Dipartimento;

PRESO ATTO che l’attuale dotazione organica dirigenziale del Dipartimento “Segretariato Generale” è insufficiente a garantire la copertura di tutte le articolazioni amministrative incardinate nel medesimo Dipartimento;

VALUTATO che a fronte della strategicità delle funzioni ascritte al Dipartimento “Segretariato Generale” è necessario procedere tempestivamente ad implementarne la relativa dotazione dirigenziale onde evitare che la gestione delle funzioni che vi afferiscono possano essere inficiata, in termini di efficacia ed efficienza, dalle descritte condizioni di vacatio;

RITENUTO, pertanto, di individuare un dirigente di ruolo della Giunta della Regione Calabria in possesso di idonea competenza professionale, da assegnare al Dipartimento “Segretariato Generale” per il conferimento, nelle more della definizione delle procedure di legge per l’individuazione dei dirigenti titolari, dell’incarico temporaneo di reggenza di uno dei settori allo stato vacanti.

VALUTATO - sulla base della consultazione dei curricula vitae dei dirigenti pubblicati sul sito istituzionale della Regione Calabria nonché in considerazione delle esigenze complessive della struttura organizzativa della Giunta Regionale e delle priorità d’intervento ad esse sottese - di riassegnare l’Avv. Edith MACRI’, dirigente di ruolo della Giunta regionale in possesso delle necessarie competenze ed esperienza, al Dipartimento “Segretariato Generale” per il conferimento - previa acquisizione del consenso della Dirigente interessata alla risoluzione anticipata del contratto relativo all’incarico dirigenziale allo stato in essere - di un incarico temporaneo di reggenza, ai sensi e nei termini di cui all’art. 11 del RR n. 10/2021, nelle more dell’avvio e dell’espletamento delle procedure di legge per il conferimento di un incarico di titolarità;

DATO ATTO che allo stato la Dirigente Avv. Edith MACRI’ è assegnata al Dipartimento “Territorio e Tutela dell’Ambiente” ove svolge, giusto DDG n. 15273 del 28 novembre 2022, l’incarico di reggenza del Settore “Valutazioni ed autorizzazioni ambientali- Sviluppo sostenibile”;

DATO ATTO che nella seduta del 14.12.2022 - per come si evince dall’estratto del verbale della medesima seduta trasmesso dal Segretario Generale con nota prot. n. 560941 del 15 dicembre 2022, la Giunta Regionale ha conferito incarico al Segretario Generale affinché richieda al competente Dipartimento la redazione di proposta deliberativa, tra l’altro, per l’assegnazione della Dirigente di ruolo, Avv. Edith MACRI’ al Dipartimento Segretariato Generale;

VISTO l’art. 11 del regolamento regionale n. 10/2021 rubricato (*Affidamento di incarichi ad interim o di reggenza*) che prevede *“1. Allo scopo di garantire la continuità delle funzioni dirigenziali, in caso di articolazioni amministrative della Giunta regionale prive della figura del dirigente titolare, possono essere conferiti incarichi temporanei ad interim o di reggenza a dirigenti in servizio in possesso dei necessari requisiti professionali. 2. (...) 3. La durata degli incarichi di cui al comma 1 non può essere superiore ad un anno, rinnovabile per eccezionali ragioni organizzative.”*

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 24 della legge regionale 13 maggio 1996, n. 7 è di competenza esclusiva della Giunta Regionale l'assegnazione dei Dirigenti ai Dipartimenti;

VISTA la vigente struttura organizzativa di cui al Regolamento Regionale 14 dicembre 2022, n. 12;

VISTO:

- lo Statuto della Regione Calabria;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm. ii;
- la Legge regionale 13 maggio 1996, n. 7 e s.m.i, che disciplina l'ordinamento della struttura organizzativa della Giunta regionale e, in particolare, l'articolazione della dirigenza regionale;
- la Legge Regionale 7 agosto 2002, n. 31;
- Il vigente CCNL Dirigenza Area Funzioni Locali

PRESO ATTO:

- che il Dirigente del Settore ed il Dirigente del Dipartimento proponente attestano che l'istruttoria è completa e che sono stati acquisiti tutti gli atti e i documenti previsti dalle disposizioni di legge e di regolamento che disciplinano la materia;
- che il Dirigente del Settore ed il Dirigente del Dipartimento proponente ai sensi dell'art. 28, comma 2, lett. a, e dell'art. 30, comma 1, lett. a, della legge regionale 13 maggio 1996 n. 7, sulla scorta dell'istruttoria effettuata, attestano la regolarità amministrativa nonché la legittimità della deliberazione e la sua conformità alle disposizioni di legge e di regolamento comunitarie, nazionali e regionali, ai sensi della normativa vigente e del disciplinare dei lavori di Giunta approvato con D.G.R. n. 17/2020;
- che il Dirigente generale del Dipartimento proponente attesta che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio annuale e/o pluriennale regionale;

SU PROPOSTA dell'Assessore, Dott. Filippo Pietropaolo, con delega alle politiche in materia di Organizzazione e Risorse Umane della Giunta regionale della Regione Calabria, a voti unanimi,

DELIBERA

Per le motivazioni di cui in premessa che qui s'intendono integralmente riportate e recepite

1. **DI DISPORRE**, l'assegnazione della Dirigente Avv. Edith MACRI' al Dipartimento "Segretariato Generale" -previa acquisizione da parte della Dirigente interessata del consenso alla risoluzione del contratto relativo all'incarico dirigenziale attualmente in essere - per il conferimento di un incarico temporaneo di reggenza di un Settore, ai sensi e nei termini di cui all'art. 11, del RR n. 10/2021;
2. **DI PRECISARE** che l'efficacia della disposta assegnazione è subordinata all'acquisizione da parte della Dirigente interessata del consenso alla risoluzione consensuale del contratto relativo all'incarico dirigenziale attualmente in essere;
3. **DI DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 10, comma 3 della L.r. n. 31/02 e s.m.i. "*Gli incarichi di funzione dirigenziale sono conferiti dai dirigenti con funzioni di livello generale ai dirigenti assegnati alle strutture di propria competenza*";
4. **DI DISPORRE**, pertanto, che il presente provvedimento venga tempestivamente comunicato alla Dirigente interessata affinché la stessa, entro e non oltre 5 giorni, si esprima in ordine al consenso di cui al punto 2) dandone comunicazione al Dirigente Generale del Dipartimento Segretariato Generale, Organizzazione e Risorse Umane e "Territorio e Tutela dell'Ambiente";
5. **DI DEMANDARE** al Dirigente Generale del Dipartimento "Segretariato Generale" i consequenziali adempimenti di competenza di cui all' art. 10, comma 3 della L.R. n. 31/02 e s.m.i. da assumersi ai sensi dell'art. 11 del RR n. 10/2021;
6. **DI DEMANDARE** al Dipartimento "Organizzazione, Risorse Umane" l'adozione dei consequenziali provvedimenti gestionali di competenza;

7. **DI NOTIFICARE** il presente provvedimento a cura del Dipartimento proponente:
- Al Dirigente Avv. Edith MACRI’;
 - Al Dirigente Generale del Dipartimento “Segretariato Generale”;
 - Al Dirigente Generale del Dipartimento “Territorio e Tutela dell’Ambiente”;
 - Al RPCT;
 - All’OIV
8. **DI DISPORRE** di disporre a cura del Dirigente Generale del Dipartimento proponente, la pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679, e la contestuale pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33, della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Montilla

IL PRESIDENTE
f.to Occhiuto