



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE (ORU)
SETTORE 1 - CONTENZIOSO DEL PERSONALE, ARCHIVIO DEL PERSONALE E
GESTIONE APPLICATIVI, ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO COMPETENZE -
GESTIONE STRUTTURE SPECIALI**

Assunto il 26/01/2023

Numero Registro Dipartimento 114

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 1259 DEL 30/01/2023

Settore Ragioneria Generale – Gestione Spese

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria,
in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Sottoscritto dal Dirigente del Settore

Dott. GIORDANO UMBERTO ALESSIO

(con firma digitale)

Oggetto: Formazione individuale dipendente Ida M.C. Sonni - Corso di formazione “Project Management Basic” presso la Luiss Business School, impegno di spesa

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

VISTI

- il D.lgs. n° 165 del 30.3.2001-Testo Unico Pubblico Impiego e successive modifiche;
- il Decreto Legislativo n° 50 del 18.4.2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” e successive modifiche ed integrazioni;
- il Decreto del Presidente della Regione n° 354 del 24.6.1999 relativo alla separazione delle attività amministrative di indirizzo e di controllo da quelle della gestione e successive modifiche ed integrazioni;
- la “Direttiva sulla Formazione e sulla valorizzazione del personale delle Amministrazioni pubbliche” del Ministro per la Funzione Pubblica del 13.12.2001;
- la Direttiva n. 10 del 30.7.2010 ad oggetto “Programmazione della Formazione delle amministrazioni pubbliche” emessa dal Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'innovazione;
- le “Nuove Linee Guida per la formazione del personale della Giunta Regionale” approvate con DGR n. 57 del 18.02.2021;
- il *Piano di Formazione del personale per il Triennio 21-23* approvato con DGR n. 115 del 31.03.21;
- Legge Regionale n. 50 del 23/12/2022 Legge di stabilità regionale 2023;
- Legge Regionale n. 51 del 23/12/2022 Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2023-2025;
- DGR n. 713 del 28/12/2022 Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2023-2025 (artt. 11 e 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118);
- DGR n. 714 del 28/12/2022 Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2023-2025 (art. 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118);
- il Decreto n. 954 del 01.09.2022 col quale l'Avv. Sergio Tassone viene designato quale Dirigente del Settore “Contenzioso del personale, archivio e gestione applicativi, organizzazione e sviluppo competenze”;
- il Decreto n. 9178 del 09.09.2020 col quale alla Dott.ssa Alessandra Magro le viene conferita la Posizione Organizzativa relativa alla formazione del personale;

CONSIDERATO CHE

- la Luiss Business School, con Sede a Roma, ha organizzato un Corso di formazione dal titolo “*Project Management Basic*” che si svolgerà dal 16 al 18 febbraio 2023 (3 giornate formative);

- la manifestazione di interesse per la formazione individuale è stata presentata dalla dipendente Ida Maria Cristina Sonni della Stazione Unica Appaltante della Regione Calabria, relativamente alla frequenza del percorso formativo di cui sopra;
- la stessa dipendente è stata autorizzata in data 17.01.2023 a seguire tale corso dal Dirigente Generale della Stazione Unica Appaltante della Regione Calabria
- la materia oggetto di formazione è attinente all'attività svolta dalle richiedenti, riveste carattere specialistico, contingente e non è prevista nel Piano di Formazione del personale della Giunta Regionale;
- le predette manifestazioni di interesse sono conformi alle nuove *“Linee Guida per la formazione del personale della Giunta Regionale”* rientrando nell'ambito dei presupposti di eccezionalità;
- il costo complessivo dell'attività formativa è di € 1.350,00 (IVA esente ai sensi art. 10 DPR 633/72 e art. 14 comma 10 L.537/93);
- l'art. 36 “Contratti sotto soglia” del D.lgs. 50/2016 “Codice degli Appalti” dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, o per i lavori in amministrazione diretta;
- per gli acquisti di importo inferiore a 5.000 euro non rilevano gli obblighi di ricorso al MePA o ad altri mercati elettronici (proprio o della centrale regionale di riferimento) o al sistema telematico della centrale regionale di riferimento (art. 1, comma 450, l. 296/2006 come modificato dall'art. 1, comma 130, della l. 145/2018);
- ai sensi dell'art. 25, comma 2, lett. a) del D.L. 66/2014 convertito nella Legge n. 9/2014, la partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione e, pertanto, alla specifica ipotesi non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, per come ribadito dall'ANAC nella FAQ C9) aggiornata al 18/3/2019;

DATO ATTO che sono state rispettate le norme sul contenimento della spesa regionale di cui all'art. 7 c. 2 della L.R. n° 22/2010;

RITENUTO pertanto, di dover impegnare per le attività di cui in oggetto la somma di € 1.350,00 sul capitolo di bilancio U0100310801 destinato alla formazione del personale che presenta la relativa disponibilità finanziaria;

VISTA la proposta di impegno n. 905 del 17.01.2023 generata telematicamente ed allegata al presente atto;

DECRETA

- di affidare alla Luiss Business School, con Sede a Roma, la formazione individuale della dipendente Ida Maria Cristina Sonni mediante la partecipazione al Corso di formazione dal titolo *“Project Management Basic”* che si svolgerà dal 16 al 18 febbraio 2023 (3 giornate formative);
- di impegnare la somma complessiva di € 1.350,00 sul capitolo U0100310801 del bilancio per l'anno 2023 giusta proposta di impegno n. 905 del 17.01.2023;

- che, ai sensi del punto 7.3 delle *“Nuove Linee Guida per la Formazione del Personale della Giunta Regionale”* (DGR. n. 57/2021) la liquidazione dell'importo predetto avverrà esclusivamente sul conto dedicato nel rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari a percorso formativo ultimato:
 - previo rilascio di attestazione di partecipazione, che dovrà essere trasmessa telematicamente al Settore *“Contenzioso del personale, archivio e organizzazione e sviluppo delle competenze”* che provvederà alla registrazione e alla consegna al dipendente interessato;
 - a presentazione di relativo documento contabile elettronico che dovrà essere inviato telematicamente a Regione Calabria - Settore *“Contenzioso del personale, archivio e organizzazione e sviluppo delle competenze”* - codice univoco ufficio ZF8WBK;
 - previa acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva;
 - che resta a carico dei dipendenti autorizzati ogni onere derivante dalla mancata, incompleta o infruttuosa partecipazione al corso;
 - che nessun ulteriore onere aggiuntivo a quanto impegnato per l'iniziativa formativa richiesta compete al Settore *“Contenzioso del personale, archivio e organizzazione e sviluppo delle competenze”*;
- di provvedere alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;
- di provvedere alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi dell'art. 23 del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e alle ulteriori pubblicazioni previste dal Piano Triennale della prevenzione della corruzione ai sensi dell'art. 7 bis comma 3 del D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33, come previsto dalla Circolare del Segretariato Generale n. 57364 dell'11.02.2019.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

Alessandra Magro
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

SERGIO NICOLA TASSONE
(con firma digitale)



REGIONE CALABRIA

REGIONE CALABRIA

GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO BILANCIO, PATRIMONIO E FINANZE

SETTORE Gestione Entrate

DECRETO DELLA REGIONE

Numero Registro Dipartimento 114 del 26/01/2023

DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE (ORU)

**SETTORE 1 - CONTENZIOSO DEL PERSONALE, ARCHIVIO DEL PERSONALE E
GESTIONE APPLICATIVI, ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO COMPETENZE -
GESTIONE STRUTTURE SPECIALI**

OGGETTO Formazione individuale dipendente Ida M.C. Sonni - Corso di formazione "Project Management Basic" presso la Luiss Business School, impegno di spesa

SI ESPRIME

VISTO di regolarità contabile, in ordine alla spesa, attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Catanzaro 30/01/2023

Sottoscritto dal Dirigente del Settore

Umberto Alessio Giordano

(con firma digitale)



PROPOSTA DI IMPEGNO 905/2023

Codice Gest. Siope:	U.1.03.02.04.999 - Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.				
Piano Conti Finanz.:	U.1.03.02.04.999 - Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.				
Data Inserimento:	17/01/2023	Descrizione:	Formazione individuale dipendente Ida M.C. Sonni - Corso di formazione Project Management		
Data Assunzione:	17/01/2023		Basic presso la Luiss Business School, impegno di spesa		
Capitolo:	U0100310801		Debiti Fuori Bil.: NO		

Descrizione SPESE PER LA FORMAZIONE E L'AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE DEL PERSONALE REGIONALE CON ATTIVITA' DIRETTE DELLA REGIONE O TRAMITE ISTITUTI ED UNIVERSITA' CONVENZIONATI.

Bozza Decreto 2023-23282 Formazione individuale dipendente Ida Maria Cristina Sonni - Corso di formazione "Project Management Basic" presso la Luiss Business School, impegno di spesa

COD. TRANS. ELEMENTARE	MISSIONE	PROGRAMMA	PIANO DEI CONTI		COFOG	TRANSAZIONI EUROPEE	SIOPE	CUP	TIPO SPESA	CAPITOLO PERIMETRO SANITARIO	COD. PROGRAMMA UE
			TITOLO								
	01	U.01.10	U.1.03.02.04.999		01.3	7	U.1.03.02.04.999		4		

Importo:	1.350,00	Contabilizzabile:	1.350,00	Tot. Ordinativi Prov.:	0,00
		Contabilizzato:	0,00	Tot. Ordinativi Def.:	0,00
		Da Contabilizzare:	1.350,00	Disponibilità a pagare:	1.350,00

IL DIRIGENTE DEL SETTORE PROPONENTE

IL FUNZIONARIO DEL SERVIZIO SPESA PROPONENTE

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO SPESA

Castelletto - Esercizio 2023

Capitolo U0100310801 Competenza				
Stanziamiento		200.000,00		
Impegni Assunti		0,00		
Disponibile		200.000,00		
Tipo	Impegno		Data	Importo
Impegno	905	2023	17/01/2023	1.350,00