



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO ISTRUZIONE, FORMAZIONE E PARI OPPORTUNITA'
SETTORE 03 - FORMAZIONE E ISTRUZIONE PROFESSIONALE, ITS**

Assunto il 13/05/2022

Numero Registro Dipartimento: 427

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 5487 del 19/05/2022

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE DI N. 1 (UNA) EDIZIONI DI UN CORSO LIBERO
AUTOFINANZIATO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE PER IL PROFILO DI "OPERATORE
SOCIO SANITARIO DI BASE (O.S.S.)" AI SENSI DELL'ART. 40 DELLA LEGGE REGIONALE
18/85 DI CUI ALLA D. G. R. DEL 21 APRILE 2017 N. 155 AVENTE AD OGGETTO "LINEE DI
INDIRIZZO PER LA FORMAZIONE DI BASE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA QUALIFICA DI
OPERATORE SOCIO - SANITARIO. MODIFICA D.G.R. N. 167 DEL 13/05/2016." ENTE
ASSOCIAZIONE CENTRO PRISMA ODV. .**

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

VISTA la L. R. n. 18/85 sull'ordinamento della Formazione Professionale e conseguente Circolare attuativa, approvata con D. G. R. n. 3325 del 04 agosto 1986 che disciplina il settore della Formazione Professionale in Calabria, ivi comprese le attività "libere", artt. 40 e 41;

VISTA la L. n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss. mm. ii.;

VISTA la L. R. n. 7 del 13 maggio 1996 recante "Norme sull'ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale" e ss. mm. ii.;

VISTO il D. P. G. R. n. 354 del 24 giugno 1999 "Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella della gestione" come modificato con successivo D. P. G. R. n. 206 del 15 dicembre 2000 e ss. mm. ii.;

VISTA la L. R. n. 19/2001 "Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso. Disciplina della pubblicazione del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria";

VISTO il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" (G. U. 9 maggio 2001, n. 106);

VISTO il D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTA la D. G. R. n. 468 del 19 ottobre 2017 "Misure volte a garantire maggiore efficienza alla struttura organizzativa della Giunta regionale. Approvazione modifiche ed integrazioni del Regolamento regionale n. 16 del 23 dicembre 2015" e ss. mm. ii.;

VISTA la D. G. R. n. 63 del 15 febbraio 2019 "Struttura organizzativa della Giunta Regionale - Approvazione. Revoca della Struttura organizzativa approvata con D. G. R. n. 541/2015" e ss. mm. ii.;

VISTO il D. P. G. R. n. 180 del 07/11/2021 avente ad oggetto: Regolamento di riorganizzazione delle strutture della Giunta regionale. Abrogazione regolamento regionale n. 3 del 19 febbraio 2019;

VISTO il D. P. G. R. n. 190 del 07/11/2021 con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Maria Francesca Gatto l'incarico di Dirigente Generale del Dipartimento Istruzione, Formazione e Pari Opportunità, istituito con D. P. G. R. n. 180/2021;

VISTO il D. D. G. n. 11531 del 12/11/2021 con il quale è stato conferito al Dott. Menotti Lucchetta l'incarico di Dirigente reggente del Settore n. 3 "Formazione e Istruzione Professionale, ITS" del Dipartimento Istruzione, Formazione e Pari Opportunità, e l'assegnazione del Dott. Menotti Lucchetta al predetto dipartimento di cui alla D. P. G. R. n. 180/2021.

VISTO il D. D. S. n. 442 del 21 gennaio 2021 di conferimento incarico alla funzionaria Serafina Musolino per il "Coordinamento Attività Corsi Liberi";

VISTI INOLTRE:

- le misure che hanno disciplinato lo svolgimento delle attività di formazione professionale per l'intera durata di vigenza dello stato di emergenza epidemiologica da COVID 19, di cui:
- il DPCM del 03/12/2020 - la D. G. R. 133/2020, il D. D. G. 11010/2020, il DPCM del 14/01/2021, l'Ordinanza n. 40 del 31/05/2021 - il D. D. G. n. 6554 del 23/6/2021, il D. D. S. n. 9510 del 23/09/2021 che prevedeva: *"di disporre che a decorrere dal 01.08.2021, le attività di formazione riprenderanno lo svolgimento in presenza", consentendo, la duplice possibilità di realizzare le stesse sia in modalità in presenza che in modalità FAD/e-Learning sostitutiva delle ore d'aula, fino al perdurare dello stato di emergenza (31 marzo 2022):*
- *per i corsi di formazione professionale autofinanziati, autorizzati ai sensi dell'art. 40 e 41 L. R. 18/85 (c. d. corsi liberi), ivi compresi attività didattiche relative ai corsi di formazione per il conseguimento della qualifica di Operatore Socio Sanitario di cui alla D. G. R. n. 155/2017 e i corsi di formazione complementare in assistenza sanitaria rivolta ad operatori socio sanitari di cui alla D. G. R. n. 96/2019 (qualifica O.S.S. con formazione complementare), per lo svolgimento delle attività formative è consentita, la duplice possibilità di realizzare le stesse:*

- *in modalità in presenza nel rispetto dei protocolli e delle linee guida adottati ai sensi dell'articolo 1, comma 14, del Decreto-Legge n. 33 del 2020;*
- *in modalità FAD/e-Learning, nel rispetto delle indicazioni di cui agli Accordi Regione e Province Autonome recepiti con D. G. R. Calabria n. 133 del 15/06/2020, secondo quanto previsto dal D. D. G. n. 11010 del 29/10/2020;*
- **la D. G. R n.133 del 28/3/2022** che recepisce l'Accordo fra le Regioni e le Province autonome sulle linee guida relative alla modalità di erogazione della formazione teorica, a distanza e in presenza, per le professioni/attività regolamentate la cui formazione è in capo alle Regioni e Province autonome, n. 21/181/cr5a/c17 del 3 novembre 2021;

TENUTO CONTO:

- che nelle Linee guida approvate con il citato atto, con particolare riferimento alle percentuali di utilizzo della FAD sincrona e asincrona, è prevista una fase transitoria e che, pertanto, ai corsi già autorizzati alla data di adozione, avviati entro i 6 mesi decorrenti dalla data di cessazione dello stato di emergenza, come stabilita da apposita norma, si applicano le disposizioni di cui agli Accordi del 31 marzo 2020 e del 21 maggio 2020, recepiti con D. G. R. n. 133/202. Per i corsi di durata pari o superiore a 12 mesi, fino al 12 mese è ammessa l'applicazione del regime in deroga di cui agli Accordi del 31 marzo 2020 e del 21 maggio 2020, recepiti con D. G. R. n. 133/2021 mentre dal 13 mese e fino alla conclusione si applica il regime ordinario di cui al Accordo del 3 novembre 2021;
- che le linee guida di cui al predetto Accordo si applicano ai corsi di formazione obbligatori ai fini dell'accesso alle professioni e/o allo svolgimento di attività economiche o professionali, la cui competenza è in capo alle Regioni o Province Autonome. Sono ricompresi in questa fattispecie i corsi cosiddetti "preparatori", in quanto anch'essi obbligatori ai fini dell'accesso ad esami di abilitazione, anche se questi ultimi sono effettuati da soggetti diversi dalla Regioni/Province Autonome. Per questa tipologia di corsi, eventuali disposizioni in deroga devono essere oggetto di specifici Accordi in Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome o in Conferenza Stato Regioni;
- che la formazione pratica, i tirocini laddove previsti e gli esami si effettuano obbligatoriamente in presenza, nel territorio della Regione Calabria.

Visto l'Accordo tra il Ministero della Sanità, il Ministero della Solidarietà Sociale e le regioni e le province autonome di Trento e Bolzano per la individuazione della figura e del relativo profilo professionale dell'Operatore Socio Sanitario e per la definizione dell'ordinamento didattico dei corsi di formazione approvato in sede di Conferenza Stato Regioni e le province autonome di Trento e Bolzano nella seduta del 22 febbraio 2001, repertorio atti n. 1161;

Vista D. G. R. del 12 gennaio 2009 n. 5 "Linee di indirizzo in materia di formazione di base per Operatore Socio Sanitario (O. S. S.);"

Vista D. G. R. del 13 maggio 2016 n. 167 "Linee di indirizzo per la Formazione di base per il conseguimento della qualifica di Operatore Socio Sanitario. Modifica D. G. R. n. 5 del 12/01/2009; **Vista** la D. G. R. del 21 aprile 2017 n. 155 "Linee di indirizzo per la formazione di base per il conseguimento della qualifica di Operatore Socio Sanitario. Modifica D. G. R. n. 167 del 13/05/2016".

Vista la proposta del responsabile del procedimento, Coschignano Valentino, che si formalizza con la sottoscrizione in calce alla presente, per come di seguito esposta.

PREMESSO CHE

- Con nota protocollo SIAR n. 157989 del 31/03/2022 l'ente "Associazione Centro Prisma ODV Formazione", con sede legale in - 88060 Davoli (CZ) Via Vincenzo Rispoli n. 1 e sede formativa in - 88060 Satriano Marina Via Fratelli Drosi n. 28, ha avanzato richiesta di autorizzazione per numero 3 (tre) edizione di un corso libero autofinanziato di formazione professionale per il profilo di "Operatore Socio Sanitario (O.S.S.) di base", ai sensi dell'art. 40 della Legge Regionale 18/85, così strutturato:
 - durata complessiva del corso in ore n. 1.000 (mille), di cui:
 - modulo di base di 200 (duecento) ore di formazione teorica;
 - modulo professionalizzante di 800 (ottocento) ore:
 - ore teoriche n. 250 (duecentocinquanta);
 - ore di esercitazioni n. 100 (cento);
 - ore di tirocinio formativo curriculare n. 450 (quattrocentocinquanta).

- Con nota protocollo SIAR n. 159237 del 31/03/2022 è stato nominato Responsabile del Procedimento il dipendente Coschignano Valentino;
- con nota protocollo SIAR n. 177343 del 12/04/2022 è stato richiesto all'ente "Associazione Centro Prisma ODV Formazione" rettifica e integrazione documentale;
- con nota protocollo SIAR n. 201169 del 28/04/2022 l'ente "Associazione Centro Prisma ODV Formazione" integrava la documentazione richiesta.

CONSIDERATO CHE

- L'ente "Associazione Centro Prisma ODV Formazione" dispone di struttura ed attrezzature idonee allo svolgimento di attività formative per come risulta dal Decreto Dirigenziale Regionale di Accredimento Definitivo n. 11006 del 29/10/2020 per n. 25 (venticinque) allievi, numero di ore di formazione complessive autorizzate n. 4160 (quattromilacentosessanta), per le seguenti macrotipologie:
 - ◆ formazione continua n. 120 (centoventi) ore;
 - ◆ formazione superiore n. 4.040 (quattromilaquaranta) ore.
- Il numero massimo di partecipanti richiesti è di n. 25 (venticinque) unità;
- il costo annuale a carico di ogni partecipante è di € 1.500,00 (millecinquecento/00) onnicomprensivo;
- la sede formativa dell'ente "Associazione Centro Prisma ODV Formazione" per il corso in argomento è ubicata in - 88060 Satriano Marina (CZ) Via Fratelli Drosi n. 28.

CONSIDERATO ANCORA

- I requisiti di accesso:
 - diploma di scuola dell'obbligo;
 - compimento del diciottesimo anno di età alla data di iscrizione al corso;
 - possesso del certificato di idoneità attestante l'assenza di minorazioni o malattie che possono impedire l'esercizio delle funzioni previste dal profilo professionale di O.S.S. rilasciato da un struttura pubblica del Servizio Sanitario Nazionale;
 - per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero, dichiarazione di valore o un documento equipollente/corrispondente che attesti il livello di scolarizzazione;
 - per i cittadini stranieri, buona conoscenza della lingua italiana orale e scritta che consenta loro di partecipare attivamente al percorso formativo, livello base A1 del QCER (Quadro Comune Europeo di Riferimento per la conoscenza delle lingue), verificato, attraverso un test di ingresso da conservare agli atti dal soggetto formatore, inoltre, regolare permesso di soggiorno;
 - per quanto attiene le modalità di ammissione dei candidati e i requisiti strumentali del polo didattico, il soggetto formatore deve attenersi a quanto indicato dall'art. 7 della D. G. R. del 21/04/2017 n. 155;
- che dal progetto formativo si evince che il finanziamento del corso è a totale carico dei partecipanti, né sono previsti finanziamenti da parte della Regione Calabria, in coerenza all'art. 40 della L. R. 18/85;
- che non vi sono contenziosi in corso con la Regione Calabria;
- che dalla Banca Dati Nazionali Antimafia (B.D.N.A.) non è pervenuto il certificato antimafia, richiesta PR_CZUTG_Ingresso_PROT. N. 0035253_20220407;
- che con l'autocertificazione antimafia il legale rappresentante dell'ente, "Associazione Centro Prisma ODV Formazione", Gullà Manuel, dichiara, ai sensi della vigente normativa antimafia, che a carico del rappresentante legale e dei relativi soggetti di cui all'art. 85 del D. Lgs. del 6 settembre 2011 n. 159, non esistono cause di sospensione, di decadenza o divieto, ai sensi degli artt. 67 e 68 del D. Lgs. del 6 settembre 2011 n. 159, acquisita al protocollo SIAR n. 220657 del 10/05/2022;
- che se quanto dichiarato con la summenzionata autocertificazione non corrisponde alla risultanza della Banca Dati Nazionali Antimafia (B.D.N.A.) l'autorizzazione del corso in questione è soggetta a immediato decadimento;
- che l'istante si impegna a rispettare tutto quanto previsto dalla specifica normativa di settore che disciplina i corsi di formazione professionale per il conseguimento della qualifica;

- che l'istante ha dichiarato la disponibilità a sottoporsi al controllo regionale durante lo svolgimento dell'attività formativa.

CONSIDERATO ALTRESÌ CHE

- Il legale rappresentante dell'ente "Associazione Centro Prisma ODV Formazione" ha dichiarato, ai sensi del D. P. R. 445/2000, che tra il personale dell'Ente non sono compresi soggetti con contratto di lavoro autonomo o subordinato, già dipendenti della Regione Calabria che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle P. A. o nei loro confronti nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro.
- Il legale rappresentante dell'Ente "Associazione Centro Prisma ODV Formazione" ha dichiarato, ai sensi del D. P. R. 445/2000 che non vi sono rapporti di parentela o affinità tra i dirigenti e i dipendenti ed i titolari, amministratori soci e dipendenti della società con i benefici dei provvedimenti ampliativi di soggetti esterni che stipulano contratti o che sono interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici.

VERIFICATA la regolarità e la completezza della documentazione prevista dalla Legge Regionale 18/85 e dalla normativa di settore, nonché, di tutte le autocertificazioni propedeutiche alla predisposizione del presente decreto, inoltrata dall'ente "Associazione Centro Prisma ODV Formazione" e acquisita agli atti di quest'Ufficio.

TANTO PREMESSO PROPONE

1. **Di approvare** la proposta formativa presentata dall'ente "Associazione Centro Prisma ODV Formazione" in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia.
2. **Di autorizzare** l'ente "Associazione Centro Prisma ODV Formazione", ai sensi dell'art. 40 della L. R. 18/85, a svolgere n. 1 (una) edizioni di un corso libero autofinanziato di formazione professionale per il profilo di "Operatore Socio Sanitario di base (O.S.S.)", di cui, "all'Accordo tra il Ministero della Sanità, il Ministero della Solidarietà Sociale e le regioni e le province autonome di Trento e Bolzano per la individuazione della figura e del relativo profilo professionale dell'Operatore Socio Sanitario e per la definizione dell'ordinamento didattico dei corsi di formazione approvato in sede di Conferenza Stato Regioni e le province autonome di Trento e Bolzano nella seduta del 22 febbraio 2001, repertorio atti n. 1161" e alla D. G. R. del 21 aprile 2017 n. 155 "Linee di indirizzo per la formazione di base per il conseguimento della qualifica di Operatore Socio Sanitario. Modifica D. G. R. n. 167 del 13/05/2016", strutturato nel modo seguente:
 - 2.1 durata complessiva del corso in ore n. 1.000 (mille), di cui:
 - 2.1.1 modulo di base di 200 (duecento) ore di formazione teorica;
 - 2.1.2 modulo professionalizzante di 800 (ottocento) ore:
 - 2.1.2.1 ore teoriche n. 250 (duecentocinquanta);
 - 2.1.2.2 ore di esercitazioni n. 100 (cento);
 - 2.1.2.3 ore di tirocinio formativo curriculare n. 450 (quattrocentocinquanta).
 - 2.2 Numero massimo di partecipanti 15 (quindici);
 - 2.3 costo annuale a carico di ogni partecipante € 1.500,00 (millecinquecento/00) onnicomprensivo;
 - 2.4 requisiti di accesso:
 - 2.4.1 diploma di scuola dell'obbligo;
 - 2.4.2 compimento del diciottesimo anno di età alla data di iscrizione al corso;
 - 2.4.3 possesso del certificato di idoneità attestante l'assenza di minorazioni o malattie che possono impedire l'esercizio delle funzioni previste dal profilo professionale di O.S.S. rilasciato da un struttura pubblica del Servizio Sanitario Nazionale;
 - 2.4.4 per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero, dichiarazione di valore o un documento equipollente/corrispondente che attesti il livello di scolarizzazione;
 - 2.4.5 per i cittadini stranieri, buona conoscenza della lingua italiana orale e scritta che consenta loro di partecipare attivamente al percorso formativo, livello base A1 del QCER (Quadro Comune Europeo di Riferimento per la conoscenza delle lingue), verificato, attraverso

un test di ingresso da conservare agli atti dal soggetto formatore, inoltre, regolare permesso di soggiorno;

2.4.6 per quanto attiene le modalità di ammissione dei candidati e i requisiti strumentali del polo didattico, il soggetto formatore deve attenersi a quanto previsto dall'art. 7 della D. G. R. del 21/04/2017 n. 155;

2.5 sede formativa - 88060 Satriano Marina (CZ) Via Fratelli Drosi n. 28.

- 3. Di prevedere** gli esami finali per il conseguimento della qualifica di "Operatore Socio Sanitario di base (O.S.S.)" per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per il 90% delle ore previste innanzi ad una commissione esaminatrice istituita ai sensi della L. R. n. 18/1985, della D. G. R. n. 3325/86, del Regolamento Regionale n. 1/2018 approvato dalla Giunta Regionale in data 23 novembre 2017 e dell'art. 20 delle "Linee di indirizzo per la formazione di base per il conseguimento della qualifica di Operatore Socio Sanitario" allegate alla D. G. R. del 21 aprile 2017 n. 155, presieduta, da un componente designato dalla Regione Calabria;
- 4. Di autorizzare**, sin da ora, l'ente "Associazione Centro Prisma ODV Formazione" a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata comunicazione alla Regione Calabria U. D. P. 2.6 Cosenza, purché alla data di presentazione di detta istanza non sia effettuato più del 10% del monte orario complessivo previsto. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg.) che potrà determinare in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata.
- 5. Di dare atto** che la frequenza alle lezioni deve essere documentata con rilevazione delle presenze su apposito registro, predisposto dall'ente gestore, numerato in tutte le sue pagine e vidimato e timbrato dalla Regione Calabria U. D. P. 2.6 Cosenza.
- 6. Di dare atto** che, contestualmente all'avvio del corso, il soggetto attuatore, dovrà inviare alla Regione Calabria U. D. P. 2.6 Cosenza, la seguente documentazione:
 - 6.1** elenco completo di ogni dato anagrafico dei partecipanti e documentazione attestante il possesso dei requisiti d'ingresso, copia delle domande di iscrizione e/o contratti formativi, documenti di identità in corso di validità e C. F. dei medesimi partecipanti;
 - 6.2** calendario didattico;
 - 6.3** dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D. P. R. 445/2000, da parte del legale rappresentante dell'ente, attestante che gli allievi inseriti nell'elenco sono in possesso dei requisiti previsti dalla normativa;
 - 6.4** dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D. P. R. 445/2000, da parte del legale rappresentante dell'ente, attestante che per ciascun docente e non docente, coinvolto nell'attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;
 - 6.5** dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D. P. R. n. 445/2000, da parte del legale rappresentante dell'ente, attestante che le ore di attività formativa rientrano nel monte ore per la macrotipologia formazione superiore autorizzata per come risulta dal Decreto Dirigenziale Regionale di Accreditamento Definitivo n. 11006 del 29/10/2020;
 - 6.6** dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D. P. R. 445/2000, da parte del legale rappresentante dell'ente, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL) e polizza assicurativa RCT;
 - 6.7** dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D. P. R. 445/2000, da parte del legale rappresentante dell'ente, attestante la compatibilità dell'attuazione del corso con gli altri carichi di lavoro dell'ente rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;

- 6.8** relazione preventiva dei rischi connessi all'attività svolta, sottoscritta dal medico competente, per come previsto dal D. Lgs. 81/2008 ss. ii. mm.;
- 6.9** dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'ente in merito:
- 6.9.1** all'inserimento di un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede;
- 6.9.2** a comunicare, tempestivamente, tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso;
- 6.9.3** a fornire alla Regione Calabria U. D. P. 2.6 Cosenza i dati necessari per il monitoraggio fisico-procedurale, secondo le modalità indicate dalla Regione Calabria.
- 7. Di dare atto** che, per lo svolgimento delle esercitazioni e del tirocinio formativo curriculare, l'ente "Associazione Centro Prisma ODV Formazione" dovrà trasmettere alla Regione Calabria U. D. P. 2.6 Cosenza, la seguente documentazione:
- 7.1** le convenzioni con le strutture che ospitano gli allievi;
- 7.2** la dichiarazione INAIL di variazione sede formativa;
- 7.3** la polizza assicurativa Responsabilità Civile verso Terzi;
- 7.4** il progetto formativo individuale di ogni singolo partecipante alle esercitazioni e al tirocinio formativo curriculare;
- 7.5** il registro delle esercitazioni e del tirocinio formativo curriculare conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria, predisposto dall'ente gestore, numerato in tutte le sue pagine, timbrato e vidimato dalla Regione Calabria U. D. P. 2.6 Cosenza;
- 7.6** la nomina del Tutor della struttura ospitante;
- 7.7** il calendario didattico.
- 8. Di dare atto** che, la Regione Calabria U. D. P. 2.6 Cosenza, si riserva di richiedere prima dell'inizio dell'attività formativa ulteriore documentazione.
- 9. Di dare atto** che, la Regione Calabria U. D. P. 2.6 Cosenza si riserva di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività del corso, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato.
- 10. Di dare atto** che dalla Banca Dati Nazionali Antimafia (B.D.N.A.) non è pervenuto il certificato antimafia, richiesta PR_CZUTG_Ingresso_PROT. N. 0035253_20220407;
- 11. Di dare atto** che con l'autocertificazione antimafia il legale rappresentante dell'ente, "Associazione Centro Prisma ODV Formazione", Gullà Manuel, dichiara, ai sensi della vigente normativa antimafia, che a carico del rappresentante legale e dei relativi soggetti di cui all'art. 85 del D. Lgs. del 6 settembre 2011 n. 159, non esistono cause di sospensione, di decadenza o divieto, ai sensi degli artt. 67 e 68 del D. Lgs. del 6 settembre 2011 n. 159, acquisita al protocollo SIAR n. 220657 del 10/05/2022;
- 12. Di dare atto** che se quanto dichiarato con la summenzionata autocertificazione non corrisponde alla risultanza della Banca Dati Nazionali Antimafia (B.D.N.A.) l'autorizzazione del corso in questione è soggetta a immediato decadimento;
- 13. Di dare atto** che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria.
- 14. Di dare atto** che, l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati.
- VISTA** la proposta del responsabile del procedimento, su espressa dichiarazione di legittimità e regolarità resa alla stregua dell'istruttoria compiuta, che qui si intende integralmente trascritta e parte sostanziale ed integrante del presente atto.

DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate e ripetute:

1. **Di approvare** la proposta formativa presentata dall'Ente "Associazione Centro Prisma ODV Formazione", in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia.
2. **Di autorizzare** l'ente "Associazione Centro Prisma ODV **Formazione**", ai sensi dell'art. 40 della L. R. 18/85, a svolgere n. 1 (una) edizioni di un corso libero autofinanziato di formazione professionale per il profilo di "Operatore Socio Sanitario di base (O.S.S.)", di cui, "all'Accordo tra il Ministero della Sanità, il Ministero della Solidarietà Sociale e le regioni e le province autonome di Trento e Bolzano per la individuazione della figura e del relativo profilo professionale dell'Operatore Socio Sanitario e per la definizione dell'ordinamento didattico dei corsi di formazione approvato in sede di Conferenza Stato Regioni e le province autonome di Trento e Bolzano nella seduta del 22 febbraio 2001, repertorio atti n. 1161" e alla D. G. R. del 21 aprile 2017 n. 155 "Linee di indirizzo per la formazione di base per il conseguimento della qualifica di Operatore Socio Sanitario. Modifica D. G. R. n. 167 del 13/05/2016", strutturato nel modo seguente:
 - 2.1 durata complessiva del corso in ore n. 1.000 (mille), di cui:
 - 2.1.1 modulo di base di 200 (duecento) ore di formazione teorica;
 - 2.1.2 modulo professionalizzante di 800 (ottocento) ore:
 - 2.1.2.1 ore teoriche n. 250 (duecentocinquanta);
 - 2.1.2.2 ore di esercitazioni n. 100 (cento);
 - 2.1.2.3 ore di tirocinio formativo curriculare 450 (quattrocentocinquanta).
 - 2.2 Numero massimo di partecipanti 25 (venticinque);
 - 2.3 costo annuale a carico di ogni partecipante € 1.500,00 (millecinquecento/00) onnicomprensivo;
 - 2.4 requisiti di accesso:
 - 2.4.1 diploma di scuola dell'obbligo;
 - 2.4.2 compimento del diciottesimo anno di età alla data di iscrizione al corso;
 - 2.4.3 possesso del certificato di idoneità attestante l'assenza di minorazioni o malattie che possono impedire l'esercizio delle funzioni previste dal profilo professionale di O.S.S. rilasciato da un struttura pubblica del Servizio Sanitario Nazionale;
 - 2.4.4 per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero, dichiarazione di valore o un documento equipollente/corrispondente che attesti il livello di scolarizzazione;
 - 2.4.5 per i cittadini stranieri buona conoscenza della lingua italiana orale e scritta che consenta loro di partecipare attivamente al percorso formativo, livello base A1 del QCER (Quadro Comune Europeo di Riferimento per la conoscenza delle lingue), verificato, attraverso un test di ingresso da conservare agli atti dal soggetto formatore, inoltre, regolare permesso di soggiorno;
 - 2.4.6 per quanto attiene le modalità di ammissione dei candidati e i requisiti strumentali del polo didattico, il soggetto formatore deve attenersi a quanto previsto dall'art. 7 della D. G. R. del 21/04/2017 n. 155;
 - 2.5 sede formativa - 88060 Satriano Marina (CZ) Via Fratelli Drosi n. 28.
3. **Di prevedere** gli esami finali per il conseguimento della qualifica di "Operatore Socio Sanitario di base (O.S.S.)" per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per il 90% delle ore previste innanzi ad una commissione esaminatrice istituita ai sensi della L. R. n. 18/1985, della D. G. R. n. 3325/86, del Regolamento Regionale n. 1/2018 approvato dalla Giunta Regionale in data 23 novembre 2017 e dell'art. 20 delle "Linee di indirizzo per la formazione di base per il conseguimento della qualifica di Operatore Socio Sanitario" allegate alla D. G. R. del 21 aprile 2017 n. 155, presieduta, da un componente designato dalla Regione Calabria;
4. **Di autorizzare**, sin da ora, l'ente "Associazione Centro Prisma ODV Formazione" a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata comunicazione alla Regione Calabria U. D. P. 2.6 Cosen-

- za, purché alla data di presentazione di detta istanza non sia effettuato più del 10% del monte orario complessivo previsto. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg.) che potrà determinare in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata.
- 5. Di dare atto** che la frequenza alle lezioni deve essere documentata con rilevazione delle presenze su apposito registro, predisposto dall'ente gestore, numerato in tutte le sue pagine e vidimato e timbrato dalla Regione Calabria U. D. P. 2.6 Cosenza.
- 6. Di dare atto** che, contestualmente all'avvio del corso, il soggetto attuatore, dovrà inviare alla Regione Calabria U. D. P. 2.6 Cosenza, la seguente documentazione:
- 6.1** elenco completo di ogni dato anagrafico dei partecipanti e documentazione attestante il possesso dei requisiti d'ingresso, copia delle domande di iscrizione e/o contratti formativi, documenti di identità in corso di validità e C. F. dei medesimi partecipanti;
 - 6.2** calendario didattico;
 - 6.3** dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D. P. R. 445/2000, da parte del legale rappresentante dell'ente, attestante che gli allievi inseriti nell'elenco sono in possesso dei requisiti previsti dalla normativa;
 - 6.4** dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D. P. R. 445/2000, da parte del legale rappresentante dell'ente, attestante che per ciascun docente e non docente, coinvolto nell'attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;
 - 6.5** dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D. P. R. n. 445/2000, da parte del legale rappresentante dell'ente, attestante che le ore di attività formativa rientrano nel monte ore per la macrotipologia formazione superiore autorizzata per come risulta dal Decreto Dirigenziale Regionale di Accreditamento Definitivo n. 11006 del 29/10/2020;
 - 6.6** dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D. P. R. 445/2000, da parte del legale rappresentante dell'ente, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL) e polizza assicurativa RCT;
 - 6.7** dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D. P. R. 445/2000, da parte del legale rappresentante dell'ente, attestante la compatibilità dell'attuazione del corso con gli altri carichi di lavoro dell'ente rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;
 - 6.8** relazione preventiva dei rischi connessi all'attività svolta, sottoscritta dal medico competente, per come previsto dal D. Lgs. 81/2008;
 - 6.9** dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'ente in merito:
 - 6.9.1** all'inserimento di un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede;
 - 6.9.2** a comunicare, tempestivamente, tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso;
 - 6.9.3** a fornire alla Regione Calabria U. D. P. 2.6 Cosenza i dati necessari per il monitoraggio fisico-procedurale, secondo le modalità indicate dalla Regione Calabria.
- 7. Di dare atto** che, per lo svolgimento delle esercitazioni e del tirocinio formativo curriculare, l'ente "Associazione Centro Prisma ODV Formazione" dovrà trasmettere alla Regione Calabria U. D. P. 2.6 Cosenza, la seguente documentazione:
- 7.1** le convenzioni con le strutture che ospitano gli allievi;
 - 7.2** la dichiarazione INAIL di variazione sede formativa;
 - 7.3** la polizza assicurativa di Responsabilità Civile verso Terzi;
 - 7.4** il progetto formativo individuale di ogni singolo partecipante alle esercitazioni e al tirocinio formativo curriculare;

- 7.5** il registro delle esercitazioni e del tirocinio formativo curriculare conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria, predisposto dall'ente gestore, numerato in tutte le sue pagine, timbrato e vidimato dalla Regione Calabria U. D. P. 2.6 Cosenza;
- 7.6** la nomina del Tutor della struttura ospitante;
- 7.7** il calendario didattico.
- 8. Di dare atto** che la Regione Calabria U. D. P. 2.6 Cosenza si riserva di richiedere prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione.
- 9. Di dare atto** che la Regione Calabria U. D. P. 2.6 Cosenza si riserva di effettuare, in qualsiasi momento, ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività del corso rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato.
- 10. Di dare atto** che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria.
- 11. Di dare atto** che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;
- 12. Di stabilire** che, in considerazione dei termini di validità delle autocertificazioni prodotte, l'attività formativa autorizzata dovrà essere avviata entro sei mesi dalla data di notifica del presente atto, diversamente sarà necessaria una nuova autorizzazione.
- 13. Di notificare** copia del presente provvedimento all'ente "Associazione Centro Prisma ODV Formazione".
- 14. Di provvedere** alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;
- 15. Di provvedere** alla pubblicazione del provvedimento sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e ai sensi della legge regionale 6 Aprile 2011 n. 11 nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

COSCHIGNANO VALENTINO
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

LUCCHETTA MENOTTI
(con firma digitale)