



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO ISTRUZIONE, FORMAZIONE E PARI OPPORTUNITA'
SETTORE 03 - FORMAZIONE E ISTRUZIONE PROFESSIONALE, ITS**

Assunto il 15/09/2022

Numero Registro Dipartimento 970

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 10874 DEL 16/09/2022

Oggetto: AUTORIZZAZIONE ALL'ENTE TARGET FORMAZIONE & RIQUALIFICAZIONE - S.C. a R.L.” CON SEDE LEGALE E FORMATIVA IN CROTONE, ALLO SVOLGIMENTO DI 3 (TRE) EDIZIONI DI UN CORSO TRIENNALE DI FORMAZIONE PROFESSIONALE AUTOFINANZIATO AI SENSI DELL'ART. 40 L.R.18/85 PER IL CONSEGUIMENTO DELLA QUALIFICA DI "ACCONCIATORE " DI CUI ALLA LEGGE N. 174/2005

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Vista la L. R. n. 18/85 sull'ordinamento della Formazione Professionale e conseguente Circolare attuativa, approvata con D.G.R. n. 3325 del 4 agosto 1986 che disciplina il Settore della Formazione Professionale in Calabria, ivi comprese le attività "libere", (artt. 40 e 41).

Vista la L. n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii..

Vista la L.R. n. 7 del 13 maggio 1996 recante "Norme sull'ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale" e ss.mm.ii.

Visto il D.P.G.R. n. 354 del 24 giugno 1999 "Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella della gestione" come modificato con successivo D.P.G.R. n. 206 del 15 dicembre 2000 e ss.mm.ii..

Vista la L. R. n. 19/2001 "Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso. Disciplina della pubblicazione del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria".

Visto il D.Lgs n. 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" (G.U. 9 maggio 2001, n.106).

Visto il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Vista la D.G.R. n. 468 del 19 ottobre 2017 "Misure volte a garantire maggiore efficienza alla struttura organizzativa della Giunta regionale - Approvazione modifiche ed integrazioni del Regolamento regionale n. 16 del 23 dicembre 2015" e ss. mm.ii..

Visto il Regolamento Regionale n. 1 del 19/01/2018 avente ad oggetto: "Disciplina degli incarichi extra ufficio autorizzati o conferiti ai dipendenti della Giunta Regionale della Calabria".

Vista la D.G.R. n. 63 del 15 febbraio 2019 "Struttura organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione. Revoca della Struttura organizzativa approvata con D.G.R. n. 541/2015" e ss.mm.ii..

Visto il D.P.G.R. n.180 del 07/11/2021 avente ad oggetto: "Regolamento di riorganizzazione delle strutture della Giunta regionale. Abrogazione regolamento regionale n.3 del 19 febbraio 2019";

Visto il D.P.G.R. n. 190 del 07/11/2021 con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Maria Francesca Gatto l'incarico di Dirigente Generale del Dipartimento Istruzione, Formazione e Pari Opportunità, istituito con DPGR n. 180/2021.

Visto il D.D.G. n. 11531 del 12/11/2021 con il quale è stato conferito al Dott. Menotti Lucchetta l'incarico di Dirigente reggente del Settore n. 3 "Formazione e Istruzione Professionale, ITS" del Dipartimento Istruzione, Formazione e Pari Opportunità, e la contestuale assegnazione del Dott. Menotti Lucchetta al predetto Dipartimento.

Visto il D.D.S. n.442 del 21/01/2021 di conferimento incarico alla funzionaria Serafina Musolino per il "Coordinamento Attività Corsi Liberi";

Vista la Deliberazione n.159 della seduta del 20/04/2022 ad oggetto: "Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della Giunta Regionale -Approvazione Regolamento di riorganizzazione delle strutture della Giunta Regionale. Abrogazione regolamento regionale 07 Novembre 2021 n.9";

Visto il Regolamento di Organizzazione delle strutture della Giunta Regionale n.3 del 2022;

Vista la DGR n.133 del 28.03.2022 che recepisce l'Accordo fra le Regioni e le Province autonome sulle linee guida relative alla modalità di erogazione della formazione teorica, a distanza e in presenza, per le professioni/attività regolamentate la cui formazione è in capo alle Regioni e Province autonome, n. 21/181/cr5a/c17 del 3 novembre 2021;

Visto l'art.4 del D.Lgs. n.281/97, che prevede che il Governo, le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano, in attuazione del principio di leale collaborazione e nel perseguimento di obiettivi funzionalità, economicità ed efficacia dell'azione amministrativa, possano concludere in sede di conferenza Stato - Regioni accordi, al fine di coordinare l'esercizio delle rispettive competenze e svolgere attività di interesse comune;

Vista la Legge n.174 del 17 Agosto 2005 recante norme sulla "Disciplina dell'attività di Acconciatore";

Visto l'Accordo Stato Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano del 29 Marzo 2007 per la definizione dello standard professionale nazionale della figura dell'Acconciatore, ai sensi della legge 17 agosto 2005, n. 174. Accordo ai sensi dell'art. 4, comma 1 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281 /Rep. Atti n.65/CSR;

Visto l'Accordo Stato Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano, Rep. Atti n. 21/CSR del 19 gennaio 2012, che ha ridefinito la figura di "Operatore del Benessere" e lo standard delle competenze tecnico - professionali caratterizzanti anche l'indirizzo di "Acconciatura";

Vista la proposta della Responsabile del procedimento Domenico Silvestro SCAGLIOLA, che si formalizza con la sottoscrizione in calce alla presente, per come di seguito esposta:

PREMESSO CHE:

Con nota Prot. n. 2053 del 01/08/2022 acquisita al protocollo REGCAL al n. 374152 del 01/08/22, l'Ente "TARGET FORMAZIONE & RIQUALIFICAZIONE - S.C. a R.L.", con sede legale e formativa in II^a Traversa Vico Chiuso M. Nicoletta, snc, - Crotone, ha inoltrato istanza e relativa documentazione per l'autorizzazione alla svolgimento di n. 3 (TRE) edizioni di un corso libero di formazione professionale della durata triennale (2700 ore), ai sensi dell'art. 40 L.R. n. 18/85, per il profilo professionale di "ACCONCIATORE" avanzando una proposta progettuale così strutturata:

- corso biennale di qualificazione di base (900 ore annue) così articolato:
 - 1° anno: Teoria 320 ore – Pratica 400 ore – Stage 180 ore;
 - 2° anno: Teoria 420 ore – Pratica 300 ore – Stage 180 ore ;
- corso annuale di specializzazione (3° anno) di 900 ore per l'abilitazione all'esercizio autonomo della professione di Acconciatore (Teoria: 290 ore – Pratica: 430 ore – Stage 180 ore);
- numero massimo dei partecipanti: 20;
- costo a carico di ogni partecipante, onnicomprensivo:
 - per il 1°anno (€ 3.000,00);
 - per il 2° anno (€ 3.000,00);
 - per il 3°anno (€ 3.000,00);

- Sede Formativa e Legale: Via II^a Traversa Vico Chiuso M. Nicoletta snc, Crotone;

Considerato che :

- la documentazione inoltrata dall'Ente istante risulta conforme con quanto previsto dalla suddetta L.R. 18/85 e dalla normativa di settore;
- l'Ente istante risulta accreditato definitivamente con Decreto Dirigenziale della Regione Calabria n. 16191 del 27/11/2011, per un numero totale di ore pari a 20.060, di cui 9000 ore per la formazione continua, 9360 ore per la formazione superiore, 17000 per l'Obbligo Formativo e per un massimo di 20 allievi;

Considerato ancora che:

- Il legale rappresentante dell'Ente, ha dichiarato, ai sensi del D.P.R. 445/2000, che tra il personale dell'Ente non sono compresi soggetti con contratto di lavoro autonomo o subordinato, già dipendenti della Regione Calabria che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle P.A. o nei loro confronti nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro;
- Non vi sono rapporti di parentela o affinità tra i dirigenti e i dipendenti ed i titolari, amministratori soci e dipendenti della società con i benefici dei provvedimenti ampliativi di soggetti esterni che stipulano contratti o che sono interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici; di non avere contenziosi in corso con la Regione Calabria;
- In merito alla comunicazione antimafia PR_CSUTG_Ingresso_0032845_20220824, per tramite Servizio Banca Dati Nazionale è pervenuta risposta in data 30/08/2022 dalla quale risulta che a carico del rappresentante legale pro tempore dell' Ente istante e dei relativi soggetti di cui all'art. 85 del d.lgs. 159/2011, non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del d.lgs. 159/2011;

Considerato altresì che l'Ente istante:

- dispone di struttura ed attrezzature idonee allo svolgimento di attività formative, per come risulta dal succitato decreto di accreditamento;
- si impegna a rispettare tutto quanto previsto dalla specifica normativa di settore che disciplina i corsi di formazione professionale per il conseguimento della qualifica;
- ha dichiarato la disponibilità a sottoporsi al controllo regionale durante lo svolgimento dell'attività formativa;

Considerato infine che, dal progetto formativo, si evince che il finanziamento del corso è a totale carico dei partecipanti, né sono previsti finanziamenti da parte della Regione Calabria, in coerenza con l' art. 40 della L. R. 18/85;

TANTO PREMESSO SI PROPONE:

1. di approvare la proposta formativa presentata dall' Ente "TARGET FORMAZIONE & RIQUALIFICAZIONE - S.C. a R.L.", in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;
2. di autorizzare l'Ente TARGET FORMAZIONE & RIQUALIFICAZIONE - S.C. a R.L.", ai sensi dell'art.40 della L.R. 18/85, a svolgere n.3 (TRE) edizioni di un corso libero di formazione professionale, per il profilo di "Acconciatore" così strutturato:
 - corso biennale di qualificazione di base (900 ore annue) così articolato:
 - 1° anno: Teoria 320 ore – Pratica 400 ore – Stage 180 ore;
 - 2° anno: Teoria 420 ore – Pratica 300 ore – Stage 180 ore ;
 - corso annuale di specializzazione (3° anno) di 900 ore per l'abilitazione all'esercizio autonomo della professione di Acconciatore (Teoria: 290 ore – Pratica: 430 ore – Stage 180 ore);
 - numero massimo dei partecipanti: 20;
 - costo a carico di ogni partecipante, omnicomprensivo:
 - per il 1°anno (€ 3.000,00);
 - per il 2° anno (€ 3.000,00);
 - per il 3°anno (€ 3.000,00);
- Sede Formativa e Legale: Via II^a Traversa Vico Chiuso M. Nicoletta, snc - Crotone;
3. di prevedere:
 - lo scrutinio per il passaggio dal 1° al 2° anno formativo, per gli allievi che abbiano frequentato almeno il 70% delle ore previste per il primo anno, previa costituzione di apposita commissione interna;
 - gli esami finali per il conseguimento della "Qualificazione di Base" di "Acconciatore" al termine del secondo anno di corso, per gli allievi che abbiano frequentato il corso per il 70% delle ore previste, alla presenza di un rappresentante della Regione Calabria del Dipartimento Istruzione Formazione e Pari Opportunità in qualità di presidente della Commissione esaminatrice, individuato ai sensi della L.R. n.18/85 e della D.G.R. n. 3325/86;
 - l'esame teorico – pratico, per il conseguimento della "Specializzazione" di "Acconciatore" al termine del terzo anno, per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per il 70% delle ore previste, con la presenza di un rappresentante della Regione Calabria del Dipartimento Istruzione Formazione e Pari Opportunità in qualità di presidente individuato ai sensi della L.R. n.18/85 e della D.G.R. n. 3325/86. La nomina della commissione dovrà essere conforme al Regolamento n.1 del 19/01/2018 avente ad oggetto: "Disciplina degli incarichi extra ufficio autorizzati o conferiti ai dipendenti della Giunta Regionale della Calabria";
4. di autorizzare sin da ora, l' Ente "TARGET FORMAZIONE & RIQUALIFICAZIONE - S.C. a R.L.", a procedere all' inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata comunicazione alla Regione Calabria, purché alla data di presentazione di detta istanza non sia effettuato più del 25% del monte orario complessivo previsto. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg) che potrà determinare in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;
5. di dare atto che, prima dell'avvio dell'attività formativa, il soggetto attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato dalla stessa Regione Calabria;
6. di dare atto che, contestualmente alla richiesta di avvio del corso, il soggetto attuatore dovrà inviare a questo Settore, la seguente documentazione:
 - elenco allievi e copia delle domande di iscrizione e/o contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi allievi;
 - calendario didattico completo del percorso formativo;

- la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n.445/2000, da parte del Legale Rappresentante attestante che gli allievi inseriti nell'elenco sono in possesso dei requisiti d'accesso previsti dalla normativa di settore;
 - la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n.445/2000, da parte del legale rappresentante dell'Ente, attestante che per ciascun docente o non docente, coinvolto nell'attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;
 - la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n.445/2000, da parte del Legale Rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL), per gli assimilati, per come previsto dal D.Lgs. 81/2008 e l'assicurazione RCT per danni a persone o cose sia durante l'attività in aula che per le attività di Tirocinio/Stage;
 - la relazione preventiva dei rischi connessi all'attività svolta, sottoscritta dal medico competente, per come previsto dal D.Lgs. 81/2008;
 - la dichiarazione del Legale Rappresentante dell'Ente che l'attuazione del corso è compatibile con gli altri carichi di lavoro rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;
 - la dichiarazione di assunzione di impegni da parte del legale rappresentante a:
 - fornire a questo Dipartimento i dati di monitoraggio sui partecipanti del corso;
 - comunicare, tempestivamente, alla Regione Calabria tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso, e alla notifica di eventuali modifiche apportate successivamente alla data di accreditamento;
 - avviare e concludere le attività autorizzate, pena la revoca automatica totale o parziale del presente decreto, entro un anno dall'avvio delle stesse;
7. di dare atto che per lo svolgimento dei tirocini, l'Ente "**TARGET FORMAZIONE & RIQUALIFICAZIONE - S.C. a R.L.**" dovrà trasmettere a questo Settore:
- le convenzioni con le aziende dove verranno svolti i tirocini;
 - la dichiarazione d'impegno a trasmettere i registri per la rilevazione delle presenze dei tirocini unitamente alla richiesta di autorizzazione all'avvio degli stessi;
 - il progetto formativo individuale;
 - la dichiarazione INAIL di variazione di sede formativa;
 - l'assicurazione di Responsabilità Civile verso Terzi;
 - la nomina del Tutor Aziendale;
 - il calendario didattico;
8. di dare atto che questo Settore si riserva di richiedere prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;
9. di dare atto che questo Settore si riserva di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività del corso, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;
10. di dare atto che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;

VISTA

la proposta del responsabile del procedimento, su espressa dichiarazione di legittimità e regolarità resa alla stregua dell'istruttoria compiuta, che qui si intende integralmente trascritta e parte sostanziale ed integrante del presente atto

DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate e ripetute:

1. di approvare la proposta formativa presentata dall'Ente "**TARGET FORMAZIONE & RIQUALIFICAZIONE - S.C. a R.L.**", in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;
2. di autorizzare l'Ente "**TARGET FORMAZIONE & RIQUALIFICAZIONE - S.C. a R.L.**", ai sensi dell'art.40 della L.R. 18/85, a svolgere n.3 edizioni di un corso libero di formazione professionale, per il profilo di "Acconciatore" così strutturato:
 - corso biennale di qualificazione di base (di 900 ore annue) così articolato:

- 1° anno: Teoria 320 ore – Pratica 400 ore – Stage 180 ore;
- 2° anno: Teoria 420 ore – Pratica 300 ore – Stage 180 ore ;
- corso annuale di specializzazione (3° anno) di 900 ore per l'abilitazione all'esercizio autonomo della professione di Acconciatore (Teoria: 290 ore – Pratica: 430 ore – Stage 180 ore);
- numero massimo dei partecipanti: 20;
- costo a carico di ogni partecipante, onnicomprensivo:
 - per il 1°anno (€ 3.000,00);
 - per il 2° anno (€ 3.000,00);
 - per il 3°anno (€ 3.000,00);
- Sede Legale: Via II^a Traversa Vico Chiuso M. Nicoletta snc, Crotone;
- Sede Formativa: Via II^a Traversa Vico Chiuso M. Nicoletta snc, Crotone ;

3. di prevedere:

- lo scrutinio per il passaggio dal 1° al 2° anno formativo, per gli allievi che abbiano frequentato almeno il 70% delle ore previste per il primo anno, previa costituzione di apposita commissione interna;
- gli esami finali per il conseguimento della “Qualificazione di Base” di “Acconciatore” al termine del secondo anno di corso, per gli allievi che abbiano frequentato il corso per il 70% delle ore previste, alla presenza di un rappresentante della Regione Calabria del Dipartimento Istruzione Formazione e Pari Opportunità in qualità di presidente della Commissione esaminatrice, individuato ai sensi della L.R. n.18/85 e della D.G.R. n. 3325/86;
- l'esame teorico – pratico, per il conseguimento della “Specializzazione” di “Acconciatore” al termine del terzo anno, per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per il 70% delle ore previste, con la presenza di un rappresentante della Regione Calabria del Dipartimento Istruzione Formazione e Pari Opportunità in qualità di presidente individuato ai sensi della L.R. n.18/85 e della D.G.R. n. 3325/86. La nomina della commissione dovrà essere conforme al Regolamento n.1 del 19/01/2018 avente ad oggetto: “*Disciplina degli incarichi extra ufficio autorizzati o conferiti ai dipendenti della Giunta Regionale della Calabria*”;

4. di autorizzare, sin da ora, Ente “**TARGET FORMAZIONE & RIQUALIFICAZIONE - S.C. a R.L.**” a procedere all' inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata comunicazione alla Regione Calabria, purché alla data di presentazione di detta istanza non sia effettuato più del 25% del monte orario complessivo previsto. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg) che potrà determinare in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;

5. di dare atto che, prima dell'avvio dell'attività formativa, il soggetto attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato dalla stessa Regione Calabria;

6. di dare atto che, contestualmente alla richiesta di avvio del corso, il soggetto attuatore dovrà inviare a questo Settore, la seguente documentazione:

- elenco allievi e copia delle domande di iscrizione e/o contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi allievi;
- calendario didattico completo del percorso formativo;
- la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n.445/2000, da parte del Legale Rappresentante attestante che gli allievi inseriti nell'elenco sono in possesso dei requisiti d'accesso previsti dalla normativa di settore;
- la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n.445/2000, da parte del legale rappresentante dell'Ente, attestante che per ciascun docente o non docente, coinvolto nell'attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;
- la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n.445/2000, da parte del Legale Rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni

- (denuncia INAIL), per gli assimilati, per come previsto dal D.Lgs. 81/2008 e l'assicurazione RCT per danni a persone o cose sia durante l'attività in aula che per le attività di Tirocinio/Stage;
- la relazione preventiva dei rischi connessi all'attività svolta, sottoscritta dal medico competente, per come previsto dal D.Lgs. 81/2008;
 - la dichiarazione del Legale Rappresentante dell'Ente che l'attuazione del corso è compatibile con gli altri carichi di lavoro rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;
 - la dichiarazione di assunzione di impegni da parte del legale rappresentante a:
 - o fornire a questo Dipartimento i dati di monitoraggio sui partecipanti del corso;
 - o comunicare, tempestivamente, alla Regione Calabria tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso, e alla notifica di eventuali modifiche apportate successivamente alla data di accreditamento;
 - o avviare e concludere le attività autorizzate, pena la revoca automatica totale o parziale del presente decreto, entro un anno dall'avvio delle stesse;
7. di dare atto che per lo svolgimento dei tirocini, l'Ente *"TARGET FORMAZIONE & RIQUALIFICAZIONE - S.C. a R.L."*, dovrà trasmettere a questo Settore:
- le convenzioni con le aziende dove verranno svolti i tirocini;
 - la dichiarazione d'impegno a trasmettere i registri per la rilevazione delle presenze dei tirocini unitamente alla richiesta di autorizzazione all'avvio degli stessi;
 - il progetto formativo individuale;
 - la dichiarazione INAIL di variazione di sede formativa;
 - l'assicurazione di Responsabilità Civile verso Terzi;
 - la nomina del Tutor Aziendale;
 - il calendario didattico;
8. di dare atto che questo Settore si riserva di richiedere prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;
9. di dare atto che questo Settore si riserva di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività del corso, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;
10. di dare atto che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;
11. di dare atto che questo Settore si riserva di richiedere prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;
12. di dare atto che questo Settore si riserva di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività del corso, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;
13. di dare atto che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;
14. di stabilire che, in considerazione dei termini di validità delle autocertificazioni prodotte, l'attività formativa autorizzata dovrà essere avviata entro sei mesi dalla data di notifica del presente atto, diversamente sarà necessaria una nuova autorizzazione;
15. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria;
16. di puntualizzare che l'avvio delle edizioni successive alla prima, rimane subordinata a parere autorizzativo in capo a questo Settore, sulla scorta di distinta istanza prodotta in forma di legge e corredata, oltre che dalla documentazione di rito, anche di apposita dichiarazione sostitutiva, resa dal legale rappresentante, attestante il mantenimento delle condizioni preordinate al rilascio del presente atto;
17. di notificare copia del presente provvedimento all'Ente *"TARGET FORMAZIONE & RIQUALIFICAZIONE - S.C. a R.L."* ;
18. di provvedere alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;

19. di provvedere alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e ai sensi della legge regionale 6 Aprile 2011 n. 11 nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.
Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento
Domenico S. Scagliola
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente
MENOTTI LUCCHETTA
(con firma digitale)