



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO INFRASTRUTTURE E LAVORI PUBBLICI
SETTORE 1 - VIGILANZA NORMATIVA TECNICA SULLE COSTRUZIONI E
SUPPORTO TECNICO – AREA SETTENTRIONALE (SEDE CS)**

Assunto il 20/09/2022

Numero Registro Dipartimento 1189

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 11205 DEL 23/09/2022

Settore Ragioneria Generale – Gestione Spese

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria,
in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Sottoscritto dal Dirigente del Settore

Dott. GIORDANO UMBERTO ALESSIO

(con firma digitale)

Oggetto: APPROVAZIONE PROGETTO OBIETTIVO "Digitalizzazione e razionalizzazione dei Certificati di Idoneità Statica cartacei anno 2022 settore 1 – L.R. n. 39/2011".

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

VISTA la Legge Regionale 13.03.1996 n.7 recante “norme sull’ordinamento della struttura organizzativa della G.R. e sulla dirigenza regionale” ed in particolare:

- l’art.28 che individua compiti e responsabilità del Dirigente con funzioni di Dirigente Generale;
- l’art.30 relativo alla competenza ed ai poteri del Dirigente Responsabile del Settore;
- l’art.1 comma 3, che opera, per quanto non previsto dalla L.R. n.7/1996, il rinvio recettizio alle disposizioni del D.Lgs. 29/1993 e s.m.i. nonché ai contratti nazionali;

VISTA la D.G.R. 21.06.1999 n. 2661 recante “*adeguamento delle norme legislative e regolamentari in vigore per l’attuazione delle disposizioni recate dalla L.R. n.7/96 e dal D.Lgs. n.29/93 e s.m.i.*”.

VISTO il Decreto 21.06.1999 n. 354 del presidente della Regione, recante “*separazione dell’attività amministrativa in indirizzo e di controllo da quella di gestione*”;

VISTI gli artt.16 e 17 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 e succ. modif. ed integrazioni;

VISTA la DGR n. 521 del 26/11/2021 con la quale l’ing. Claudio Moroni è stato individuato quale Dirigente Generale del Dipartimento “Infrastrutture, Lavori Pubblici”;

VISTO il DPGR n. 252 del 30/12/2021 di conferito dell’incarico all’ Claudio Moronidi Dirigente Generale del Dipartimento “Infrastrutture, Lavori Pubblici”;

VISTO il Decreto n. 6042 del 31/05/2022 del Dirigente Generale recante “incarico di reggenza del Settore n. 1 “Vigilanza normativa tecnica sulle costruzioni e Supporto Tecnico – Area Settentrionale (Sede CS)”;

VISTA la l.r. n. 34 del 2002 e s.m.i. e ritenuta la propria competenza;

PREMESSO

- Che il progetto obiettivo nasce dalla necessità di una corretta conservazione dei documenti pervenuti in formato cartaceo e concernenti pratiche acquisite al protocollo regionale, ai sensi della L.R. n. 39/2011 “*Tracciabilità informatica del procedimento amministrativo e misure per la trasparenza, il controllo e la legalità dell’ attività amministrativa*”.
- Chetale situazione genera dunque il paradosso di avere un archivio di pratiche correnti gestite in digitale e di atti quali i certificati di idoneità statica pervenuti e gestite in formato cartaceo;

CONSIDERATO

- Che l’obiettivo generale è teso a migliorare l’efficienza amministrativa dei flussi documentali e si concretizza nella puntuale digitalizzazione e archiviazione dei Certificati di Idoneità Statica istruiti fino al 31/12/2022, nonché nella tenuta di un elenco aggiornato della predetta documentazione, che rappresenta un’attività propedeutica fondamentale per le successive attività di migrazione nella piattaforma informatica regionale SUE sezione sismica.

PRESO ATTO

- del parere favorevole rilasciato con nota prot. n. 395382 del 08/09/2022, dal Settore Controllo di Gestione, Supporto OIV;
- del parere favorevole rilasciato con nota prot. n. 398060 del 12/09/2022 dal Settore Gestione Giuridica del Personale Formazione e Sviluppo delle Risorse Umane Gestione applicativi informatici del Personale;
- del parere favorevole rilasciato con nota prot. n. 405543 del 15/09/2022 dal Settore Gestione economica e previdenziale del personale.

VISTO

- il CCNL relativo al personale del comparto Funzioni locali 2016 - 2018 sottoscritto il 21/05/2018;
- il D.Lgs. 165/2001;
- il CIDA 2022 del personale del comparto.

DATO ATTO CHE

- le necessarie risorse rientrano tra quelle disponibili a seguito della sottoscrizione definitiva in sede di delegazione trattante del CIDA, anno 2022, per il salario accessorio in relazione alla disponibilità economica di cui all'art. 17 comma 2;
- lo scrivente Settore non beneficia di somme per incentivi provenienti da Fondi Comunitari/Nazionali;
- l' inizio delle attività, previste nel progetto obiettivo, sarà comunicato con successiva nota e dopo l'approvazione del presente decreto.

VISTO l'Allegato A);

ATTESTATO che l'istruttoria è completa e che sono stati acquisiti tutti gli atti e i documenti previsti dalle disposizioni di legge e di regolamento che disciplinano la materia;

DECRETA

per le motivazioni espresse in premessa, che si intendono qui integralmente riportate:

1) DI APPROVARE il progetto obiettivo (allegato A) dal titolo "Digitalizzazione e razionalizzazione dei Certificati di Idoneità Statica cartacei anno 2022 settore 1 – L.R. n. 39/2011", per come previsto dalla circolare n. 343856 del 25/07/2022 del Dirigente Generale del Dipartimento Organizzazione, secondo il format previsto nella stessa che viene allegato al presente atto;

2) DI TRASMETTERE copia del presente decreto alle risorse umane interessate e dare corso alle attività progettuali che partiranno dalla data di approvazione del presente decreto;

3)DI PROVVEDERE alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;

4) DI PROVVEDERE alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e ai sensi della legge regionale 6 Aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

Pietro Tiano
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

BRUNO CUNDARI
(con firma digitale)