



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO TUTELA DELLA SALUTE E SERVIZI SOCIO-SANITARI
SETTORE 01 - PERSONALE E PROFESSIONI DEL SERVIZIO SANITARIO
REGIONALE E SISTEMA UNIVERSITARIO – FORMAZIONE ECM**

Assunto il 14/07/2022

Numero Registro Dipartimento 504

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 8081 DEL 15/07/2022

Settore Ragioneria Generale – Gestione Spese

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria,
in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Sottoscritto dal Dirigente del Settore

Dott. GIORDANO UMBERTO ALESSIO

(con firma digitale)

Oggetto: Istituzione posizioni organizzative afferenti alla Segreteria Tecnica "Supporto sanità" di cui all'allegato A alla D.G.R. n. 253 del 30 giugno 2022

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE GENERALE

PREMESSO CHE:

- con deliberazione n. 136 del 2 aprile 2019, la Giunta Regionale ha approvato il disciplinare per l'area delle posizioni organizzative di cui all'articolo 13 del C.C.N.L. del comparto funzioni locali del 21 maggio 2018, fissando i criteri e le modalità di conferimento dei relativi incarichi ed istituendo due tipologie di posizioni organizzative e tre fasce economiche;
- con deliberazione n. 249 del 14 giugno 2022, la Giunta Regionale ha approvato la modifica del predetto disciplinare per l'area delle posizioni organizzative;
- con regolamento regionale del 31 maggio 2022, n. 8, sono state disciplinate, oltre alle strutture ausiliarie previste dall'art. 5 della legge regionale 13 maggio 1996, n. 7, anche le strutture tecniche;
- con deliberazione n. 253 del 30 giugno 2022 la Giunta Regionale ha provveduto a distribuire presso i Dipartimenti e le strutture equiparate i budget per il funzionamento delle predette strutture tecniche di cui al regolamento regionale n. 8/2022;

CONSIDERATA la necessità di istituire presso il Settore n. 1 "Personale e Professioni del Servizio Sanitario e Sistema Universitario – Formazione ECM" tre posizioni organizzative afferenti alla Segreteria Tecnica "Supporto Sanità" di cui all'allegato A alla richiamata D.G.R. n. 253 del 30 giugno 2022 per garantire il funzionamento dei procedimenti assegnati, in considerazione dei carichi di lavoro e dell'esigenza di garantire la presenza di personale dotato di professionalità adeguata in relazione alle attività da svolgere;

RITENUTO di conseguenza di attribuire al Settore n. 1 "Personale e Professioni del Servizio Sanitario e Sistema Universitario – Formazione ECM" le seguenti posizioni organizzative di III fascia, art. 13, lett. b), CCNL 2018:

- 1) Monitoraggio del contenzioso dipartimentale e procedure di pignoramento presso terzi;
- 2) Azioni in materia di formazione del personale del SSR;
- 3) Personale dipendente del SSR – Piani dei fabbisogni e potenziamento degli organici.

RITENUTO, altresì, di approvare la graduazione delle posizioni organizzative sopra indicate;

CONSIDERATO che la compatibilità dell'istituto con il finanziamento stabilito in sede di contrattazione decentrata è garantita dalle attestazioni di copertura finanziaria espressamente rilasciate dai dirigenti proponenti nella predetta deliberazione di Giunta Regionale n. 253/2022, che assegna al Dipartimento "Tutela della Salute e Servizi Socio-Sanitari" il budget relativo al finanziamento delle predette posizioni organizzative;

VISTI l'art. 5 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e l'art. 28, lett. b) della legge regionale 13 maggio 1996 n. 7;

VISTO l'art. 13, comma 1, lett. b), del c.c.n.l. 21 maggio 2018;

VISTI

- La legge regionale del 13 maggio 1996, n. 7 e s.m.i. recante "Norme sull'ordinamento della struttura organizzativa della Giunta regionale e sulla dirigenza regionale";
- Legge regionale 27 dicembre 2021, n. 36 Legge di stabilità regionale 2022;
- Legge regionale 27 dicembre 2021, n. 37 Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2022-2024;

- il D.P.G.R. n. 354 del 24 giugno 1999 relativo alla separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella gestionale, per come modificato e integrato con il D.P.G.R. n. 206 del 5 dicembre 2000;
- il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii.;
- il D.lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 e ss.mm.ii. recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli n. 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n.42”;
- la D.G.R. n. 599 del 28 dicembre 2021 “documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2022-2024 (Artt. 11 e 39, comma 10, D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118);
- la D.G.R. n. 600 del 28 dicembre 2021 “Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2022-2024 (Art. 39, comma 10, del D. Lgs. 23.6.2011, n. 118)”;
- la D.G.R. n. 159 del 20 aprile 2022, avente ad oggetto: “Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della Giunta Regionale - Approvazione Regolamento di riorganizzazione delle strutture della Giunta Regionale. Abrogazione regolamento regionale 07 novembre 2021, n.9” è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dei Dipartimenti della Giunta regionale;
- la D.G.R. n. 163 del 30 aprile 2022 avente ad oggetto “Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della Giunta Regionale. Approvazione Regolamento di riorganizzazione delle strutture della Giunta regionale. Modifica al Regolamento regionale 20 aprile 2022 n. 3;
- il D.P.G.R. n. 180 del 07 novembre 2021 avente ad oggetto: Regolamento di riorganizzazione delle strutture della Giunta regionale. Abrogazione regolamento regionale n. 3 del 19 febbraio 2019;
- la DGR n. 522 del 26 novembre 2021 “Avviso di selezione, ai sensi dell'art. 19 del d.lgs n. 165/2021, per il conferimento dell'incarico di Dirigente Generale del Dipartimento - Tutela della Salute, Servizi Socio Sanitari pubblicato sul sito web istituzionale il 15 novembre 2021: individuazione”;
- il DPGR n. 232 del 29 novembre 2021 “Dott.ssa Iole Fantozzi - Conferimento dell'incarico di Dirigente Generale del Dipartimento Tutela della Salute e Servizi Socio Sanitari della Giunta della Regione Calabria;

per i motivi sopra richiamati

DECRETA

DI ISTITUIRE presso il Settore n. 1 “Personale e Professioni del Servizio Sanitario e Sistema Universitario – Formazione ECM” le seguenti posizioni organizzative afferenti alla Segreteria Tecnica “Supporto Sanità”, concernenti le attività esplicitate nelle rispettive schede di graduazione che si allegano al presente provvedimento:

- 1) Monitoraggio del contenzioso dipartimentale e procedure di pignoramento presso terzi;
- 2) Azioni in materia di formazione del personale del SSR.
- 3) Personale dipendente del SSR – Piani dei fabbisogni e potenziamento degli organici.

DI APPROVARE, per le predette posizioni organizzative, la graduazione, per come risulta dalle relative schede, di cui agli allegati 1, 2 e 3, che si allegano al presente provvedimento;

DI DARE ATTO che con successivo decreto si provvederà al conferimento degli incarichi ad esito delle procedure previste;

DI NOTIFICARE il presente decreto per quanto di competenza, al Dipartimento “Organizzazione e Risorse Umane”;

DI PUBBLICARE il presente decreto, in formato aperto, sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria, nonché in formato aperto sul sito istituzionale della Regione Calabria, ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e nel rispetto delle disposizioni di D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

Sabina Scordo

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

SABINA SCORDO

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente Generale

Iole Fantozzi

(con firma digitale)



REGIONE CALABRIA

REGIONE CALABRIA

GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO BILANCIO, PATRIMONIO E FINANZE

SETTORE Gestione Entrate

DECRETO DELLA REGIONE

Numero Registro Dipartimento 504 del 14/07/2022

DIPARTIMENTO TUTELA DELLA SALUTE E SERVIZI SOCIO-SANITARI

**SETTORE 01 - PERSONALE E PROFESSIONI DEL SERVIZIO SANITARIO
REGIONALE E SISTEMA UNIVERSITARIO – FORMAZIONE ECM**

OGGETTO Istituzione posizioni organizzative afferenti alla Segreteria Tecnica "Supporto sanità" di cui all'allegato A alla D.G.R. n. 253 del 30 giugno 2022

SI ESPRIME

VISTO di regolarità contabile, in ordine alla spesa, attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Catanzaro 14/07/2022

Sottoscritto dal Dirigente del Settore

Umberto Alessio Giordano

(con firma digitale)



REGIONE CALABRIA
Dipartimento "Tutela della Salute e Servizi Socio-Sanitari"

CRITERI PER LA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE

Declaratoria della P.O.: Monitoraggio del contenzioso dipartimentale e procedure di pignoramento presso terzi.

Attività di coordinamento nei rapporti con l'Avvocatura regionale per la difesa dell'Ente e monitoraggio del contenzioso dipartimentale. Monitoraggio procedure di pignoramento presso terzi. Sistema informativo di gestione del Contenzioso SEC SISR e attività di raccordo Dipartimento – Aziende del SSR per le attività afferenti l'implementazione della piattaforma informatica di supporto al monitoraggio del contenzioso regionale. Istruttoria afferente gli atti di delega per l'esecuzione delle Sentenze di Ottemperanza dei Tribunali amministrativi.

FATTORI VALUTATIVI	PUNTEGGIO ASSEGNATO
A) Responsabilità da assumere Responsabilità delle procedure di coordinamento nei rapporti con l'Avvocatura regionale per la difesa dell'Ente; responsabilità del monitoraggio del contenzioso dipartimentale e delle procedure di pignoramento; responsabilità afferenti il monitoraggio del Sistema informativo di gestione del Contenzioso SEC SISR e l'istruttoria afferente gli atti di delega per l'esecuzione delle Sentenze di Ottemperanza dei Tribunali amministrativi.	20
B) Autonomia decisionale In riferimento alle responsabilità da assumere di cui al punto A), il titolare di p.o. ha un grado di autonomia decisionale commisurato all'ambito riconosciuto al profilo di funzionario dalla contrattazione collettiva e dalla normativa vigente	20
C) Complessità decisionale L'attività connessa all'espletamento dei	

procedimenti rientranti nelle responsabilità da assumere, oltre a richiedere una costante attività di studio della normativa di riferimento e analisi delle problematiche, comporta una complessità decisionale elevata.	20
D) Professionalità specifica correlata al ruolo: L'evoluzione normativa in diversificati ambiti di riferimento richiede un elevato grado di conoscenza giuridica, da rafforzare costantemente con aggiornamenti mirati.	15
E) Tipologia e complessità delle relazioni gestite interne ed esterne La complessità delle relazioni gestite è elevata poiché il titolare di p.o., per funzioni assegnate, mantiene le relazioni con l'Avvocatura regionale. Lo svolgimento delle attività assegnate richiede, pertanto, importante capacità relazionale, nonché attenzione e monitoraggio delle attività in capo ai soggetti con i quali si deve interloquire.	15
F) Rilevanza delle funzioni delegate	Non applicabile

PUNTEGGIO complessivo: 90/100

IL DIRIGENTE



REGIONE CALABRIA
Dipartimento "Tutela della Salute e Servizi Socio-Sanitari"

CRITERI PER LA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE

Declaratoria PO: Azioni in materia di formazione del personale del SSR.

Rilevazione fabbisogni formativi del personale del SSR, della formazione medico-specialistica e delle professioni sanitarie. Linee strategiche formazione regionale in sanità. Attività previste dalla Missione 6 PNRR, in raccordo con UOA "Investimenti sanitari", in materia di formazione del personale del SSR (Missione 6-Investimento 2.2.). Formazione manageriale: Programmazione percorsi di cui agli artt. 3 bis, 15 e 16 *quinquies* D.Lgs. 502/92, art. 1 D.Lgs.171/2016, art. 7 D.P.R. n. 484/1997. Formazione del personale del Dipartimento in Raccordo con il Dipartimento ORU.

<i>FATTORI VALUTATIVI</i>	<i>PUNTEGGIO ASSEGNATO</i>
A) Responsabilità da assumere Responsabilità relativa agli adempimenti inerenti la formazione del personale del SSR. Responsabilità connesse alle attività previste dalla Missione 6 PNRR in materia di formazione del personale del SSR (Missione 6-Investimento 2.2.). Responsabilità relative alla Formazione manageriale.	15
B) Autonomia decisionale In riferimento alle responsabilità da assumere di cui al punto A), il titolare di p.o. ha un grado di autonomia decisionale commisurato all'ambito riconosciuto al profilo di funzionario dalla contrattazione collettiva e dalla normativa vigente.	20
C) Complessità decisionale L'attività connessa all'espletamento dei procedimenti rientranti nelle responsabilità da assumere, oltre a richiedere una costante attività di studio della normativa di riferimento e analisi delle problematiche, comporta una complessità decisionale elevata.	20
D) Professionalità specifica correlata al ruolo:	

L'evoluzione normativa in diversificati ambiti di riferimento richiede un elevato grado di conoscenza, da rafforzare costantemente con aggiornamenti mirati	15
E) Tipologia e complessità delle relazioni gestite interne ed esterne La complessità delle relazioni gestite è elevata poiché il titolare di p.o., per funzioni assegnate, svolge attività di coordinamento e raccordo sulle attività assegnate. Lo svolgimento delle stesse richiede, pertanto, significative capacità relazionali.	15
F) Rilevanza delle funzioni delegate	<i>Non applicabile</i>

PUNTEGGIO complessivo: 85/100

IL DIRIGENTE



REGIONE CALABRIA
Dipartimento "Tutela della Salute e Servizi Socio-Sanitari"

CRITERI PER LA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE

Declaratoria PO: Personale del SSR – Piani dei fabbisogni e potenziamento degli organici

Attività afferenti la programmazione del fabbisogno del personale del sistema sanitario regionale;
 Analisi e monitoraggio fabbisogni di personale delle ASP e AO.

Gestione e monitoraggio dei flussi informativi relativi al personale del S.S.R.

Coordinamento regionale CCNL comparto sanità, dirigenza medica e veterinaria e SPTA.

Gestione delle relazioni sindacali del personale dipendente delle Aziende/Agenzie/Istituti del SSR pubblico, in raccordo con le altre UO del Dipartimento.

Supporto alle attività afferenti l'organizzazione del Dipartimento.

<i>FATTORI VALUTATIVI</i>	<i>PUNTEGGIO ASSEGNATO</i>
A) Responsabilità da assumere Responsabilità relativa alla gestione delle attività concernenti il personale del SSR, la programmazione del fabbisogno ed il monitoraggio dei flussi informativi relativi al personale del S.S.R.	15
B) Autonomia decisionale In riferimento alle responsabilità da assumere di cui al punto A), il titolare di p.o. ha un grado di autonomia decisionale commisurato all'ambito riconosciuto al profilo di funzionario dalla contrattazione collettiva e dalla normativa vigente.	20
C) Complessità decisionale L'attività connessa all'espletamento dei procedimenti rientranti nelle responsabilità da assumere, oltre a richiedere una costante attività di studio della normativa di riferimento e analisi delle problematiche, comporta una complessità decisionale elevata.	20

D) Professionalità specifica correlata al ruolo: L'evoluzione normativa in diversificati ambiti di riferimento richiede un elevato grado di conoscenza, da rafforzare costantemente con aggiornamenti mirati	15
E) Tipologia e complessità delle relazioni gestite interne ed esterne La complessità delle relazioni gestite è elevata poiché il titolare di p.o., per funzioni assegnate, svolge attività di coordinamento e raccordo sulle attività assegnate. Lo svolgimento delle stesse richiede, pertanto, significative capacità relazionali.	15
F) Rilevanza delle funzioni delegate	<i>Non applicabile</i>

PUNTEGGIO complessivo: 85/100

IL DIRIGENTE
