



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

DIPARTIMENTO TUTELA DELLA SALUTE E SERVIZI SOCIO-SANITARI

Assunto il 08/07/2022

Numero Registro Dipartimento 492

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 7636 DEL 11/07/2022

Settore Ragioneria Generale – Gestione Spese

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria,
in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Sottoscritto dal Dirigente del Settore

Dott. GIORDANO UMBERTO ALESSIO

(con firma digitale)

Oggetto: Istituzione P.O. di III Fascia presso la Struttura Ausiliaria della Direzione Generale del Dipartimento Tutela della Salute e Servizi Socio Sanitari.

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE GENERALE

PREMESSO CHE:

- con deliberazione n. 136 del 2 aprile 2019, la Giunta Regionale ha approvato il disciplinare per l'area delle posizioni organizzative di cui all'articolo 13 del C.C.N.L. del comparto funzioni locali del 21 maggio 2018, fissando i criteri e le modalità di conferimento dei relativi incarichi ed istituendo due tipologie di posizioni organizzative e tre fasce economiche;
- con deliberazione n. 249 del 14 giugno 2022, la Giunta Regionale ha approvato la modifica del predetto disciplinare per l'area delle posizioni organizzative;
- con regolamento regionale del 31 maggio 2022, n. 8, sono state disciplinate le strutture ausiliarie previste dall'art. 5 della legge regionale 13 maggio 1996, n. 7 ed in particolare quelle individuate quali articolazioni amministrative preposte alle attività correlate all'esercizio delle funzioni di competenza dei dirigenti generali dei dipartimenti regionali, dei dirigenti delle strutture assimilate, dell'Avvocatura e del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;
- con deliberazione n. 253 del 30 giugno 2022 la Giunta Regionale ha provveduto a distribuire presso i dipartimenti e le strutture equiparate i budget per il funzionamento delle strutture ausiliarie di cui al predetto regolamento regionale n. 8/2022;

CONSIDERATO CHE

- è necessario definire l'articolazione interna degli uffici e delle relative funzioni della struttura ausiliaria della Direzione Generale del Dipartimento Tutela della Salute e Servizi Socio Sanitari, di cui al regolamento regionale n. 31 maggio 2022, n. 8;
- risulta necessario, altresì, istituire presso il Dipartimento Tutela della Salute e Servizi Socio Sanitari una posizione organizzativa afferente alla struttura ausiliaria della Direzione Generale, per garantire il funzionamento dei procedimenti assegnati, in considerazione dei carichi di lavoro e dell'esigenza di garantire la presenza di personale dotato di professionalità adeguata in relazione alle attività da svolgere;

RITENUTO

- di dover definire l'articolazione degli uffici e le relative funzioni della struttura ausiliaria della Direzione Generale del Dipartimento Tutela della Salute e Servizi Socio Sanitari per come riportata nell'allegato A), assicurando una più efficace organizzazione delle attività dipartimentali;
- di attribuire alla struttura ausiliaria della Direzione Generale del Dipartimento Tutela della Salute e Servizi Socio Sanitari la seguente posizione organizzativa di III fascia, art. 13, lett. b), CCNL 2018:

- PO: "Coordinamento dipartimentale"

RITENUTO, altresì, di approvare la graduazione della posizione organizzativa sopra indicata, come riportata nell'allegato B);

CONSIDERATO che la compatibilità dell'istituto con il finanziamento stabilito in sede di contrattazione decentrata è garantita dalle attestazioni di copertura finanziaria espressamente rilasciate dai dirigenti proponenti nella predetta deliberazione di Giunta Regionale n. 253/2022, che assegna al dipartimento Tutela della Salute e Servizi Socio Sanitari il budget relativo al finanziamento delle predette posizioni organizzative;

VISTI l'art. 5 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e l'art. 28, lett. b) della legge regionale 13 maggio 1996 n. 7;

VISTO l'art. 13, comma 1, lett. b), del c.c.n.l. 21 maggio 2018;

VISTO il decreto n. 354 del 24 giugno 1999 del Presidente della Giunta Regionale concernente la separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella gestionale, e ss. mod. ed int.;

VISTI

La legge regionale del 13 maggio 1996, n. 7 e s.m.i. recante "Norme sull'ordinamento della struttura organizzativa della Giunta regionale e sulla dirigenza regionale";

Legge regionale 27 dicembre 2021, n. 36 Legge di stabilità regionale 2022;

Legge regionale 27 dicembre 2021, n. 37 Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2022-2024;

il D.P.G.R. n. 354 del 24 giugno 1999 relativo alla separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella gestionale, per come modificato e integrato con il D.P.G.R. n. 206 del 5 dicembre 2000;

il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii.;

il D.lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 e ss.mm.ii. recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli n. 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n.42";

la D.G.R. n. 599 del 28 dicembre 2021 "documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2022-2024 (Artt. 11 e 39, comma 10, D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118);

la D.G.R. n. 600 del 28 dicembre 2021 "Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2022-2024 (Art. 39, comma 10, del D. Lgs. 23.6.2011, n. 118)";

la D.G.R. n. 159 del 20 aprile 2022, avente ad oggetto: "Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della Giunta Regionale - Approvazione Regolamento di riorganizzazione delle strutture della Giunta Regionale. Abrogazione regolamento regionale 07 novembre 2021, n.9" è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dei Dipartimenti della Giunta regionale;

la D.G.R. n. 163 del 30 aprile 2022 avente ad oggetto "Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della Giunta Regionale. Approvazione Regolamento di riorganizzazione delle strutture della Giunta regionale. Modifica al Regolamento regionale 20 aprile 2022 n. 3;

la DGR n. 522 del 26 novembre 2021 "Avviso di selezione, ai sensi dell'art. 19 del d.lgs n. 165/2021, per il conferimento dell'incarico di Dirigente Generale del Dipartimento - Tutela della Salute, Servizi Socio Sanitari pubblicato sul sito web istituzionale il 15 novembre 2021: individuazione";

il DPGR n. 232 del 29 novembre 2021 "Dott.ssa Iole Fantozzi - Conferimento dell'incarico di Dirigente Generale del Dipartimento Tutela della Salute e Servizi Socio Sanitari della Giunta della Regione Calabria;

per i motivi sopra richiamati,

DECRETA

DI APPROVARE l'articolazione degli uffici e le relative funzioni della struttura ausiliaria della Direzione Generale del Dipartimento Tutela della Salute e Servizi Socio Sanitari, come riportata nell'allegato A);

DI ISTITUIRE presso la Direzione Generale del Dipartimento Tutela della Salute e Servizi Socio Sanitari la seguente posizione organizzativa di III fascia, concernente le attività esplicitate nella rispettiva scheda di graduazione della posizione organizzativa: “Coordinamento dipartimentale”;

DI APPROVARE, per la predetta posizione organizzativa, la graduazione, per come risulta dalla relativa scheda, di cui all'allegato B), che si allega al presente provvedimento;

DI NOTIFICARE il presente decreto per quanto di competenza, al Dipartimento “Organizzazione e Risorse Umane”;

DI PUBBLICARE il presente il presente decreto, in formato aperto, sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria, nonché in formato aperto sul sito istituzionale della Regione Calabria, ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e nel rispetto delle disposizioni di D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196.

Sottoscritta dal Direttore Generale

Iole Fantozzi

(con firma digitale)



REGIONE CALABRIA
REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO BILANCIO, PATRIMONIO E FINANZE
SETTORE Gestione Entrate

DECRETO DELLA REGIONE

Numero Registro Dipartimento 492 del 08/07/2022

DIPARTIMENTO TUTELA DELLA SALUTE E SERVIZI
SOCIO-SANITARI

OGGETTO Istituzione P.O. di III Fascia presso la Struttura Ausiliaria della Direzione Generale del Dipartimento Tutela della Salute e Servizi Socio Sanitari.

SI ESPRIME

VISTO di regolarità contabile, in ordine alla spesa, attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Catanzaro 08/07/2022

Sottoscritto dal Dirigente del Settore

Umberto Alessio Giordano

(con firma digitale)

UO n. 1 – Coordinamento dipartimentale

Funzioni

- cura dei procedimenti connessi all'esercizio delle funzioni del Dirigente generale del dipartimento finalizzate ad assicurare l'unitarietà d'azione del Dipartimento medesimo e supporto per l'esercizio delle funzioni assegnate dall'art. 28, lettera b) della l.r. 7/96.
- attività tecnica e/o giuridica per l'emanazione, da parte del Dirigente Generale, di disposizioni per l'attuazione degli obiettivi, programmi, priorità e direttive generali degli organi di direzione politica;
- attività tecnica e/o giuridica finalizzata all'emanazione, da parte del Dirigente Generale, di progetti da affidare alla gestione dei dirigenti e responsabilità del relativo procedimento amministrativo;
- responsabilità dei procedimenti amministrativi inerenti a provvedimenti del Dipartimento assunti personalmente dal Dirigente Generale nell'esercizio dei relativi poteri di spesa;
- cura dei procedimenti connessi all'esercizio di verifiche e controlli sull'attività dei dirigenti da parte del Dirigente Generale;
- coordinamento delle attività di monitoraggio su avanzamento di spesa dei programmi nazionali ed europei;
- supporto alla redazione degli atti deliberativi e DCA proposti dal Dipartimento;
- attività di raccordo per la partecipazione alla Commissione Salute della Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome;
- supporto alle attività di coordinamento per la partecipazione ai Tavoli di Verifica trimestrali;
- attività tecnica e/o giuridica a supporto del Dirigente Generale nell'esercizio dei poteri di conciliare e transigere.

UO n. 2 – Gestione amministrativo-contabile

Funzioni

- adempimenti relativi alla gestione contabile di risorse finanziarie e relativi capitoli di bilancio;
- supporto alla predisposizione di disposizioni di servizio e circolari interne;
- predisposizione dei riscontri da fornire a rilievi degli organi di controllo sugli atti emanati;
- cura degli affari di segreteria (pubblicazione atti – sito web e BURC, posta, pec, convocazioni e verbali, etc.);
- supporto al sistema "Gestione atti" per i decreti dipartimentali - verifica formale e coordinamento intersettoriale;
- verifica della posta elettronica anche certificata;
- gestione flussi documentali afferenti alla Direzione Generale;
- gestione banche dati su materie di competenza del Dipartimento – raccolta e diffusione regolamenti e circolari di interesse;
- protocollazione atti Direzione Generale.



REGIONE CALABRIA
Dipartimento Tutela della Salute e Servizi Socio - Sanitari

CRITERI PER LA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE

Denominazione PO: Coordinamento dipartimentale

Declaratoria della P.O.:

- cura dei procedimenti connessi all'esercizio delle funzioni del Dirigente generale del dipartimento finalizzate ad assicurare l'unitarietà d'azione del Dipartimento medesimo e supporto per l'esercizio delle funzioni assegnate dall'art. 28, lettera b) della l.r. 7/96.
- attività tecnica e/o giuridica per l'emanazione, da parte del Dirigente Generale, di disposizioni per l'attuazione degli obiettivi, programmi, priorità e direttive generali degli organi di direzione politica;
- attività tecnica e/o giuridica finalizzata all'emanazione, da parte del Dirigente Generale, di progetti da affidare alla gestione dei dirigenti e responsabilità del relativo procedimento amministrativo;
- responsabilità dei procedimenti amministrativi inerenti a provvedimenti del Dipartimento assunti personalmente dal Dirigente Generale nell'esercizio dei relativi poteri di spesa;
- cura dei procedimenti connessi all'esercizio di verifiche e controlli sull'attività dei dirigenti da parte del Dirigente Generale;
- coordinamento delle attività di monitoraggio su avanzamento di spesa dei programmi nazionali ed europei;
- supporto alla redazione degli atti deliberativi e DCA proposti dal Dipartimento;
- attività di raccordo per la partecipazione alla Commissione Salute della Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome;
- supporto alle attività di coordinamento per la partecipazione ai Tavoli di Verifica trimestrali;
- attività tecnica e/o giuridica a supporto del Dirigente Generale nell'esercizio dei poteri di conciliare e transigere.

<i>FATTORI VALUTATIVI</i>	<i>PUNTEGGIO ASSEGNATO</i>
A) Responsabilità da assumere Responsabilità nelle attività di supporto al Dirigente Generale per l'esercizio delle funzioni assegnate dall'art. 28, lettera b) della l.r. 7/96. Responsabilità relativa all'attività di raccordo per la partecipazione alla Commissione Salute	20

<p>della Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome e alla partecipazione ai Tavoli di Verifica.</p> <p>Responsabilità correlate ai riscontri da fornire a rilievi degli organi di controllo sugli atti emanati.</p> <p>Responsabilità correlate al coordinamento delle attività di monitoraggio su avanzamento di spesa dei programmi nazionali ed europei.</p>	
<p>B) Autonomia decisionale</p> <p>In riferimento alle responsabilità da assumere di cui al punto A), il titolare di P.O. ha un grado di autonomia decisionale commisurato all'ambito riconosciuto al profilo di funzionario dalla contrattazione collettiva e dalla normativa vigente.</p>	20
<p>C) Complessità decisionale</p> <p>L'attività connessa all'espletamento dei procedimenti rientranti nelle responsabilità da assumere, oltre a richiedere una costante attività di studio della normativa di riferimento e analisi delle problematiche, comporta una complessità decisionale elevata.</p>	20
<p>D) Professionalità specifica correlata al ruolo:</p> <p>L'evoluzione normativa in diversificati ambiti di riferimento richiede un elevato grado di conoscenza giuridica, da rafforzare costantemente con aggiornamenti mirati</p>	15
<p>E) Tipologia e complessità delle relazioni gestite interne ed esterne</p> <p>La complessità delle relazioni gestite è elevata poiché il titolare di P.O., per funzioni assegnate, svolge attività di coordinamento e raccordo sulle attività assegnate. Lo svolgimento delle stesse richiede, pertanto, significative capacità relazionali.</p>	15
<p>F) Rilevanza delle funzioni delegate</p>	<i>Non applicabile</i>

PUNTEGGIO complessivo: 90/100

IL DIRIGENTE
