



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE (ORU)
SETTORE 2 - GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE**

Assunto il 05/07/2022

Numero Registro Dipartimento 780

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 7463 DEL 07/07/2022

Settore Ragioneria Generale – Gestione Spese

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria,
in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Sottoscritto dal Dirigente del Settore
Dott. GIORDANO UMBERTO ALESSIO

(con firma digitale)

Oggetto: DIPENDENTE LAURA GARUFI: CONFERIMENTO INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DI 2° FASCIA, DENOMINATA “INTERVENTI DI SOLIDARIETA’ SOCIALE – GESTIONE STRUTTURA DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON ORGANO POLITICO”

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell’art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE GENERALE

PREMESSO che con decreto dirigenziale n. 5785 del 26 maggio 2022 si è proceduto ad una nuova rimodulazione delle posizioni organizzative dei settori “Relazioni sindacali, contenzioso del personale, archivio del personale e Gestione applicativi, organizzazione e sviluppo competenze” - “Gestione Giuridica del personale”- “Controllo di gestione e strategico, supporto OIV” del Dipartimento “Organizzazione e Risorse Umane” e, contestualmente, all’approvazione delle schede relative alla pesatura, secondo la metodologia di cui al disciplinare approvato con DGR n. 136 del 02/04/2019;

RILEVATO:

che nell’ambito del Settore “Gestione Giuridica del Personale” è stata istituita la posizione di 2° fascia denominata “Interventi di solidarietà sociale- Gestione struttura di diretta collaborazione con organo politico”;

che la suddetta posizione organizzativa è vacante a far data dal 01/06/2022;

che in data 6 giugno 2022, sul sito istituzionale della Regione Calabria è stata pubblicata una manifestazione di interesse per l’individuazione di n. 1 unità di personale regionale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed inserito nel ruolo organico della Giunta regionale, categoria giuridica D, da assegnare al Dipartimento “Organizzazione e Risorse Umane” per il conferimento dell’incarico di posizione organizzativa di II fascia denominata “Interventi di solidarietà sociale- Gestione struttura di diretta collaborazione con organo politico” riservata ai dipendenti di categoria D inseriti nel ruolo organico della Giunta Regionale;

che alla scadenza del termine è pervenuta una sola candidatura, quella presentata dalla dipendente Laura Garufi;

CONSIDERATO che tra i criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa previsti dal disciplinare sopra citato, sono compresi i seguenti:

“Gli incarichi di posizione organizzativa sono conferiti per un periodo di anni 3 con atto di gestione scritto e motivato dal Dirigente apicale su proposta del Dirigente di Settore, a dipendenti di cat. D, aventi rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, previa manifestazione di interesse”;

“Per il conferimento degli incarichi si tiene conto, rispetto alle attività da svolgere, della natura e caratteristiche degli obiettivi da raggiungere, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e delle capacità professionali ed esperienza acquisiti dal personale di categoria D”;

VALUTATO il curriculum vitae della dipendente Laura Garufi dal quale emerge che la stessa possiede i requisiti attitudinali e professionali per ricoprire l’incarico di posizione organizzativa di cui trattasi;

RILEVATO che il dirigente del settore “Gestione Giuridica del Personale”, ha proposto il nominativo della dott.ssa Laura Garufi, titolare di un rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato con inquadramento nella categoria D, per il conferimento dell’incarico della posizione organizzativa “Interventi di solidarietà sociale- Gestione struttura di diretta collaborazione con organo politico”

RITENUTO di dover aderire alla proposta formulata dal predetto dirigente di settore e, conseguentemente, di conferire alla dipendente, l’incarico di Posizione Organizzativa di 2° fascia “Interventi di solidarietà sociale- Gestione struttura di diretta collaborazione con organo politico” assegnando gli obiettivi come da scheda allegata;

VISTI:

gli artt. 13,14 e15 del CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali 21 maggio 2018;

la deliberazione di Giunta Regionale n. 136 del 4 aprile 2019;

il regolamento n. 1 del 6 febbraio 2014 con il quale è stato disciplinato il sistema di valutazione e misurazione della performance della Regione Calabria;

DECRETA

DI CONFERIRE, per le motivazioni in premessa rappresentate, alla dipendente Dott.ssa Laura Garufi, categoria D, (matr.348400), titolare di un rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, l'incarico di posizione organizzativa di 2^a fascia denominata "Interventi di solidarietà sociale-Gestione struttura di diretta collaborazione con organo politico".

DI ASSEGNARE gli obiettivi inerenti l'incarico di P.O. di cui trattasi, come da scheda allegata al presente per costituirne parte integrante e sostanziale.

DI DARE ATTO che l'incarico ha durata triennale, con decorrenza dalla data di notifica del presente provvedimento e che esso può essere revocato anticipatamente dal Dirigente, in relazione a sopravvenuti mutamenti organizzativi che coinvolgono le attività oggetto dell'incarico o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale.

DI DARE ATTO altresì che per le funzioni connesse all'incarico conferito con il presente provvedimento spettano l'indennità di posizione e l'indennità di risultato per come stabilito dalla vigente disciplina.

DI NOTIFICARE il presente provvedimento: dipendente Laura Garufi e al Settore "Gestione Economica e Previdenziale del Personale" del Dipartimento "Organizzazione e Risorse Umane".

DI DISPORRE la pubblicazione del provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011, n. 11, e sul sito istituzionale della Regione Calabria ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i., nel rispetto della normativa recata dal d.lgs.30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

Giampaolo Cristiano

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

Roberta Cardamone

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente Generale

Sergio Nicola Tassone

(con firma digitale)



REGIONE CALABRIA
REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO BILANCIO, PATRIMONIO E FINANZE
SETTORE Gestione Entrate

DECRETO DELLA REGIONE

Numero Registro Dipartimento 780 del 05/07/2022

DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE
(ORU)
SETTORE 2 - GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE

OGGETTO DIPENDENTE LAURA GARUFI: CONFERIMENTO INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DI 2° FASCIA, DENOMINATA “INTERVENTI DI SOLIDARIETA’ SOCIALE – GESTIONE STRUTTURA DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON ORGANO POLITICO”

SI ESPRIME

VISTO di regolarità contabile, in ordine alla spesa, attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Catanzaro 05/07/2022

Sottoscritto dal Dirigente del Settore

Umberto Alessio Giordano

(con firma digitale)



REGIONE CALABRIA
Dipartimento ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE

| Scheda assegnazione obiettivi individuali Posizioni Organizzative | | | | |
|---|--|----------------------------------|-----------|--------|
| Anno 2022 | | | | |
| Dipartimento | | ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE | | |
| Settore | | GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE | | |
| Dipendente Cognome e Nome | | GARUFI LAURA | | |
| Categoria | | D | | |
| Ruolo | | FUNZIONARIO CON INCARICO DI P.O. | | |
| Fattore valutativo: 1a – Performance organizzativa - Peso 30% | | | | |
| Obiettivi | Indicatore | Peso | Val.Iniz. | Target |
| CFR. PIANO DELLA PERFORMANCE 2022/2024 | | 100% | | |
| Fattore valutativo: 1b – Obiettivi individuali (**) Peso 20 % | | | | |
| Motivazione scelta indicatori e target | | | | |
| Obiettivi | Indicatore | Peso | Val.Iniz. | Target |
| Migliorare la Trasparenza, l'interoperabilità e l'accesso ai dati pubblici a supporto dell'analisi ed elaborazione delle informazioni da parte dei cittadini e degli stakeholder al fine di assicurare la valorizzazione del patrimonio informativo pubblico regionale | Grado di validazione degli Open Data (n. di data set validati dal Gruppo di Lavoro/n. di data set pubblicabili) | 25% | - | 100% |
| | Publicazione degli Open Data (Publicazione degli Open Data validati entro il 31.12.2022) indicatore ON/OFF | 25% | - | ON |
| Migliorare il processo di gestione del rischio al fine di incrementare il grado di prevenzione della corruzione | Implementazione del Sistema Informativo PERSEO (n. di misure di implementazione del Sistema Informativo PERSEO secondo le indicazioni impartite dal RPTC/N. complessivo di misure indicate da RPTC) | 25% | - | 100% |
| Garantire il corretto e tempestivo espletamento degli adempimenti in materia di certificazione dei debiti e la collaborazione con le strutture preposte al bilancio e alla difesa giudiziale dell'Ente | Riscontro alle richieste del Dipartimento di Economia e Finanze nei termini previsti (n. di richieste evase nei termini fissati dal Dipartimento Economia e Finanze / n. di richieste totali relative a: certificazione dei crediti, riaccertamento ordinario dei residui, informazioni necessarie per la redazione del Rendiconto e del Conto Consolidato. | 25% | - | 100% |
| Fattore valutativo: 3 – Competenze e comportamenti professionali e organizzativi Peso 40 % | | | | |
| Elementi di dettaglio | Descrizione/Eventuali indicatori-target(***) | Peso | Val.Iniz. | Target |
| Assunzione di responsabilità/ Orientamento al risultato | Capacità ad assumersi responsabilità dirette in funzione delle esigenze dell'organizzazione, facendo propri gli obiettivi e i problemi connessi al processo lavorativo della propria unità e dell'ente nel suo complesso. Si intende inoltre la capacità di assicurare un elevato livello di attività e di indirizzare la propria attività professionale finalizzandola al conseguimento degli obiettivi | 33% | | 100% |

| | | | | |
|---|---|-----|--|------|
| | assegnati | | | |
| Capacità di lavorare in gruppo | Capacità di portare a compimento i propri obiettivi intesi quale parte di un complesso più articolato di finalità gestite all'interno dell'Unità organizzativa di riferimento o in collaborazione tra più Unità organizzative | 33% | | 100% |
| Utilizzo e aggiornamento delle conoscenze tecnico-professionali | Capacità di sviluppare la propria professionalità allargando e approfondendo le proprie conoscenze tecnico-professionali. | 34% | | 100% |
| Fattore valutativo: 4 – Performance generale dell'Ente – Peso 10 % | | | | |
| | | | | |

(**) L'individuazione di obiettivi individuali sono aggiuntivi rispetto a quanto previsto dal Piano della performance per l'unità organizzativa di riferimento e sono assegnati formalmente come previsto dal regolamento

(***) Per il fattore 3 "Competenze professionali e manageriali e comportamenti organizzativi richiesti per il più efficace svolgimento delle funzioni" la misurazione avviene attraverso indicatori oggettivi è solo eventuale ed è stabilita in sede di assegnazione annuale degli obiettivi

Data:

Il Dipendente assegnatario per presa visione

Il dirigente valutatore