



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO LAVORO E WELFARE
SETTORE 05 - FUNZIONI TERRITORIALI CENTRI PER L'IMPIEGO – AREA SUD**

Assunto il 11/07/2022

Numero Registro Dipartimento 1141

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 7854 DEL 13/07/2022

Oggetto: AVVIAMENTO A SELEZIONE - EX ART. 16 L. 56/1987 - PRESSO IL COMUNE DI GIOIOSA IONICA PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO (MESI 2) E PIENO (36 ORE LAVORATIVE) DI 4 (QUATTRO) UNITA' LAVORATIVE CON LA QUALIFICA DI “ADDETTO AL SERVIZIO AMBIENTE” - APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

VISTI:

- La Legge 28 febbraio 1987, n. 56 “Norme sull'organizzazione del mercato del lavoro” che all'art. 16 comma 1 recita “*Le amministrazioni dello Stato anche ad ordinamento autonomo, gli enti pubblici non economici a carattere nazionale e quelli che svolgono attività in una o più regioni, le province, i comuni e le unità sanitarie locali effettuano le assunzioni dei lavoratori da inquadrare nei livelli retributivo-funzionali per i quali non è richiesto il titolo di studio superiore a quello della scuola dell'obbligo, sulla base di selezioni effettuate tra gli iscritti nelle liste di collocamento ed in quelle di mobilità che abbiano la professionalità eventualmente richiesta e i requisiti previsti per l'accesso al pubblico impiego. Essi sono avviati numericamente alla selezione secondo l'ordine delle graduatorie risultante dalle liste delle circoscrizioni territorialmente competenti.*”;
- Il D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” ed in particolare l'art. 35 “Reclutamento del personale” che al punto 1 prevede che “*L'assunzione nelle amministrazioni pubbliche avviene con contratto individuale di lavoro: ... b) mediante avviamento degli iscritti nelle liste di collocamento ai sensi della legislazione vigente per le qualifiche e profili per i quali è richiesto il solo requisito della scuola dell'obbligo, facendo salvi gli eventuali ulteriori requisiti per specifiche professionalità.*”;
- il D.P.R. 7 luglio 2000, n. 442 “Regolamento recante norme per la semplificazione del procedimento per il collocamento ordinario dei lavoratori, ai sensi dell'articolo 20, comma 8 della L. 15/3/1997, n. 59” ed in particolare l'art.1, comma 2, che demanda alle Regioni la definizione delle procedure di avviamento a selezione presso le pubbliche amministrazioni;
- il D. Lgs 14 settembre 2015 n. 150 “Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'art. 1 comma 3 della legge 10 dicembre 2014, n. 183” e ss.mm.ii.;
- Il decreto legge 28 gennaio 2019, n. 4 “Disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni” convertito con modificazioni dalla legge 28 marzo 2019, n. 26 con particolare riferimento all'art. 4 comma 15-quater riportante disposizioni per lo stato di disoccupazione;
- la Legge Regionale 19 febbraio 2001, n. 5 “Norme in materia di politiche regionali del lavoro e di servizi per l'impiego”;

PREMESSO CHE

- con nota prot. n. 6262 del 30/06/2022, acquisita al prot. RegCal n. 305505 del 30/06/2022, il Comune di Gioiosa Ionica (RC) ha inoltrato la richiesta di avviamento a selezione, ex art. 16 della Legge n. 56/1987, di n. 4 (quattro) unità con la qualifica di “Addetto al Servizio Ambiente”, da assumere con contratto a tempo determinato (mesi 2) pieno (36 ore lavorative) categoria B1 CCNL Enti Locali;

CONSIDERATO CHE.

- il Decreto Dirigenziale n. 1094 del 28.02.2018 della Regione Calabria, Dipartimento Lavoro, Formazione e Politiche Sociali, in modifica di quanto previsto con precedente D.D n. 13030/2017, approva, con l'Allegato A, le “prime disposizioni organizzative per l'applicazione delle norme in materia di politiche attive del lavoro” di cui agli artt. 19, 20 e 21 del D.Lgs. n. 150 del 14/09/2015 e della Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 34 del 23/12/2015;

- il D.D.G. n. 7086 del 29/06/2022 sostituisce integralmente il punto n. 12 dell'Allegato A al D.D.G. n. 1094 del 28/02/2018 che detta le disposizioni per l'avviamento a selezione nelle pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 16 della L. 56/87 ed art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001, con il documento che costituisce Allegato A al provvedimento.

RITENUTO, pertanto, di dover procedere:

- all'approvazione dell'Avviso pubblico per l'Avviamento a selezione, ai sensi dell'art. 16 Legge 56/87, di n. 4 (quattro) unità lavorative con profilo professionale di "Addetto al Servizio Ambiente" presso il Comune di Gioiosa Ionica (RC) per l'assunzione con contratto a tempo determinato (mesi 2) e pieno (36 ore lavorative) categoria B1 CCNL Enti Locali, che è parte integrante e sostanziale del presente atto (Allegato A);
- all'approvazione della domanda di partecipazione al predetto Avviso di avviamento a selezione, che è parte integrante e sostanziale del presente atto (Allegato B);
- all'approvazione dell'informativa ai sensi dell'art. 13 del regolamento UE 2016/679 relativa al trattamento dei dati personali nell'ambito dell'area 5 - Affari generali, Gestione, Contenzioso e Attività di segreteria, Avviamento ex art 16 legge 56/87 - che è parte integrante e sostanziale del presente atto (Allegato C).

DATO ATTO che

- il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria;
- attesa la competenza territoriale del Comune di Gioiosa Ionica richiedente l'avviamento della presente procedura, il Centro per l'Impiego coinvolto in ordine all'Avviso Pubblico è il CPI di Locri;

RICHIAMATI:

- il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- la Legge Regionale 13 maggio 1996, n. 7 "Norme sull'ordinamento della struttura organizzativa della Giunta regionale e sulla dirigenza regionale" e s.m.i.;
- la Legge 7 agosto 1999, n. 241 recante "Legge sul procedimento amministrativo" e s.m.i.;
- il D.P.G.R. n. 354 del 24/06/1999 e s.m.i.;
- il D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii., da ultimo dal d.lgs. 10 agosto 2018, n. 101, rubricato "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)";
- il D.P.G.R. n. 186 del 08/11/2021, con il quale è stato conferito l'incarico, al Dott. Roberto Cosentino, di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento "Lavoro e Welfare";
- la Nota prot. RegCal N. 525778 del 03/12/2021 con la quale il Dirigente Generale Reggente del Dipartimento "Lavoro e Welfare" dispone che la Dott.ssa Maria Antonietta Rulli svolga le funzioni di responsabile del Centro per l'Impiego di Locri;
- La D.G.R. n. 36 del 31 gennaio 2022 avente ad oggetto Piano Integrato di attività e organizzazione "Approvazione Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022/2024 – Aggiornamento 2022";

- La D.G.R. n. 60 del 18 febbraio 2022 avente ad oggetto Approvazione Piano della Performance della Giunta Regionale 2022-2024;
- la D.G.R. n. 159 del 20/04/2022 avente ad oggetto “Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione Regolamento di riorganizzazione delle strutture della Giunta Regionale. Abrogazione regolamento regionale 7 novembre 2021, n. 9”;
- il D.D.G. n.4650 del 28/04/2022 avente per oggetto “D.G.R. n. 159 del 20/04/2022 adempimenti Dipartimento Lavoro e Welfare “Conferimento incarichi di reggenza ai dirigenti non apicali” con il quale è stato conferito l’incarico temporaneo di reggenza del Settore 5 Funzioni Territoriali Centri Per l’Impiego – Area Sud alla dott.ssa Consolata Loddo;
- il D.D.G. n. 4673 del 29/04/2022 avente per oggetto: “Adempimenti conseguenti alla D.G.R. n. 159 del 20/04/2022. Approvazione micro-struttura organizzativa del Dipartimento Lavoro e Welfare”;
- La D.G.R. 204 del 30/05/2022 “Misure per garantire la funzionalità della struttura Organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione Regolamento di Riorganizzazione delle Strutture della Giunta Regionale. Modifica Regolamento Regionale 20 aprile 2022 n. 3”;
- Il D.D.G. 6176 del 03/06/2022 “Adempimenti conseguenti alla D.G.R n. 204 del 30 maggio 2022. Approvazione Micro-struttura Organizzativa del Dipartimento Lavoro e Welfare. Conferma conferimento incarichi di reggenza ai Dirigenti non apicali di cui al D.D.G. 4650 del 28 aprile 2022.

ATTESTATA, sulla scorta dell’istruttoria effettuata, la regolarità amministrativa nonché la legittimità e correttezza del presente atto;

DECRETA

per le motivazioni indicate in premessa, che di seguito si intendono integralmente riportate, di:

APPROVARE l’Avviso pubblico relativo all’Avviamento a selezione, ai sensi dell’art.16 Legge 56/87, di n. 4(quattro)unità lavorative con profilo professionale di “Addetto al Servizio Ambiente” da assumere presso il Comune di Gioiosa Ionica(RC) con contratto a tempo determinato(mesi 2) pieno(36 ore lavorative) categoriaB1CCNL Enti Locali, che è parte integrante e sostanziale del presente atto(Allegato A);

APPROVARE la domanda di partecipazione al predetto Avviso di avviamento a selezione che è parte integrante e sostanziale del presente atto(Allegato B);

APPROVARE l’informativa ai sensi dell’art. 13 del regolamento UE 2016/679 relativa al trattamento dei dati personali nell’ambito dell’area 5 - Affari generali, Gestione, Contenzioso e Attività di segreteria, Avviamento ex art 16 legge 56/87 - che è parte integrante e sostanziale del presente atto (Allegato C);

CHE il Centro per l’Impiego coinvolto in ordine all’ Avviso Pubblico è il CPI di Locri;

STABILIRE, in attuazione a quanto previsto dall’Allegato A al D.D.G. n. 7086 del 29/06/2022, che le domande di adesione alla procedura di avviamento a selezione potranno essere presentate personalmente presso il Centro Per l’Impiego di Locri o tramite inoltro a mezzo PEC all’indirizzo istituzionale cpilocri@pec.regione.calabria.it, nei giorni dal 28/07/2022 al 29/07/2022 come indicato nel suddetto avviso;

PRECISARE che i requisiti di partecipazione devono essere posseduti alla data di pubblicazione dell’Avviso Pubblico sul sito istituzionale della Regione Calabria;

DARE ATTO che il presente decreto non comporta oneri di spesa sul bilancio annuale e pluriennale della Regione Calabria;

PROVVEDERE alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della L. Regionale 06/04/2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;

PROVVEDERE alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;

NOTIFICARE il presente provvedimento al Comune di Gioiosa Ionica.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

*Sottoscritto dal Responsabile del
Procedimento*

Maria Antonietta RULLI
(con firma digitale)

Sottoscritto dal Dirigente del Settore

Consolata LODDO
(con firma digitale)

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI NELL'AMBITO DELL'AREA 5 – AFFARI GENERALI, GESTIONE CONTENZIOSO E ATTIVITA' DI SEGRETERIA, AVVIAMENTO EX ART. 16 LEGGE N. 56/87

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento è l'ente pubblico Regione Calabria, con sede legale c/o Cittadella Regionale - Viale Europa, Località Germaneto 88100 - Catanzaro. È possibile rivolgersi al Titolare del trattamento scrivendo all'indirizzo sopra riportato o inviando una e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica urp.regione@regione.calabria.it, ovvero, contattando il numero verde 800 84 12 89.

Il Titolare del trattamento ha delegato i compiti e le funzioni, relative all'attuazione dei principi dettati in materia di trattamento dei dati personali, ai dirigenti *pro tempore* dell'amministrazione della Giunta regionale, sulla base della Deliberazione di Giunta Regionale n. 29 del 1 febbraio 2021.

Il dirigente del Settore n. 5 "Funzioni Territoriali Centri per l'Impiego - Area Sud" del Dipartimento "Lavoro e Welfare", con sede legale c/o Cittadella Regionale - Viale Europa, Località Germaneto 88100 - Catanzaro, indirizzo di posta elettronica certificata cpi.sud.lw@pec.regione.calabria.it, telefono 0961 855678 (di seguito "Delegato del Titolare"), informa, ai sensi del GDPR e della vigente normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali, che i dati raccolti nell'ambito dell' "AREA 5 - Affari Generali, gestione contenzioso e attività di segreteria, avviamento ex art. 16 Legge n. 56/87" saranno trattati per le finalità e con le modalità indicate di seguito.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO, BASE GIURIDICA E TIPOLOGIE DEI DATI PERSONALI TRATTATI

Nell'ambito dei Centri per l'Impiego, l'Area 5 – "Affari Generali, gestione contenzioso e attività di segreteria, avviamento ex art. 16 Legge n. 56/87" esercita, tra i vari servizi, la funzione di gestione dei Bandi di avviamento a selezione nelle pubbliche Amministrazioni: art. 16 legge n. 56/87, art. 35 D. Lgs. n. 165/2001. L'esercizio di tale funzione istituzionale comporta il seguente trattamento di dati personali di cui alla presente informativa:

- **Avviamenti a selezione con avviso pubblico e graduatoria nell'ambito delle PP.AA. (Legge 56/87 art.16, D. Lgs. n. 165/2001, art. 35)**

La normativa di riferimento per il trattamento in questione è costituita da:

- Legge n. 56/87 "Avviamento a selezione presso le Pubbliche Amministrazioni per l'assunzione con qualifiche per le quali è richiesto il solo requisito della scuola dell'obbligo salvo gli eventuali ulteriori requisiti per specifiche professionalità"
- Decreto Legislativo n. 165/2001 " Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni"
- Decreto Dirigenziale n. 1094 del 28/02/2018 della Regione Calabria, Dipartimento Lavoro che approva le disposizioni organizzative per l'applicazione delle norme in materia di politiche attive del lavoro di cui al D. Lgs. n. 150/2015.
- Decreto Dirigenziale n. 5993 del 01/06/2020 della Regione Calabria con il quale si è provveduto a modificare il punto 12 dell'All. A al Decreto n. 1094 del 28/02/2018 limitatamente alle modalità di presentazione delle candidature.

Nell'ambito di questo quadro normativo i Centri per l'Impiego svolgono funzione di predisposizione dell'avviso, istruttoria, formulazione e pubblicazione della graduatoria, se interessati singolarmente all'avviamento, di istruttoria, formulazione e approvazione della propria graduatoria se l'avviamento interessa più di un Centro per l'Impiego. In quest'ultimo caso le singole graduatorie sono inoltrate al settore competente della Regione Calabria per la predisposizione della graduatoria integrata.

All'interno dei trattamenti sopra elencati verranno trattate le seguenti tipologie di dati personali:

- Dati di identificazione personale, comprensivi di indirizzo di residenza/domicilio e informazioni di contatto (telefono, mail, pec)
- Dati sui familiari a carico
- Dati relativi al livello di istruzione
- Dati sulla situazione economico-patrimoniale
- Curriculum lavorativo

MODALITA' DEL TRATTAMENTO

L'attività consiste nell'acquisire l'istanza dell'utente, nel riportare i dati indicati e forniti dallo stesso utente relativi al reddito, al carico familiare, ad eventuali requisiti aggiuntivi o preferenziali richiesti, sul sistema informatico predisposto e a verificare attraverso il sistema informatico (SIL) l'anzianità di disoccupazione.

Il presente trattamento di dati personali non comporta alcuna attivazione di processi decisionali automatizzati, compresa la profilazione, per come definito all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 2016/679.

DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I suoi dati personali saranno conosciuti dagli operatori del Centro per l'Impiego individuati quali Incaricati del trattamento e saranno forniti all'Amministrazione Pubblica richiedente l'avviamento o, sempre nell'ambito dei fini istituzionali dell'Ufficio, i dati possono essere comunicati a soggetti per cui la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento o contratto.

Si fa presente che per la numerosità dei soggetti partecipanti agli avviamenti a selezione presso le Pubbliche Amministrazioni, le graduatorie pubblicate dovranno riportare il nome e cognome dei partecipanti.

PERIODO DI CONSERVAZIONE

L'attribuzione alle diverse tipologie documentarie analogiche e digitali dei differenti tempi di conservazione risponde a distinti obblighi di conservazione fiscale, amministrativa, tributaria o a interessi storico-culturali. Si segnala che i dati personali saranno conservati dagli uffici del Centro per l'Impiego, conformemente ai principi di cui all'art. 5 Regolamento (UE) 2016/679, per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per cui sono stati raccolti e con specifico riguardo al principio di limitazione della conservazione di cui all'art. 5, lett. e), Regolamento (UE) 2016/679. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione richiesta, da svolgere o svolta. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi dei sotto specificati articoli del Regolamento UE n. 2016/679, relativamente ai trattamenti di cui alla presente informativa, il diritto di:

- chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali (art. 15);
- ottenere la rettifica o la cancellazione dei dati (artt. 16 e 17);
- ottenere la limitazione del trattamento (art. 18);
- opporsi al trattamento (art. 21);
- ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli dal titolare del trattamento in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti (art. 20);
- non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona (art. 22)
- proporre reclamo a un'autorità di controllo (art. 77), nello specifico al Garante per la Protezione dei Dati Personali, qualora ritenga che il trattamento dei propri dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR, ovvero di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79).

L'apposita istanza per l'esercizio dei diritti connessi al trattamento dei suoi dati personali deve essere presentata al Responsabile della Protezione dei Dati con richiesta scritta inviata a: Regione Calabria -

Dipartimento Organizzazione e risorse umane all'indirizzo postale della sede legale Viale Europa, Località Germaneto, 88100 Catanzaro o all'indirizzo PEC: datlavprivacy.personale@pec.regione.calabria.it
Regione Calabria si impegnerà a fornire una risposta entro il termine di un mese dalla richiesta, estensibile fino a tre mesi in caso di particolare complessità della stessa.

L'esercizio dei suoi diritti in qualità di Interessato è gratuito ai sensi dell'art. 12 del GDPR, salvo i casi di richieste manifestamente infondate o eccessive ai quali si applica il par. 5 del medesimo articolo.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Responsabile della Protezione dei Dati (di seguito "RPD") designato da Regione Calabria, a norma dell'art. 37, par. 1, lettera a) del GDPR è l'avv. Angela Stellato, nominata con DPGR n. 40 del 1 giugno 2018. È possibile rivolgersi al RPD per tutte le questioni relative al trattamento dei suoi dati personali e per l'esercizio dei connessi diritti, nelle seguenti modalità:

- a mezzo posta, inviando una comunicazione con raccomandata a/r all'indirizzo: Regione Calabria - Cittadella Regionale - Viale Europa, Località Germaneto 88100 - Catanzaro - alla c.a. del Responsabile della Protezione dei Dati;
- a mezzo posta elettronica certificata, all'indirizzo rpd@pec.regione.calabria.it.

Il/La sottoscritto/a < Nome Cognome >

residente a < Città > in < Indirizzo > :

- 1) dichiara di aver preso visione della presente informativa.

Luogo e Data

Firma dell'interessato

- 2) esprime esplicito, libero, consapevole e specifico consenso al trattamento dei propri dati personali oggetto degli adempimenti di cui al par. *Finalità dei Trattamenti, Base giuridica e Tipologie di dati personali trattati*

Luogo e Data

Firma dell'interessato



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO LAVORO E WELFARE
SETTORE 05 - "FUNZIONI TERRITORIALI CENTRI PER L'IMPIEGO - AREA SUD"
CENTRO PER L'IMPIEGO DI LOCRI**

**AVVISO PUBBLICO
AVVIAMENTO A SELEZIONE**

PRESSO IL COMUNE DI GIOIOSA IONICA (RC):

**N. 4 UNITÀ LAVORATIVE
PROFILO PROFESSIONALE "ADDETTO AL SERVIZIO AMBIENTE"
CATEGORIA "B1" TEMPO DETERMINATO (MESI 2) E PIENO
(36 ORE LAVORATIVE)**

**con le modalità dell'art. 16 della Legge n. 56/1987
D.Lgs. n. 165/2001, art. 35, comma 1, lettera b
D.D.G. L.F.P.S. Regione Calabria n. 1094 del 28/02/2018
Decreto Dirigenziale N. 7086 del 29/06/2022**



REGIONE CALABRIA

Dipartimento Lavoro e Welfare

Settore N. 5 - "Funzioni Territoriali Centri per l'Impiego - AREA SUD"

Centro per l'Impiego di LOCRI

Piazza San Giovanni Bosco n.319 89044 LOCRI (RC)

☎ +39 0964 048704 ✉ cpilocri@regione.calabria.it PEC cpilocri@pec.regione.calabria.it

- **Vista** la richiesta del Comune di Gioiosa Ionica (RC) prot. n. 6262 del 30/06/2022, avente ad oggetto "Richiesta avviamento a selezione - ex Art. 16 Legge 56/87, Legge 608/96 Art. 9 bis Comma 11, D.G.R. N. 362 del 10/08/2017 e D.D. Regione Calabria N. 1094 del 28/02/2018 - per n. 04 lavoratori con la qualifica di Addetto al Servizio Ambiente", acquisita agli atti con protocollo n. 305505 del 30/06/2022;
- **Vista** la legge 56/87, art. 16 "Avviamento a selezione presso le Pubbliche Amministrazioni per l'assunzione con qualifiche, per le quali è richiesto il solo requisito della scuola dell'obbligo, salvo gli eventuali ulteriori requisiti per specifiche professionalità";
- **Visto** il D.Lgs. n. 165 del 30.3.2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", art. 35 - comma 1, lettera b;
- **Visto** il Decreto Dirigenziale n. 1094 del 28.02.2018 della Regione Calabria, Dipartimento Lavoro, Formazione e Politiche Sociali che, in modifica di quanto previsto con precedente D.D n. 13030/2017, approva, con l'Allegato A, le "prime disposizioni organizzative per l'applicazione delle norme in materia di politiche attive del lavoro" di cui agli artt. 19, 20 e 21 del D.Lgs. n. 150 del 14/09/2015 e della Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 34 del 23/12/2015;
- **Visto** il D.D.G. n. 7086 del 29/06/2022 che sostituisce integralmente il punto n. 12 dell'Allegato A al D.D.G. n. 1094 del 28/02/2018 che detta le disposizioni per l'avviamento a selezione nelle pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 16 della L. 56/87 ed art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001, con il documento che costituisce Allegato A al provvedimento.

Rende noto il seguente

AVVISO

È indetta una procedura di avviamento a selezione - con le modalità di cui all'art. 16 della Legge 56/1987 - presso il Comune di Gioiosa Ionica (RC) per n. 4 (quattro) unità lavorative con profilo "Addetto al Servizio Ambiente", a tempo determinato, mesi 2 (due) e pieno (36 ore lavorative), con inquadramento giuridico-economico in categoria B1, del CCNL Enti Locali.

Ente richiedente: Comune di Gioiosa Ionica(RC)

Unità richieste: 4 (quattro)

Profilo professionale: Addetto al Servizio Ambiente con mansioni da svolgere nel servizio di raccolta rifiuti differenziati ed indifferenziati - Conduzione macchine operatrici complesse

Patente di guida: Cat. "B"

Proposta contrattuale: contratto a tempo determinato mesi 2 (due) e pieno (36 ore lavorative), con inquadramento giuridico-economico in categoria B1

Contratto applicato: CCNL Enti Locali

Sede di lavoro: Comune di Gioiosa Ionica (RC)

Orario di lavoro: dalle ore 06:00 alle ore 12:00

1. Requisiti per partecipare alla selezione.

Possono partecipare alla procedura selettiva i cittadini disoccupati che hanno rilasciato la DID (Dichiarazione di Immediata Disponibilità) ai sensi delle normative vigenti ed iscritti negli elenchi anagrafici del Centro per l'Impiego di LOCRI e che, alla data di pubblicazione del presente avviso sul portale istituzionale della Regione Calabria, (<https://www.regione.calabria.it/website/organizzazione/dipartimento7/>), a pena di esclusione, siano in possesso dei requisiti sotto indicati:

➤ **Requisiti generali:**

- Essere disoccupati, ai sensi dell'art. 19, comma 1 del D.Lgs. 150/2015, ovvero di trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 4 comma 15 *quater* del D.L. n. 4/2019, convertito in Legge n. 26/2019;
- Essere in possesso dei requisiti generali previsti per l'accesso al pubblico impiego. L'Ente richiedente, all'atto della selezione, provvederà ad accertare la sussistenza, per ogni candidato, dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego, secondo le previsioni del punto 15, paragrafo 12, del menzionato Decreto Dirigenziale n. 1094 del 28/02/2018 della Regione Calabria;
- Avere assolto l'obbligo scolastico, secondo la normativa vigente.

➤ **Requisiti specifici**

- Patente di guida - Cat. "B"

Non possono partecipare all'avviamento a selezione, i cittadini che hanno trasferito la loro iscrizione presso il Centro per l'Impiego di LOCRI, nei 60 giorni precedenti la pubblicazione del presente Avviso.

2. Termini e modalità di presentazione della domanda di partecipazione.

Gli interessati dovranno produrre domanda di partecipazione utilizzando, a pena di esclusione, il modello allegato al presente avviso, o tramite PEC, all'indirizzo istituzionale di PEC del CPI di Locri cpilocri@pec.regione.calabria.it o personalmente presso il CPI di Locri

dal giorno 28/07/2022 al giorno 29/07/2022

Nell'oggetto della PEC, dovrà essere riportata la seguente dicitura "Avviamento a selezione ex art. 16 L. 56/87 per numero 4 (quattro) unità lavorative con la qualifica di Addetto al Servizio Ambiente presso il Comune di Gioiosa Ionica (RC)"

Alla domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta, da redigere sull'apposito modello approvato (Allegato B) e debitamente sottoscritta, dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- Copia documento di riconoscimento in corso di validità;
- Modello ISEE in corso di validità;
- Copia della patente di guida - cat. "B";
- Informativa ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativa al trattamento dati personali nell'ambito dell'Area 5 – Affari Generali, Gestione contenzioso ed attività di segreteria, Avviamento ex art. 16 L. 56/87 (Allegato C);

Al lavoratore che non presenta il modello ISEE, in corso di validità, sono sottratti 30 punti, nella graduatoria di precedenza di cui al successivo punto 3.

Gli interessati dovranno, inoltre, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, dichiarare il proprio carico familiare.

Le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione valgono come autocertificazione con la consapevolezza di quanto contenuto negli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e, pertanto, saranno soggette, ai sensi della normativa, alle sanzioni previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali previste in materia di falsità negli atti.

3. Formulazione e pubblicazione della graduatoria

Il Centro per l'Impiego di LOCRI raccoglierà le domande di partecipazione e, previa istruttoria, formulerà la graduatoria secondo le disposizioni e i criteri dettati dal Decreto Dirigenziale n. 7086 del 29/06/2022 paragrafo 12, emanato dalla Regione Calabria - Dipartimento Lavoro e Welfare. Detta graduatoria sarà ordinata secondo un criterio di precedenza per chi ha punteggio maggiore.

Ad ogni persona avente diritto all'avviamento a selezione è conferito il seguente punteggio:

- **Anzianità di disoccupazione:** punti 0,50 per ogni mese maturato fino ad un massimo di 30 punti;
- **Reddito punteggio calcolato in sottrazione:** si intende l'Indicatore della situazione economica equivalente del nucleo familiare (dato ISEE), meno un punto per ogni mille euro fino ad un massimo di 30 punti (tale punteggio è calcolato in detrazione). Il reddito ISEE, oltre le migliaia si arrotonda per difetto fino a 500€, oltre i 500€ si arrotonda per eccesso.
- **Ai lavoratori che hanno svolto regolare tirocinio extracurricolare** e/o di inclusione sociale, promosso dalla Regione Calabria, sarà assegnato un ulteriore punteggio pari a 1 punto per ogni mese maturato, fino ad un massimo di 30 punti.

A parità di punteggio avrà la precedenza il soggetto con un maggiore numero di figli conviventi e privi di occupazione, presenti nel modello ISEE presentato dal candidato.

In caso di ulteriore parità è preferito, ai sensi dell'art. 3 comma 7 della legge 127/97 e ss.mm.ii., il candidato più giovane di età.

La graduatoria delle persone aventi diritto ad essere avviate a selezione, predisposta dal Centro per l'Impiego di LOCRI e approvata con Decreto dal Dirigente del settore Lavoro e Welfare – AREA SUD, sarà pubblicata per 10 giorni sul portale istituzionale della Regione Calabria (<https://www.regione.calabria.it/website/organizzazione/dipartimento7/>) e presso il Centro per l'impiego di LOCRI.

Tale pubblicazione avrà valore di formale notifica.

Entro 10 giorni dalla data di pubblicazione gli interessati possono proporre istanza di riesame avverso la posizione in graduatoria, se derivante da errata trascrizione del punteggio.

La richiesta di riesame, motivata, deve essere proposta e indirizzata al Dirigente del Settore 5 “Funzioni Territoriali Centri Per l'Impiego - AREA SUD” del Dipartimento “Lavoro e Welfare” della Regione Calabria, per il tramite del Centro per l'Impiego di LOCRI tramite PEC all'indirizzo **cpilocri@pec.regione.calabria.it**

In caso di accoglimento della richiesta di riesame, entro i successivi 20 giorni si provvederà ad approvare la graduatoria definitiva.

Trascorsi 10 (dieci) giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria senza che siano pervenute richieste di riesame, questa sarà resa definitiva con Decreto di “approvazione di graduatoria definitiva” e si procederà alla trasmissione dei nominativi per l'avvio a selezione.

4. Comunicazione all'Ente richiedente dei nominativi utilmente collocati in graduatoria

Il Centro per l'Impiego di LOCRI, comunicherà al Comune di Gioiosa Ionica (RC), i nominativi delle persone utilmente collocate in graduatoria, in numero doppio rispetto a quello richiesto.

5. Validità della graduatoria

La graduatoria ha validità fino alla comunicazione, da parte del Comune di Gioiosa Ionica, dell'avvenuta assunzione dei lavoratori avviati. La stessa può essere riattivata, oltre la prima comunicazione degli aventi diritto, solo per sostituire persone che risultino non idonee alle prove o che rinuncino all'assunzione.

6. Prova selettiva per l'accertamento dell'idoneità a svolgere mansioni

Il Comune di Gioiosa Ionica (RC) provvederà, entro 20 giorni dalla ricezione della comunicazione di avviamento, a convocare i lavoratori individuati e ad espletare le prove selettive, secondo l'ordine di graduatoria comunicato dal Centro per l'Impiego di LOCRI, indicando giorno e luogo di svolgimento delle stesse. La selezione dovrà consistere nello svolgimento di prove pratiche attitudinali ovvero in sperimentazioni lavorative i cui contenuti sono da determinare con riferimento a quelli previsti nelle declaratorie e nei mansionari di qualifica, categoria o profilo professionale dei comparti di riferimento. La selezione deve tendere ad accertare l'idoneità del candidato a svolgere le mansioni proprie della qualifica, categoria o profilo professionale (paragrafo 12 - punto 11, allegato A al D.D.G. n. 7086 del 29/06/2022).

7. Verifica titoli di studio e degli altri requisiti

Il Comune di Gioiosa Ionica (RC) verificherà il possesso del titolo di studio e degli altri requisiti previsti per la partecipazione ai pubblici concorsi.

8. Comunicazione esito selezione al Centro per l'Impiego

Il Comune di Gioiosa Ionica (RC) è tenuto a comunicare al Centro per l'Impiego di LOCRI, nei 15 giorni successivi allo svolgimento delle prove, l'esito della selezione e l'eventuale rinuncia della persona avviata.

9. Norme di salvaguardia

Il presente avviso potrà essere soggetto ad integrazioni ed aggiornamenti, fatti salvi i diritti dei candidati. Potrà, inoltre, essere sospeso o revocato per sopravvenute esigenze giuridico/amministrative di interesse pubblico da parte dell'ente richiedente.

Il Comune di Gioiosa Ionica si riserva di non procedere all'assunzione a t.d. in presenza di contingenti vincoli legislativi e/o finanziari che impongano limiti alle nuove assunzioni, di mutate esigenze organizzative e comunque qualora nuove circostanze sopravvenissero.

10. Trattamento dati personali

Tutti i dati personali dei candidati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti connessi, ai sensi del Regolamento UE 2016/679.

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Maria Antonietta RULLI

Il Dirigente del Settore

Dott.ssa Consolata LODDO

- di essere disoccupato/a ai sensi dell'art. 19, comma 1 del D.Lgs. 150/2015, così come disciplinato dal D.G.R. n. 362 del 10/08/2017 e dal D.D. Regione Calabria N. 1094 del 28/02/2018, ovvero di trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 4, comma 15 *quater* del D.L. n. 4/2019, convertito in Legge 26/2019 ed essere iscritto presso il CPI Locri dal ___/___/____;
- di non aver trasferito l'iscrizione presso il Centro Per l'Impiego di Locri nei 60 giorni precedenti la pubblicazione dell'Avviso;
- di essere in possesso del titolo di studio di _____ conseguito presso _____ nell'anno _____;
- di essere in possesso dei requisiti generali previsti per l'accesso al pubblico impiego;
- di essere in possesso della Patente di guida - Cat. "B" ;
- che, a parità di punteggio, ai fini dell'attribuzione della precedenza nella formazione della graduatoria, la propria situazione familiare è la seguente:

Componenti del nucleo familiare (compreso il dichiarante da inserire nella prima riga).

	Cognome Nome	Data di nascita	Codice fiscale	Rapporto di parentela con il dichiarante	Privo di occupazione (SI/NO)
1				DICHIARANTE	
2					
3					
4					
5					
6					
7					

e pertanto, di avere n. ____ figlio/i convivente/i e privo/i di occupazione (da indicare solo se conviventi e privi di occupazione);

- che il proprio reddito ISEE, come risultante dal modello in corso di validità, allegato alla presente, è pari ad € _____

A completamento delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni rese, ai sensi e per effetto del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., allega i seguenti documenti:

- Copia documento di riconoscimento in corso di validità;
- Certificazione ISEE in corso di validità;
- Copia della patente di guida - Cat. "B";
- Informativa ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativa al trattamento dati personali nell'ambito dell'area 5 – Affari Generali gestione contenzioso e attività di segreteria , avviamento ex art. 16 legge n. 56/87 debitamente sottoscritta (Allegato C).
- Altro (*specificare*) _____

Luogo e data _____, ___/___/_____

(firma)