



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO SEGRETARIATO GENERALE
SETTORE 05 - RIORDINO ISTITUZIONALE, PROCEDURALE E SEMPLIFICAZIONE
AMMINISTRATIVA - MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA E DELLA QUALITA' DELLA
REGOLAZIONE**

Assunto il 08/07/2022

Numero Registro Dipartimento 62

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 7606 DEL 08/07/2022

Oggetto: Conferimento dell'incarico di posizione organizzativa di terza fascia denominata “Riordino istituzionale e procedurale” afferente alla Segreteria tecnica “Coordinamento dei Programmi Nazionali”

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL SEGRETARIO GENERALE

PREMESSO CHE:

- ~ con deliberazione n. 136 del 2 aprile 2019, la Giunta Regionale ha approvato il disciplinare per l'area delle posizioni organizzative di cui all'articolo 13 del C.C.N.L. del comparto funzioni locali del 21 maggio 2018, fissando i criteri e le modalità di conferimento dei relativi incarichi ed istituendo due tipologie di posizioni organizzative e tre fasce economiche;
- ~ con deliberazione n. 249 del 14 giugno 2022, la Giunta regionale ha approvato la modifica del predetto disciplinare per l'area delle posizioni organizzative;
- ~ con regolamento regionale del 31 maggio 2022, n. 8, sono state disciplinate le strutture ausiliarie previste dall'art. 5 della legge regionale 13 maggio 1996, n. 7, distinte in strutture ausiliarie e segreterie tecniche;
- ~ con deliberazione n. 253 del 30 giugno 2022 la Giunta Regionale ha provveduto ad individuare il numero dei componenti delle segreterie tecniche di cui al predetto regolamento regionale n. 8/2022 e a distribuire presso i dipartimenti e le strutture equiparate il budget per il funzionamento delle medesime;
- ~ con decreto n. 7226 del 1 luglio 2022 è stata istituita, presso il Segretariato Generale, la posizione organizzativa di terza fascia avente ad oggetto "Riordino istituzionale e procedurale" afferente alla Segreteria tecnica "Coordinamento dei Programmi Nazionali";
- ~ con nota prot. n. 307759/2022 è stato richiesto, al competente Dipartimento Programmazione Unitaria, il rilascio del parere di coerenza e conformità in merito agli atti per il conferimento degli incarichi della predetta posizione organizzativa;
- ~ con nota prot. n. 317370/2022 è stato rilasciato il richiesto parere di coerenza programmatica in merito agli atti per il conferimento dell'incarico della predetta posizione organizzativa;
- ~ in data 01 luglio 2022 è stata pubblicata sul portale istituzionale la manifestazione di interesse rivolta ai dipendenti di categoria D in servizio presso il Dipartimento della Giunta regionale, per il conferimento del predetto incarico di posizione organizzativa, giusta nota prot. n. 307530 di pari data;
- ~ entro il 6 luglio 2022, termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione alla manifestazione di interesse suddetta, è pervenuta a mezzo pec, una domanda di partecipazione (prot. SIAR n. 316478 del 07/07/2022) presentata dalla dipendente D.ssa Maira Romagnino;

VISTO il curriculum professionale della candidata;

DATO ATTO dell'espletamento del colloquio preliminare al conferimento dell'incarico, svoltosi in data 07/07/2022 presso il Dipartimento Segretariato Generale;

RITENUTO che dal curriculum professionale della D.ssa Maira Romagnino e anche dal colloquio è emerso:

- il possesso dei titoli culturali e professionali e dell'anzianità di servizio nella categoria di appartenenza necessari per lo svolgimento dell'incarico;
- il possesso di competenze tecniche e specialistiche adeguate allo svolgimento dell'incarico, nonché il possesso di esperienze e capacità professionali adeguate allo svolgimento dell'incarico *de quo*;

RITENUTO, pertanto, che la D.ssa Maira Romagnino, matricola 947, sia in possesso delle capacità e delle esperienze professionali richieste dalla natura dell'incarico da attribuire, nonché, dei requisiti di cui all'art.14 del CCNL relativo al personale del comparto delle Funzioni Locali e dal disciplinare dell'area delle posizioni organizzative;

DATO ATTO che la dipendente non è soggetta a rotazione, ai sensi della vigente normativa anticorruzione, atteso che il presente incarico di posizione organizzativa viene conferito per la prima volta;

PRESO ATTO che la compatibilità dell'istituto con il finanziamento stabilito in sede di contrattazione decentrata è garantita dalle attestazioni di copertura finanziaria espressamente rilasciate dai dirigenti proponenti nella predetta deliberazione di Giunta Regionale n. 253/2022;

VISTI:

- ~ la D.G.R. n. 159 del 20 aprile 2022, con la quale è stato approvato il "Regolamento di organizzazione delle Strutture della Giunta Regionale" n. 3 del 22 aprile 2022;
- ~ il proprio decreto n. 4829 del 4 maggio 2022, avente ad oggetto "Dipartimento Segretariato Generale. Definizione organizzazione degli uffici. Modifica decreto n.11848 del 22.11.2021";
- ~ il D.P.G.R. n. 183 del 08 novembre 2021 di "*Conferimento dell'incarico di Dirigente Generale reggente del Dipartimento Segretariato Generale della Giunta della Regione Calabria*" alla Dott.ssa Eugenia Montilla;
- ~ la D.G.R. n. 2661, del 21 giugno 1999 "*Adeguamento delle norme legislative e regolamentari in vigore per l'attuazione delle disposizioni recate dalla L.R. n° 7/96 e dal D.Lgs. n. 29/93 e successive integrazioni e modificazioni*";
- ~ il D.P.G.R. n. 354, del 24 giugno 1999 relativo alla "*separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella gestionale*", per come modificato ed integrato con il D.P.G.R. n. 206, del 15 dicembre 2000;
- ~ il Regolamento Regionale 6 febbraio 2014 n. 1 e ss.mm.ii. recante "*Sistema di Misurazione e valutazione della Performance della Regione Calabria*";
- ~ con D.G.R. n. 60 del 18 febbraio 2022 è stato approvato dalla Giunta regionale il Piano della Performance 2022-2024;
- ~ il Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2022/2024 approvato con laDGR n. 36 del 31.01.2022;
- ~ l'art. 5 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e l'art. 28, lett. B, della legge regionale 13 maggio 1996 n. 7;
- ~ l'art. 13, comma 1, lett. b), del c.c.n.l. 21 maggio 2018;

RITENUTO, inoltre, di dover rinviare a successivo provvedimento l'assegnazione degli obiettivi, nonché dei comportamenti professionali ed organizzativi attesi e le competenze da sviluppare per l'anno 2022;

per i motivi sopra richiamati,

DECRETA

DI CONFERIRE alla D.ssa Maira Romagnino, matr. 947, in servizio presso la struttura ausiliaria del Dipartimento Segretariato Generale, l'incarico di posizione organizzativa di terza fascia denominata "Riordino istituzionale e procedurale" afferente alla Segreteria tecnica "Coordinamento dei Programmi Nazionali";

DI PRECISARE che il predetto incarico decorre dalla data di adozione del presente provvedimento e avrà durata di anni uno, fatta salva la possibilità di revoca dell'incarico prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione ad intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale;

DI STABILIRE che dalla data di adozione del presente provvedimento decade l'incarico di posizione organizzativa presso la struttura ausiliaria del Dipartimento Segretariato Generale, conferito alla D.ssa Romagnino con decreto n. 7238 del 01.07.2022;

DI RINVIARE a successivo provvedimento l'assegnazione alla D.ssa Maira Romagnino degliobiettivi, nonché dei comportamenti professionali e organizzativi attesi e le competenze da sviluppare, per l'anno 2022;

DI NOTIFICARE il presente decreto, per quanto di competenza, al Dipartimento “*Organizzazione e Risorse Umane*” e alla dipendente D.ssa Maira Romagnino;

DI PUBBLICARE il provvedimento, in formato aperto, sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e la contestualmente sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e nel rispetto delle disposizioni del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Sottoscritta dal Redattore

Paola Rizzo
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

PAOLA RIZZO
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente Generale

Eugenia Montilla
(con firma digitale)