



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO ECONOMIA E FINANZE
SETTORE 09 - ECONOMATO, LOGISTICA E SERVIZI TECNICI -
PROVVEDITORATO**

Assunto il 01/03/2022

Numero Registro Dipartimento: 179

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 2161 del 02/03/2022

OGGETTO: CONVENZIONE CONSIP FM4 - LOTTO 14. AFFIDAMENTO SERVIZI DI PULIZIA, IGIENE AMBIENTALE E SERVIZI INTEGRATI, GESTIONALI ED OPERATIVI DA ESEGUIRSI NEGLI IMMOBILI DI PROPRIETÀ O IN DISPONIBILITÀ DELLA REGIONE CALABRIA - GIUNTA REGIONALE - APPROVAZIONE NUOVO PIANO DETTAGLIATO DELLE ATTIVITÀ (PDA) A SEGUITO DI RICHIESTA VARIAZIONE N. 4. CIG: 8822888D7E..

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Premesso che:

- il Settore "Economato, Logistica e Servizi Tecnici - Provveditorato" provvede all'acquisizione di beni, forniture e servizi necessari per il funzionamento degli uffici regionali;

Dato atto che:

- in data 27 ottobre u.s. è stata attivata la Convenzione Consip denominata "Facility management 4" - lotto 14;
- con Decreto dirigenziale n° 11361 del 6/11/2020 nel prendere atto dell'attivazione della suddetta Convenzione si è disposto di dare avvio alle procedure preliminari di adesione alla Convenzione;
- con Decreto dirigenziale n° 721 del 28/01/2021 si è disposta l'adesione alla Convenzione ed approvato il "Piano di supporto alla P.A. per l'ottimizzazione ed il controllo della domanda (PSO)" ed il "Piano dettagliato delle attività (PDA)";
- a seguito delle intervenute chiusure di alcuni uffici e della necessità di ottimizzare alcuni dei servizi attivati si è reso necessario apportare una prima variazione e con Decreto Dirigenziale n° 6939 del 6 luglio 2021 è stato approvato il nuovo PDA;
- a seguito del trasferimento degli uffici del CPI di Reggio Calabria, del Settore Forestazione di Castrovillari, del deposito di Via Molè di Catanzaro in quelli di Via Lucrezia della Valle e Viale De Filippis, alla chiusura dell'Ufficio di Cetraro ed all'attivazione dei servizi per gli Uffici di Cirò Marina entrambi del Dipartimento Agricoltura è stato necessario procedere ad una nuova variazione approvata con Decreto dirigenziale n° 570/2022;
- in conseguenza delle normative tese a contrastare la diffusione del Covid-19 è stato introdotto l'obbligo per l'Amministrazione di verificare il controllo del cosiddetto Green Pass per i visitatori e gli utenti;
- al fine di organizzare tale servizio si rende necessario rimodulare i servizi di vigilanza e di reception svolti presso le sedi regionali e di conseguenza variare il PDA.

Preso atto:

- della PEC del 18 febbraio 2022 con la quale il Fornitore ha inviato un nuovo schema dell'Atto aggiuntivo all'Ordinativo principale di fornitura (AAOPF) ed il nuovo PDA contenenti tutte le variazioni richieste;
- che occorre, pertanto, procedere all'approvazione del nuovo PDA.

Dato atto che l'approvazione del nuovo PDA non richiede l'impegno di ulteriori somme aggiuntive.

Visti:

- la Legge regionale 13 maggio 1996, n.7 recante "Norme sull'ordinamento della struttura organizzativa della Giunta Regionale e sulla Dirigenza regionale", ed in particolare l'art. 28;
- la legge Regionale n° 36 del 27/12/2021 – Legge di stabilità regionale 2022-2024;
- la legge Regionale n° 37 del 27/12/2021 – Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2022 – 2024;
- la DGR n. 599 del 28/12/2021 – Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2022 – 2024 (artt. 11 e 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118);

- la DGR n. 600 del 28/12/2021 – Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2022 – 2024 (art. 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118);
- la Delibera n. 163 del 02/07/2020 avente ad oggetto “Struttura organizzativa della Giunta regionale – approvazione modifiche al regolamento regionale n. 3 del 19/02/2019 e s.m.i.” la Giunta Regionale è intervenuta sull’organizzazione del Dipartimento Bilancio, Patrimonio e Finanze ridenominandolo Dipartimento “Economia e Finanze”;
- il D.P.G.R. n. 180 del 07/11/2021 con il quale è stato approvato il “Regolamento di riorganizzazione delle strutture della giunta regionale” n. 9 del 7/11/2021;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 616 del 28 dicembre 2021 di individuazione del Dott. Filippo De Cello quale Dirigente Generale del Dipartimento “Economia e Finanze”;
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 247 del 29 dicembre 2021 di conferimento dell’incarico al Dott. Filippo De Cello di Dirigente Generale del Dipartimento “Economia e Finanze”;
- il D.D.G. n. 11432 del 10/11/2021 ad oggetto: “Conferimento incarichi di reggenza DPGR n. 180/2021” con il quale è stato assegnato l’incarico di dirigente reggente del settore "Economico, logistica e servizi tecnici - Provveditorato" alla dott.ssa Raffaella Starace;
- la legge 241/1990, art. 6, comma 2 e art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;
- il d.lgs. 165/2001, art. 53, comma 16-ter (antipantouflage);
- il d.lgs. n. 50/2016 e successive disposizioni integrative e correttive;

Attestata sulla scorta dell’istruttoria effettuata la regolarità amministrativa, nonché la legittimità e correttezza del presente atto;

DECRETA

Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate:

- 1. Approvare** il nuovo “Piano dettagliato delle attività (PDA)” dei servizi integrati, gestionali ed operativi da eseguirsi negli immobili di proprietà o in disponibilità della Regione Calabria – Giunta regionale” di cui alla Convenzione della centrale acquisti nazionale CONSIP S.p.A. denominata “Facility management 4” – Lotto 14, affidato al RTI DUSSMANN SERVICE S.r.l – SIRAM S.p.A., trasmesso con PEC del 18 febbraio 2022 che viene allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale e che sarà allegato all’”Atto aggiuntivo all’Ordinativo principale di fornitura (AAOPF)”.
- 2. Dare atto** che il presente atto non comporta ulteriori impegni di spesa.
- 3. Provvedere:**
 - a) alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della L.R. 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;
 - b) agli obblighi di pubblicazione previsti dall’art. 23 del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i., e alle ulteriori pubblicazioni previste nel Piano Triennale di Prevenzione.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

GUZZO GREGORIO
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente
STARACE RAFFAELA
(con firma digitale)

