



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO INFRASTRUTTURE E LAVORI PUBBLICI
SETTORE 04 - LAVORI PUBBLICI - POLITICHE EDILIZIA ABITATIVA,
VIGILANZA ATERP, ESPROPRI**

Assunto il 11/05/2022

Numero Registro Dipartimento: 558

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 5138 del 12/05/2022

OGGETTO: MODIFICA GRADUAZIONE/DECLARATORIA POSIZIONI ORGANIZZATIVE .

Settore Ragioneria Generale – Gestione Spese

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

**Sottoscritto dal Dirigente del Settore
GIORDANO UMBERTO ALESSIO**

(con firma digitale)

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE GENERALE

VISTA la Legge Regionale n. 7 del 13.3.1996, recante “Norme sull’ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla dirigenza regionale”;

VISTI gli artt. 16 e 17 del D.Lgs. n. 29/93 e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto 21.6.1999, n. 354, del Presidente della Regione, recante “Separazione dell’attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella di gestione”;

VISTA la DGR. n.159 del 20/04/2022 avente ad oggetto “Misure per garantire la funzionalita' della struttura organizzativa della giunta regionale- approvazione regolamento di riorganizzazione delle strutture della giunta regionale - abrogazione regolamento regionale 07 novembre 2021,n.9”;

VISTA la Deliberazione di Giunta regionale n. 163 del 30 aprile 2022 avente ad oggetto: Misure per garantire la funzionalita' della struttura organizzativa della giunta regionale - approvazione regolamento di riorganizzazione delle strutture della giunta regionale. modifica regolamento regionale 20 aprile 2022, n.3”;

VISTA la DGR. n.521 del 26/11/2021, con la quale l'ing. Claudio Moroni è stato individuato quale Dirigente Generale del Dipartimento "Infrastrutture, Lavori Pubblici”;

VISTO il DPGR 252 DEL 30/12/2021 , con cui è stato conferito l'incarico di Dirigente Generale del Dipartimento "Infrastrutture, Lavori Pubblici" all'Ing. Claudio Moroni;

VISTA la L.R. n. 36 del 27 dicembre 2021, avente ad oggetto “Legge di Stabilità Regionale 2022”;

VISTA la L.R. n. 37 del 27 dicembre 2021, avente ad oggetto “Bilancio di Previsione Finanziario della Regione Calabria per gli anni 2022 – 2024”;

VISTA la D.G.R. n. 599 del 28 dicembre 2021 di approvazione del documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2022 - 2024 (artt. 11 e 39, c.10, D.Lgs. 23.6.2011, n.118);

VISTA la D.G.R. n. 600 del 28 dicembre 2021 “Bilancio Finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2022 – 2024” (art.39, c.10, D.Lgs. n. 23.6.2011, n.118);

CONSIDERATO CHE la Deliberazione della Giunta Regionale 02.04.2019, n. 136, di approvazione del Disciplinare per l’“Area delle Posizioni organizzative”, CCNL 21.05.18, art.13 definisce, tra l’altro, l’istituzione delle P.O. e la relativa graduazione;

CONSIDERATO CHE con Decreto del Dirigente Generale del Dipartimento “Organizzazione, Risorse Umane” del 06/05/2019 n. 5481 sono state assegnate alle strutture apicali della Giunta Regionale le risorse per il finanziamento della retribuzione di posizione e risultato degli incarichi di posizione organizzativa;

CONSIDERATO CHE, con DGR 191 del 21/05/2019, è stato assegnato a questo Dipartimento il numero delle Posizioni Organizzative.

CONSIDERATO CHE con decreto n.6521 del 30/05/2019 sono state istituite e pesate le Posizioni organizzative di prima fascia, di seguito indicate:

- “Contenzioso sui lavori pubblici – Debiti fuori bilancio”;
- “Gestione amministrativa, giuridica e economica del personale, performance, controllo strategico e di gestione”

- “Responsabilità per le procedure del rilascio/diniego autorizzazione sismica – Vigilanza normativa tecnica sulle costruzioni e supporto tecnico Area centrale – Sportello KR”
- “Rapporti con l’ATERP regionale”
- “Affari amministrativi”.

RITENUTO CHE, a seguito della riorganizzazione della Struttura organizzativa della Giunta Regionale e da una attenta verifica delle funzioni legate alle Posizioni organizzative considerate, necessita, per garantire una maggiore efficienza, modificare la graduazione di tali posizioni, ascrivendole alla seconda fascia retributiva, e altresì, far cessare la Posizione Organizzativa “Affari amministrativi”.

DATO ATTO che le modifiche sopra citate, rispettano il badge assegnato con Decreto del Dirigente Generale del Dipartimento “Organizzazione, Risorse Umane” del 06/05/2019 n. 5481, in quanto la cessazione della Posizione Organizzativa “Affari amministrativi” permette di ascrivere le quattro Posizioni organizzative di prima fascia alla seconda fascia retributiva.

RITENUTO, altresì, di modificare la declaratoria della Posizione Organizzativa “Gestione amministrativa, giuridica e economica del personale, performance, controllo strategico e di gestione” con la nuova declaratoria “Trasparenza e Anticorruzione, Privacy, Performance, Gestione amministrativa della Dirigenza”.

RITENUTO, che gli incarichi legati alle Posizioni Organizzative modificate si considereranno revocati al momento della data di formalizzazione del presente provvedimento.

TUTTO CIO’ PREMESSO E CONSIDERATO, sentiti il dirigente dei Settori competenti ed il Dirigente Generale del Dipartimento “Organizzazione e Risorse Umane”;

A TERMINI delle richiamate disposizione legislative;

DECRETA

Art. 1) Le premesse e le allegate schede di graduazione delle Posizioni Organizzative, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2) Di modificare la graduazione delle seguenti Posizioni Organizzative, come da allegato, riportante, la declaratoria e il punteggio assegnato, complessivo e per ogni Fattore valutativo.

- “Contenzioso sui lavori pubblici – Debiti fuori bilancio”;
- “Responsabilità per le procedure del rilascio/diniego autorizzazione sismica – Vigilanza normativa tecnica sulle costruzioni e supporto tecnico Area centrale – Sportello KR”
- “Rapporti con l’ATERP regionale”

Art. 3) Di modificare la graduazione e la declaratoria della seguente Posizione Organizzativa, come da allegato, riportante, la declaratoria e il punteggio assegnato, complessivo e per ogni Fattore valutativo.

- “Trasparenza e Anticorruzione, Privacy, Performance, Gestione amministrativa della Dirigenza”.

Art.4) Di far cessare la Posizione Organizzativa “Affari amministrativi” e contestualmente destinare le risorse a favore delle altre quattro Posizioni organizzative considerate;

Art. 5) Di approvare la nuova pesatura delle Posizioni organizzative sopra considerate, istituite presso il Dipartimento “Infrastrutture, Lavori Pubblici”, con decreto n.6521 del 30/05/2019.

Art. 6)Di provvedere con successivo atto e secondo le modalità stabilite dal Disciplinare “Approvazione disciplinare area delle posizioni organizzative” CCNL 21.05.18 , art.13 al conferimento degli incarichi di Posizione Organizzativa.

Art. 7)Di notificare il presente provvedimento al Dipartimento regionale “Organizzazione e Risorse Umane”, nonché ai dirigenti dei Settori competenti;

Art. 8)Di disporre la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale Regionale e di pubblicare sul sito della Regione Calabria il presente provvedimento, ai sensi dell’art. 13 della l.r. 3/2012.

Art. 9)Di provvedere alla pubblicazione del provvedimento sul sito istituzionale della Regione Calabria, ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013, n.33, della L.R. 6 aprile 2011, n.11, e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

VACCARO MARIA FILOMENA

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente Generale

MORONI CLAUDIO

(con firma digitale)



CRITERI PER LA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE

Declaratoria della P.O.: Rapporti con l'ATERP regionale

FATTORI VALUTATIVI	PUNTEGGIO ASSEGNATO
A) <u>Responsabilità da assumere</u> La responsabilità da assumere è correlata a: - Provvedere agli adempimenti di competenza regionale previsti dalla legge istitutiva e dallo statuto dell'ATERP; - Curare i rapporti con i dipartimenti regionali del bilancio per le attività di controllo; - Supportare la direzione generale nella programmazione e nel controllo dell'attività; - Curare la predisposizione di tutti gli atti per il trasferimento di risorse regionali.	<u>15</u> (fino ad un massimo di 20 punti)
B) <u>Autonomia decisionale</u> In riferimento alle responsabilità da assumere di cui al punto A), il titolare della posizione organizzativa ha autonomia decisionale relativa all'ambito riconosciuto al profilo di funzionario dalla contrattazione collettiva e dalla normativa vigente.	<u>15</u> (fino ad un massimo di 20 punti)
C) <u>Complessità decisionale</u> La complessità decisionale correlata alla posizione organizzativa è significativa, rilevando tanto in ordine alla molteplicità delle competenze richieste al fine di effettuare le verifiche su atti con competenze diversificate	<u>15</u> (fino ad un massimo di 20 punti)
D) <u>Professionalità specifica correlata al ruolo:</u> Il titolare della posizione deve possedere una professionalità specifica nonché un grado di conoscenze e esperienza elevati, da curare per altro con un aggiornamento costante.	<u>15</u> (fino ad un massimo di 15 punti)
E) <u>Tipologia e complessità delle relazioni gestite interne ed esterne</u> La complessità delle relazioni gestite dalla posizione organizzativa è rilevante in quanto richiede, nell'ottica della natura collaborativa dell'attività di controllo formale dell'ATERP, un continuo raccordo ed un costante confronto con il dipartimento vigilante	<u>15</u> (fino ad un massimo di 15 punti)
F) <u>Rilevanza delle funzioni delegate (attribuzione del potere di</u>	



firma di provvedimenti a rilevanza esterna)

Alla rilevanza esterna di tali funzioni saranno applicati i limiti di cui all'art.30 della L.R. n.7/96, previa adozione di apposito regolamento.

____5____

*(fino ad un massimo di 10
punti)*

PUNTEGGIO COMPLESSIVO: ____80____/100

IL DIRIGENTE



CRITERI PER LA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE

Declaratoria della P.O.:

“Trasparenza e Anticorruzione, Privacy, Performance, Gestione amministrativa della Dirigenza”

FATTORI VALUTATIVI	PUNTEGGIO ASSEGNATO
<u>A) Responsabilità da assumere:</u> La responsabilità da assumere è correlata all’attività di Supporto al Dirigente Generale per la Predisposizione provvedimenti, ordini di servizio e circolari interne, inerenti la gestione amministrativa del personale dirigenziale; Supporto alla programmazione degli obiettivi strategici e di gestione e, per gli aspetti metodologici, per la redazione del consuntivo periodico del controllo strategico e di gestione. Gestione e inserimento dei dati di consuntivazione nel sistema informativo regionale; Coordinamento delle attività del Dipartimento con la RPTC e supporto al Referente Dipartimento PTC per gli adempimenti previsti dal Piano sulla Trasparenza e la Corruzione; Coordinamento per la pubblicazione dei dati e coordinamento dei RPP (Responsabile per la Pubblicazione dei dati) Supporto al Dirigente Referente della formazione dipartimentale; Rapporti con il Datore di lavoro Unico e supporto al Dirigente coordinatore Privacy dipartimentale per alle attività di gestione degli adempimenti Privacy;	_____ 15 _____ <i>(fino ad un massimo di 20 punti)</i>
<u>B) Autonomia decisionale</u> L’autonomia decisionale connessa alla posizione organizzativa è relativa all’ambito riconosciuto dalla contrattazione collettiva e dalla normativa vigente al profilo rivestito.	_____ 15 _____ <i>(fino ad un massimo di 20 punti)</i>
<u>C) Complessità decisionale</u> La complessità decisionale correlata alla posizione organizzativa rileva tanto in ordine alla molteplicità della competenze richieste quanto in ordine alla differenziazione e variabilità delle normative da applicare.	_____ 15 _____ <i>(fino ad un massimo di 20 punti)</i>

**D) Professionalità specifica correlata al ruolo:**

Il titolare della posizione organizzativa deve possedere una specifica professionalità, nonché, un grado di conoscenza e esperienza elevata seguita da un costante aggiornamento. La tipologia di attività connessa alla P.O. richiede una costante presenza negli uffici regionali.

_____ **15** _____

(fino ad un massimo di 15 punti)

E) Tipologia e complessità delle relazioni gestite interne ed esterne

Le relazioni gestite dalla posizione organizzativa sono molto rilevanti, comportano un continuo raccordo e un costante confronto con le strutture dei Dipartimenti

_____ **15** _____

(fino ad un massimo di 15 punti)

.F) Rilevanza delle funzioni delegate (attribuzione del potere di firma di provvedimenti a rilevanza esterna)

Alla rilevanza esterna di tali funzioni saranno applicati i limiti di cui all'art.30 della L.R. n.7/96, previa adozione di apposito regolamento.

_____ **5** _____

(fino ad un massimo di 10 punti)

PUNTEGGIO COMPLESSIVO: _80___/100

IL DIRIGENTE



CRITERI PER LA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE

Declaratoria della P.O.:

Contenzioso sui lavori pubblici – Debiti fuori bilancio

FATTORI VALUTATIVI	PUNTEGGIO ASSEGNATO
A)Responsabilità da assumere: La responsabilità da assumere è correlata alle seguenti attività: Valutazione e predisposizione di relazioni tecniche per contenziosi sulle materie relative ai lavori pubblici, alla Gestione, monitoraggio e archiviazione del contenzioso, ai Rapporti con l'Avvocatura Regionale, nonché il Supporto giuridico allo sviluppo di progetti di finanza (projectfinance), l'Individuazione delle tipologie di gara per la scelta dei contraenti privati, in concorso con la S.U.A, la Redazione della documentazione tecnico-amministrativa per l'espletamento delle gare, compresi Capitolato Generale ed eventuali Capitolati Speciali, la Predisposizione dei più idonei schemi di bando di gara e di contratto a garanzia della rispondenza dell'opera, del servizio e/o della fornitura alle esigenze dell'Amministrazione, Supporto nella predisposizione dei decreti di riconoscimento del debito dei Settori, previa verifica della legittimità del titolo e/o predisposizione istruttoria atti di opposizione su pratiche di competenza del Dipartimento;Verifica correttezza e rispetto termini di pagamento nel corso di procedure esecutive, ingiunzioni di pagamento; pignoramenti, esecuzione forzata.	_____15_____ (fino ad un massimo di 20 punti)
B)Autonomia decisionale L'autonomia decisionale connessa alla posizione organizzativa è relativa all'ambito riconosciuto dalla contrattazione collettiva e dalla normativa vigente al profilo rivestito.	_____15_____ (fino ad un massimo di 20 punti)
C)Complessità decisionale La complessità decisionale correlata alla posizione organizzativa rileva tanto in ordine alla molteplicità della competenze richieste quanto in ordine alla differenziazione e variabilità delle normative da applicare.	_____15_____ (fino ad un massimo di 20 punti)



D) Professionalità specifica correlata al ruolo:

Il titolare della posizione organizzativa deve possedere una specifica professionalità, nonché, un grado di conoscenza e esperienza elevata seguita da un costante aggiornamento. La tipologia di attività connessa alla P.O. richiede una costante presenza negli uffici regionali.

_____ **15** _____

(fino ad un massimo di 15 punti)

E) Tipologia e complessità delle relazioni gestite interne ed esterne

Le relazioni gestite dalla posizione organizzativa sono molto rilevanti, comportano un continuo raccordo e un costante confronto con le strutture dei Dipartimenti.

_____ **15** _____

(fino ad un massimo di 15 punti)

F) Rilevanza delle funzioni delegate (attribuzione del potere di firma di provvedimenti a rilevanza esterna)

Alla rilevanza esterna di tali funzioni saranno applicati i limiti di cui all'art.30 della L.R. n.7/96, previa adozione di apposito regolamento.

_____ **5** _____

(fino ad un massimo di 10 punti)

PUNTEGGIO COMPLESSIVO: 80 /100

IL DIRIGENTE



CRITERI PER LA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE

Declaratoria della P.O.:

“Responsabilità per le procedure del rilascio/diniego autorizzazione sismica – Vigilanza normativa tecnica sulle costruzioni e supporto tecnico Area centrale – Sportello KR”

FATTORI VALUTATIVI	PUNTEGGIO ASSEGNATO
<u>A) Responsabilità da assumere:</u> La responsabilità da assumere è correlata alle seguenti attività: Vigilanza sulla applicazione della normativa tecnica per l'area della provincia di Crotone ;Attività istruttoria richieste autorizzazioni/attestazioni ai fini del rispetto delle norme tecniche sulle costruzioni secondo le procedure previste dalla normativa vigente in materia; Attività istruttoria contenzioso circa le norme tecniche; Rapporti con le autorità giudiziarie e organi di polizia giudiziaria; Rapporti con enti territoriali sub-regionali, operanti nell'area di competenza e finalizzati alla corretta applicazione delle norme tecniche; accesso alla documentazione tecnica e amministrativa del settore; gestione della Piattaforma SUAP.	_____ 15 _____ <i>(fino ad un massimo di 20 punti)</i>
<u>B) Autonomia decisionale</u> L'autonomia decisionale connessa alla posizione organizzativa è relativa all'ambito riconosciuto dalla contrattazione collettiva e dalla normativa vigente al profilo rivestito.	_____ 15 _____ <i>(fino ad un massimo di 20 punti)</i>
<u>C) Complessità decisionale</u> La complessità decisionale correlata alla posizione organizzativa rileva tanto in ordine alla molteplicità della competenze richieste quanto in ordine alla differenziazione e variabilità delle normative da applicare.	_____ 15 _____ <i>(fino ad un massimo di 20 punti)</i>
<u>D) Professionalità specifica correlata al ruolo:</u> Il titolare della posizione organizzativa deve possedere una specifica professionalità, nonché, un grado di conoscenza e esperienza elevata seguita da un costante aggiornamento. La	_____ 15 _____ <i>(fino ad un massimo di 15 punti)</i>



tipologia di attività connessa alla P.O. richiede una costante presenza negli uffici regionali.	
E)Tipologia e complessità delle relazioni gestite interne ed esterne Le relazioni gestite dalla posizione organizzativa sono molto rilevanti, comportano un continuo raccordo e un costante confronto con le strutture dei Dipartimenti.	_____ 15 _____ (fino ad un massimo di 15 punti)
F)Rilevanza delle funzioni delegate (attribuzione del potere di firma di provvedimenti a rilevanza esterna) Alla rilevanza esterna di tali funzioni saranno applicati i limiti di cui all'art.30 della L.R. n.7/96, previa adozione di apposito regolamento.	_____ 5 _____ (fino ad un massimo di 10 punti)

PUNTEGGIO COMPLESSIVO: __ 80 __/100

IL DIRIGENTE
