



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO PRESIDENZA (PRES)
SEGRETERIA TECNICA DELL'AGENDA DIGITALE**

Assunto il 20/05/2021

Numero Registro Dipartimento: 411

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 5513 del 27/05/2021

OGGETTO: DECRETO A CONTRARRE PER L'ACQUISIZIONE DI UNA PIATTAFORMA PER LA GESTIONE, LA CLASSIFICAZIONE E IL FLUSSO DEI DOCUMENTI VERSO UN SISTEMA DI ARCHIVIAZIONE SOSTITUTIVA A NORMA PER LA REGIONE CALABRIA. ADESIONE AL CONTRATTO QUADRO CONSIP SPC CLOUD COMPUTING, LOTTO 1, CUPJ69C21000390002, CIG DERIVATO 8632873829, PROSECUZIONE ATTIVITA'. APPROVAZIONE PROGETTO, NOMINA RUP E DEC, IMPEGNO SOMME..

Settore Ragioneria Generale – Gestione Spese

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

**Sottoscritto dal Dirigente del Settore
GIORDANO UMBERTO ALESSIO**

(con firma digitale)

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE GENERALE

PREMESSO CHE:

- al fine di ottemperare ai dettami del Nuovo codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.) e delle Nuove regole tecniche in materia di Conservazione a lungo termine, per assicurare la gestione, l'accesso, la trasmissione, la conservazione e la fruibilità dell'informazione documentale in modalità digitale, si rende necessario avviare un'azione mirata di workflow documentale attraverso le più appropriate tecnologie dell'informazione e della comunicazione;
- la diffusione progressiva di strumenti quali la Posta Elettronica Certificata, l'utilizzo della firma digitale, la fatturazione in modalità elettronica nonché le esigenze di archiviazione documentale dell'Ente comportano l'esigenza per gli uffici di gestire e conservare adeguatamente un sempre maggior numero di documenti elettronici;
- la conservazione sostitutiva è una procedura legale/informatica regolamentata necessaria a garantire nel tempo la validità legale di un documento informatico, inteso come una rappresentazione di atti o fatti e dati su un supporto sia esso cartaceo o informatico (delibera CNIPA 11/2004). Il documento digitale mantiene forma, contenuto nel tempo attraverso la firma digitale e la marca temporale per garantirne la paternità, renderne imm modificabile il contenuto, e datare in modo certo il documento digitale prodotto;
- le pubbliche amministrazioni realizzano i processi di conservazione all'interno della propria struttura organizzativa o affidandoli a conservatori accreditati, pubblici o privati, di cui all'art. 44-bis, comma 1, del Codice dell'amministrazione digitale (D.Lgs. n. 82/2005) ai sensi dell'articolo 5 del D.P.C.M. 3 dicembre 2013 "Regole tecniche in materia di sistema di conservazione";
- con decreto n.15078 del 27.12.2017 la Regione Calabria ha aderito, per la realizzazione di una Piattaforma per la gestione, la classificazione e il flusso dei documenti verso un sistema di archiviazione sostitutiva a norma per la Regione Calabria, al Contratto Quadro Consip SPC Cloud Lotto 1, CUP J61C17000040007, CIG DERIVATO 7325313F81, procedendo all'impegno ed accertamento delle somme necessarie;
- in data 2 febbraio 2018 è stato firmato con l'RTI "Telecom Italia S.p.a. (mandataria) – HP Enterprise Service Italia – a DXC Technology Company. – Poste Italiane - Pwc Advisory S.p.a – Postel", il contratto al numero di Repertorio 295;
- con decreto n.15164 del 9/12/2019 si è data continuità al servizio approvando il decreto a contrarre per la l'acquisizione di una piattaforma per la gestione, la classificazione e il flusso dei documenti verso un sistema di archiviazione sostitutiva a norma per la Regione Calabria – Adesione al Contratto Quadro Consip SPC Cloud Lotto 1, CUP J61C1900029002, CIG derivato 810278233C, procedendo all'impegno delle somme necessarie, all'approvazione del progetto, alla nomina del Rup del Dec;
- in data 4 febbraio 2020 è stato firmato con l'RTI "Telecom Italia S.p.a. (mandataria) – HP Enterprise Service Italia – a DXC Technology Company. – Poste Italiane - Postel", il contratto iscritto al Repertorio numero 137 del 4 febbraio 2020, per il quale è stata prevista la durata di 12 mesi a partire dalla data di attivazione del primo servizio richiesto;

•

•DATO ATTO CHE:

- che la scadenza del Contratto Quadro Consip SPC Cloud Lotto 1 è stabilita al 20 luglio 2022, giusto addendum n. 4 sottoscritto tra le parti il 13 aprile 2021;
- occorre dare continuità al servizio di conservazione sostitutiva garantendo procedure standard di conservazione documentale consone al quadro normativo vigente e necessarie ad attuare un sistema di archiviazione integrato delle classi documentali;
- occorre procedere all'acquisizione del servizio di conservazione sostitutiva e di un sistema sicuro nel tempo per lo storage management dei documenti prodotti dall'Ente;

•

- RILEVATO CHE** l'art. 32 del decreto legislativo n. 50/2016, al 2° comma stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le singole amministrazioni decretano a contrarre in conformità ai propri ordinamenti;

•

•VISTI:

- l'art. 26, comma 1, della l. 23 dicembre 1999 n. 488 e s.m.i., che ha attribuito al Ministero dell'Economia e delle Finanze la funzione di stipulare convenzioni quadro, in base alle quali le imprese fornitrici si impegnano ad accettare ordini di fornitura da parte di amministrazioni con condizioni e prezzi stabiliti, fino ad un determinato quantitativo;
- l'art. 58, comma 1, della legge 23 dicembre 2000 n. 388 che conferisce a Consip spa il compito di stipulare contratti quadro e convenzioni per l'acquisto di beni e servizi per conto delle amministrazioni centrali e periferiche dello Stato, nonché per le restanti pubbliche amministrazioni;
- la legge 7 agosto 2012 n. 135, di conversione del Decreto Legislativo 6 luglio 2012 n. 95, recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa nonché la L. 7 agosto 2012 n. 134, di conversione del D.Lgs. 22 giugno 2012 n. 83, recante misure urgenti per la crescita del Paese, che prevedono l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di acquistare attraverso gli strumenti di acquisto e negoziazione messi a disposizione da Consip Spa ovvero dalle centrali di committenza regionali;
- il decreto legislativo 7 marzo 2005, n.82, recante il "Codice dell'amministrazione digitale" e ss.mm.ii., che istituisce e disciplina il Sistema Pubblico di Connettività denominata anche SPC;
- la Legge 28 dicembre 2015, n. 208, art. 1, comma 514-bis;

CONSIDERATO CHE per la fornitura dei servizi di che trattasi:

- Consip S.p.A. società per azioni interamente partecipata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, ha espletato, ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs. n. 163/2006, la gara procedura ristretta relativa SPC Cloud "per l'affidamento dei servizi Cloud Computing, di Sicurezza, di realizzazione di Portali e Servizi online e di Cooperazione applicativa per le Pubbliche Amministrazioni", suddivisa in 4 lotti, di cui SPC cloud lotto 1 "SERVIZI DI CLOUD COMPUTING - CIG 55187486EA";
- il RTI risulta essere aggiudicatario del contratto quadro Consip "Telecom Italia S.p.a. (mandataria) – DXC Technology Company, Poste Italiane, Postel, Postecom";
- nell'ambito del Contratto Quadro del Lotto 1 il Fornitore è tenuto ad erogare servizi di Cloud Computing, in particolare servizi SaaS e Cloud Enabling;

CONSTATATO CHE:

- l'adesione al contratto quadro sopra specificato è conforme con quanto previsto dalla Legge 28 dicembre 2015, n. 208, art. 1, comma 514-bis;
- l'adesione al contratto quadro consente di accelerare la realizzazione delle attività a carico dell'Amministrazione e ridurre gli oneri amministrativi connessi all'espletamento di procedure di evidenza pubblica;

EVIDENZIATO CHE:

- con pec del 29 gennaio 2021, acquisita al protocollo 40498/siar del 01.02.2021, la società Telecom Italia S.p.a. (mandataria) ha chiesto di comunicare la volontà dell'amministrazione regionale a proseguire le attività del servizio nell'ambito del Contratto Quadro del Lotto 1 la cui durata è stabilita fino al 20 luglio 2022;
- con pec del 10.02.2021, archiviata al protocollo n. 64803 del 12.02.2021, il Dipartimento Presidenza ha comunicato l'intenzione di proseguire il servizio avviando contestualmente le procedure attivazione per la predisposizione della proposta progettuale integrata inviando il relativo progetto del Piano dei Fabbisogni al RTI aggiudicatario della convenzione Consip SPC CLOUD - lotto 1;
- con pec del 12.02.2021, acquisita agli atti con prot. n. 66199/siar del 12.02.2021, la società Telecom Italia S.p.a., mandataria del RTI ha trasmesso il relativo Progetto dei Fabbisogni classificato con codice documento n. ID1902205340793016PJFV2, contenente la proposta tecnico/economica secondo le modalità tecniche ed i listini previsti nei Contratto Quadro e nei relativi allegati per la fornitura dei servizi dei Servizi Cloud Computing SPC Cloud – Lotto 1 – per la Regione Calabria;
- l'importo economico attribuito al progetto completo è pari a € 62.110,00 escluso Iva;
- il progetto contiene tutti i dettagli per il computo dell'importo totale secondo i servizi previsti dall'accordo quadro SPC Cloud lotto 1 "Servizi di Cloud Computing" e gli ulteriori dettagli richiesti dall'amministrazione;
- il presente progetto ha durata massima fino al 20 luglio 2021, con inizio dalla data di prima attivazione del servizio, atteso che lo stesso in adesione all'accordo quadro SPC Cloud lotto 1, ha proseguito in continuità l'attività rispetto al precedente progetto CUP J61C1900029002, CIG derivato 810278233C,

al fine di garantire l'alimentazione dei dati e il corretto flusso di sistema di archiviazione sostitutiva a norma per la Regione Calabria;

- sono stati acquisiti il CUP J69C21000390002 ed il CIG derivato 8632873829, registrati rispettivamente al sistema di protocollo ai n. 69504/siar del 15.02.2021 e 68741/siar del 15.02.2021/2021/siar;

RITENUTO pertanto opportuno aderire al contratto quadro suddetto per la fornitura dei servizi richiesti e precisamente quelli afferenti al SPC lotto 1;

DATO ATTO CHE:

- la durata del contratto quadro è di 36 (trentasei) mesi decorrenti dalla relativa data di sottoscrizione 20/07/2016;
- con nota prot. n. 1746/2018 del 17/01/2018 Consip S.p.a., avvalendosi della facoltà di cui all'art. 5.1 del Contratto Quadro, ha prorogato la durata dello stesso di ulteriori 24 (ventiquattro) mesi, con scadenza massima al 20 luglio 2022 per effetto dell'addendum n. 4 al Contratto Quadro SPC Cloud Lotto 1 sottoscritto il 13 aprile 2021;
- l'acquisto dei servizi richiesti di che trattasi verrà effettuato in via telematica mediante la stipula di un contratto esecutivo decorrente dalla data di attivazione del primo servizio e sino alla scadenza del 20 luglio 2021;
- il servizio da acquistare possiede caratteristiche di base conformi agli standard definiti dall'Amministrazione regionale.

DATO ATTO, INOLTRE, CHE:

- l'importo per la fornitura ammonta ad € 75.774,20 comprensivo IVA per i servizi richiesti attraverso adesione al contratto quadro Consip SPC Cloud lotto 1 a gravare sul capitolo di spesa U0100610108;
- a seguito della sottoscrizione del contratto esecutivo, la Regione dovrà procedere al versamento del contributo di cui all'art. 18, comma 3, D.Lgs. 1 dicembre 2009, n. 177, come disciplinato dal D.P.C.M. 23 giugno 2010, da corrispondere a Consip, ai sensi dell'art. 4, comma 3-quater, del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni in legge 7 agosto 2012, n. 135;
- per il contratto quadro SPC CLOUD LOTTO 1 e nel caso di importi inferiori a € 1.000.000,00 tale contributo è pari al 8‰ (8 per MILLE) del valore netto del contratto esecutivo e pertanto nel caso di specie del progetto ammonta a € 496,88 e sarà imputato sul capitolo di spesa U0100610108;

CONSIDERATO che il Dirigente generale del Dipartimento Presidenza in prosecuzione delle attività afferenti l'acquisizione di una piattaforma per la gestione, la classificazione e il flusso dei documenti verso un sistema di archiviazione sostitutiva a norma per la Regione Calabria di cui al Contratto Quadro Consip SPC Cloud Lotto 1, CUP J61C1900029002, per il progetto indenticato con Cig derivato 8632873829, ha nominato con nota prot. n. 223694/siar del prot. 17 maggio 2021 Responsabile Unico del Procedimento il Dott. Nicola Pandullo e Direttore Esecutore Contratto l'Ing. Francesco Curia;

RITENUTO:

- di confermare la nomina del Responsabile Unico del Procedimento Dott. Nicola Pandullo e del Direttore Esecutore Contratto Ing. Francesco Curia, dipendenti regionali in possesso delle competenze richieste;
- di disporre che al RUP e al DEC venga riconosciuto un incentivo con le modalità approvate con il regolamento regionale n.7/2019 per la disciplina degli incentivi per funzioni tecniche art. 113 del d.lgs 50/2016 s.m.i., pubblicato sul Burc n. 34 del 13 Marzo 2019, nei limiti del fondo appositamente previsto nel quadro economico dell'intervento corrispondenti ad € 1.242,20 pari al 2% dell'importo della fornitura e che trova copertura sul medesimo capitolo di spesa U0100610108, previsto per i singoli servizi e forniture;
- che a seguito della circolare prot.n. 139126 del 20/04/2020 del Dipartimento "Bilancio, Patrimonio e Finanze" e coerentemente a quanto stabilito dal resoconto della Commissione Arconet del 20 marzo 2019, con riferimento agli oneri derivanti dagli incentivi per funzioni tecniche di cui art. 113 del D.Lgs.18 aprile 2016, n. 50 gli stessi dovranno essere impegnati, nei limiti del fondo appositamente previsto nel quadro economico dell'intervento, sul medesimo capitolo di spesa previsto per i singoli servizi e forniture;

- che il Dipartimento “Bilancio, Finanze, Patrimonio – Società Partecipate” procederà all’iscrizione delle suddette risorse destinate agli incentivi tecnici, nella parte entrata del bilancio regionale, Titolo terzo, tipologia 500 «Rimborsi e altre entrate correnti», categoria 3059900 «Altre entrate correnti n.a.c.», voce del piano dei conti finanziario E.3.05.99.02.00 “Fondi incentivanti il personale” - capitolo E9305990501 “Fondo finalizzato al pagamento degli incentivi tecnici al personale regionale ai sensi dell’art. 113 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50” e nella parte di Spesa di bilancio sui corrispondenti Fondi destinati alle medesime finalità – capitoli U9011000701, U9011000702 e U9011000703, rispettivamente, per il pagamento di Retribuzione in denaro, Oneri previdenziali a carico dell’Ente e Irap.

ACQUISITO in atti tutto il materiale relativo al Contratto Quadro Consip “SPC Cloud lotto 1” e relative corrispondenze propedeutiche all’approvazione del presente provvedimento;

RITENUTO:

- di procedere alla approvazione del progetto e ad assicurare la copertura economica per tutto il periodo contrattuale, con scadenza stabilita al 20 luglio 2021, previsto per un totale di € 75.774,20 (IVA inclusa);
- che ricorrono le condizioni per poter procedere agli impegni delle spese, ai sensi di quanto stabilito dall’art. 56 del D. Lgs. 118 del 23/06/2011, recante ‘Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni e degli enti locali’, sul capitolo di spesa n. U0100610108;

VISTI

- la legge Regionale n. 9 del 26.04.2018, recante “Interventi regionali per la prevenzione e il contrasto del fenomeno della ‘ndrangheta e per la promozione della legalità, dell’economia responsabile e della trasparenza”;
- la Legge Regionale 13.03.1996, n.7, recante “Norme sull’ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla dirigenza regionale”;
- il D.P.G.R. n. 354 del 21 giugno 1999 del Presidente della Giunta Regionale recante “Separazione dell’attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella di gestione”, rettificato con D.P.G.R. n. 206 del 15 dicembre 2000;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la Legge n. 241/90 in materia di trasparenza amministrativa e accesso agli atti e s.m.i.;
- il Decreto Dirigenziale n. 3970 del 16 aprile 2021 “CCNL 21.05.2018 Personale del comparto funzioni locali triennio 2016-2018 art. 67 – Costituzione fondo risorse decentrate anno 2021”.
- la D.G.R. n. 541 del 16/12/2015, come modificata con successiva deliberazione n. 51/2016, avente ad oggetto: Approvazione nuova Struttura Organizzativa della Giunta Regionale e metodologia di graduazione delle funzioni dirigenziali. Revoca struttura organizzativa approvata con DGR n. 428/2013”;
- la DGR n. 63 del 15 febbraio 2019, “Struttura organizzativa della Giunta regionale. Approvazione. Revoca della struttura organizzativa approvata con DGR n. 541/2015 e s.m.i.”;
- la DGR n. 331 del 22.07.2019, “Struttura organizzativa della Giunta regionale – approvazione modifiche alla DGR n. 63 del 15.02.2019 e s.m.i.”;
- la D.G.R. n. 271 del 28/09/2020 “Struttura organizzativa della Giunta Regionale - Approvazione modifiche al regolamento regionale n. 3 del 19 febbraio 2019 e s.m.i.”;
- la D.G.R. n. 286 del 28 settembre 2020 “Deliberazione n. 271 del 28 settembre 2020. Individuazione dei Dirigenti Generali e di settore per il conferimento di incarichi di Reggenza” con la quale ed in cui è stato individuato il Dott. Tommaso Calabrò quale Dirigente Generale Reggente del Dipartimento Presidenza;
- il D.P.G.R. n. 120 del 01 ottobre 2020 con il quale è stato conferito, al Dott. Tommaso Calabrò, l’incarico di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento Presidenza;
- il D.D.G. 10418 del 14/10/2020 di approvazione della nuova struttura organizzativa del Dipartimento Presidenza;

RICHIAMATI:

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e s.m.i.;
- il D.Lgs. n.196 del 30 giugno 2003 e s.m.i. “Codice in materia di protezione dei dati personali” ed e il D. Lgs. 101/2018 di adeguamento della disciplina italiana al regolamento europeo sulla privacy Reg. UE n. 679/2016, cosiddetto GDPR;
- il D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 “Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa”;
- il D. Lgs. n. 82/2005 s.m.i. “Codice dell’Amministrazione digitale”;
- la Legge n. 33/2013 recante “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- la Legge Regionale n. 34 del 12 agosto 2002 e s.m.i.;

VISTI, inoltre:

- il d. Lgs. n. 118/2011;
- la Legge Regionale n. 34 del 29/12/2020 “Legge di stabilità regionale 2021”;
- la Legge Regionale n. 35 del 29/12/2020 “Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2021 – 2023”;
- la DGR n. 512 del 30/12/2020 “Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2021 – 2023 (artt. 11 e 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118)”;
- la DGR n. 513 del 30/12/2020 “Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2021 – 2023 (art. 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118)”;
- il Decreto Legislativo n. 33/2013 e s.m.i.;
- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021/2023, approvato con D.G.R. n. 11 del 28/01/2021;

ATTESTATO CHE:

- gli oneri del presente provvedimento gravano sugli impegni n.1563/2021, 1564/2021 e 1565/2021, che presentano la necessaria capienza per far fronte agli adempimenti di cui al presente provvedimento con determinazione della somma da pagare, del soggetto creditore, la ragione del servizio, la scadenza dell’obbligazione;
- ricorrono i presupposti per procedere all’assunzione dell’impegno, ai sensi delle disposizioni previste dall’art. 56 e dal paragrafo 5 dell’allegato 4/2 del D.Lgs. n. 118/2011;
- è stata, pertanto, ai sensi dell’art. 4 della legge regionale n. 47/2011, riscontrata la necessaria copertura finanziaria sul pertinente capitolo U0100610108 nonché la corretta imputazione della spesa sul bilancio dell’esercizio finanziario 2021, disponibili sul capitolo U0100610108 che presenta la necessaria ed obbligatoria copertura finanziaria,

RITENUTO di provvedere all’impegno complessivo di Euro € 77.513,28 (settantasettemilacinquecentotredici/28) IVA inclusa, sul capitolo n. U0100610108 del bilancio regionale 2021;

ATTESTATA, da parte del dirigente che sottoscrive il presente atto, la perfetta rispondenza alle indicazioni contenute nel richiamato principio della competenza finanziaria potenziato, delle obbligazioni giuridiche assunte con il presente atto, la cui esigibilità è accertata nell’esercizio finanziario 2021 e il parere favorevole sotto il profilo della regolarità amministrativa, di legittimità e correttezza del presente atto;

VISTE le proposte di impegno n. 1563/2021 per l’importo di € 496,88, n. 1564/2021 per l’importo di € 75.774,20 e n. 1565/2021 per l’importo di € 1.242,20, generate telematicamente dal sistema contabile ed allegate al presente provvedimento;

RITENUTA, sulla scorta delle disposizioni normative e dei provvedimenti testé citati, la propria competenza;

DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa, che si intendono integralmente riportate e trascritte di:

DETERMINARSI A CONTRARRE, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32, comma 2, del D.lgs. 50/2016, per l'acquisizione di una piattaforma per la gestione, la classificazione e il flusso dei documenti verso un sistema di archiviazione sostitutiva a norma per la Regione Calabria;

ADERIRE, ai sensi di legge, al Contratto Quadro Consip SPC CLOUD Lotto 1 aggiudicato al RTI composto da "Telecom Italia S.p.a. (mandataria) – DXC Technology Company, Poste Italiane, Postel, Postecom";

APPROVARE il Progetto esecutivo dei fabbisogni, pervenuto mezzo pec il 12.02.2021, e acquisito agli atti d'ufficio al prot. n. 66199/siar del 12.02.2021, per la fornitura dei servizi dei Servizi Cloud Computing SPC Cloud Lotto 1 per la Regione Calabria, allegato al seguente atto e di importo comprensivo di IVA pari a € 75.774,20;

APPROVARE il quadro economico del progetto pari ad € 77.513,28, così ripartito:

Descrizione	Importo (iva inclusa ove applicabile)
Progetto Esecutivo SPC CLOUD Lotto 1	€ 75.774,20
Incentivo previsto ai sensi dell'art.113 del D.Lgs. n. 50/2016	€ 1.242,20
Contributo da corrispondere a Consip S.p.a	€ 496,88
TOTALE	€ 77.513,28

CONFERMARE la nomina per la procedura in questione quale RUP - Dott. Nicola Pandullo e DEC - l'Ing Francesco Curia, dipendenti regionali in possesso delle competenze richieste;

RICONOSCERE ai RUP e DEC un incentivo con le modalità approvate con il regolamento regionale n.7/2019 per la disciplina degli incentivi per funzioni tecniche art. 113 del d.lgs 50/2016 s.m.i., pubblicato sul Burc n. 34 del 13 Marzo 2019, nei limiti del fondo appositamente previsto nel quadro economico dell'intervento corrispondenti ad € 1.242,20, pari al 2% dell'importo della Fornitura e che trova copertura sul medesimo capitolo di spesa previsto per i singoli servizi e forniture;

DARE ATTO che con riferimento agli oneri derivanti dagli incentivi per funzioni tecniche di cui art. 113 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e coerentemente a quanto stabilito dal resoconto della Commissione Arconet del 20 marzo 2019, il dipartimento Presidenza – Settore ICT, e-government e Agenda Digitale provvederà alla liquidazione e all'ammissione del mandato di pagamento di €1.242,20 sul capitolo U0100610108 a cui farà seguito una reversale di incasso, effettuata dal competente Settore del dipartimento "Bilancio, Finanze, Patrimonio – Società Partecipate" a valere sul capitolo E9305990501, assegnato al Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane, il quale assumerà i correlati impegni, nella parte spesa di bilancio, sui fondi destinati alle medesime finalità, rispettivamente, per il pagamento di retribuzioni in denaro, oneri previdenziali a carico dell'Ente e IRAP;

DARE ATTO che l'importo da impegnare è pari a € 77.513,28 (settantasettemilacinquecentotredici/28) IVA inclusa e comprensivo del versamento in favore di Consip S.p.a e del fondo per incentivi per funzioni tecniche art. 113 del d.lgs 50/2016 s.m.i.;

IMPEGNARE per l'annualità 2021 la somma pari a € 77.513,28, sul capitolo n. U0100610108 che presenta adeguata disponibilità giusti impegni n. 1563/2021 per l'importo di € 496,88, n. 1564/2021 per l'importo di € 75.774,20 e n. 1565/2021 per l'importo di € 1.242,20;

DARE ATTO che si provvederà alla stipula del contratto esecutivo con il R.T.I. composto da "Telecom Italia S.p.a. (mandataria), DXC Technology Company, Poste Italiane, Postel", secondo le modalità previste nel contratto quadro SPC CLOUD Lotto 1 attivato da Consip S.p.a. sulla propria piattaforma informatica;

DARE ATTO che, a seguito della sottoscrizione del contratto esecutivo di cui all'art.15, si procederà ad effettuare il versamento in favore di Consip S.p.a. del contributo come sopra riportato in tabella, ai sensi della normativa citata in premessa;

NOTIFICARE il presente provvedimento ai soggetti interessati;

PROVVEDERE alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;

PROVVEDERE alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e ai sensi della legge regionale 6 Aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

PANDULLO NICOLA
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente Generale

CALABRO' TOMMASO
(con firma digitale)



Esercizio 2021

271020000 - Dipartimento Presidenza

PROPOSTA DI IMPEGNO 1563/2021**Codice Gest. Siope:** U.1.03.02.19.010 - Servizi di consulenza e prestazioni professionali ICT**Piano Conti Finanz.:** U.1.03.02.19.010 - Servizi di consulenza e prestazioni professionali ICT**Data Inserimento:** 24/02/2021 **Descrizione:** Contributo da corrispondere a Consip S.p.a. **Debiti Fuori Bil.:** NO**Data Assunzione:** 24/02/2021
DECRETO PER L'ACQUISIZIONE DI UNA PIATTAFORMA PER ARCHIVIAZIONE**Capitolo:** U0100610108
SOSTITUTIVA A NORMA PER LA REGIONE CALABRIA - ADESIONE AL CONTRATTO
QUADRO CONSIP - SPC CLOUD COMPUTING - LOTTO 1 CUPJ69C21000390002 , CIG
DERIVATO 8632873829.**Descrizione** SPESE PER LA GESTIONE DEGLI APPARATI CENTRALI DI ELABORAZIONE IN DOTAZIONE AL SISTEMA INFORMATIVO,
DELL'INFRASTRUTTURA DI DISASTER RECOVERY, DEL SISTEMA DI GESTIONE DELLA SICUREZZA E PER LO SVILUPPO DEI
PROGRAMMI. (SPESE OBBLIGATORIE) - SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI

	MISSIONE	PROGRAMMA	PIANO DEI CONTI		COFOG	TRANSAZIONI EUROPEE	SIOPE	CUP	TIPO SPESA	CAPITOLO PERIMETRO SANITARIO	COD. PROGRAMMA UE
			TITOLO								
COD. TRANS. ELEMENTARE	01	U.01.08	U.1.03.02.19.010		01.3	7	U.1.03.02.19.010		4		

Importo: 496,88**Contabilizzabile:** 496,88**Tot. Ordinativi Prov.:** 0,00**Contabilizzato:** 0,00**Tot. Ordinativi Def.:** 0,00**Da Contabilizzare:** 496,88**Disponibilità a pagare:** 496,88

IL DIRIGENTE DEL SETTORE PROPONENTE

IL FUNZIONARIO DEL SERVIZIO SPESA PROPONENTE

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO SPESA



Esercizio 2021

271020000 - Dipartimento Presidenza

PROPOSTA DI IMPEGNO 1564/2021**Codice Gest. Siope:** U.1.03.02.19.007 - Servizi di gestione documentale**Piano Conti Finanz.:** U.1.03.02.19.007 - Servizi di gestione documentale

Data Inserimento: 24/02/2021 **Descrizione:** Progetto Esecutivo SPC CLOUD Lotto 1.
Data Assunzione: 24/02/2021 DECRETO PER L'ACQUISIZIONE DI UNA PIATTAFORMA PER LA ARCHIVIAZIONE
Capitolo: U0100610108 SOSTITUTIVA A NORMA PER LA REGIONE CALABRIA - ADESIONE AL CONTRATTO
QUADRO CONSIP - SPC CLOUD COMPUTING - LOTTO 1 CUPJ69C21000390002 , CIG
DERIVATO 8632873829.

Debiti Fuori Bil.: NO

Descrizione SPESE PER LA GESTIONE DEGLI APPARATI CENTRALI DI ELABORAZIONE IN DOTAZIONE AL SISTEMA INFORMATIVO, DELL'INFRASTRUTTURA DI DISASTER RECOVERY, DEL SISTEMA DI GESTIONE DELLA SICUREZZA E PER LO SVILUPPO DEI PROGRAMMI. (SPESE OBBLIGATORIE) - SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI

COD. TRANS. ELEMENTARE	MISSIONE	PROGRAMMA	PIANO DEI CONTI		COFOG	TRANSAZIONI EUROPEE	SIOPE	CUP	TIPO SPESA	CAPITOLO PERIMETRO SANITARIO	COD. PROGRAMMA UE
			TITOLO								
COD. TRANS. ELEMENTARE	01	U.01.08	U.1.03.02.19.007		01.3	7	U.1.03.02.19.007		4		

Importo: 75.774,20**Contabilizzabile:** 75.774,20**Tot. Ordinativi Prov.:** 0,00**Contabilizzato:** 0,00**Tot. Ordinativi Def.:** 0,00**Da Contabilizzare:** 75.774,20**Disponibilità a pagare:** 75.774,20

IL DIRIGENTE DEL SETTORE PROPONENTE

IL FUNZIONARIO DEL SERVIZIO SPESA PROPONENTE

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO SPESA



Esercizio 2021

271020000 - Dipartimento Presidenza

PROPOSTA DI IMPEGNO 1565/2021**Codice Gest. Siope:** U.1.03.02.19.007 - Servizi di gestione documentale**Piano Conti Finanz.:** U.1.03.02.19.007 - Servizi di gestione documentale

Data Inserimento: 24/02/2021 **Descrizione:** Incentivo previsto ai sensi dell'art.113 del D.Lgs. n. 50/2016.
Data Assunzione: 24/02/2021 DECRETO PER L'ACQUISIZIONE DI UNA PIATTAFORMA PER LA ARCHIVIAZIONE
Capitolo: U0100610108 SOSTITUTIVA A NORMA PER LA REGIONE CALABRIA - ADESIONE AL CONTRATTO
QUADRO CONSIP - SPC CLOUD COMPUTING - LOTTO 1 CUPJ69C21000390002 , CIG
DERIVATO 8632873829.

Debiti Fuori Bil.: NO

Descrizione SPESE PER LA GESTIONE DEGLI APPARATI CENTRALI DI ELABORAZIONE IN DOTAZIONE AL SISTEMA INFORMATIVO, DELL'INFRASTRUTTURA DI DISASTER RECOVERY, DEL SISTEMA DI GESTIONE DELLA SICUREZZA E PER LO SVILUPPO DEI PROGRAMMI. (SPESE OBBLIGATORIE) - SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI

	MISSIONE	PROGRAMMA	PIANO DEI CONTI		COFOG	TRANSAZIONI EUROPEE	SIOPE	CUP	TIPO SPESA	CAPITOLO PERIMETRO SANITARIO	COD. PROGRAMMA UE
			TITOLO								
COD. TRANS. ELEMENTARE	01	U.01.08	U.1.03.02.19.007		01.3	7	U.1.03.02.19.007		4		

Importo: 1.242,20**Contabilizzabile:** 1.242,20**Tot. Ordinativi Prov.:** 0,00**Contabilizzato:** 0,00**Tot. Ordinativi Def.:** 0,00**Da Contabilizzare:** 1.242,20**Disponibilità a pagare:** 1.242,20

IL DIRIGENTE DEL SETTORE PROPONENTE

IL FUNZIONARIO DEL SERVIZIO SPESA PROPONENTE

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO SPESA

Progetto dei Fabbisogni Servizi SPC Cloud Lotto 1: Regione Calabria

EM-PS.PS/S

Codice Documento: 1902205340793016PJFV2

Versione: 1

Data di emissione: 11 Febbraio 2021

Progetto dei Fabbisogni

Fornitura Servizi Cloud Computing

SPC CLOUD - Lotto 1 -

Regione Calabria

Progetto dei Fabbisogni Servizi SPC Cloud Lotto 1: Regione Calabria

EM-PS.PS/S

Codice Documento: 1902205340793016PJFV2

Versione: 1

Data di emissione: 11 Febbraio 2021

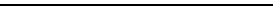
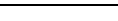
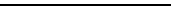
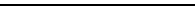
Indice

1	Sommario	4
2	Ambito	5
3	Definizione ed Acronimi	6
4	Riferimenti	7
4.1	Documenti contrattuali	7
4.2	Documenti di riferimento	7
5	Progetto di Attuazione	8
5.1	Descrizione contesto e requisiti	8
5.2	SaaS - Conservazione Digitale	9
5.3	SaaS Conservazione Digitale - Dettagli Servizio Contrattualizzato (ID Servizio, Quantità, Costi)	12
5.4	SaaS Conservazione Digitale - Configurazione da realizzare	13
5.5	Impegni Servizi Professionali	13
5.6	Specifiche di Collaudo	14
6	Centro Servizi	16
7	Modalità di presentazione ed approvazione stati avanzamento mensili	16
8	Piano di Attuazione Servizi	17
8.1	Piano di Lavoro	17
8.2	Documento Programmatico di Gestione della Sicurezza dell'Amministrazione	17
9	Tabella riepilogativa Servizi	17

Registrazione modifiche Documento

La tabella seguente riporta la registrazione delle modifiche apportate al Documento.

Descrizione Modifica	Revisione	Data
Prima emissione	1	11 Febbraio 2021

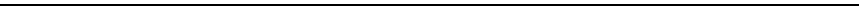
    			Progetto dei Fabbisogni	
Progetto dei Fabbisogni Servizi SPC Cloud Lotto 1: Regione Calabria				
EM-PS.PS/S	Codice Documento: 1902205340793016PJFV2		Versione: 1	Data di emissione: 11 Febbraio 2021

1 Sommario

Il presente documento descrive il **Progetto dei Fabbisogni** relativo alla richiesta di fornitura dei **Servizi di Cloud Computing** definiti nel **Sistema Pubblico di Connettività e Cooperazione (SPC)** per la **Regione Calabria** (Partita IVA 02205340793, <http://portale.regione.calabria.it/website>) con Sede ubicata alla Cittadella Regionale, Viale Europa, località Germaneto, Catanzaro, CAP 88100 (Numero Verde 800 841289).

Nel **Piano dei Fabbisogni (PdF)** pervenuto dalla suddetta Amministrazione il giorno **11 Febbraio 2021** a firma del Dirigente Generale reggente del Dipartimento Presidenza Tommaso Calabrò (Uff. +39 0961857842, dipartimento.presidenza@pec.regione.calabria.it) è richiesta l'**estensione** della **vigenza contrattuale** del Servizio **SaaS di Conservazione Digitale**.

Quanto descritto, è stato redatto in conformità alle richieste dell'Amministrazione e sulla base delle esigenze emerse durante gli incontri tecnici per la raccolta dei requisiti e sulla base delle informazioni contenute nel PdF.

			Progetto dei Fabbisogni	
Progetto dei Fabbisogni Servizi SPC Cloud Lotto 1: Regione Calabria				
EM-PS.PS/S	Codice Documento: 1902205340793016PJFV2		Versione: 1	Data di emissione: 11 Febbraio 2021

2 Ambito

Il Contratto per la Fornitura di Servizi di *Cloud Computing, di Sicurezza, di Soluzioni di Portali di Servizi online e di Cooperazione Applicativa* Lotto 1, per le Pubbliche Amministrazioni (PA) ed il Raggruppamento Temporaneo di Impresa (RTI) costituito da:

- **Telecom Italia S.p.A. (Mandataria)**
- **HP Enterprise Service Italia - a DXC Technology Company**
- **Poste Italiane**
- **Postel**

prevedono la fornitura dei seguenti Servizi Cloud nell'ambito del SPC:

- **IaaS**
- **PaaS**
- **SaaS**

in base a quanto stabilito nel Capitolato Tecnico e nell'Offerta Tecnica, nella misura richiesta dalle Amministrazioni Contraenti con i Contratti di Fornitura.

Telecom Italia, in qualità di *mandataria*, avrà in carico le attività propedeutiche all'*attivazione* dei servizi contrattualizzati dall'Amministrazione Contraente relative alla ricezione del Piano dei Fabbisogni ed invio del relativo Progetto di Fabbisogno, ed *accettazione* dei Contratti di Fornitura.

La procedura per l'affidamento dei Servizi è articolata con la stipula da parte di Consip S.p.A. di un Contratto Quadro (CQ) con l'Aggiudicatario della procedura medesima che si impegna a stipulare, con le singole Amministrazioni Contraenti, Contratti di Fornitura aventi ad oggetto i predetti servizi alle condizioni stabilite nel CQ.

La durata del CQ è 36 mesi prorogabili, su comunicazione di CONSIP, sino ad un massimo di ulteriori 24 mesi.

I Contratti Esecutivi di Fornitura di ogni Lotto avranno una durata decorrente dalla data di stipula del Contratto Esecutivo medesimo e sino al massimo della scadenza ultima, eventualmente prorogata (Lotto 1) del CQ.

Le singole Amministrazioni contraenti potranno richiedere una proroga temporale dei singoli Contratti Esecutivi di Fornitura al fine di consentire la migrazione dei servizi ad un nuovo Fornitore al termine del CQ, qualora la selezione dell'Operatore Economico subentrante non sia intervenuta entro i 3 mesi antecedenti la scadenza del presente Contratto Quadro.

Progetto dei Fabbisogni Servizi SPC Cloud Lotto 1: Regione Calabria

EM-PS.PS/S

Codice Documento: 1902205340793016PJFV2

Versione: 1

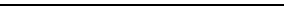
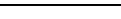
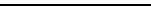
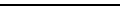
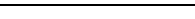
Data di emissione: 11 Febbraio 2021

3 Definizione ed Acronimi

La seguente tabella riporta le descrizioni o i significati degli acronimi e delle abbreviazioni presenti nel Documento.

Acronimi	Descrizione
AgID	Agenzia per Italia Digitale
API	Application Programming Interface
CONSIP	Consip S.p.A.
IaaS	Infrastructure as a Service
ICT	Information and Communication Technology
IE	Internet Explorer
PA	Pubblica Amministrazione
PaaS	Platform as a Service
HTTP	Hyper Text Transport Protocol
HTTPS	Hyper Text Transport Protocol Secure
SAL	Stato Avanzamento Lavori
SAN	Storage Area Network
SPC	Sistema Pubblico di Connettività
VDC	Virtual Data Center
VM	Virtual Machine
VN	Virtual Network
VF	Virtual Firewall
VPN	Virtual Private Network

Tabella - Glossario

    			Progetto dei Fabbisogni	
Progetto dei Fabbisogni Servizi SPC Cloud Lotto 1: Regione Calabria				
EM-PS.PS/S	Codice Documento: 1902205340793016PJFV2		Versione: 1	Data di emissione: 11 Febbraio 2021

4 Riferimenti

4.1 Documenti contrattuali

Rif.	Documento
#1	Piano dei Fabbisogni Servizi

Tabella Documenti Contrattuali

4.2 Documenti di riferimento

La seguente tabella riporta i documenti che costituiscono il riferimento a quanto esposto nel seguito del presente documento.

Rif.	Documento
#1	Bando di Gara d'Appalto - CONSIP S.p.A.
#2	LOTTO 1 - Relazione Tecnica "Procedura ristretta suddivisa in 4 lotti per l'affidamento di Servizi di Cloud Computing, di Sicurezza, di Soluzioni di Portali di Servizi online e di Cooperazione Applicativa per le Pubbliche Amministrazioni" (ID SIGEF 1403)"
#3	CAPITOLATO TECNICO – PARTE GENERALE – "Procedura ristretta suddivisa in 4 lotti per l'affidamento di Servizi di Cloud Computing, di Sicurezza, di Soluzioni di Portali di Servizi online e di Cooperazione Applicativa per le Pubbliche Amministrazioni" (ID SIGEF 1403)"
#4	Piano di Sicurezza dei Centri Servizi e Centri Servizi Ausiliari Cod. BU1600003
#5	Specifiche di dettaglio delle prove di collaudo dei servizi in ambiente di test (Test Bed)
#6	Piano di Qualità CONSIP

Tabella Documenti di riferimento

			Progetto dei Fabbisogni	
Progetto dei Fabbisogni Servizi SPC Cloud Lotto 1: Regione Calabria				
EM-PS.PS/S	Codice Documento: 1902205340793016PJFV2		Versione: 1	Data di emissione: 11 Febbraio 2021

5 Progetto di Attuazione

5.1 Descrizione contesto e requisiti

La Regione Calabria, in questo momento, dispone del servizio di **Conservazione Digitale** disponibile in modalità **SaaS** nell'ambito dei Servizi Cloud Computing definiti e disciplinati nel CQ stipulato e sottoscritto tra CONSIP S.p.A. ed il Fornitore.

Le principali caratteristiche del suddetto Servizio sono descritte nel Progetto dei Fabbisogni codificato 1902205340793016PJF.

L'Amministrazione, con il nuovo **PdF** inviato il **11 Febbraio 2021**, richiede l'**estensione** della **vigenza contrattuale** della **Conservazione Digitale** (in scadenza il prossimo 14 Febbraio 2021) fino alla naturale scadenza del CQ programmata il prossimo **20 Luglio 2021**.

L'esigenza ed il fabbisogno descritti nel Progetto dei Fabbisogni 1902205340793016PJF non variano, così come le Descrizioni Archivistiche da inviare in Conservazione: l'Amministrazione conferma la disponibilità delle Risorse Storage già configurate (8,5 TB).

Il Referente Tecnico dell'Amministrazione è il Dirigente Generale reggente del Dipartimento Presidenza, Tommaso Calabrò (Uff. +39 0961857842, dipartimento.presidenza@pec.regione.calabria.it).

Progetto dei Fabbisogni Servizi SPC Cloud Lotto 1: Regione Calabria

EM-PS.PS/S

Codice Documento: 1902205340793016PJFV2

Versione: 1

Data di emissione: 11 Febbraio 2021

5.2 SaaS - Conservazione Digitale

La **Conservazione Digitale** dei **Documenti** è un servizio **Cloud** regolato a norma di Legge.

Il servizio rende disponibile all'Amministrazione:

- un'infrastruttura di accesso multicanale al servizio per l'invio dei pacchetti dati
- un'interfaccia web che permette di inviare, indicizzare, consultare ed esibire a norma i Documenti
- un procedimento di Conservazione con garanzia di leggibilità nel tempo dei Documenti e di aderenza alla Normativa vigente: il servizio è interoperabile con i principali formati di Documenti Digitali

Accettazione multicanale dei Documenti. E' possibile inviare i Documenti da conservare in modalità Manuale, basata su interfaccia web, Integrata mediante scambio di flussi FTP sicuro, Interattiva tramite interfaccia web service.

La Normativa definisce le modalità di conservazione da utilizzare per garantire nel tempo i requisiti fondamentali di verifica della integrità del Documento e leggibilità del formato.

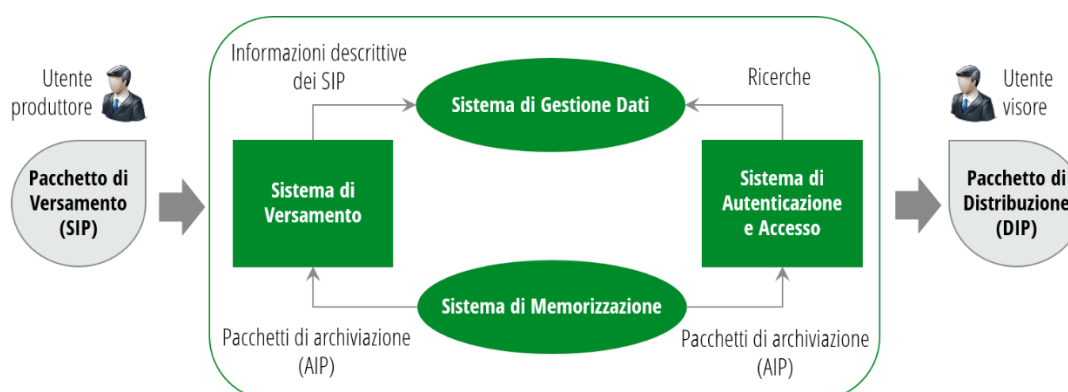
La **Conservazione Digitale** è finalizzata all'estensione ed al mantenimento della validità dei Documenti conservati, garantendone nel tempo la fruibilità, l'inalterabilità e la validità ai fini legali.

Il Sistema di Conservazione Digitale riceve i *Pacchetti di Versamento* generati dai Sistemi dell'Amministrazione contraente e produce *Pacchetti di Archiviazione* e di *Distribuzione* conformi ai requisiti definiti dalla Normativa per l'esibizione dei Documenti informatici, arricchendo le informazioni che accompagnano i dati conservati e tracciando tutte le attività che li riguardano.

Alcune definizioni:

- gli Utenti Produttori dell'Amministrazione sono coloro che producono i Documenti da conservare e che generano e inviano i *Pacchetti di Versamento* (SIP) al Sistema;
- gli Utenti Visori sono abilitati ad esibire i Documenti conservati a fini legali, per tale motivo richiedono la generazione di *Pacchetti di Distribuzione* (DIP);
- il processo è gestito dall'Azienda del Raggruppamento qualificata come Conservatore accreditato che trasforma i *Pacchetti di Versamento* in *Pacchetti di Archiviazione* (AIP).

Il servizio di Conservazione Digitale rispetta la Normativa espressa nel Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 3 Dicembre 2013, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n.59 del 12-3-2014 - Suppl. Ordinario n. 20 [NORM]. Nella stmedesima Normativa sono indicati gli standard da adottare per la conservazione e la gestione archivistica dei dati digitali.



Progetto dei Fabbisogni Servizi SPC Cloud Lotto 1: Regione Calabria

EM-PS.PS/S

Codice Documento: 1902205340793016PJFV2

Versione: 1

Data di emissione: 11 Febbraio 2021

Organizzazione

Il servizio di Conservazione Digitale è conforme ai requisiti di gara, alla Normativa vigente ed ai riferimenti tecnici e di prassi (es. le linee guida dell'AgID). Il Servizio è presente sul mercato da molti anni: è continuamente adeguato all'evoluzione Normativa ed adotta le migliori tecnologie disponibili per garantire i massimi livelli di servizio.

Il Servizio è fruito in tre modalità:

- *Manuale*, basata su interfaccia utente web
- attraverso *Scambio di Flussi* mediante FTP
- integrata tramite *Web Service* con i sistemi dell'Amministrazione

e tratta Documenti di rilevanza fiscale, quali Fatture, Libri e Registri Contabili, Documenti relativi al Personale, Delibere e Determine, Contratti.

È possibile definire Classi Documentali *Custom* per soddisfare le esigenze specifiche dell'Amministrazione.

L'Amministrazione, in sede di predisposizione del Piano dei Fabbisogni, ha indicato:

- la Quantità di Spazio di Conservazione richiesto
- quali Modalità attivare (una o più di una)
- quali tipologie di Documenti trattare (una o più di una)
- quali Utenti utilizzeranno il servizio, distinguendo fra Produttori e Visori

in modo da consentire al Raggruppamento una corretta configurazione del Servizio.

Il processo si articola in tre fasi principali: **Conservazione, Verifica Periodica di Integrità, Esibizione.**

Le fasi del processo di **Conservazione** sono di seguito riassunte:

- l'Utente invia (tramite Portale Web e/o Web Service e/o SFTP) i lotti di Documenti con i relativi metadati;
- i lotti di Documenti sono accettati ed è fornito un identificativo univoco di lavorazione se fosse superata positivamente la fase di validazione, in caso contrario si emette una ricevuta di scarto, con il dettaglio dell'errore ed il lotto sarà (eventualmente) sospeso (es. Documenti a valenza tributaria);
- i lotti validati sono caricati sul Sistema di Gestione Documentale;
- per ogni Pacchetto è creato il file Indice;
- nel caso siano verificati i criteri di chiusura di ogni Pacchetto, si attiva la richiesta di Marca e Firma alla Certification Authority;
- il sistema di Certification Authority restituisce il *file* indice con la Marca e la Firma;
- il Sistema di Conservazione Digitale associa la Marca e la Firma al *Pacchetto di Archiviazione*;
- il *Pacchetto di Archiviazione* è chiuso e reso disponibile per l'esibizione a Norma sotto forma di *Pacchetto di Distribuzione*;
- i Documenti sono conservati con garanzia di leggibilità nel tempo, rispettando le Norme in vigore per quanto attiene ai formati ammessi.

Progetto dei Fabbisogni Servizi SPC Cloud Lotto 1: Regione Calabria

EM-PS.PS/S

Codice Documento: 1902205340793016PJFV2

Versione: 1

Data di emissione: 11 Febbraio 2021

La **Verifica di Integrità**, già effettuata in fase di validazione, sarà ripetuta periodicamente al fine di garantire l'integrità e l'inalterabilità del Documento nel tempo, confrontando l'impronta attuale con quella contenuta nell'Indice di conservazione e fornita dall'Utente Produttore. Tale funzionalità assolve i requisiti di verifica periodica della leggibilità dei Documenti, come enunciati dalla Normativa vigente.

Le funzionalità di **Esibizione** consentono all'Utente Visore di:

- ricercare uno o più Documenti con opportuni criteri (es. data caricamento, stato, metadati), fino ad un massimo di occorrenze (configurabile dall'Utente)
- vedere lo stato dei documenti ricercati
- consultare uno o più Documenti fra quelli ricercati
- visualizzare i *pacchetti di archiviazione* per l'esibizione a norma con le opportune verifiche

In fase di esibizione saranno fornite le informazioni utili alla verifica, con specifico riferimento alla validità della Firma e della Marca Temporale.

Gestione del Servizio

Attraverso la Console di Gestione del Servizio, il Referente tecnico dell'Amministrazione

- assegna agli Utenti i profili (Produttore o Visore);
- attiva/disattiva una Classe, attiva/disattiva i controlli sugli indici: la definizione di una nuova Classe potrà avvenire ex-novo ovvero da una già esistente (copia);
- monitora il Servizio, visualizzando lo spazio consumato, il residuo rispetto a quanto contrattualizzato, le richieste e le operazioni svolte insieme ai rispettivi stati di lavorazione: ad esempio, potrà visualizzare il numero di Documenti in attesa di essere aggiunti ai *Pacchetti di Archiviazione*, il numero di Documenti da conservare, il numero di documenti che sono già stati conservati. Sono disponibili notifiche che segnalano eventuali scadenze dei Certificati.

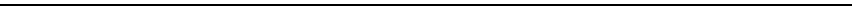
5.3 SaaS Conservazione Digitale - Dettagli Servizio Contrattualizzato (ID Servizio, Quantità, Costi)

Di seguito, sono indicati i *Service Element* del Servizio **SaaS Conservazione Digitale** indicato dall'Amministrazione nel Pdf inviato il **11 Febbraio 2021**:

Id	Profilo di Servizio	Informazioni	
S.CDIG01	SMALL	Risorse storage da 1 a 10 GB	I servizi a canone definiti sulla base di "fasce incrementali" (es., fascia SMALL: risorse storage da 1 a 10 GB; fascia MEDIUM: risorse storage da 11 a 100 GB) sono remunerati attraverso la distribuzione delle quantità per le singole fasce. Per fare un esempio, nel caso di un ordinativo di 50 GB di storage, i primi 10 GB di storage vengono valorizzati al prezzo della fascia SMALL, gli altri al prezzo della fascia MEDIUM.
	MEDIUM	Risorse storage da 11 a 100 GB	
	LARGE	Risorse storage da 101 a 500 GB	
	XLARGE	Risorse storage da 501 a 1.000 GB	
	XXLARGE	Risorse storage da 1.001 a 10.000 GB	
	XXXLARGE	Risorse storage da 10.000 GB a 30.000 GB	
	ULTRA	Risorse storage a partire da 30.001 GB	
S.CDIG02	Risorse Storage da attivare	8,5 TB	Indicare lo spazio storage in GB da attivare per la Conservazione Digitale.
S.CDIG03	Numero Utenti VISORI da attivare	3	Indicare il numero di utenti abilitati ad esibire i documenti conservati a fini legali. E' necessario indicare minimo un (1) utente e massimo tre (3) utenti .
S.CDIG04	Durata Contrattuale (in mesi)	Fino a scadenza convenzione	Durata minima contratto:

Il **Canone complessivo** del Servizio **SaaS di Conservazione Digitale** - Profilo **XXLarge** (id S.CDIG01), **Risorse Storage 8500 GB** (Id S.CDIG02) - definito con il Configuratore e valido fino alla scadenza del CQ è **€ 62.110,00**.

Servizio	Elementi	Profilo	Quant	Durata	Importo €	Totale €	Can.Bim. €
Rinnovo Servizio fino alla Scadenza CQ							
SaaS_Conservazione_Digitale	XXLarge	Risorse storage da 1001 a 10.000 GB	8.500	6	62.110,0000	62.110,0000	20.703,3333
Supporto al Phase-in	NO						

		Progetto dei Fabbisogni	
Progetto dei Fabbisogni Servizi SPC Cloud Lotto 1: Regione Calabria			
EM-PS.PS/S	Codice Documento: 1902205340793016PJFV2	Versione: 1	Data di emissione: 11 Febbraio 2021

5.4 SaaS Conservazione Digitale - Configurazione da realizzare

Non sono previste nuove configurazioni sulla Piattaforma abilitante la Conservazione Digitale.

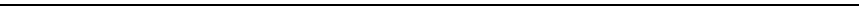
L'Amministrazione conferma la disponibilità di **8500 GB** di **Risorse Storage** funzionale al **Conservazione Digitale** e le DA descritte nel precedente Progetto dei Fabbisogni 1902205340793016PJF.

La **modalità di fruizione** del servizio di **Conservazione Digitale** in uso dall'Amministrazione è **A2A**, integrata tramite Web Services (Piattaforma di Conservazione Digitale <-> Piattaforme Documentali Amministrazione).

Se fosse necessario attivare e configurare una nuova Piattaforma di Conservazione Digitale (Risorse Storage 8,5TB), la suddetta modalità sarà comunque implementata.

5.5 Impegni Servizi Professionali

Il presente Progetto dei Fabbisogni non comprende Servizi Professionali di Cloud Enabling.

			Progetto dei Fabbisogni	
Progetto dei Fabbisogni Servizi SPC Cloud Lotto 1: Regione Calabria				
EM-PS.PS/S	Codice Documento: 1902205340793016PJFV2		Versione: 1	Data di emissione: 11 Febbraio 2021

5.6 Specifiche di Collaudo

Per le modalità di svolgimento delle prove di Collaudo e di Test , previste per il servizio in oggetto, finalizzate a verificare la conformità del Servizio standard offerto a catalogo , si rimanda, al Documento ufficiale di collaudo dei Servizi SPC Cloud effettuato da CONSIP/AGID dal titolo *Specifiche di Dettaglio delle Prove di Collaudo dei Servizi in Ambiente di Test (Test Bed)*.

I test di Collaudo saranno eseguiti presso la sede dell'Amministrazione.

Le seguenti linee guida descrivono lo svolgimento delle prove di collaudo idonee a verificare la conformità delle configurazioni richieste dall'Amministrazione per i Servizi compresi nel presente Progetto dei Fabbisogni.

Le modalità di esecuzione ed i relativi documenti di saranno conformi a quanto già previsto per il collaudo CONSIP.

I test saranno eseguiti in base al seguente processo:

1. configurazione del servizio, degli apparati e degli strumenti in base a quanto specificato nella scheda di test;
2. esecuzione del test in conformità a quanto descritto nella relativa scheda;
3. se l'esito del test è *Positivo* si ritorna al punto 1) procedendo con il test successivo;
4. se l'esito è *Negativo* è registrata l'anomalia alla quale è associato un livello di gravità (bloccante, grave, accettabile);
5. se l'anomalia è di tipo *Bloccante* si sospende il test in corso proseguendo eventualmente con il test successivo tornando al punto 1).

Le anomalie saranno gestite con le seguenti modalità:

- Classificazione: ogni anomalia rilevata sarà registrata dall'Operatore che esegue il test con la classificazione *Grave*. A cura del Team riclassificare, se necessario, l'anomalia in occasione dei controlli periodici di avanzamento della verifica
- Notifica di rilevamento: la scheda anomalia compilata dall'Operatore e la scheda (eventuale) con la riclassificazione operata dal Team di verifica saranno inviate alle strutture di competenza
- Notifica di risoluzione: le modalità di risoluzione delle anomalie saranno esaminate dal Team di verifica durante i controlli periodici di avanzamento delle verifiche in collaborazione con le strutture di competenza. Sarà ripianificato il processo di verifica per eseguire i nuovi test dopo la risoluzione dell'anomalia.

Nel corso delle attività di verifica saranno condotti controlli di avanzamento con l'obiettivo di:

1. verificare l'avanzamento della pianificazione temporale;
2. analizzare le anomalie rilevate;
3. analizzare le modalità di risoluzione delle anomalie;
4. definire i test di regressione per chiusura anomalie;
5. ripianificare le sessioni di test ed aggiornare la pianificazione temporale.

Il Piano di Test è articolato in Schede divise nelle seguenti sezioni:

Telecom Italia - Uso interno Tutti i Diritti riservati	Pagina 14 di 17
--	--------------------

Progetto dei Fabbisogni Servizi SPC Cloud Lotto 1: Regione Calabria

EM-PS.PS/S

Codice Documento: 1902205340793016PJFV2

Versione: 1

Data di emissione: 11 Febbraio 2021

Campo	Significato
Requisito	Identificativo del requisito oggetto del test.
Scopo	Riassume l'obiettivo del test.
Modalità di esecuzione	Indica la modalità di esecuzione del test, ad esempio per accesso diretto alla piattaforma, iniziando dall'accesso all'ambiente.
Scenario di riferimento	Descrive lo 'scenario utente' nel quale avviene il test e le condizioni che caratterizzano lo scenario.
Macro azioni	Sono i passi operativi che si compiono durante la rappresentazione del test.
Risultato atteso	E' lo scenario utente atteso, a seguito dell'esecuzione del test.
Esito del test	E' l'esito del test, positivo se lo scenario ottenuto a seguito del test coincide con lo scenario atteso, negativo in caso contrario.

Progetto dei Fabbisogni Servizi SPC Cloud Lotto 1: Regione Calabria

EM-PS.PS/S

Codice Documento: 1902205340793016PJFV2

Versione: 1

Data di emissione: 11 Febbraio 2021

6 Centro Servizi

Per la descrizione dei **Centri Servizi** si rimanda al Paragrafo 3.3 del Documento

Lotto 1 - Relazione Tecnica

Procedura ristretta suddivisa in 4 lotti per l'affidamento di Servizi di Cloud Computing, di Sicurezza, di Soluzioni di Portali di Servizi online e di Cooperazione Applicativa per le Pubbliche Amministrazioni

(ID SIGEF 1403)

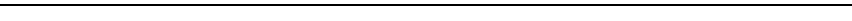
7 Modalità di presentazione ed approvazione stati avanzamento mensili

Per la descrizione si rimanda al Capitolo 7.2.4 del Documento:

Capitolato Tecnico - Parte Generale -

Procedura ristretta suddivisa in 4 lotti per l'affidamento di Servizi di Cloud Computing, di Sicurezza, di Soluzioni di Portali di Servizi online e di Cooperazione Applicativa per le Pubbliche Amministrazioni

(ID SIGEF 1403)

		Progetto dei Fabbisogni	
Progetto dei Fabbisogni Servizi SPC Cloud Lotto 1: Regione Calabria			
EM-PS.PS/S	Codice Documento: 1902205340793016PJFV2	Versione: 1	Data di emissione: 11 Febbraio 2021

8 Piano di Attuazione Servizi

8.1 Piano di Lavoro

I tempi di estensione contrattuale del servizio SaaS sono vincolati alla ricezione del **Contratto Esecutivo firmato digitalmente** inviato tramite **PEC** al **Service Desk** della **Convenzione**.

8.2 Documento Programmatico di Gestione della Sicurezza dell'Amministrazione

Il Documento Programmatico di Gestione della Sicurezza sarà consegnato all'Amministrazione entro 20 (venti) giorni dalla data in cui la Medesima ne farà richiesta.

9 Tabella riepilogativa Servizi

Nella tabella seguente sono indicati gli **Importi Economici** del **Progetto** dei **Fabbisogni** suddivisi per famiglia di Servizi:

Famiglia di Servizi	Durata (Mesi)	Una Tantum	Canone Annuo	Canone Totale
SaaS	6		€	€ 62.110,00
Totale				€ 62.110,00



REGIONE CALABRIA

REGIONE CALABRIA

GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO BILANCIO, PATRIMONIO E FINANZE

SETTORE Ragioneria Generale – Gestione Spese

N. 411/2021

DIPARTIMENTO PRESIDENZA (PRES) SEGRETERIA TECNICA DELL'AGENDA DIGITALE

OGGETTO: DECRETO A CONTRARRE PER L'ACQUISIZIONE DI UNA PIATTAFORMA PER LA GESTIONE, LA CLASSIFICAZIONE E IL FLUSSO DEI DOCUMENTI VERSO UN SISTEMA DI ARCHIVIAZIONE SOSTITUTIVA A NORMA PER LA REGIONE CALABRIA. ADESIONE AL CONTRATTO QUADRO CONSIP SPC CLOUD COMPUTING, LOTTO 1, CUPJ69C21000390002, CIG DERIVATO 8632873829, PROSECUZIONE ATTIVITA'. APPROVAZIONE PROGETTO, NOMINA RUP E DEC, IMPEGNO SOMME.

SI ESPRIME

VISTO di regolarità contabile, in ordine alla spesa, attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Catanzaro, 27/05/2021

Sottoscritta dal Dirigente del Settore
GIORDANO UMBERTO ALESSIO
(con firma digitale)