



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO ISTRUZIONE, FORMAZIONE E PARI OPPORTUNITA'
SETTORE 03 - FORMAZIONE E ISTRUZIONE PROFESSIONALE, ITS**

Assunto il 22/03/2022

Numero Registro Dipartimento: 257

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 3185 del 24/03/2022

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE DI N. 3 (TRE) EDIZIONI DI UN CORSO LIBERO
AUTOFINANZIATO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE PER IL PROFILO DI "OPERATORE
DEL BENESSERE INDIRIZZO ACCONCIATORE UOMO - DONNA" AI SENSI DELL'ART. 40
DELLA LEGGE REGIONALE 18/85 ENTE "ASSOCIAZIONE CFP S.C.A.M." .**

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Vista la L. R. n. 18/85 sull'ordinamento della Formazione Professionale e conseguente Circolare attuativa, approvata con D. G. R. n. 3325 del 04 agosto 1986 che disciplina il settore della Formazione Professionale in Calabria, ivi comprese le attività "libere", artt. 40 e 41;

Vista la L. n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss. mm. ii.;

Vista la L. R. n. 7 del 13 maggio 1996 recante "Norme sull'ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale" e ss. mm. ii.;

Visto il D. P. G. R. n. 354 del 24 giugno 1999 "Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella della gestione" come modificato con successivo D. P. G. R. n. 206 del 15 dicembre 2000 e ss. mm. ii.;

Vista la L. R. n. 19/2001 " Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso. Disciplina della pubblicazione del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria";

Visto il D. Lgs n. 165 del 30 marzo 2011 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" (G. U. 9 maggio 2001, n. 106);

Visto il D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Vista la D. G. R. n. 468 del 19 ottobre 2017 "Misure volte a garantire maggiore efficienza alla struttura organizzativa della Giunta regionale - Approvazione modifiche ed integrazioni del Regolamento regionale n. 16 del 23 dicembre 2015" e ss. mm. ii.;

Visto il Regolamento Regionale n. 1/2018 che disciplina gli incarichi extra ufficio autorizzati o conferiti ai dipendenti della giunta regionale della Calabria approvato dalla Giunta Regionale in data 23 novembre 2017;

Vista la D. G. R. n. 63 del 15 febbraio 2019 "Struttura organizzativa della Giunta Regionale - Approvazione. Revoca della Struttura organizzativa approvata con D. G. R n. 541/2015" e ss. mm. ii.;

Visto il D. P. G. R. n. 180 del 07/11/2021 avente ad oggetto: "Regolamento di riorganizzazione delle strutture della Giunta regionale. Abrogazione regolamento regionale n. 3 del 19 febbraio 2019";

Visto il D. P. G. R. n. 190 del 07/11/2021 con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Maria Francesca Gatto l'incarico di Dirigente Generale del Dipartimento Istruzione, Formazione e Pari Opportunità, istituito con D. P. G. R. n. 180/2021;

Visto il D. D. G. n. 11531 del 12/11/2021 con il quale è stato conferito al Dott. Menotti Lucchetta l'incarico di Dirigente reggente del Settore n. 3 "Formazione e Istruzione Professionale, ITS" del Dipartimento Istruzione, Formazione e Pari Opportunità e l'assegnazione del Dott. Menotti Lucchetta al predetto Dipartimento di cui alla D. P. G. R. n. 180/2021;

Vista la Legge 17 agosto 2005 n. 174 "Disciplina dell'attività di Acconciatore";

Visto l'Accordo tra il Governo, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano per la definizione dello standard professionale nazionale della figura dell'acconciatore, ai sensi della Legge del 17 agosto 2005 n. 174. Repertorio Atti n. 65/CSR del 29 marzo 2007;

Visto il D. Lgs. del 26 marzo 2010 n. 59, nello specifico l'art.77 (Attività di acconciatore);

Visto l'Accordo tra il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano, riguardante gli atti necessari per il passaggio a nuovo ordinamento dei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale di cui al D. Lgs. 17 ottobre 2005 n. 266. Repertorio Atti n.137/CSR del 27 luglio 2011;

Visto l'Accordo tra il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano, riguardante l'integrazione del Repertorio delle figure professionali di riferimento nazionale approvato con l'Accordo in Conferenza Stato - Regioni del 27 luglio 2011. Repertorio Atti n. 21/CSR del 19 gennaio 2012;

Visto il Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 23 aprile 2012 "Recepimento dell'Accordo sancito nella seduta della Conferenza Stato Regioni del 19 gennaio 2012 tra il Mini-

stro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, il Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano riguardante l'integrazione del Repertorio delle figure professionali di riferimento nazionale, approvato con l'Accordo in Conferenza Stato - Regioni del 27 luglio 2011. (Repertorio atti n. 21/CSR);

Visto il D. D. G. della Regione Calabria n. 14526 del 24/11/2016 con il quale sono stati approvati gli "standard formativi sperimentali per la progettazione e l'erogazione dei percorsi formativi" in base alla D. G. R. del 13/06/2016 n. 215.

Vista la proposta del responsabile del procedimento, Coschignano Valentino, che si formalizza con la sottoscrizione in calce alla presente, per come di seguito esposta:

Vista la proposta del responsabile del procedimento, Coschignano Valentino, che si formalizza con la sottoscrizione in calce alla presente, per come di seguito esposta.

PREMESSO CHE

- Con nota n. 55 del 10/12/2021, acquisita al protocollo SIAR n. 1011 del 03/01/2022 l'ente "Associazione CFP S.C.A.M.", con sede legale e sede formativa in - 87062 Cariati (CS) Via San Paolo n. 64, ha avanzato richiesta di autorizzazione per numero 3 (tre) edizione di un corso libero autofinanziato di formazione professionale per il profilo di "Operatore del Benessere indirizzo Acconciatore Uomo - Donna", ai sensi dell'art. 40 della Legge Regionale 18/85, così strutturato:
 - durata complessiva del corso in ore n. 2.700 (duemilasettecento), di cui, ore 1.800 (milleottocento) qualifica biennale di base e ore 900 (novecento) annuale specializzazione, così strutturato.
 - Qualifica biennale di base 1.800 (milleottocento) ore, di cui:
 - ◆ teoria n. 470 (quattrocentosettanta) ore;
 - ◆ laboratorio n. 1.000 (mille) ore;
 - ◆ stage formativo curriculare n. 330 (trecentotrenta) ore.
 - Specializzazione annuale 900 (novecento) ore, di cui:
 - ◆ teoria n. 235 (duecentotrentacinque) ore;
 - ◆ laboratorio n. 500 (cinquecento) ore;
 - ◆ stage formativo curriculare n. 165 (centosessantacinque) ore.
- Con nota protocollo SIAR n. 10609 del 12/01/2022 è stato nominato Responsabile del Procedimento il dipendente Coschignano Valentino;
- con nota protocollo SIAR n. 57928 del 07/02/2022 è stato richiesto all'ente "Associazione CFP S.C.A.M." rettifica e integrazione documentale;
- con nota n. 07 del 28/02/2022, acquisita al protocollo SIAR n. 106758 del 03/03/2022, l'ente "Associazione CFP S.C.A.M." integrava la documentazione richiesta.

CONSIDERATO CHE

- L'ente "Associazione CFP S.C.A.M." dispone di struttura ed attrezzature idonee allo svolgimento di attività formative per come risulta dal Decreto Dirigenziale Regionale di Accreditamento Definitivo n. 388 del 22/01/2020 per n. 14 (quattordici) allievi, numero di ore di formazione complessive autorizzate 4160 (quattromilacentosessanta) per le seguenti macrotipologie:
 - ◆ formazione continua n. 2.080 (duemilaottanta) ore
 - ◆ formazione superiore n. 2.080 (duemilaottanta) ore.
- Il numero massimo di partecipanti richiesti è di 14 (quattordici) unità;
- il costo annuale a carico di ogni partecipante è di € 3.300,00 (tremilatrecento/00) onnicomprensivo;
- la sede formativa dell'ente "Associazione CFP S.C.A.M." per il corso in argomento è ubicata in - 87062 Cariati (CS) via San Paolo n. 64.

CONSIDERATO ANCORA

- I requisiti di accesso:
 - assolto obbligo scolastico o prosciolti obbligo formativo;
 - per coloro che hanno conseguito un titolo di studio all'estero, dichiarazione di valore o un documento equipollente/corrispondente che attesti il livello di scolarizzazione;

- per i cittadini stranieri, inoltre, buona conoscenza della lingua italiana orale e scritta che consenta loro di partecipare attivamente al percorso formativo, livello base A1 del QCER (Quadro Comune Europeo di Riferimento per la conoscenza delle lingue), verificata, attraverso un test di ingresso da conservare agli atti dal soggetto formatore, regolare permesso di soggiorno;
- che dal progetto formativo si evince che il finanziamento del corso è a totale carico dei partecipanti, né sono previsti finanziamenti da parte della Regione Calabria, in coerenza all'art. 40 della L. R. 18/85;
- che non vi sono contenziosi in corso con la Regione Calabria;
- che dalla comunicazione antimafia, PR_CSUTG_Ingresso_0108904_20211014 del 14/10/2021, risulta che a carico del rappresentante legale e dei relativi soggetti di cui all'art. 85 del D. Lgs. del 6 settembre 2011 n. 159, non esistono cause di sospensione, di decadenza o divieto, ai sensi degli artt. 67 e 68 del D. Lgs. del 6 settembre 2011 n. 159;
- che l'istante si impegna a rispettare tutto quanto previsto dalla specifica normativa di settore che disciplina i corsi di formazione professionale per il conseguimento della qualifica;
- che l'istante ha dichiarato la disponibilità a sottoporsi al controllo regionale durante lo svolgimento dell'attività formativa.

CONSIDERATO ALTRESÌ CHE

- Il legale rappresentante dell'ente "Associazione CFP S.C.A.M." ha dichiarato, ai sensi del D. P. R. 445/2000, che tra il personale dell'Ente non sono compresi soggetti con contratto di lavoro autonomo o subordinato, già dipendenti della Regione Calabria che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle P. A. o nei loro confronti nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro.
- Il legale rappresentante dell'Ente "Associazione CFP S.C.A.M." ha dichiarato, ai sensi del D. P. R. 445/2000 che non vi sono rapporti di parentela o affinità tra i dirigenti e i dipendenti ed i titolari, amministratori soci e dipendenti della società con i benefici dei provvedimenti ampliativi di soggetti esterni che stipulano contratti o che sono interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici.

VERIFICATA la regolarità e la completezza della documentazione prevista dalla Legge Regionale 18/85 e dalla normativa di settore, nonché, di tutte le autocertificazioni propedeutiche alla predisposizione del presente decreto, inoltrata dall'ente "Associazione CFP S.C.A.M." e acquisita agli atti di quest'Ufficio.

TANTO PREMESSO PROPONE

1. **Di approvare** la proposta formativa presentata dall'ente "Associazione CFP S.C.A.M." in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia.
2. **Di autorizzare** l'ente "Associazione CFP S.C.A.M.", ai sensi dell'art. 40 della L. R. 18/85, a svolgere n. 3 (tre) edizioni di un corso libero autofinanziato di formazione professionale per il profilo di "Operatore del Benessere indirizzo Acconciatore Uomo - Donna", di cui, alla Legge 17 agosto 2005 n. 174 "Disciplina dell'attività di Acconciatore" e all'Accordo tra il Governo, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano per la definizione dello standard professionale nazionale della figura dell'acconciatore, ai sensi della Legge del 17 agosto 2005 n. 174. Repertorio Atti n. 65/CSR del 29 marzo 2007. Strutturato nel modo seguente.
 - 2.1 Qualifica biennale di base 1.800 (milleottocento) ore, di cui:
 - 2.1.1 teoria n. 470 (quattrocentosettanta) ore;
 - 2.1.2 laboratorio n. 1.000 (mille) ore;
 - 2.1.3 stage formativo curriculare n. 330 (trecentotrenta) ore.
 - 2.2 Specializzazione annuale 900 (novecento) ore, di cui:
 - 2.2.1 teoria n. 235 (duecentotrentacinque) ore;
 - 2.2.2 laboratorio n. 500 (cinquecento) ore;
 - 2.2.3 stage formativo curriculare n. 165 (centosessantacinque) ore.
 - 2.3 Numero massimo di partecipanti 14 (quattordici);

- 2.4** costo annuale a carico di ogni partecipante € 3.300,00 (tremilatrecento/00) onnicomprensivo;
- 2.5** requisiti di accesso:
- 2.5.1** assolvimento del diritto-dovere all'istruzione e alla formazione professionale o proscioglimento;
 - 2.5.2** per i cittadini stranieri, dichiarazione di valore con traduzione asseverata del titolo di studio conseguito nel paese di origine, nonché, conoscenza del livello base della lingua italiana, A1 QCER (Quadro Comune Europeo di Riferimento per la conoscenza delle lingue), verificato attraverso un test di ingresso da conservare agli atti dal soggetto formatore, inoltre, regolare permesso di soggiorno;
- 2.6** sede formativa - 87062 Cariatì (CS) via San Paolo n. 64.
- 3. Di prevedere** gli esami finali per il conseguimento della qualifica di "Operatore del Benessere indirizzo Acconciatore Uomo - Donna" al termine del percorso formativo per il biennio di 1800 (milleottocento) ore per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per il 70% delle ore previste, con esame intermedio interno per il passaggio dal primo al secondo anno, e gli esami finali del terzo anno di specializzazione di 900 (novecento) ore per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per il 70% delle ore previste, innanzi ad una commissione esaminatrice istituita ai sensi della L. R. n. 18/1985, della D. G. R. n. 3325/86 e del Regolamento Regionale n. 1/2018 approvato dalla Giunta Regionale in data 23 novembre 2017 e presieduta da un componente designato dalla Regione Calabria;
- 4. Di autorizzare**, sin da ora, l'ente "Associazione CFP S.C.A.M." a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata comunicazione alla Regione Calabria U. D. P. 2.6 Cosenza, purché alla data di presentazione di detta istanza non sia effettuato più del 30% del monte orario complessivo previsto. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg.) che potrà determinare in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata.
- 5. Di dare atto** che la frequenza alle lezioni deve essere documentata con rilevazione delle presenze su apposito registro, predisposto dall'ente gestore, numerato in tutte le sue pagine e vidimato e timbrato dalla Regione Calabria U. D. P. 2.6 Cosenza.
- 6. Di dare atto** che, contestualmente all'avvio del corso, il soggetto attuatore, dovrà inviare alla Regione Calabria U. D. P. 2.6 Cosenza, la seguente documentazione:
- 6.1** elenco completo di ogni dato anagrafico dei partecipanti e documentazione attestante il possesso dei requisiti d'ingresso, copia delle domande di iscrizione e/o contratti formativi, documenti di identità in corso di validità e C. F. dei medesimi partecipanti;
 - 6.2** calendario didattico;
 - 6.3** dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D. P. R. 445/2000, da parte del legale rappresentante dell'ente, attestante che gli allievi inseriti nell'elenco sono in possesso dei requisiti previsti dalla normativa;
 - 6.4** dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D. P. R. 445/2000, da parte del legale rappresentante dell'ente, attestante che per ciascun docente e non docente, coinvolto nell'attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;
 - 6.5** dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D. P. R. n. 445/2000, da parte del legale rappresentante dell'ente, attestante che le ore di attività formativa rientrano nel monte ore per la macrotipologia formazione continua autorizzata per come risulta dal Decreto Dirigenziale Regionale di Accreditamento Definitivo n. 388 del 20/01/2020;

- 6.6** dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D. P. R. 445/2000, da parte del legale rappresentante dell'ente, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL) e polizza assicurativa RCT;
- 6.7** dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D. P. R. 445/2000, da parte del legale rappresentante dell'ente, attestante la compatibilità dell'attuazione del corso con gli altri carichi di lavoro dell'ente rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;
- 6.8** relazione preventiva dei rischi connessi all'attività svolta, sottoscritta dal medico competente, per come previsto dal D. Lgs. 81/2008 ss. ii. mm.;
- 6.9** dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'ente in merito:
- 6.9.1** all'inserimento di un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede;
- 6.9.2** a comunicare, tempestivamente, tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso;
- 6.9.3** a fornire alla Regione Calabria U. D. P. 2.6 Cosenza i dati necessari per il monitoraggio fisico-procedurale, secondo le modalità indicate dalla Regione Calabria.
- 7. Di dare atto** che, per lo svolgimento dello stage formativo curriculare, l'ente "Associazione CFP S.C.A.M." dovrà trasmettere alla Regione Calabria U. D. P. 2.6 Cosenza, la seguente documentazione:
- 7.1** convenzione con le strutture che ospitano gli allievi;
- 7.2** dichiarazione INAIL di variazione sede formativa;
- 7.3** polizza assicurativa Responsabilità Civile verso Terzi;
- 7.4** progetto formativo individuale;
- 7.5** registro dello stage formativo curriculare conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria, predisposto dall'ente gestore, numerato in tutte le sue pagine, timbrato e vidimato dalla Regione Calabria U. D. P. 2.6 Cosenza;
- 7.6** nomina del Tutor aziendale;
- 7.7** calendario didattico.
- 8. Di dare atto** che, la Regione Calabria U. D. P. 2.6 Cosenza, si riserva di richiedere prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione.
- 9. Di dare atto** che, la Regione Calabria U. D. P. 2.6 Cosenza si riserva di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività del corso, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato.
- 10. Di dare atto** della certificazione antimafia, PR_CSUTG_Ingresso_0108904_20211014 del 14/10/2021, dalla quale risulta che a carico del rappresentante legale e dei relativi soggetti di cui all'art. 85 del D. Lgs. del 6 settembre 2011 n. 159, non esistono cause di sospensione, di decadenza o divieto, ai sensi degli artt. 67 e 68 del D. Lgs. del 6 settembre 2011 n. 159.
- 11. Di dare atto** che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria.
- 12. Di dare atto** che, l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati.
- VISTA** la proposta del responsabile del procedimento, su espressa dichiarazione di legittimità e regolarità resa alla stregua dell'istruttoria compiuta, che qui si intende integralmente trascritta e parte sostanziale ed integrante del presente atto.

DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate e ripetute:

1. **Di approvare** la proposta formativa presentata dall'Ente "Associazione CFP S.C.A.M.", in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia.
2. **Di autorizzare** l'ente "Associazione CFP S.C.A.M.", ai sensi dell'art. 40 della L. R. 18/85, a svolgere n. 3 (tre) edizioni di un corso libero autofinanziato di formazione professionale per il profilo di "Operatore del Benessere indirizzo Acconciatore Uomo - Donna", di cui, alla Legge 17 agosto 2005 n. 174 "Disciplina dell'attività di Acconciatore" e all'Accordo tra il Governo, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano per la definizione dello standard professionale nazionale della figura dell'acconciatore, ai sensi della Legge del 17 agosto 2005 n. 174. Repertorio Atti n. 65/CSR del 29 marzo 2007. Strutturato nel modo seguente.
 - 2.1 Qualifica biennale di base 1.800 (milleottocento) ore, di cui:
 - 2.1.1 teoria n. 470 (quattrocentosettanta) ore;
 - 2.1.2 laboratorio n. 1.000 (mille) ore;
 - 2.1.3 stage n. 330 (trecentotrenta).
 - 2.2 Specializzazione annuale 900 (novecento) ore, di cui:
 - 2.2.1 teoria n. 235 (duecentotrentacinque) ore;
 - 2.2.2 laboratorio n. 500 (cinquecento) ore;
 - 2.2.3 stage formativo curriculare n. 165 (centosessantacinque) ore.
 - 2.3 Numero massimo di partecipanti 14 (quattordici);
 - 2.4 costo annuale a carico di ogni partecipante € 3.300,00 (tremilatrecento/00) onnicomprensivo;
 - 2.5 requisiti di accesso:
 - 2.5.1 assolvimento del diritto-dovere all'istruzione e alla formazione professionale o proscioglimento;
 - 2.5.2 per i cittadini stranieri, dichiarazione di valore con traduzione asseverata del titolo di studio conseguito nel paese di origine, nonché, conoscenza del livello base della lingua italiana, A1 QCER (Quadro Comune Europeo di Riferimento per la conoscenza delle lingue), verificato attraverso un test di ingresso da conservare agli atti dal soggetto formatore, inoltre, regolare permesso di soggiorno;
 - 2.6 sede formativa: - 87062 Cariatì (CS) Via San Paolo n. 64.
3. **Di prevedere** gli esami finali per il conseguimento della qualifica di "Operatore del Benessere indirizzo Acconciatore Uomo - Donna" al termine del percorso formativo per il biennio di 1.800 (milleottocento) ore per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per il 70% delle ore previste, con esame intermedio interno per il passaggio dal primo al secondo anno, e gli esami finali del terzo anno di specializzazione di 900 (novecento) ore per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per il 70% delle ore previste, innanzi ad una commissione esaminatrice istituita ai sensi della L. R. n. 18/1985, della D. G. R. n. 3325/86 e del Regolamento Regionale n. 1/2018 approvato dalla Giunta Regionale in data 23 novembre 2017 e presieduta da un componente designato dalla Regione Calabria;
4. **Di autorizzare**, sin da ora, l'ente "Associazione CFP S.C.A.M." a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata comunicazione alla Regione Calabria U. D. P. 2.6 Cosenza, purché alla data di presentazione di detta istanza non sia effettuato più del 30% del monte orario complessivo previsto. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg.) che potrà determinare in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata.

5. **Di dare atto** che la frequenza alle lezioni deve essere documentata con rilevazione delle presenze su apposito registro, predisposto dall'ente gestore, numerato in tutte le sue pagine e vidimato e timbrato dalla Regione Calabria U. D. P. 2.6 Cosenza.
6. **Di dare atto** che, contestualmente all'avvio del corso, il soggetto attuatore, dovrà inviare alla Regione Calabria U. D. P. 2.6 Cosenza, la seguente documentazione:
 - 6.1 elenco completo di ogni dato anagrafico dei partecipanti e documentazione attestante il possesso dei requisiti d'ingresso, copia delle domande di iscrizione e/o contratti formativi, documenti di identità in corso di validità e C. F. dei medesimi partecipanti;
 - 6.2 calendario didattico;
 - 6.3 dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D. P. R. 445/2000, da parte del legale rappresentante dell'ente, attestante che gli allievi inseriti nell'elenco sono in possesso dei requisiti previsti dalla normativa;
 - 6.4 dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D. P. R. 445/2000, da parte del legale rappresentante dell'ente, attestante che per ciascun docente e non docente, coinvolto nell'attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;
 - 6.5 dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D. P. R. n. 445/2000, da parte del legale rappresentante dell'ente, attestante che le ore di attività formativa rientrano nel monte ore per la macrotipologia formazione continua autorizzata per come risulta dal Decreto Dirigenziale Regionale di Accreditamento Definitivo n. 388 del 20/01/2020;
 - 6.6 dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D. P. R. 445/2000, da parte del legale rappresentante dell'ente, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL) e polizza assicurativa RCT;
 - 6.7 dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D. P. R. 445/2000, da parte del legale rappresentante dell'ente, attestante la compatibilità dell'attuazione del corso con gli altri carichi di lavoro dell'ente rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;
 - 6.8 relazione preventiva dei rischi connessi all'attività svolta, sottoscritta dal medico competente, per come previsto dal D. Lgs. 81/2008;
 - 6.9 dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'ente in merito:
 - 6.9.1 all'inserimento di un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede;
 - 6.9.2 a comunicare, tempestivamente, tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso;
 - 6.9.3 a fornire alla Regione Calabria U. D. P. 2.6 Cosenza i dati necessari per il monitoraggio fisico-procedurale, secondo le modalità indicate dalla Regione Calabria.
7. **Di dare atto** che, per lo svolgimento dello stage formativo curriculare, l'ente "Associazione CFP S.C.A.M." dovrà trasmettere alla Regione Calabria U. D. P. 2.6 Cosenza:
 - 7.1 convenzione con le strutture che ospitano gli allievi;
 - 7.2 dichiarazione INAIL di variazione sede formativa;
 - 7.3 polizza assicurativa di Responsabilità Civile verso Terzi;
 - 7.4 progetto formativo individuale;
 - 7.5 registro dello stage formativo curriculare conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria, predisposto dall'ente gestore, numerato in tutte le sue pagine, timbrato e vidimato dalla Regione Calabria U. D. P. 2.6 Cosenza;
 - 7.6 nomina del Tutor aziendale;
 - 7.7 calendario didattico.
8. **Di dare atto** che la Regione Calabria U. D. P. 2.6 Cosenza si riserva di richiedere prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione.

9. **Di dare atto** che la Regione Calabria U. D. P. 2.6 Cosenza si riserva di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività del corso, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato.
10. **Di dare atto** che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria.
11. **Di dare atto** che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;
12. **Di stabilire** che, in considerazione dei termini di validità delle autocertificazioni prodotte, l'attività formativa autorizzata dovrà essere avviata entro sei mesi dalla data di notifica del presente atto, diversamente sarà necessaria una nuova autorizzazione.
13. **Di notificare** copia del presente provvedimento all'ente "Associazione CFP S.C.A.M.".
14. **Di provvedere** alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;
15. **Di provvedere** alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e ai sensi della legge regionale 6 Aprile 2011 n. 11 nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

COSCHIGNANO VALENTINO

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

LUCCHETTA MENOTTI

(con firma digitale)