



**REGIONE CALABRIA  
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO LAVORO E WELFARE  
SETTORE 01 - POLITICHE ATTIVE, SUPERAMENTO DEL PRECARIATO E  
VIGILANZA ENTI MERCATO DEL LAVORO - OSSERVATORIO**

---

*Assunto il 13/04/2022*

*Numero Registro Dipartimento: 632*

DECRETO DIRIGENZIALE

**“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”**

**N°. 4178 del 14/04/2022**

**OGGETTO: PROGETTO DI ASSISTENZA TECNICA A SUPPORTO DEI DIPARTIMENTI "LAVORO E WELFARE", "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE" ED "ECONOMIA E FINANZE" PER LA REALIZZAZIONE DI UNA GESTIONE CONGIUNTA E COORDINATA DEI LAVORATORI A TEMPO INDETERMINATO DI AZIENDA CALABRIA LAVORO IN UTILIZZO PRESSO LE STRUTTURE DELLA GIUNTA REGIONALE. APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA REGIONE CALABRIA E AZIENDA CALABRIA LAVORO. ACCERTAMENTO ENTRATA E IMPEGNO DI SPESA. .**

**Settore Gestione Entrate**

VISTO di regolarità contabile, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

**Sottoscritto dal Dirigente del Settore**  
**Dott. GIORDANO UMBERTO ALESSIO**  
(con firma digitale)

**Settore Ragioneria Generale – Gestione Spese**

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

**Sottoscritto dal Dirigente del Settore**  
**Dott. GIORDANO UMBERTO ALESSIO**  
(con firma digitale)

**Dichiarazione di conformità della copia informatica**

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

## IL DIRIGENTE GENERALE

### VISTI:

- la Legge Regionale della Calabria 19 febbraio 2001, n. 5 recante “Norme in materia di politiche del lavoro e di servizi per l'impiego in attuazione del decreto legislativo 23 dicembre 1997, n. 469”, come da ultimo modificata dalla legge regionale 28 dicembre 2018, n. 52;
- lo Statuto di Azienda Calabria Lavoro approvato con D.G.R. 882/2001, come modificato dalla D.G.R. 306/2008;
- la legge regionale 14 agosto 2008, n. 28 recante “Norme per la ricollocazione dei lavoratori che usufruiscono degli ammortizzatori sociali ordinari e straordinari ivi compresi i trattamenti in deroga”;
- Il Decreto Legislativo 14 settembre 2015, n. 150 “Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183”;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 141 del 15.06.2020 “Piano di Azione e Coesione 2007/2013. Modifica e Sostituzione allegati DGR 104 del 25.05.2020”;
- la Delibera di Giunta Regionale n.194 del 20/07/2020 “Chiusura dei conti relativi all'esercizio finanziario 2019. Riaccertamento ordinario dei residui attivi, passivi e determinazione economie di spesa (art. 3, comma 4, D.lgs. n.118/2011) e ricognizione dei residui attivi e passivi non rientranti nell'accertamento ordinario dei residui (Titolo II del D.LGS 23 giugno 2011, N. 118 e entrate per conto terzi e partite di giro)”;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 216 del 28.7.2020 “Piano di Azione e Coesione (PAC)2007/2013. Approvazione del Piano Finanziario, del differimento del termine per la conclusione degli interventi e delle schede nuove operazioni”;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 225 del 07.08.2020 “Piano di Azione e Coesione (PAC)2007/2013. Approvazione rimodulazione del Piano Finanziario – Approvazione schede intervento”;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 228 del 07.08.2020 “Piano di Azione e Coesione (PAC)2007/2013. Rettifica della scheda intervento Accogli Calabria approvata con Delibera di Giunta Regionale n. 216 del 28/7/2020”;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 243 del 03.09.2020 “Piano di Azione e Coesione (PAC)2007/2013. Rettifica Allegato 1 alla Delibera di Giunta Regionale n.225 del 7/8/2020”;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 273 del 28.09.2020 recante: “Piano di Azione e Coesione (PAC) 2007/2013. Approvazione rimodulazione schede intervento “StalnCalabria”, “InCalabria”, “II.13 Interventi stradali e aeroportuali”, “III.6 Politiche attive del lavoro”. Approvazione rimodulazione del Piano Finanziario”;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 520 del 26.11.2021 recante “Art. 51 D.Lgs. n. 118/2011. Variazione al Bilancio di Previsione, al documento tecnico di accompagnamento e al bilancio gestionale 2021– 2023 - Dipartimento “Lavoro e Welfare” (Nota prot. n. 510844/2021);
- la Convenzione rep. n. 5754 del 08 ottobre 2019 tra la Regione Calabria e Azienda Calabria Lavoro, integrata con successivo atto di Addendum rep. 7935 del 19 settembre 2020;
- la Convenzione rep. n. 9926 del 06 ottobre 2021 tra la Regione Calabria e Azienda Calabria Lavoro.
- il D.D.G. n. 12955 del 15.12.2021 ha approvato apposito schema di convenzione tra Regione Calabria e Azienda Calabria Lavoro, al fine di garantire e rafforzare la capacità amministrativa dei dipartimenti attraverso l'incremento dell'attività lavorativa prestata dal personale a tempo indeterminato e parziale dell'ente strumentale, in ragione di n. 18 ore settimanali, per un periodo di complessivi mesi 12, disciplinando i reciproci rapporti tra le parti, giusta convenzione rep. n. 10725 del 16 dicembre 2021.
- La Deliberazione della Giunta Regionale n. 87 del 05 marzo 2022, “PAC Calabria 207-2013. Approvazione rimodulazione schede di intervento III.6 -Politiche attive del lavoro e III.5 - Programma di efficientamento e rifunionalizzazione degli impianti di depurazione delle stazioni di

sollevamento dei reflui urbani nei comuni costieri della Regione Calabria. Approvazione rimodulazione del piano finanziario”;

- La Deliberazione della Giunta Regionale n. 127 del 28 marzo 2022 recante “Piano di Azione e Coesione (PAC) Calabria 2007-2013.D.G.R. n. 87 del 05.03.2022 – rettifica Allegato 1 relativo alla Scheda Nuove Operazioni III.6”.

#### **PREMESSO CHE:**

- Con la Convenzione rep. n. 5754 del 08 ottobre 2019, integrata con successivo atto di Addendum rep. 7935 del 19 settembre 2020, è stato garantito il supporto alle strutture amministrative della Giunta regionale, mediante l'utilizzo dei dipendenti di ACL, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e parziale, in ragione di n. 18 ore settimanali;
- per la suddetta Convenzione è stata prevista una durata biennale, con decorrenza dalla data di sottoscrizione e fatta salva la facoltà di proroga concessa a ciascuna delle parti nei termini e con le modalità ivi stabiliti;
- la relativa copertura finanziaria è stata individuata nelle risorse di cui all'art. 27, comma 1, lett. 4-bis), L.R. n. 5/2001, così come modificato dalla L.R. n. 52/2018, il quale prevede il trasferimento, in favore di Azienda Calabria Lavoro, delle risorse destinate dal bilancio regionale e dalle leggi finanziarie alle finalità di cui alla L.R. n. 28/2008;
- Azienda Calabria Lavoro, con nota prot. n. 2762 del 06.09.2021, stante l'imminente scadenza della Convenzione n. 5754/2020, ha avviato l'interlocazione propedeutica all'eventuale rinnovo;
- con nota prot. n. 392372 del 14.09.2021, è stato richiesto a tutti i Dipartimenti di volere comunicare l'eventuale disponibilità a continuare ad avvalersi dei dipendenti di ACL assegnati ai rispettivi uffici e/o l'esigenza di ulteriori unità a supporto delle attività istituzionali svolte;
- a seguito di formale riscontro positivo da parte di tutti i Dipartimenti interpellati, in atti, con la successiva Convenzione rep. n. 9926 del 06 ottobre 2021 è stata disciplinata la prosecuzione dei rapporti in essere tra le suddette parti, relativi all'utilizzo dei dipendenti di Azienda Calabria Lavoro presso le strutture amministrative della Giunta regionale, sempre in ragione di n. 18 ore settimanali, per l'ulteriore durata di un biennio e salvo proroga da parte della Regione, individuando la copertura finanziaria dell'ulteriore biennio nelle risorse di cui al richiamato art. 27, comma 1, lett. 4- bis), L.R. n. 5/2001, così come modificato dalla L.R. n. 52/2018;
- con la D.G.R. n. 273 del 28.09.2020, per come modificata con successiva D.G.R. n. 292 del 19.10.2020, nell'ambito del Pilastro III “Nuove Operazioni” del Piano di Azione e Coesione (PAC) 2007/2013 è stata, tra l'altro, approvata la rimodulazione delle schede di intervento III.14 “Voucher InCalabria” e III.15 “Voucher StInCalabria” mediante la riduzione, rispettivamente, degli importi di euro 2.500.000,00 ed euro 2.000.000,00, e il contestuale incremento della scheda III.6 “Politiche attive del lavoro” per l'importo complessivo di euro 4.500.000,00;
- la scheda “III.6 Politiche attive del lavoro”, tra i risultati attesi, prevede il rafforzamento della capacità amministrativa funzionale all'innalzamento della qualità dei servizi offerti e dell'accountability, tramite l'affiancamento al personale del Dipartimento Lavoro e degli altri Dipartimenti coinvolti;
- con D.G.R. n. 520 del 26.11.2021, per come richiesto dal Dirigente Generale del Dipartimento “Lavoro e Welfare” con nota prot. 51084/2021, sono state apportate le connesse variazioni compensative tra i capitoli di bilancio afferenti alle predette schede III.6, III.14 e III.15, per la realizzazione, mediante Azienda Calabria Lavoro quale ente strumentale della Regione Calabria, di interventi nell'ambito dei quali è previsto l'impiego lavoratori con esperienze pregresse al fine di rafforzare la capacità amministrativa regionale;
- al fine di conseguire l'obiettivo della realizzazione di un metodo di accountability e rendicontazione, nonché del miglioramento della qualità dei servizi offerti, attraverso un aumento della capacità amministrativa ottenuta con l'affiancamento al personale dei Dipartimenti regionali, fissato nella scheda “III.6 Politiche attive del lavoro”, con D.D.G. n. 12736 del 10.12.2021 è stato approvato apposito schema di Addendum alla Convenzione tra Regione Calabria e Azienda Calabria Lavoro rep. n. 9926 del 06.10.2021 finalizzato ad una integrazione contrattuale relativa al personale a tempo indeterminato e parziale dell'ente in house, di cui alla Convenzione rep. 9926/2021, per la durata di complessivi mesi dodici;

- in particolare, l'integrazione contrattuale prevede un incremento dell'attuale attività di lavoro prestata dai suddetti lavoratori a supporto delle strutture amministrative regionali, in ragione di ulteriori n. 18 ore, per la durata di mesi 12.
- con il suindicato decreto dirigenziale si è provveduto al relativo accertamento di entrata, nonché al contestuale impegno di spesa in ragione di complessivi euro 4.333.000,00 sul capitolo di spesa U4302060301 del bilancio regionale annualità 2021.
- Con Decreto n. 12955 del 15/12/2021 si è proceduto ad annullare il Decreto n. 12736 del 10/12/2021 poiché, all'interno dell'addendum approvato, risultava mancante l'indicazione relativa alle modalità di trasferimento e rendicontazioni delle risorse previste a copertura dell'intervento;

#### **CONSIDERATO,**

**CHE** con nota prot. n. 162176 del 01/04/2022 il Dipartimento Lavoro e Welfare, ravvisando la necessità di creare un rafforzamento delle unità operative competenti coinvolte nel processo di gestione del personale di Azienda Calabria Lavoro in utilizzo presso le strutture della Giunta regionale, mediante un supporto tecnico-amministrativo tale da rendere la suddetta gestione omogenea dal punto di vista procedurale e, al contempo, diversificata in base alle competenze, ha richiesto ai Dipartimenti "Organizzazione, Risorse Umane" ed "Economie e Finanze", nonché ad Azienda Calabria Lavoro, di manifestare osservazioni in merito alla suddetta proposta, nell'ottica di un rafforzamento interdipartimentale e di una fattiva collaborazione;

che, i suindicati Dipartimenti e l'Ente strumentale hanno riscontrato la suddetta nota accogliendo positivamente la proposta indicata dal Dipartimento, così come riportato nella note di seguito indicate e rispettivamente, note prot. n. 165287 del 04.04.2022, n. 167220 del 05.04.2022 e n. 1335 del 05.04.2022, in atti

**CHE** per le attività da compiersi considerando anche la necessità del Dipartimento Lavoro e Welfare, si reputa congruo un numero di n. 10 unità di cui n. 5 esperti Middle e n. 5 esperti junior;

**CHE** l'utilizzo di tali unità si rende necessario stante il consistente numero di personale, afferente al bacino della L.R. n. 28/2008, che presta attività presso i Dipartimenti Regionali;

**CHE** per tale bacino è necessario fornire dati aggiornati che favoriscono un'efficace sistema di gestione delle risorse umane operative presso i vari Dipartimenti, ed un costante monitoraggio fisico finanziario, attività per le quali non è possibile attingere a personale interno ad ACL o alla stessa Regione Calabria.

**RITENUTO**, pertanto, di:

- approvare, all'uopo, apposito schema di Convenzione tra Regione Calabria e Azienda Calabria Lavoro, avente ad oggetto "Progetto di Assistenza Tecnica a supporto dei Dipartimenti "Lavoro e Welfare", "Organizzazione, Risorse Umane" ed "Economia e Finanze" per la realizzazione di una gestione congiunta e coordinata dei lavoratori a tempo indeterminato di Azienda Calabria Lavoro in utilizzo presso le strutture della Giunta regionale", che ne disciplini compiutamente i reciproci rapporti, con allegati scheda progettuale allegato "A" allo schema di convenzione e scheda finanziaria progetto allegato "B" allo schema di convenzione;
- accertare, per competenza, l'entrata di euro 199.755,00 per l'annualità di bilancio 2022, sul capitolo di entrata E2129000201, Debitore il Ministero dell'Economia e delle Finanze, giusta scheda contabile n. 1739/2022;
- impegnare l'importo complessivo di euro 199.755,00 sul capitolo di spesa U4302060301 del bilancio regionale annualità 2022, che presenta la necessaria disponibilità, giusta scheda di impegno n. 2100/2022 per la copertura finanziaria del Progetto.

**DATO ATTO CHE** l'operazione di cui al presente provvedimento trova copertura finanziaria sul capitolo di spesa U4302060301 del bilancio regionale annualità 2022, in ragione di euro 199.755,00.

**RICHIAMATO** il paragrafo 5 dell'allegato 4.2 al D.Lgs. 118.2011, per cui si dispone che ogni procedimento amministrativo che comporta spesa deve trovare, fin dall'avvio, la relativa attestazione di copertura finanziaria ed essere prenotato nelle scritture contabili dell'esercizio individuato nel provvedimento che ha originato il procedimento di spesa.

**VISTA** la scheda contabile di accertamento n. 1739/2022 generata telematicamente e allegata al presente provvedimento.

**VISTA** la scheda contabile di impegno n. 2100/2022 generata telematicamente e allegata al presente decreto.

**RISCONTRATA**, altresì, la perfetta rispondenza alle indicazioni contenute nel principio della competenza finanziaria potenziato, delle obbligazioni giuridiche assunte con il presente atto la cui esigibilità è accertato nell'esercizio finanziario 2022 per complessivi euro 199.755,00.

#### **VISTA**

- il D.P.R. n. 445.2000 Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- la legge regionale n.34 del 2002 e s.m.i. e ritenuta la propria competenza;
- la L.R. n. 7/96;
- il D.P.G.R. n. 354 del 24.06.99 e s.m.i.;
- la L.R. n. 08/2002;
- il D.Lgs. 118/2011;
- la L.R. n.8 del 4/2/2002, art. 43;
- la Legge Regionale n. 36 del 27/12/2021, recante Legge di stabilità regionale 2022;
- la Legge Regionale n. 37 del 27/12/2021, recante Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2022 – 2024;
- la DGR n. 599 del 28/12/2021, recante “Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2022– 2024 (artt. 11 e 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118);
- la DGR n. 600 del 28/12/2021, recante Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2022 – 2024 (art. 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118);
- la D.G.R. n. 63 del 15.02.2019 avente ad oggetto “Struttura organizzativa della G.R. – Approvazione – Revoca della Struttura organizzativa approvata con D.G.R. n. 541.2015 e s.m.i.”;
- la D.P.G.R. n. 180 del 07/11/2021 avente ad oggetto “Regolamento di riorganizzazione delle strutture della Giunta regionale. Abrogazione regolamento regionale 19 febbraio 2019, n. 3”;
- il D.P.G.R. n. 186 del 08/11/2021, con il quale è stato conferito l’incarico, al Dott. Roberto Cosentino, di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento “Lavoro e Welfare”;
- il D.D.G. 11713 del 17/11/2021 avente ad oggetto “D.P.G.R. 180 del 07/11/2021 Adempimenti Dipartimento Lavoro e Welfare: conferimento incarichi di reggenza ai Dirigenti non apicali”, con il quale è stato conferito l’incarico di Dirigente temporaneo reggente del Settore 1 - Politiche attive, Superamento del Precariato e Vigilanza Enti, Mercato del Lavoro – Osservatorio al dott Elio Carmelo Pontorieri.
- Il D.D.G 11973 del 25 novembre 2021avente ad oggetto Adempimenti conseguenti al D.P.G.R. N. 180 del 07 novembre 2021. Approvazione Micro-struttura Organizzativa del Dipartimento “Lavoro e Welfare”.
- Il Decreto n. 2573 del 12/03/2021 con il quale è stato conferito l’incarico di posizione organizzativa di terza fascia denominata gestione e coordinamento delle misure dipartimentali di Politiche attive al dipendente Pasquale Giuseppe Capicotto Matricola 128450.

#### **ATTESTATO** pertanto che:

- ricorrono i presupposti per procedere all’assunzione dell’impegno contabile, ai sensi delle disposizioni previste dall’art. 56 e dal paragrafo 5 dell’allegato 4.2 del D.Lgs. n. 118.2011;
- si provvederà agli obblighi di pubblicazione previsti dall’art. 23 del d.lgs. n. 33 del 2013 e alle ulteriori pubblicazioni previste dal Piano Triennale di prevenzione della corruzione ai sensi dell’art. 7 bis comma 3 del d.lgs. n. 33 del 2013;
- ai sensi dell’art. 4 della legge regionale n. 47/2011, nell’assunzione dell’impegno è stata riscontrata la necessaria copertura finanziaria sul pertinente sul capitolo e la corretta imputazione della spesa sul capitolo U4302060301 bilancio d’esercizio per l’annualità 2022.

**SU** espressa dichiarazione della regolarità amministrativa, nonché della legittimità e correttezza del presente atto ed attestata anche la perfetta corrispondenza alle indicazioni contenute nel principio della competenza finanziaria e la cui esigibilità è accertata nell'esercizio finanziario corrente;

**DECRETA**

Per i motivi esposti in narrativa che si richiamano quale parte integrale e sostanziale di:

- **approvare**, all'uopo, apposito schema di Convenzione tra Regione Calabria e Azienda Calabria Lavoro, avente ad oggetto "Progetto di Assistenza Tecnica a supporto dei Dipartimenti "Lavoro e Welfare", "Organizzazione, Risorse Umane" ed "Economia e Finanze" per la realizzazione di una gestione congiunta e coordinata dei lavoratori a tempo indeterminato di Azienda Calabria Lavoro in utilizzo presso le strutture della Giunta regionale", che ne disciplini compiutamente i reciproci rapporti, con allegati scheda progettuale allegato "A" allo schema di convenzione e scheda finanziaria progetto allegato "B" allo schema di convenzione;
- **accertare**, per competenza, l'entrata di euro 199.755,00 per l'annualità di bilancio 2022, sul capitolo di entrata E2129000201, Debitore il Ministero dell'Economia e delle Finanze, giusta scheda contabile n. 1739/2022;
- **impegnare** l'importo complessivo di euro 199.755,00 sul capitolo di spesa U4302060301 del bilancio regionale annualità 2022, che presenta la necessaria disponibilità, giusta scheda di impegno n. 2100/2022, per il pagamento delle spettanze dovute ai dipendenti;
- **notificare** il presente provvedimento all'ente strumentale Azienda Calabria Lavoro;
- **provvedere** alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della L.R. 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;
- **provvedere** alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e ai sensi della L.R. 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

**CAPICOTTO PASQUALE G**  
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente Generale

**COSENTINO ROBERTO**  
(con firma digitale)

Scheda finanziaria progetto  
 Convenzione rep.n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
 (Allegato B)

Totale 10 fig. professionali: n. 5 MIDDLE + n.5 JUNIOR

Scadenza: 31.12.2022 (9 mesi )

Determinazione del compenso: Regolamento regionale n.7/2018

<b>Qualifica</b>	<b>Livello Professionale</b>	<b>Unità</b>	<b>N. giornate mensili per unità</b>	<b>Costo G/u</b>	<b>Costo G/u compreso di oneri</b>	<b>Compenso lordo omnicomprensivo rendicontabile per 9 mesi</b>	<b>Risorse Impiegate</b>
Profilo Professionale	Middle	5	15	€130,00	€ 162,60	€ 109.755,00	Da individuare tra soggetti esterni tramite procedure ad evidenza pubblica
	Junior	5	20	€80,00	€ 100,00	€ 90.000,00	Da individuare tra soggetti esterni tramite procedure ad evidenza pubblica
TOTALE FIGURE PROFESSIONALI: n.10				TOTALE SPESA figure professionali: € 199.755,00			

<b>Qualifica</b>	<b>Livello Professionale</b>	<b>Unità</b>	<b>Principali Attività</b>	<b>Requisiti specifici</b>	<b>Titolo di studio richiesto</b>
Profilo Professionale	Middle	1	<p>Risorsa specialistica a cui affidare il coordinamento, il monitoraggio e la gestione delle attività di assistenza tecnica prevista dal progetto, nonché la verifica e il controllo delle procedure in riferimento alle normative previste dal progetto e la conseguente redazione degli atti amministrativi.</p> <p>La stessa fungerà da raccordo con l'Ente <i>in house</i> al fine di agevolare la comunicazione istituzionale, nonché da coordinamento con l'equipe degli esperti individuati nell'ambito del medesimo progetto.</p> <p>La risorsa individuata opererà presso il Dipartimento "Lavoro e Welfare" e a supporto diretto di Azienda Calabria Lavoro.</p>	<p>Esperienza di almeno 3 anni.</p> <p>Competenza in materia di pianificazione, organizzazione, gestione e monitoraggio di progetti. Conoscenza delle normative regionali, nazionali e comunitarie in materia di gestione di progetti con specifico riferimento al mercato del lavoro, alle politiche attive del lavoro e al superamento del precariato. Capacità di coordinamento del lavoro in equipe.</p> <p>Comprovata esperienza lavorativa presso e/o a favore di pubbliche amministrazioni, o loro enti, in attività di supporto con particolare riferimento alla gestione di procedure amministrative.</p>	<p>Laurea specialistica (DM 509/99), Laurea magistrale (DM 270/04).</p> <p>Lauree ammissibili: Economia, Giurisprudenza, Scienze Politiche, o altro diploma di laurea equiparato o equipollente per legge ad uno dei suddetti titoli o titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto equipollente ai sensi delle vigenti disposizioni.</p>
	Middle	1	<p>Risorsa specialistica a cui affidare la raccolta dei dati, il monitoraggio e la gestione delle procedure di assegnazione del personale a tempo indeterminato di Azienda Calabria Lavoro in utilizzo presso le Strutture della Giunta regionale.</p> <p>La risorsa individuata opererà presso il Dipartimento "Organizzazione, Risorse Umane" e in stretta collaborazione con il Dipartimento "Lavoro e Welfare".</p>	<p>Esperienza di almeno 3 anni.</p> <p>Competenza in materia di gestione del personale, con specifico riferimento alle attività e all'istruttoria dei procedimenti attinenti il rapporto di lavoro e il trattamento giuridico del personale.</p> <p>Comprovata esperienza lavorativa presso e/o a favore di pubbliche amministrazioni o loro enti in attività di supporto con particolare riferimento alla gestione di procedure amministrative.</p>	<p>Laurea specialistica (DM 509/99), Laurea magistrale (DM 270/04).</p> <p>Lauree ammissibili: Economia, Giurisprudenza, Scienze Politiche, o altro diploma di laurea equiparato o equipollente per legge ad uno dei suddetti titoli o titolo di studio</p>

					conseguito all'estero e riconosciuto equipollente ai sensi delle vigenti disposizioni.
Middle	2	<p>Risorse specialistiche a cui affidare la gestione della documentazione amministrativa e contabile del progetto, l'elaborazione dei dati contabili, la verifica degli impegni di spesa, nonché il supporto nella predisposizione degli atti di liquidazione in favore dell'Ente in house ad opera del Dipartimento affidante.</p> <p>Le risorse individuate opereranno presso il Dipartimento "Economie e Finanze" e in stretta collaborazione con il Dipartimento "Lavoro e Welfare".</p>	<p>Esperienza di almeno 3 anni.</p> <p>Conoscenze specifiche in materia di contabilità e rendicontazione dei progetti.</p> <p>Conoscenze e capacità di utilizzo dei sistemi istituzionali online di gestione contabile (COEC).</p> <p>Comprovata esperienza lavorativa presso e/o a favore di pubbliche amministrazioni o loro enti in attività di supporto con particolare riferimento alla gestione di procedure amministrativo-contabile.</p>	<p>Laurea specialistica (DM 509/99), Laurea magistrale (DM 270/04).</p> <p>Lauree ammissibili: Economia, Giurisprudenza, Scienze Politiche, o altro diploma di laurea equiparato o equipollente per legge ad uno dei suddetti titoli o titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto equipollente ai sensi delle vigenti disposizioni.</p>	
Middle	1	<p>Risorsa specialistica a cui affidare le procedure di caricamento dati sull'applicativo contabile COEC e i consequenziali adempimenti connessi al medesimo sistema, necessari, tra l'altro alla predisposizione del bilancio di Azienda Calabria Lavoro, nonché la regolarizzazione dei flussi emessi a fine esercizio finanziario 2021 attraverso il sistema Siope+.</p> <p>La risorsa individuata opererà presso il Dipartimento "Economie e Finanze" e a supporto diretto di Azienda Calabria Lavoro.</p>	<p>Esperienza di almeno 3 anni.</p> <p>Conoscenze specifiche in materia di contabilità e rendicontazione dei progetti.</p> <p>Conoscenze e capacità di utilizzo dei sistemi istituzionali online di gestione contabile (COEC).</p> <p>Comprovata esperienza lavorativa presso e/o a favore di pubbliche amministrazioni o loro enti in attività di supporto con particolare riferimento alla gestione di procedure amministrativo-contabile.</p>	<p>Laurea specialistica (DM 509/99), Laurea magistrale (DM 270/04).</p> <p>Lauree ammissibili: Economia, Giurisprudenza, Scienze Politiche, o altro diploma di laurea equiparato o equipollente per legge ad uno dei suddetti titoli o titolo di studio conseguito all'estero e</p>	

					<p>riconosciuto equipollente ai sensi delle vigenti disposizioni.</p>
Junior	5	<p>Risorse a cui affidare le attività di monitoraggio delle operazioni e rendicontazione degli interventi dell'intero progetto.</p> <p>Le risorse individuate opereranno presso il Dipartimento "Lavoro e Welfare".</p>	<p>Esperienza di almeno 1 anno.</p> <p>Conoscenze specifiche in materia di monitoraggio, contabilità e rendicontazione di progetti.</p> <p>Comprovata esperienza lavorativa presso e/o a favore di pubbliche amministrazioni o loro enti in attività di supporto con particolare riferimento alla gestione di procedure amministrativo-contabile.</p>	<p>Laurea specialistica (DM 509/99), Laurea magistrale (DM 270/04).</p> <p>Lauree ammissibili: Economia, Giurisprudenza, Scienze Politiche, o altro diploma di laurea equiparato o equipollente per legge ad uno dei suddetti titoli o titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto equipollente ai sensi delle vigenti disposizioni.</p>	

Scheda progettuale  
Convenzione rep. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
(Allegato A)

A) Anagrafica progetto

Denominazione	Progetto di Assistenza Tecnica a supporto dei Dipartimenti “ <i>Lavoro e Welfare</i> ”, “ <i>Organizzazione, Risorse Umane</i> ” ed “ <i>Economia e Finanze</i> ” per la realizzazione di una gestione congiunta e coordinata dei lavoratori a tempo indeterminato di Azienda Calabria Lavoro in utilizzo presso le strutture della Giunta regionale.
Ente affidante	Dipartimento “ <i>Lavoro e Welfare</i> ”
Ente affidatario	Azienda Calabria Lavoro
Programma di riferimento	PAC Calabria 2007-2013 - scheda “III.6 Politiche attive del lavoro”
Cronoprogramma	aprile 2022- dicembre 2022
Risorse finanziarie	€ 199.755,00

B) Descrizione del progetto

Oggetto della convenzione suindicata è l’attuazione delle attività Assistenza tecnica a supporto dei Dipartimenti “*Lavoro e Welfare*”, “*Organizzazione, Risorse Umane*” ed “*Economia e Finanze*” per la realizzazione di una gestione congiunta e coordinata dei lavoratori a tempo indeterminato di Azienda Calabria Lavoro in utilizzo presso le strutture della Giunta regionale, giusta convenzione rep. n. 9926 del 6 ottobre 2021 e rep. n. 10725 del 16 dicembre 2021.

Obiettivo del progetto è quello di porre in essere un rafforzamento delle unità operative competenti coinvolte nel processo di gestione del suddetto personale mediante il supporto di attività di assistenza tecnica e amministrativa che fungono da raccordo tra Azienda Calabria Lavoro e i Dipartimenti interessati, al fine di rendere tale gestione omogenea dal punto di vista procedurale e, al contempo, diversificata in base alle competenze. Di fatto, l’attuazione del progetto di Assistenza tecnica consentirà di facilitare la comunicazione tra Azienda e l’Ente utilizzatore in ordine ad eventuali criticità e discrasie nella gestione dei suddetti lavoratori, regolamentare in modo uniforme le procedure inerenti l’assegnazione dei dipendenti di Azienda e, in senso più ampio, la gestione giuridica del personale, nonché le modalità di archiviazione e conservazione della documentazione amministrativa inerente la medesima gestione. In questo contesto, il Dipartimento “*Organizzazione, Risorse Umane*”, tra l’altro, trasmetterà mensilmente un report aggiornato ad Azienda Calabria Lavoro sulle avvenute assegnazione e/ o trasferimenti dei dipendenti all’interno dei Dipartimenti regionali, al fine di una più ampia e puntuale condivisione delle informazioni.

Le attività di assistenza tecnica, inoltre, coinvolgeranno anche il Dipartimento “*Economie e Finanze*”, che si avvarrà di un supporto diretto in ordine alla gestione della documentazione amministrativo – contabile del progetto, l’elaborazione dei dati contabili, le procedure di caricamento

dati sull'applicativo contabile COEC e la verifica degli impegni di spesa, in considerazione, tra l'altro, che tali attività risultano propedeutiche e necessarie alla predisposizione degli atti di liquidazione in favore dell'Ente *in house* ad opera del Dipartimento affidante.

Le attività oggetto dell'assistenza tecnica saranno coordinate dal Dipartimento vigilante presso il quale opereranno delle risorse specialistiche a supporto delle attività interne allo stesso in ordine alle Politiche attive, al superamento del precariato e il mercato del lavoro.

### C) Obiettivi Specifici e Risultati attesi

L'obiettivo principale della gestione delle risorse umane è sicuramente quello di fornire dati aggiornati sul personale, nonché organizzare e semplificare tutti i processi che ruotano attorno ai dipendenti appartenente ad un medesimo Ente.

L'intento del progetto è quello di creare un efficace sistema di gestione del personale a supporto dell'ufficio Risorse Umane di Azienda e dei Dipartimenti regionali coinvolti nella gestione del personale oggetto della suddetta convenzione, nell'esecuzione dei propri compiti. Ciò è possibile attraverso l'istituzione di un gruppo di lavoro che possa interfacciarsi con Azienda, in qualità di datore di lavoro, e con l'Ente regionale utilizzatore senza gravare sulle unità operative competenti già coinvolte nel processo di gestione del suddetto personale, ma, piuttosto, ponendosi come rafforzamento delle stesse.

Tra gli obiettivi specifici del progetto rientrano la creazione di un database che comprende i dati personali di ogni dipendente, il curriculum vitae aggiornato, l'ufficio presso il quale svolgono l'attività lavorativa, le mansioni a cui sono adibiti, le competenze maturate, la registrazione delle ore di lavoro svolte, al fine di costituire un vero e proprio archivio del personale. A tale scopo, verranno sottoposti dei questionari a tutti i dipendenti di Azienda Calabria Lavoro in utilizzo presso le Strutture della Giunta regionale con cadenza semestrale.

In aggiunta, il gruppo di lavoro predisporrà una apposita modulistica standardizzata utile per l'elaborazione delle richieste dei dipendenti, ad esempio permessi, malattia, congedo parentale, ferie e per ogni altra esigenza manifestata dai suddetti, allo scopo di raccogliere, istruire e valutare le istanze e le informazioni in modo uniforme.

Il gruppo di lavoro, inoltre, interfacciandosi con il Dipartimento "Organizzazione, Risorse Umane" trasmetterà ad Azienda un report mensile aggiornato sulle avvenute assegnazione e/ o trasferimenti dei dipendenti all'interno dei Dipartimenti regionali, sempre al fine di una più ampia e puntuale condivisione delle informazioni.

Al pari dell'aspetto meramente giuridico, rientrano tra le attività dell'assistenza tecnica la gestione della documentazione amministrativa e contabile del progetto, nonché il monitoraggio fisico e finanziario delle risorse impiegate per la gestione e la contrattualizzazione dei dipendenti di Azienda. Nello specifico, il gruppo di lavoro e, più propriamente, le unità impiegate a supporto del Dipartimento "Economia e Finanze", si occuperanno dell'elaborazione dei dati contabili, della verifica degli impegni di spesa e degli atti di liquidazione predisposti dal Dipartimento vigilante in favore dell'Ente *in house* legati alla gestione dei dipendenti di Azienda in utilizzo presso le strutture della Giunta regionale. Le stesse si occuperanno del caricamento dati sull'applicativo contabile COEC e dei consequenziali adempimenti connessi al medesimo sistema, necessari, tra l'altro, alla predisposizione del Bilancio di Azienda Calabria Lavoro.

Le unità a supporto del Dipartimento suindicato presteranno supporto diretto ad Azienda in ordine alla procedura di adeguamento del sistema contabile sul sistema Siope+, relativamente all'emissione e la regolarizzazione dei flussi di fine esercizio 2021, in considerazione delle complessità e delle

problematicità riscontrate dall'Ente nella migrazione al medesimo sistema.

Tenendo presente la portata trasversale della convenzione in oggetto, anche al fine di dare concreta attuazione al potenziamento della sinergia interdipartimentale, il Dipartimento "Economia e Finanze", nell'ambito dei vari progetti affidati dall'amministrazione regionale ad Azienda, si occuperà:

- di supportare le gestione contabile;
- di verificare l'andamento dei flussi di spesa;
- di monitorare le entrate relative alle fonti di finanziamento utilizzate dal Dipartimento vigilante e destinate ad Azienda per la realizzazione dei medesimi progetti;
- del monitoraggio continuo delle esigibilità dei trasferimenti delle risorse affidante dall'Ente e trasferite ad Azienda,
- di assicurare in fase di verifica finale la rendicontazione dei progetti affidati ad Azienda

La suddetta convenzione, infine, prevede una serie di figure professionali junior a supporto diretto del dipartimento "Lavoro e Welfare" a cui affidare le attività di monitoraggio delle operazioni e rendicontazione degli interventi dell'intero progetto.

<b>Obiettivi specifici</b>	<b>Risultati attesi</b>	<b>Indicatore di risultato</b>
Fornire dati aggiornati sul personale, organizzare e semplificare tutti i processi che ruotano attorno ai dipendenti di Azienda in utilizzo presso le Strutture della Giunta regionale	Realizzare un gruppo di lavoro efficiente in grado facilitare la comunicazione inter-istituzionale, semplificare le procedure e riscontrare tempestivamente le istanze pervenute	<ul style="list-style-type: none"><li>• Creazione di un archivio informatico del personale;</li><li>• Redazione modulistica standardizzata;</li><li>• Report mensile assegnazioni/ trasferimenti</li></ul>
Monitoraggio fisico e finanziario delle risorse impegnate dal Dipartimento vigilante e trasferite ad Azienda nell'ambito della gestione dei medesimi dipendenti, nonché di quelle impegnate per la realizzazione di altre attività di assistenza tecnica e supporto.	Supporto gestione contabile , monitoraggio delle fonti di finanziamento dei progetti affidati dal Dipartimento Lavoro ad Azienda	<ul style="list-style-type: none"><li>• Implementazione dati contabili sull'applicativo COEC;</li><li>• rendicontazioni acquisite/rendicontazioni approvate</li></ul>

#### D) Modalità Attuative

Il progetto sarà realizzato da Azienda Calabria Lavoro, Ente pubblico economico strumentale della Regione, istituita con la L.R. n. 5/2001, la cui azione è disciplinata dalle linee programmatiche della Giunta regionale, che curerà direttamente tutte le attività previste sulla base degli indirizzi forniti dall'Amministrazione regionale.

Tra le finalità istituzionali ed i compiti assegnati ad Azienda dalla Legge istitutiva, come da ultimo riformata nel 2018 (L.r. 28 dicembre 2018, n. 52), figurano: il supporto alle strutture regionali in tema di programmazione, gestione e valutazione delle politiche attive del lavoro; l'assistenza tecnica, in convenzione, alle amministrazioni e organismi che, ai sensi della legge regionale, esercitano funzioni e svolgono attività relative alle politiche attive del lavoro; il supporto tecnico istruttorio agli organi

regionali preposti allo svolgimento delle funzioni sistema regionale per l'impiego e nelle materie relative alle politiche attive del lavoro; nonché, al fine di assicurare l'esercizio delle funzioni attribuite dalla legge regionale, Azienda fornisce il necessario supporto all'Amministrazione regionale anche attraverso le proprie risorse umane (comma 1-bis, art. 20, L.R. 5/2001).

In coerenza e conformità alle finalità istituzionali sopra enunciate, con il Progetto Assistenza Tecnica a supporto del Dipartimento per la realizzazione di misure di politica attiva, il Dipartimento "Lavoro e Welfare" intende affidare in convenzione l'espletamento di attività di assistenza tecnica funzionali al Dipartimento per la gestione amministrativa e contabile dei dipendenti a tempo indeterminato di Azienda in utilizzo presso le strutture della giunta regionale, al fine di creare una gestione coordinate e omogenea dei suddetti lavoratori.

Il servizio erogato da Azienda si espletterà con un approccio organizzativo flessibile al fine di rispondere alle esigenze che possono presentarsi nel corso dello svolgimento delle attività.

Per la realizzazione delle attività di assistenza tecnica, Azienda Calabria Lavoro dovrà utilizzare personale di comprovata competenza e qualifica professionale, utilizzando professionisti in possesso di specifiche competenze, esperienze e know-how. L'individuazione degli esperti da utilizzare nell'ambito del progetto di assistenza tecnica avverrà attraverso l'utilizzo della Banca dati istituita presso Azienda Calabria Lavoro, secondo procedure di selezione ad evidenza pubblica.

Di seguito il quadro riepilogativo dei profili professionali individuati per la realizzazione delle attività oggetto della convenzione.

#### E) Efficacia della Convenzione

La durata delle attività di assistenza tecnica è prevista per 9 mesi e, precisamente, da aprile 2022 a dicembre 2022. La presente Convenzione ha efficacia dalla data di repertoriamento e resta efficace fino al completamento delle attività progettuali ed alla compiuta rendicontazione delle relative spese.

#### F) Quadro finanziario

Il costo complessivo delle attività è di € 199.755,00.

Il costo del personale è parametrizzato sui costi standard, così come disciplinati dal Regolamento n. 7, approvato dalla Giunta Regionale il 22 marzo 2018, recante "Regolamento sulle modalità di selezione di figure professionali per l'attività di assistenza tecnica del POR Calabria FESR e FSE 2014/2020, del Piano di Azione Coesione e del Fondo di Sviluppo e Coesione e per il rafforzamento della capacità istituzionale", pubblicato sul BURC n. 37 del 26 marzo 2018.

CONVENZIONE

REP N. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_

Progetto di Assistenza Tecnica a supporto dei Dipartimenti "Lavoro e Welfare", "Organizzazione, Risorse Umane" ed "Economia e Finanze" per la realizzazione di una gestione congiunta e coordinata dei lavoratori a tempo indeterminato di Azienda Calabria Lavoro in utilizzo presso le strutture della Giunta regionale.

PAC Calabria 2007-2013  
scheda "III.6 Politiche attive del lavoro"

## TRA

La **REGIONE CALABRIA**, codice Fiscale n. 02205340793, (di seguito denominata "Regione"), nella persona del Dirigente Generale Reggente del Dipartimento "Lavoro e Welfare", sott. Roberto Cosentino, domiciliato per la carica in Catanzaro presso la sede legale della Cittadella Regionale, Località Germaneto – 88100 Catanzaro.

## E

**AZIENDA CALABRIA LAVORO**, codice fiscale n. 02137350803, (di seguito denominata "ACL"), con sede legale in Reggio Calabria, alla Via Vittorio Veneto, n. 60, rappresentata dal Commissario Straordinario dott. Felice Iracà, domiciliato per la carica in Reggio Calabria presso la sede legale di Azienda Calabria

### PREMESSO CHE:

- Azienda Calabria Lavoro, istituita con la Legge regionale 19 febbraio 2001, n. 5 «Norme in materia di politiche del lavoro e di servizi per l'impiego in attuazione del Decreto Legislativo 23 dicembre 1997, n. 469», è un Ente pubblico economico, strumentale della Regione, la cui azione è disciplinata dalle linee programmatiche della Giunta regionale;
- tra le finalità istituzionali ed i compiti assegnati ad Azienda dalla Legge istitutiva, come da ultimo riformata nel 2018 (L.r. 28 dicembre 2018, n. 52), figurano: il supporto alle strutture regionali in tema di programmazione, gestione e valutazione delle politiche attive del lavoro; l'assistenza tecnica, in convenzione, alle amministrazioni e organismi che, ai sensi della legge regionale, esercitano funzioni e svolgono attività relative alle politiche attive del lavoro; il supporto tecnico istruttorio agli organi regionali preposti allo svolgimento delle funzioni sistema regionale per l'impiego e nelle materie relative alle politiche attive del lavoro;
- al fine di assicurare l'esercizio delle funzioni di cui al comma 1, art. 20, L.R. n. 5/2001 Azienda è chiamata a fornire il necessario supporto all'Amministrazione regionale anche attraverso le proprie risorse umane;
- con la convenzione rep. n. 5754 dell' 08 ottobre 2019, integrata dal successivo atto di *Addendum* rep. n.7935 del 19 settembre 2020, il Dipartimenti Lavoro, Il Dipartimento Organizzazione, Risorse Umane e Azienda Calabria Lavoro hanno regolato il funzionamento dei reciproci rapporti al fine di garantire il supporto alle Strutture Amministrative della Giunta regionale mediante l'utilizzo dei dipendenti di ACL, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e parziale (18 ore settimanali);
- con la successiva Convenzione rep. n. 9926 del 06 ottobre 2021 è stata disciplinata la prosecuzione dei rapporti in essere tra le suddette parti, relativi all'utilizzo dei dipendenti di Azienda Calabria Lavoro presso le strutture amministrative della Giunta regionale, sempre in ragione di n. 18 ore settimanali, per l'ulteriore durata di un biennio e salvo proroga da parte della Regione;
- con la D.G.R. n. 273 del 28.09.2020, per come modificata con successiva D.G.R. n. 292 del 19.10.2020, nell'ambito del Pilastro III "Nuove Operazioni" del piano di Azione e Coesione (PAC) 2007/2013 è stata, tra l'altro, approvata la rimodulazione delle schede di intervento III.14 "Voucher InCalabria" e III.15 "Voucher stInCalabria" mediante la riduzione, rispettivamente, degli importi di euro 2.500.000,00 ed euro 2.000.000,00, e il contestuale incremento della scheda III.6 "Politiche attive del lavoro" per l'importo complessivo di euro 4.500.000,00;
- la scheda "III.6 Politiche attive del lavoro" tra i risultati attesi, prevede il rafforzamento della capacità amministrativa funzionale all'innalzamento della qualità dei servizi offerti e dell'accountability, tramite l'affiancamento al personale del Dipartimento lavoro e degli altri Dipartimenti coinvolti;
- con DGR n.520/ 2021, sono state apportate le connesse variazioni compensative tra i capitoli di bilancio afferenti alle predette schede III.6, III.14 e III.15, per la realizzazione, mediante Azienda Calabria Lavoro

quale ente strumentale della Regione Calabria, di interventi nell'ambito dei quali è previsto l'impiego dei lavoratori con esperienze pregresse al fine di rafforzare la capacità amministrativa regionale;

- a tal fine, Il Dipartimento Lavoro e Welfare ha ritenuto di richiedere un incremento dell'attività lavorativa prestata a favore delle strutture amministrative della Giunta regionale dal personale a tempo indeterminato e parziale di Azienda Calabria Lavoro, quale ente *in house* della regione Calabria, in ragione di n. 18 ore settimanali, per la durata di mesi dodici;
- con D.D.G. n. 12955 del 15.12.2021 si è provveduto, tra l'altro, ad approvare apposito schema di convenzione tra Regione Calabria e Azienda Calabria Lavoro, al fine di garantire e rafforzare la capacità amministrativa degli dipartimenti attraverso l'incremento dell'attività lavorativa prestata dal personale a tempo indeterminato e parziale dell'ente strumentale, in ragione di n. 18 ore settimanali, per un periodo di complessivi mesi 12, disciplinando i reciproci rapporti tra le parti, giusta convenzione rep. n. 10725 del 16 dicembre 2021.
- La Deliberazione della Giunta Regionale n. 87 del 05 marzo 2022, "PAC Calabria 207-2013. Approvazione rimodulazione schede di intervento III.6 -Politiche attive del lavoro e III.5 - Programma di efficientamento e rifunzionalizzazione degli impianti di depurazione delle stazioni di sollevamento dei reflui urbani nei comuni costieri della Regione Calabria. Approvazione rimodulazione del piano finanziario";
- La Deliberazione della Giunta Regionale n. 127 del 28 marzo 2022 recante "Piano di Azione e Coesione (PAC)Calabria 2007-2013.D.G.R. n. 87 del 05.03.2022 – rettifica Allegato 1 relativo alla Scheda Nuove Operazioni III.6"
- Il Dipartimento, al fine di assicurare una corretta gestione ed effettività dell'intervento, intende porre in essere un rafforzamento delle unità operative competenti mediante il supporto di attività di assistenza tecnica e amministrativa, che fungano da raccordo con Azienda Calabria Lavoro e i Dipartimenti interessati dalla gestione dei suddetti lavoratori, quali i Dipartimenti "Organizzazione, Risorse Umane" ed "Economie e Finanze";
- con D.D. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ la Regione Calabria ha approvato la Scheda Progettuale (Allegato A), comprensiva di scheda finanziaria (Allegato B), nonché lo Schema di convenzione, che disciplina i reciproci rapporti, disponendo un impegno finanziario pari a €. 199.755,00, quali somme necessarie alla copertura finanziaria delle attività di cui alla presente Convenzione, a valere sul capitolo di spesa del bilancio regionale U4302060301 annualità 2022, che presenta la necessaria disponibilità, collegato al PAC Calabria 2007-2013 – Scheda III.6 Politiche attive del lavoro;

**Tutto ciò premesso, si conviene e si stipula quanto segue**

#### **Art. 1**

##### **Oggetto e finalità**

La presente convenzione regola e disciplina i rapporti tra la Regione Calabria ed ACL per l'attuazione delle attività di cui all'allegato prospetto, parte integrante e sostanziale della presente convenzione, comprese nel progetto di Assistenza tecnica Assistenza Tecnica a supporto dei Dipartimenti "Lavoro e Welfare", "Organizzazione, Risorse Umane" ed "Economia e Finanze" per la realizzazione di una gestione congiunta e coordinata dei lavoratori a tempo indeterminato di Azienda Calabria Lavoro in utilizzo presso le strutture della Giunta regionale.

#### **art. 2**

##### **Quadro Normativo di riferimento**

Le azioni avviate e le attività svolte nell'ambito della presente Convenzione e della realizzazione del Progetto saranno eseguite in coerenza e nel rispetto della vigente normativa di riferimento e, in particolare, dei seguenti atti normativi, regolamentari e deliberativi:

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- Legge 7 giugno 2000, n. 150 “Disciplina delle attività di informazione e comunicazione delle pubbliche amministrazioni”;
- D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 - Testo unico sulla documentazione amministrativa, aggiornato da ultimo con D.Lgs. 28 dicembre 2013, n. 154, “Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa”;
- Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e s.m.i.;
- Decreto Legislativo 14 settembre 2015, n. 150 “Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell’articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183;
- Il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101 contenente disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale (d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, “Codice in materia di protezione dei dati personali”) alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 (GDPR);
- Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), testo unico che riunisce e organizza le norme riguardanti l'informatizzazione della Pubblica Amministrazione nei rapporti con i cittadini e le imprese, istituito con Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, successivamente modificato e integrato con d.lgs. 22 agosto 2016 n. 179 e con il d.lgs. 13 dicembre 2017 n. 217, al fine di promuovere e rendere effettivi i diritti di cittadinanza digitale;
- D.P.R. n. 22 del 5 febbraio 2018 “Regolamento recante i criteri sull’ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali d’investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014-2020;
- Legge Regionale della Calabria 19 febbraio 2001 n. 5 che istituisce Azienda Calabria Lavoro, ente strumentale della Regione Calabria;
- Statuto di Azienda Calabria Lavoro approvato con D.G.R. 882/2001, come modificato dalla D.G.R. 306/2008;
- la D.G.R. del 08.04.2014, n. 121 con la quale si è proceduto alla ridenominazione del Programma in Piano di Azione e Coesione (PAC) della Calabria;
- la D.G.R. del 02.03.2015, n. 42 come integrata e modificata dalla deliberazione di Giunta regionale del 03.12.2015 n. 511, con la quale è stato costituito il Fondo Unico PAC a seguito della II fase del processo di revisione del POR Calabria FESR 2007-2013, approvata dalla Commissione Europea con decisione C(2014) 8746 final del 18.11.2014;
- la D.G.R. n. 520 del 16.12.2016 recante “Piano di Azione Coesione (PAC) Rimodulazione Del Piano Finanziario - Approvazione E Riallineamento Schede Interventi”;
- la D.G.R. del 29.10.2018 n. 467 con cui, da ultimo, è stato rimodulato il Piano Finanziario del Piano di Azione e Coesione (PAC) 2007.2013, rettificata con la successiva D.G.R. n. 471 del 02.10.2019 recante “Piano di Azione e Coesione (PAC) 2007.2013 - Rettifica DGR 467.2018 - Approvazione del Piano Finanziario e Presa d’Atto del differimento del termine di conclusione del Programma”;

- *la Deliberazione della Giunta regionale n. 471 del 02.10.2019, "Piano di azione coesione 2007/2013. Rettifica DGR 467/2018. Approvazione del piano finanziario e presa d'atto del differimento del termine di conclusione degli interventi del Programma";*
- *la Deliberazione della Giunta regionale n.104 del 25.05.2020, "Piano di Azione Coesione 2007/2013– Rimodulazione Piano finanziario e approvazione schede intervento";*
- *la Deliberazione della Giunta regionale n. 141 del 15.06.2020, "Piano di Azione e Coesione 2007/2013. Modifica e Sostituzione allegati DGR 104 del 25/05/2020";*
- *la D.G.R. n. 216 del 28.07.2020 con cui, tra l'altro, è stato approvato il piano finanziario PAC Calabria 200713 ed il differimento del termine per la conclusione degli interventi e delle schede nuove operazioni;*
- *la Delibera di Giunta Regionale n. 225 del 07.08.2020 "Piano di Azione e Coesione (PAC)2007/2013. Approvazione rimodulazione del Piano Finanziario – Approvazione schede intervento";*
- *la Delibera di Giunta Regionale n. 228 del 07.08.2020 "Piano di Azione e Coesione (PAC)2007/2013. Rettifica della scheda intervento Accogli Calabria approvata con Delibera di Giunta Regionale n. 216 del 28/7/2020";*
- *la Delibera di Giunta Regionale n. 243 del 03.09.2020 "Piano di Azione e Coesione (PAC)2007/2013. Rettifica Allegato 1 alla Delibera di Giunta Regionale n.225 del 7/8/2020";*
- *la Delibera di Giunta Regionale n. 273 del 28.09.2020 recante: "Piano di Azione e Coesione (PAC) 2007/2013. Approvazione rimodulazione schede intervento "Stalncalabria", "InCalabria", "II.13 Interventi stradali e aeroportuali", "III.6 Politiche attive del lavoro". Approvazione rimodulazione del Piano Finanziario";*
- *la Deliberazione della Giunta regionale n. 364 del 11.11.2020 "Piano di Azione e Coesione (PAC) 2007/2013 – Approvazione rimodulazione schede intervento III.6 Politiche attive del lavoro e III.17 Ospitalità Calabria – Approvazione rimodulazione del Piano finanziario";*
- *la Deliberazione della Giunta regionale n.419 del 30.11.2020, "Piano di Azione e Coesione (PAC)2007/2013. Rimodulazione schede intervento: III.6 'Politiche attive del lavoro', III.11 'Azioni di supporto per il potenziamento del sistema regionale di previsione e prevenzione dei rischi', III.14 'InCalabria', III.15 'Stalncalabria'. Approvazione proposta di rimodulazione del Piano Finanziario";*
- *La Deliberazione della Giunta Regionale n. 265 del 17 giugno 2021 "Piano di Azione e Coesione (PAC) Calabria 2007-2013. Approvazione rimodulazione schede intervento III.14 "InCalabria"; III.15 "Stalncalabria"; III.6 "Politiche attive del lavoro" e II.18 "Interventi di rafforzamento delle attività di gestione, monitoraggio e controllo FSE". Approvazione rimodulazione piano finanziario";*
- *La Deliberazione della Giunta Regionale n. 342 del 30.07.2021 "Chiusura dei conti relativi all'esercizio finanziario 2020. Riaccertamento ordinario dei residui attivi, passivi e determinazione delle economie di spesa (art. 3, comma 4, del d.lgs 23 giugno 2011 n. 118) e ricognizione dei residui attivi e passivi non rientranti nel riaccertamento ordinario dei residui (titolo II del d. Lgs. 118/2011);*
- *La Deliberazione della Giunta Regionale n. 344 del 30.07.2021 "Adempimenti conseguenti alla chiusura dei conti relativi all'esercizio finanziario 2020";*
- *La Deliberazione della Giunta Regionale n. 412 del 25 agosto 2021 "Piano di Azione e Coesione (PAC)2007/2013. Approvazione rimodulazione delle schede intervento "Scheda anticiclica n. 6 – Linea di intervento I.5 Aiuti alle persone con elevato disagio sociale"; "Scheda Misure Salvaguardia – Linea di Intervento II.4 Progetto Case della Salute"; "Scheda Nuove Operazioni n. 6 – Politiche del lavoro – Linea III-6 "; "Scheda Nuove operazioni n. 7 Interventi per la promozione e la produzione culturale" – Linea di Intervento III.7; "Scheda Nuove Operazioni, n. 8 Osservatorio sul Turismo a supporto delle azioni di promozione per l'attrazione di flussi turistici" Linea di Intervento III.8; "Scheda Nuove Operazioni n. 11 – "Azioni di supporto per il potenziamento del sistema regionale di previsione e prevenzione dei rischi Settore Protezione Civile" Linea di Intervento III.11; "Scheda*

Salvaguardia n. 12 – Interventi di bonifica dei siti inquinati, messa in sicurezza e ripristino ambientale discariche, siti di stoccaggio” Linea di Intervento II.12. Approvazione rimodulazione del Piano finanziario”;

- La Deliberazione della Giunta Regionale n. 439 del 14 settembre 2021, “Piano di azione e coesione (PAC) 2007/2013. Rettifica DGR n. 412 del 25 agosto 2021”;
- La Deliberazione della Giunta Regionale n. 87 del 05 marzo 2022, “PAC Calabria 207-2013. Approvazione rimodulazione schede di intervento III.6 -Politiche attive del lavoro e III.5 - Programma di efficientamento e rifunzionalizzazione degli impianti di depurazione delle stazioni di sollevamento dei reflui urbani nei comuni costieri della Regione Calabria. Approvazione rimodulazione del piano finanziario”;
- La Deliberazione della Giunta Regionale n. 127 del 28 marzo 2022 recante “Piano di Azione e Coesione (PAC)Calabria 2007-2013.D.G.R. n. 87 del 05.03.2022 – rettifica Allegato 1 relativo alla Scheda Nuove Operazioni III.6”
- Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- Regolamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell’Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, (UE) n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 1304/2013, (UE) n. 1309/2013, (UE) n. 1316/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e a disposizioni specifiche concernenti l’obiettivo “Investimenti a favore della crescita e dell’occupazione” e che abroga il Regolamento (CE) n. 1080/2006;
- Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 17/12/2013, relativo al Fondo Sociale Europeo e che abroga il regolamento (CE) n. 1081/2006;
- Regolamento Ue 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (General Data Protection Regulation, di seguito “GDPR”), nonché il Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101 contenente disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679;
- Regolamento delegato (UE) n. 240/2014 della Commissione del 7 gennaio 2014 recante un codice europeo di condotta sul partenariato nell’ambito dei fondi strutturali e d’investimento europei;
- Regolamento di esecuzione (UE) n. 288/2014 della Commissione, del 25 febbraio 2014, recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n.1303/2013;
- Regolamento delegato (UE) n. 480/2014 della Commissione del 3 marzo 2014 che integra il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca;
- Regolamento delegato (UE) n. 1076/2015 della Commissione, del 28 aprile 2015, recante norme aggiuntive riguardanti la sostituzione di un beneficiario e le relative responsabilità e le disposizioni

di minima da inserire negli accordi di partenariato pubblico privato finanziati dai fondi strutturali e di investimento europei, in conformità al regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio;

- Regolamento delegato (UE) n. 1516/2015 della Commissione, del 10 giugno 2015, che stabilisce, in conformità al regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, un tasso forfettario per le operazioni finanziate dai fondi strutturali e di investimento europei nel settore della ricerca, dello sviluppo e dell'innovazione;
- Regolamento delegato (UE) n. 2015/2195 della Commissione, del 9 luglio 2015, che integra il regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo sociale europeo, per quanto riguarda la definizione di tabelle standard di costi unitari e di importi forfettari per il rimborso da parte della Commissione agli Stati membri delle spese sostenute;
- Regolamento delegato n. (UE) 2017/90 della Commissione, del 31 ottobre 2016, recante modifica del regolamento delegato (UE) 2015/2195 che integra il regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo sociale europeo, per quanto riguarda la definizione di tabelle standard di costi unitari e di importi forfettari per il rimborso da parte della Commissione agli Stati membri delle spese sostenute;
- Regolamento di esecuzione (UE) n. 1011/2014 della Commissione del 22 settembre 2014 recante modalità di esecuzione del Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda i modelli per la presentazione di determinate informazioni alla Commissione e le norme dettagliate concernenti gli scambi di informazioni tra beneficiari e autorità di gestione, autorità di certificazione, autorità di audit e organismi intermedi, pubblicato nella GUUE L 286 del 30.9.2014;
- Regolamento di esecuzione (UE) n. 821/2014 della Commissione del 28 luglio 2014 recante modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda le modalità dettagliate per il trasferimento e la gestione dei contributi dei programmi, le relazioni sugli strumenti finanziari, le caratteristiche tecniche delle misure di informazione e di comunicazione per le operazioni e il sistema di registrazione e memorizzazione dei dati;
- Regolamento di esecuzione (UE) n. 215/2014 della Commissione, del 7 marzo 2014, che stabilisce norme di attuazione del regolamento (UE) n.1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca per quanto riguarda le metodologie per il sostegno in materia di cambiamenti climatici, la determinazione dei target intermedi e dei target finali nel quadro di riferimento dell'efficacia dell'attuazione e la nomenclatura delle categorie di intervento per i fondi strutturali e di investimento europei, per come modificato con Regolamento (UE) 2018/276.

### **Art. 3**

#### **Soggetto Attuatore**

Azienda Calabria Lavoro, ai sensi della Legge Regionale istitutiva, la n. 5/2001, svolge attività istituzionali nelle materie attinenti alle politiche del lavoro, disciplinate con la D.G.R. n. 369/2016.

Azienda Calabria Lavoro, la cui attività è sottoposta al controllo analogo della Regione Calabria, secondo le prescrizioni della normativa nazionale ed europea vigente in materia, per il suo status d'organismo *in house*, riconosciuto dalla Commissione Europea secondo il parere positivo della DG *Employment, Social Affair and Equal Opportunities* n. 04977 del 23 marzo 2009, è abilitata a ricevere affidamenti diretti dalla Regione Calabria, per attività finanziate con fondi europei, nazionali e regionali. Restano in capo alla Regione i poteri di controllo amministrativo e contabile ai sensi della normativa regionale, nazionale ed europea di riferimento.

#### **Art. 4**

##### **Contenuti ed esecuzione del progetto, Attività demandate al Soggetto attuatore**

Il Progetto riguarda attività di assistenza tecnica a supporto dei Dipartimenti "Lavoro e Welfare", "Organizzazione, Risorse Umane" ed "Economia e Finanze" per la realizzazione di una gestione congiunta e coordinata dei lavoratori a tempo indeterminato di Azienda Calabria Lavoro in utilizzo presso le strutture della Giunta regionale. Le attività inerenti il progetto sono contenute e dettagliatamente esplicitate nell'allegato A della presente convenzione.

Sulla base delle procedure di attuazione e controllo stabilite dalla presente Convenzione, il Soggetto gestore si impegna a:

- a) impegnare personale di comprovata competenza e qualificazione professionale, avvalendosi anche di collaborazioni esterne selezionate attraverso procedure di tipo comparativo nel rispetto della normativa vigente;
- b) predisporre una Relazione finale che descriva tutte le attività compiute da Azienda per la realizzazione del Progetto e dia conto dei risultati ottenuti e degli obiettivi conseguiti, a fronte delle risorse finanziarie impiegate

#### **Articolo 5**

##### **Procedure amministrative e contabili, monitoraggio**

Il Soggetto gestore si impegna all'osservanza delle procedure di cui al presente articolo, attraverso, tra l'altro, i seguenti adempimenti amministrativi:

- a) effettuare la registrazione contabile di ogni singola operazione, al fine di assicurarne il corretto monitoraggio e rendicontazione, prevedendo una contabilità separata delle operazioni cofinanziate o, nel caso in cui la contabilità relativa a tali operazioni sia ricompresa nel sistema contabile in uso, la possibilità di estrapolare tutti i dati contabili delle operazioni cofinanziate in maniera chiara ed in qualsiasi momento;
- b) garantire una puntuale tenuta del "dossier amministrativo" del progetto, contenente tutta la documentazione relativa alla gestione amministrativa e contabile;
- c) conservare la predetta documentazione, in originale, per un periodo minimo di cinque anni successivi al pagamento da parte della Regione dell'ultimo saldo (tale data sarà opportunamente comunicata dalla Regione);
- d) supportare ed agevolare le attività di controllo di tutti gli organismi regionali, nazionali ed europei a tali compiti preposti, ivi comprese verifiche di cui all'articolo 125 – paragrafi 4,5,6,7 del Regolamento UE n. 1303/2013, predisponendo la presenza di personale idoneo ad assistere ed agevolare i funzionari incaricati del controllo stesso;
- e) inviare, secondo la periodicità prevista dal POR, PAC o altro Programma di riferimento o entro 15 giorni dall'eventuale richiesta della Regione, i dati di monitoraggio fisico, finanziario e procedurale,

- rilevati per ciascuna operazione, anche nelle ipotesi di mancato incremento dei dati relativi agli impegni e ai pagamenti, esplicitando in tal caso l'assenza di variazioni nei dati stessi;
- f) fornire ogni ulteriore informazione ritenuta utile ai fini del controllo, monitoraggio e valutazione in itinere ed ex post, entro 15 giorni dall'eventuale richiesta della Regione;
  - g) fornire la necessaria collaborazione all'Autorità di Audit od altri organismi di controllo preposti, per lo svolgimento delle attività di competenza e le funzioni eventualmente assegnate dai Regolamenti dell'Unione europea;
  - h) segnalare tempestivamente alla Regione il verificarsi di eventuali ritardi o impedimenti tecnicoamministrativi che possono ostacolare o rallentare l'attuazione del progetto, esplicitando eventuali iniziative correttive assunte o da assumere;
  - i) garantire che le operazioni affidate, cofinanziate dal POR Calabria FESR FSE 2014-2020, dal PAC Calabria 2014-2020 od altri Programmi di riferimento, non beneficino al contempo di altri finanziamenti regionali, nazionali e/o europei;
  - j) assicurare l'esercizio della funzione di presidio tecnico-scientifico, metodologico e organizzativo, garantendo la corretta realizzazione delle attività previste nel progetto ed il rispetto degli obiettivi dichiarati;
  - k) garantire il rispetto degli obblighi in materia di informazione e pubblicità previsti dai Regolamenti dell'Unione europea;
  - l) comunicare alla Regione le eventuali modifiche apportate allo Statuto per l'intera durata della presente Convenzione;
  - m) osservare la normativa dell'Unione europea e nazionale in materia di concorrenza, aiuti di stato e appalti pubblici;
  - n) rendicontare le spese relative al personale impiegato nell'operazione secondo quanto previsto dalla normativa europea e nazionale vigente.

## **Articolo 6**

### **Copertura finanziaria e pagamenti**

Alla copertura finanziaria del Progetto provvede la Regione Calabria, attraverso il Dipartimento "Lavoro e Welfare" con le risorse impegnate con D.D.G. n. \_\_\_\_\_, pari a € 199.755,00 sul capitolo del Bilancio regionale U4302060301, collegato al PAC Calabria 2007-2013 – Scheda "III.6 Politiche attive de lavoro".

La Regione trasferirà gli importi stanziati a favore di Azienda in tre erogazioni successive, secondo le seguenti modalità:

- Prima erogazione, a titolo di anticipazione, pari al 40%, successivamente alla sottoscrizione della convenzione;
- Seconda erogazione, pari al 50%, a titolo di pagamento intermedio, previa rendicontazione del 70% delle spese sostenute con la tranche di pagamento precedente;
- Terza erogazione, pari al 10%, a titolo di pagamento finale/saldo, previa rendicontazione del 90% delle spese sostenute con la precedente tranche di pagamento intermedio.

Le somme trasferite per l'attuazione delle procedure di cui alla presente Convenzione sono soggette a rendicontazione finale, unitamente alla Relazione finale di cui all'articolo 4.

I trasferimenti delle somme saranno effettuati mediante versamento sul conto corrente bancario dedicato, intestato al Soggetto gestore, con quietanza del legale rappresentante, destinato esclusivamente all'accredito ed utilizzo dei fondi erogati dalla Regione a copertura delle attività previste per la realizzazione del Progetto.

Sarà cura di Azienda disporre di un apposito conto corrente bancario dedicato all'accredito di tali somme. Le modalità sopra descritte saranno valide anche per eventuale proroga della Convenzione.

Al fine di massimizzare l'efficacia e le potenzialità del progetto avviato, la Regione si riserva di garantire la copertura finanziaria per annualità successive e/o per ulteriori servizi, realizzabili nell'ambito del Progetto, purché preventivamente autorizzati con apposito provvedimento del Dipartimento "Lavoro e Welfare", nei limiti delle risorse disponibili e mediante l'adozione di ulteriori impegni di spesa da parte della Regione.

#### **Articolo 7**

##### **Spese e rendicontazione**

Il Soggetto attuatore, per ciascun pagamento, dovrà predisporre e presentare alla Regione nota di debito nelle forme di legge. Alla rendicontazione della prima e seconda erogazione di cui all'art. 6, sarà allegata copia autentica dei giustificativi e di tutta la documentazione contabile delle spese ammissibili sostenute, interamente riconducibili ad Azienda Calabria Lavoro.

È soggetta a rendicontazione la totalità delle somme trasferite per la realizzazione del Progetto. In caso di utilizzo effettivo delle somme in misura inferiore al 100%, le somme non rendicontate saranno disimpegnate dalla Regione e, se già trasferite al Soggetto gestore, da questo restituite alla Regione. I rendiconti sono soggetti ad approvazione della Regione, la quale può in ogni momento chiedere modifiche e integrazioni, in conformità alla normativa vigente o in caso di specifiche richieste degli organismi, nazionali ed europei, preposti al controllo.

#### **Articolo 8**

##### **Variazioni del Progetto**

Il Progetto potrà essere variato dal Soggetto gestore in corso di esecuzione, qualora necessario, in ragione di mutate esigenze, modifiche di contesto o per sopraggiunte evenienze non prevedibili all'atto della stipula, ovvero qualora si rendano necessari adeguamenti in vista del raggiungimento delle finalità e degli obiettivi per cui il Progetto è attuato.

Variazioni non sostanziali e che non comportino aumenti della dotazione finanziaria complessiva, possono essere implementate dal Soggetto gestore, previa intesa con la Regione.

Le variazioni sostanziali o, comunque, quelle che comportino aumenti del quadro finanziario complessivo, dovranno preventivamente essere sottoposte alla Regione, adeguatamente motivate, dettagliate mediante una relazione esplicativa ad hoc contenente apposita scheda finanziaria, ai fini della valutazione e approvazione da parte dell'Amministrazione che, eventualmente, adotterà i necessari atti amministrativi per l'autorizzazione e l'eventuale copertura finanziaria delle modifiche al Progetto, nel rispetto del Codice dei Contratti pubblici e di tutta la ulteriore normativa vigente applicabile.

#### **Articolo 9**

##### **Efficacia - Durata**

La presente Convenzione ha efficacia dalla data di repertorizzazione e resta efficace fino al completamento delle attività progettuali ed alla compiuta rendicontazione delle relative spese.

#### **Articolo 10**

##### **Responsabilità e revoca del progetto**

Azienda è direttamente ed espressamente responsabile del corretto e puntuale espletamento delle attività in vista della realizzazione del progetto.

Tutto il materiale prodotto nell'ambito della presente Convenzione è proprietà della Regione Calabria. Azienda potrà utilizzarlo per le proprie finalità istituzionali e su autorizzazione della Regione, previo utilizzo dei loghi dell'Amministrazione e delle ulteriori istituzioni eventualmente coinvolte, se previsto.

La Regione potrà recedere in qualunque momento dagli impegni assunti con la presente Convenzione nei confronti di Azienda qualora, a proprio giudizio, nel corso dello svolgimento delle attività intervengano fatti e/o provvedimenti che modifichino la situazione esistente all'atto della stipula e ne rendano impossibile o inopportuna la sua prosecuzione. In tale ipotesi saranno riconosciute all'Azienda le spese effettivamente sostenute e correttamente rendicontate alla data di comunicazione del recesso, fatti salvi eventuali accordi per le parti di attività avviate ma non concluse, nonché quanto previsto dalle norme vigenti in materia di contratti pubblici.

La Regione si riserva di avocare a sé il procedimento o parte di esso qualora ritenga, in vista degli obiettivi perseguiti dal Progetto e a tutela degli interessi pubblici coinvolti, di dover tempestivamente procedere in via diretta, a causa di ritardi, inefficienze, inadempienze o negligenza di Azienda.

La Regione potrà procedere alla revoca della presente Convenzione qualora fossero ravvisati gravi comportamenti di inefficienza nell'attività e nella gestione del progetto o atteggiamenti in contrasto con le linee indicate dalla legge, dal progetto e dalla Regione stessa. In tale ipotesi, saranno riconosciute all'Azienda le spese sostenute e correttamente rendicontate a fronte delle attività già svolte alla data di comunicazione della revoca.

#### **Articolo 11**

##### **Controversie**

Le Parti si impegnano a risolvere in via bonaria eventuali controversie sull'interpretazione, esecuzione, efficacia e risoluzione di cui alla presente convenzione. In caso contrario, resta, comunque, stabilito tra le Parti che, per qualunque controversia dovesse insorgere tra le parti in ordine all'interpretazione, esecuzione, efficacia, risoluzione ed in genere alle sorti di cui alla presente convenzione, è competente il foro di Catanzaro.

#### **Articolo 12**

##### **Disposizioni finali**

Quanto non espressamente previsto nella presente Convenzione è regolato dalla normativa vigente e dagli atti normativi, regolamentari e deliberativi indicati al precedente articolo 2.

#### **Art. 13 - Protezione dei dati**

Tutti i dati personali contenuti nella presente convenzione, inclusa la sua esecuzione, o ad essa inerenti, dovranno essere trattati secondo la vigente normativa sulla Privacy, di cui al D. Lgs. n. 196/2003 e al Regolamento UE 2016/679, che le parti dovranno rispettare reciprocamente. Tutti i dati saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'attuazione della presente convenzione, senza recare alcun pregiudizio, nella loro comunicazione, né ai servizi di auditing interno e/o a qualunque organismo di controllo istituzionale, né agli interessi dell'Autorità ministeriale.

ACL dovrà prendere i provvedimenti necessari per vietare ogni diffusione illecita e ogni accesso non autorizzato alle informazioni sulla contabilità del progetto, ai dati relativi all'attuazione, necessari per la gestione finanziaria, il monitoraggio e il controllo.

Le informazioni relative alle eventuali modifiche dei dati trasmessi, dovranno essere comunicate unicamente ai soggetti che, nell'ambito della struttura della Regione, dell'Autorità Responsabile, degli Organismi di controllo e delle Istituzioni comunitarie, hanno titolo ad accedere ai dati sensibili nell'esercizio delle loro funzioni.

Le parti dichiarano che i dati personali forniti sono esatti e corrispondono al vero esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da un'inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei.

Per AZIENDA CALABRIA LAVORO

**Il Commissario Straordinario**

**Dott. Felice Iracà**

(Firmato digitalmente)

Per la REGIONE CALABRIA

**Il Direttore Generale Reggente**

**Dott. Roberto Cosentino**

(Firmato digitalmente)



**REGIONE CALABRIA**  
**REGIONE CALABRIA**  
**GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO BILANCIO, PATRIMONIO E FINANZE**  
**SETTORE Gestione Entrate**

**N. 632/2022**

**DIPARTIMENTO LAVORO E WELFARE SETTORE 01 - POLITICHE ATTIVE,  
SUPERAMENTO DEL PRECARIATO E VIGILANZA ENTI MERCATO DEL LAVORO -  
OSSERVATORIO**

**OGGETTO: PROGETTO DI ASSISTENZA TECNICA A SUPPORTO DEI  
DIPARTIMENTI "LAVORO E WELFARE", "ORGANIZZAZIONE, RISORSE  
UMANE" ED "ECONOMIA E FINANZE" PER LA REALIZZAZIONE DI UNA  
GESTIONE CONGIUNTA E COORDINATA DEI LAVORATORI A TEMPO  
INDETERMINATO DI AZIENDA CALABRIA LAVORO IN UTILIZZO PRESSO LE  
STRUTTURE DELLA GIUNTA REGIONALE. APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA  
REGIONE CALABRIA E AZIENDA CALABRIA LAVORO. ACCERTAMENTO  
ENTRATA E IMPEGNO DI SPESA.**

**SI ESPRIME**

VISTO di regolarità contabile, in ordine all'entrata, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Catanzaro, 13/04/2022

Sottoscritta dal Dirigente del Settore  
GIORDANO UMBERTO ALESSIO  
(con firma digitale)



**REGIONE CALABRIA**  
**REGIONE CALABRIA**  
**GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO BILANCIO, PATRIMONIO E FINANZE**  
**SETTORE Ragioneria Generale – Gestione Spese**

**N. 632/2022**

**DIPARTIMENTO LAVORO E WELFARE SETTORE 01 - POLITICHE ATTIVE,  
SUPERAMENTO DEL PRECARIATO E VIGILANZA ENTI MERCATO DEL LAVORO -  
OSSERVATORIO**

**OGGETTO: PROGETTO DI ASSISTENZA TECNICA A SUPPORTO DEI  
DIPARTIMENTI "LAVORO E WELFARE", "ORGANIZZAZIONE, RISORSE  
UMANE" ED "ECONOMIA E FINANZE" PER LA REALIZZAZIONE DI UNA  
GESTIONE CONGIUNTA E COORDINATA DEI LAVORATORI A TEMPO  
INDETERMINATO DI AZIENDA CALABRIA LAVORO IN UTILIZZO PRESSO LE  
STRUTTURE DELLA GIUNTA REGIONALE. APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA  
REGIONE CALABRIA E AZIENDA CALABRIA LAVORO. ACCERTAMENTO  
ENTRATA E IMPEGNO DI SPESA.**

**SI ESPRIME**

VISTO di regolarità contabile, in ordine alla spesa, attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Catanzaro, 13/04/2022

Sottoscritta dal Dirigente del Settore  
GIORDANO UMBERTO ALESSIO  
(con firma digitale)