REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE (ORU)
SETTORE 2 - GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE - FORMAZIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE - GESTIONE APPLICATIVI INFORMATICI DEL PERSONALE

Assunto il 30/12/2021

Numero Registro Dipartimento: 1321

DECRETO DIRIGENZIALE

"Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria"

N°. *14059 del 30/12/2021*

OGGETTO: FORMAZIONE INDIVIDUALE DIRIGENTE ROBERTA CARDAMONE, CORSO SUL PIAO - IMPEGNO DI SPESA.

Settore Ragioneria Generale – Gestione Spese

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Sottoscritto dal Dirigente del Settore
GIORDANO UMBERTO ALESSIO

(con firma digitale)

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

IL DIRIGENTE GENERALE

VISTI

- il D.lgs. n° 165 del 30.3.2001-Testo Unico Pubblico Impiego e successive modifiche;

- il Decreto Legislativo n° 50 del 18.4.2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” e successive modifiche ed integrazioni;

- il Decreto del Presidente della Regione n° 354 del 24.6.1999 relativo alla separazione delle attività amministrative di indirizzo e di controllo da quelle della gestione e successive modifiche ed integrazioni;

- la “Direttiva sulla Formazione e sulla valorizzazione del personale delle Amministrazioni pubbliche” del Ministro per la Funzione Pubblica del 13.12.2001;

- la Direttiva n. 10 del 30.7.2010 ad oggetto “Programmazione della Formazione delle amministrazioni pubbliche” emessa dal Ministro per la Pubblica Amministrazione e l’innovazione;

- le *“Nuove Linee Guida per la formazione del personale della Giunta Regionale”* approvate con DGR n. 57 del 18.02.2021;

- il *Piano di Formazione del personale per il Triennio 21-23* approvato con DGR n. 115 del 31.03.21;

- la Legge Regionale n. 36 del 27/12/2021 – Legge di stabilità regionale 2022-2024;

- la Legge Regionale n. 37 del 27/12/2021 – Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2022 – 2024;

- la DGR n. 599 del 28/12/2021 – Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2022– 2024 (artt. 11 e 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118);

- la DGR n. 600 del 28/12/2021 – Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2022 – 2024 (art. 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118)

RITENUTO CHE

- Formel, con sede a Milano, ha organizzato un Corso di formazione dal titolo *"P.I.A.O. Piano Integrato di Attività e di Organizzazione”* che si svolgerà on line in data 11 gennaio 2022;

- la manifestazione di interesse per la formazione individuale è stata presentata dalla dirigente Roberta Cardamone relativamente alla frequenza del percorso formativo di cui sopra;

- la stessa dirigente, in data 22.12.2021, è stata autorizzata dal Dirigente Generale del Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane a seguire tale corso;

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

- la materia oggetto di formazione è attinente all'attività svolta dalla richiedente, riveste carattere specialistico, contingente e che non è prevista nel Piano di Formazione del personale della Giunta Regionale;

- la predetta manifestazione di interesse è conforme alle nuove *"Linee Guida per la formazione del personale della Giunta Regionale"* rientrando nell'ambito dei presupposti di eccezionalità;

- il costo complessivo dell'attività formativa è di € 282,00 (IVA esente ai sensi art. 10 DPR 633/72 e art. 14 comma 10 L.537/93);

- l'art. 36 "Contratti sotto soglia" del D.lgs. 50/2016 "Codice degli Appalti" dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, o per i lavori in amministrazione diretta;

- per gli acquisti di importo inferiore a 5.000 euro non rilevano gli obblighi di ricorso al MePA o ad altri mercati elettronici (proprio o della centrale regionale di riferimento) o al sistema telematico della centrale regionale di riferimento (art. 1, comma 450, l. 296/2006 come modificato dall'art. 1, comma 130, della l. 145/2018);

- ai sensi dell'art. 25, comma 2, lett. a) del D.L. 66/2014 convertito nella Legge n. 9/2014, la partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione e, pertanto, alla specifica ipotesi non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, per come ribadito dall'ANAC nella FAQ C9) aggiornata al 18/3/2019;

DATO ATTO che sono state rispettate le norme sul contenimento della spesa regionale di cui all'art. 7 c. 2 della L.R. n° 22/2010;

RITENUTO pertanto, di dover impegnare per le attività di cui in oggetto la somma di € 282,00 sul capitolo di bilancio U0100310801 destinato alla formazione del personale che presenta la relativa disponibilità finanziaria;

VISTA la proposta di impegno n. 8953 del 23.12.2021 generata telematicamente ed allegata al presente atto;

DECRETA

- di affidare a Formel, con sede a Milano, la formazione della dirigente Roberta Cardamone mediante la partecipazione al Corso dal titolo *"P.I.A.O. Piano Integrato di Attività e di Organizzazione"* che si svolgerà on line in data 11 gennaio 2022;

- di impegnare la somma di € 282,00 sul capitolo U0100310801 del bilancio per l'anno 2021 giusta proposta di impegno n. 8953 del 23.12.2021;

- che, ai sensi del punto 7.3 delle *"Nuove Linee Guida per la Formazione del Personale della Giunta Regionale"* (DGR. n. 57/2021) la liquidazione dell'importo predetto avverrà esclusivamente sul conto dedicato nel rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari a percorso formativo ultimato:
    a. previo rilascio di attestazione di partecipazione, che dovrà essere trasmessa telematicamente al Settore "Gestione Giuridica del Personale, Formazione e Sviluppo

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

Risorse Umane" che provvederà alla registrazione e alla consegna al dipendente interessato;

b. a presentazione di relativo documento contabile elettronico che dovrà essere inviato telematicamente a Regione Calabria - Settore "Gestione Giuridica del Personale, Formazione e Sviluppo Risorse Umane" - codice univoco ufficio ZF8WBK;
c. previa acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva;
d. che resta a carico dei dipendenti autorizzati ogni onere derivante dalla mancata, incompleta o infruttuosa partecipazione al corso;
e. che nessun ulteriore onere aggiuntivo a quanto impegnato per l'iniziativa formativa richiesta compete al Settore "Gestione Giuridica del Personale, Formazione e Sviluppo Risorse Umane";

- di provvedere alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;

- di provvedere alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi dell'art. 23 del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e alle ulteriori pubblicazioni previste dal Piano Triennale della prevenzione della corruzione ai sensi dell'art. 7 bis comma 3 del D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33, come previsto dalla Circolare del Segretariato Generale n. 57364 dell'11.02.2019.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento
MAGRO ALESSANDRA
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente Generale
TASSONE SERGIO NICOLA
(con firma digitale)

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

R E G I O N E C A L A B R I A
REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO BILANCIO, PATRIMONIO E FINANZE
SETTORE Ragioneria Generale – Gestione Spese

N. 1321/2021
DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE (ORU) SETTORE 2 - GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE - FORMAZIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE - GESTIONE APPLICATIVI INFORMATICI DEL PERSONALE

OGGETTO: FORMAZIONE INDIVIDUALE DIRIGENTE ROBERTA CARDAMONE, CORSO SUL PIAO - IMPEGNO DI SPESA

SI ESPRIME

VISTO di regolarità contabile, in ordine alla spesa, attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Catanzaro, 30/12/2021

Sottoscritta dal Dirigente del Settore
GIORDANO UMBERTO ALESSIO
(con firma digitale)

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.