



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO PRESIDENZA (PRES)
U.O.A. - CRESCITA E TRANSIZIONE DIGITALE**

Assunto il 28/12/2021

Numero Registro Dipartimento: 1023

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 13918 del 29/12/2021

OGGETTO: POR CALABRIA FESR FSE 2014-2020- AZIONE 2.2.2 SISTEMA GESTIONALE DEI PAGAMENTI ELETTRONICI DELLA PA MYPAY CALABRIA ADESIONE AL CONTRATTO QUADRO CONSIP S.P.A. (SGI) LOTTO 3 CUPJ51F18000390007 CIG DERIVATO 7597314DD5. COD. SIURP 218456 APPROVAZIONE RIMODULAZIONE NON ONEROSA PROGETTO ESECUTIVO E APPROVAZIONE ADDENDUM N.2 AL CONTRATTO ESECUTIVO..

Settore Ragioneria Generale – Gestione Spese

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

**Sottoscritto dal Dirigente del Settore
GIORDANO UMBERTO ALESSIO**

(con firma digitale)

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE GENERALE

PREMESSO CHE:

- con decreto n. 10220 del 20/09/2018 si è proceduto:
 - all'adesione, ai sensi di legge, Contratti Quadro Consip SGI Lotto 3 aggiudicato al RTI composto da Engineering Ingegneria Informatica (mandataria), Municipia S.p.A. (oggi Intellera Consulting S.r.l) (mandante), Engyweb Security S.r.l. (mandante), PricewaterhouseCoopers Advisory S.p.A. (mandante), NTT DATA Italia S.p.A. (mandante), SQS software Quality Systems Italia S.p.A. (oggi Expleo Italia S.p.A) (mandante), per la realizzazione del "Sistema gestionale dei pagamenti elettronici della PA -MyPay Calabria", a valere sul PO FERS/FSE 14/20 – Azione 2.2.2;
 - ad approvare progetto esecutivo dei fabbisogni pervenuto mezzo pec in data 26/07/2018 e acquisita agli atti d'ufficio con prot.n. 262413/2018, per la realizzazione del "Sistema gestionale dei pagamenti elettronici della PA -MyPay Calabria";
 - ad approvare il quadro economico del progetto pari ad **€1.583.720,00**, comprensivo dell'importo della fornitura e dell'incentivo previsto ai sensi dell'art.113 del D.Lgs. n. 50/2016 per il RUP, DEC e per il personale con funzione di supporto tecnico/amministrativo e comprensivo della quota di €4.000,00 necessari per spese di trasferta;
 - a nominare la Dott.ssa Paola Zuccaro, quale RUP della procedura, in possesso della competenza richiesta;
 - a nominare l'ing. Guglielmo Papaleo, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto, in possesso della competenza richiesta;
- in data 18/10/2018 con rep. n. 31 è stato sottoscritto, tra la Regione Calabria e il RTI con mandataria la Engineering Ingegneria Informatica, il contratto esecutivo in modalità elettronica, con firma digitale ai sensi del decreto legge n. 145 del 23.12.2013 convertito con modificazioni dalla legge n. 9/2014 art. 6 comma 6, per la realizzazione del "Sistema gestionale dei pagamenti elettronici della PA -MyPay Calabria";
- Il contratto aveva una durata complessiva di 27 mesi, con scadenza prevista al 17.01.2021.
- con nota prot. n. 232996 del 15/07/2020 l'ing. Guglielmo Papaleo ha comunicato le dimissioni dall'incarico di Direttore di Esecuzione del Contratto "Sistema gestionale dei pagamenti elettronici della PA (MyPay Calabria)";
- con decreto dirigenziale n. 7926 del 29.07.2020, è avvenuta la sostituzione del DEC del progetto suddetto, con individuazione del nuovo DEC nella persona dell'Ing. Giovanna Pisano;
- con decreto n. 217 del 14/01/2021 si è proceduto ad:
 - APPROVARE il Progetto Esecutivo "SISTEMA GESTIONALE DEI PAGAMENTI ELETTRONICI DELLA PA" SGI-L3|RCL-PE001-V02 emesso in data 13/01/2021, ed acquisito agli atti d'ufficio con prot. n.10216/2021, a seguito del recepimento delle mutate esigenze dell'amministrazione;
 - APPROVARE lo schema di "Addendum" al Contratto Esecutivo rep. n.31 del 18/10/2018 "Sistema Gestionale dei Pagamenti Elettronici della PA" - CIG gara: 6210327BF4 – CIG derivato:7597314DD5 - CUP J51F18000390007 inerente la proroga a tutto il 31/12/2021 senza oneri, del suddetto contratto esecutivo, lasciando invariate e pienamente valide ed efficaci, tra l'amministrazione ed il fornitore, le previsioni, le condizioni e le definizioni del contratto esecutivo stesso
- in data 15/01/2021 con rep. n. 184 è stato sottoscritto, tra la Regione Calabria e il RTI con mandataria la Engineering Ingegneria Informatica, in modalità elettronica l'addendum al contratto esecutivo rep.n.31 del 18/10/2018 finalizzato alla proroga della scadenza contrattuale fino a tutto il 31/12/2021.

PRESO ATTO CHE:

- durante la realizzazione del progetto sono sopravvenute nuove indicazioni nazionali anche derivanti dallo stato di emergenza a seguito della pandemia da COVID-19. Il decreto

Semplificazione (D.L. 16 luglio 2020, n. 76) ha spostato il termine per l'obbligo di adesione delle pubbliche amministrazioni a PagoPA al 28 febbraio 2021;

- per come previsto dal nuovo assetto normativo, dal 28 febbraio 2021 le amministrazioni pubbliche hanno dato avvio alla integrazione per rendere fruibili i propri servizi in rete attraverso App IO Art. 24 - D.L. 76/2020 (artt. 64-bis e 65, CAD).
- per quanto sopra, nel corso delle attività oggetto di fornitura è stato avviato un percorso implementativo che consente di raggiungere un livello di integrazione tra le piattaforme MyPay Calabria e AppIO di PAgoPa
- sono in corso le attività di collaudo per la realizzazione e la messa in esercizio della integrazione MyPay Calabria e App IO,
- è in corso l'iter di approvazione in Giunta la proposta di delibera avente ad oggetto: "PIATTAFORMA PER L'ACCESSO TELEMATICO AI SERVIZI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE ("PIATTAFORMA IO"). APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI ACCORDO TRA REGIONE CALABRIA E LA SOCIETÀ PAGOPA S.P.A., AI SENSI DELL'ART. 64-BIS DEL D.LGS. N. 82 DEL 07/03/2005", che definisce il rapporto tra Regione e PagoPA S.p.A., responsabile dello sviluppo di IO, nonché le modalità di gestione di sicurezza/privacy previste dall'app.
- è necessario che le attività in corso sopra citate vengano completate per evitare di compromettere i risultati raggiunti negli adempimenti previsti dal CAD;
- la Regione Calabria opererà quale soggetto aggregatore di altri soggetti pubblici o privati regionali
- che i ritardi derivano da circostanze non attribuibili al fornitore;
- occorre completare la configurazione e l'adesione alla Piattaforma di tutti gli Enti che hanno fatto richiesta entro la data del 15/12/2021
- ai sensi dell'art. 5.2 del Contratto Quadro 'SGI - Servizi in ambito sistemi gestionali integrati per le Pubbliche Amministrazioni, ID 1607', i Contratti Esecutivi hanno una durata massima di 48 mesi decorrenti dalla relativa data di sottoscrizione, nulla osta a che il Contratto Esecutivo in questione, previsto di durata pari, a seguito della prima proroga senza oneri, a mesi 38, in base all'art. 4.1, possa essere esteso di ulteriori mesi fino al 29/07/2022, con un termine temporale che rimane coerente con quanto previsto dall'art. 5.2 di cui sopra, ovvero minore o uguale ai 48 mesi di durata massima;

Considerato, pertanto, che:

- al fine di non interrompere e completare i servizi di Sviluppo Software, in particolare di Manutenzione Evolutiva, si rende necessario procedere ad una proroga temporale della scadenza naturale del contratto, ad oggi stabilita al 31/12/2021, fino al 29/07/2022 in particolare per i servizi di sviluppo software;
- con nota prot. 543792 del 16/12/2021 è stata richiesta dai responsabili del progetto la variazione al piano dei fabbisogni ai sensi dell'art.8 del contratto quadro per garantire fino a tutto il 29/07/2022 la prosecuzione dei servizi sopra specificati senza oneri aggiuntivi rispetto a quanto previsto nel vigente piano dei fabbisogni per il suddetto contratto, prorogando fino a tutto il 29/07/2022 il contratto esecutivo rep.n.31 del 18/10/2018;
- con pec del 27/12/2021 acquisita agli atti d'ufficio con prot.n.557316 del 28/12/2021 il fornitore ha inviato il Progetto Esecutivo "SISTEMA GESTIONALE DEI PAGAMENTI ELETTRONICI DELLA PA" SGI-L3|RCL-PE001-V03 aggiornato secondo le esigenze manifestate dall'Amministrazione nella richiesta di cui sopra ed ha confermato l'impegno a garantire i servizi contrattuali richiesti fino a tutto il 29/07/2022 senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione;
- il progetto sopra citato soddisfa le esigenze espresse dall'amministrazione e non prevede maggiori oneri per l'amministrazione rispetto al progetto precedentemente approvato;
- il progetto aggiornato garantisce le attività relative ai soli servizi di Sviluppo Software a tutto il 29/07/2022 mentre il progetto precedente prevedeva quale termine delle attività il giorno 31/12/2021, tale estensione rimane comunque coerente e nei limiti massimi con quanto previsto dall'art. 5.2 del contratto quadro SGI lotto3, ovvero minore o uguale ai 48 mesi di durata massima;

- si rende necessario pertanto procedere ad una proroga temporale del contratto suddetto nei limiti massimi con quanto previsto dall'art. 5.2 del contratto quadro SGI lotto3 e senza oneri aggiuntivi;
- a parziale modifica dell'art. 4.1 del contratto esecutivo "Sistema Gestionale dei Pagamenti Elettronici della PA" - CIG gara: 6210327BF4 -- CIG derivato:7597314DD5 - CUP J51F18000390007 Rep. N. 31 del 18/10/2018, l'Amministrazione ed il Fornitore possono convenire di prorogare la durata del Contratto Esecutivo suddetto, oltre la data di scadenza (già precedentemente prorogata con l'addendum rep.n.184 fino al 31/12/2021), fino al 29 luglio 2022, al fine di completare e consegnare i servizi software suddetti, fermo restando quanto indicato nel Contratto Esecutivo e l'importo previsto, pertanto senza costi aggiuntivi;
- per la prosecuzione delle attività le parti concordano di addivenire alla stipula di un apposito "Addendum n.2" contrattuale al contratto principale, come da schema allegato al presente provvedimento. Il Fornitore dovrà estendere la fideiussione rilasciata a seguito della firma dell'addendum contrattuale suddetto;
- l'addendum, modifica parzialmente l'art.4.1, prorogando la durata del Contratto Esecutivo, oltre la data di scadenza fino a tutto il 29/07/2022, lasciando invariate e pienamente valide ed efficaci, tra l'Amministrazione ed il Fornitore, ogni altra pattuizione, previsioni, condizioni e definizioni del Contratto Esecutivo stesso, incluso l'importo finale che non subisce dunque incremento;

RITENUTO:

- necessario per l'Amministrazione garantire i principali obiettivi previsti dal contratto stipulato per la realizzazione del "Sistema gestionale dei pagamenti elettronici della PA -MyPay Calabria" ovvero la realizzazione dell'infrastruttura, la gestione delle adesioni dei soggetti sul territorio regionale e la realizzazione dei servizi per i dovuti dei dipartimenti regionali,
- che ricorrono le condizioni per poter procedere alla proroga temporale della scadenza contrattuale senza oneri aggiuntivi;
- necessario, che si debba procedere, pertanto, all'approvazione e stipula dell'allegato 'Addendum n.2' al Contratto Esecutivo "Sistema Gestionale dei Pagamenti Elettronici della PA" - CIG gara: 6210327BF4 -- CIG derivato:7597314DD5 - CUP J51F18000390007 Rep. n. 31 del 18/10/2018;
- necessario dover approvare il progetto esecutivo "Sistema Gestionale dei Pagamenti Elettronici della PA" SGI-L3|RCL-PE001-V03 emesso in data 27/12/2021, ed acquisito agli atti d'ufficio con prot. n.557316/2021, a seguito del recepimento delle mutate esigenze dell'amministrazione;

VISTI:

- il Regolamento (UE) n.1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione che abroga il Regolamento (CE) n.1083/2006;
- il Regolamento (UE) n.1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, relativo al Fondo Europeo di sviluppo regionale e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" e che abroga il Regolamento (CE) n.1080/2006;
- il Regolamento Delegato (UE) n.240/2014 della Commissione del 7. 01.2014, recante un Codice Europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei Fondi Strutturali e d'Investimento Europeo;
- il Regolamento di esecuzione (UE) n.288/2014 della Commissione, del 25 febbraio 2015, recante modalità di applicazione del Regolamento (UE) n.1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio;
- il Regolamento n.215/2014 di esecuzione della Commissione del 7 marzo 2014 che stabilisce norme di attuazione del Regolamento (UE) 1303/2013 per quanto riguarda la determinazione dei target intermedi e dei target finali nel quadro di riferimento dell'efficacia dell'attuazione e la nomenclatura delle categorie di intervento per i fondi strutturali e di investimento europei;
- il Regolamento Delegato (UE) n.480/2014 della Commissione del 3 marzo 2014 che integra il Regolamento (UE) n.1303/2013;
- la Delibera n.18 del 18 aprile 2014, del Comitato interministeriale per la programmazione economica recante "Programmazione dei Fondi Strutturali e di investimento Europei 2014-2020: approvazione della proposta di accordo di partenariato";

- la Decisione C (2014) 8021 del 29 ottobre 2014 con la quale la Commissione Europea ha adottato l'Accordo di Partenariato che stabilisce gli impegni per raggiungere gli obiettivi dell'Unione Europea attraverso la Programmazione dei Fondi Strutturali e di Investimento Europei (SIE) e rappresenta il quadro di riferimento nell'ambito della quale vengono declinati i Programmi Operativi assegnati alla titolarità delle Amministrazioni Nazionali e Regionali;
- Regolamento di esecuzione (UE) n. 1011/2014 della Commissione, del 22 settembre 2014, recante modalità di esecuzione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda i modelli per la presentazione di determinate informazioni alla Commissione e le norme dettagliate concernenti gli scambi di informazioni tra beneficiari e autorità di gestione, autorità di certificazione, autorità di audit e organismi intermedi;
- il Regolamento di Esecuzione (UE) 2018/276 della Commissione Europea del 23 febbraio 2018 che modifica il regolamento di esecuzione (UE) n. 215/2014 per quanto riguarda la determinazione dei target intermedi e dei target finali per gli indicatori di output nel quadro di riferimento dell'efficacia dell'attuazione per i Fondi strutturali e di investimento europei;
- la Delibera n.8 del 28 gennaio 2015 del comitato Interministeriale per la programmazione economica recante "Accordo di partenariato per la programmazione dei Fondi strutturali e di Investimento europei 2014-2020- Presa d'atto";
- la DGR n. 303 dell'11.8.2015 e la deliberazione del Consiglio regionale n. 42 del 31.8.2015 con cui è stato approvato il Programma Operativo regionale Calabria FESR FSE 2014-2020;
- la Decisione di esecuzione C(2015) 7227 finale del 20 ottobre 2015 con la quale la Commissione Europea ha approvato il Programma Operativo Regionale Calabria FESR-FSE 2014-2020;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 501 del 1dicembre 2015 con la quale la Giunta Regionale ha preso atto della Decisione di approvazione del Programma Operativo Regionale Calabria FESR-FSE 2014-2020;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 45 del 24/02/2016 di presa d'atto del Programma Operativo Regionale POR FESR/FSE 2014-2020.
- la Deliberazione di Giunta Regionale n.73 del 2 marzo 2016 avente ad oggetto "Programma Operativo Regionale FESR-FSE 2014/2020. Approvazione Piano finanziario";
- la Deliberazione di Giunta Regionale n.124 del 15 aprile 2016 avente ad oggetto "Variazione al Bilancio di previsione finanziario 2016-2018 e annualità successive (art.51, c.2 lett.a) del D.Lgs. n.118/2011). Iscrizione Programma Operativo Regionale FESR/FSE 2014/2020";
- la DGR n. 492 del 31.10.2017 di approvazione dei sistemi di gestione e controllo ai sensi del regolamento n.1303/2013 e delibera n.340 del 26/07/2019 avente ad oggetto "Descrizione dei sistemi di gestione e controllo ai sensi del regolamento n.1303/2013. Modifiche al documento SI.GE.CO. approvato con la dgr n.492 del 31/10/2017;
- la DGR n. 495 del 31.10.2017 di rimodulazione del piano finanziario dell'Asse 2 del (POR) FESR-FSE 2014-2020;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 509 del 10.11.2017, rettificata con DGR n. 4 del 12.01.2018, DGR n. 190 del 28.5.2018, DGR n. 75 del 19.2.2019, DGR n. 314 del 22.7.2019, DGR n. 327 del 2.11.2020, DGR n. 368 del 16.11.2020, DGR n. 110 del 31.3.2021 e n.544 del 7.12.2021, recante "Approvazione Organigramma delle Strutture Amministrative della Giunta Regionale responsabili dell'attuazione degli Assi Prioritari, degli Obiettivi Specifici e delle Azioni del Programma Operativo Regionale FESR FSE 2014/2020, approvato con Decisione della Commissione Europea C(2015) 7227 final del 20.10.2015";
- DPR n.22 del 5/02/2018 regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014-2020;
- Regolamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 18 luglio 2018
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 245 del 14.06.2018 di modifica del POR Calabria FESR-FSE 2014/2020. Rimodulazione del Piano Finanziario Asse 2 "Sviluppo dell'ICT e attuazione dell'Agenda Digitale" (OT2 FESR);
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 263 del 28.06.2018 avente ad oggetto "POR Calabria FESR-FSE 2014/2020. Revisione del Programma" e la DGR 118/2019 avente ad oggetto "POR

CALABRIA FESR FSE 2014/2020. Presa d'atto della decisione di esecuzione della commissione europea c(2019) 1752 final del 28.02.2019 che modifica la decisione di esecuzione c(2015) 7227 che approva determinati elementi del programma operativo POR CALABRIA FESR FSE per il sostegno del fondo europeo nell'ambito dell'obiettivo investimenti a favore della crescita e dell'occupazione per la Regione Calabria in Italia”;

- la Decisione C(2020) 1102 final del 20.02.2020 recante modifica della decisione di esecuzione C(2015) 7227 che approva determinati elementi del programma operativo “POR Calabria FESRFSE” per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" per la regione Calabria in Italia;
- la comunicazione della Commissione Europea C(2020) 1863 final del 19/03/2020 “Quadro Temporaneo per le misure di aiuti di stato a sostegno dell'economia nell'attuale emergenza COVID-19”, integrata dalla successiva comunicazione C(2020) 2215 final del 3/4/2020 “Modifica del quadro temporaneo per le misure di aiuto di Stato a sostegno dell'economia nell'attuale emergenza del COVID-19”;
- la D.G.R. del 9/04/2020 n. 33 recante “POR Calabria FESR 2014/2020. Presa atto della Decisione di esecuzione C (2019) 6200 final del 20 agosto 2019 e della Decisione di esecuzione (2020) 1102 final del 20/02/2020. Approvazione piano finanziario”;
- la D.G.R. del 24/04/2020 n. 49 recante “POR Calabria FESR 2014/2020. Approvazione proposta di modifica piano finanziario. Atto di indirizzo. Emergenza COVID-19”;
- la procedura di consultazione scritta dei componenti del Comitato di Sorveglianza del POR Calabria FESR FSE 2014-2020, avviata con nota prot. 152644/SIAR del 05/05/2020 e conclusa positivamente con nota prot. 0163123 del 14/05/2020, mediante la quale è stata approvata la proposta di riprogrammazione del POR Calabria FESR FSE 2014/2020 nell'ambito della “Coronavirus Response Investment Initiative (CRII)”;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 156 del 23.06.2020 avente ad oggetto “POR Calabria FESR FSE 2014/2020 – Approvazione modifiche Piano Finanziario articolato per Assi Prioritari e per Azioni D.G.R. del 02.03.2016, n. 73 e ss.mm.ii.”;
- il DDG n. 10023 del 2/10/2020 POR FESR FSE 2014/2020. Descrizione del Sistema di Gestione e Controllo manuale dei controllori di I livello (Procedure di verifica dell’Autorità di gestione) approvazione Modifiche;
- il DDG n. 10023 del 2/10/2020 POR FESR FSE 2014/2020. Descrizione del Sistema di Gestione e Controllo manuale dei controllori di I livello (Procedure di verifica dell’Autorità di gestione) approvazione Modifiche e ss.mm.ii.;
- la Decisione di esecuzione della Commissione C(2020) 8335 final del 24.11.2020 recante modifica della Decisione di esecuzione C(2015) 7227;
- la DGR 480 del 22/12/2020 avente ad oggetto “Variazione compensativa di bilancio di previsione, al documento tecnico di accompagnamento e al bilancio di finanziario gestionale 2020/2022. Imputazione agli esercizi finanziari successivi di risorse di natura vincolata”;
- la circolare prot. n.61092 del 10/02/2021 avente ad oggetto “POR Calabria FESRFSE 2014/2020. Indicazioni operative integrative della nota prot. n. 419044 del 18/12/2020 inerente alla modifica del tasso di cofinanziamento ai sensi del regolamento (UE) 2020/558”.

- **VISTI, altresì,**

- l’art. 97 Costituzione Italiana;
- la legge regionale 13 maggio 1996, n. 7 recante “Norme sull’ordinamento della struttura organizzativa della Giunta regionale e sulla dirigenza regionale” e successive modificazioni ed integrazioni;
- il decreto del Presidente della Giunta regionale n. 354 del 24 giugno 1999, relativo alla separazione dell’attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella gestionale, per come modificato ed integrato con decreto del Presidente della Giunta regionale n. 206 del 15 dicembre 2000;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni;

- la legge regionale n. 34/2002 e successive modifiche ed integrazioni;
- la vigente Deliberazione della Giunta regionale sull'ordinamento generale delle strutture organizzative della Giunta Regionale
- la D.G.R n.184 del 12.6.2015 avente ad oggetto "Attuazione Deliberazione n.19 del 05.02.2015";
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 541 del 16 dicembre 2015, così come modificata dalla DGR n.51/2016 di riorganizzazione della nuova struttura organizzativa regionale;
- la D.G.R. n. 453 del 29 settembre 2017;
- la D.G.R. n. 532 del 10.11.2017 di approvazione delle "Linee Guida per la Crescita Digitale della Calabria 2020";
- la D.G.R. n. 33 del 30 gennaio 2019 avente ad oggetto "Approvazione del nuovo patto di integrità negli affidamenti in materia di contratti pubblici regionali";
- la D.G.R. n. 63 del 15/02/2019 "Struttura organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione. Revoca della struttura organizzativa approvata con DGR n. 541/2015";
- il Decreto del Dirigente Generale n. 3328 del 18 marzo 2019 avente ad oggetto "*Dipartimento Presidenza - Adempimenti di cui alla DGR n. 63 del 15 febbraio 2019*";
- la D.G.R n. 184 del 21 maggio 2019 avente ad oggetto "POR Calabria FESR/FSE 2014-2020 – Individuazione Posizioni Organizzative",
- la D.G.R. n. 186 del 21/05/2019 "DGR n. 63 del 15/02/2019 Struttura organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione. Revoca della struttura organizzativa approvata con DGR n. 541/2015. Pesatura delle posizioni dirigenziali e determinazione delle relative fasce di rischio";
- le D.G.R. n. 512-513 del 31/10/2019;
- la D.G.R. n. 91 del 15/05/2020 "Struttura organizzativa della Giunta Regionale – approvazione modifiche alla deliberazione di G.R. n. 63 del 15.02.2019 e s.m.i.;
- la D.G.R. n. 271 del 28/09/2020 avente ad oggetto "Struttura organizzativa della Giunta Regionale - Approvazione modifiche al regolamento regionale n. 3 del 19 febbraio 2019 e s.m.i.";
- I D.P.G.R. n. 180 del 07/11/2021 avente ad oggetto "Regolamento di riorganizzazione delle strutture della Giunta regionale. Abrogazione regolamento regionale 19 febbraio 2019, n. 3" che individua "con effetto dalla data di entrata in vigore del regolamento, i Dirigenti generali reggenti dei dipartimenti e strutture equiparate che hanno subito modifiche sostanziali rispetto alle funzioni attribuite, come da elenco allegato sub lettera B), il cui incarico sarà conferito per la durata di un anno, salva l'estinzione anticipata per effetto della nomina dei titolari";
- il D.P.G.R. n. 184 del 08 novembre 2021 con la quale è stato conferito, al Dott. Tommaso Calabrò, l'incarico di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento Presidenza;
- il D.D.G. 12077 del 26/11/2021 con il quale è stata approvata la nuova struttura organizzativa del Dipartimento Presidenza;
- il D.D.G. 7242 del 13/07/2021 con il quale è stato nominato responsabile d'azione 2.2.2 -2.3.1 POR FESR/FSE 2014-2020 l'ing. Fabrizio Bruno Galli;
- il Contratto Quadro ConsipS.p.A SGI-L3 attivato dalla CONSIP S.p.A.;
- la D.G.R. n. 512 del 30/12/2020 Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2021 – 2023 (artt. 11 e 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011,n.118);
- la D.G.R. 513 del 30/12/2020 Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2021-2023 (artt. 39, c.10. D.Lgs. 23.06.2011, n.118);
- la L.R. n. n. 34 del 29/12/2020 avente ad oggetto "Legge di Stabilità Regionale 2021";
- la L.R. n. 35 del 29/12/2020 avente ad oggetto il "Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2021-2023";
- la D.G.R. n.53 del 24 aprile 2020 avente ad oggetto la "Approvazione Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2020/2022 – Aggiornamento 2020";
- la legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82;

- il D.lgs. n.163/2006 e s.m.i.;
- il D.P.R. 207/2010 e s.m.i. nella parte ancora in vigore;
- il D.lgs 118/2011;
- il D.lgs. 33/2013 e s.m.i.
- il D.Lgs 126/2014;
- il D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii;

RITENUTA, sulla scorta delle disposizioni normative e dei provvedimenti testé citati, la propria competenza;

DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa, che si intendono integralmente riportate e trascritte:

1. **DI APPROVARE** il Progetto Esecutivo “SISTEMA GESTIONALE DEI PAGAMENTI ELETTRONICI DELLA PA” SGI-L3|RCL-PE001-V03 emesso in data 27/12/2021, ed acquisito agli atti d’ufficio con prot. n.10216/2021, a seguito del recepimento delle mutate esigenze dell’amministrazione, allegato al presente atto, quale parte integrante e sostanziale;
2. **DI APPROVARE** lo schema di “Addendum n.2” al Contratto Esecutivo rep. n.31 del 18/10/2018 “Sistema Gestionale dei Pagamenti Elettronici della PA” - CIG gara: 6210327BF4 - CIG derivato:7597314DD5 - CUP J51F18000390007, che allegato al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale, inerente la proroga a tutto il 29/07/2022 senza oneri, del suddetto contratto esecutivo, lasciando invariate e pienamente valide ed efficaci, tra l’amministrazione ed il fornitore, le previsioni, le condizioni e le definizioni del contratto esecutivo stesso;
3. **DI DARE ATTO** che il sopra citato Progetto Esecutivo “SISTEMA GESTIONALE DEI PAGAMENTI ELETTRONICI DELLA PA” SGI-L3|RCL-PE001-V03 comporta una rimodulazione non onerosa delle attività e pertanto il presente provvedimento non comporta alcun onere ulteriore rispetto al quadro economico del progetto già approvato con DDS n.10220 del 20/09/2018;
4. **DI NOTIFICARE** il presente provvedimento alla società Engineering Ingegneria Informatica S.p.A.
5. **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione integrale del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011, n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679, a richiesta del Dirigente Generale del Dipartimento Proponente;
6. **DI PROVVEDERE** agli obblighi di pubblicazione previsti dal D.lgs. 33/2013 e alle ulteriori pubblicazioni previste dal Piano Triennale di prevenzione della corruzione ai sensi dell’art. 7bis comma 3 del D.lgs. 33/2013 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;
7. **DI PRECISARE** che, avverso il presente provvedimento, è ammesso ricorso nelle forme e nei termini previsti dalla legge.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

ZUCCARO PAOLA
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente Generale

CALABRO' TOMMASO
(con firma digitale)

CONSIP S.P.A.

CONTRATTO QUADRO “SISTEMI GESTIONALI INTEGRATI PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI”

LOTTO 3 – PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI LOCALI CENTRO-SUD

ID SIGEF 1607



REGIONE CALABRIA



PROGETTO ESECUTIVO

**SISTEMA GESTIONALE DEI PAGAMENTI ELETTRONICI
DELLA PA**

SGI-L3 | RCL-PE001-V03

INDICE GENERALE

1	PRESENTAZIONE DELL'OFFERENTE.....	1
2	AMBITO, CONTESTO E SERVIZI OGGETTO DI FORNITURA.....	2
2.1	Contesto di Riferimento	2
2.2	Obiettivi e servizi del progetto esecutivo	3
2.3	Soluzione proposta	3
2.3.1	Struttura Organizzativa	3
2.3.2	Governance complessiva dei servizi	4
2.3.3	Piattaforme e Strumenti a Supporto	4
2.3.4	Il Nodo Regionale MyPay	4
2.3.5	AppIO.....	12
2.4	Servizi Oggetto di Fornitura	14
3	SERVIZI DI SVILUPPO SOFTWARE	15
3.1	Servizio di Parametrizzazione e Personalizzazione	16
3.2	Servizio di Manutenzione Evolutiva.....	20
4	SERVIZI DI GESTIONE, MANUTENZIONE E ASSISTENZA.....	22
4.1	Servizio di Assistenza da Remoto e Supporto Specialistico	24
4.1.1	Servizio di Assistenza da Remoto	24
4.1.2	Servizio di Supporto Specialistico	25
4.2	Servizio di Gestione Applicativa e Supporto Utenti	25
4.3	Manutenzione Adeguativa e Correttiva	26
4.3.1	Manutenzione Correttiva.....	26
4.3.2	Manutenzione Adeguativa	27
4.4	Conduzione Tecnica Infrastruttura	28
5	LIVELLO DI COPERTURA ED INDICATORI DI QUALITÀ DEI SERVIZI	30
6	PIANO DI LAVORO GENERALE.....	31
7	DIMENSIONAMENTO DEI SERVIZI PROPOSTI	32
7.1	Servizio di Sviluppo Software.....	33
7.1.1	Parametrizzazione e Personalizzazione.....	33
7.1.2	Manutenzione Evolutiva.....	34
7.2	Servizio di Gestione, Manutenzione e Assistenza.....	35
7.2.1	Servizio di Assistenza da Remoto e Supporto Specialistico	35
7.2.2	Servizio di Gestione Applicativa e Supporto Utenti	35
7.2.3	Servizio di Manutenzione Adeguativa e Correttiva.....	36
7.2.4	Servizio di Conduzione Tecnica Infrastruttura	37

8	RAZIONALI ECONOMICI DI VALUTAZIONE DEI SERVIZI PROPOSTI	38
9	ATTIVITÀ IN CARICO ALLE AZIENDE DEL RTI	40
10	DICHIARAZIONI DI RESPONSABILITÀ.....	41
11	CONTRIBUTO A CARICO DELL'ENTE.....	42

ACRONIMI

Acronimo	Descrizione
API	Application Programming Interface
BI	Business Intelligence
BPM	Business Process Modelling
BRM	Business Rule Management
CMMI	Capability Maturity Model Integration
CMS	Content Management System
CSS	Cascading Style Sheet
DGR	Deliberazione Giunta Regionale
DPR	Decreto del Presidente della Repubblica
FAQ	Frequently Asked Questions
GDPR	General Data Protection Regulation
IAM	Identity and Access Management
IDP	Identity Provider
IUF	Identificativo Unico File
IUR	Identificativo Unico Riscossione
IUV	Identificativo Unico Versamento
JSP	Java Server Page
KPI	Key Performance Indicator
KEDB	Known Event DataBase
MAC	Manutenzione Correttiva
MAD	Manutenzione Adeguativa
MEV	Manutenzione Evolutiva
M2M	Machine To Machine
PA	Pubblica Amministrazione
PAL	Pubblica Amministrazione Locale
PEC	Posta Elettronica Certificata
POC	Point of Contact

PSP	Prestatori di servizi di pagamento
RDBMS	Relational DataBase Management System
RPT	Richiesta di Pagamento Telematico
RT	Ricevuta Telematica
RTI	Raggruppamento Temporaneo di Imprese
RUP	Responsabile Unico del Procedimento
RUPAR	Rete Unitaria della Pubblica Amministrazione Regionale
SIL	Sistema Informativo Locale
SLA	Service Level Agreement
SPC	Sistema Pubblico di Connettività
SOA	Service Oriented Architecture
SPID	Sistema Pubblico di Identità Digitale
SSO	Single Sign On
UCD	User Centered Design
UI	User Interface
XML	eXtensible Markup language
XSD	XML Schema Definition

1 PRESENTAZIONE DELL'OFFERENTE

Il Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI) composto dalle società **Engineering Ingegneria Informatica** (Engineering), **Intellera Consulting**, **NTT DATA Italia** (NTT), **EXPLEO Italia S.p.A** (EXPLEO) – di seguito Società Offerenti – è risultato **aggiudicatario del Contratto Quadro Consip** avente ad oggetto “**Servizi in ambito sistemi gestionali integrati per le Pubbliche Amministrazioni**”, per i **Lotti 2 e 3**, con destinatarie tutte le **pubbliche amministrazioni locali**.

Il presente documento rappresenta il **Progetto Esecutivo** in risposta al **Piano dei Fabbisogni** elaborato da Regione Calabria per il progetto di “**Digitalizzazione dei pagamenti alla PA** (Pubblica Amministrazione)”.

Il Progetto esecutivo è redatto sulla base delle prescrizioni previste dal Contratto Quadro e rappresenta elemento propedeutico per la successiva sottoscrizione del Contratto Esecutivo.

Di seguito si presenta un **breve profilo** delle società che compongono il RTI.



Engineering, da oltre trent'anni il partner di riferimento della PA italiana in centinaia di progetti per l'innovazione del Paese. Mandataria del Raggruppamento, Engineering è leader nazionale nei sistemi gestionali al servizio delle Pubbliche Amministrazioni centrali, locali e della sanità, molti dei quali derivati da progetti di riuso, convergenza, fusione o normalizzazione del parco applicativo. Come aziende del Gruppo Engineering partecipano anche **Municipia**, specializzata nella gestione delle entrate per centinaia di Comuni italiani anche di grandi dimensioni, ed **Engiweb Security**, specializzata in sicurezza applicativa e uno dei poli della software factory del Gruppo.



Intellera Consulting è una società di consulenza nata dal management buyout della linea di business di PwC Italia dedicata alla Pubblica Amministrazione e all'Healthcare. Formata da un network di circa 700 professionisti, **Intellera Consulting** è apripista nella consulenza organizzativa, e propone servizi professionali d'eccellenza a istituzioni e organizzazioni pubbliche e private in Italia e in Europa. **Intellera Consulting** vanta una consolidata competenza in servizi specialistici volti alla definizione di strategie digitali e organizzative nella Pubblica Amministrazione; al disegno e digitalizzazione dei servizi; al BPM (Business Process Management) ed alla revisione dei processi; all'assessment organizzativo – tecnologico ed alla gestione del cambiamento; alla valutazione, programmazione e attivazione di politiche pubbliche per lo sviluppo economico e sociale. **Intellera** lavorando a stretto contatto con le istituzioni europee ha acquisito una conoscenza profonda dell'agenda europea, degli obiettivi strategici e dei programmi di implementazione e finanziamento in diverse aree, tra cui la trasformazione digitale e le politiche di sostegno ai Digital Innovation Hubs.



NTT, appartenente a uno dei Gruppi IT più grandi al mondo, presente in oltre 40 Paesi con partnership tecnologiche al massimo livello. Con un'ampia offerta di soluzioni e servizi per Pubblica Amministrazione è leader in ambito gestione documentale con soluzioni verticalizzate sulle specificità della normativa italiana.



EXPLEO Italia S.p.A., già SQS Software Quality Systems Italia SpA, è parte del Gruppo internazionale EXPLEO, leader mondiale nella gestione e nel testing della qualità del software con oltre 14.000 dipendenti. Vanta un significativo posizionamento nell'ambito della Pubblica Amministrazione. Con l'acquisizione da parte del Gruppo EXPLEO la società ha fatto proprio tutto il patrimonio sui servizi di testing e di quality assurance del Gruppo.

2 AMBITO, CONTESTO E SERVIZI OGGETTO DI FORNITURA

Il presente capitolo ha l'obiettivo di definire il perimetro dei sistemi applicativi che, come da Piano dei Fabbisogni è interessato dai servizi oggetto della proposta progettuale ivi illustrata. Precisamente, l'ambito applicativo costituente la presente proposta di fornitura di servizio è composto dalle seguenti classi di sistemi, coerentemente con il Contratto Quadro Consip dei Sistemi Gestionali Integrati (SGI).

Classe di Sistema Informativo Gestionale	Ambito Funzionale
AMMINISTRAZIONE FINANZA E CONTROLLO	GESTIONE DEI PAGAMENTI
WORKFLOW AUTOMATION	TRACCIAMENTO OPERAZIONI
	AUTOMAZIONE PROCESSI

2.1 CONTESTO DI RIFERIMENTO

Il **Codice dell'Amministrazione Digitale** e il D.L. 179/2012 dispongono l'**obbligo**, per tutte le Pubbliche Amministrazioni italiane, di **accettare pagamenti in formato elettronico** avvalendosi della piattaforma tecnologica "nodo dei pagamenti – SPC (Sistema Pubblico di Connettività)", denominata **PagoPA**, predisposta **dall'AgID** (Agenzia per l'Italia Digitale).

L'**obiettivo** è di apportare vantaggi ai cittadini/imprese, affiancando il pagamento elettronico ai metodi di pagamento tradizionali – **semplificazione dei processi contabili/amministrativi** in merito alla **gestione delle entrate**. La scelta di una piattaforma tecnologica unica gestita dall'AgID persegue l'obiettivo di **razionalizzazione e contenimento della spesa pubblica** in materia informatica, garantendo altresì omogeneità di offerta ed elevati livelli di sicurezza.

Ogni Pubblica Amministrazione comunica ad AgID la propria **adesione** al sistema PagoPA, comunicando contestualmente il piano di attivazione che individua in dettaglio le attività da compiere ed i tempi finalizzati all'attivazione dei servizi.

La Regione Calabria, accogliendo l'invito dell'AgID, **si propone nei confronti delle Pubbliche Amministrazioni calabresi come "intermediario tecnologico (IntermediarioPA)";** in tal senso oltre a rendere disponibile il **sistema gestionale dei pagamenti elettronici delle entrate delle PA** (Pubblica Amministrazione) denominato **"MyPay"**, le supporta nel processo di adesione al sistema nazionale e nelle fasi di avvio ed erogazione dei servizi. Gli Enti che decidono di avvalersi della Regione Calabria come IntermediarioPA e di aderire a nodo nazionale PagoPA attraverso il nodo regionale MyPay, **evitano di doversi equipaggiare di una propria infrastruttura informatica** da interconnettere con il nodo nazionale.

2.2 OBIETTIVI E SERVIZI DEL PROGETTO ESECUTIVO

I servizi oggetto di proposta, coerentemente con il Piano dei Fabbisogni dell'Amministrazione Regionale, sono di seguito riepilogati, con indicazione della macro-classe di servizio SGI di riferimento ed ambito applicativo su cui saranno assicurati.

Macro-Classe Servizio	Servizio
Servizi di Sviluppo Software	Servizio di parametrizzazione e personalizzazione
	Servizio di Manutenzione Evolutiva
Servizi di Gestione, Manutenzione e Assistenza	Servizio di Gestione Applicativa e Supporto Utenti
	Servizio di Manutenzione Adeguativa e Correttiva
	Servizio di Conduzione Tecnica Infrastruttura

Per quanto attiene le esigenze evolutive e di reingegnerizzazione individuate dall'Amministrazione, la soluzione prevede l'erogazione di attività aderenti alla classe di **“Servizi di sviluppo software” del Contratto Quadro SGI – CONSIP**, mentre per l'esecuzione delle attività necessarie alla conduzione dei sistemi attualmente in erogazione di servizi, la soluzione prevede l'erogazione di attività aderenti alla classe di **“Servizi di gestione, manutenzione e assistenza” del Contratto Quadro SGI – CONSIP**.

2.3 SOLUZIONE PROPOSTA

La soluzione proposta prevede l'attivazione di una struttura organizzativa dedicata (§2.3.1) che, operando secondo linee guide e processi descritti nel §2.3.2 per la governance della fornitura ed utilizzando, quando opportuni, gli strumenti e le piattaforme messe a disposizione (§ 2.3.3) garantirà la corretta ed efficace erogazione di tutti i servizi richiesti nel piano dei fabbisogni e descritti nei successivi capitoli del presente Progetto Esecutivo.

Osserviamo che tutti e tre gli asset sotto descritti - Struttura organizzativa, Processi e Piattaforme strumentali - sono coerenti ed integrati nella struttura generale di erogazione del contratto quadro per i progetti esecutivi di Regione Calabria con conseguente valore aggiunto per la fornitura in oggetto in termini di sinergie e di ottimizzazione operativa.

2.3.1 STRUTTURA ORGANIZZATIVA

Per la gestione del Progetto, il RTI, in accordo col “modello SGI”, propone una struttura organizzativa semplice e snella, con una chiara identificazione di ruoli, responsabilità e modalità di interazione e coordinamento tra tutti i soggetti coinvolti ed in grado di garantire alla Regione Calabria punti di riferimento chiari e stabili.

La gestione operativa è articolata in due macro-aree (Servizi di Sviluppo Software, Servizi di Gestione, Manutenzione e Assistenza)

Di seguito si presenta una breve descrizione delle figure di riferimento per l'Amministrazione contraente:

- **Responsabile del Contratto Esecutivo**, che ha la responsabilità di gestire e risolvere le problematiche relative al Contratto Esecutivo, come fatturazione, rispetto dei livelli di servizio, etc.;
- **Responsabile tecnico** per l'erogazione dei servizi, con la responsabilità di coordinare dal punto di vista operativo tutte le attività legate ai servizi oggetto di fornitura. Il Responsabile

tecnico dovrà inoltre coordinare tutte le attività e produrre resoconti periodici, da presentare per discussione durante i SAL.

2.3.2 GOVERNANCE COMPLESSIVA DEI SERVIZI

Il Raggruppamento ha definito apposite modalità di interazione in grado di assicurare la partecipazione di tutte le risorse (interne ed esterne al Raggruppamento stesso) coinvolte nell'erogazione dei servizi, coprendo tutte le dimensioni caratterizzanti:

- Dimensione organizzativa (i soggetti interagiscono per contribuire alla creazione del valore finale del servizio). Il Raggruppamento adotta un framework di processi standard che riconduce i momenti di interazione al raggiungimento degli obiettivi organizzativi comuni. L'interazione di tutti i numerosi soggetti coinvolti è quindi armonizzata sulla base di standard di attività e output condivisi.
- Dimensione individuale (ogni soggetto interagisce in funzione del proprio mandato). La definizione di ruoli e responsabilità e l'adozione di precise regole di decision-making disciplinano i meccanismi/mandati di coinvolgimento per la fluidità e valorizzazione dell'interazione.
- Dimensione informativa (ogni soggetto interagisce mettendo a fattor comune il proprio "patrimonio di competenze"). Implementiamo appositi strumenti di condivisione delle informazioni per sostenere e "coltivare" lo scambio informativo e realizzare così il valore aggiunto delle interazioni.

2.3.3 PIATTAFORME E STRUMENTI A SUPPORTO

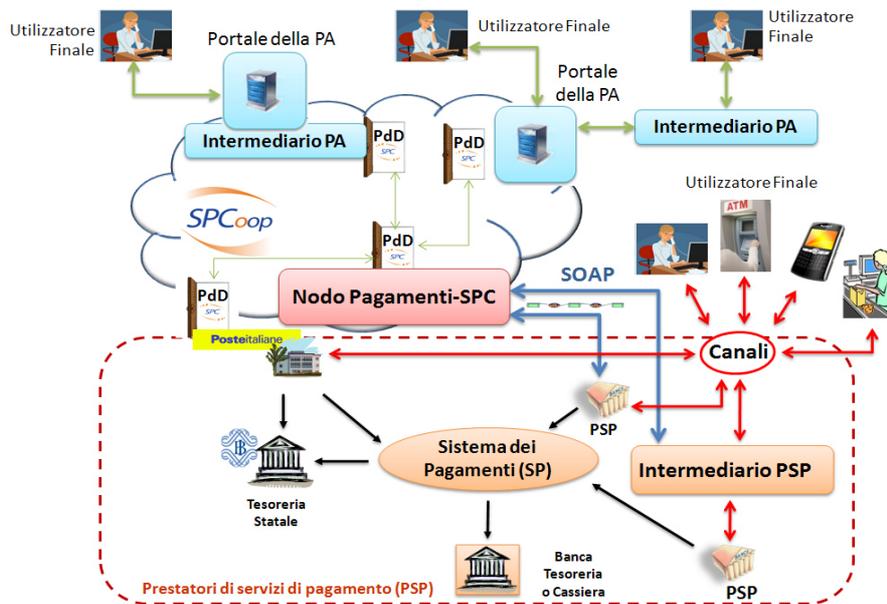
Per il governo del progetto, le Società Offerenti si avvarranno, inoltre, di un insieme articolato di strumenti come definiti nella progettazione tecnica del Contratto Quadro "Sistemi Gestionali Integrati per le Pubbliche Amministrazioni - Lotto 3 Pubbliche Amministrazioni Locali Centro-Sud - id sigef 1607"

In particolare:

- Il Portale di Governo della fornitura (Portale della Fornitura) che rappresenta il punto unico e controllato di accesso agli strumenti di gestione di tutta la documentazione di progetto.
- per i servizi di Sviluppo del Software gli strumenti di riferimento per la manutenzione saranno JIRA / Redmine per il monitoraggio delle attività di gestione e conduzione e Subversion o GitLab per la gestione del versioning del software

2.3.4 IL NODO REGIONALE MYPAY

Il nodo regionale MyPay della Regione Calabria che si adatterà in convenzione di riuso con la Regione Veneto è aderente all'architettura predisposta da AgID e qui di seguito riportata; la soluzione MyPay si identifica con la voce IntermediarioPA.



Funzionalmente, MyPay consente di gestire l'intero ciclo di vita di un dovuto attraverso la:

- raccolta delle entrate da riscuotere (esigenza di pagamento) per cittadino/impresa
- ricostruzione della posizione debitoria di un cittadino/impresa nei confronti della PA
- registrazione dell'avvenuto pagamento e di gestione e archiviazione dei documenti elettronici che ne attestano la effettuazione
- riconciliazione con i flussi della tesoreria.

Le esigenze di pagamento che costituiscono le entrate cosiddette "note" ovvero quelle per le quali è possibile a priori definirne le caratteristiche, sono memorizzate a sistema dal personale degli enti mediante apposite funzionalità di back-office. E' possibile configurare a sistema, per ogni ente, dovuti definiti "spontanei" che dunque nascono dalla volontà del cittadino di richiedere una prestazione e procedere al pagamento. Pagamenti tipici di questa tipologia sono per esempio: "Verbali amministrativi, Luci votive ecc..."

MyPay consente la completa gestione delle posizioni debitorie in quanto dotato di funzionalità per filtrare i dati, visualizzare gli attributi di un pagamento, effettuare operazioni di storno, annullamento/modifica del dovuto, etc. L'aggiornamento dello stato di un dovuto è determinato dall'effettivo pagamento da parte del soggetto interessato e dalla conseguente ricezione della RT (Ricevuta Telematica) da parte del Nodo Nazionale PagoPA.

MyPay si occupa di tracciare e registrare la RT (Ricevuta Telematica) e agganciarla all'opportuna RPT (Richiesta di Pagamento Telematico), e di processare i flussi giornalieri di rendicontazione dei PSP (Prestatore di Servizio Pagamento) dei pagamenti effettuati e i flussi di tesoreria.

Le funzionalità di back-office disponibili in MyPay consentono di classificare ed evidenziare le casistiche di congruenza (classificazioni positive) e di incongruenza (classificazioni negative) nella riconciliazione. Tali classificazioni possono essere:

- **Pagamenti notificati:** pagamenti per cui è presente la notifica dal SIL (Sistema Informativo Locale), la RT, la rendicontazione e la tesoreria
- **Pagamenti riconciliati:** pagamenti per cui è presente la RT, la rendicontazione e la tesoreria
- **Pagamenti rendicontati:** pagamenti per cui è presente la RT e la rendicontazione

- **Pagamenti notificati e riconciliati:** pagamenti per cui è presente la notifica dal SIL, la RT e la rendicontazione
- **Dovuti non correttamente pagati:** pagamenti notificati dell'ente ma sconosciuti a MyPay
- **Rendicontazioni non correttamente riversate:** pagamenti le cui rendicontazioni hanno IUF non presente in alcun riversamento, o presente ma con importo diverso
- **Rendicontazioni di pagamenti non eseguiti:** visualizzando pagamenti in cui vi sono rendicontazioni con IUV/IUR non presenti in alcuna RT
- **Pagamenti non correttamente notificati:** pagamenti noti a MyPay e non notificati dall'ente
- **Pagamenti non correttamente rendicontati:** pagamenti noti a MyPay e non notificati dall'ente
- **Riversamenti non rendicontati o di pagamenti non eseguiti:** pagamenti noti a MyPay ma non notificati dall'ente

La gestione completa di tutte queste informazioni consente agli enti di avere un quadro completo dell'intero ciclo di vita di un dovuto, dalla RPT alla RT, al flusso di rendicontazione in cui è presente la RT al flusso di tesoreria che attesta il riversamento delle somme dovute, il tutto in modalità semplice, usabile e fruibile via web.

MyPay supporta oggi le tre modalità di pagamento previste dal modello ovvero:

- **Pagamento immediato** (iniziato mediante le funzionalità di MyPay o avviato dal SIL dell'ente)

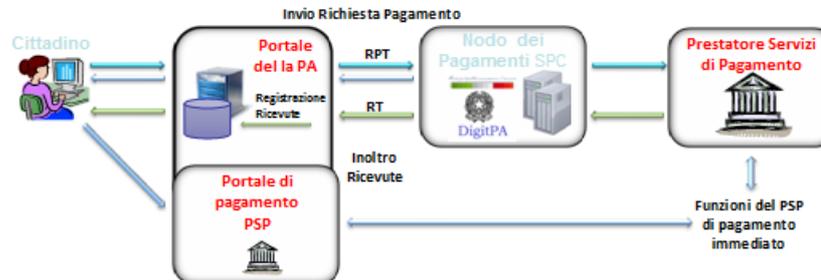


Figura 1 - Pagamento immediato

- **Pagamento differito** (iniziato mediante le funzionalità di MyPay e con manleva per addebito su CC bancario da parte dell'Amministrazione)

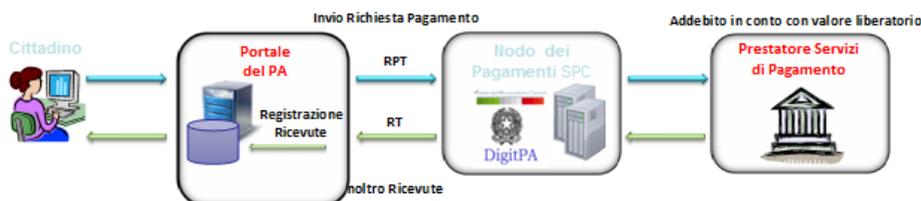


Figura 2 – Pagamento Differito

- **Pagamento iniziato presso PSP** attraverso i canali di pagamento oggi esistenti (banche, ATM, mobile, esercenti, ecc)

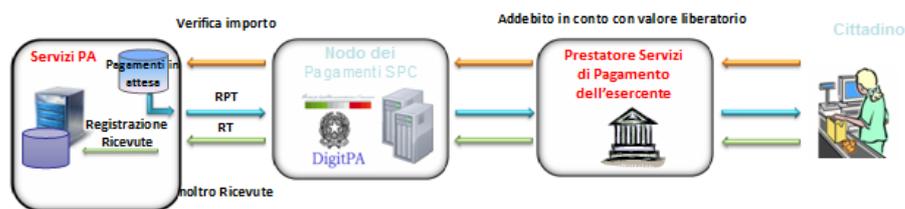


Figura 3 – Pagamento Iniziato presso PSP

Per i tre modelli di pagamento MyPay svolge dunque le seguenti attività:

Modello	Attività della PA sul portale
Immediato	<ul style="list-style-type: none"> • gestisce il proprio archivio dei pagamenti elettronici delle entrate • gestisce l'accesso dei cittadini e degli operatori • gestisce il procedimento amministrativo del dovuto, dalla sua definizione al pagamento e riconciliazione • implementa l'accesso tecnologico al Nodo PA • usa l'indirizzo internet indicato dal Nodo PA per il re-indirizzamento verso il sistema del PSP
Differito	<ul style="list-style-type: none"> • gestisce il proprio archivio dei pagamenti elettronici delle entrate • gestisce l'accesso dei cittadini e degli operatori • gestisce il procedimento amministrativo del dovuto, dalla sua definizione al pagamento e riconciliazione • implementa l'accesso tecnologico al Nodo PA
Presso PSP	<ul style="list-style-type: none"> • gestisce il proprio archivio dei pagamenti in attesa • gestisce il proprio archivio dei pagamenti in corso • gestisce il procedimento amministrativo del dovuto, dalla sua definizione al pagamento e riconciliazione • gestisce la richiesta di verifica-attivazione del pagamento • implementa l'accesso tecnologico al Nodo PA

In generale quindi le funzionalità a disposizione dei cittadini sono:

- Pagamenti spontanei su iniziativa libera
- Pagamento di un avviso mediante inserimento dei dati
- Autenticazione e pagamento delle posizioni debitorie caricate dagli enti
- Visualizzazione delle proprie posizioni debitorie e scaricamento delle ricevute di pagamento telematico
- Visualizzazione degli archivi dei pagati

- Stampa delle ricevute

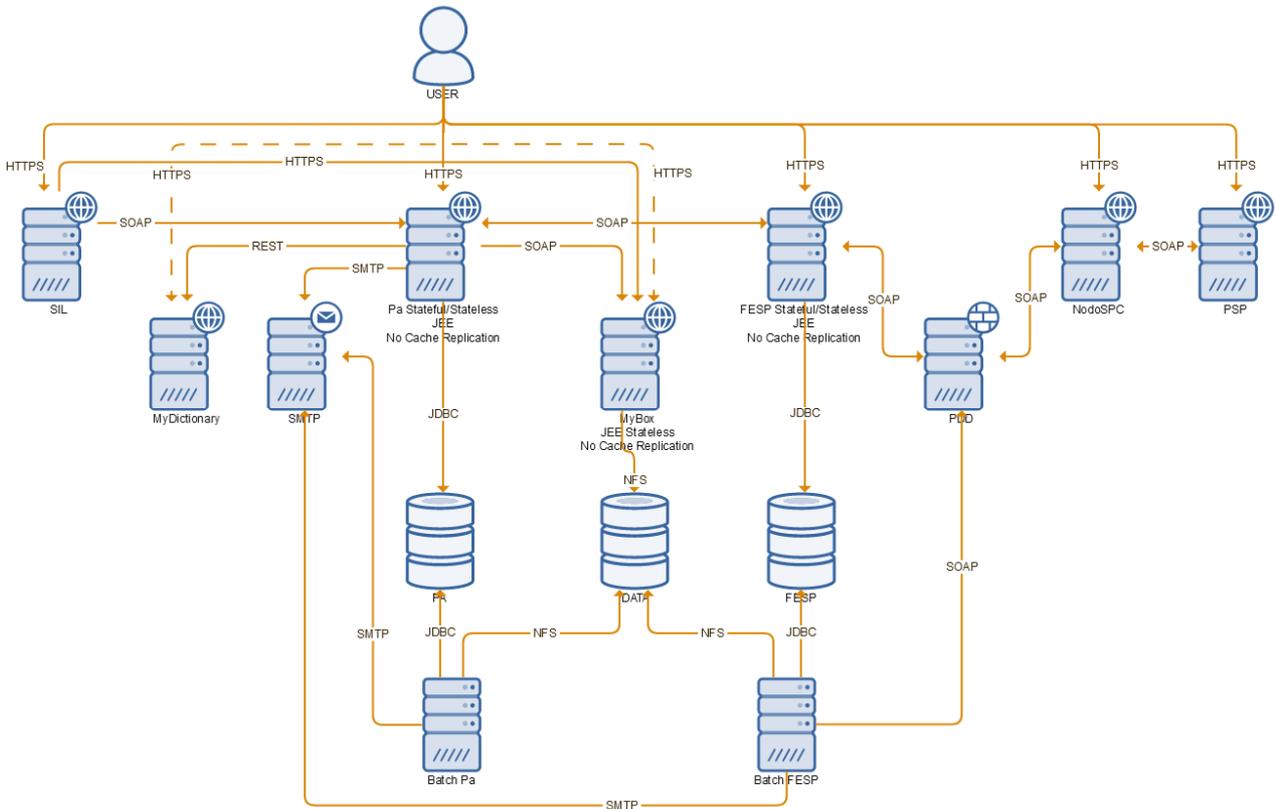
Per gli operatori degli enti sono presenti le seguenti funzionalità:

- Caricamento mediante Web Services o interfaccia web di back-office dei dovuti
- Completa gestione CRUD dei dovuti inseriti
- Visualizzazione dei dovuti pagati e in generale dello stato
- Export dei dati secondo determinati filtri di ricerca
- Visualizzazione e download dei flussi di rendicontazione ricevuti dai PSP
- Visualizzazione / Export mediante il sotto-sistema MyPivot dell'intero ciclo di vita del pagamento da Ricevuta Telematica a Flussi di rendicontazione a Riconciliazione del pagamento con flussi di tesoreria

In dettaglio, la piattaforma MyPay si compone dei seguenti oggetti:

- Portale web:
 - front-end per la fruizione dei servizi ai cittadini
 - Back-office per la gestione dei dovuti rivolto agli enti
- Componente di interfacciamento mediante SPC con il nodo dei pagamenti nazionale
- Componente web utilizzato dagli operatori degli enti per la gestione della rendicontazione e riconciliazione dei pagamenti (denominato MyPivot)
- Batch per la gestione delle operazioni asincrone e coordinamento degli attori e sistemi
- Componenti trasversali per la gestione dell'autenticazione (mediante IDP Regionale), gestione delle grammatiche per il caricamento dei dovuti (myDictionary) e gestione dei profili utente (Myprofile)

L'architettura logica del sistema è la seguente:



Si riporta nel seguito la descrizione dei moduli presenti nell'immagine sopra riportata:

Componente	Dislocazione fisica	Funzione
SIL (Sistema informativo locale dell'ente)	Esterno all'architettura fisica	Caricamento dei flussi di dovuti su MyPay in modalità SOAP o import CSV
PA – Statefull-Stateless versione 5.6.7-SNAPSHOT	PagoPA-AS1	Componente di front-end e back-end di Mypay, logica applicativa interna per la gestione dei dovuti e workflow di pagamento
FESP – Stateless versione 5.6.0-SNAPSHOT	PagoPA-AS2	Modulo interno costituito esclusivamente da web service che garantisce l'interscambio dati tra PA e il nodo dei pagamenti Nazionale
Batch PA – versione 5.6.7-SNAPSHOT	PagoPA-AS1	Batch per la gestione dei flussi di rendicontazione, per l'ottimizzazione e gestione di operazioni asincrone sul sistema

Batch FESP – versione 5.6.0-SNAPSHOT	PagoPA-AS2	Batch per la gestione dei flussi di rendicontazione, per l'ottimizzazione e gestione di operazioni asincrone sul sistema
MyDictionary – versione 2.0	PagoPA-AS2	Componente per la registrazione di schemi XSD contenenti le strutture dei campi form da esporre all'utente in caso di pagamenti spontanei
MyBox – versione 5.0.9	PagoPA-AS2	Componente per il rilascio di credenziali temporanee di accesso all' area di download degli enti per l'export dei flussi da Mypay o Mypivot.
MyProfile – versione 1.1	PagoPA-AS2	Componente per la gestione dei ruoli e delle associazioni agli utenti del sistema
MyPivot – versione 5.7.2-SNAPSHOT	PagoPA-AS1	Componente per la gestione della rendicontazione e riconciliazione dei pagamenti.
PDD	Esterna all'architettura fisica	Porta di Dominio interna a Regione Calabria configurata opportunamente per colloquiare con il nodo dei pagamenti nazionale
SMTP	Esterna all'architettura fisica	Server di posta esterno utilizzato per l'invio delle ricevute telematiche ai cittadini.

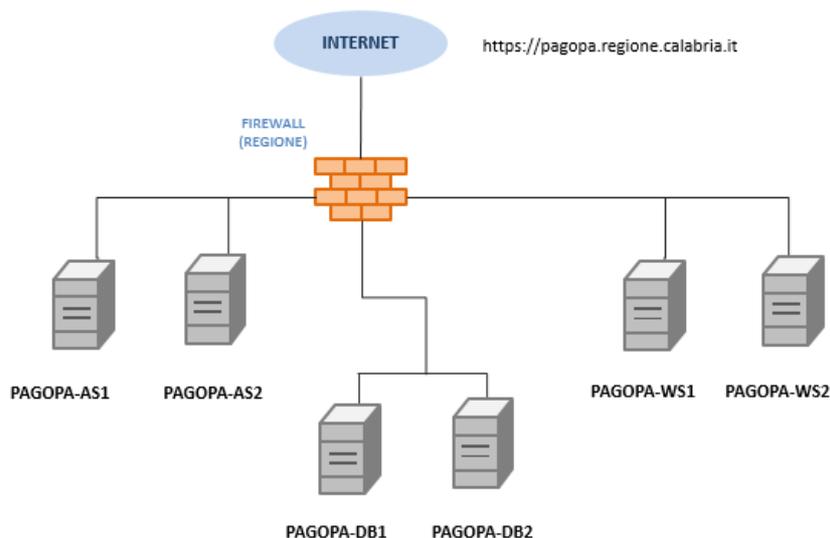
Si precisa che le componenti: MyBox, MyProfile e MyDictionary sono di proprietà di Regione Veneto. Sarà concessa alla Regione Calabria la facoltà d'uso ma i suddetti pacchetti non saranno disponibili come sorgenti software a differenza delle restanti componenti.

L'intero stack tecnologico della piattaforma MyPay è open source. Le tecnologie utilizzate sono:

- Web Serve Apache 2.2.15
- Application Server Tomcat 7.0.76
- Java JDK 1.7.0_80
- PostgreSQL 9.3
- Spring framework per la gestione della logica di business
- Apache tiles e bootstrap per la componente presentation
- Talend per la realizzazione dei batch a supporto della piattaforma

- Jasper report per la generazione delle ricevute telematiche
- Sistemi Operativi CentOS release 6.7 Final.

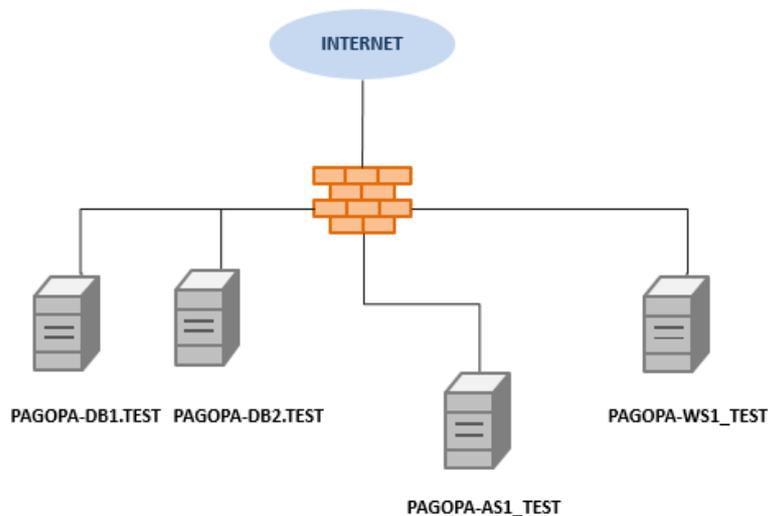
L'architettura del sistema di produzione è la seguente:



Le macchine virtuali necessarie per l'ambiente di produzione sono le seguenti:

- 2 Web Server (Apache/2.2.15) con ciascuno: 4vCPU, 8GB RAM, 20GB HD
- 2 AS Server (Tomcat-7.0.76, jdk1.7.0_80) con ciascuno: 4vCPU, 16GB RAM, 20GB HD
- 1 NFS condiviso tra i 2 AS di almeno 100GB
- 2 DB Server (Postgres 9.3 configurazione Master/Slave) con ciascuno: 4vCPU, 16GB RAM, 80GB HD
- i 2 WEB server necessitano di un bilanciatore hardware.

È necessario anche un ambiente di test/collaudato secondo la seguente architettura speculare a produzione ma ridotta nelle caratteristiche:



Le macchine virtuali necessarie per l'ambiente di test/collaudato sono le seguenti:

- 1 Web Server (Apache/2.2.15) con: 4vCPU, 8GB RAM, 20GB HD
- 1 AS Server (Tomcat-7.0.76, jdk1.7.0_80) con: 4vCPU, 16GB RAM, 20GB HD;
- 1 NFS condiviso tra i 2 AS di circa 10GB
- 2 DB Server (Postgres 9.3 configurazione Attivo/Passivo) con ciascuno: 4vCPU, 8GB RAM, 20GB HD.

2.3.5 APPIO

Nel corso delle attività oggetto di fornitura è stato avviato un percorso implementativo che consente di raggiungere un livello di integrazione tra le piattaforme MyPay Calabria e AppIO di PAgoPa.

AppIO è un'applicazione mobile per le piattaforme iOS e Android che si pone l'obiettivo di fornire servizi della PA locale al cittadino, offrendo un'esperienza di dialogo fortemente personalizzata.

MyPay Calabria si propone di integrare l'insieme informativo dei dati a cui ha accesso il cittadino sia in termini di dati personali che in termini di copertura di servizi/enti che quest'ultimo può trovare all'interno dell'offerta di AppIO.

Gli oggetti trasferibili dal "dominio dell'utente" di MyPay Calabria all'equivalente dominio di AppIO sono relativi agli "Avvisi e operazioni di pagamento".

Gli avvisi e le operazioni di pagamento (log dei pagamenti effettuati dall'utente su MyPay) che vengono creati dal cittadino su MyPay Calabria, saranno veicolati su AppIO nelle sezioni "Messaggi" e "Portafoglio". Le posizioni/avvisi ancora aperte potranno essere pagate tramite l'applicazione.



La modalità di evasione del pagamento dovrà essere quella resa disponibile da AppIO.



Gli avvisi di pagamento sono generati dall'Ente mediante la piattaforma MyPay Calabria. Un aspetto importante è il canale attraverso il quale gli avvisi generati da MyPay Calabria saranno veicolati verso la piattaforma AppIO:

- L'invio degli avvisi da una piattaforma all'altra è reso possibile grazie allo strato di intermediazione di MySynchronizer

Questa modalità garantisce un maggiore controllo dei flussi dati e l'uniformità delle logiche di sincronizzazione dei dati con la piattaforma AppIO.

È altresì fondamentale identificare quali categorie di pagamento (identificate dall'attributo "tipologia di dovuto") dovranno essere propagate verso AppLO.

2.4 SERVIZI OGGETTO DI FORNITURA

In aderenza al percorso intrapreso di digitalizzazione dei pagamenti elettronici delle entrate mediante l'utilizzo della soluzione in riuso MyPay, l'obiettivo del presente Progetto Esecutivo è l'attivazione dei servizi richiesti nel Piano dei Fabbisogni preposti a supportare la Regione Calabria, in qualità di IntermediarioPA e gli enti calabresi aderenti, nella gestione completa dei pagamenti del cittadino/impresa → la Pubblica Amministrazione. I servizi oggetto di fornitura sono di seguito descritti:

Macro-Classe Servizio	Servizio	Descrizione
Servizi di Sviluppo Software	Parametrizzazione e Personalizzazione	Acquisizione del software della soluzione MYPay della Regione Veneto, installazione e configurazione dell'ambiente di test/collaudo e di esercizio, parametrizzazione e personalizzazione della soluzione per l'adeguamento ai requisiti propri della Regione Calabria, processo di accreditamento presso AgID. Gestire i nuovi Enti durante tutto l'iter di adesione al sistema MyPay e configurazione dei servizi richiesti
	Manutenzione Evolutiva	Manutenzione evolutiva dei moduli applicativi
Servizi di Gestione, Manutenzione e Assistenza	Assistenza da Remoto e Supporto Specialistico	Help Desk di Primo Livello agli enti preposto alla gestione delle anomalie relative a pagamenti (flussi di rendicontazione, ricevute telematiche assenti, disallineamenti in fase di riconciliazione, caricamenti dei flussi) e instradamento delle segnalazioni non risolte al primo livello, al secondo livello di HD
	Gestione Applicativa e Supporto Utenti	Help Desk di Secondo Livello preposto alla gestione dell'escalation
	Manutenzione Adeguativa e Correttiva	Manutenzione correttiva e adeguativa del sistema e aggiornamento della baseline della piattaforma
	Conduzione Tecnica Infrastruttura	Conduzione tecnica dell'infrastruttura virtualizzata

3 SERVIZI DI SVILUPPO SOFTWARE

L'approccio progettuale adottato per i Servizi di Sviluppo Software è mutuato dalle buone prassi del RTI ed in particolare dalla **metodologia Transform®** proposta per la gestione complessiva del Contratto Quadro SGI (Sistemi Gestionali Integrati) Lotto 3, ed ideata per realizzare progetti d'innovazione e trasformazione organizzativa e tecnologica, ampiamente sperimentata in contesti pubblici rilevanti. Tale metodologia rappresenta un importante acceleratore per il presente Progetto Esecutivo in quanto:

- favorisce il **coordinamento e l'integrazione** delle attività garantendo la gestione unitaria di tutte le fasi progettuali;
- consente di individuare la **migliore organizzazione** del Progetto, definendo in modo chiaro i ruoli, i compiti e le responsabilità per tutte le figure professionali;
- abilita il **modello operativo** di realizzazione del progetto, attingendo in modo **combinato e sinergico** da tutte le **metodologie e gli strumenti** disponibili per ciascuna fase e per ogni servizio.

In particolare, per la gestione del Contratto Esecutivo vengono attivati gli **specifici step** della metodologia Transform®, **“Construct”, “Implement” e “Operate & Review”**, appositamente **personalizzati** rispetto alle esigenze del progetto e qui di seguito descritti:

- **Construct:** la fase prevede la definizione del perimetro degli interventi e la messa in opera del framework operativo Transform® in termini di metodologie realizzative e strumenti a disposizione del gruppo di lavoro. Vengono poi effettuate le attività di assessment complessivo dal punto di vista tecnologico, organizzativo e dei processi grazie alle quali viene quindi disegnata la nuova soluzione tecnologica da realizzare.
- **Implement:** si dispiega l'intera organizzazione di progetto e si realizzano operativamente le attività previste dal progetto, attingendo da tutte le metodologie disponibili con l'impiego dei relativi strumenti. In particolare, durante la fase avviene la realizzazione ed il rilascio della soluzione applicativa nonché l'erogazione di tutti gli ulteriori servizi necessari alla messa a regime della soluzione ed al suo dispiegamento.
- **Operate & Review:** la fase decorre dalla messa in esercizio della nuova soluzione applicativa e consiste nella gestione del rispettivo ciclo di vita a regime, ovvero relativa conduzione operativa, manutenzione ed assistenza (Application Maintenance). Essa prevede altresì il monitoraggio delle attività di gestione, manutenzione ed assistenza in corso nell'ottica di realizzare il miglioramento continuo delle performance e dei livelli di prestazione per ciascun servizio. Ad esempio, sfruttando la complementarità degli approcci COBIT (Control Objectives for Information and related Technology) e ITIL (Information Technology Infrastructure Library), è possibile verificare il corretto utilizzo e l'efficacia dei singoli processi (es. incident management, problem management, request fulfillment, ecc.) e la loro aderenza agli obiettivi previsti.

Il servizio oggetto di fornitura attivato allo scopo e ricadente nelle prime due fasi della metodologia Transform® (Construct, Implement) è il Servizio di Manutenzione Evolutiva. E' assicurato nell'ambito di un ciclo produttivo di realizzazione e dispiegamento delle nuove componenti del sistema MyPay che vedrà l'**attivazione di stream progettuali incrementali, sulla base di richieste di intervento a corpo via via analizzate, valutate e dimensionate in termini di complessità ed effort** necessario alla relativa attuazione, e dunque avviate. Il Processo di Gestione degli Interventi Evolutivi risponde all'esigenza di coordinare e ottimizzare l'impiego delle risorse in considerazione della priorità, complessità, criticità e concorrenza degli interventi commissionati, in un contesto di servizio condizionato da vincoli di qualità.

A seguito di una richiesta di intervento viene proposto il **Piano di intervento evolutivo** contenente almeno le seguenti informazioni:

- Estremi della richiesta di intervento (Data, Segnalatore dell'intervento);
- Descrizione della richiesta;

- Pianificazione delle attività da svolgere (Gantt);
- Effort stimato;
- Risorse assegnate alla risoluzione dell'intervento;
- Deliverable che saranno prodotti e relativi tempi di consegna;
- Tipologia di Test associati all'intervento;
- Eventuali rischi associati all'intervento.

Il Piano è sottoposto all'approvazione all'Amministrazione che può richiedere modifiche e revisioni ovvero approvare ed autorizzare l'avvio delle attività.

Nello specifico, gli stream progettuali utili alla realizzazione di nuove componenti del sistema MyPay – suddivisi tra fase di Construct ed Implement della metodologia Transform® – che saranno attivati sulla base di richieste di intervento incrementali, a corpo, e nell'ambito dei quali si collocano i servizi anzi elencati ed oggetto della presente proposta sono nel seguito riassunti:

Servizio	Attività	Construct		Implement	
		Analisi	Progettazione	Realizzazione	Go-Live
Servizi di Sviluppo Software					
Servizio manutenzione evolutiva	di Implementazione, Test e Rilascio Nuove Funzionalità Architettura Applicativa				
Servizio parametrizzazione e personalizzazione	di Parametrizzazione e Personalizzazione della soluzione MyPay rispetto ai processi operativi di gestione dei pagamenti elettronici delle entrate in essere presso gli Enti della regione Calabria				

Nei paragrafi seguenti, descritti i servizi previsti nelle fasi di Construct ed Implement, con dettaglio delle attività in essi ricadenti e con l'indicazione delle responsabilità dei singoli attori che intervengono nella rispettiva esecuzione, attraverso la matrice RASIC (R = Responsabile, A = Approva, S = Supporta, I = Informato, C = Consultato).

3.1 SERVIZIO DI PARAMETRIZZAZIONE E PERSONALIZZAZIONE

In seguito alla richiesta di riutilizzo della soluzione MyPay alla Regione Veneto da parte di Regione Calabria e ottenute le credenziali di accesso al repository del software raggiungibile all'indirizzo <https://spac.regione.veneto.it> tramite lo strumento GitLAB, il presente servizio ha l'obiettivo di gestire la configurazione del software, l'installazione e configurazione dei moduli applicativi di cui si compone la soluzione, negli ambienti di test/collaudato ed esercizio di Regione Calabria. In dettaglio si eseguiranno le seguenti operazioni:

- Scaricare i sorgenti della piattaforma (mypay, fesp, mypivot) dal repository di Regione Veneto
- Caricare i sorgenti recuperati nel repository della Regione Calabria nei rispettivi rami di progetto creando i progetti replica di quelli del Veneto quindi nel caso del progetto core mypay, si creerà il progetto mypay.pa e allo stesso modo per gli altri progetti
- Replicare i progetti di Regione Calabria configurati al punto precedente per applicare personalizzazioni. Nel caso del progetto core mypay.pa si creerà il progetto yourpay.pa

Infatti altro obiettivo del servizio è la personalizzazione e parametrizzazione delle funzionalità “native” del sistema MyPay reso disponibile dalla community SPAC di Regione Veneto in funzione delle esigenze della Regione Calabria. Nello specifico, le attività principali sono:

- **Parametrizzazione:** operazioni di configurazione dei parametri di sistema finalizzate ad indirizzare il comportamento di quest’ultimo sulla base delle necessità della Regione Calabria. Ricadono in tale tipo di attività le seguenti azioni di parametrizzazione:
 - definizione delle strutture di codifica dei dati e delle anagrafiche di base
 - definizione dei parametri di connessione a Database, porte di dominio e nodo dei pagamenti
 - definizione di nuovi XSD (XML Schema Definition) per specifici doveri regionali rispetto ai doveri già forniti dalla piattaforma
 - definizione dei campi descrittivi
 - definizione degli elenchi di valori che guidano l’utente applicativo nella transazione a sistema
 - definizione dei doveri
 - definizione dei ruoli e profili autorizzativi che garantiscono il partizionamento logico dei dati delle funzioni e delle stampe disponibili all’utente
 - parametrizzazione di controlli applicativi su maschere applicative di imputazione dati
 - configurazione dei flussi di integrazione con sistemi terzi laddove previsti
 - integrazione con l’eventuale sistema di autenticazione regionale IDP (IDentity Provider) in sostituzione di Federa
 - parametrizzazione per l’integrazione con SPID

- **Personalizzazione:** utilizzo di funzioni applicative per introdurre nuove funzionalità o completare l’aderenza della soluzione verso i requisiti utente. Nello specifico, le attività principali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, sono la personalizzazione:
 - del layer di “presentation” - CSS (Cascading Style Sheets) e loghi
 - delle stampe (Ricevute telematiche, avvisi di pagamento)
 - dei contenuti informativi quali: mail dei responsabili, testi e oggetto di mail automatiche, footer ecc...).

Il presente servizio non prevede lo sviluppo ad hoc di nuove componenti funzionali in termini di implementazione / modifica di codice sorgente, bensì solo ed esclusivamente la parametrizzazione e personalizzazione delle funzionalità già implementate.

In seguito alle attività di parametrizzazione, personalizzazione della soluzione MyPay per Regione Calabria e configurazione degli ambienti previsti, si procederà, nell’ambito del presente servizio, alla **fase di accreditamento** verso AgID. Tale fase sarà attivata dal referente di Regione Calabria accedendo al sito AgID o da un delegato, e una volta ricevute le credenziali necessarie all’autenticazione della piattaforma MyPay a PagoPA, tali credenziali saranno configurate opportunamente nel sistema MyPay al fine di consentire il colloquio tra le due piattaforme. AgID invierà i piani di test dei pagamenti mediante un Prestatore di Servizi di Pagamento che saranno eseguiti dall’ambiente di collaudo di MyPay, con un utente di test, accedendo all’ambiente di collaudo di PagoPA. A seguire saranno effettuati i piani di test dall’ambiente di produzione di MyPay collegandosi all’ambiente di produzione di PagoPA. Il tutto al fine di assicurare il corretto colloquio tra le due piattaforme.

Infine il servizio prevede la configurazione degli Enti che intendono aderire alla piattaforma MyPay dei pagamenti della Regione Calabria e la configurazione dei tipi di pagamento che l’Ente intende attivare.

Prima di poter effettuare queste operazioni, si dovrà seguire il processo di adesione degli Enti al nodo dei pagamenti regionale e l’adesione a pagoPA di AgID e questi primi due step saranno curati direttamente dalla Regione Calabria.

La Regione Calabria si occuperà, inoltre, di raccogliere i dati dell’Ente necessari alla sua configurazione in MyPay secondo un file precedentemente definito dall’RTI. Il file compilato sarà

consegnato all'RTI che procederà solo alla configurazione dell'Ente in MyPay e all'attivazione per esso, dei *servizi base*.

Regione Calabria, come confermato nel corso di riunioni di approfondimento, in prima istanza per ogni Ente aderente attiverà tutti o una parte dei *servizi base* del tipo "pagamento spontaneo", cioè un pagamento effettuato dal cittadino (o impresa, o soggetto pagatore in genere) che è già a conoscenza dell'importo e delle altre informazioni da inserire al momento del pagamento. Come esempio di un pagamento spontaneo si riporta quello di un verbale per infrazione del codice della strada, di cui il cittadino conosce numero di verbale, data, numero di targa e importo perché rilevati dal verbale stesso.

Per completezza si riporta di seguito l'elenco dei *servizi base* quindi i tipi di pagamento forniti in MyPay e che, come detto, si possono attivare per ogni Ente. Si precisa che per ognuno di questi servizi sono già definiti i dati richiesti all'utente al momento del pagamento e quindi i campi del form presentatogli e le relative label e controlli. Per alcuni di essi esplicitiamo i dati per chiarire meglio il tipo di pagamento e per la restante parte, i dati saranno resi disponibili in fase di impianto della piattaforma.

- Pagamento del **Tesserino/Licenza/Autorizzazione di caccia, pesca, funghi**
- **Canone luce votiva**
- **Canoni, rimborsi e fitti:** per procedere al pagamento l'utente dovrà inserire l'importo, il numero di concessione (se presente) / indirizzo dell'immobile o altro che individui la concessione, il periodo di riferimento che può essere un mese, un anno, un intervallo temporale oppure una data precisa e scegliere tra le seguenti tipologie:
 - Locazione
 - Rimborso spese di gestione
 - Concessione spazi
 - Utilizzo 'una tantum'
 - Sovracanone derivazione acqua
- **Concessioni cimiteriali**
- **Ambiente e Territorio:** per procedere al pagamento l'utente dovrà inserire l'importo, l'oggetto del versamento e scegliere tra le seguenti tipologie:
 - Autorizzazione scarichi industriali
 - Iscrizione albo imprese rifiuti riutilizzabili
 - Istruttoria V.I.A.
 - Istruttoria A.I.A.
 - Autorizzazione discariche
 - Altro
- **Contributo Bandi/Gare/Contratti**
- **Contributo costruzione**
- **Contributo da Enti**
- **Contributo da Privati**
- **Cosap Tosap**
- **Diritti di segreteria**
- **Diritti vari**
- **Mensa scolastica**
- **Proventi beni culturali ambientali**
- **Concessioni palestre**
- **Pubblicità /Occupazione suolo pubblico**
- **Rette asilo nido**
- **Sanzioni amministrative**
- **Autotrasporto cose e persone/Esami/Agenzie pratiche auto**
- **Trasporti eccezionali/Transito di veicoli**
- **Trasporto scolastico:** per procedere al pagamento l'utente dovrà inserire l'importo, il codice fiscale, il nome e cognome dell'alunno, il numero rata e l'anno scolastico

- **Attività turistiche/Strutture ricettive:** per procedere al pagamento l'utente dovrà inserire l'importo, l'oggetto del versamento e selezionare la tipologia (Strutture ricettive, Professioni turistiche, Agenzie viaggio e turismo, Altro)
- **Urbanistica:** per procedere al pagamento l'utente dovrà inserire l'importo, l'oggetto del versamento e selezionare la tipologia (Autorizzazione paesaggistica, Altro)
- **Utilizzo locali:** per procedere al pagamento l'utente dovrà inserire l'importo, selezionare la tipologia tra:
 - Alloggi comunali
 - Attrezzature
 - Biblioteca
 - Campo sportivo
 - Locale ex mensa
 - Museo
 - Padiglione fieristico
 - Palestra comunale e relativi impianti
 - Palestrina
 - Sala
 - Sala Consiliare
 - Sala giunta per matrimonio
 - Sala Polivalente
 - Sala riunioni presso biblioteca comunale
 - Teatro

ed inserire il periodo di utilizzo, il codice fiscale o partita IVA, nome e cognome/Ragione sociale

- **Verbale amministrativo:** per procedere al pagamento l'utente dovrà inserire l'importo, il numero del verbale, l'autorità emittente, la data di scadenza, il codice fiscale o partita IVA, nome e cognome/Ragione sociale
- **Violazione amministrativa:** per procedere al pagamento l'utente dovrà inserire l'importo, il numero del verbale, l'autorità emittente, la data di scadenza, il codice fiscale o partita IVA, nome e cognome/Ragione sociale
- **Violazione al codice della strada:** per procedere al pagamento l'utente dovrà inserire l'importo, il numero, la data del verbale e la targa dell'auto
- **Altro/Varie:** consente il pagamento di altre tipologie di dovuti non presenti in elenco. L'utente dovrà inserire il codice fiscale/P.IVA, la causale del versamento e l'importo

Successivamente, una volta formalizzata l'adesione ed attivati i *servizi base*, sarà possibile richiedere l'attivazione di altri servizi (previa stima dell'effort necessario), sia di tipo spontaneo, sia di tipo flussi (che prevedono la possibilità per cittadino di conoscere attraverso il nodo regionale la propria posizione debitoria), che di tipo "iniziato presso l'Ente", che fa riferimento a pagamenti gestiti dal portale web dell'Ente.

Infatti uno scenario possibile rispetto all'attivazione dei servizi base, è quello in cui l'Ente richieda l'attivazione di servizi che non rientrano nell'insieme dei servizi base definiti in fase di impianto del nodo regionale. In questi casi è necessaria un'attività di analisi finalizzata ad identificare le informazioni che qualificano il servizio stesso e un'attività di configurazione del sistema MyPay.

La stessa fase di analisi sarà necessaria nel caso in cui un Ente gestisca in modo differente uno o più servizi tra quelli proposti nell'impianto base ovvero modifichi uno o più dati da richiedere all'utente che intende pagare. Anche in questo caso l'RTI raccolte le esigenze dell'Ente, provvederà a configurare il servizio così come richiesto.

Nel seguito viene riportata la suddivisione delle responsabilità tra i diversi attori coinvolti nella esecuzione delle attività ivi previste.

Attività	Regione Calabria	RTI
Parametrizzazione Codifiche ed Anagrafiche di Base	I-A	R
Parametrizzazione Ruoli e Profili Autorizzativi	I-A	R
Parametrizzazione Database, porte di dominio e Nodo dei pagamenti	I-A	R
Parametrizzazione Report/Stampe	I-A	R
Parametrizzazione Flussi di Integrazione	I-A	R
Associazione Utenti a Ruoli/Profili	I-A	R
Parametrizzazione dovuti, controlli applicativi	I-A	R
Personalizzazioni	I-A	R
Aggiornamento Documentazione e Manualistica	I-A	R
Validazione Parametrazioni / Personalizzazioni	I-A	R

3.2 SERVIZIO DI MANUTENZIONE EVOLUTIVA

Il servizio di manutenzione evolutiva ha lo scopo di assicurare il costante aggiornamento delle funzionalità del software applicativo, rispetto ad esigenze che comportano interventi di modifica del software medesimo in ottemperanza ad esigenze che emergeranno in corso d'opera. Nel servizio sono altresì incluse le evoluzioni normative, correlate o conseguenti ad atti legislativi di livello nazionale e/o regionale che potranno essere disposte da successivi provvedimenti deliberativi intercorrenti nel periodo di validità del servizio e che richiedono un impegno di carattere non circoscritto, ovvero di impatto estesamente progettuale e dunque non ricadente nella fattispecie degli interventi di Manutenzione Adeguativa più avanti descritti.

In generale, gli interventi di manutenzione evolutiva hanno l'obiettivo di rispondere sia alle esigenze di evoluzione / innovazione funzionale sia ad adeguamenti normativi che implicano la ridefinizione della logica applicativa e della base dati del software pre-esistente.

Nello specifico, ricadono nell'ambito del presente servizio le seguenti tipologie di intervento:

- analisi specifiche tecnico-funzionali di dettaglio partendo dall'analisi dei requisiti e progettazione di massima dell'architettura funzionale e tecnica;
- progettazione e stesura della relativa documentazione di design del software, in termini di diagrammi UML delle componenti applicative oggetto di realizzazione;
- implementazione, di nuovi moduli funzionali e/o di integrazione;
- test e collaudo delle componenti applicative realizzate, siano esse funzionali piuttosto che di integrazione;
- preparazione della release software della/e piattaforma/e aggiornata con le nuove componenti funzionali / integrazione;
- rilascio e pubblicazione su sistema di configuration management di Regione Calabria della release software aggiornata con le nuove componenti applicative implementate;
- predisposizione della manualistica utente delle nuove componenti applicative rilasciate e/o variazione della manualistica esistente.

Attività	Regione Calabria	RTI
Analisi di Dettaglio Specifiche Tecnico-Funzionali	C-A	R
Design del Software	I	R
Implementazione del Software	I	R
Test e Collaudo	I-A	R
Preparazione Release Software	I	R
Rilascio e Pubblicazione	I	R
Predisposizione Manualistica	I	R

4 SERVIZI DI GESTIONE, MANUTENZIONE E ASSISTENZA

In coerenza con il framework metodologico proposto in offerta per la gestione dei servizi di Gestione, Manutenzione e Assistenza, l'erogazione dei servizi sottesi seguirà fedelmente le best practice ITIL®.

Il modello utilizzato è rappresentato nella seguente matrice, che correla ogni servizio richiesto con i seguenti elementi:

- **Processi:** processi ITIL adottati nelle diverse fasi del servizio, di Service Design, Service Transition e Service Operation;
- **Persone:** gruppi di Lavoro preposti all'erogazione delle attività richieste: il Team di Manutenzione, di Conduzione Tecnica e di Gestione Applicativa, Assistenza e Supporto;
- **Prodotti:** strumenti e tecniche adottati a supporto del servizio;
- **Interazioni:** interazione tra gruppi di lavoro, con le Amministrazioni e le eventuali Terze Parti.

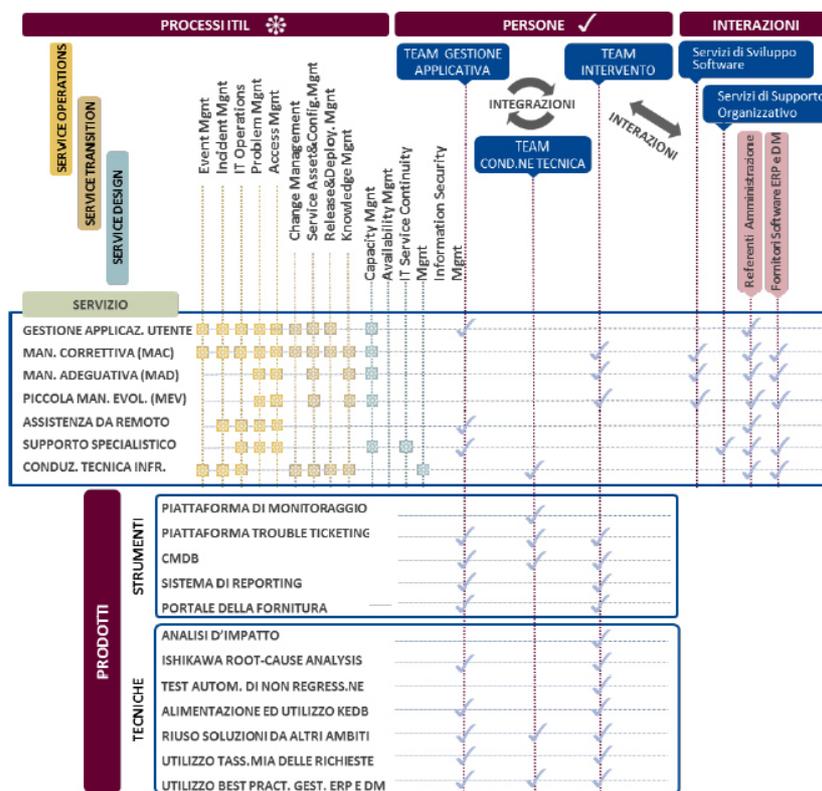


Figura 4 - Modello del servizio

Delle due diverse declinazioni possibili del modello nell'ambito del presente progetto i servizi saranno erogati interamente da strutture del raggruppamento che operano con massima integrazione, con l'adozione dei medesimi processi trasversali a più sotto-servizi e degli stessi strumenti a supporto delle attività. In questo caso, il raggruppamento sfrutta al meglio il pieno e diretto controllo di processi e strumenti di erogazione, assicurando all'Amministrazione contraente la massima efficacia nei processi di gestione.

L'erogazione dei servizi previsti è supportata dall'applicazione di tecniche tra le quali:

- **analisi di impatto**, volta ad evidenziare i moduli impattati dagli interventi di MAC (Manutenzione Correttiva) e piccole MEV (Manutenzione Evolutiva);
- **Ishikawa root cause analysis**, per individuare le **cause** più probabili di un **effetto** (problema) riducendo così i tempi di gestione di un intervento risolutivo tipicamente nei processi di Problem Management;
- **test di non regressione**, per accertare che il software modificato a fronte di anomalie non introduca effetti negativi su altre componenti software;
- **tassonomie delle richieste**, per il corretto instradamento delle segnalazioni e ottimizzarne il tempo di risoluzione;
- **best practice**, lesson learned maturate dalle esperienze sul campo e suggerimenti forniti dai software vendor delle piattaforme proprietarie.

I principali processi operations attuati riguardano quelli di seguito indicati.

Il processo di **Incident management** che ha lo scopo di ripristinare il normale funzionamento del sistema minimizzando l'impatto sull'operatività degli utenti, seguendo livelli e criteri di escalation predefiniti. Il Servizio Gestione Applicativa e Supporto Utenti (Help Desk di II Livello), attivato dal Servizio di Assistenza da Remoto (Help Desk di I Livello), accoglie le segnalazioni degli utenti nel sistema di *trouble ticketing* e innesca, in caso di malfunzionamento, il servizio di MAC. Quest'ultimo, dopo avere verificato le informazioni d'identificazione della richiesta, la classifica e le assegna un livello di priorità.

Il Servizio di Manutenzione Correttiva provvede poi alla diagnosi dell'*incidente*, supportato anche dalle informazioni contenute nel database degli eventi pregressi **KEDB** (*Known Event Data Base*), per verificare l'esistenza di analoghi casi già affrontati e accelerare così la risoluzione. Nel caso in cui fosse necessario garantire l'operatività del sistema durante l'attività di risoluzione, sono approntati rapidamente dei correttivi temporanei o *workaround*. Una volta implementata e testata la soluzione, il Servizio di Manutenzione Correttiva fornisce al Servizio di Help Desk le informazioni per la risoluzione della richiesta.

Il processo di **Problem management** indaga sulle cause degli incidenti, individuando soluzioni per evitarli in modo definitivo. Il Servizio di Manutenzione Correttiva svolge un'**azione reattiva**, avvalendosi laddove necessario anche di competenze esterne, e, al tempo stesso, agisce in modo **proattivo** creando un "modello del problema" che definisca in modo non ambiguo gli step da seguire e le relative responsabilità nel caso di una nuova insorgenza della problematica.

Le **modalità operative** adottate nell'erogazione del servizio di manutenzione correttiva consentono di rilevare e risolvere nel **minor tempo possibile le anomalie**, limitando l'impatto sulle attività degli utenti finali attraverso l'impiego di procedure specifiche e interventi organizzativi per la gestione degli Incident e dei Problem a più alta priorità e degli incidenti di sicurezza, che hanno un elevato grado di priorità/impatto e opportune **procedure di "escalation"** che permettono di gestire l'evento al corretto livello di responsabilità. La risoluzione del malfunzionamento è eseguita utilizzando le best practice del software CMMI (Capability Maturity Model Integration) associate a modalità di **automazione del test** finalizzate a verificare che il software modificato non introduca ulteriori problematiche (non regressione).

I Servizi attivati nell'ambito della fornitura sono:

- Servizio di Assistenza da Remoto e Supporto Specialistico
- Servizio di Gestione Applicativa e Supporto Utenti
- Servizio di Manutenzione Adeguativa e Correttiva
- Servizio di Conduzione Tecnica Infrastruttura.

Nel seguito viene riportata la suddivisione delle responsabilità tra i diversi attori coinvolti nella esecuzione delle attività ivi previste.

Attività	Regione Calabria	RTI SGI
Servizio di assistenza da remoto e supporto specialistico	I	R
Servizio di gestione applicativa e supporto utenti	I	R
Servizio di manutenzione adeguativa e correttiva	I	R
Servizio di conduzione tecnica infrastruttura (solo per la parte di sistemi operativi, software di base e ambienti middleware di esecuzione del software applicativo MyPay)	I	R

4.1 SERVIZIO DI ASSISTENZA DA REMOTO E SUPPORTO SPECIALISTICO

Il presente servizio consta delle seguenti due sub-classi di servizio:

- il servizio di **Assistenza da Remoto**, consistente in un Help Desk di primo livello a disposizione del personale degli enti delle amministrazioni configurate all'interno del sistema in grado di prendere in carico richieste di intervento ed assistenza riguardanti il software applicativo.
- il servizio di **Supporto Specialistico**, consistente nel mettere a disposizione competenze di dominio e tecnico-funzionali specializzati sugli ambiti applicativi oggetto del presente progetto, che consentano di assistere l'utenza nell'utilizzo delle funzionalità applicative per assolvere ai propri adempimenti e compiti, effettuare parametrizzazioni di sistema che ne modifichino / correggano il funzionamento, schedulare e monitorare procedure elaborative implementate dal sistema stesso, etc..

4.1.1 SERVIZIO DI ASSISTENZA DA REMOTO

Il servizio di Assistenza da Remoto pone a disposizione degli utenti delle Amministrazioni configurate in MyPay e in generale al personale di Regione Calabria interessati dal presente intervento progettuale un punto di accesso, un Help Desk di I Livello, dedicato ai sistemi, volto ad assicurare la tracciabilità in termini di segnalazioni/azioni intraprese.

Esso garantisce un'assistenza telefonica remota ai Key User ed End User degli Enti e di Regione Calabria sulle funzionalità del sistema MyPay installato in ambiente di produzione, al fine di supportarli nell'utilizzo del medesimo e di raccogliere le eventuali problematiche rilevate durante il rispettivo esercizio. Il servizio viene erogato in modalità continuativa da remoto dalle strutture di assistenza del RTI e attraverso l'impiego di figure professionali aventi competenze di tipo funzionale sul sistema. Le attività ricadenti in tale servizio sono:

- ricevere, registrare e prendere in carico le singole segnalazioni relative ai sistemi;
- fornire istruzioni utili all'uso dei sistemi applicativi impartibili da remoto;
- agire sui parametri di abilitazione dell'utente nel caso si tratti di problema inerente il rispettivo profilo utente;
- raccogliere le informazioni dall'utente utili a dare una prima classificazione della segnalazione in termini di livello di gravità e priorità, nonché determinare a quale struttura di assistenza di secondo livello indirizzare la medesima per escalation (Supporto Specialistico, Gestione Applicativa e Supporto Utenti, Manutenzione Adeguativa e Correttiva, Conduzione Tecnica Infrastruttura, Struttura di Regione Calabria o Terzi da questa incaricati della conduzione della Infrastruttura Fisica del Data Center Regionale);

- provvedere alla chiusura amministrativa della singola segnalazione a fronte dell'esito delle operazioni effettuate dalle strutture di assistenza su cui era stata fatta escalation, ovvero a fronte della diretta risoluzione da parte del presente servizio laddove possibile.

Si riportano di seguito le problematiche che nel corso di vigenza del contratto saranno affrontate:

- Pagamenti non andati a buon fine
- Pagamenti pending o il cui stato non è allineato con i sistemi nazionali
- Flussi di rendicontazione non correttamente ricevuti
- Riversamenti non effettuati dai PSP a fronte di un pagamento
- Verifica dei flussi in ingresso e in uscita dalla piattaforma.
- Assistenza generica e supporto all'utenza nell'uso della piattaforma.

Gli utenti interessati e abilitati a fruire di tale servizio sono anche i dipendenti degli enti configurati nel sistema MyPay che fungono da POC (Point Of Contact) per i cittadini/imprese finali. Infatti, in questo scenario, il Cittadino contatterà un referente dell'Ente il quale provvederà, a mezzo telefonico o mail, ad aprire una richiesta di supporto all'Help Desk di primo livello. Tali richieste saranno opportunamente registrate nel sistema di trouble ticketing messo a disposizione dal RTI, e registrate nel sistema di monitoring del progetto che in questo caso sarà JIRA. Al sistema avranno accesso i referenti di Regione Calabria (in sola lettura) al fine di monitoraggio e reporting.

L'assistenza è prevista pertanto per supportare tutti gli enti intermediati da Regione Calabria e sarà operativo dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 18:00.

4.1.2 SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO

Il servizio di Supporto Specialistico è prevalentemente orientato a supportare la Regione Calabria nelle attività elencate di seguito:

- redazione di note tecniche e documentazione per il supporto all'esercizio del software applicativo MyPay;
- Supporto a richiesta di chiarimenti da parte del personale tecnico di Regione Calabria su funzionalità specifiche del sistema
- Supporto tecnico agli Enti che intendono integrare i loro portali in Cooperazione Applicativa con MyPay
- Creazione e manutenzione di utility per l'automazione di attività di produzione
- "Training on the job" al personale dell'Amministrazione o a terzi da essa individuati, finalizzata a trasmettere il know-how funzionale applicativo e tecnico-sistemistico necessario al corretto utilizzo del software in esercizio.

Considerato il diversificarsi delle tipologie di pagamento (per dovuti, con avvisatura, ecc.), potrà rendersi necessario organizzare appositi incontri di addestramento sul territorio regionale per un massimo di 100gg/uomo.

4.2 SERVIZIO DI GESTIONE APPLICATIVA E SUPPORTO UTENTI

Il servizio di Gestione Applicativa e Supporto Utente si configura come un servizio di Help Desk di II Livello applicativo, attivato mediante escalation dal servizio di Assistenza da Remoto e Supporto Specialistico di cui al paragrafo precedente. Il presente servizio eroga il supporto per la gestione e la risoluzione di tutti i problemi quotidiani relativi a malfunzionamenti/errori rilevati e relativi al funzionamento dei sistemi e/o difficoltà operative degli utenti nell'utilizzo dei medesimi.

In particolare, le attività ricadenti in tale servizio sono:

- Problem determination: consiste nell'individuare la componente in errore e le cause del problema;

- Problem routing: consiste nel determinare, in funzione del tipo di problema e del componente in errore, la struttura di supporto (Manutenzione Correttiva, Supporto Specialistico di II Livello di tipo funzionale-applicativo, Conduzione Tecnica Infrastruttura ovvero degli Ambienti di Esecuzione, Struttura di Regione Calabria o Terzi da questa incaricati della conduzione della Infrastruttura Fisica del Data Center Regionale) cui compete il problema ed assegnarlo ad essa per la risoluzione;
- Problem solving: consiste nella effettuazione delle attività correttive di secondo livello applicativo;
- Problem control: consiste nel coordinamento di tutte le attività del processo ed al rispetto dei livelli di servizio richiesti;
- Problem reporting: consiste nel tracciamento del processo e nella produzione di opportuna reportistica, che illustri con cadenza mensile tutti gli interventi effettuati
- Produzione di documentazione per i casi di errore ricorrenti (FAQ);
- Produzione di materiale formativo per gli utenti su specifiche funzionalità.

Nel presente servizio rientreranno anche le attività che riguarderanno il trasferimento di know-how alla conclusione della fornitura in modo da assicurare la continuità di servizio. Si prevedranno le seguenti attività:

- Trasferimento di know-how per quanto riguarda i servizi garantiti e oggetto del presente documento e in particolare la conduzione tecnica dell'infrastruttura in modo che l'amministrazione abbia tutte le informazioni per gestire l'architettura hardware e software della piattaforma MyPay da erogarsi in 5 giorni lavorativi
- Consegna della documentazione tecnica completa e aggiornata allo stato dell'arte dei servizi
- Supporto alla transizione da erogarsi nell'ultimo mese solare di fornitura da parte dell'RTI

4.3 MANUTENZIONE ADEGUATIVA E CORRETTIVA

4.3.1 MANUTENZIONE CORRETTIVA

Il servizio di manutenzione correttiva ha l'obiettivo di garantire il mantenimento della operatività e delle funzionalità del sistema MyPay e si attua attraverso la rimozione degli eventuali malfunzionamenti o difetti che possono emergere nel corso dell'esercizio della soluzione applicativa. Gli interventi di manutenzione correttiva hanno quindi l'obiettivo di restituire l'applicazione in condizioni operative di perfetto funzionamento. Gli interventi di manutenzione correttiva non includono modifiche di tipo funzionale rispetto a quanto definito nelle specifiche di progetto o rilevabile nella prassi operativa.

Se il malfunzionamento riguarda il core del sistema detenuto da Regione Veneto, il ripristino della funzionalità avviene attraverso l'applicazione di "patch" rilasciate da Regione Veneto, altrimenti attraverso modifica del codice custom/personalizzazioni realizzato ad hoc per la Regione Calabria.

Nel primo caso gli interventi necessari saranno:

- **Allineamento** dei progetti del repository di Regione Calabria (es. mypay.pa) con i rispettivi progetti del repository di Regione Veneto (es. mypay)
- **Replica** della "patch" nei progetti del repository creato per Regione Calabria interessati dal malfunzionamento. Ad esempio nel caso di patch provenienti dal progetto mypay.pa, si applicheranno le repliche della patch nel progetto yourpay.pa del repository della Regione Calabria
- **Applicazione delle eventuali customizzazioni**
- **Installazione della nuova release.**

Le attività di manutenzione correttiva, generalmente, prendono le mosse a seguito di eventi "non prevedibili" (malfunzionamenti / difetti software) ed è pertanto caratterizzata da:

- una temporanea indisponibilità (parziale o totale, in funzione del “livello di gravità” del malfunzionamento) delle funzionalità implementate dal software applicativo
- modalità operative volte ad assicurare il tempestivo ripristino delle funzionalità implementate dal software applicativo, ovvero ad adottare soluzioni di work-around che consentano di bypassare temporaneamente l’evento anomalo rilevato in attesa della soluzione definitiva
- non significative variazioni del parco software applicativo in uso.

Gli interventi di questa tipologia, vengono attivati per il tramite del servizio di Assistenza da Remoto (Help Desk di I Livello) e/o di Gestione Applicativa e Supporto Utenti (Help Desk di II Livello), mediante segnalazione del malfunzionamento della soluzione applicativa la cui risoluzione richieda una modifica del rispettivo codice sorgente.

Nel servizio di manutenzione correttiva si intendono comprese quindi tutte le attività connesse con il processo di individuazione dell’errore e della causa che l’ha generato ed i conseguenti interventi finalizzati alla rimozione dell’anomalia ed al ripristino del corretto funzionamento del software applicativo, operando a seconda dei casi, una o più delle seguenti azioni:

- determinazione della causa del problema
- analisi ed implementazione di eventuali soluzioni temporanee di “work-around”
- correzione del codice
- rilascio e messa a disposizione (pronta per l’installazione) della patch risolutiva dell’anomalia rilevata.

Il singolo intervento di manutenzione correttiva si conclude quindi con il rilascio di una patch correttiva urgente di rapida pubblicazione, che il RTI, mediante il servizio di Gestione Applicativa e Supporto Utenti, applicherà, previa relativa fase di testing in ambiente di test. L’intervento di manutenzione correttiva richiesto può altresì concludersi con l’applicazione di un eventuale work-around nelle more del rilascio della patch correttiva definitiva, soprattutto laddove l’operatività dell’utente è degradata dal malfunzionamento del software applicativo interessato.

4.3.2 MANUTENZIONE ADEGUATIVA

Il servizio di Manutenzione Adeguativa ha lo scopo di assicurare il costante aggiornamento del software applicativo rispetto alla modifica / evoluzione delle versioni dei sistemi software di base/ambiente delle componenti server (sistemi operativi, data base management system, application server) che costituiscono l’ambiente di installazione del software MyPay, fermo restando le caratteristiche di compatibilità dei sistemi applicativi rispetto ai requisiti tecnologici mutati. Nello specifico, i cambiamenti degli ambienti infrastrutturali che possono dare origine ad adeguamenti delle funzionalità applicative, sono quelli derivanti dall’aggiornamento a release del software di base / ambiente pre-esistente e costituente gli ambienti medesimi, che non determinano lo stravolgimento delle logiche funzionali e della struttura dati del sistema applicativo, non implicano l’aggiunta di nuove funzionalità o caratteristiche funzionali dell’applicazione.

Non ricadono in tale servizio sia gli interventi il cui impatto comporta la ridefinizione (in toto, in parte o in minima parte) delle logiche applicative o della base dati (interventi propri del Servizio di Manutenzione Evolutiva), ovvero il porting tecnologico dei sistemi o parti funzionali di essi verso ambienti di esecuzione costituiti da differenti tecnologie di base/ambiente rispetto a quelle iniziali, soprattutto laddove implicino il re-engineering in toto od in parte del software applicativo.

Il presente servizio si occuperà di recepire anche eventuali miglioramenti realizzati nel core del sistema detenuto da Regione Veneto. In particolare, i rilasci delle nuove versioni del software MyPay sono coordinati dalla Regione Veneto e ogni aggiornamento di versione comporta le seguenti attività:

- **Allineamento** dei progetti del repository di Regione Calabria (es. mypay.pa) con i rispettivi progetti del repository di Regione Veneto (es. mypay)
- **Replica** della “patch” nei progetti del repository creato per Regione Calabria interessati dal malfunzionamento. Ad esempio nel caso di patch provenienti dal progetto mypay.pa, si

applicheranno le repliche della patch nel progetto yourpay.pa del repository della Regione Calabria

- **Applicazione delle eventuali customizzazioni**
- **Installazione della nuova release.**

In tale servizio sono previsti anche gli interventi di piccola manutenzione evolutiva (MEV): questi interventi - di durata inferiore a dieci gg/pp complessivi per ciascun intervento - sono finalizzati all'ottimizzazione delle applicazioni esistenti relativamente ed al perfezionamento delle procedure esistenti pertanto si escludono l'implementazione di nuove funzionalità che ottimizzano o perfezionano quelle esistenti.

4.4 CONDUZIONE TECNICA INFRASTRUTTURA

Il presente servizio consiste in generale nell'erogazione delle attività sistemistico-applicative, specializzate sull'architettura del sistema MyPay, atte a garantirne la continuità operativa del software applicativo sugli ambienti infrastrutturali su cui è in esecuzione, provvedendo alla gestione e modifica della configurazione delle componenti software di base / ambiente / middleware da queste direttamente utilizzate, entro il perimetro di risorse fisiche ad esse assegnate, ovvero a re-indirizzare alla struttura di Regione Calabria, o terzi da questa incaricati, responsabile della conduzione della infrastruttura fisica del Data Center Regionale le segnalazioni di malfunzionamento degli elementi hardware e software di virtualizzazione di cui essa si compone e destinate al funzionamento dei sistemi oggetto del presente intervento.

Precisamente, tale servizio consta nell'erogare l'assistenza sistemistica sull'architettura del sistema MyPay utile a verificare che l'ambiente di esecuzione, in termini di software di base e d'ambiente, garantisca continuità di funzionamento al sistema applicativo medesimo e rispetti le condizioni necessarie alla continuità di servizio, e laddove necessario, in corrispondenza di rilevate situazioni di malfunzionamento, innescare un processo di escalation verso la struttura di Regione Calabria, o terzi da questa incaricati, responsabile della conduzione della infrastruttura fisica del Data Center Regionale, affinché questa effettui i rispettivi interventi risolutivi.

Le attività ricadenti nell'ambito del presente servizio, e relative agli ambienti di esecuzione dedicati al sistema MyPay, sono:

- gestione della configurazione delle istanze delle componenti software di base, ambiente / middleware, istanze RDBMS (Relational Database Management System), Application Server – dedicate al funzionamento del software applicativo e costituente gli ambienti di esecuzione di quest'ultimo; la creazione degli ambienti di esecuzione del software applicativo o rispettiva de-allocazione, nonché la modifica delle risorse infrastrutturali fisiche/virtuali a questi riservati rimane di esclusiva responsabilità di Regione Calabria, o terzi da questa incaricati; il RTI è invece responsabile della gestione dei parametri di sistema delle istanze degli ambienti software di base, d'ambiente / middleware dedicati alla esecuzione delle funzionalità applicative di MyPay una volta che sono state create, entro il perimetro delle risorse fisiche a queste assegnate;
- monitoraggio e tuning sistemistico del software applicativo, ovvero dei rispettivi ambienti di esecuzione, finalizzato ad ottimizzare l'uso delle risorse infrastrutturali a questi riservati, a prevenire situazioni di degrado dei servizi applicativi all'utenza, a mantenere nel tempo la qualità e le performance delle funzionalità applicative agli utenti; nel caso si rilevi la necessità di modificare le risorse infrastrutturali fisiche assegnate a tali ambienti di esecuzione, in ragione del degrado delle prestazioni assicurate dai servizi applicativi, il RTI provvederà a notificare una apposita richiesta di intervento a Regione Calabria, o terzi da questa incaricati, con cui dovrà condividere la configurazione fisica da attuare per risolvere tali situazioni;
- individuare criticità o malfunzionamenti degli ambienti di esecuzione dei software applicativi ed intraprendere le azioni necessarie per la rispettiva risoluzione, laddove queste consistano nella modifica di parametri di sistema delle componenti software di base, ambiente / middleware dedicati, ovvero innescare processo di escalation verso Regione Calabria, o terzi da questa

incaricati, qualora sia richiesto patching del software di base / ambiente o intervento sulla infrastruttura hardware e di virtualizzazione;

- supporto alla definizione delle politiche di sicurezza del network di accesso e collegamento interno degli ambienti infrastrutturali dedicati alla esecuzione del software applicativo, ovvero delle eventuali modifiche / change di tali policy, che Regione Calabria, o terzi da questa incaricati, dovrà applicare ed assicurare nel tempo, con segnalazione a quest'ultima di possibili anomalie in termini di vulnerabilità, non conformità alle policy definite e malfunzionamenti che il medesimo dovrà risolvere;
- supporto alla definizione e mantenimento delle policy su cui si basano le procedure di backup e disaster & recovery delle macchine virtuali ospitanti i sistemi applicativi, che Regione Calabria, o terzi da questa incaricati, dovrà attuare ed assicurare nel tempo, con segnalazione a quest'ultima di possibili anomalie rispetto a quanto definito che il medesimo dovrà prendere in carico e risolvere;
- supporto al personale di Regione Calabria, o terzi da questa incaricati, nel ripristino dei sistemi a fronte di situazioni di fault della infrastruttura tecnologica su cui sono posti in esecuzione, con eventuale recovery del rispettivo ambiente applicativo e dati;
- supporto a Regione Calabria, o terzi da questa incaricati, nella verifica del corretto funzionamento dei sistemi applicativi a valle di aggiornamenti del software di base / ambiente degli ambienti infrastrutturali di esecuzione al medesimo dedicati; in particolare in coincidenza di aggiornamenti disponibili per gli elementi software di base / ambiente della infrastruttura di virtualizzazione dedicata ai software applicativi, Regione Calabria, o terzi da questa incaricati, concorderà con il RTI le tempistiche e le modalità con cui saranno condotte tali upgrade infrastrutturali al fine di non compromettere la continuità di servizio del sistema applicativo medesimo; qualsiasi aggiornamento di carattere infrastrutturale, hardware e software di base/ambiente, che Regione Calabria, o terzi da questa incaricati, vorrà introdurre, dovrà essere verificato e certificato compatibile con il software applicativo congiuntamente con il RTI, e solo dopo si potrà pianificare la possibile messa in produzione di tali upgrade tecnologici.

In generale, le attività di gestione operativa, amministrazione, monitoraggio, manutenzione e garanzia della infrastruttura tecnologica, nei suoi elementi hardware e software di base/ambiente (middleware di virtualizzazione), in cui sono posti in esecuzione i sistemi applicativi, sono assicurate da Regione Calabria, o terzi da questa incaricati, e non sono quindi ricadenti nei servizi ivi previsti. Il RTI provvederà ad assicurare la gestione sistemistica dei soli elementi software di base / ambiente / istanze RDBMS, Application Server, Middleware applicativo – esclusivamente utilizzati dal sistema MyPay e che si innestano al di sopra dei server fisici e dei rispettivi sistemi operativi e servizi di base della infrastruttura tecnologica di virtualizzazione.

I sistemi saranno collocati o all'interno del CED di Regione Calabria che come detto, provvede alla gestione degli aspetti di networking o presso i sistemi di produzione in cloud di Telecom.

L'accesso da remoto per fini di management e monitoraggio sarà effettuato via VPN e tutti i servizi saranno gestiti da remoto.

5 LIVELLO DI COPERTURA ED INDICATORI DI QUALITÀ DEI SERVIZI

I servizi di Sviluppo Software (capitolo 3) sono erogati e garantiti nella fascia oraria 09:00-18:00 nei giorni lavorativi dal lunedì al venerdì.

I servizi di Gestione, Manutenzione e Assistenza sono erogati e garantiti nella fascia oraria 08:00-17:00 nei giorni lavorativi dal lunedì al venerdì.

Per il Servizio di Conduzione Tecnica Infrastruttura è garantita la disponibilità del servizio, H24, 7 giorni alla settimana (attraverso sistemi di monitoraggio sulle macchine server) limitatamente ai casi di indisponibilità dei sistemi eventualmente bloccati ed è garantito un tempo di riavvio massimo di 1 (una) ora.

Si riportano di seguito i livelli di servizio previsti per le attività di gestione e risoluzione di problemi d'uso e malfunzionamenti, eseguite dal Servizio di Assistenza da Remoto (Help Desk di I Livello), dal Servizio di Gestione Applicativa e Supporto Utenti (Help Desk di II Livello) e dal Servizio di Manutenzione Correttiva:

Servizio	Parametro Qualitativo	Fascia Ordinaria Copertura Servizio:
		08:00-17:00 lunedì – venerdì lavorativi
Servizi di Assistenza per Help Desk di I e II Livello: <ul style="list-style-type: none"> Servizio di Assistenza da Remoto (Help Desk I Livello) Servizio di Gestione applicativa e supporto utenti (Help Desk II Livello) 	Tempo di Presa In Carico Problema Utente	P1: 4 ore lavorative P2: 12 ore lavorative P3: 36 ore lavorative
	Valore Soglia IQ07	P1>=95% P2>=93% P3>=90%
	Tempo di Risoluzione Problema Utente	P1: 12 ore lavorative P2: 36 ore lavorative P3: 72 ore lavorative
	Valore Soglia IQ08	P1>=98% P2>=96% P3>=94%
Servizio di Manutenzione Correttiva	Tempo di Risoluzione Anomalie SW Bloccanti Priorità 1 (P1)	4 ore lavorative
	Tempo di Risoluzione Anomalie SW Non Bloccanti Priorità 2 (P2)	16 ore lavorative
	Tempo di Risoluzione Anomalie SW Non Bloccanti Priorità 3 (P3)	48 ore lavorative
	Valore Soglia IQ08	P1>=98% P2>=96% P3>=94%

Per quanto attiene i livelli di priorità assegnati alle singole anomalie / problemi questi sono analoghi a quelli previsti dall'Allegato A del Capitolato Tecnico Appendice 1 "Indicatori di Qualità" del Contratto Quadro, ovvero:

- P1 = Problemi / Anomalie Priorità 1, che bloccano l'attività sull'intero sistema applicativo e la conseguente interruzione del servizio erogato;
- P2 = Problemi / Anomalie Priorità 2, anche gravi, che tuttavia non bloccano l'attività sull'intero sistema applicativo;
- P3 = Problemi / Anomalie Priorità 3 di altra tipologia rispetto alle precedenti.

6 PIANO DI LAVORO GENERALE

Le attività oggetto della fornitura sono principalmente erogate da team localizzati presso le sedi del RTI.

Si riporta di seguito la tabella con i periodi relativi ai servizi, secondo la rimodulazione temporale richiesta con nota trasmessa a mezzo PEC prot. n. 543792 del 16/12/2021, che estende al 29/07/2022 la durata dei servizi di Manutenzione Evolutiva. Il piano temporale per l'erogazione dei servizi di Sviluppo Software e Gestione, Manutenzione e Assistenza, seguono un cronoprogramma così fatto:

Servizi MyPay	Dal	Al	Numero di mesi
WP1.1 – Parametrizzazione e Personalizzazione	mercoledì 31 ottobre 2018	venerdì 31 dicembre 2021	38
WP1.2 - Manutenzione evolutiva	mercoledì 31 ottobre 2018	venerdì 29 luglio 2022	45
WP2.1 - Assistenza da Remoto e Supporto Specialistico	venerdì 15 novembre 2019	venerdì 31 dicembre 2021	25.5
WP2.2 - Gestione Applicativa e Supporto Utenti	venerdì 15 novembre 2019	venerdì 31 dicembre 2021	25.5
WP2.3 - Manutenzione Adeguativa e Correttiva	venerdì 15 novembre 2019	venerdì 31 dicembre 2021	25,5
WP2.4 – Conduzione Tecnica Infrastruttura	lunedì 30 settembre 2019	venerdì 31 dicembre 2021	27

7 DIMENSIONAMENTO DEI SERVIZI PROPOSTI

Il Progetto Esecutivo rimodulato secondo le richieste dell'amministrazione presenta il seguente dimensionamento secondo le stime di seguito riportate. Nello specifico, per ogni servizio si riporta la % di effort delle singole figure professionali impiegate per la rispettiva erogazione, con indicazione del totale effort in giorni / uomo stimato per il servizio.

Servizio	Capo Progetto	Analista Funzionale	Specialista di Prodotto	Architetto di Sistema	Sistemista Senior	Sistemista Junior	Analista Programmatore	DBA	Senior Advisor	Consulente Senior	Consulente Junior	Totale Effort in Giorni / Uomo
Servizi di Sviluppo Software												
Servizio di Manutenzione Evolutiva	5%	25%	10%	10%			40%	10%				197,57
Servizio di Parametrizzazione e Personalizzazione	8%	22%	20%	5%			30%	15%				1056,50
Servizi di Gestione, Manutenzione e Assistenza												
Servizio di Assistenza da Remoto e Supporto Specialistico	5%	15%	30%	10%			30%	10%				1562,94
Servizio di Gestione Applicativa e Supporto Utenti	5%	25%	5%	5%			50%	10%				1402,50
Servizio di Manutenzione Adeguativa e Correttiva	5%	30%	5%	5%			50%	5%				701,25
Servizio di Conduzione Tecnica Infrastruttura	5%		15%		25%	40%		15%				698

Nei paragrafi successivi si riporta in dettaglio il dimensionamento originario e la relativa rimodulazione definita per i servizi di Sviluppo Software, Gestione, Manutenzione e Assistenza.

7.1 SERVIZIO DI SVILUPPO SOFTWARE

7.1.1 PARAMETRIZZAZIONE E PERSONALIZZAZIONE

Nell'ambito del servizio di parametrizzazione e personalizzazione il dimensionamento, a seguito della prima rimodulazione (*Progetto Esecutivo SGI-L3|RCL-PE001-V02*), include l'erogazione fino ad un massimo di **1.100 giornate / uomo nell'arco contrattuale**, attraverso il seguente Team MIX per una durata di 38 mesi:

Figura Professionale	Tariffa	GG/UU x Figura Professionale	Importo
Capo progetto	€ 300,00	88	€ 26.400
Analista funzionale	€ 240,00	242	€ 58.080
Specialista di Prodotto	€ 270,00	220	€ 59.400
Architetto di Sistema	€ 252,00	55	€ 13.860
Analista programmatore	€ 180,00	330	€ 59.400
Database Administrator	€ 240,00	165	€ 39.600
Totale		1100	€ 256.740

Nei primi tre mesi di contratto (T0) sarà effettuato il setup iniziale del sistema, che prevede la **configurazione e personalizzazione dell'intera infrastruttura abilitante "MyPay"**, secondo il seguente Team MIX:

Figura Professionale	Setup iniziale
	T0
Capo progetto	24
Analista funzionale	66
Specialista di Prodotto	60
Architetto di Sistema	15
Analista programmatore	90
Database Administrator	45
Totale	300

Dopo il setup iniziale della piattaforma, è stato avviato il setup degli enti locali aderenti, fino ad un massimo di **800 giornate / uomo nell'arco contrattuale**, come da prima rimodulazione.

Le giornate di Parametrizzazione e personalizzazione sono rendicontate a consumo.

La seconda rimodulazione (*Progetto Esecutivo SGI-L3|RCL-PE001-V03*), per il servizio di parametrizzazione e personalizzazione include l'erogazione fino ad un massimo di **1056,50 giornate / uomo nell'arco contrattuale**, attraverso il seguente Team MIX per una durata di 38 mesi:

Figura Professionale	Tariffa	GG/UU x Figura Professionale	Importo
Capo progetto	€ 300,00	84,52	€ 25.356,00
Analista funzionale	€ 240,00	232,43	€ 55.783,20
Specialista di Prodotto	€ 270,00	211,30	€ 57.051,00
Architetto di Sistema	€ 252,00	52,825	€ 13.311,90
Analista programmatore	€ 180,00	316,95	€ 57.051,00
Database Administrator	€ 240,00	158,475	€ 38.034,00
Totale		1056,50	€ 246.587,10

Per effetto del ridimensionamento il numero di giornate destinato al setup degli enti locali aderenti, è pari a **756,5 giornate / uomo nell'arco contrattuale**.

7.1.2 MANUTENZIONE EVOLUTIVA

Nell'ambito del servizio di manutenzione evolutiva il dimensionamento, a seguito della prima rimodulazione (*Progetto Esecutivo SGI-L3|RCL-PE001-V02*), include l'erogazione fino ad un massimo di **152,08 giornate / uomo nell'arco contrattuale**, attraverso il seguente Team MIX per una durata di 38 mesi:

Figura Professionale	Tariffa	GG/UU x Figura Professionale	Importo
Capo progetto	€ 300,00	7,628	€ 2.288,40
Analista funzionale	€ 240,00	38,020	€ 9.124,80
Specialista di Prodotto	€ 270,00	15,20	€ 4.104,00
Architetto di Sistema	€ 252,00	15,20	€ 3.830,40
Analista programmatore	€ 180,00	60,83	€ 10.949,40
Database Administrator	€ 240,00	15,20	€ 3.648,40
Totale		152,078	€ 33.945,00

Mantenendo lo stesso team mix e pertanto la stessa tariffa media per una durata di 45 mesi, la seconda rimodulazione (*Progetto Esecutivo SGI-L3|RCL-PE001-V03*) per il servizio di manutenzione evolutiva include l'erogazione fino ad un massimo di **197,57 giornate / uomo**:

Figura Professionale	Tariffa	GG/UU x Figura Professionale	Importo
Capo progetto	€ 300,00	9,910	€ 2.973,00
Analista funzionale	€ 240,00	49,390	€ 11.853,60
Specialista di Prodotto	€ 270,00	19,746	€ 5.331,42
Architetto di Sistema	€ 252,00	19,746	€ 4.975,99
Analista programmatore	€ 180,00	79,027	€ 14.224,86
Database Administrator	€ 240,00	19,746	€ 4.739,04
Totale		197,57*	€ 44.097,90**

* il valore è arrotondato per eccesso di 0,005 €

** il valore è arrotondato per difetto di 0,01€

7.2 SERVIZIO DI GESTIONE, MANUTENZIONE E ASSISTENZA

7.2.1 SERVIZIO DI ASSISTENZA DA REMOTO E SUPPORTO SPECIALISTICO

Per il servizio di Assistenza da Remoto e Supporto Specialistico il dimensionamento originario include **1.471 giornate / uomo**, nell'arco di 24 mesi suddivise così come di seguito descritto in relazione al team mix di figure professionali previste:

Figura Professionale	Tariffa	GG/UU x Figura Professionale	Importo
Capo progetto	€ 300,00	74	€ 22.200,00
Analista funzionale	€ 240,00	221	€ 53.040,00
Specialista di Prodotto	€ 270,00	441	€ 119.070,00
Architetto di Sistema	€ 252,00	146	€ 36.792,00
Analista programmatore	€ 180,00	442	€ 79.560,00
Database Administrator	€ 240,00	147	€ 35.280,00
Totale		1471	€ 345.942,00

Mantenendo lo stesso team mix nell'arco di 25,5 mesi, e pertanto lo stesso canone la rimodulazione, per il servizio di Assistenza da Remoto e Supporto Specialistico include l'erogazione fino ad un massimo di **1.562,94 giornate / uomo**:

Figura Professionale	Tariffa	GG/UU x Figura Professionale	Importo
Capo progetto	€ 300,00	78,6250	€ 23.587,50
Analista funzionale	€ 240,00	234,8125	€ 56.355,00
Specialista di Prodotto	€ 270,00	468,5625	€ 126.511,87
Architetto di Sistema	€ 252,00	155,1250	€ 39.091,50
Analista programmatore	€ 180,00	469,6250	€ 84.532,50
Database Administrator	€ 240,00	156,1875	€ 37.485,00
Totale		1.562,9375	€ 367.563,37

7.2.2 SERVIZIO DI GESTIONE APPLICATIVA E SUPPORTO UTENTI

Per il servizio di Gestione Applicativa e Supporto Utenti il dimensionamento originario include **1.320 giornate / uomo** nell'arco di 24 mesi suddivise così come di seguito descritto in relazione al team mix di figure professionali previste:

Figura Professionale	Tariffa	GG/UU x Figura Professionale	Importo
Capo progetto	€ 300,00	66	€ 19.800,00
Analista funzionale	€ 240,00	330	€ 79.200,00
Specialista di Prodotto	€ 270,00	66	€ 17.820,00
Architetto di Sistema	€ 252,00	66	€ 16.632,00
Analista programmatore	€ 180,00	660	€ 118.800,00
Database Administrator	€ 240,00	132	€ 31.680,00
Totale		1320	€ 283.932,00

Mantenendo lo stesso team mix nell'arco di 25,5 mesi, e pertanto lo stesso canone la rimodulazione, per il servizio di Gestione Applicativa e Supporto Utenti include l'erogazione fino ad un massimo di **1.402,50 giornate / uomo** :

Figura Professionale	Tariffa	GG/UU x Figura Professionale	Importo
Capo progetto	€ 300,00	70,1250	€ 21.037,50
Analista funzionale	€ 240,00	350,6250	€ 84.150,00
Specialista di Prodotto	€ 270,00	70,1250	€ 18.933,75
Architetto di Sistema	€ 252,00	70,1250	€ 17.671,50
Analista programmatore	€ 180,00	701,2500	€ 126.225,00
Database Administrator	€ 240,00	140,2500	€ 33.660,00
Totale		1.402,5000	€ 301.677,75

7.2.3 SERVIZIO DI MANUTENZIONE ADEGUATIVA E CORRETTIVA

La tabella di seguito riportata descrive l'effort previsto in origine, espresso in giorni/uomo, relativo al servizio di manutenzione adeguativa e correttiva. Il servizio è dimensionato in **660 giornate / uomo** nell'arco di 24 mesi.

Figura Professionale	Tariffa	GG/UU x Figura Professionale	Importo
Capo progetto	€ 300,00	33	€ 9.900,00
Analista funzionale	€ 240,00	198	€ 47.520,00
Specialista di Prodotto	€ 270,00	33	€ 8.910,00
Architetto di Sistema	€ 252,00	33	€ 8.316,00
Analista programmatore	€ 180,00	330	€ 59.400,00
Database Administrator	€ 240,00	33	€ 7.920,00
Totale		660	€ 141.966,00

Mantenendo lo stesso team mix nell'arco di 25,5 mesi, e pertanto lo stesso canone la rimodulazione, per il Servizio di Manutenzione Adeguativa e Correttiva include l'erogazione fino ad un massimo di **701,25 giornate / uomo**

Figura Professionale	Tariffa	GG/UU x Figura Professionale	Importo
Capo progetto	€ 300,00	35,0625	€ 10.518,75
Analista funzionale	€ 240,00	210,3750	€ 50.490,00
Specialista di Prodotto	€ 270,00	35,0625	€ 9.466,88
Architetto di Sistema	€ 252,00	35,0625	€ 8.835,75
Analista programmatore	€ 180,00	350,6250	€ 63.112,50
Database Administrator	€ 240,00	35,0625	€ 8.415,00
Totale		701,2500	€ 150.838,88

7.2.4 SERVIZIO DI CONDUZIONE TECNICA INFRASTRUTTURA

La tabella di seguito riportata descrive l'effort previsto in origine, espresso in giorni/uomo, relativo al servizio di conduzione tecnica di infrastruttura. Il servizio è dimensionato in **659 giornate / uomo nell'arco di 27 mesi**

Figura Professionale	Tariffa	GG/UU x Figura Professionale	Importo
Capo Progetto	€ 300,00	33	€ 9.900,00
Specialista di prodotto	€ 270,00	99	€ 26.730,00
Sistemista Snr	€ 210,00	165	€ 34.650,00
Sistemista Jnr	€ 160,00	263	€ 42.080,00
Data-base Administrator	€ 240,00	99	€ 23.760,00
Totale		659	€ 137.120,00

Il servizio di conduzione a canone è stato attivato a partire dal 15/11/2019, per le attività svolte nel periodo precedente dal 30/09/2019 al 14/11/2019 è stata riconosciuta la somma corrispondente a 35 gg/uu con la tariffa media secondo il team mix del servizio di conduzione tecnica.

Mantenendo lo stesso team mix nell'arco dei rimanenti 25,5 mesi, e pertanto lo stesso canone la rimodulazione, per il Servizio di Conduzione Tecnica Infrastruttura include l'erogazione fino ad un massimo di **698 giornate / uomo***,

Figura Professionale	Tariffa	GG/UU x Figura Professionale	Importo
Capo Progetto	€ 300,00	34,9530	€ 10.485,90
Specialista di prodotto	€ 270,00	104,8590	€ 28.311,93
Sistemista Snr	€ 210,00	174,7650	€ 36.700,65
Sistemista Jnr	€ 160,00	278,5648	€ 44.570,36
Data-base Administrator	€ 240,00	104,8590	€ 25.166,16
Totale		698,0008	€ 145.235,00

*include i 35 gg/uu riconosciuti fino al 15/11/2019

8 RAZIONALI ECONOMICI DI VALUTAZIONE DEI SERVIZI PROPOSTI

Il corrispettivo economico complessivo del presente Progetto Esecutivo, in origine, è pari a € **1.256.000,00 (unmilione duecentocinquantasei) iva esclusa**.

L'articolazione per servizio di tali corrispettivi formalizzata con il contratto originario (n. 31 del 18/10/2018 (CIG 7597314DD5)), che recepisce la rimodulazione richiesta con nota trasmessa a mezzo PEC, prot. n.5907 del 08/01/2021, (*Progetto Esecutivo SGI-L3|RCL-PE001-V02*), è riportata nella tabella a seguire, ove viene altresì indicata la modalità di rendicontazione del singolo servizio, la modalità di attivazione / esecuzione e la società del RTI responsabile ed esecutrice delle prestazioni oggetto di fornitura.

Servizio	Rendi-contazione Servizio	Modalità Esecuzione Servizio	Società RTI Esecutrice Prestazioni	Totale Iva Esclusa
Servizi di Sviluppo Software				
Servizio di manutenzione evolutiva	A Corpo	A Consumo	Engineering Ingegneria Informatica	33.945,00 €
Servizio di Parametrizzazione e personalizzazione	A Corpo	Progettuale	Engineering Ingegneria Informatica	256.740,00 €
Totale Iva Esclusa Servizi Sviluppo Software				290.685,00 €
Servizi di Gestione, Manutenzione e Assistenza				
Servizio di Assistenza da Remoto e Supporto Specialistico	A Canone	Continuativo	Engineering Ingegneria Informatica	367.563,37 €
Servizio di Gestione Applicativa e Supporto Utenti	A Canone	Continuativo	Engineering Ingegneria Informatica	301.677,75 €
Servizio di Manutenzione Adeguativa e Correttiva	A Canone	Continuativo	Engineering Ingegneria Informatica	150.838,88 €
Servizio di Conduzione Tecnica Infrastruttura	A Canone	Continuativo	Engineering Ingegneria Informatica	145.235,00 €
Totale Iva Esclusa Servizi Gestione, Manutenzione e Assistenza				965.315,00 €
Totale Iva Esclusa				1.256.000,00 €

Si riporta di seguito la revisione della tabella sopra riportata, che recepisce la seconda rimodulazione, (*Progetto Esecutivo SGI-L3|RCL-PE001-V03*), richiesta con nota trasmessa a mezzo PEC, prot. n. 543792 del 16/12/2021:

Servizio	Rendi-contazione Servizio	Modalità Esecuzione Servizio	Società RTI Esecutrice Prestazioni	Totale Iva Esclusa
Servizi di Sviluppo Software				
Servizio di manutenzione evolutiva	A Corpo	A Consumo	Engineering Ingegneria Informatica	44.097,90 €
Servizio di Parametrizzazione e personalizzazione	A Corpo	Progettuale	Engineering Ingegneria Informatica	246.587,10 €
Totale Iva Esclusa Servizi Sviluppo Software				290.685,00 €
Servizi di Gestione, Manutenzione e Assistenza				
Servizio di Assistenza da Remoto e Supporto Specialistico	A Canone	Continuativo	Engineering Ingegneria Informatica	367.563,37 €
Servizio di Gestione Applicativa e Supporto Utenti	A Canone	Continuativo	Engineering Ingegneria Informatica	301.677,75 €
Servizio di Manutenzione Adeguativa e Correttiva	A Canone	Continuativo	Engineering Ingegneria Informatica	150.838,88 €
Servizio di Conduzione Tecnica Infrastruttura	A Canone	Continuativo	Engineering Ingegneria Informatica	145.235,00 €
Totale Iva Esclusa Servizi Gestione, Manutenzione e Assistenza				965.315,00 €
Totale Iva Esclusa				1.256.000,00 €

9 ATTIVITÀ IN CARICO ALLE AZIENDE DEL RTI

Nell'ambito della specifica fornitura le attività saranno svolte dalle aziende del RTI secondo la ripartizione seguente:

Azienda	Ripartizione %
MANDATARIA: ENGINEERING INGEGNERIA INFORMATICA S.p.A.	100%
MANDANTE: MUNICIPIA S.p.A.	0%
MANDANTE: PricewaterhouseCoopers Advisory	0%
MANDANTE: ENGIWEB SECURITY S.p.A.	0%
MANDANTE: NTT DATA Italia	0%
MANDANTE: EXPLEO Italia S.p.A	0%

Ripartizione attività RTI

10 DICHIARAZIONI DI RESPONSABILITÀ

Il RTI dichiara la propria assunzione di responsabilità:

- rispetto, per la parte di propria competenza, alle misure minime di sicurezza emanate da AgID, nonché delle future normative che saranno emanate in attuazione alla Direttiva UE 2016/1148 (Direttiva NIS);
- rispetto a quanto prevede la normativa vigente di tutela dei dati personali (Dlgs. 196/2013 e s-m-i. e Regolamento Europeo GDPR), ivi inclusa la disponibilità ad assumere incarichi che derivano dalle attività previste dal Contratto
- rispetto agli standard AgID, indicati nei seguenti allegati:
 - Allegato 1- Linee Guida per l'adozione di un ciclo di sviluppo di software sicuro
 - Allegato 2 - Linee Guida per lo sviluppo sicuro di codice
 - Allegato 3 - Linee Guida per la configurazione per adeguare la sicurezza del software di base
 - Allegato 4 - Linee Guida per la modellazione delle minacce e individuazione delle azioni di mitigazione conformi ai principi del Secure/Privacy by Design.

11 CONTRIBUTO A CARICO DELL'ENTE

Ai sensi dell'art. 4, comma 3-quater, del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni in legge 7 agosto 2012, n. 135, al presente contatto si applica il contributo di cui all'art. 18, comma 3, D.Lgs. 1 dicembre 2009, n. 177, come disciplinato dal D.P.C.M. 23 giugno 2010.

L'Amministrazione Beneficiaria ha versato a Consip S.p.A., entro il termine stabilito, il predetto contributo nella misura di **€ 6.280,00 (seimiladuecentottanta/00)**.



POR Calabria FESR-FSE 2014-2020, Asse Prioritario 2 “Sviluppo dell'Agenda Digitale” - Obiettivo Specifico 2.2 Azione 2.2.2 “Soluzioni tecnologiche per la realizzazione di servizi di e-Government interoperabili, integrati (joined up services) e progetti con cittadini e imprese, applicazioni di e-procurement”

SGI

PROCEDURA RISTRETTA PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI IN AMBITO

SISTEMI GESTIONALI INTEGRATI

ID SIGEF 1607

LOTTO 3

ADDENDUM N.2 AL

CONTRATTO ESECUTIVO

Repertorio n. 31 del 18/10/2018

Sistema Gestionale dei Pagamenti Elettronici della PA

CIG 6210327BF4

CIG DERIVATO 7597314DD5

CUP J51F18000390007

ADDENDUM

Al Contratto Esecutivo “Sistema Gestionale dei Pagamenti Elettronici della PA” - Repertorio n. 31 del 18/10/2018 - CIG DERIVATO 7597314DD5 – CUP J51F18000390007

TRA

Regione Calabria, con sede legale in Catanzaro - Cittadella Regionale, Viale Europa, Località Germaneto, C.F. 02205340793, in persona del dott. Tommaso Calabrò, Dirigente Generale del Dipartimento Presidenza, presso il quale è incardinata l’UOA – Crescita e Transizione Digitale (nel seguito per brevità anche “**Amministrazione Beneficiaria o contraente**”),

E

Engineering Ingegneria Informatica S.p.A., sede legale in Roma, Piazzale dell’Agricoltura n. 24 Cap 00144, capitale sociale Euro 31.875.000,00 i.v., e Euro 40.081.172,00 ulteriore aumento deliberato, iscritta al Registro delle Imprese di Roma al n. 00967720285, P. IVA 05724831002, domiciliata ai fini del presente atto in Roma, Piazzale dell’Agricoltura n. 24 Cap 00144, in persona del Procuratore Speciale Ing. Dario BUTTITTA, nella sua qualità di impresa mandataria capogruppo del Raggruppamento Temporaneo oltre alla stessa la mandante **Municipia S.p.A.** con sede legale in Trento, Via Adriano Olivetti, 7, capitale sociale Euro 13.000.000,00 i.v., iscritta al Registro delle Imprese di Trento al n. 01973900838, P. IVA 01973900838, domiciliata ai fini del presente atto in Trento, Via Adriano Olivetti, 7 e la mandante **Engiweb Security S.r.l.**, con sede legale in Trento, Via Sommarive, 18, capitale sociale Euro 50.000,00 i.v., iscritta al Registro delle Imprese di Trento al n. 07962091000 P. IVA 07962091000, domiciliata ai fini del presente atto in Trento, Via Sommarive, 18, e la mandante **NTT DATA Italia S.p.A.**, società unipersonale soggetta all’attività di direzione e coordinamento di NTT DATA EMEA Ltd con sede legale in Milano, Viale Cassala 14/A , capitale sociale Euro 33.107.160,00 i.v , iscritta al Registro delle Imprese di Milano al n. 00513990010, P. IVA 07988320011, domiciliata ai fini del presente atto in Milano, Viale Cassala 14/A e la **Intellera Consulting S.r.l** (già **PricewaterhouseCoopers Public Sector S.r.l.**), con sede legale in Milano - 20145, Piazza Tre Torri n. 2, capitale sociale Euro 1.500.000,00 (Euro unmilione cinquecentomila/00), iscritta al Registro delle Imprese di Milano al n. 11088550964, codice fiscale e partita IVA n. 11088550964, rappresentata da Giancarlo Senatore, nato a Cava De’ Tirreni (SA) il 07/02/1966, domiciliato ai fini del presente atto presso la sede societaria, in qualità di Amministratore Delegato e legale rappresentante, giusto Verbale della Assemblea dei Soci del 29 luglio 2021 (“Intellera” o “Mandante”), e la mandante **Expleo Italia S.p.A. (già SQS Software Quality Systems Italia S.p.A.)**, con sede legale in Roma, via Simone Martini n.143/145, capitale sociale Euro 525.000,00, iscritta al Registro delle Imprese di Roma al n. 05551171001, P. IVA 05551171001, domiciliata ai fini del presente atto in via Simone Martini n. 143/145, giusta procura speciale autenticata dal Notaio in Roma dott. Alberto Vladimiro Capasso, in data 21 dicembre 2016, Repertorio nr. 94514, racc. nr. 38487 (nel seguito per brevità congiuntamente anche “**Fornitore**”)

PREMESSO CHE

- (A) L’art. 20, comma 4, del D.L. n. 83/2012, come convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2012, n. 134, ha affidato a Consip S.p.A., a decorrere dalla data di entrata in vigore della legge di conversione del decreto medesimo, “*le attività amministrative, contrattuali e strumentali già attribuite a DigitPA, ai fini della realizzazione e gestione*”

dei progetti in materia, nel rispetto delle disposizioni del comma 3”.

- (B) L’art. 4, comma 3-*quater*, del D.L. n. 95/2012, come convertito con modificazioni dalla Legge n. 135/2012, ha stabilito che, per la realizzazione di quanto previsto dall’art. 20 del D.L. n. 83/2012, Consip S.p.A. svolge altresì le attività di centrale di committenza relativamente *“ai contratti-quadro ai sensi dell’articolo 1, comma 192, della legge 30 dicembre 2004, n. 311”.*
- (C) Ai sensi dell’articolo 1, comma 192, della L. n. 311/2004, *“Al fine di migliorare l’efficienza operativa della pubblica amministrazione e per il contenimento della spesa pubblica, con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri sono individuati le applicazioni informatiche e i servizi per i quali si rendono necessarie razionalizzazioni ed eliminazioni di duplicazioni e sovrapposizioni. Il CNIPA stipula contratti-quadro per l’acquisizione di applicativi informatici e per l’erogazione di servizi di carattere generale riguardanti il funzionamento degli uffici con modalità che riducano gli oneri derivanti dallo sviluppo, dalla manutenzione e dalla gestione”.*
- (D) Consip S.p.A., ai sensi dell’art. 54 del D.Lgs. n. 163/2006, ha indetto una gara a procedura ristretta, suddivisa in 5 lotti, come da bando pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell’Unione Europea n. S70 del 10/04/2015 e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, n. 42 del 10/04/2015, prorogata con Avviso pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell’Unione Europea n. S93 del 15/05/2015 e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 56 del 15/05/2015, inviando al Fornitore la lettera di invito a presentare offerta, prot. n. 30167/2015 in data 2/12/2015.
- (E) Il Fornitore è risultato aggiudicatario del Lotto 3 della predetta gara, ed ha stipulato il relativo Contratto Quadro in data 8/11/2017.
- (F) In applicazione di quanto stabilito nel predetto Contratto Quadro, ciascuna Amministrazione beneficiaria del Contratto Quadro utilizza il medesimo mediante la stipula di Contratti esecutivi, attuativi del Contratto Quadro stesso.
- (G) L’Amministrazione ha svolto ogni attività prodromica necessaria alla stipula del Contratto Esecutivo.
- (H) L’Amministrazione - in ottemperanza alla vigente normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro - ha integrato il “Documento di valutazione dei rischi standard da interferenze” allegato ai documenti di gara, riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato il presente appalto, indicando i costi relativi alla sicurezza (anche nel caso in cui essi siano pari a zero).
- (I) In data 18/10/2018 è stato stipulato il contratto esecutivo, tra Regione Calabria e il Fornitore, CIG derivato 7597314DD5 (“Contratto Esecutivo”) - Codice univoco ufficio per Fatturazione D2WRW4 (“Contratto Esecutivo”);
- (J) In data 15/01/2021 è stato stipulato l’addendum al contratto esecutivo finalizzato alla proroga della scadenza contrattuale fino a tutto il 31/12/2021;
- (K) Parte integrante e sostanziale del Contratto Esecutivo è, tra l’altro, l’Allegato 1 “Progetto esecutivo” di cui all’art. 7 del Contratto Quadro: “PROGETTO ESECUTIVO

SISTEMA GESTIONALE DEI PAGAMENTI ELETTRONICI DELLA PA” SGI-L3|RCL-PE001-V02, emesso in data 13/01/2021 (“Progetto Esecutivo”).

- (L) All’art. 4 (EFFICACIA E DURATA), comma 4.1, del Contratto Esecutivo, è previsto che lo stesso ha una durata pari a 27 mesi; pertanto, la scadenza naturale del Contratto Esecutivo è prevista per il 17/01/2021;
- (M) Al paragrafo 2.2 dell’addendum al contratto, stipulato in data 15/01/2021, l’Amministrazione ed il Fornitore convengono di prorogare la durata del contratto Esecutivo, di cui alla precedente lettera (L), fino al 31 dicembre 2021, fermo restando l’importo previsto e quant’altro indicato nel Contratto Esecutivo. L’Amministrazione ed il Fornitore convengono che le prestazioni contrattuali termineranno in data 31/12/2021.;
- (N) All’art. 5 (PIANO DEI FABBISOGNI E PROGETTO DEI ESECUTIVO), comma 5.1, del Contratto Esecutivo, è previsto che *“Per le modalità e termini stabiliti per la definizione e le variazioni del Piano dei fabbisogni e del Progetto ESECUTIVO, vale tra le Parti quanto stabilito negli articoli 7 e 8 del Contratto Quadro e nel Capitolato Tecnico”*;
- (O) In particolare, l’art. 8 (VARIAZIONI AL PIANO DEI FABBISOGNI), commi 8.1 e 8.2, del Contratto Quadro prevede che *“8.1 Nel corso di durata del Contratto Esecutivo, l’Amministrazione Beneficiaria potrà variare (in aumento o in diminuzione) e/o aggiornare il Piano dei Fabbisogni ogni qualvolta lo ritenga necessario in ragione delle proprie esigenze ed al mutare delle stesse; il Fornitore dovrà di conseguenza aggiornare il Progetto Esecutivo nei tempi e modi di cui al precedente articolo, ai fini della nuova approvazione da parte dell’Amministrazione Beneficiaria. 8.2 Pertanto, in ragione delle proprie specifiche esigenze, l’Amministrazione Beneficiaria ha facoltà di: i) variare la quantità dei servizi richiesti e ii) richiedere la sostituzione di uno o più servizi con quelli previsti nel Capitolato Tecnico”*;
- (P) A seguito delle sopravvenute ovvero mutate esigenze, derivanti anche dall’emergenza COVID-19, è divenuto necessario per l’Amministrazione garantire i servizi di “Sviluppo Software” previsti dal contratto esecutivo fino al 29/07/2022, per tale motivo con nota prot. n. 543792 del 16/12/2021 ha inviato al Fornitore una richiesta di variazione del piano dei fabbisogni come previsto dall’art. 8 del Contratto Quadro SGI e, contestualmente, ha richiesto di prorogare fino al 29/07/2022 il contratto esecutivo rep.n.31 del 18/10/2018;
- (Q) Conseguentemente, in data 27/12/2021 il Fornitore ha inviato all’Amministrazione il relativo Progetto Esecutivo aggiornato, “PROGETTO ESECUTIVO SISTEMA GESTIONALE DEI PAGAMENTI ELETTRONICI DELLA PA” SGI-L3|RCL-PE001-V03, che recepisce le modifiche richieste dall’Amministrazione, ovvero confermando l’impegno a garantire i servizi contrattuali di “Sviluppo Software” fino al 29/07/2022 senza oneri aggiuntivi per l’Amministrazione.

TUTTO CIÒ PREMESSO CON IL PRESENTE ADDENDUM (“ADDENDUM”)

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

1 DEFINIZIONI

- 1.1. Le premesse di cui sopra, gli atti e i documenti richiamati nelle medesime premesse e nella restante parte del presente atto, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Addendum.

2 OGGETTO DELL'ADDENDUM

- 2.1 A parziale modifica dell'art. 2 (VALORE DELLE PREMESSE E DEGLI ALLEGATI), comma 2.2., del Contratto Esecutivo “Sistema Gestionale dei Pagamenti Elettronici della PA” – CIG gara: 6210327BF4 -- CIG derivato: 7597314DD5. Rep. n. 31 del 18/10/2018, l'Amministrazione ed il Fornitore convengono che il Progetto Esecutivo quale parte integrante e sostanziale del Contratto Esecutivo, è sostituito dall'Allegato 1 “Progetto Esecutivo” di cui all'art. 7 del Contratto Quadro: “SISTEMA GESTIONALE DEIPAGAMENTI ELETTRONICI DELLA PA” SGI-L3|RCL-PE001-V03, emesso il 27/12/2021.
- 2.2 A parziale modifica dell'art. 4.1 del contratto esecutivo “Sistema Gestionale dei Pagamenti Elettronici della PA” - CIG gara: 6210327BF4 -- CIG derivato: 7597314DD5. Rep. n. 31 del 18/10/2018, l'Amministrazione ed il Fornitore convengono di prorogare la durata del contratto Esecutivo suddetto fino al 29 luglio 2022, fermo restando l'importo previsto e quant'altro indicato nel Contratto Esecutivo. L'Amministrazione ed il Fornitore convengono che le prestazioni contrattuali termineranno in data 29/07/2022.

3 RINVIO

- 3.1. Ad eccezione di quanto espressamente modificato con l'Addendum, rimangono invariati e pienamente validi ed efficaci tra l'Amministrazione ed il Fornitore le previsioni, le condizioni e le definizioni del Contratto Esecutivo.

Letto, approvato e sottoscritto

Firmato digitalmente
per l'Amministrazione

Dott. Tommaso Calabrò

*Dirigente Generale del Dipartimento
Presidenza*

Firmato digitalmente
per il Fornitore

Ing. Dario Buttitta

*Procuratore Speciale
Engineering Ingegneria Informatica S.p.A.*

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 c.c. il Fornitore dichiara di aver letto con attenzione e di approvare specificatamente le pattuizioni contenute negli articoli seguenti: Art. 2 Oggetto dell'Addendum, Art. 3 Rinvio.

Letto, approvato e sottoscritto

Firmato digitalmente per il Fornitore

Ing. Dario Buttitta

Procuratore speciale
Engineering Ingegneria Informatica S.p.A.



REGIONE CALABRIA
REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO BILANCIO, PATRIMONIO E FINANZE
SETTORE Ragioneria Generale – Gestione Spese

N. 1023/2021

**DIPARTIMENTO PRESIDENZA (PRES) U.O.A. - CRESCITA E TRANSIZIONE
DIGITALE**

**OGGETTO: POR CALABRIA FESR FSE 2014-2020- AZIONE 2.2.2 SISTEMA
GESTIONALE DEI PAGAMENTI ELETTRONICI DELLA PA MYPAY CALABRIA
ADESIONE AL CONTRATTO QUADRO CONSIP S.P.A. (SGI) LOTTO 3
CUPJ51F18000390007 CIG DERIVATO 7597314DD5. COD. SIURP 218456
APPROVAZIONE RIMODULAZIONE NON ONEROSA PROGETTO ESECUTIVO E
APPROVAZIONE ADDENDUM N.2 AL CONTRATTO ESECUTIVO.**

SI ESPRIME

VISTO di regolarità contabile, in ordine alla spesa, attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Catanzaro, 28/12/2021

Sottoscritta dal Dirigente del Settore
GIORDANO UMBERTO ALESSIO
(con firma digitale)