



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE UNITARIA
SETTORE 02 - PROGRAMMAZIONE - COOPERAZIONE - CAPACITA'
ISTITUZIONALE - PROGETTI STRATEGICI**

Assunto il 14/12/2021

Numero Registro Dipartimento: 203

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 13564 del 22/12/2021

OGGETTO: POR CALABRIA POR CALABRIA FESR-FSE 2014/2020 ASSE 13 "CAPACITA' ISTITUZIONALE" -OBIETTIVO SPECIFICO 11.3 AZIONE 11.3.2 "PROGETTO PER IL SUPPORTO ALLA REGIONE CALABRIA NEL MIGLIORAMENTO DEI SISTEMI DI MISURAZIONE E GESTIONE DELLE PERFORMANCE- CONVENZIONE REP. N. 6106/2019 TRA REGIONE CALABRIA E FORMEZ PA- PROROGA CONVENZIONE E RIMODULAZIONE ATTIVITÀ ..

Settore Ragioneria Generale – Gestione Spese

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

**Sottoscritto dal Dirigente del Settore
GIORDANO UMBERTO ALESSIO**

(con firma digitale)

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati

della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

VISTI:

il Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" e che abroga il regolamento (CE) n. 1080/2006;

il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17/12/2013, relativo al Fondo sociale europeo che abroga il regolamento (CE) n. 1081/2006

il Regolamento Delegato (UE) 240/2014 della Commissione del 7.01.2014 recante un Codice Europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei Fondi Strutturali e d'Investimento Europeo;

il Regolamento (UE) 288/2014 di esecuzione della Commissione del 25.02.2014 recante modalità di applicazione del Regolamento (UE) 1303/2013 per quanto riguarda il modello per i Programmi Operativi nell'ambito dell'obiettivo Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione;

il Regolamento Delegato (UE) n. 480/2014 della Commissione del 3.03.2014 che integra il Regolamento (UE) 1303/2013;

il Regolamento n. 215/2014 di esecuzione della Commissione del 7.03.2014 che stabilisce norme di attuazione del Regolamento (UE) 1303/2013 per quanto riguarda la determinazione dei target intermedi e dei target finali nel quadro di riferimento dell'efficacia dell'attuazione e la nomenclatura delle categorie di intervento per i fondi strutturali e di investimento europei, per come modificato con Regolamento (UE) n. 276/2018 del 23.02.2018;

il Regolamento (UE, Euratom) 2018/1046 Regolamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, (UE) n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 1304/2013, (UE) n. 1309/2013, (UE) n. 1316/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

la Delibera 18.04.2014 n. 18, del Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica recante "Programmazione dei Fondi strutturali e di Investimento Europei 2014/2020: approvazione della proposta di Accordo di Partenariato";

la Decisione C (2014)8021 del 29.10.2014 con la quale la Commissione Europea ha adottato l'Accordo di Partenariato che stabilisce gli impegni per raggiungere gli obiettivi dell'Unione attraverso la programmazione dei Fondi Strutturali e di Investimenti Europei (SIE);

la Delibera 28.01.2015 n. 8 del Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica recante "Accordo di Partenariato per la programmazione dei Fondi Strutturali e di Investimento Europei 2014/2020 Presa d'atto";

la D.G.R. n. 303 dell'11/08/2015 con la quale è stato approvato il Programma Operativo Regionale Calabria FESR – FSE 2014/2020;

la D.G.R. n. 501 del 1 dicembre 2015 di presa d'atto dell'approvazione del Programma operativo Regionale "PO Calabria FESR FSE 2014_2020 (di seguito solo POR)" con Decisione di esecuzione della Commissione C(2015) 7227 finale del 20.10.2015;

la Deliberazione n. 45 del 24.02.2016 con la quale la Giunta Regionale ha preso atto del POR Calabria FESR FSE 2014/2020 e dell'Informativa sulla decisione finale della procedura di valutazione Ambientale Strategica (VAS) del POR;

la Delibera di Giunta Regionale n. 263 del 28/06/2018 recante "POR CALABRIA FESR-FSE 2014/2020. Revisione del Programma";

la Decisione di esecuzione C(2019) 1752 final del 28.2.2019 con la quale la Commissione Europea ha approvato modifiche alla Decisione di esecuzione C(2015) 7227;

la Delibera di Giunta Regionale n. 118 del 2.4.2019 di presa d'atto della Decisione di esecuzione C(2019) 1752 final del 28.2.2019;

la Decisione di esecuzione della Commissione Europea C (2019) 6200 final del 20.8.2019 di attribuzione della riserva di efficacia dell'attuazione per tutti gli Assi del POR Calabria FESR 2014/2020 che hanno conseguito gli obiettivi di performance, ai sensi degli artt. 20 – 21 – 22 del Reg. (UE) 1303/2013;

la Decisione di Esecuzione C(2020) 1102 final del 20.2.2020 con la quale la Commissione Europea ha approvato modifiche alla Decisione di esecuzione C(2015) 7227;

la Delibera di Giunta Regionale n. 320 del 26/10/2020 "POR Calabria FESR FSE 2014/2020 – Presa d'atto della proposta per la revisione del POR Calabria FESR FSE 2014/2020 – Coronavirus response investment initiative (CRI). Modifiche al Reg (UE) 1303/2013 approvata dal Comitato di Sorveglianza del Programma;

la Decisione di Esecuzione C(2020) 8335 final del 24.11.2020 con la quale la Commissione Europea ha approvato modifiche alla Decisione di esecuzione C(2015) 7227;

la Delibera di Giunta Regionale n. 474 del 15.12.2020 di presa d'atto della Decisione di esecuzione C(2020) 8335 final del 24.11.2020;

la Deliberazione n. 346 del 24.09.2015 con la quale la Giunta Regionale ha designato l'Autorità di Gestione del POR Calabria FESR FSE 2014/2020;

la D.G.R. n. 551 del 28/12/2016 con la quale sono state designate l'Autorità di Gestione e l'Autorità di Certificazione del POR Calabria FESRFSE 2014/2020 a seguito del parere reso dall'Autorità di Audit ai sensi dell'art. 124, par. 2 del Regolamento (UE) 1303/2013

la Deliberazione n. 73 del 2.03.2016 con la quale la Giunta Regionale ha approvato il Piano Finanziario del POR Calabria FESR FSE 2014/2020;

la D.G.R. n. 124 del 15/04/2016 di "Variazione al bilancio di previsione finanziario 20162018 e annualità successive (art. 51, c. 2, lett. a), del d.lgs. n. 118/2011) Iscrizione Programma Operativo Regionale FESR FSE 2014/2020";

la Delibera di Giunta Regionale n. 541 del 25.11.2019 recante "POR CALABRIA FESR FSE 2014/2020. Decisione di riprogrammazione C(2019) 1752 final del 28.2.2019. Allineamento del Piano Finanziario";

la Delibera di Giunta Regionale n. 33 del 09/04/2020 presa atto della Decisione di Esecuzione c(2019) 6200 final del 20 Agosto 2019 e della Decisione di Esecuzione C(2020) 1102 final del 20 Febbraio 2020. Approvazione piano finanziario

la Delibera di Giunta Regionale n. 156 del 23/06/2020 "POR Calabria FESRFSE 2014/2020 –approvazione modifiche piano finanziario articolato per assi prioritari e per azioni DGR del 02/03/2016 n. 73 e ss.mm.ii.;

la D.G.R. n. 492 del 31 ottobre 2017 "Descrizione dei Sistemi di Gestione e Controllo ai sensi del Regolamento 1303/2013" relativo alla programmazione POR, per come modificato con DGR n. 340 del 26.07.2019;

la Delibera di Giunta Regionale n. 290 del 19.10.2020 recante "Descrizione dei Sistemi di Gestione e Controllo ai sensi del Regolamento 1303/2013. Modifiche al SI.GE.CO e al Manuale per la selezione delle operazioni approvati con DGR n. 492 del 31.10.2017 e successivamente modificati con la DGR n. 340 del 26.07.2019;

la Delibera di Giunta Regionale n. 509 del 10/11/2017, rettificata con le successive DGR: n. 4 del 12/01/2018, n. 190 del 28/05/2018, n. 75 del 19/02/2019, DGR n. 314 del 22.7.2019, DGR n. 327 del 2.11.2020 e DGR n. 368 del 16.11.2020, recante "Approvazione Organigramma delle Strutture Amministrative della Giunta Regionale responsabili dell'attuazione degli Assi Prioritari, degli Obiettivi Specifici e delle Azioni del Programma Operativo Regionale FESRFSE 2014/2020, approvato con Decisione della Commissione Europea C(2015) 7227 final del 20/10/2015";

VISTI altresì:

il D.D.G. n. 11086 del 22/09/2016 avente ad oggetto "Assegnazione capitoli di spesa ai Dirigenti di Settore";

la Legge Regionale 13.03.1996 n. 7 recante "Norme sull'ordinamento della struttura organizzativa della G.R. e sulla dirigenza regionale" ed in particolare:

l'art. 28 che individua compiti e responsabilità del Dirigente con funzioni di Dirigente Generale;

l'art. 30 relativo alla competenza ed ai poteri del Dirigente Responsabile del Settore;

l'art. 1 comma 3, che opera, per quanto non previsto dalla L.R. n. 7/1996, il rinvio recettizio alle disposizioni del D.Lgs. 29/1993 e s.m.i. nonché ai contratti nazionali;

gli artt. 16 e 17 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e succ. modif. ed integrazioni;

la D.G.R. 21.06.1999 n. 2661 recante "adeguamento delle norme legislative e regolamentari in vigore per l'attuazione delle disposizioni recate dalla L.R. n. 7/96 e dal D.Lgs. n. 29/93 e s.m.i."

il Decreto 21.06.1999 n. 354 del presidente della Regione, recante "Separazione dell'attività amministrativa in indirizzo e di controllo da quella di gestione";

la D.G.R. 11.11.2006, n. 770 con la quale è stato approvato l'ordinamento generale delle strutture della Giunta Regionale (art. 7 della L.R. n. 31/2002);

la D.G.R. n. 63 del 15.02.2019 ad oggetto: "Struttura organizzativa della giunta regionale approvazione. Revoca della struttura organizzativa approvata con D.G.R. n. 541/2015 e s.m.i.";

la D.G.R. n. 186 del 21.05.2019, recante "D.G.R. n. 63 del 15 febbraio 2019: struttura organizzativa della giunta regionale approvazione revoca della struttura organizzativa approvata con D.G.R. n. 541/2015 e s.m.i. pesatura delle posizioni dirigenziali e determinazioni delle relative fasce di rischio";

la DGR n. 91 del 15.05.2020 avente ad oggetto "Struttura organizzativa della giunta regionale approvazione modifiche alla D.G.R. n. 63 del 15.02.2019";

La D.G.R. n. 110 del 31/03/2021 ad oggetto "Organigramma delle strutture amministrative della Giunta Regionale responsabili dell'attuazione degli assi prioritari degli obiettivi specifici e delle azioni del Programma Operativo Regionale FESR-FSE 2014-2020 approvato con decisione della Commissione Europea n. C(2015)7227 del 20/10/2015 - rettifica D.G.R. n. 509/2017 come da ultimo modificata con D.G.R. n. 368/2020;

La D.G.R. n. 428 del 14/09/2021 ad oggetto: " POR Calabria FESR FSE 2014/2020. Rimodulazione del Piano Finanziario Assi 12 "Istruzione e Formazione" (OT10 FSE) Azioni 10.6.2-10.5.12 e 13 "Capacità Istituzionale" (OT11 FSE) Azioni 11.1.1-11.3.1-11.3.3-11.4.1 e 11.5.2;

Il D.P.G.R. n. 180 del 7 novembre 2021, avente ad oggetto "Regolamento di riorganizzazione delle strutture della Giunta regionale. Abrogazione regolamento regionale 19 febbraio 2019, n. 3", con il quale si è provveduto ad approvare la nuova Struttura organizzativa della Giunta regionale;

la L.R. n. 34 del 2002 e s.m.i. e ritenuta la propria competenza;

la L.R. n. 31 del 10.11.1975 e s.m.i.;

il Decreto legislativo del 23 giugno 2011 n. 118 - "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", con particolare riferimento all'art. 53;

il Decreto Legislativo n. 33 del 14.03.2013;

la legge regionale del 12 ottobre 2016 n. 30 recante "Disposizioni sulla partecipazione della Regione Calabria alla formazione e all'attuazione della normativa e delle politiche dell'Unione Europea e sulla programmazione nazionale per le politiche di sviluppo e coesione";

la D.G.R. n.428 del 30 Novembre 2020 avente ad oggetto: Art. 51, comma 2, lett. b) del DLgs 118/2011. Variazioni al bilancio di previsione, al documento tecnico e al bilancio gestionale 2020-2022 relative a risorse POR FESR FSE 2014/2020;

VISTI Inoltre:

la L.R. n. 8 del 04.02.2002, "Ordinamento del Bilancio e della contabilità della Regione Calabria";

la L.R. n. 34 del 29 dicembre 2020 "Legge di stabilità regionale 2021";

la L.R. n. 35 del 29 dicembre 2020 "Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2021 - 2023";

la D.G.R. n. 512 del 30 dicembre 2020 recante "Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2021 - 2023 (artt. 11 e 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118)";

la D.G.R. n. 513 del 30 dicembre 2020 recante "Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2021 – 2023 (art. 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118)"

la DGR n. 342 del 30.07.2021 recante "Chiusura dei conti relativi all'esercizio finanziario 2020. Riaccertamento ordinario dei residui attivi, passivi e determinazione delle economie di spesa (art.3, comma 4, del D.lgs 23 giugno 2011 n. 118) e ricognizione dei residui attivi e passivi non rientranti nel riaccertamento ordinario dei residui (titolo ii del d. lgs. 118/2011)";

CONSIDERATO CHE:

con D.D.G del 7/10/2019 n. 12136 è stato approvato lo schema di Convenzione disciplinante i rapporti tra Regione Calabria e Formez PA relativamente al "Progetto per il supporto alla Regione Calabria nel miglioramento dei sistemi di misurazione e gestione delle performance", ed è stata impegnata la somma complessiva pari ad euro 930.000,00 sul capitolo di spesa U9011201111 che presenta la necessaria ed obbligatoria copertura finanziaria per garantire l'esecuzione e l'attuazione della Convenzione in questione;

in data 28 novembre 2019 è stata sottoscritta la Convenzione fra Regione Calabria e Formez PA, rep. n. 6106;

con Decreto Dirigenziale n. 5727 del 22/05/2020 è stata liquidata la somma di euro 279.000,00 a titolo di prefinanziamento;

con Pec del 30/08/2021, la Dott.ssa Roberta Cardamone, referente per le attività progettuali, (art. 4 della Convenzione), ha trasmesso allo scrivente Settore, con nota n. 369958, apposita richiesta di rimodulazione dei contenuti progettuali per un aggiornamento dell'impianto organizzativo e metodologico del ciclo di gestione della performance, nel rispetto delle esigenze di integrazione imposte dal nuovo Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), da adottare entro il 31/12/2022;

nella medesima nota n. 369958, si richiede, **che a risorse invariate** e prevedendo la prosecuzione del Progetto anche per il 2022, vengano perimetrati diversamente i contenuti delle linee A, B, C del Progetto;

lo scrivente Settore, con Pec del 31/08/2021, ha trasmesso la suddetta richiesta al Formez PA per il conseguente riscontro;

il Formez PA, con Pec del 08/11/2021, ha trasmesso all'Autorità di Gestione ed alla Dott.ssa Roberta Cardamone, apposita nota prot. U-038220-2021, a riscontro della richiesta di rimodulazione e proroga, allegando il Progetto Esecutivo rimodulato (Allegato A) contenente la "*Tabella riepilogativa rimodulazione Budget risorse esterne articolate per linea*", con un'estensione temporale dall'originaria data del 27/11/2021 alla data del 30/11/2022;

la referente dell'attività progettuale, Dott.ssa Roberta Cardamone, con mail del 13/12/2021, ha riscontrato positivamente allo scrivente Settore, quanto trasmesso dal Formez PA con Pec del 08/11/2021;

RITENUTO:

di approvare il Progetto Esecutivo rimodulato (Allegato A) contenente la "*Tabella riepilogativa rimodulazione Budget risorse esterne articolate per linea*", con un'estensione temporale dall'originario 27/11/2021 al 30/11/2022;

di precisare che la suddetta rimodulazione non comporta alcuna variazione in termini di costi rispetto al progetto approvato con D.D.G n. 12136 del 07/10/2019;

ATTESTATA, sulla scorta dell'istruttoria effettuata, la regolarità amministrativa, nonché la legittimità e correttezza del presente atto;

Per i motivi espressi in premessa che si qui si intendono tutti integralmente confermati quali parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

DECRETA

di approvare il Progetto Esecutivo rimodulato (Allegato A) contenente la "*Tabella riepilogativa rimodulazione Budget risorse esterne articolate per linea*", con un'estensione temporale dall'originario 27/11/2021 al 30/11/2022;

di precisare che la suddetta rimodulazione non comporta alcuna variazione in termini di costi rispetto al progetto approvato con D.D.G n. 12136 del 07/10/2019;

di notificare il presente decreto al Formez PA, con sede legale in viale Marx, 15 - 00137 Roma, partita IVA 06416011002;

di provvedere alla pubblicazione integrale del presente decreto sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria ai sensi della L.R. 06.04.2011, n. 11 e sul sito istituzionale della Regione Calabria ai sensi del D. Lgs. 14.03.2013, n. 33 e s.m.i..

di dare atto che si provvederà agli obblighi di pubblicazione previsti nell'art. 26 comma 2 del d.lgs. 14 marzo 2013 n.33 e s.m.i. e alle ulteriori pubblicazioni previste nel Piano Triennale dei prevenzione della corruzione ai sensi dell'art. 7 bis comma 3 del d.lgs. n. 33 del 2013;

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

PAPARAZZO ITALO

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

AMATRUDA ERSILIA

(con firma digitale)

PROGETTO ESECUTIVO
Rimodulato al 27 ottobre 2021

Progetto per il supporto alla Regione Calabria nel miglioramento dei Sistemi di Misurazione e Gestione delle Performance

1. ANAGRAFICA E SINTESI DEL PROGETTO

Titolo del progetto	Progetto per il supporto alla Regione Calabria nel miglioramento dei Sistemi di Misurazione e Gestione delle Performance		
Piano strategico (Formez PA)			
Committente	Regione Calabria		
Programma di riferimento (p. es. PON, POR, PAR, etc.)	POR FESR-FSE 2014-2020 – Asse 13 “Capacità istituzionale”		
Area geografica di riferimento	Regione Calabria (Regioni meno sviluppate)		
Importo commessa	€ 930.000,00		
Data inizio	10 dicembre 2019	Data fine	30 novembre 2022
Finalità e obiettivo generale del progetto	L'obiettivo generale del progetto riguarda l'evoluzione del ciclo di gestione delle performance in coerenza alle innovazioni introdotte dal D.Lgs. 74/2017 e l'integrazione strutturale delle buone pratiche già sedimentate con altri processi strategici dell'amministrazione, in funzione di una migliore rappresentazione e valutazione multidimensionale delle performance e di una maggiore efficienza dei processi.		
Obiettivi specifici del progetto	Gli obiettivi specifici possono essere individuati in: • una maggiore partecipazione e accountability esterna attraverso una clusterizzazione dei documenti di definizione e di rendicontazione delle performance (Piano della Performance, PdP, Relazione sulla Performance, RsP) in funzione delle diverse categorie di destinatari e la definizione delle carte dei servizi e degli standard di qualità; • integrazione del PdP con gli altri documenti di programmazione previsti dal nuovo Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) di cui all'art. 6 del D.L. n. 80/2021¹; • una efficace integrazione tra i processi di programmazione economico e finanziaria e il ciclo di gestione delle performance, mirando ad un sostanziale interfacciamento del Piano della Performance con il Documento Economia Finanza Regionale, DEFR; • uno sviluppo di modelli di analisi dei processi gestionali dei Dipartimenti regionali finalizzato alla individuazione di misure di performance, alla valutazione e all'efficientamento; • una strutturazione del modello di governance e coordinamento regionale delle società e delle fondazioni in house providing		

¹ In grassetto le parti integrate.

Formez^{PA}

	regionali per le finalità legate al ciclo di gestione delle performance
Articolazione delle attività	Il progetto è articolato nelle seguenti linee di attività: A. Interventi conseguenti alle modifiche ed integrazioni introdotte dal d.lgs. n. 74/2017 B. Progettazione e implementazione di un sistema integrato tra il ciclo di gestione della performance e il processo di programmazione finanziaria e di bilancio; C. Progettazione e implementazione di un modello di misurazione analitica di tipo economico dei costi e integrazione con il ciclo di gestione della performance; D. Interventi evolutivi dei processi di coordinamento strategico delle società, fondazioni ed enti strumentali regionali.
Risultati attesi	• Migliore rappresentazione e valutazione multidimensionale delle performance in ottica di ente pubblico allargato • Maggiore trasparenza, coinvolgimento dei cittadini e accountability esterna • Miglioramento capacità di programmazione, monitoraggio e valutazione derivante da una possibilità di gestione integrata delle informazioni relative agli obiettivi e alle relative risorse economico -finanziarie • Miglioramento nelle modalità di misurazione e valutazione e possibile efficientamento dei processi gestionali • Garantire il raccordo e il costante monitoraggio tra gli obiettivi strategici del Piano della performance regionale e gli obiettivi individuali dei dirigenti apicali degli enti strumentali, che sono parte integrante del medesimo Piano.
Destinatari del progetto	Dipartimento Organizzazione, Risorse umane – Controlli; Dipartimento Bilancio; Dipartimento Presidenza Settore “Coordinamento strategico società, fondazioni, enti strumentali” – Dipartimento Presidenza e tutti i Dipartimenti regionali coinvolti dalle attività del progetto
Principali prodotti	1.A Revisione del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance in coerenza al D.Lgs. 74/2017 2.A Elaborazione delle carte dei servizi 3.A Elaborazione del PIAO 1.B Proposta e implementazione di nuovi format di articolazione del Piano della Performance e della Relazione sulla Performance integrati alle informazioni del DEFR e della Relazione al Rendiconto 1.C Elaborazione di una metodologia di analisi e misurazione dei processi gestionali dei Dipartimenti Regionali per la valutazione dell'efficienza delle strutture regionali dei fenomeni gestionali relativi ad es. ai processi, agli output, ai tempi, ecc. 2.C Sperimentazione e implementazione delle nuove metodologie di misurazione



1.D Adeguamento dei sistemi di verifica tecnico – metodologica che garantiscano la realizzazione e l’attuazione degli obiettivi strategici delle società, fondazioni ed enti strumentali della Regione

2. QUADRO DI COERENZA DEL PROGETTO

Obiettivo Generale			Precondizioni e criticità	
L’obiettivo generale del progetto riguarda l’evoluzione del ciclo di gestione delle performance in coerenza alle innovazioni introdotte dal D.Lgs. 74/2017 e l’integrazione strutturale delle buone pratiche già sedimentate con altri processi strategici dell’amministrazione.			Il progetto rappresenta l’evoluzione di un processo di miglioramento avviato ormai da anni dalla Regione Calabria con l’assistenza del Formez PA sul tema della definizione e gestione delle performance. Tali precondizioni rappresentano sicuramente un punto di forza del progetto, nonché il forte interesse del commitment politico che ha sempre manifestato attenzione ai processi legati alla programmazione, gestione e valutazione delle performance. Gli elementi di attenzione, più che di criticità, riguardano, invece, le necessità di integrazione e di lavoro comune di diverse strutture organizzative che dovranno sviluppare tra loro fruttuose sinergie.	
Obiettivi Specifici	Linea di attività	Risultati attesi	Indicatori di Risultato	Indicatori di output
Maggiore partecipazione ed accountability interna ed esterna attraverso una clusterizzazione dei documenti di definizione e di rendicontazione delle performance (PdP, RsP) in funzione delle diverse categorie di destinatari e la definizione delle carte dei servizi e degli standard di qualità Integrazione del PdP con gli altri documenti di programmazione previsti dal nuovo Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) di cui all’art. 6 del DL n. 80/2021	Interventi conseguenti alle modifiche ed integrazioni introdotte dal d.lgs. n. 74/2017	- Migliore rappresentazione e valutazione multidimensional e delle performance in ottica di ente pubblico allargato; - Maggiore trasparenza, coinvolgimento dei cittadini ed accountability esterna	Strumentazione a supporto delle attività programmate messe a disposizione del committente (SMiVaP revisionato, nuovi format di PdP e RsP targettizzati per tipologie di destinatari, Carte dei servizi, linee guida, etc.) prodotti/adottati	Strumentazione a supporto delle attività programmate messe a disposizione del committente (SMiVaP revisionato, nuovi format di PdP e RsP targettizzati per tipologie di destinatari, Carte dei servizi, linee guida, etc.) Elaborazione del PIAO

Formez^{PA}

Efficace integrazione tra i processi di programmazione economico e finanziaria ed il ciclo di gestione delle performance	Progettazione e implementazione di un sistema integrato tra il ciclo di gestione della performance e il processo di programmazione finanziaria e di bilancio.	Miglioramento capacità di programmazione, monitoraggio e valutazione derivante da una possibilità di gestione integrata delle informazioni relative agli obiettivi e alle relative risorse economico - finanziarie	Customer satisfaction del vertice amministrativo sul miglioramento della capacità di programmazione, monitoraggio e valutazione derivante dalla gestione integrata delle informazioni relative agli obiettivi e alle relative risorse economico – finanziarie all’avvio delle attività/a chiusura delle attività	Collegamento tra missioni e programmi di bilancio ed obiettivi di performance
uno sviluppo di modelli di analisi dei processi gestionali dei Dipartimenti Regionali finalizzato alla individuazione di misure di performance, alla valutazione e all’efficientamento	Progettazione e implementazione di un modello di misurazione analitica di tipo economico dei costi e integrazione con il ciclo di gestione della performance	Miglioramento nelle modalità di misurazione e valutazione e possibile efficientamento dei processi gestionali	Strumentazione a supporto delle attività programmate messe a disposizione del committente (SMiVaP revisionato, nuovi format di PdP e RsP targettizzati per tipologie di destinatari, Carte dei servizi, linee guida, etc.) prodotti/adottati Customer satisfaction del vertice amministrativo sul miglioramento nelle modalità di misurazione e valutazione e possibile efficientamento dei processi gestionali all’avvio delle attività/a chiusura delle attività	Strumentazione a supporto delle attività programmate messe a disposizione del committente (linee guida per l’analisi dei processi gestionali di Dipartimenti regionali e individuazione delle relative misure di performance)

Formez^{PA}

Strutturazione del modello di governance e coordinamento regionale delle società e delle fondazioni in house providing regionali per le finalità legate al ciclo di gestione delle performance	Interventi evolutivi dei processi di coordinamento strategico delle società, fondazioni ed enti strumentali regionali	Garantire il raccordo ed il costante monitoraggio tra gli obiettivi strategici del Piano della performance regionale e gli obiettivi individuali dei dirigenti apicali degli enti strumentali, che sono parte integrante del medesimo Piano	Customer satisfaction del vertice amministrativo sul miglioramento della tempestività ed accuratezza dei dati e delle informazioni relativi agli enti strumentali all'avvio delle attività/a chiusura delle attività Numero dei "contenziosi" in sede di valutazione relativi agli obiettivi dei dirigenti apicali delle società, fondazioni ed enti strumentali ridotto a chiusura delle attività rispetto a quanto misurato ad inizio progetto	Adeguamento e implementazione di sistemi di verifica tecnico – metodologica che garantiscano la realizzazione e l'attuazione degli obiettivi strategici delle società, fondazioni ed enti strumentali
--	--	---	--	---

Formez^{PA}

3. DESCRIZIONE DEL PROGETTO

3.1 Analisi di contesto, strategia e obiettivi

La Regione Calabria in collaborazione con Formez PA prosegue con questo Progetto, in un'ottica di sviluppo e perfezionamento, un investimento ormai pluriennale sul miglioramento della propria capacità di programmazione, gestione, misurazione e valutazione delle policy, che costituisce da sempre una leva essenziale per il rafforzamento della Capacity Building quale asse prioritario - Asse 13 "Capacità istituzionale" - individuato dalla Commissione Europea per l'attuazione delle politiche comunitarie. Gli obiettivi individuati in termini di sviluppo dei processi relativi al ciclo di gestione in recepimento al D.Lgs. 174/17 e, in particolare, la maggiore integrazione con i processi di programmazione economico-finanziaria, con la programmazione comunitaria, la maggiore partecipazione ed accountability, lo sviluppo di sistemi informativi a supporto delle decisioni convergono verso modelli di azione di tipo sistemico coerenti con i principi della buona governance pubblica (*good public governance*) definiti nel Libro Bianco della Commissione Europea.

A tali fini, l'intervento si prefigge di analizzare i diversi strumenti di performance management implementati, valutandoli nella loro coerenza e strumentalità, per il miglioramento della capacity building dell'amministrazione regionale che, data la sua prevalente funzione di programmazione, di nodo centrale di network territoriali pubblico - privati a geometria variabile, deve necessariamente avere una capacità di gestione di processi di governance multilivello, di disegno e valutazione di politiche, programmi e progetti sempre più orientate allo stimolo e alla massimizzazione del benessere sociale del proprio territorio di riferimento.

Il presente progetto, quindi, persegue l'obiettivo generale dell'evoluzione del ciclo di gestione delle performance in coerenza alle innovazioni introdotte dal D.Lgs. 74/2017 e l'integrazione strutturale delle buone pratiche già sedimentate con altri processi strategici dell'amministrazione, in funzione di una migliore rappresentazione e valutazione multidimensionale delle performance e di una maggiore efficienza dei processi.

Obiettivi specifici del progetto sono:

- una maggiore partecipazione e accountability esterna attraverso una clusterizzazione dei documenti di definizione e di rendicontazione delle performance (Piano della Performance, PdP, Relazione sulla Performance, RsP) in funzione delle diverse categorie di destinatari e la definizione delle carte dei servizi e degli standard di qualità;
- **integrazione del PdP con gli altri documenti di programmazione previsti dal nuovo Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) di cui all'art. 6 del D.L. n. 80/2021**
- una efficace integrazione tra i processi di programmazione economico e finanziaria e il ciclo di gestione delle performance, mirando ad un sostanziale interfacciamento del Piano della Performance con il Documento Economia Finanza Regionale, DEFR;
- uno sviluppo di modelli di **analisi dei processi gestionali dei Dipartimenti Regionali finalizzato alla individuazione di misure di performance**, alla valutazione e all'efficientamento;
- una strutturazione del modello di governance e coordinamento regionale delle società e delle fondazioni in house providing regionali per le finalità legate al ciclo di gestione delle performance

Formez^{PA}

3.2 Dimensione territoriale

Regione Calabria

3.3 Risultati attesi e output

Data la buona qualità dei punti di partenza, il risultato atteso, quale traguardo convergente delle diverse linee di attività, è quello del ridisegno e rifunzionalizzazione sistemica di diversi processi gestionali (programmazione economico finanziaria, programmazione comunitaria, sistemi di controlli di gestione e strategico) in un'ottica di massima integrazione che enfatizzi il ruolo di sintesi e di accountability interna ed esterna del ciclo della performance.

Per il Piano della Performance, in particolare, oltre alle finalità proprie di strumento di sviluppo ed esplicitazione strategico-gestionale del "Programma di Governo" per una chiara identificazione e misurabilità dei risultati da conseguire nell'arco del triennio di riferimento, si è voluta aggiungere, in un Ente complesso quale la Regione, quella di "contenitore unificante ed organico" dei molteplici obiettivi individuati dalle diverse fonti di programmazione comunitaria (FSE, FESR, FEASR, FEAMP, PRA, ecc.), economico-finanziaria (DEFR), degli enti strumentali.

Così strutturato il Piano della Performance e la conseguente Relazione rende possibile misurare la capacità dell'Ente di attuare la molteplicità di obiettivi derivanti da diverse fonti di programmazione, consentendo all'Amministrazione una definizione e gestione realmente integrata e rendendo possibile, verso l'esterno, un'accountability più piena e comprensibile per le diverse categorie di stakeholder.

Il progetto, quindi, persegue i seguenti principali risultati:

- Migliore rappresentazione e valutazione multidimensionale delle performance in ottica di ente pubblico allargato;
- Maggiore trasparenza, coinvolgimento dei cittadini ed accountability esterna
- Miglioramento capacità di programmazione, monitoraggio e valutazione derivante da una possibilità di gestione integrata delle informazioni relative agli obiettivi e alle relative risorse economico-finanziarie
- Miglioramento nelle modalità di misurazione e valutazione e possibile efficientamento dei processi gestionali
- Garantire il raccordo e il costante monitoraggio tra gli obiettivi strategici del Piano della performance regionale e gli obiettivi individuali dei dirigenti apicali degli enti strumentali, che sono parte integrante del medesimo Piano.

I principali output previsti sono:

- 1.A Revisione del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance in coerenza al D.Lgs. 74/2017
- 2.A Elaborazione delle carte dei servizi
- 3.A Elaborazione del PIAO**
- 1.B Proposta e implementazione di nuovi format di articolazione del Piano della Performance e della Relazione sulla Performance integrati alle informazioni del DEFR e della Relazione al Rendiconto
- 1.C Elaborazione di una metodologia di analisi e misurazione dei processi gestionali dei Dipartimenti Regionali per la valutazione dell'efficienza delle strutture regionali dei fenomeni gestionali relativi ad es. ai processi, agli output, ai tempi, ecc.
- 2.C Sperimentazione e implementazione delle nuove metodologie di misurazione
- 1.D Adeguamento dei sistemi di verifica tecnico – metodologica che garantiscano la realizzazione e l'attuazione degli obiettivi strategici delle società, fondazioni ed enti strumentali della Regione

Formez^{PA}

4. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'

4.1 PREPARAZIONE

OBIETTIVO SPECIFICO	Progettazione operativa di dettaglio e individuazione delle competenze legate ai profili di ruolo indicati per le risorse esterne da selezionare per il progetto.					
DESCRIZIONE	L'attività consiste nella predisposizione della progettazione operativa relativa all'individuazione di concerto con la committenza degli approcci metodologici e delle modalità operative di azione legate alle linee di attività. L'attività include anche una fase di analisi e lettura critica della documentazione legata agli output dei diversi processi interassati dall'intervento progettuale (PdP, RsP, Defr, Referto del cdG, Relazione al Rendiconto, Report del controllo strategico, ecc) per definire più in dettaglio lo "stato dell'arte" – <i>as is</i> e concordare più efficacemente il <i>to be</i> .					
DESTINATARI	Referenti Regionali e Responsabile Regionale della convenzione					
RISULTATI	Analisi "critica" dello stato dell'arte al fine di poter definire efficacemente con i referenti regionali il cronoprogramma dettagliato e le più opportune modalità di azione					
PRODOTTI	Progettazione operativa di dettaglio ed avvisi pubblici					
TEMPI	Dal	10 dicembre 2019		Al	3 mesi	
RISORSE UOMO	Giornate senior ²	10	Giornate junior		Totale giornate	10

COSTO DELL'ATTIVITA'

€ 2.808,00

² Nella categoria senior sono inseriti anche i consulenti con esperienza 3-5 anni che dal Regolamento della Regione Calabria sono considerati middle

Formez^{PA}

4.2 REALIZZAZIONE

4.2.1 Linea A. Interventi conseguenti alle modifiche ed integrazioni introdotte dal d.lgs. n. 74/2017

OBIETTIVO SPECIFICO	Maggiore partecipazione ed accountability interna ed esterna attraverso una clusterizzazione dei documenti di definizione e di rendicontazione delle performance (PdP, RsP) in funzione delle diverse categorie di destinatari e la definizione delle carte dei servizi e degli standard di qualità. Ulteriore obiettivo della linea di attività, in sinergia con le innovazioni sviluppate con le altre linee, è quello del ridisegno e rifunzionalizzazione in ottica sistemica di diversi processi gestionali (programmazione economico finanziaria, programmazione comunitaria, sistemi di controlli di gestione e strategico) in un'ottica di massima integrazione che enfatizzi il ruolo di sintesi e di accountability interna ed esterna del ciclo della performance. Infine su richiesta della Regione Calabria inviata in data 31/08/2021 nell'ambito di questa linea attività saranno realizzate le azioni necessarie per la formulazione del PIAO ex art. 6 del d.l. 80/2021.
DESCRIZIONE	La prima linea di attività riguarderà l'adeguamento del Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance alle innovazioni del D.Lgs. 74/2017, prevedendo in particolare: 1. Attuazione del regolamento 1/2014 a seguito del recepimento delle disposizioni del d.lgs. 74/2017; 2. Elaborazione delle nuove linee guida metodologiche, anche allo scopo di superare la frammentarietà e le incertezze delle prassi applicative; 3. Predisposizione di strumenti per la partecipazione dei cittadini e degli altri utenti finali alla misurazione e valutazione della performance organizzativa che prevedano: I. appositi indicatori che recepiscono il grado di soddisfazione dei destinatari dei servizi, in una prima fase attraverso questionari sintetici; II. modelli organizzativi e processi; III. adeguamenti dei sistemi di misurazione; IV. graduale sperimentazione. 4. Progettazione ed elaborazione di report specializzati in relazione alle diverse categorie di interlocutori cui sono rivolti (organi di indirizzo politico-amministrativo, vertici delle amministrazioni, organi di controllo interni ed esterni, cittadini, altri soggetti interessati, utenti e destinatari dei servizi) e in relazione alle informazioni e ai dati cui potenzialmente ciascuno può avere interesse; 5. Predisposizione della carta dei servizi e degli standard di qualità (art. 3 d.lgs. 150/2009; art. 32, comma 1, d.lgs. 33/2013). 6. Supporto e accompagnamento al ciclo di gestione della performance ed alle attività dell'OIV; 7. Definizione di un processo per l'omogeneizzazione della misurazione e valutazione dei comportamenti organizzativi e professionali

Formez^{PA}

	8. Ricognizione delle disposizioni che prevedono in capo ai dirigenti obblighi specifici che incidono sulla valutazione individuale. 9. Elaborazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)					
DESTINATARI	Dipartimento Organizzazione, Risorse umane – Controlli; Dipartimento Bilancio; Dipartimento Presidenza e tutti i Dipartimenti regionali coinvolti dalle attività del progetto					
RISULTATI	- Migliore rappresentazione e valutazione multidimensionale delle performance in ottica di ente pubblico allargato e quindi: - Maggiore chiarezza e leggibilità per i diversi stakeholder circa le performance programmate e realizzate dall'amministrazione Regionale. - Maggiori garanzie e "diritti" dei fruitori servizi in relazione all'individuazione degli standard di qualità. - Ridisegno e rifunzionalizzazione in ottica sistemica di diversi processi gestionali (programmazione economico finanziaria, programmazione comunitaria, sistemi di controlli di gestione e strategico) Integrazione dei processi programmazione delle performance con quelli legati alla prevenzione della corruzione, alle risorse umane e ai fabbisogni.					
PRODOTTI	- SMiVaP revisionato - Nuovi format di PdP e RsP targettizzati per tipologie di destinatari - Carte dei servizi - PIAO					
TEMPI	Dal	10 dicembre 2019		Al	30/11/2022	
RISORSE UOMO	Giornate senior	942	Giornate junior	231	Totale giornate	1173

COSTO DELL'ATTIVITA'	€ 326.645,72
-----------------------------	---------------------



4.2.2 Linea B. Progettazione e implementazione di un sistema integrato tra il ciclo di gestione della performance e il processo di programmazione finanziaria e di bilancio.

OBIETTIVO SPECIFICO	Efficace integrazione tra i processi di programmazione economico e finanziaria ed il ciclo di gestione delle performance mirando ad un sostanziale interfacciamento del Piano della Performance con il DEFR.					
DESCRIZIONE	L'integrazione fra programmazione finanziaria e di bilancio e ciclo della performance sarà finalizzata a declinare il contenuto dei documenti di programmazione in obiettivi strategici collegati alle missioni e programmi del bilancio regionale, quantomeno attraverso: I. l'identificazione delle risorse finanziarie funzionali al raggiungimento degli obiettivi; II. la costruzione di indicatori finanziari che integrino il set di indicatori di impatto individuati in sede di programmazione strategica. A tal fine, sono previste attività di analisi, progettazione e realizzazione di interventi evolutivi del sistema informativo che dovranno garantire, sia in fase di programmazione degli obiettivi strategici che di rendicontazione degli stessi, il collegamento con il sistema informatico regionale di contabilità finanziaria, in sede rispettivamente di previsione e di gestione. Le informazioni sulle risorse finanziarie funzionali al raggiungimento degli obiettivi strategici dovranno essere acquisibili informaticamente, in modalità automatica e semiautomatica, attraverso l'utilizzo di interfacce di comunicazione basate su protocolli web aperti e accessibili e si dovrà, altresì, garantire l'acquisizione dei dati relativi alla rendicontazione di indicatori finanziari che integrino il set di indicatori di impatto individuati in sede di programmazione strategica.					
DESTINATARI	Dipartimento Organizzazione, Risorse umane – Controlli; Dipartimento Bilancio; Dipartimento Presidenza e tutti i Dipartimenti regionali coinvolti dalle attività del progetto					
RISULTATI	Miglioramento capacità di programmazione, monitoraggio e valutazione derivante da una possibilità di gestione integrata delle informazioni attinenti agli obiettivi e alle relative risorse economico -finanziarie					
PRODOTTI	Collegamento tra missioni e programmi di bilancio e obiettivi di performance					
TEMPI	Dal	10 dicembre 2019		Al	30/11/2022	
RISORSE UOMO	Giornate senior	630	Giornate junior	262	Totale giornate	892

COSTO DELL'ATTIVITA'	€ 244.346,00
-----------------------------	---------------------

Formez^{PA}

4.2.3 Linea C. Progettazione e implementazione di un modello di misurazione analitica di tipo economico dei costi e integrazione con il ciclo di gestione della performance

OBIETTIVO SPECIFICO	sviluppo di modelli di analisi dei processi gestionali dei Dipartimenti Regionali finalizzato alla individuazione di misurazione di performance, alla valutazione e all'efficientamento					
DESCRIZIONE	Sulla base del sistema contabile integrato della Regione, che garantisce la rilevazione unitaria dei fatti gestionali nei loro profili finanziario ed economico-patrimoniale in un'ottica di migliore misurabilità e quindi di un efficientamento dei processi gestionali, le attività della linea riguarderanno: I. la progettazione e strutturazione di modelli di analisi dei processi gestionali dei Dipartimenti Regionali finalizzati alla individuazione di misurazione di performance, alla valutazione e all'efficientamento II. l'alimentazione delle misure relative alle performance organizzative dei Dipartimenti e del sistema del Controllo di Gestione A tali fini sono previste attività di analisi, progettazione e realizzazione di interventi evolutivi del sistema informatico che dovrà integrarsi con i sistemi contabili e di gestione del personale attraverso l'utilizzo di interfacce di comunicazione basate su protocolli web aperti ed accessibili tramite i quali poter acquisire, in modalità automatica e semiautomatica, le informazioni caratterizzanti e specifiche dei centri di costo e delle singole strutture operative. Tutti i dati di natura economico-patrimoniale e organizzativa dovranno poter essere inseriti all'interno delle formule matematiche che definiscono gli indicatori degli obiettivi strategici ed operativi come semplici variabili oppure come elementi complessi.					
DESTINATARI	Dipartimento Organizzazione, Risorse umane – Controlli; Dipartimento Bilancio; Dipartimento Presidenza e tutti i Dipartimenti regionali coinvolti dalle attività del progetto					
RISULTATI	Miglioramento nelle modalità di misurazione e valutazione e possibile efficientamento dei processi gestionali					
PRODOTTI	Linee guida per la misurazione degli oggetti di costo individuati dalla Regione					
TEMPI	Dal	10 dicembre 2019		Al	30/11/2022	
RISORSE UOMO	Giornate senior	503	Giornate junior	19	Totale giornate	522

COSTO DELL'ATTIVITA'	€ 197.223,28
-----------------------------	---------------------

Formez^{PA}

4.2.4 Linea D. Interventi evolutivi dei processi di coordinamento strategico delle società, fondazioni ed enti strumentali regionali

OBIETTIVO SPECIFICO	Strutturare e rendere più coerente il modello di governance e coordinamento regionale delle società e delle fondazioni in house providing regionali per le finalità legate al ciclo di gestione delle performance					
DESCRIZIONE	La necessità di disegno e gestione delle policy in un'ottica di ente pubblico "allargato" rende necessaria un'attività di affiancamento allo specifico settore regionale "Coordinamento strategico società, fondazioni, enti strumentali" anche ai fini dei miglioramenti necessari dei processi legati al ciclo di gestione delle performance regionali. Le attività di assistenza al Settore saranno finalizzate a garantire, sia nella fase di programmazione che di monitoraggio e valutazione, il necessario raccordo e allineamento tra gli obiettivi strategici del Piano della performance regionale e gli obiettivi individuali dei dirigenti apicali degli enti strumentali, parte integrante del medesimo piano della performance. Inoltre, in linea con le esigenze di misurazione della performance dell'Ente regione, degli enti strumentali e delle società partecipate, anche nell'ambito delle procedure di consolidamento del bilancio, sarà fornito, per le finalità del ciclo della performance, un adeguato supporto sia per la raccolta e riclassificazione dei dati di bilancio che per il monitoraggio dell'attuazione degli obblighi di trasparenza e delle misure di prevenzione della corruzione					
DESTINATARI	Settore "Coordinamento strategico società, fondazioni, enti strumentali" – Dipartimento Presidenza					
RISULTATI	Garantire il raccordo ed il costante monitoraggio tra gli obiettivi strategici del Piano della performance regionale e gli obiettivi individuali dei dirigenti apicali degli enti strumentali, che sono parte integrante del medesimo Piano, attraverso: - la tempestività ed accuratezza dei dati e delle informazioni relativi agli enti strumentali. - la riduzione dei "contenziosi" in sede di valutazione relativi agli obiettivi dei dirigenti apicali delle società, fondazioni ed enti strumentali.					
PRODOTTI	Adeguamento e implementazione di sistemi di verifica tecnico – metodologica che garantiscano la realizzazione e l'attuazione degli obiettivi strategici					
TEMPI	Dal	10 dicembre 2019		Al	30/11/2022	
RISORSE UOMO	Giornate senior	138	Giornate junior	136	Totale giornate	275

COSTO DELL'ATTIVITA'

€ 66.077,00

Formez^{PA}

DIREZIONE, COORDINAMENTO E MONITORAGGIO

OBIETTIVO SPECIFICO	Raggiungere gli obiettivi, tecnici e finanziari del progetto, attraverso la guida del team di progetto e il coordinamento delle attività programmate, nel rispetto della tempistica e coerentemente con i fabbisogni espressi dalla Regione Calabria.
DESCRIZIONE	Le attività di questo ambito sono relative alla responsabilità del coordinamento di progetto e concorrono al conseguimento degli obiettivi di progetto durante la fase di realizzazione, nonché alla guida e al supporto al team tecnico e amministrativo di progetto affinché operi in sintonia e porti a conseguimento i compiti assegnati. La direzione, il coordinamento, il monitoraggio e l'amministrazione del progetto saranno assicurati da Formez PA. E' previsto un responsabile della convenzione, che manterrà i rapporti istituzionali con la Regione Calabria, un responsabile di progetto che garantirà la realizzazione delle attività, in accordo con il Dipartimento Organizzazione e Risorse umane, e che curerà il raccordo con tutti gli uffici di staff del Formez PA. Le scelte strategiche e attuative del progetto verranno condivise costantemente con l'amministrazione committente. La direzione di progetto è un processo continuo e tutte le attività di tipo trasversale saranno garantite da uno Staff di supporto al coordinamento che assicurerà modalità operative omogenee e coordinamento tecnico e metodologico. Lo staff è composto oltre che dal responsabile di progetto anche dal: - referente amministrativo del progetto; - personale addetto alla preparazione e alla stesura dei contratti; - personale addetto a funzioni amministrativo – contabili; - personale addetto alle attività di rendicontazione e di controllo di gestione; - personale di segreteria organizzativa e di progetto. Il responsabile di progetto garantisce l'attuazione dell'intervento, così come concordato, e presidia l'integrazione tra le varie linee di attività, assicurando un costante confronto con i referenti regionali e, laddove ritenuto necessario, verificando e integrando i fabbisogni emergenti nella progettazione esecutiva e le corrispondenti linee di attività, sottoponendole al Committente per una sua approvazione. Il personale tecnico di FormezPA afferente al gruppo di coordinamento, sulla base delle proprie specifiche competenze, svolge anche attività tecniche di programmazione, assistenza e supporto alla realizzazione delle attività previste nel progetto. Le attività di monitoraggio prevedono: • l'analisi dei risultati sviluppati nel corso del progetto ai fini della quantificazione degli indicatori previsti; • l'analisi degli output realizzati in termini di coerenza con quanto programmato e in termini di effetti attesi e inattesi.

Formez^{PA}

	Le attività di direzione, coordinamento e monitoraggio includono le attività di comunicazione interna (tra il gruppo di lavoro) ed esterna (con il Committente e i referenti regionali) con particolare riguardo al dialogo continuo con tutti i referenti regionali che saranno di volta in volta coinvolti nel valutare costantemente l'efficacia degli interventi. Le attività di coordinamento comprendono poi tutte quelle attività relative alla gestione degli avvisi pubblici per la selezione dei collaboratori esterni, la relativa contrattualizzazione, i pagamenti dei compensi connessi alla verifica formale delle richieste di pagamento.					
DESTINATARI	Responsabile regionale della Convenzione, Referenti degli Uffici coinvolti					
PRODOTTI	Monitoraggio trimestrale Relazione tecnica finale					
RISULTATI	Efficace ed efficiente gestione del progetto e delle attività previste					
TEMPI	Dal	10/12/2019		al	30/11/2022	
RISORSE UOMO	Giornate senior	212	Giornate junior		Totale giornate	212

COSTO DELL'ATTIVITA'	€ 50.000,00
-----------------------------	--------------------



5. DESCRIZIONE DELLE RISORSE UMANE IMPEGNATE NEL PROGETTO

Il Gruppo di Lavoro impegnato nella realizzazione del progetto sarà costituito da :

- Responsabile convenzione, che garantisce la verifica degli adempimenti previsti dalla convenzione e la coerenza con gli altri progetti del FormezPA/DFP;
- Responsabile di progetto, che ha funzioni di coordinamento delle attività
- Esperti che opereranno sui territori regionali in relazione alle diverse Linee di attività e possono essere esperti tematici, referenti di esperienze di eccellenza, in grado di contribuire all'innalzamento del contenuto tecnico delle attività con il loro knowhow o docenti/esperti tematici da impegnare eventualmente in webinar, seminari di approfondimento tecnico.

Lo Staff centrale assicurerà tutte le attività di tipo trasversale, modalità operative omogenee e coordinamento tecnico e metodologico dell'insieme delle attività. Oltre al responsabile del progetto di tale struttura faranno parte:

- Esperti metodologici e tematici che affiancheranno il responsabile di progetto nello sviluppo innovazioni "metodologiche" relative alle diverse linee di attività e nel coordinamento dell'implementazione
- risorse preposte alla gestione finanziaria, amministrativa e contrattuale del Progetto
- risorse preposte alla pianificazione delle attività e alla gestione della segreteria tecnica e organizzativa
- risorse addette al monitoraggio e alla rendicontazione delle attività
- risorse dell'ufficio Editoria e Comunicazione.

Per il reperimento di risorse esterne FormezPA procede attraverso selezioni che prevedono la pubblicazione sul sito Internet di FormezPA (www.formez.it) alla voce Lavora con noi) di Avvisi pubblici. Alla fase di pubblicazione sul sito della durata di una settimana vi è una successiva fase di valutazione dei profili pervenuti ad opera di una commissione di valutazione appositamente istituita e colloqui individuali con i candidati.



Linea di attività	Senior/ Junior	Aree di competenza	Ruolo	Numero minimo	Interno/ esterno	N. gg stimate
Preparazione, Linea A, Linea B, Linea C, Direzione Coordinamento e Monitoraggio	Senior	Misurazione e valutazione delle performance, Sistemi di controlli interni	Responsabile progetto	1	Interno	Preparazione gg 5, Linea A gg 40, Linea B gg 61, Linea C gg 45, Direzione Coordinamento e Monitoraggio gg 25
Preparazione, Linea A, Linea B, Linea C	Senior	Misurazione e valutazione delle performance, Sistemi di controlli interni	Esperto tematico valutazione performance	3	Interno	Preparazione gg 5, Linea A gg 50, Linea B gg 57, Linea C gg 51
Direzione Coordinamento e Monitoraggio	Senior	Programmazione, controllo direzionale	Dirigente convenzione	1	Interno	gg 5
Direzione Coordinamento e Monitoraggio	Senior	Programmazione, controllo direzionale	Assistente Dirigente area operativa	1	Interno	gg 6
Direzione Coordinamento e Monitoraggio	Senior	Amministrazione e finanza	Referente controllo di gestione	1	Interno	gg 10
Direzione Coordinamento e Monitoraggio	Senior	Monitoraggio e Rendicontazione	Referente rendicontazione	1	Interno	gg 22
Direzione Coordinamento e Monitoraggio	Senior	Amministrativa	Supporto amministrativo	1	Interno	gg 30
Direzione Coordinamento e Monitoraggio	Senior	Contrattualistica	Referente contrattualistica	1	Interno	gg 16
Direzione Coordinamento e Monitoraggio	Senior	Sistemi di controlli interni	Assistente al coordinamento	1	Interno	gg 6

Formez^{PA}

Direzione Coordinamento e Monitoraggio	Senior	Amministrativa	Segreteria tecnico organizzativa	2	Interno	gg 93
A. <i>Interventi conseguenti alle modifiche ed integrazioni introdotte dal d.lgs. n. 74/2017</i>	Senior	Esperienza professionale di almeno 5 (cinque) anni in Processi gestionali (programmazione economico finanziaria, programmazione comunitaria, sistemi di controlli di gestione e strategico)	Consulente	3	Esterno	gg 852
	Junior	Esperienza professionale da 1 (uno) a 3 (tre) anni in Processi gestionali (programmazione economico finanziaria, programmazione comunitaria, sistemi di controlli di gestione e strategico)	Consulente	1	Esterno	gg 231
B. <i>Progettazione e implementazione di un sistema integrato tra il ciclo di gestione della performance e il processo di programmazione finanziaria e di bilancio</i>	Senior	Esperienza professionale di almeno 5 (cinque) anni in Processi di programmazione economico e finanziaria	Consulente	2	Esterno	gg 512
	Junior	Esperienza professionale da 1 (uno) a 3 (tre) anni in Processi di programmazione economico e finanziaria	Consulente	1	Esterno	gg 262

Formez^{PA}

C. <i>Progettazione e implementazione di un modello di misurazione analitica di tipo economico e integrazione con il ciclo di gestione della performance.</i>	Senior	Esperienza professionale di almeno 5 (cinque) anni in Sviluppo dei sistemi di misurazione dei costi di tipo economico-analitico	Consulente	2	Esterno	gg 407
	Junior	Esperienza professionale da 1 (uno) a 3 (tre) anni in Sviluppo dei sistemi di misurazione dei costi di tipo economico-analitico	Consulente	1	Esterno	gg 19
D. <i>Interventi evolutivi dei processi di coordinamento strategico delle società, fondazioni ed enti strumentali regionali</i>	Senior	Esperienza professionale di almeno 5 (cinque) anni in contabilità e bilancio	Consulente	1	Esterno	gg 138
	Junior	Esperienza professionale da 1 (uno) a 3 (tre) anni in materie giuridiche - amministrative	Consulente	1	Esterno	gg 136

Tabella riepilogativa

Risorse	Seniority	Risorse/Giornate programmate	
		N.	GG
Personale interno	Senior	14	526
	Junior	0	0
Personale esterno	Senior	8	1908
	Junior	4	648
Totale		26	3.082

INDICATORI DI RISULTATO

20

Formez^{PA}

Strutturazione del modello di governance e coordinamento regionale delle società e delle fondazioni in house providing regionali per le finalità legate al ciclo di gestione delle performance	Interventi evolutivi dei processi di coordinamento strategico delle società, fondazioni ed enti strumentali regionali	• Customer satisfaction del vertice amministrativo sul miglioramento della tempestività ed accuratezza dei dati e delle informazioni relativi agli enti strumentali all'avvio delle attività/a chiusura delle attività • Numero dei "contenziosi" in sede di valutazione relativi agli obiettivi dei dirigenti apicali delle società, fondazioni ed enti strumentali ridotto a chiusura delle attività rispetto a quanto misurato ad inizio progetto	$\Delta \geq 50\%$ $\Delta \geq 50\%$
--	---	---	--

INDICATORI DI OUTPUT			
OBIETTIVO SPECIFICO DI RIFERIMENTO	ATTIVITA'	DESCRIZIONE INDICATORE	VALORIZZAZIONE E FONTI DI VERIFICA
Maggiore partecipazione ed accountability interna ed esterna attraverso una clusterizzazione dei documenti di definizione e di rendicontazione delle performance (PdP, RsP) in funzione delle diverse categorie di destinatari e la definizione delle carte dei servizi e degli standard di qualità	Interventi conseguenti alle modifiche ed integrazioni introdotte dal d.lgs. n. 74/2017	Strumentazione a supporto delle attività programmate messe a disposizione del committente (SMiVaP revisionato, nuovi format di PdP e RsP targettizzati per tipologie di destinatari, Carte dei servizi, linee guida, etc.) Elaborazione del PIAO	4 1
Efficace integrazione tra i processi di programmazione economico e finanziaria ed il ciclo di gestione delle performance	Progettazione e implementazione di un sistema integrato tra il ciclo di gestione della performance e il processo di programmazione finanziaria e di bilancio	Collegamento tra missioni e programmi di bilancio ed obiettivi di performance	1

Formez^{PA}

uno sviluppo di modelli di analisi dei processi gestionali dei Dipartimenti Regionali finalizzato alla individuazione di misure di performance, alla valutazione e all'efficientamento	Progettazione e implementazione di un modello di analisi dei processi gestionali e integrazione con il CdG ed il ciclo di gestione della performance.	Strumentazione a supporto delle attività programmate messe a disposizione del committente (linee guida per l'analisi dei processi gestionali dei Dipartimenti Regionali)	1
Strutturazione del modello di governance e coordinamento regionale delle società e delle fondazioni in house providing regionali per le finalità legate al ciclo di gestione delle performance	Interventi evolutivi dei processi di coordinamento strategico delle società, fondazioni ed enti strumentali regionali	Adeguamento e implementazione di sistemi di verifica tecnico – metodologica che garantiscano la realizzazione e l'attuazione degli obiettivi strategici	1



F. PROFILO DI SPESA

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
	Importo (€)	Importo (€)	Importo (€)	Importo (€)
TOTALE		118.000,00	400.000,00	412.000,00

Titolo Progetto: Progetto per il supporto alla Regione Calabria nel miglioramento dei Sistemi di Misurazione e Gestione delle Performance		
PIANO FINANZIARIO		
	TOTALE	
	PER VOCE DI BUDGET	
Articolazione Voci di Budget	Importo	% su Totale Voce di Budget
Preparazione	€ 2.808,00	0,30%
Realizzazione	€ 834.292,00	89,71%
A. Interventi conseguenti alle modifiche ed integrazioni introdotte dal d.lgs. n. 74/2017	€ 326.645,72	35,1%
B. Progettazione e implementazione di un sistema integrato tra il ciclo di gestione della performance e il processo di programmazione finanziaria e di bilancio	€ 244.346,00	26,3%
C. Progettazione e implementazione di un modello di misurazione analitica di tipo economico e integrazione con il ciclo di gestione della performance	€ 197.223,28	21,2%
D. Interventi evolutivi dei processi di coordinamento strategico delle società, fondazioni ed enti strumentali regionali	€ 66.077,00	7,1%
Direzione coordinamento e monitoraggio	€ 50.000,00	5,38%
Totale costi diretti	€ 887.100,00	95,39%
Costi generali (o indiretti)	€ 42.900,00	4,61%
TOTALE	€ 930.000,00	100,00%



Tabella riepilogativa rimodulazione Budget risorse esterne articolate per linea

Linea/ Seniority	Budget progetto originario	Budget rimodulato	Variazione %	Nr gg consulenti (progetto originario)	Nr gg consulenti (rimodulazione)	Variazione %
A Senior	216.087,00	267.335,72	23,72%	593	852	44%
A Junior	33.210,00	28.810,00	-13,25%	245	231	-6%
Totale A	249.297,00	296.145,72	19%	838	1.083	29%
B/S	177.120,00	177.120,00	0,00%	486	512	5%
B/J	22.140,00	29.540,00	33,42%	163	262	61%
Totale B	199.260,00	206.660,00	4%	649	774	19%
C/S	194.832,00	163.583,28	-16,04%	535	407	-24%
C/J	22.140,00	2.140,00	-90,33%	163	19	-88%
Totale C	216.972,00	165.723,28	-24%	698	426	-39%
D/S	42.509,00	51.068,16	20,13%	117	138	18%
D/J	26.568,00	15.008,84	-43,51%	195	136	-30%
Totale D	69.077,00	66.077,00	-4%	312	308	-1%
Totale	734.606,00	734.606,00		2.497	2.591	4%



8. CRONOPROGRAMMA												
DESCRIZIONE ATTIVITA'	2019				2020				2021			
	Trimestre				Trimestre				Trimestre			
	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II
<i>Preparazione</i>												
<i>Realizzazione</i>												
A. Interventi conseguenti alle modifiche ed integrazioni introdotte dal d.lgs. n. 74/2017												
B. Progettazione e implementazione di un sistema integrato tra il ciclo di gestione della performance e il processo di programmazione finanziaria e di bilancio												
C. Progettazione e implementazione di un modello di misurazione analitica di tipo economico dei costi e integrazione con il ciclo di gestione della performance												
D. Interventi evolutivi dei processi di coordinamento strategico delle società, fondazioni ed enti strumentali regionali												
<i>Direzione Coordinamento e Monitoraggio</i>												



REGIONE CALABRIA
REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO BILANCIO, PATRIMONIO E FINANZE
SETTORE Ragioneria Generale – Gestione Spese

N. 203/2021

DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE UNITARIA SETTORE 02 -
PROGRAMMAZIONE - COOPERAZIONE - CAPACITA' ISTITUZIONALE -
PROGETTI STRATEGICI

OGGETTO: POR CALABRIA POR CALABRIA FESR-FSE 2014/2020 ASSE 13
"CAPACITA' ISTITUZIONALE" -OBIETTIVO SPECIFICO 11.3 AZIONE 11.3.2
"PROGETTO PER IL SUPPORTO ALLA REGIONE CALABRIA NEL
MIGLIORAMENTO DEI SISTEMI DI MISURAZIONE E GESTIONE DELLE
PERFORMANCE- CONVENZIONE REP. N. 6106/2019 TRA REGIONE CALABRIA
E FORMEZ PA- PROROGA CONVENZIONE E RIMODULAZIONE ATTIVITÀ .

SI ESPRIME

VISTO di regolarità contabile, in ordine alla spesa, attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Catanzaro, 22/12/2021

Sottoscritta dal Dirigente del Settore
GIORDANO UMBERTO ALESSIO
(con firma digitale)