



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO INFRASTRUTTURE, LAVORI PUBBLICI, MOBILITA' (ILPM)
SETTORE 11 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE**

Assunto il 04/11/2021

Numero Registro Dipartimento: 1497

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 11387 del 08/11/2021

OGGETTO: SERVIZIO DI REDAZIONE DEL PROGRAMMA PLURIENNALE DEL TPL E SUPPORTO ALLE ATTIVITA' DI PROGRAMMAZIONE. DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 1 DEL D.L. 76/2020, COMMA. 26, MEDIANTE IL RICORSO AL MEPA..

Settore Ragioneria Generale – Gestione Spese

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

**Sottoscritto dal Dirigente del Settore
GIORDANO UMBERTO ALESSIO**

(con firma digitale)

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

VISTI:

- la Legge Regionale n. 7 del 13.03.1996, recante “norme sull’ordinamento della struttura organizzativa della G.R. e sulla dirigenza regionale” ed in particolare:
 - l’art. 28 che individua compiti e responsabilità del Dirigente con funzioni di Dirigente Generale;
 - l’art. 30 relativo alla competenza ed ai poteri del Dirigente Responsabile del Settore;
 - l’art. 1 comma 3, che opera, per quanto non previsto dalla L.R. n. 7/1996, il rinvio recettizio alle disposizioni del D.Lgs. 29/1993 e s.m.i. nonché ai contratti nazionali;
- la D.G.R. n. 2661 del 21.06.1999 recante “adeguamento delle norme legislative e regolamentari in vigore per l’attuazione delle disposizioni recate dalla L.R. n.7/96 e dal D.Lgs. n. 29/93 e s.m.i.”;
- il Decreto 21.06.1999 n. 354 del presidente della Regione, recante “separazione dell’attività amministrativa in indirizzo e di controllo da quella di gestione”;
- gli artt.16 e 17 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;
- la L.R. n. 8 del 4.02.2002 recante “Ordinamento del bilancio e della contabilità della Regione Calabria”;
- la L.R. n. 34 del 2002 e s.m. i.;
- la D.G.R. n. 770 del 11.11.2006, con la quale è stato approvato l’ordinamento generale delle strutture della Giunta Regionale (art. 7 della L.R. n. 31/2002);
- la D.G.R. n. 19 del 15.02.2015, con la quale è stato modificato l’ordinamento generale delle strutture organizzative della Giunta Regionale;
- la vigente Struttura organizzativa della Giunta Regionale approvata con D.G.R. n. 63 del 15.02.2019 e s.m.i.;
- la D.G.R. n. 89 del 15.05.2020 che ha individuato – nelle more della complessiva riorganizzazione delle strutture amministrative – quale Dirigente Generale reggente del Dipartimento “Infrastrutture, Lavori Pubblici, Mobilità” il Dott. Domenico Maria Pallaria, Dirigente di ruolo della Giunta della Regione Calabria;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 89 del 15.05.2020, con la quale l’ing. Domenico Pallaria è stato individuato quale Dirigente Generale reggente del Dipartimento “Infrastrutture, Lavori Pubblici, Mobilità”;
- il D.P.G.R. n. 57 del 18.05.2020 con cui è stato conferito l’incarico di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento “Infrastrutture, Lavori Pubblici, Mobilità” all’Ing. Domenico Maria Pallaria;
- il D.D.G. n. 7798 del 28.07.2021 con il quale si proroga il conferimento dell’incarico di direzione ad interim del Settore “Trasporto Pubblico Locale”, all’ing. Francesco Tarsia, già dirigente del Settore “Lavori Pubblici – Politiche di Edilizia Abitativa”;
- le Leggi regionali del 29/12/2020: n. 34 avente ad oggetto: “*Legge di stabilità regionale 2021*” e n. 35 avente per oggetto “*Bilancio di Previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2021/2023*” pubblicate sul BURC n. 126 del 30 dicembre 2020, con le quale il Consiglio Regionale ha adottato il previsto atto normativo contenente il quadro di riferimento finanziario per il periodo compreso nel Bilancio di previsione delle norme tese a realizzare effetti finanziari con decorrenza dal primo anno considerato nel bilancio di previsione (2021-2023);
- la D.G.R. n. 512 del 30/12/2020 – “*Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2021– 2023 (artt. 11 e 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118)*”;
- la D.G.R. n. 513 del 30/12/2020 – “*Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2021– 2023 (art. 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118)*”;
- la Legge n. 136 del 13.8.2018, recante “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”;
- la L.R. n. 4 del 7.3.2011, recante “Misure per garantire la legalità e la trasparenza dei finanziamenti erogati dalla Regione Calabria”;
- il Piano triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021/2023, approvato con D.G.R. n. 11 del 28.01.2021.

PREMESSO CHE:

- per come previsto all'art. 9 della L.R. n. 35/2015, con DGR n. 402 del 28/08/2019 è stato approvato il Programma pluriennale del TPL per il periodo 2019-2021 - Scenario con Applicazione del Livello dei Servizi Minimi come riferimento all'anno 2020, primo anno di applicazione del Livello dei servizi minimi;
- con D.G.R. n. 366 del 16.11.2020 è stata derogata l'entrata in vigore del livello dei servizi minimi al 31 dicembre 2021.
- con Decreto Dirigenziale n. 206 del 09.01.2013 è stato acquisito un software per la simulazione dei sistemi di trasporto (PTV VISUM) necessario allo svolgimento delle attività di pianificazione e programmazione del sistema di trasporto a scala regionale.

CONSIDERATO:

- che è necessario provvedere all'aggiornamento del Programma pluriennale del TPL, monitorando il sistema del trasporto pubblico locale durante l'anno e aggiornando ove necessario la programmazione in corso d'anno;
- che l'assenza di adesioni alla manifestazione d'interesse rivolta ai dipendenti del Dipartimento Infrastrutture LL.PP. Mobilità (pec del 09.08.2021) e al personale interno alla Regione Calabria (prot. 428326 del 06.10.2021).

RITENUTO che, per soddisfare le esigenze sopra delineate, è necessario riproporre le suddette procedure per affidare all'esterno il servizio in oggetto, meglio definito in allegato.

PRESO ATTO che l'allegato, oltre all'oggetto della prestazione, specifica:

- i corrispettivi per lo svolgimento delle attività previste negli anni **2021-2022-2023** ammontano complessivamente a € **81.282,81 oltre IVA (22%)**;
- i corrispettivi per ogni singola attività si differenziano come meglio specificato nell'allegato al presente atto in:
 - € 40.641,41 oltre IVA (22%) per n. 1 operatore cat. A;
 - € 20.320,70 oltre IVA (22%) per n. 1 operatore cat. B.1;
 - € 20.320,70 oltre IVA (22%) per n. 1 operatore cat. B.2;
- i requisiti ritenuti necessari per l'operatore economico;
- i criteri per la valutazione delle offerte.

ATTESO che nel caso di specie trattandosi di fornitura di servizi di importo inferiore ai **139.000 euro**, ricorrono le condizioni di cui all'art. 1 del D.L. 76/2020 (c.d. "Decreto Semplificazioni", convertito in legge dalla L. 120/2020) e all'art. 36 (*Contratti sotto soglia*), co. 2, lett. b), del D. Lgs. 50/2016 si può procedere mediante affidamento diretto previa consultazione di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti.

VISTI:

- 1) il D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e ss.mm.ii.
- 2) l'art. 32 (Fasi delle procedure di affidamento) co. 2 del D. Lgs 50/2016, così come modificato dall'art. 1, co. 20 lett. f) della Legge 55/2019;
- 3) l'art. 1 del D.L. 76/2020 (c.d. "Decreto Semplificazioni", convertito in legge dalla L. 120/2020);
- 4) le Linee Guida n. 4 dell'ANAC, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, aggiornate con delibera

del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno n. 55, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6.

CONSIDERATO che tra gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip Spa, attraverso il sito <http://www.acquistinretepa.it>, portale degli acquisti per la Pubblica Amministrazione, vi è il ricorso al MePa ove è possibile effettuare acquisti di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori attraverso varie modalità: l'emissione degli *Ordini diretti d'Acquisto (OdA)*, la *Richiesta di Offerta (RdO)*, la *Trattativa Diretta*.

VISTO l'articolo 1, comma 450, della Legge 296/2006, così come è stato modificato dall'art. 7, comma 2, D.L. 52/2012, convertito con L. 94/2012 e dall'art. 1, comma 149, L. 228/2012 (c.d. norme sulla "Spending Review"), che ha reso obbligatorio il ricorso ai mercati elettronici per gli acquisti sotto la soglia comunitaria per tutte le amministrazioni, comprese quindi quelle di cui all'art. 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

RITENUTO opportuno procedere a Richiesta di Offerta (RdO) sul MePa.

VISTI gli artt. n. 56 del d.lgs. n.118 del 2011 e. n. 43 della l.r. n. 8 del 2002.

VALUTATO che la realizzazione del suddetto servizio avverrà nel corso degli anni **2021, 2022 e 2023**.

VISTA la D.G.R. n. 583/2019 Variazione al Bilancio Finanziario Gestionale della Regione Calabria per per gli anni 2019 - 2021 (art. 39, c. 10, D. Lgs 23.6.2011, n. 118) con la quale è stata allocata la somma di € **146.165,76** (48.721,92 + 48.721,92 + 48.721,92) per gli anni 2021-2022-2023 per le finalità del presente atto.

VISTE le schede contabili di proposta di impegno n. 8081/2021, n.608/2022 e n.111/2023, sul capitolo U9100202002, generate telematicamente il 27-10-2021 e allegate al presente provvedimento per costituire parte integrante e sostanziale.

RITENUTO

- necessario, ai sensi della legge n. 241 e ss. mm. ii. del 7 agosto 1990, nominare tra il personale in servizio presso lo stesso Dipartimento Infrastrutture LL.PP. Mobilità il Responsabile del Procedimento;
- opportuno individuare attribuire le funzioni inerenti il ruolo di responsabile del procedimento all'arch. Rosario Testà.

ATTESTATO dai sottoscrittori che non vi sono cause di incompatibilità previste dalle norme vigenti e dal Piano anticorruzione regionale.

ATTESTATA, da parte del dirigente che sottoscrive il presente atto, la perfetta rispondenza alle indicazioni contenute nel principio della competenza finanziaria potenziato, delle obbligazioni giuridiche assunte con il presente atto, la cui esigibilità è accertata negli esercizi finanziari **2021, 2022 e 2023**.

Attestata la regolarità amministrativa dell'atto e riconosciuta la propria competenza.

DECRETA

- **DI RICHIAMARE** le premesse in quanto parte integrante del presente atto.
- **DI PROCEDERE** all'affidamento del servizio di "*Redazione del programma pluriennale del TPL e supporto alle attività di programmazione*", di cui all'allegato, mediante *Richiesta di Offerta (RdO)* sul MePa.
- **DI AUTORIZZARE** la Ragioneria Generale all'impegno di spesa pluriennale della somma di € **99.165,03** (10.443,11 + 44.360,96 + 44.360,96), sul capitolo **U9100202002**, per la copertura del corrispettivo massimo necessario per l'espletamento del servizio, pari a € **99.165,03** compreso **IVA**

al 22% (81.282,81 + 17.882,22), come da schede contabili di proposte di impegno n. 8081/2021, n. 608/2022 e n. 111/2023.

- **DI PROCEDERE** all'acquisizione del codice CIG prima della sottoscrizione del contratto.
- **DI NOMINARE** responsabile del procedimento il funzionario arch. Rosario Testai, ai sensi della legge n. 241 e ss. mm. ii. del 7 agosto 1990, in possesso dei requisiti di cui alle Linee guida ANAC n. 4 del 2016 valutati in relazione all'oggetto e all'entità del procedimento stesso.
- **DI PROVVEDERE** nel rispetto del Reg. UE 2016/679 alla pubblicazione del provvedimento:
 - sul BURC ai sensi della L.R. n. 11 del 6 aprile 2011 n. 11;
 - sul sito istituzionale della Regione Calabria e agli obblighi di pubblicazione previsti dal Piano Triennale di prevenzione della corruzione, ai sensi dell'art. 7 bis comma 3 del D.Lgs. n. 33 del 14.03.2013.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

TESTAI' ROSARIO
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

TARSIA FRANCESCO
(con firma digitale)

SERVIZIO DI REDAZIONE DEL PROGRAMMA PLURIENNALE DEL TPL E SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ DI PROGRAMMAZIONE

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE E CORRISPETTIVO

Nella seguente tabella è illustrato l'attività in cui si sostanzia la prestazione del servizio, l'anno in cui è previsto lo svolgimento, l'importo del corrispettivo (incluso ogni eventuale onere previdenziale ed esclusa IVA 22%) e i termini di maturazione del corrispettivo.

N. unità e categoria	Attività Operatore Economico CON LAUREA IN INGEGNERIA O ARCHITETTURA O IN DISCIPLINE EQUIPOLLENTI.	Anno	Importo (euro) oltre IVA (22%)	Maturazione del corrispettivo
1.A	<i>Programma pluriennale del TPL 2021-2023 e monitoraggio</i>	2021-2022-2023	40.641,41	5% alla sottoscrizione del contratto 30% alla conclusione della redazione del programma 35% all'approvazione ai sensi della normativa vigente 30% per attività di attuazione e monitoraggio
1.B1	<i>Supporto attività di programmazione e monitoraggio</i>	2021-2022-2023	20.320,70	N. 5 rate posticipate alla conclusione dell'attività periodica attestata dal RUP

N. unità e categoria	ATTIVITÀ LAUREA IN GIURISPRUDENZA O ECONOMIA AZIENDALE O IN DISCIPLINE EQUIPOLLENTI	Anno	Importo (euro) oltre IVA (22%)	Maturazione del corrispettivo
1.B2	<i>Supporto attività di programmazione e monitoraggio</i>	2021-2022-2023	20.320,70	N. 5 rate di pari importo posticipate alla conclusione dell'attività periodica attestata dal RUP

Di seguito è descritta l'attività prevista, oggetto di possibile proposta migliorativa e metodologica da parte degli operatori economici:

- **Programma pluriennale del TPL**

Aggiornamento del programma pluriennale del TPL, secondo le modalità e i termini previsti dall'articolo 9 della Legge regionale 31 dicembre 2015, n. 25 e tenendo conto dei contenuti del Programma vigente 2019-2021, approvato con D.G.R. n. 402 del 28/08/2019 (<https://www.regione.calabria.it/website/portemplates/view/view.cfm?14913>) e ss.mm.ii.

L'aggiornamento comprende l'adeguamento alle modifiche intervenute nell'assetto istituzionale, nell'assetto sociodemografico, nel sistema di trasporto in termini sia di domanda che di offerta.

L'aggiornamento dovrà essere effettuato sia in termini di contenuti del Programma che di basi di dati dell'offerta e della domanda di trasporto (anche con correzioni della matrice origine-destinazione sulla base di rilievi dei flussi disponibili), nonché aggiornando i risultati della simulazione della loro interazione.

L'aggiornamento delle basi dati deve essere effettuato sul sistema informativo regionale (implementato con software PTV VISUM).

L'attività comprende:

- la gestione del programma di esercizio attraverso la sua trasposizione su un sistema digitale dedicato attraverso software specifici, al fine di poter consentire la visualizzazione di ogni singolo servizio di TPL urbano ed extraurbano in vigore sul territorio regionale;
- l'aggiornamento del programma di esercizio implementato con software PTV VISUM, al fine di potere consentire una immediata valutazione dei benefici nel breve termine in termini di performance rispetto alla rete dei servizi attuali;
- l'assistenza del *responsabile della attività* nelle fasi relative all'acquisizione dei pareri di competenza dell'ART-Cal, del Comitato della Mobilità e della Commissione consiliare, anche con la presenza nelle sedi richieste;
- gli adeguamenti discendenti dai pareri in questione.

- **Supporto attività di programmazione**

L'attività comprende eventuali aggiornamenti infra-annuali del Programma pluriennale del TPL, con esclusione di modifiche derivanti dall'approvazione/modifica del livello dei servizi minimi e del piano attuativo del trasporto pubblico locale.

L'attività in particolare comprende:

- l'analisi dei dati di monitoraggio dei servizi e più in generale del sistema di trasporto;
- il supporto alla programmazione dei servizi ferroviari e su gomma di livello regionale;
- il supporto in sede di: sedute del Comitato della Mobilità, incontri del Tavolo permanente dei soggetti con competenze in materia di programmazione dei servizi (previsto dal Programma pluriennale del TPL), incontri con gli operatori del TPL e RFI, incontri con associazioni dei pendolari e dei consumatori.

Si prevede un incontro settimanale del *responsabile delle attività* con la struttura amministrativa per il coordinamento delle stesse attività, oltre alla partecipazione alle sedute e incontri sopra richiamati.

REQUISITI DELL'OPERATORE ECONOMICO CON LAUREA IN INGEGNERIA O ARCHITETTURA O IN DISCIPLINE EQUIPOLLENTI.

Oltre ai requisiti generali di legge:

- conoscenza della vigente normativa in tema di contratti pubblici, con particolare riferimento ai servizi di trasporto pubblico locale (Reg. CE n. 1370/2007);
- conoscenza della normativa in materia di procedimento amministrativo;
- esperienza almeno biennale in tema di contratti pubblici;
- buona conoscenza dei pacchetti applicativi informatici maggiormente diffusi;
- di cui almeno 1 con esperienza almeno biennale in materia di infrastrutture ferroviarie;
- avere collaborato negli ultimi 5 anni alla redazione di almeno 3 documenti di pianificazione o programmazione (previsti dal D.lgs. n. 422/1997, da altre leggi dello Stato o regionali) attinenti il trasporto pubblico locale per enti territoriali con popolazione di almeno 1.000.000 di abitanti;
- avere utilizzato, per almeno 1 dei documenti di cui al punto precedente, il software PTV VISUM (è richiesta l'indicazione del numero di serie del software).

ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Sono previsti tre criteri per la valutazione delle offerte, in ordine decrescente di rilevanza:

- a) qualità dell'attività svolta dal candidato ai fini dell'esecuzione della prestazione, tenendo conto dell'esperienza documentata attraverso il proprio *curriculum vitae*;
- b) proposta metodologica e/o migliorativa in relazione all'esecuzione della prestazione;
- c) offerta economica (non superiore ai corrispettivi sopra indicati per ogni categoria di operatore economico).

a) *Qualità del candidato*

È necessario allegare un curriculum vitae da cui si evince l'esperienza maturata attraverso l'attività svolta e il possesso dei requisiti richiesti.

Il candidato deve specificare a quale delle tre categorie intende partecipare:

- categoria A
- categoria B.1
- categoria B.2

b) *Proposta metodologica e/o migliorativa in relazione all'esecuzione della prestazione*

La proposta è libera, nel limite di 5 pagine in formato A4, di massimo 40 righe, incluse eventuali tabelle e figure.

c) *Offerta economica*

L'offerta economica deve indicare il prezzo offerto, al netto di IVA.

CONDIZIONI CONTRATTUALI

- L'operatore economico aggiudicatario è chiamato a sottoscrivere, unitamente al contratto, il patto di integrità approvato con D.G.R. n. 368 del 2014 e ss.mm.ii.
- L'Amministrazione si riserva, oltre la facoltà di non aggiudicare per qualsiasi motivo, anche solo per valutazioni di opportunità.
- Per qualsiasi sopravvenuto motivo le attività previste nell'anno (2023) possono essere non richieste dall'Amministrazione comunicando a mezzo PEC tale determinazione entro il mese di novembre 2022. In tal caso, oltre alla riduzione del corrispondente corrispettivo, non è previsto alcun indennizzo.
- L'attività prevista deve essere avviata dalla data di sottoscrizione del contratto.
- L'operatore economico deve coordinarsi con il committente pubblico, nelle modalità che riterrà opportuno e che saranno in ogni caso disciplinati in fase di sottoscrizione del contratto. La presenza presso la sede del committente, inclusa la partecipazione a eventuali gruppi di lavoro interdisciplinari non prevede alcun rimborso a eventuali spese sostenute dall'operatore.
- L'erogazione del corrispettivo avverrà come specificato nella tabella **PRESTAZIONE E CORRISPETTIVO**.
- L'operatore economico individuato dovrà dichiarare alla data di sottoscrizione del contratto il proprio rapporto di esclusività nei confronti del Committente.