

Da riprodurre su carta intestata dell'Ente gestore

Allegato 5 richiesta autorizzazione avvio corso art 40 e 41 odt

**Alla Regione Calabria
Settore Alta Formazione. Formazione
Professionale, Accreditamento, Servizi
Ispettivi
Cittadella Regionale
Viale Europa – Località Germaneto
88100 – CATANZARO**

Prot. _____ del _____

Oggetto: Richiesta autorizzazione avvio corso. Art.40 e 41

Il sottoscritto _____, in qualità di Legale Rappresentante dell'Ente _____, premesso che, con D.D. n. ____ del _____, è stato

- riconosciuto, ai sensi dell'art. 40 della L.R. 18/85, il progetto relativo al corso per _____
- si è preso atto, ai sensi dell'art. 41 della L.R. 18/85, del progetto relativo al corso per _____

con la presente, CHIEDE l'autorizzazione all'avvio della ____ edizione (indicare il n.ro di edizione) del corso in argomento, avendo raggiunto il n.roumero utile di adesioni per la realizzazione del progetto.

A tal fine, comunica:

- che la data prevista per l'avvio delle attività didattiche è il _____;
- che il Responsabile del Progetto è (cognome e nome) _____;
- che il Tutor didattico è (cognome e nome) _____.

Allega alla presente:

1. Registro Didattico e di Presenza per la necessaria vidimazione, con le pagine opportunamente già numerate;
2. Elenco nominativi allievi, completo dei dati anagrafici e del titolo di studio/qualifica posseduti e del Verbale di selezione e relativa graduatoria (se effettuata);
3. Elenco personale docente rispetto al quale i relativi c.v.
 - sono già stati inclusi nel progetto
 - sono ad integrazione o in sostituzione di quelli già inclusi nel progetto;
4. Elenco personale non docente rispetto al quale i relativi c.v.
 - sono già stati inclusi nel progetto
 - sono ad integrazione o in sostituzione di quelli già inclusi nel progetto;
5. Calendario delle lezioni:
 - per tutta la durata dell'intervento formativo
 - relativo al primo anno per i corsi pluriennali

- dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante attestante che gli allievi iscritti sono in possesso dei requisiti d'accesso previsti dalla normativa;
- dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante attestante che per ciascun docente e non docente, coinvolto nell'attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;
- dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL);
- dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante attestante la

Da riprodurre su carta intestata dell'Ente gestore

compatibilità dell'attuazione del corso con gli altri carichi di lavoro dell'Ente rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa

- dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente in merito:
 - all'inserimento di un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede;
 - all'accettazione dei controlli da parte degli incaricati della Regione Calabria;
 - a comunicare, tempestivamente, tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso;
 - a fornire a questo settore i dati di monitoraggio sui partecipanti del corso;
 - a fornire le credenziali e il web link per l'accesso alla piattaforma fad utilizzata, qualora tale modalità di erogazione della didattica sia stata autorizzata.

- relazione preventiva dei rischi connessi all'attività svolta e di idoneità fisica degli allievi alla frequenza del corso, sottoscritta dal medico competente, per come previsto dal D.lgs. 81/2008;

- *Eventuale altra documentazione che si ritenesse utile allegare.*

Il Legale Rappresentante
(Timbro Ente e Firma)