



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO PRESIDENZA (PRES)
SETTORE 10 - OPERE PUBBLICHE A TITOLARITA' REGIONALE ED EDILIZIA
SANITARIA**

Assunto il 05/04/2019

Numero Registro Dipartimento: 390

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 4601 del 10/04/2019

**OGGETTO: OGGETTO: INDIVIDUAZIONE DEI RESPONSABILI DEL PROCEDIMENTO E
ASSEGNAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI AI DIPENDENTI DEL SETTORE 10 "OPERE
PUBBLICHE A TITOLARITÀ REGIONALE ED EDILIZIA SANITARIA", PER L'ANNO 2019. .**

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

VISTI

- ✓ la D.G.R. del 22 novembre 2006, n. 770 e s.m.i., relativa al “Riordino della struttura della Giunta Regionale”;
- ✓ la D.G.R. n. 258 del 14 maggio 2007 con la quale è stato rimodulato “l’Ordinamento della struttura organizzativa della Giunta regionale”;
- ✓ il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 avente ad oggetto “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”;
- ✓ Il Regolamento regionale 6 febbraio 2014, n. 1 che disciplina il sistema di misurazione e valutazione della Performance della Regione Calabria;
- ✓ la D.G.R. n. 19 del 5 febbraio 2015 avente ad oggetto “Approvazione della nuova macrostruttura della Giunta Regionale”;
- ✓ la D.G.R. n. 541 del 16 dicembre 2015 con la quale è stata confermata la validità transitoria degli incarichi dirigenziali apicali fino all’approvazione della riorganizzazione dei Dipartimenti e, oltre all’approvazione del Regolamento e della relativa Struttura Organizzativa, è stato definito lo schema di articolazione dei Settori in Uffici Operativi da ritenere alla stregua di linee guida organizzative offerte alla autonoma valutazione dei Dirigenti Generali, nonché la graduazione delle funzioni dirigenziali individuando tre fasce retributive e, al fine di dare attuazione alla riorganizzazione amministrativa e alla riforma della dirigenza regionale, sono stati puntualmente stabiliti tempi, adempimenti e responsabilità per la concretizzazione operativa degli atti di indirizzo;
- ✓ il Decreto del Dirigente Generale Reggente del Dipartimento Presidenza n. 235 del 21 gennaio 2016 con il quale si è dato avvio ai primi adempimenti di cui alla Delibera n. 541/2015;
- ✓ le D.G.R. n. 269 e n. 271 del 12/07/2016 aventi ad oggetto rispettivamente “*Nuova struttura organizzativa della Giunta Regionale approvata con D.G.R. n. 541/2015 e s.m.i. – Assegnazione d’ufficio Dirigenti*” e “*Nuova struttura organizzativa della Giunta Regionale approvata con D.G.R. n. 541/2015 e s.m.i. – Determinazione della entrata in vigore*”;
- ✓ il DDG n. 150 del 19 gennaio 2016, con il quale, per quanto stabilito dalla DGR n. 541 del 16 dicembre 2015, il Dipartimento Presidenza ha proceduto alla sotto articolazione dei Settori in Uffici Operativi e alla relativa attribuzione dei procedimenti in capo ai singoli Settori, oltre che all’individuazione del personale assegnato ad ogni Settore, successivamente modificato con decreti n. 235 del 21 gennaio 2016, n. 1513 del 25 febbraio 2016 e n. 9210 del 03 agosto 2016;
- ✓ la Deliberazione di Giunta regionale n. 450 del 29/09/2017 con la quale l’ing. Domenico Pallaria è stato individuato, quale Dirigente Generale Reggente del Dipartimento “Presidenza”;
- ✓ il DPR n. 110 del 16/10/2017 recante “*Dirigente Ing. Domenico Pallaria. Conferimento dell’incarico di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento “Presidenza” della Giunta della Regione Calabria*”;
- ✓ la Deliberazione della Giunta Regionale n. 453 del 29.09.2017, con la quale le competenze in materia di edilizia sanitaria regionale, dapprima ripartite nel Settore n. 7 “Opere pubbliche a Titolarità Regionale ed Edilizia Sanitaria” del Dipartimento Infrastrutture, LL.PP., Mobilità e nel Settore n. 6 “Patrimonio, Edilizia Sanitaria, HTA” del Dipartimento Tutela della Salute, sono state riunificate nel Settore n. 10 “Opere pubbliche a Titolarità Regionale ed Edilizia Sanitaria” del Dipartimento Presidenza;
- ✓ il decreto del Dirigente Generale del Dipartimento Presidenza n. 9446 del 31/08/2018, con il quale è stata confermata, senza soluzione di continuità per la durata di anni uno e, comunque, nelle more e fino alla definizione delle procedure da avviarsi ai sensi di legge per l’individuazione del dirigente a cui conferire l’incarico di direzione del Settore Opere Pubbliche a titolarità regionale ed Edilizia Sani-

taria del Dipartimento Presidenza, la reggenza del medesimo Settore all'ing. Pasquale Gidaro, già titolare dell'incarico di direzione del Settore Opere Pubbliche a titolarità regionale ed Edilizia Sanitaria del Dipartimento Infrastrutture, Opere Pubbliche, Mobilità

PREMESSO CHE:

- ✓ con la Legge regionale 3 febbraio 2012, n. 3 e s.m.i. sono state introdotte misure in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza della pubblica amministrazione;
- ✓ la predetta legge, in attuazione dei principi fissati dal decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 prevede l'adozione, da parte di ogni amministrazione, di un sistema di gestione della performance attraverso l'assegnazione di obiettivi e la verifica e rendicontazione trasparente dei risultati;
- ✓ per espressa previsione contenuta nell'articolo 2, comma 1, la predetta legge si applica agli uffici ed alle strutture organizzative della Giunta che svolgono funzioni di amministrazione attiva, mediante attribuzione di autonomi poteri di spesa ovvero di decisioni, con rilevanza esterna, della volontà dell'amministrazione;
- ✓ con il Regolamento regionale n. 1 del 6 febbraio 2014 e s.m.i. è stato disciplinato il sistema di misurazione e valutazione della Performance della Regione Calabria, al fine di dare attuazione alle disposizioni della legge regionale n. 3/2012;
- ✓ l'articolo 11 del citato Regolamento stabilisce che la Regione redige ogni anno un documento programmatico triennale denominato Piano della Performance che individua, nell'ambito del Programma di Governo, gli obiettivi strategici ed operativi e definisce gli indicatori ed i valori target per la valutazione e la misurazione della performance;
- ✓ con la DGR 453 del 29 settembre 2017, nel rilevare l'opportunità di ricondurre ad unitarietà, nell'ambito del Dipartimento Presidenza, la gestione delle funzioni di edilizia sanitaria attualmente frammentate fra il Settore n. 7 "*Opere pubbliche a titolarità regionale ed Edilizia Sanitaria*" del Dipartimento "Infrastrutture, LL.PP., Mobilità" e il Settore n.6 "*Patrimonio, Edilizia Sanitaria, HTA*" del Dipartimento "Tutela della Salute e Politiche Sanitarie", è stato istituito, presso il Dipartimento Presidenza, il Settore 10 "*Opere Pubbliche a titolarità regionale ed Edilizia Sanitaria*", nel quale confluiscono le funzioni degli originari settori;
- ✓ con DDG n. 296 del 30.01.2018, nel prendere atto della DGR n. 453/2017, si è provveduto ad integrare gli allegati al DDG n. 235/2016 e s.m.i. con l'istituzione del Settore Opere pubbliche a titolarità regionale ed Edilizia Sanitaria e dei relativi procedimenti;

CONSIDERATO CHE:

- ✓ con Decreto del Dirigente del Settore "Gestione Giuridica del Personale" n. 12136 del 03/11/2017, si è proceduto, mediante mobilità di ufficio, al trasferimento senza soluzione di continuità, dei dipendenti in servizio presso il Settore Opere Pubbliche a titolarità regionale ed Edilizia Sanitaria del Dipartimento Infrastrutture, Opere Pubbliche, Mobilità, al neo istituito Settore Opere Pubbliche a titolarità regionale ed Edilizia Sanitaria del Dipartimento Presidenza, ovvero dell'unico dipendente afferente al Settore Edilizia Sanitaria HTA del Dipartimento Tutela della Salute Politiche Sanitarie al Settore Opere Pubbliche a titolarità regionale ed Edilizia Sanitaria del Dipartimento Presidenza;
- ✓ con nota prot. n. 341947 del 2/11/2017, il Dirigente Generale del Dipartimento Presidenza comunicava al Commissario di Azienda Calabria Lavoro, al fine di garantire il buon andamento dell'attività amministrativa a seguito dell'emanata Deliberazione n. 453/2017, la necessità di procedere al trasferimento d'ufficio dei dipendenti di Azienda Calabria Lavoro Aloisio Carmine e Cambareri Gaetano, assunti con contratto a tempo determinato, e che, pertanto, coerentemente con le finalità della Deliberazione in parola, i medesimi dipendenti, precedentemente assegnati al Dipartimento LL.PP. -

Settore n. 7, erano da considerare assegnati, a tutti gli effetti, al Dipartimento Presidenza - Settore n. 10;

- ✓ con i decreti di seguito indicati sono stati attribuiti a dipendenti regionali in servizio presso il Settore n. 10 i seguenti incarichi:
 - decreto del Dirigente Generale del Dipartimento Tutela della Salute n. 6378 del 16/06/2017 di conferimento, al dipendente Dattolo Francesco, dell'incarico di Alta Professionalità "Pianificazione investimenti sanitari e coordinamento regionale HTA";
 - decreto del Dirigente Generale del Dipartimento Presidenza n. 8029 del 20/07/2017 di conferimento, al dipendente Sette G. Antonella, l'incarico di Posizione Organizzativa "Coordinamento procedure realizzative strutture ospedaliere e controllo di attuazione degli interventi";
 - decreto del Dirigente Generale del Dipartimento Presidenza n. 236 del 26/01/2018 di conferimento, al dipendente Verre Ferdinando, dell'incarico di Alta Professionalità "Monitoraggio attuazione interventi delle Opere Pubbliche a Titolarità Regionale ed Edilizia Ospedaliera";
- ✓ con i medesimi decreti sono stati, inoltre, definiti gli obiettivi di ciascun dipendente, che si ritiene opportuno rimodulare con il presente provvedimento;

ATTESO CHE:

- ✓ con deliberazione n. 51 del 4 febbraio 2019 la Giunta Regionale ha approvato il Piano della Performance 2019-2021 e che gli obiettivi operativi (Allegato 2) dello stesso Piano costituiscono il fattore valutativo 1a (performance organizzativa);
- ✓ la Giunta Regionale, nel medesimo Piano (Allegato 3) ha individuato gli obiettivi individuali (fattore valutativo 1b - performance individuale) dei Dirigenti Generali dei singoli dipartimenti;

DATO ATTO CHE con D.D.G n. 2316 del 27/02/2019, notificato via PEC in data 5/03/2019, sono stati assegnati gli obiettivi al Dirigente del Settore n. 10 per l'anno 2019, come da scheda individuale allegata al medesimo atto;

ACCERTATO che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria;

RAVVISATA la necessità, di procedere alla individuazione dei responsabili dei procedimenti, nonché all'assegnazione degli obiettivi individuali al personale non dirigente, categorie B, C e D, per le attività del Settore n. 10 "Opere Pubbliche a Titolarità Regionale ed Edilizia Sanitaria", per l'anno 2019;

ATTESTATA, sulla scorta dell'istruttoria effettuata, la regolarità amministrativa nonché la legittimità e correttezza del presente atto;

Tutto ciò, visto, premesso, considerato e ritenuto, a termine delle richiamate disposizioni legislative e regolamentari

DECRETA

per i motivi espressi in narrativa e che si intendono qui integralmente riportati:

1. Di individuare i responsabili del procedimento e le attività che il personale del Settore "Opere Pubbliche a Titolarità Regionale ed Edilizia Sanitaria", deve espletare, per l'anno 2019, come di seguito riportato:

PERSONALE	RESPONSABILITA' ASSEGNATE
1) Ing. Dattolo Francesco - Cat. D3 Titolare di incarico di A.P.	- Responsabile dell'U.O. 10.2 "Programmazione e monitoraggio degli interventi sul patrimonio delle Aziende del SSR" e dei procedimenti connessi. Ricadendo in un caso di impossibilità di rotazione, che comporterebbe la sottrazione di competenze professionali specialistiche da una U.O. cui sono affidate attività ad elevato contenuto tecnico, come misura di prevenzione della corruzione, il funzionario istruttore è affiancato dal funzionario Ferdinando Verre, in modo che, ferma restando l'unitarietà della responsabilità del procedimento a fini dell'interlocuzione esterna, più soggetti condividano le valutazioni degli elementi rilevanti per la decisione finale dell'istruttoria; - Responsabile dell'U.O. 10.3 "Piani di indagini, studi di fattibilità, progetti e bandi di gara" e dei procedimenti connessi; - Responsabile del Procedimento di affidamento della progettazione di fattibilità tecnica ed economica, definitiva ed esecutiva, nonché all'affidamento del corrispondente servizio di verifica per l'intervento denominato "Ampliamento Nuovo Ospedale Morelli di Reggio Calabria" <u>Altre Opere</u> - Predisposizione degli atti di approvazione dei progetti e delle varianti - Predisposizione del documento preliminare alla progettazione - Predisposizione degli atti di aggiudicazione dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture - Predisposizione di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture
2) Ing. Sette Antonella - Cat. D1 Titolare di incarico di P.O.	- Responsabile dell'U.O. 10.1 "Coordinamento tecnico-amministrativo-contabile", dell'U.O. 10.4 "Monitoraggio attuazione interventi" e dell'U.O. 10.6 "Esecuzione del contratto. Direzione Lavori e collaudo" e dei procedimenti connessi; - Supporto al Dirigente negli adempimenti relativi agli Affari Generali (Piano della Performance, Anticorruzione, Trasparenza,) <u>Nuovi Ospedali della Sibaritide e della Piana di Gioia Tauro (prioritariamente) e di Vibo Valentia</u> - Predisposizione di proposte, ai fini dell'approvazione, di Deliberazioni di Giunta inerenti all'attuazione delle opere - Predisposizione di proposte, ai fini dell'approvazione, di Decreti di impegno e liquidazione inerenti all'attuazione delle opere - Redazione di piani di indagini geognostiche, ambientali, archeologiche, ecc. ai fini dello sviluppo della progettazione - Predisposizione di programmi di monitoraggio e redazione di report periodici - Segnalazione di criticità e proposta di adozione di misure correttive - Attuazione delle procedure realizzative - Monitoraggio dello stato di attuazione - Controlli antimafia sui soggetti giuridici indicati quali subappaltatori o sub affidatari di contratti pubblici in

	attuazione dei Protocolli di legalità e della Direttiva <u>Altre Opere</u> - Predisposizione delle proposte, ai fini della conclusione, di Accordi di Programma - Predisposizione delle proposte, ai fini della sottoscrizione, di Protocolli di Intesa - Redazione di studi di fattibilità e di progetti preliminari, definitivi ed esecutivi degli interventi - Predisposizione di bandi, di disciplinari di gara e di capitolati speciali - Predisposizione degli atti di approvazione dei progetti e delle varianti - Predisposizione del documento preliminare alla progettazione - Predisposizione degli atti aggiudicazione dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture - Predisposizione di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture
3) Ing. Verre Ferdinando - Cat. D1 Titolare di incarico di A. P.	- Responsabile dell'U.O. 10.5 "Coordinamento Responsabili del Procedimento" e dell'U.O. 10.7 Procedure realizzative strutture ospedaliere e dei procedimenti connessi - Affiancamento al funzionario istruttore Francesco Dattolo, ai fini della condivisione delle valutazioni degli elementi rilevanti per la decisione finale dell'istruttoria dei procedimenti dell'U.O. 10.2 "Programmazione e monitoraggio degli interventi sul patrimonio delle Aziende del SSR". - <u>Nuovi Ospedali di Vibo Valentia (prioritariamente), della Sibaritide e della Piana di Gioia Tauro</u> - Predisposizione di proposte, ai fini dell'approvazione, di Deliberazioni di Giunta inerenti all'attuazione delle opere - Predisposizione di proposte, ai fini dell'approvazione, di Decreti di impegno e liquidazione inerenti all'attuazione delle opere - Redazione di piani di indagini geognostiche, ambientali, archeologiche, ecc. ai fini dello sviluppo della progettazione - Predisposizione di programmi di monitoraggio e redazione di report periodici - Segnalazione di criticità e proposta di adozione di misure correttive - Attuazione delle procedure realizzative - Monitoraggio dello stato di attuazione <u>Altre Opere</u> - Predisposizione delle proposte, ai fini della conclusione, di Accordi di Programma - Predisposizione delle proposte, ai fini della sottoscrizione, di Protocolli di Intesa - Redazione di studi di fattibilità e di progetti preliminari, definitivi ed esecutivi degli interventi - Predisposizione di bandi, di disciplinari di gara e di capitolati speciali - Predisposizione degli atti di approvazione dei progetti e delle varianti - Predisposizione del documento preliminare alla progettazione - Predisposizione degli atti aggiudicazione dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture - Stipulazione di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture

4) Avv. Aloisio Carmine - Cat. D1 (Personale Calabria Lavoro – L.R. 1/2014)	- Predisposizione di relazioni per l'Avvocatura Regionale inerenti a contenziosi - Predisposizione riscontro alle richieste di accesso agli atti e di accesso civico - Supporto giuridico ai Responsabili delle Unità Operative
5) Sig. Cambareri Gaetano - Cat. C (Personale Calabria Lavoro – L.R. 1/2014)	- Tenuta dell'archivio documentale ed informatico del Settore - Tenuta del registro dei decreti del Settore - Supporto all'attività di riscontro alle richieste di accesso agli atti e di accesso civico - Supporto ai Responsabili delle Unità Operative - Supporto al dirigente nelle attività di rilevazione delle presenze (sistema RILPRES)
6) Sig. Caroleo Fioramante - Cat. B	- Tenuta dell'archivio documentale ed informatico del Settore - Supporto all'attività di riscontro alle richieste di accesso agli atti e di accesso civico - Supporto ai Responsabili delle Unità Operative

2. Di assegnare gli obiettivi individuali al personale di ruolo non dirigente, per l'anno 2019, come da schede allegate al presente atto (N. 4 schede), che sono state a ciascuno notificate e sottoscritte dagli stessi per presa visione.
3. Di precisare che, ai fini della valutazione dei risultati dell'attività del personale, nel caso in cui, nel corso dell'anno, emergano comprovate necessità di riconsiderare gli obiettivi assegnati, in relazione a situazioni od elementi sopravvenuti, si procederà a rimodulazione degli stessi.
4. Di notificare il presente decreto, per quanto di competenza, al Dipartimento "Organizzazione e Risorse Umane", demandando al medesimo Dipartimento l'applicazione dei criteri, stabiliti nelle apposite convenzioni, per l'erogazione dei premi legati al merito ed alla performance del personale non di ruolo della Giunta regionale ma appartenente ad altri bacini.
5. Di notificare il presente decreto, per opportuna conoscenza, agli interessati.
6. Di pubblicare il presente decreto sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e nel rispetto delle disposizioni dl D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196.

Sottoscritta dal Funzionario Redattore
SETTE GIUSEPPINA ANTONELLA
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente
GIDARO PASQUALE
(con firma digitale)