



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO PRESIDENZA (PRES)
SETTORE 10 - OPERE PUBBLICHE A TITOLARITA' REGIONALE ED EDILIZIA
SANITARIA**

Assunto il 12/10/2018

Numero Registro Dipartimento: 1127

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 11338 del 15/10/2018

OGGETTO: NUOVO OSPEDALE DI VIBO VALENTIA. CUP J49H11000090001 "VV 175B/10 - INTERVENTO DI SISTEMAZIONE IDROGEOLOGICA DEL FOSSO RIO BRAVO - CALZONE E DI RACCOLTA DELLE ACQUE BIANCHE AI FINI DELLA REALIZZAZIONE DEL NUOVO OSPEDALE DI VIBO VALENTIA - RIPRISTINO DELL'OFFICIOSITÀ IDRAULICA DEL FOSSO CALZONE". INTERVENTO "OPERE STRADALI RELATIVE ALLA VIABILITÀ D'ACCESSO AL NUOVO OSPEDALE DI VIBO VALENTIA". DECRETO A CONTRARRE, AI SENSI DELL'ART. 32, COMMA 2 DEL D.LGS. 50/2016, PER L'AFFIDAMENTO AD UN PROFESSIONISTA ARCHEOLOGO DELLE ATTIVITÀ DI SORVEGLIANZA AGLI SCAVI E MOVIMENTI TERRA. APPROVAZIONE ATTI E INDIZIONE GARA - SMART CIG Z252545131 .

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE GENERALE

VISTA la Legge Regionale 13.03.1996 n.7 recante “norme sull’ordinamento della struttura organizzativa della G.R. e sulla dirigenza regionale”;

VISTI gli artt.16 e 17 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 e succ. modif. ed integrazioni;

VISTA la D.G.R. n.541 del 16.12.2015, modificata con D.G.R. n.51_2016, con la quale è stata approvata la Nuova Struttura Organizzativa della Giunta Regionale;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 271 del 12/07/2016, avente ad oggetto: “*Nuova struttura organizzativa della Giunta Regionale approvata con Delibera n. 541/2015 e s.m.i. - Determinazione della entrata in vigore*”;

VISTA la DGR n. 450 del 29.09.2017 con la quale è stato conferito l’incarico di Dirigente Generale reggente del Dipartimento n. 2 “Presidenza”, all’ing. Domenico Pallaria;

VISTO il Decreto 16.10.2017, n. 110, del Presidente della Regione, recante “Dirigente ing. Domenico Pallaria. Conferimento dell’incarico di Dirigente Generale del Dipartimento “Presidenza” della Giunta della Regione Calabria”;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 453 del 29.09.2017, con la quale le competenze in materia di edilizia sanitaria regionale, dapprima ripartite nel Settore n. 7 “Opere pubbliche a Titolarità Regionale ed Edilizia Sanitaria” del Dipartimento Infrastrutture, LL.PP., Mobilità e nel Settore n. 6 “Patrimonio, Edilizia Sanitaria, HTA” del Dipartimento Tutela della Salute, sono state riunificate nel Settore n. 10 “Opere pubbliche a Titolarità Regionale ed Edilizia Sanitaria” del Dipartimento Presidenza;

VISTO il decreto del Dirigente Generale del Dipartimento Presidenza n. 9446 del 31/08/2018, con il quale è stata confermata, senza soluzione di continuità per la durata di anni uno e, comunque, nelle more e fino alla definizione delle procedure da avviarsi ai sensi di legge per l’individuazione del dirigente a cui conferire l’incarico di direzione del Settore Opere Pubbliche a titolarità regionale ed Edilizia Sanitaria del Dipartimento Presidenza, la reggenza del medesimo Settore all’ing. Pasquale Gidaro, già titolare dell’incarico di direzione del Settore Opere Pubbliche a titolarità regionale ed Edilizia Sanitaria del Dipartimento Infrastrutture, Opere Pubbliche, Mobilità;

VISTO il D. Lgs. n. 118/2011;

VISTA la Legge Regionale 22.12.2017, n. 55, recante “Legge di stabilità regionale 2018”;

VISTA la Legge Regionale 22.12.2017, n. 56, recante “Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2018 – 2020”;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale 21.12.2017, n. 635, recante “Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della regione Calabria per gli anni 2018 - 2020 (artt. 11 e 39 c.10, d.lgs. 23.6.2011, n. 118)”;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale 21.12.2017, n. 636, recante “Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2018 - 2020 (art. 39 c.10, d.lgs. 23.6.2011, n. 118)”;

VISTA la L.R. n. 8 del 04.02.2002, “*Ordinamento del Bilancio e della contabilità della Regione Calabria*”;

VISTI il D.Lgs. 163 del 12/4/2006 e s.m.i. ed il DPR n.207 del 5 ottobre 2011 e s.m.i. ed il D.Lgs 50/2016;

VISTA la D.G.R. n.374 del 10.08.2018, recante: “*Affidamento diretto e mediante procedura negoziata di servizi ed incarichi professionali – Artt. 36 e 157 d.lgs. 50/2016 e ss. Mod. ed int. – Atto di indirizzo – Revoca DGR n.550/2017*”;

PREMESSO CHE:

- tra il Ministero della Salute e la Regione Calabria, in data 13.12.2007, è stato sottoscritto l’Accordo di Programma per la realizzazione degli ospedali della Sibaritide, di Catanzaro, di Vibo Valentia e della Piana di Gioia Tauro;
- con Ordinanza del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 3635 del 21.12.2007 sono state dettate “*Disposizioni urgenti di protezione civile dirette a fronteggiare l’emergenza socio-economico-sanitaria nel territorio della Regione Calabria*”;

- il Commissario Delegato, con proprie Ordinanze, ha approvato il programma di realizzazione dei nuovi ospedali di Catanzaro, della Piana di Gioia Tauro, della Sibaritide e di Vibo Valentia;
- con Ordinanza del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 3836 del 30.12.2009, il Presidente della Giunta Regionale della Calabria ha assunto l'incarico di Commissario Delegato;
- con O.C.D.P.C. n. 27 del 5.12.2012, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 290 del 13.12.2012, è stato regolato il subentro della Regione Calabria nelle iniziative finalizzate al definitivo superamento della situazione di criticità socio-economico-sanitaria nel territorio della medesima Regione;
- con Decreto del Dirigente Generale n. 13696 del 7 ottobre 2013, l'Ing. Domenico Pallaria è stato nominato Responsabile Unico del Procedimento per la realizzazione del Nuovo Ospedale di Vibo Valentia, con l'attribuzione dei poteri di cui all'art. 10 del D. Lgs. 163/2006;
- in data 12/09/2014, è stato stipulato il contratto di concessione, registrato al Rep. N. 2 dell'A.S.P. di Vibo Valentia, tra la Regione Calabria, l'A.S.P. di Vibo Valentia e la Società "Vibo Hospital Service S.p.A.";

PREMESSO CHE:

- con riguardo alle problematiche di sicurezza idrogeologica della struttura ospedaliera, in esito alla Conferenza di servizi preliminare sul progetto preliminare aggiornato, come da relativo verbale del 30 luglio 2015, l'Autorità di Bacino Regionale, ha espresso il parere che, seppure l'area da occupare non sia vincolata da alcuna perimetrazione del Piano Stralcio per l'Assetto Idrogeologico (PAI), si rendeva necessario predisporre un adeguato studio idrologico-idraulico dell'intero bacino in cui ricade l'opera, nonché il progetto delle opere idrauliche per la mitigazione del rischio nell'area;
- con Decreto del Dirigente Generale n°9604 del 16/09/2015, integrato con successivo decreto n°10676 del 08/10/2015, è stato incaricato uno specifico gruppo di lavoro per l'elaborazione, degli studi idrologico-idraulico e idrogeologico del Torrente Calzone (Rio Bravo), nella situazione ante e post realizzazione del Nuovo Ospedale di Vibo Valentia, ai fini dell'elaborazione dello studio delle condizioni di rischio idrogeologico, nonché dell'elaborazione del progetto preliminare degli interventi di sistemazione idrogeologica e di mitigazione del rischio, trasmessi al RUP con nota prot. 349308 del 20/11/2015;
- con Decreto n. 441 del 17/5/2016 del Commissario Straordinario Delegato, ai sensi della L.n.116/2014 e della Legge n.164/2014, per l'attuazione degli interventi per la mitigazione del rischio idrogeologico nella Regione Calabria previsti nell'Accordo di Programma siglato il 25.11.2010, è stato finanziato l'importo di €3.500.000,00 necessario per la realizzazione dell'intervento denominato VV 175B/10 - "Ripristino dell'officiosità idraulica del Fosso Calzone" ed è stato approvato lo schema di convenzione tra il Commissario Straordinario e la Regione Calabria, ai fini dell'attuazione del suddetto intervento.
- in data 5/8/2016 è stata sottoscritta la Convenzione, registrata al N. 1119, in pari data, del Registro dei contratti della Regione Calabria, tra il Commissario Straordinario ed il Dirigente Generale del Dipartimento LL.PP., con la quale quest'ultimo ha assunto il ruolo di "Soggetto Attuatore" per l'attuazione dell'intervento Cod. VV 175B/10 (CUP: J45D12000400003) - Ripristino dell'officiosità idraulica del Fosso Calzone;
- l'art. 7, punto 7.2 della predetta convenzione prevede che l'Ufficio del Commissario provvederà ai pagamenti attraverso la contabilità speciale intrattenuta presso la Banca d'Italia, entro i termini stabiliti dal Codice dei Contratti e dal Regolamento di Attuazione, a valere sulle risorse stanziare dal citato Decreto Commissariale n. 441 del 17/5/2016, con le modalità stabilite nella medesima convenzione;
- l'attuazione dell'intervento in oggetto non comporta oneri a valere sulle risorse del Bilancio Regionale;
- con Decreto del Dirigente Generale n°10329 del 30/08/2016 è stato affidato al Dirigente Generale del Dipartimento Infrastrutture, LL.PP., Mobilità, l'incarico di Responsabile del Procedimento per la realizzazione dell'intervento VV 175B/10 - *"Ripristino dell'officiosità idraulica del Fosso Calzone - Intervento di sistemazione idrogeologica del fosso Rio Bravo - Calzone e di raccolta delle acque bianche ai fini della realizzazione del Nuovo Ospedale di Vibo Valentia"* ed è stato approvato il progetto preliminare;
- in data 05.04.2017 con contratto di appalto registrato al Rep. n.361 della Regione Calabria, in pari data, è stato affidato al Concessionario Vibo Hospital Service S.p.A. il servizio complementare di progettazione definitiva ed esecutiva nonché i relativi lavori complementari dell'*"Intervento di sistemazione idrogeologica del fosso Rio Bravo – Calzone e di raccolta delle acque bianche ai fini della realizzazione del Nuovo Ospedale di Vibo Valentia"*, ai sensi degli artt. 57 e 147 del D.Lgs. 163/2006 e dell'art. 216 del D.Lgs. 50/2016", CIG 6853603C1A;

- il Concessionario, con nota n.126/17 del 10/11/2017, acquisita agli atti in data 13/11/2017 con prot. n.352222 della Regione Calabria ha trasmesso gli elaborati finali del progetto definitivo;
- con decreto n.1790 del 13.03.2018:
 - è stato approvato il progetto definitivo dell’*“Intervento di sistemazione idrogeologica del fosso Rio Bravo – Calzone e di raccolta delle acque bianche ai fini della realizzazione del Nuovo Ospedale di Vibo Valentia”*, predisposto dal Concessionario;
 - sono stati affidati al Concessionario servizi tecnici aggiuntivi di progettazione definitiva ed esecutiva, nonché lavori aggiuntivi relativi al suddetto intervento;
 - è stata approvata la rimodulazione del nuovo quadro economico, per l’importo complessivo di €4.500.000,00, di cui € 3.500.000,00, a valere sulle risorse stanziato dal Decreto del Commissario Straordinario per la mitigazione del rischio idrogeologico, n. 441 del 17/5/2016 ed € 1.000.000,00, a valere sulle risorse disponibili nel bilancio regionale al capitolo di spesa n. U6106012900 (impegno n. 16787/2014);

PREMESSO CHE:

- con Decreto del Dirigente Generale della Regione Calabria n. 11495 del 30/9/2016, è stato finanziato l’intervento per la realizzazione delle *“Opere stradali, relative alla viabilità d’accesso al Nuovo Ospedale di Vibo Valentia”*, per l’importo complessivo di € 2.300.000,00, a valere sulle somme a disposizione del quadro economico del progetto di realizzazione del Nuovo Ospedale di Vibo Valentia, ed è stato approvato lo schema di convenzione tra la Regione Calabria ed il Comune di Vibo Valentia che demanda alla Regione Calabria le funzioni di Stazione Appaltante dello stesso;
- in data 17/10/2016 è stata sottoscritta la suddetta Convenzione, registrata al N. 1381, in pari data, del Registro dei contratti della Regione Calabria;
- con Decreto Dirigenziale n. 12444 del 18/10/2016, emanato ai sensi e per gli effetti dell’art. 11, comma 2, del D. Lgs 163/2006, è stato, tra l’altro, dato avvio alle procedure per l’affidamento alla Società Vibo Hospital Service S.p.A., già titolare del contratto di concessione per la realizzazione del Nuovo Ospedale di Vibo Valentia, ai sensi dell’art. 144 del D. Lgs. 163/06, dei servizi tecnici di progettazione e realizzazione delle medesime opere, quali servizi e lavori complementari dell’intervento principale, valutando la sussistenza delle condizioni per procedere alla successiva stipula del contratto;
- con Decreto Dirigenziale n. 15747 del 13/12/2016 sono stati aggiudicati definitivamente, ai sensi dagli artt. 57, comma 5, lett a), e 147, commi 1 e 2, del D.Lgs 163/2006, i servizi tecnici di progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva, nonché i lavori relativi all’intervento *“Opere stradali relative alla viabilità d’accesso al Nuovo Ospedale di Vibo Valentia”* Cod. CUP J49H11000090001 - CIG 684001816B, all’operatore economico Vibo Hospital Service S.p.A., già titolare del contratto di concessione per la realizzazione del Nuovo Ospedale di Vibo Valentia, nonché ha approvato lo schema di contratto di affidamento dei servizi e dei lavori al Concessionario e la rimodulazione del quadro economico dell’intervento principale;
- con Decreto del Dirigente Generale della Regione Calabria n. 16648 del 22/12/2016, è stato rettificato l’Allegato 2 del Decreto del Dirigente Generale n. 15747 del 13 dicembre 2016, confermando tutte le ulteriori disposizioni del citato Decreto del Dirigente Generale n. 15747/2016;
- il contratto di affidamento al Concessionario delle *“Opere stradali, relative alla viabilità d’accesso al Nuovo Ospedale di Vibo Valentia”* è stato stipulato in data 15/12/2016 ed assunto al Rep. n. 1582 del registro dei contratti della Regione Calabria;
- con Decreto n.10336 del 24.09.2018 è stato approvato il progetto esecutivo del suddetto intervento ed il relativo quadro economico;

CONSIDERATO CHE:

- con atto prot. n. 3510 del 31 ottobre 2017, emanato ai sensi dell’art. 14, comma 2, della L. 241/90 e ss.mm.ii., il Commissario Straordinario per la Mitigazione del Rischio Idrogeologico, per il tramite del Soggetto Attuatore, ha indetto la Conferenza di Servizi decisoria ai fini dell’acquisizione di più pareri, intese, concerti, nulla osta o altri atti di assenso, comunque denominati, resi da diverse amministrazioni, inclusi i gestori di beni o servizi pubblici, propedeutici all’approvazione del progetto definitivo dei due interventi complementari al Nuovo Ospedale di Vibo Valentia di ripristino officiosità idraulica Fosso Calzone e di realizzazione delle opere stradali, relative alla viabilità d’accesso;
- nell’ambito della Conferenza di Servizi sopra richiamata, con nota prot. 10017 del 14.11.2017 il Ministero dei Beni delle Attività Culturali e del Turismo – Direzione Generale Archeologia Belle Arti e Paesaggio-Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio della Provincia di Vibo Valentia, ha comu-

nicato che l'area di entrambi gli interventi è ad elevato interesse archeologico e pertanto, *“per evitare danni al patrimonio archeologico dello Stato, che potrebbe derivare dal rinvenimento fortuito di beni archeologici durante le attività previste, si prescrive sin d'ora, con oneri a carico della committenza, la presenza continua di un professionista archeologo di comprovata esperienza durante tutte le operazioni di scavo e movimento terra ... Il professionista archeologo incaricato dovrà redigere la dovuta documentazione scientifica (giornale degli scavi, schede US e USM, relazione archeologica) ed effettuare la dovuta documentazione fotografica su tutti i tratti sorvegliati. ... Si raccomanda di comunicare l'inizio dei lavori con congruo anticipo e di trasmettere contestualmente il Curriculum Vitae del professionista incaricato per le valutazioni di competenza”*;

RITENUTO CHE:

- attesa l'imminente consegna definitiva dei lavori dell'*“Intervento di sistemazione idrogeologica del fosso Rio Bravo – Calzone e di raccolta delle acque bianche ai fini della realizzazione del Nuovo Ospedale di Vibo Valentia”* e delle *“Opere stradali, relative alla viabilità d'accesso al Nuovo Ospedale di Vibo Valentia”*, si rende indispensabile individuare con urgenza il professionista archeologo cui affidare le attività di sorveglianza prescritte dal MiBACT;
- per il caso in specie non è applicabile la D.G.R. n.374 del 10.08.2018 in quanto il suddetto professionista, per la specificità del settore di riferimento e per la qualificazione e l'esperienza auspicata nel parere del MiBACT, anche in ragione del fatto che l'attività di scavo verrà svolta anche su terreni già sottoposti a vincolo archeologico e concessi, per ragioni di pubblica utilità alla Regione Calabria, per la realizzazione delle opere in oggetto, debba essere scelto tra soggetti preventivamente accreditati presso il medesimo MiBACT ed iscritti all'elenco istituito presso il Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo, ai sensi dell'art. 25, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, in possesso di specifica competenza tecnica e della necessaria qualificazione in relazione all'oggetto dell'intervento, possibilmente iscritto per il territorio della provincia di Vibo Valentia, ove in detto elenco siano iscritti un numero congruo di professionisti idonei; il conferimento dell'incarico al suddetto professionista è comunque subordinato alla valutazione di competenza del MiBACT;

PRESO ATTO CHE:

- per come si rileva dai cronoprogrammi dei due interventi, le lavorazioni di scavo e movimento terra avranno una durata presunta di 3 mesi;
- gli interventi di sistemazione idrogeologica e di sistemazione stradale sono tra loro complementari e che le attività di assistenza archeologica connesse agli scavi dell'intervento di sistemazione stradale possono ritenersi ricomprese nelle più ampie attività di assistenza relative agli scavi dell'intervento di sistemazione idrogeologica;
- per la stima del compenso da corrispondere al professionista esterno occorre riferirsi al Tariffario Nazionale dell'Associazione Nazionale Archeologi (ANA);

CONSIDERATO CHE:

- per il caso in esame, con riferimento al tariffario ANA si può applicare un tipo di compenso forfettario mensile di 1° livello che prevede un importo mensile determinato *“tenendo come riferimento indicativo il costo lordo mensile di un lavoratore dipendente rispettivamente di VII livello - 1 Categoria super e VI livello del CCNL Edilizia 2011, maggiorate dell'aliquota IRAP (4,25%) e di un ulteriore 20% a compensazione della forma di lavoro autonomo e dei costi vivi a carico del lavoratore non subordinato.”* A tale importo occorre aggiungere una quota aggiuntiva pari al 20% delle giornate lavorative previste per l'intervento di scavo, *“calcolata sul 3° livello del presente tariffario per la documentazione scientifica di scavo (diario di scavo, schede, relazione tecnico-scientifica, foto digitali e relativi elenchi etc.)”*;
- pertanto, l'importo stimato per compenso dell'attività di sorveglianza degli scavi ammonta a € 16.526,14, escluso IVA e oneri previdenziali, così come di seguito esplicitati:

Descrizione	Importo forfettario mensile	Durata	Importo totale
Compenso forfettario	4.800,00	3 mesi	14.400,00
Quota aggiuntiva costi vivi (20%)	3.543,57	3 mesi	2.126,14
TOTALE escluso IVA e oneri previdenziali			16.526,14

CONSIDERATO CHE si rende necessario:

- indire la procedura ad evidenza pubblica, mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs 50/2016, per la selezione di n. 1 professionista archeologo per le attività di sorveglianza agli scavi ed ai movimenti terra prescritte dal MiBACT, relative agli interventi complementari sopra richiamati, adottando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in ossequio al disposto dell'art.95, comma 3 del D.Lgs. n.50/2016;
- approvare lo schema della lettera d'invito (allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale del presente decreto, che dovrà essere inviata ad almeno n.5 professionisti iscritti, per il territorio della provincia di Vibo Valentia, all'elenco istituito presso il Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo, ai sensi dell'art. 25, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, in possesso di specifica competenza tecnica e della necessaria qualificazione in relazione all'oggetto dell'intervento;
- approvare lo schema di contratto (allegato 2), che fa parte integrante e sostanziale del presente decreto;
- considerata l'urgenza, di stabilire in 7 giorni dalla ricezione della lettera d'invito, il termine per la presentazione dell'offerta;

ATTESTATO CHE:

- il corrispettivo per lo svolgimento del servizio oggetto della presente procedura è stato stimato in €16.526,14, oltre spese previdenziali (4%) ed IVA (22%), per un importo massimo pari a €20.968,37 IVA e oneri previdenziali inclusi;
- la spesa suddetta è prevista nel quadro economico dell'intervento, approvato con decreto n.1790 del 13.03.2018;
- la spesa trova copertura a valere sulle risorse rese disponibili dal Decreto del Commissario Straordinario per la mitigazione del rischio idrogeologico, n. 441 del 17/5/2016, per l'importo di €3.500.000,00, necessario per la realizzazione dell'intervento denominato VV 175B/10 - *"Ripristino dell'officiosità idraulica del Fosso Calzone"* nel Comune di Vibo Valentia (VV) e pertanto non comporta oneri a valere sulle risorse del Bilancio annuale e/o pluriennale Regionale;

ATTESTATA, sulla scorta dell'istruttoria effettuata, la regolarità amministrativa nonché la legittimità e correttezza del presente atto;

A TERMINI delle richiamate disposizioni legislative;

DECRETA

- 1) Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- 2) E' indetta, ai sensi dell'art. 32, comma 2 del D.Lgs 50/2016 la procedura ad evidenza pubblica, mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016, per la selezione di n. 1 professionista archeologo per le attività di sorveglianza agli scavi ed ai movimenti terra, da svolgersi secondo le prescrizioni dettate dal MiBACT, relative agli interventi complementari *"VV 175B/10 - Intervento di sistemazione idrogeologica del fosso Rio Bravo – Calzone e di raccolta delle acque bianche ai fini della realizzazione del Nuovo Ospedale di Vibo Valentia"* e *"Opere stradali, relative alla viabilità d'accesso al Nuovo Ospedale di Vibo Valentia"*, nel Comune di Vibo Valentia (VV), (CUP: J49H11000090001), adottando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in ossequio al disposto dell'art.95, comma 3 del D.Lgs. n.50/2016.
- 3) Di approvare lo schema della lettera d'invito (**allegato 1**), e relativi allegati, che fa parte integrante e sostanziale del presente decreto, che dovrà essere inviata ad almeno n.5 professionisti iscritti, per il territorio della provincia di Vibo Valentia, all'elenco istituito presso il Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo, ai sensi dell'art. 25, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, in possesso di specifica competenza tecnica e della necessaria qualificazione in relazione all'oggetto dell'intervento.
- 4) Di approvare lo schema di contratto (**allegato 2**) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente decreto, da sottoscrivere con il professionista aggiudicatario.
- 5) Di stabilire che la spesa per lo svolgimento del servizio oggetto della presente procedura, stimata in €20.968,37 IVA e oneri previdenziali inclusi, trova copertura a valere sulle risorse rese disponibili

bili dal Decreto del Commissario Straordinario per la mitigazione del rischio idrogeologico, n. 441 del 17/5/2016, per l'importo di €3.500.000,00, necessario per la realizzazione dell'intervento denominato VV 175B/10 - *"Ripristino dell'officiosità idraulica del Fosso Calzone"* nel Comune di Vibo Valentia (VV) e pertanto non comporta oneri a valere sulle risorse del Bilancio Regionale.

- 6) Di notificare il presente decreto ai soggetti interessati e di provvedere alla sua pubblicazione integrale sul BURC a cura del Dipartimento n. 2 Presidenza, ai sensi della Legge Regionale 6 aprile 2011, n. 11, a richiesta del Dirigente Generale del Dipartimento.
- 7) Avverso il presente provvedimento è possibile presentare ricorso giurisdizionale avanti il competente T.A.R. entro i termini di legge.

Sottoscritta dal Funzionario Istruttore

VERRE FERDINANDO

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

GIDARO PASQUALE

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente Generale
Responsabile del Procedimento

PALLARIA DOMENICO

(con firma digitale)



Catanzaro, _____

REGIONE CALABRIA

DIPARTIMENTO N.2

PRESIDENZA

Direzione Generale

Prot. _____

Allegati: _____

Professionisti Archeologi
iscritti per il territorio della provincia
di Vibo Valentia, all'elenco istituito presso il
MiBACT, ai sensi dell'art. 25, comma 2 del
D.Lgs. 50/2016
Loro Sedi

Oggetto: Nuovo Ospedale di Vibo Valentia. CUP J49H11000090001.

"VV 175B/10 - Intervento di sistemazione idrogeologica del fosso Rio Bravo – Calzone e di raccolta delle acque bianche ai fini della realizzazione del Nuovo Ospedale di Vibo Valentia - Ripristino dell'officiosità idraulica del Fosso Calzone".

Intervento "Opere stradali relative alla viabilità d'accesso al Nuovo Ospedale di Vibo Valentia".

*Affidamento ad un professionista archeologo delle attività di assistenza archeologica agli scavi e movimenti terra.
Smart CIG Z252545131.*

Lettera di invito alla procedura negoziata.

PREMESSO CHE

- ✓ la Regione Calabria ha sottoscritto un contratto di concessione con la Società "Vibo Hospital Service S.p.A." per la progettazione definitiva ed esecutiva e la realizzazione del Nuovo Ospedale di Vibo Valentia;
- ✓ nell'ambito del suddetto intervento la Regione Calabria ha affidato al Concessionario la progettazione e la realizzazione dei n. 2 interventi complementari richiamati in oggetto;
- ✓ con Decreto n. 441 del 17/5/2016 del Commissario Straordinario Delegato, ai sensi della L.n.116/2014 e della Legge n.164/2014, per l'attuazione degli interventi per la mitigazione del rischio idrogeologico nella Regione Calabria previsti nell'Accordo di Programma siglato il 25.11.2010, è stato finanziato l'importo di €3.500.000,00 necessario per la realizzazione dell'intervento denominato VV 175B/10 - "Ripristino dell'officiosità idraulica del Fosso Calzone" ed è stato approvato lo schema di convenzione tra il Commissario Straordinario e la Regione Calabria, ai fini dell'attuazione del suddetto intervento.
- ✓ con decreto n.1790 del 13.03.2018:
 - è stato approvato il progetto definitivo dell'"Intervento di sistemazione idrogeologica del fosso Rio Bravo – Calzone e di raccolta delle acque bianche ai fini della realizzazione del Nuovo Ospedale di Vibo Valentia", predisposto dal Concessionario;
 - sono stati affidati al Concessionario servizi tecnici aggiuntivi di progettazione definitiva ed esecutiva, nonché lavori aggiuntivi relativi al suddetto intervento;
 - è stata approvata la rimodulazione del nuovo quadro economico, per l'importo complessivo di €4.500.000,00, di cui € 3.500.000,00, a valere sulle risorse stanziato dal Decreto del Commissario Straordinario per la mitigazione del rischio idrogeologico, n. 441 del 17/5/2016 ed €1.000.000,00,

a valere sulle somme a disposizione del quadro economico del progetto di realizzazione del Nuovo Ospedale di Vibo Valentia);

- ✓ con Decreto del Dirigente Generale della Regione Calabria n. 11495 del 30/9/2016, è stato finanziato l'intervento per la realizzazione delle "Opere stradali, relative alla viabilità d'accesso al Nuovo Ospedale di Vibo Valentia", per l'importo complessivo di € 2.300.000,00, a valere sulle somme a disposizione del quadro economico del progetto di realizzazione del Nuovo Ospedale di Vibo Valentia,

CONSIDERATO CHE

- ✓ con atto prot. n. 3510 del 31 ottobre 2017, emanato ai sensi dell'art. 14, comma 2, della L. 241/90 e ss.mm.ii., il Commissario Straordinario Delegato per la Mitigazione del Rischio Idrogeologico, per il tramite del Soggetto Attuatore, ha indetto la Conferenza di Servizi decisoria ai fini dell'acquisizione di più pareri, intese, concerti, nulla osta o altri atti di assenso, comunque denominati, resi da diverse amministrazioni, inclusi i gestori di beni o servizi pubblici, propedeutici all'approvazione del progetto definitivo dei due interventi complementari al Nuovo Ospedale di Vibo Valentia di ripristino officiosità idraulica Fosso Calzone e di realizzazione delle opere stradali, relative alla viabilità d'accesso;
- ✓ nell'ambito della Conferenza di Servizi sopra richiamata, con nota prot. 10017 del 14.11.2017 il Ministero dei Beni delle Attività Culturali e del Turismo – Direzione Generale Archeologia Belle Arti e Paesaggio-Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio della Provincia di Vibo Valentia, ha comunicato che l'area di entrambi gli interventi è ad elevato interesse archeologico e pertanto, *"per evitare danni al patrimonio archeologico dello Stato, che potrebbe derivare dal rinvenimento fortuito di beni archeologici durante le attività previste, si prescrive sin d'ora, con oneri a carico della committenza, la presenza continua di un professionista archeologo di comprovata esperienza durante tutte le operazioni di scavo e movimento terra ... Il professionista archeologo incaricato dovrà redigere la dovuta documentazione scientifica (giornale degli scavi, schede US e USM, relazione archeologica) ed effettuare la dovuta documentazione fotografica su tutti i tratti sorvegliati. ... Si raccomanda di comunicare l'inizio dei lavori con congruo anticipo e di trasmettere contestualmente il Curriculum Vitae del professionista incaricato per le valutazioni di competenza"*
- ✓ la Regione Calabria, con decreto n. _____ del _____, ha indetto, ai sensi dell'art. 32, comma 2 del D.Lgs 50/2016 una procedura ad evidenza pubblica, mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, per la selezione di n. 1 professionista archeologo per le attività di assistenza archeologica agli scavi ed ai movimenti terra, da svolgersi secondo le prescrizioni dettate dal MiBACT, relative agli interventi complementari "VV 175B/10 - Intervento di sistemazione idrogeologica del fosso Rio Bravo – Calzone e di raccolta delle acque bianche ai fini della realizzazione del Nuovo Ospedale di Vibo Valentia" e "Opere stradali, relative alla viabilità d'accesso al Nuovo Ospedale di Vibo Valentia", nel Comune di Vibo Valentia (VV), (CUP: J49H11000090001), adottando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in ossequio al disposto dell'art.95, comma 3 del D.Lgs. n.50/2016.

Tutto quanto sopra premesso e considerato, si invita la S.V. a partecipare alla procedura ad evidenza pubblica sopra richiamata.

Di seguito si riportano le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D. Lgs. 50/2016, indetta dalla Regione Calabria, Dipartimento Presidenza (di seguito per brevità: "Regione"), nonché le modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, la descrizione dei documenti da presentare a corredo della stessa, ed infine la procedura di aggiudicazione per l'affidamento dell'incarico.

Ai sensi dell'art. 51, comma 1 del D. Lgs.50/2016, si precisa che l'appalto non è diviso in lotti in quanto le due opere complementari sono interconnesse tra loro.

Della presente lettera di invito fanno parte integrante e sostanziale, anche se non materialmente allegati, tutti i documenti pubblicati sul profilo committente, compresi quelli da utilizzare ai fini della partecipazione alla selezione secondo le modalità appresso indicate.

1. Ente Appaltante

Regione Calabria – Dipartimento n.2 “Presidenza”

Cittadella Regionale - Loc. Germaneto – 88100 Catanzaro

Tel. 0961 853642 - 853643

PEC dipartimento.presidenza@pec.regione.calabria.it

2. Luogo, descrizione, oggetto, durata e importo dell'incarico, modalità di pagamento delle prestazioni

I luoghi di esecuzione delle lavorazioni sono nel Comune di Vibo Valentia.

L'affidamento ha per oggetto il servizio di assistenza archeologica durante tutte le operazioni di scavo e movimento terra, relative alla realizzazione dei seguenti interventi:

- “VV 175B/10 - Intervento di sistemazione idrogeologica del fosso Rio Bravo – Calzone e di raccolta delle acque bianche ai fini della realizzazione del Nuovo Ospedale di Vibo Valentia”;
- “Opere stradali, relative alla viabilità d'accesso al Nuovo Ospedale di Vibo Valentia”.

Gli elaborati progettuali di interesse per la formulazione dell'offerta saranno scaricabili all'indirizzo internet che verrà indicato nella PEC di trasmissione della presente lettera d'invito..

L'incarico professionale oggetto del presente avviso prevede, tra l'altro, le seguenti prestazioni:

- presenza del professionista archeologo aggiudicatario durante le operazioni di scavo e movimento terra effettuate per la realizzazione dei suddetti interventi. Il professionista deve effettuare assistenza archeologica continuativa durante gli scavi allo scopo di verificare eventuali rinvenimenti di stratificazioni di interesse archeologico. Il Professionista deve controllare le operazioni di scavo, fino alla quota di progetto ovvero fino all'esposizione di eventuali superfici/strutture di interesse archeologico. Qualora vengano raggiunti strati o strutture archeologiche chiederà alla direzione lavori di interrompere immediatamente lo scavo per verificarne l'effettiva consistenza.
- Redazione della documentazione scientifica: giornale degli scavi, schede US e USM, relazione archeologica, e documentazione fotografica su tutti i tratti sorvegliati. Per le modalità di redazione della documentazione, il Professionista incaricato potrà rapportarsi con il funzionario archeologo di zona del MiBACT. La relazione dovrà essere consegnata alla Regione in duplice copia cartacea e una digitale. Una delle copie sarà trasmessa dalla Regione al MiBACT.

L'affidamento dell'incarico all'aggiudicatario è subordinato alla valutazione di competenza del MiBACT a cui la Regione invierà il relativo Curriculum vitae.

L'incarico di assistenza archeologica avrà la durata prevista per l'esecuzione dei due interventi (sei mesi come da cronoprogramma). In particolare per l'esecuzione degli scavi la durata prevista è pari a **3 mesi**. La durata potrà variare in funzione dell'andamento dei lavori (sospensione e riprese). Una volta ultimati gli scavi (con certificazione del direttore lavori) l'archeologo incaricato dovrà redigere una relazione finale circa l'esito dei controlli effettuati, corredata di fotografie, documentazione grafica ed elaborazioni, da consegnare alla Regione entro 30 giorni dall'ultimazione degli scavi.

Il Professionista deve garantire la propria presenza in cantiere per effettuare l'assistenza archeologica secondo il cronoprogramma esecutivo dettato dal direttore dei lavori e dall'organizzazione propria dei lavori.

Per la stima del compenso da corrispondere al professionista esterno si è fatto riferimento al Tariffario Nazionale dell'Associazione Nazionale Archeologi (ANA). In particolare si applica un tipo di compenso forfettario mensile di 1° livello che prevede un importo mensile determinato “tenendo come riferimento indicativo il costo lordo mensile di un lavoratore dipendente rispettivamente di VII livello - 1 Categoria super e VI livello del CCNL Edilizia 2011, maggiorate dell'aliquota IRAP (4,25%) e di un ulteriore 20% a compensazione della forma di lavoro autonomo e dei costi vivi a carico del lavoratore non subordinato.” A tale importo occorre aggiungere una quota

aggiuntiva pari al 20% delle giornate lavorative previste per l'intervento di scavo, "calcolata sul 3° livello del presente tariffario per la documentazione scientifica di scavo (diario di scavo, schede, relazione tecnico-scientifica, foto digitali e relativi elenchi etc.)". L'importo stimato per compenso dell'attività di sorveglianza degli scavi ammonta a €16.526,14, escluso IVA e oneri previdenziali, così come di seguito esplicitati:

Descrizione	Importo forfettario mensile	Durata	Importo totale
Compenso forfettario	4.800,00	3 mesi	14.400,00
Quota aggiuntiva (20%)	3.543,57	3 mesi	2.126,14
TOTALE escluso IVA e oneri previdenziali			16.526,14

Il corrispettivo di aggiudicazione è da intendersi convenuto "a corpo" in misura fissa ed invariabile, e omnicomprensivo, per la realizzazione delle prestazioni oggetto di appalto.

Le risorse per liquidare il corrispettivo sopra indicato sono previste nel quadro economico dell'intervento "VV 175B/10 - Intervento di sistemazione idrogeologica del fosso Rio Bravo – Calzone e di raccolta delle acque bianche ai fini della realizzazione del Nuovo Ospedale di Vibo Valentia", approvato con decreto n.1790 del 13.03.2018 e trova copertura a valere sulle risorse rese disponibili dal Decreto del Commissario Straordinario Delegato per la realizzazione degli interventi di mitigazione del rischio idrogeologico per la Calabria, n. 441 del 17/5/2016.

Il corrispettivo sarà liquidato in un'unica soluzione entro 30 (trenta) giorni dalla data di presentazione di regolare fattura che, in ogni caso, potrà essere emessa solo al termine delle attività prestazionali e a seguito dell'avvenuta consegna della relazione finale e della documentazione sopra richiamata.

L'attività connessa all'assistenza archeologica dovrà essere espletata in modo da non comportare rallentamenti e/o ritardi nei lavori e nel procedimento amministrativo connesso.

Nel caso di ritardo nella consegna degli elaborati finali rispetto alla tempistica sopra definita o qualora le prestazioni subiscano ritardi per cause imputabili al Professionista, saranno applicate le penali pari all'uno per mille dell'ammontare netto contrattuale, per ogni giorno di ritardo, nel limite massimo del 10%, ai sensi dell'art. 113-bis del Codice. L'importo complessivo delle penali sarà trattenuto sul corrispettivo dovuto.

3. Requisiti di ammissione

3.1 Requisiti di ordine generale

Il Concorrente dovrà essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

3.2 Requisiti di idoneità professionale

- Possesso del titolo di studio abilitante allo svolgimento dell'attività oggetto del presente avviso e previste dalla norma per l'espletamento dell'incarico (laurea in archeologia o titolo equipollente);
- avere svolto, nel quinquennio antecedente la trasmissione della presente, almeno tre incarichi di assistenza archeologica agli scavi.

4. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

La documentazione richiesta deve essere contenuta in tre distinti plichi, chiusi, sigillati e/o controfirmati sui lembi di chiusura e riportanti, rispettivamente, le seguenti diciture:

- "A – Documentazione";
- "B – Curriculum vitae";
- "C – Offerta economica".

Tutti i plichi devono essere contenuti a loro volta in un unico contenitore, chiuso, sigillato o controfirmato sui lembi di chiusura.

Sul contenitore dovranno essere riportate all'esterno le indicazioni riguardanti il mittente, l'indirizzo dell'Amministrazione appaltante e la dicitura: *“Incarico di assistenza archeologica per la realizzazione degli interventi: “VV 175B/10 - Intervento di sistemazione idrogeologica del fosso Calzone e di raccolta delle acque bianche ai fini della realizzazione del Nuovo Ospedale di Vibo Valentia” e “Opere stradali relative alla viabilità d'accesso al Nuovo Ospedale di Vibo Valentia” – NON APRIRE”.*

Le prescrizioni di cui sopra sono previste a pena di non ammissione alla gara.

Il plico contenente a sua volta i tre plichi “A – Documentazione” e “B – Curriculum vitae” e “C - Offerta economica”, deve pervenire entro e non oltre il **termine perentorio del _____ ore 12.00**, all'indirizzo dell'Ente Appaltante sopra riportato.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Sul contenitore e su ogni plico dovranno essere riportati all'esterno, altresì, Codice Fiscale e Partita I.V.A. e indirizzo del mittente.

Nella busta “A” devono essere contenuti i seguenti documenti, a pena di esclusione dalla gara:

1. Istanza di ammissione alla gara, redatta preferibilmente secondo il modello **allegato A** alla presente, su carta regolarizzata ai fini dell'imposta di bollo vigente (marca da bollo da €.16,00), contenente gli estremi di identificazione del soggetto concorrente, compreso Codice Fiscale e Partita I.V.A., opportunamente sottoscritta dal professionista e dovrà essere corredata – a pena d'esclusione - da copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.
2. Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) di cui all'art. 85 del Codice fornito, nelle more dell'adozione di procedure di gara informatiche, in forma cartacea quale documentazione amministrativa.

Il concorrente compila e sottoscrive, a pena di esclusione, il DGUE (preferibilmente secondo l'**allegato B** - DGUE, messo a disposizione da questa Stazione Appaltante) di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche.

Il DGUE può essere sottoscritto anche da un procuratore del titolare/legale rappresentante e, in tal caso, va allegata, a pena di esclusione, oltre a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore anche copia conforme all'originale della relativa procura (se non già allegata ad altra documentazione).

Dovranno essere compilate la Parte I, Parte II, Parte III, Parte IV “Sezione A - Idoneità (Articolo 83, comma 1 lettera a), del Codice)” attestando l'iscrizione al registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio riportandone gli estremi (numero e data) – Parte IV “Sezione D. Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale (articolo 87 del Codice)”.

Per la compilazione del DGUE si rinvia alla lettura della circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 18 Luglio 2016, n. 3 *“Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (16A05530)”*, pubblicata in G.U. n. 174 del 27/07/2016 sopra richiamata.

3. Patto di integrità” approvato dalla Giunta Regionale con Delibera n. D.G.R. n. 261 del 20.06.2017, (**allegato C**) sottoscritto per accettazione su tutte le pagine;

Nella busta “B” devono essere contenuti i seguenti documenti, a pena di esclusione dalla gara:

1. Curriculum vitae;
2. Dichiarazione dei servizi attinenti al servizio di archeologia in appalto eseguiti negli ultimi 10 anni, dalla trasmissione della lettera d'invito, resa preferibilmente secondo il modello **allegato D**;

Nella busta “C” devono essere contenuti i seguenti documenti, a pena di esclusione dalla gara:

1. Dichiarazione redatta preferibilmente secondo il modello **allegato E** alla presente lettera d'invito, contenente l'indicazione del ribasso offerto, espresso in cifre ed in lettere, che il concorrente dichiara di offrire sull'importo del corrispettivo posto a base di gara (al netto di oneri ed I.V.A.)

In caso di discordanza tra la percentuale indicata in cifre e quella indicata in lettere, sarà ritenuta valida la percentuale indicata in lettere.

A pena di esclusione, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta dal dichiarante e contenere tutto quanto sopra indicato e non potrà presentare correzioni (neppure se effettuate mediante l'uso di

correttori), che non siano dal sottoscrittore della stessa espressamente confermate e sottoscritte.

5. Criterio di aggiudicazione

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO
Curriculum Vitae	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

Il punteggio sul curriculum vitae sarà attribuito, discrezionalmente, dalla Commissione di gara, a seguito di comparazione con i curricula pervenuti. Di seguito vengono indicati i sub-pesi relativi ai singoli sub-elementi di valutazione.

A1 – VALUTAZIONE DEI SERVIZI SVOLTI DI ASSISTENZA ARCHEOLOGICA

MAX PUNTI 55

A2 – VALUTAZIONE DI ULTERIORI SERVIZI DI ARCHEOLOGIA

MAX PUNTI 25

Il punteggio sull'offerta economica sarà attribuito, oggettivamente, dalla Commissione di gara, a seguito di confronto tra le offerte pervenute.

B – OFFERTA ECONOMICA

MAX PUNTI 20

Il punteggio sull'offerta economica verrà attribuito con la formula bilineare:

$$\begin{aligned} C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) &= X (A_i / A_{\text{soglia}}) \\ C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) &= X + (1,00 - X) [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})] \end{aligned}$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i -esimo

A_i = ribasso percentuale del concorrente i -esimo

A_{soglia} = media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti

X = 0,85

A_{max} = valore del ribasso più conveniente

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. "riparametrazione" si applica ai criteri di natura qualitativa nonché a quei criteri di natura quantitativa, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo. La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio tecnico complessivo nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato.

6. Procedura di aggiudicazione

Nel giorno e ore stabiliti per l'apertura dell'offerta, l'apposita commissione che sarà nominata dopo il termine ultimo per la presentazione delle offerte procederà:

- a) a verificare l'integrità del plico esterno pervenuto entro il termine prestabilito, l'apposizione della sigillatura e/o le firme sui lembi di chiusura e, quindi, ad aprirlo accertando l'integrità e l'apposizione della sigillatura e le firme sui lembi di chiusura del plico "A – Documentazione", "B – Curriculum vitae" e "C – Offerta economica";
- b) ad aprire il plico "A- Documentazione" e ad esaminare i relativi documenti; al termine di tale verifica viene dichiarata l'ammissibilità del concorrente se la relativa documentazione sia risultata regolare;
- c) se per il concorrente sia riscontrata mancanza, incompletezza o irregolarità nella documentazione presentata rispetto a quanto previsto dal presente disciplinare, ma che non rappresentino cause tassative di esclusione, sarà richiesta la regolarizzazione, ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice;
- d) una volta intervenute tutte le eventuali, dovute regolarizzazioni, si proseguirà – per i concorrenti ammessi – in seduta riservata all'apertura del plico "B – Curriculum vitae" ed all'esame della documentazione in esso contenuta. La Commissione dopo aver esaminato i vari curricula attribuirà i punteggi secondo i criteri indicati al punto 5;
- e) terminata la valutazione dei curricula la Commissione, in seduta pubblica, proseguirà all'apertura del plico "C – Offerta economica", alla verifica che la stessa sia stata redatta conformemente a quanto stabilito nella presente e a dare lettura ad alta voce dei ribassi offerti da ciascun concorrente per l'esecuzione dell'incarico.
- f) Al termine sarà redatta la graduatoria e sarà formulata la proposta di aggiudicazione dell'incarico.

L'aggiudicazione al professionista aggiudicatario avverrà, dopo la valutazione di competenza del MiBACT a cui la Regione invierà il relativo Curriculum vitae, mediante decreto del Dirigente Generale del Dipartimento Presidenza. L'efficacia dello stesso è tuttavia subordinata all'esito positivo circa la verifica del possesso dei requisiti sia di ordine generale, sia di idoneità professionale e tecnica dichiarati in sede di gara.

Ai sensi dell'art. 71 D.P.R. 445/2000 e s.m.i. la stazione appaltante si riserva di procedere a idonei controlli a comprova della veridicità delle dichiarazioni attestanti il possesso sia dei requisiti generali che, dei requisiti di capacità tecnica.

7. Clausole di esclusione

Si avverte che la Stazione Appaltante procederà all'esclusione dalla gara del concorrente in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D.Lgs. n. 50/2016, dal D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i. (per gli articoli vigenti), dalla presente e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto e sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura del plico, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

8. Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e Professionisti si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese nelle modalità sotto riportate:

- ✓ dai professionisti verso la stazione appaltante dovranno essere inviate all'indirizzo PEC dipartimento.presidenza@pec.regione.calabria.it. Ogni comunicazione effettuata dagli operatori economici ad indirizzo diverso non sarà presa in considerazione;
- ✓ dalla stazione appaltante verso gli operatori economici, saranno inviate all'indirizzo pec (posta elettronica certificata) indicato in sede di offerta, a mezzo della casella di Posta Elettronica Certificata dipartimento.presidenza@pec.regione.calabria.it.
- ✓ sul profilo della Stazione Appaltante <http://portale.regione.calabria.it/website/bandiregione/> nella sezione "Bandi e Avvisi di Gara", per informazioni di carattere generale.

9. Altre informazioni

- a) I modelli allegati al presente disciplinare fanno parte integrante e sostanziale dello stesso, tuttavia il mancato utilizzo degli stessi non costituisce causa di esclusione;
- b) Il presente incarico è disciplinato dal codice dei contratti pubblici “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” approvato con D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, nonché dal Regolamento di esecuzione e attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE” (articoli che restano in vigore nel periodo transitorio fino all’emanazione delle linee-guida ANAC e dei decreti del MIT attuativi del D.Lgs n. 50 del 18/04/2016) approvato con D.P.R. 05/10/2010, n. 207;
- c) L’Amministrazione, ai sensi dell’art. 95, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016, si riserva la facoltà di non procedere all’aggiudicazione se l’offerta risulti non conveniente o non idonea in relazione all’oggetto del contratto;
- d) L’Amministrazione si riserva la facoltà di non aggiudicare o di aggiudicare in presenza di un’unica offerta valida;
- e) In caso di offerte uguali si procederà tramite sorteggio in seduta pubblica;
- f) Non sono ammesse offerte aggiuntive o sostitutive pervenute dopo la scadenza del termine di ricezione delle offerte;
- g) Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta di altri;
- h) L’offerta è valida per 180 giorni dalla data di scadenza del termine di ricezione delle offerte (art. 32, comma 4, D.Lgs. n. 50/2016);
- i) Il contratto sarà stipulato in forma di scrittura privata – convenzione di incarico entro trenta giorni dall’intervenuta efficacia dell’aggiudicazione (vedi art. 32, comma 8, D.Lgs. n. 50/2016);
- j) Ai sensi dell’art. 19 del D.P.R. 26/10/1972, n. 642 le offerte non in regola con l’imposta di bollo saranno inviate all’Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione;
- k) I plichi viaggiano ad esclusivo rischio del mittente e, pertanto, non sono ammessi reclami in caso di mancato recapito, recapito non in tempo utile o danneggiamento;
- l) La lettera invito è stata redatta prendendo a riferimento gli schemi allegati al D.Lgs. n. 50/2016 (allegato “XV”);
- m) Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Generale del Dipartimento Presidenza, ing. Domenico Pallaria. I recapiti sono i medesimi dell’Ente appaltante sopra indicati;
- n) Per informazioni di ordine tecnico e /o amministrativo, rivolgersi all’ing. Ferdinando Verre, funzionario del Settore n.10 del Dipartimento Presidenza: tel. 0961 857415 – e-mail f.verre@regione.calabria.it. Orario di apertura al pubblico: Lunedì e Venerdì dalle ore 09.00 alle 13.00.

10. Definizione delle controversie

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Catanzaro, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

11. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell’ambito della gara regolata dalla presente lettera d’invito.

IL DIRIGENTE GENERALE
Responsabile del procedimento
Ing. Domenico Pallaria



Regione Calabria
Dipartimento Presidenza

ALLEGATO A alla lettera di invito

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

SPETT.LE
REGIONE CALABRIA
Dipartimento n. 2 – Presidenza
Cittadella Regionale – Località Germaneto
88100 Catanzaro (CZ)

Nuovo Ospedale di Vibo Valentia. CUP J49H11000090001.
“VV 175B/10 - Intervento di sistemazione idrogeologica del fosso Rio Bravo – Calzone e di raccolta delle acque bianche ai fini della realizzazione del Nuovo Ospedale di Vibo Valentia - Ripristino dell'officiosità idraulica del Fosso Calzone”
“Opere stradali relative alla viabilità d'accesso al Nuovo Ospedale di Vibo Valentia”
Affidamento ad un professionista archeologo delle attività di
assistenza archeologica agli scavi e movimenti terra.
Smart CIG Z252545131

Il sottoscritto _____ (cognome) _____ (nome)
_____ nato il _____ a
_____ residente a _____ Via
_____ n. _____ CAP _____ codice fiscale
_____ in qualità di libero professionista singolo con studio in
_____ Via _____ P.IVA _____,
Tel. _____, E-mail _____, PEC
_____.

CHIEDE

di partecipare alla gara in epigrafe.

Inoltre, consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove, in sede di controllo delle dichiarazioni rese, emerge la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'articolo 75 del D.P.R. 445/00,

DICHIARA

- 1) Di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
- 2) Di avere svolto nel quinquennio antecedente la trasmissione della lettera d'invito i seguenti tre incarichi di assistenza archeologica agli scavi:



Regione Calabria
Dipartimento Presidenza

Servizio 1

Committente: _____

Oggetto: _____

Descrizione del servizio reso: _____

* * * * *

Servizio 2

Committente: _____

Oggetto: _____

Descrizione del servizio reso: _____

* * * * *

Servizio 3

Committente: _____

Oggetto: _____

Descrizione del servizio reso: _____

- 3) Di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
- delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
- 4) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse;
- 5) di ottemperare a tutte le disposizioni impartite dal D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
- 6) dichiara di accettare l'eventuale consegna del servizio, sotto riserva di legge, nelle more della sottoscrizione della relativa convenzione di incarico;
- 7) avere svolto nel quinquennio antecedente la trasmissione della lettera d'invito almeno tre incarichi di assistenza archeologica agli scavi;
- 8) dichiara l'inesistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi della normativa vigente con l'Amministrazione comunale;
- 9) di impegnarsi a rispettare e a far rispettare per quanto compatibili dai propri dipendenti o collaboratori, il Patto di integrità" approvato dalla Giunta Regionale con Delibera n. D.G.R. n. 261 del 20.06.2017
- 10) dichiara di essere a conoscenza e di impegnarsi a rispettare gli obblighi di cui alla Legge 13/08/2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie" e s.m.i., con particolare riferimento alla "Tracciabilità dei flussi finanziari";
- 11) fatta salva la disciplina prevista dalla Legge n. 241/1990 e s.m.i. e dall'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016, dichiara:
- di acconsentire ad eventuali richieste di accesso agli atti da parte di altri concorrenti alle informazioni fornite nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle stesse,
- o, in alternativa,*



Regione Calabria

Dipartimento Presidenza

- di non acconsentire ad eventuali richieste di accesso da parte di altri concorrenti per le parti di informazioni che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione allegata (nella allegata dichiarazione dovranno essere indicate anche le parti sottratte all'accesso) segreti tecnici o commerciali;

Firma

N.B:

La domanda deve essere presentata e sottoscritta dal libero professionista singolo.

Alla domanda occorre allegare una copia del documento di identità del sottoscrittore.

IL PRESENTE SCHEMA DI DICHIARAZIONE COSTITUISCE PARTE INTEGRANTE E SOSTANZIALE DELLE NORME DI GARA.



Regione Calabria
Dipartimento Presidenza

Allegato B alla lettera d'invito

DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico ⁽¹⁾. Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando ⁽²⁾ nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [],

Numero dell'avviso nella GU S: []/[]/[]-[]/[]/[]/[]/[]/[]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [....]

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente ⁽³⁾	Risposta:
Nome:	REGIONE CALABRIA – Dipartimento n. 2 “Presidenza” – Cittadella Regionale, Viale Europa, Loc. Germaneto – 88100 Catanzaro Codice NUTS: ITF64 RUP: Ing. Domenico Pallaria Telefono: 0961 85.36.42 PEC dipartimento.presidenza@pec.regione.calabria.it Indirizzo principale e del profilo di committente: http://www.regione.calabria.it
Codice fiscale	02205340793
Di quale appalto si tratta?	Risposta:
Titolo o breve descrizione dell'appalto ⁽⁴⁾ :	Nuovo Ospedale di Vibo Valentia. CUP J49H11000090001. “VV 175B/10 - Intervento di sistemazione idrogeologica del fosso Rio Bravo – Calzone e di raccolta delle acque bianche ai fini della realizzazione del Nuovo Ospedale di Vibo Valentia - Ripristino dell'officiosità idraulica del Fosso Calzone” “Opere stradali relative alla viabilità d'accesso al Nuovo Ospedale di Vibo Valentia” Affidamento ad un professionista archeologo delle attività di assistenza archeologica agli scavi e movimenti terra.
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) ⁽⁵⁾ :	[]
CIG CUP (ove previsto) Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	Z252545131 J49H11000090001 []

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

¹ I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

² Per le amministrazioni aggiudicatrici: un avviso di preinformazione utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un bando di gara. Per gli enti aggiudicatori: un avviso periodico indicativo utilizzato come mezzo per indire la gara, un bando di gara o un avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione.

³ Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

⁴ Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente

⁵ Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente



Regione Calabria

Dipartimento Presidenza

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[] []
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽⁶⁾ : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁷⁾ ?	[] Si [] No
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁸⁾ : l'operatore economico è un laboratorio protetto, un'"impresa sociale" ⁽⁹⁾ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[] Si [] No [.....] [.....]

⁶ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

⁷ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.
Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR. **Medie imprese:** imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR

⁸ Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara

⁹ Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate



Regione Calabria

Dipartimento Presidenza

Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice? In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI. a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare: c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽¹⁰⁾: d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti? In caso di risposta negativa alla lettera d): Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara: e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro? Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:		☐ Sì ☐ No ☐ Non applicabile a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] c) [.....] d) ☐ Sì ☐ No e) ☐ Sì ☐ No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) [.....][.....][.....][.....]	
Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)? ovvero, è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali In caso affermativo: a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione) b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare: c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione: d) L'attestazione di qualificazione <i>comprende</i> tutti i criteri di selezione richiesti?		☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] c) [.....] d) ☐ Sì ☐ No	
Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.			
Forma della partecipazione:		Risposta:	
L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁽¹¹⁾?		☐ Sì ☐ No	
In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.			

¹⁰ I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

¹¹ Specificamente **nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro**



Regione Calabria

Dipartimento Presidenza

In caso affermativo:	
a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.):	a): [.....]
b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto:	b): [.....]
c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:	c): [.....]
d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.	d): [.....]

Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[] [] []

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[] Sì [] No
In caso affermativo:	
Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]
In caso affermativo , indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI . Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.	



Regione Calabria

Dipartimento Presidenza

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[] Sì [] No
In caso affermativo: Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....]

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.



Regione Calabria

Dipartimento Presidenza

Parte III: Motivi di esclusione (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale ⁽¹²⁾
2. Corruzione ⁽¹³⁾
3. Frode ⁽¹⁴⁾;
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽¹⁵⁾;
5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ⁽¹⁶⁾;
6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani ⁽¹⁷⁾

CODICE

7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):

Risposta:

I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati **condannati con sentenza definitiva** o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?

[] Si [] No

Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):
[.....][.....][.....][.....] ⁽¹⁸⁾

In caso affermativo, indicare ⁽¹⁹⁾:

- a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,
- b) dati identificativi delle persone condannate [];
- c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:

a) Data: [], durata [], lettera comma 1, articolo 80 [], motivi: []

b) [.....]

c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [],

¹² Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

¹³ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

¹⁴ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

¹⁵ Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

¹⁶ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15)

¹⁷ Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

¹⁸ Ripetere tante volte quanto necessario.

¹⁹ Ripetere tante volte quanto necessario.



Regione Calabria

Dipartimento Presidenza

In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione ⁽²⁰⁾ (autodisciplina o "Self-Cleaning" , cfr. articolo 80, comma 7)?	☐ Sì ☐ No
In caso affermativo , indicare: 1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?	☐ Sì ☐ No
2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?	☐ Sì ☐ No
3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice: - hanno risarcito interamente il danno? - si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?	☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No
4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?	☐ Sì ☐ No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	[.....]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):	Risposta:	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	☐ Sì ☐ No	
In caso negativo , indicare:	Imposte/tasse	Contributi previdenziali
a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza: 1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa: • Tale decisione è definitiva e vincolante? • Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione. • Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna , la durata del periodo d'esclusione: 2) In altro modo ? Specificare:	c) ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No [.....] [.....] c2) [.....]	c) ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No [.....] [.....] c2) [.....]
d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?	d) ☐ Sì ☐ No In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate: [.....]	d) ☐ Sì ☐ No In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate: [.....]

²⁰ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.



Regione Calabria

Dipartimento Presidenza

Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:

(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)⁽²¹⁾:

[.....][.....][.....]

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽²²⁾

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza , obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro , ⁽²³⁾ di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?	☐ Sì ☐ No
In caso affermativo , l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?	☐ Sì ☐ No
In caso affermativo , indicare:	
1) L'operatore economico - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?	☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No
2) L'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	☐ Sì ☐ No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:	
a) fallimento	☐ Sì ☐ No
In caso affermativo: - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice)? - la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?	☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....] ☐ Sì ☐ No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]
b) liquidazione coatta	☐ Sì ☐ No
c) concordato preventivo	☐ Sì ☐ No
d) è ammesso a concordato con continuità aziendale	☐ Sì ☐ No
In caso di risposta affermativa alla lettera d): - è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell'articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice? - la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?	☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]

²¹ Ripetere tante volte quanto necessario.

²² Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

²³ Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.



Regione Calabria

Dipartimento Presidenza

L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali ⁽²⁴⁾ di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice? In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:	☐ Sì ☐ No [.....]
In caso affermativo , l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina? In caso affermativo , indicare: 1) L'operatore economico: - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi ⁽²⁵⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)? In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:	☐ Sì ☐ No [.....]
L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice? In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:	☐ Sì ☐ No [.....]
L'operatore economico può confermare di: a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione, b) non avere occultato tali informazioni?	☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	Risposta:
Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?	☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] ⁽²⁶⁾

²⁴ Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

²⁵ Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

²⁶ Ripetere tante volte quanto necessario.



Regione Calabria

Dipartimento Presidenza

L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni? 1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f); 2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g); 3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)? In caso affermativo: - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione: - la violazione è stata rimossa? 4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i); 5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203? In caso affermativo: - ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria? - ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l)? 6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)? 7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico?	☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] ☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] ☐ Sì ☐ No [.....][.....][.....] ☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] ☐ Sì ☐ No ☐ Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro) [.....][.....][.....] ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No
--	--



Regione Calabria

Dipartimento Presidenza

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α : INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	☐ Sì ☐ No

A: IDONEITÀ²⁷ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento⁽²⁷⁾ Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
2) Per gli appalti di servizi: È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico? Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	☐ Sì ☐ No In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] ☐ Sì ☐ No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

²⁷ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.



Regione Calabria

Dipartimento Presidenza

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente: e/o, 1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁸⁾: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta (numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente: e/o, 2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁹⁾: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta (numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:	[.....]
4) Per quanto riguarda gli indici finanziari ⁽³⁰⁾ specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ⁽³¹⁾, e valore) [.....], [.....] ⁽³²⁾ (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
5) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice): Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:	[.....] [...] valuta (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:	[.....]

²⁸ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

²⁹ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara

³⁰ Ad esempio, rapporto tra attività e passività

³¹ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

³² Ripetere tante volte quanto necessario.



Regione Calabria

Dipartimento Presidenza

Se la documentazione pertinente **eventualmente** specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:

(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):
[.....][.....][.....]

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento⁽³³⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato: Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]								
1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi: Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati⁽³⁴⁾:	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....] <table><thead><tr><th>Descrizione</th><th>importi</th><th>date</th><th>destinatari</th></tr></thead><tbody><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></tbody></table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici ⁽³⁵⁾, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità: Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:	[.....] [.....]								
3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:	[.....]								
4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:	[.....]								
5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:	[] Si [] No								

³³ Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

³⁴ In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

³⁵ Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.



Regione Calabria

Dipartimento Presidenza

L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche ⁽³⁶⁾ delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità ?	
6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso: a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara) b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:	a) [.....] b) [.....]
7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale :	[.....]
8) L' organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:	Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell' attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:	[.....]
10) L'operatore economico intende eventualmente subappaltare ⁽³⁷⁾ la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:	[.....]
11) Per gli appalti pubblici di forniture : L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti; se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità. Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Sì [] No [] Sì [] No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

³⁶ La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

³⁷ Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C



Regione Calabria

Dipartimento Presidenza

12) Per gli appalti pubblici di forniture: L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara? In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Sì [] No [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
13) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che: Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	[.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità? In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Sì [] No [.....] [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale? In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Sì [] No [.....] [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]



Regione Calabria

Dipartimento Presidenza

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato: Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti: Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽³⁸⁾ , indicare per ciascun documento :	[.....] [] Sì [] No ⁽³⁹⁾ (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....](⁴⁰)

³⁸ Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

³⁹ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁴⁰ Ripetere tante volte quanto necessario.



Regione Calabria

Dipartimento Presidenza

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

- a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽⁴¹⁾, oppure*
- b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽⁴²⁾, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.*

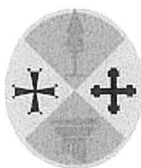
Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo

firma

⁴¹ A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

⁴² In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.



REGIONE
CALABRIA



S.U.A.
Calabria

**REGIONE CALABRIA
E
AUTORITA' REGIONALE
Stazione Unica Appaltante**

“PATTO D'INTEGRITA'”

Il Responsabile per la Prevenzione
della Corruzione

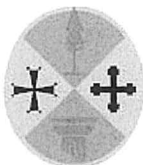
F. to D.ssa Gabriella Rizzo

Il Direttore Generale
della SUA

Avv. Mario Donato

Approvato con Delibera di Giunta regionale n. del

Rizzo



REGIONE
CALABRIA

AUTORITA' REGIONALE
Stazione Unica Appaltante

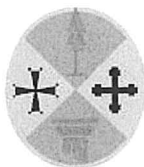


S.U.A.
Calabria

PREMESSO CHE:

- il settore dei contratti pubblici continua ad essere uno dei più esposti sia ai tentativi di infiltrazione delle mafie, sia alle interferenze e alle pressioni dei comitati d'affari e della criminalità comune, che finiscono per saldarsi con i fenomeni corruttivi e di *mala gestio* della cosa pubblica per cui, coerentemente con la L. 190/2012, è fondamentale prevedere una capillare azione di prevenzione che possa far leva sugli strumenti di carattere pattizio;
- occorre prevedere un apposito strumento pattizio che regoli i comportamenti degli operatori economici e dei dipendenti pubblici, caratterizzato dalla previsione di pattuizioni tese a rafforzare gli impegni alla trasparenza e alla legalità, con le quali si riconosce alla Stazione appaltante la potestà di azionare la clausola risolutiva espressa ai sensi dell'art. 1456 c.c., ed una gamma definita di provvedimenti sanzionatori a fronte del mancato rispetto degli obblighi in esso contenuti e in particolare di fenomeni di concussione e/o corruzione e/o e in tutti i casi in cui si palesino accordi corruttivi tra il soggetto aggiudicatore e l'operatore economico aggiudicatario, risultanti da evidenze giudiziarie consolidate in una misura cautelare o in un provvedimento di rinvio a giudizio;
- l'implementazione di siffatto strumento pattizio è resa peraltro indifferibile, in sintonia con quanto previsto dalle Linee Guida e dalle Intese sottoscritte il 15 luglio 2014, tra ANAC- Prefetture - UTG e Enti Locali, per la prevenzione dei fenomeni di corruzione e l'attuazione della trasparenza amministrativa, dalla necessità di interporre efficaci barriere contro le interferenze illecite nelle procedure di affidamento dei contratti pubblici;
- l'esperienza del Protocollo Calabria, adottato dalla SUA, e di altri protocolli di legalità regionali adottati in occasione della realizzazione di opere di interesse strategico quali i nuovi ospedali della Regione, ha consentito di elevare la cornice di sicurezza delle procedure di gara, attraverso una corresponsabilizzazione di tutte le parti contraenti, sia pubbliche che private;

Handwritten signature



REGIONE
CALABRIA

AUTORITA' REGIONALE
Stazione Unica Appaltante

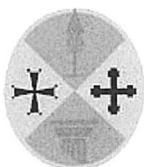


S.U.A.
Calabria

- la predisposizione di clausole contrattuali di legalità è dettata dalla volontà della Regione Calabria di lanciare un segnale forte e determinante in tema di legalità, trasparenza e contrasto di ogni forma ad illegalità nella Regione Calabria;

VISTI

- la legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) approvato con delibera n. 72/2013, contenente “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il piano triennale di prevenzione della corruzione, disciplinato dall'art. 1, commi dal 5 al 9, della citata L. 190/2012;
- il programma triennale per la trasparenza e l'integrità, regolato dall'art. 10 del D. Lgs 14 marzo 2013, n. 33 e della delibera ANAC n. 50 d/2013;
- il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il “Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici”;
- il piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C) 2014-2016 della Regione Calabria, approvato con Delibera di G.R. n. 25 del 30.01.2014 e successivi aggiornamenti;
- il Codice di comportamento dei Dipendenti della Regione Calabria adottato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 244 del 16 giugno 2014;
- l'art. 32 del D. L. n. 90/2014 con il quale sono state introdotte misure straordinarie di gestione, sostegno e monitoraggio di imprese nell'ambito della prevenzione della



REGIONE
CALABRIA

AUTORITA' REGIONALE
Stazione Unica Appaltante



S.U.A.
Calabria

corruzione, affidandone l'attuazione al Presidente dell'ANAC e al Prefetto competente;

- le linee guida adottate tra il Ministero dell'Interno e l'Autorità nazionale Anticorruzione con Protocollo d'intesa del 15 luglio 2014;
- il comma 17 dell'art. 1 della Legge 190/2012, il quale prevede espressamente la possibilità di introdurre negli avvisi, bandi di gara e lettere di invito clausole di rispetto della legalità la cui inosservanza può essere sanzionata con l'esclusione dalla gara;
- il Decreto Legislativo n. 50 del 18.4.2016;

SI SANCISCE QUANTO SEGUE:

Articolo 1 - Oggetto

Il presente Patto di Integrità stabilisce la reciproca, formale obbligazione tra la Regione Calabria e l'operatore economico a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espresso impegno a contrastare fenomeni di corruzione e comunque a non compiere alcun atto volto ad influenzare indebitamente o a distorcere il corretto svolgersi della procedura in oggetto. A presidio di tali principi è posta una serie puntuale di obblighi il cui inadempimento può comportare l'irrogazione di provvedimenti sanzionatori, di seguito previsti.

Il personale, i collaboratori e gli eventuali consulenti della Regione Calabria e/o SUA Calabria e dell'operatore economico, impiegati ad ogni livello nel procedimento di gara e nell'esecuzione del contratto sono consapevoli del presente Patto d'Integrità, il cui spirito condividono pienamente, degli obblighi in esso contenuti nonché delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto dello stesso. Le parti vigilano affinché gli impegni sopraindicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati.

Articolo 2 - Ambito di applicazione

[Handwritten signature]

Il presente Patto di Integrità regola i comportamenti degli operatori economici e dei dipendenti della Regione Calabria e della S.U.A. Calabria nell'ambito delle procedure di affidamento e gestione degli appalti di lavori, servizi e forniture di cui al d.lgs. n. 50/2016.

Il suddetto Patto è da considerarsi allegato alla documentazione di ogni gara bandita dalla Regione Calabria e dalla S.U.A. Calabria e ne costituisce parte integrante e sostanziale. Esso costituisce altresì parte integrante e sostanziale di ogni contratto/convenzione stipulato con la Regione Calabria e con la S.U.A. Calabria.

Ai fini della partecipazione alle procedure di affidamento, è richiesta, nei modi previsti dalla *lex specialis* di gara, un'apposita dichiarazione di accettazione del presente Patto di Integrità da parte del legale rappresentante dell'operatore economico.

Articolo 3 - Obblighi degli operatori economici

L'operatore economico si impegna nel rispetto del presente Patto di Integrità a:

- a) segnalare alla Stazione Appaltante e alla Pubblica Autorità competente qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di terzi, e non ricorrere ad alcuna mediazione di qualunque tipo finalizzata all'aggiudicazione e/o gestione del contratto;
- b) non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- c) dichiarare di non aver concluso né di voler concludere con altri operatori economici alcun tipo di accordo volto ad alterare o limitare la concorrenza in sede di gara, ovvero a determinare un unico centro decisionale ai fini della partecipazione alla procedura di gara stessa;

2002

- d) dichiarare in fase di presentazione dell'offerta, ai fini della corretta applicazione dell'art. 53 co. 16 ter del D. Lgs 165/2001 e s.m.i, l'insussistenza di rapporti di lavoro autonomo o subordinato ivi richiamati nei confronti di ex dipendenti della Regione Calabria e della S.U.A. Calabria e l'impegno a non stipulare tali rapporti di lavoro nel periodo di durata del contratto sino alla concorrenza dei tre anni dalla cessazione dal servizio dei suddetti dipendenti;
- e) dare comunicazione tempestiva alla Stazione Appaltante e alla Pubblica Autorità competente dei tentativi di concussione e di qualsiasi illecita richiesta o pretesa da parte di dipendenti dell'Amministrazione o di chiunque possa influenzare le decisioni relative all'affidamento o all'esecuzione del contratto che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti propri, degli organi sociali o dei dirigenti;
- f) denunciare immediatamente alle forze dell'Ordine e/o all'Autorità Giudiziaria ogni condizionamento di natura criminale o intimidazione, illecite richieste di denaro, prestazioni o altre utilità ovvero offerte di protezione indirizzate nei confronti dell'operatore economico, degli eventuali componenti della compagine sociale o dei rispettivi familiari (a titolo esemplificativo e chiaramente non tassativo, richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere, ecc.).

6

L'operatore economico prende atto e accetta che la violazione, comunque accertata dalla Stazione Appaltante, di tutti gli impegni assunti con il presente Patto di Integrità comporta l'applicazione delle sanzioni di cui all'articolo 5.

Nelle fasi successive all'aggiudicazione i predetti obblighi si intendono riferiti all'aggiudicatario, il quale avrà l'onere di pretenderne il rispetto anche dai propri subcontraenti. A tal fine la clausola che prevede il rispetto degli obblighi di cui al presente Patto dovrà essere inserita nei contratti stipulati dall'aggiudicatario con i propri subcontraenti a pena di risoluzione del contratto tra la Stazione Appaltante e l'aggiudicatario.

Articolo 4 - Obblighi della Stazione Appaltante

La Stazione Appaltante si impegna nel rispetto del presente Patto di Integrità a:

- a) rendere pubblici, attraverso l'apposita sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale, i nominativi dei dipendenti che negli ultimi tre anni hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali con riferimento alle varie procedure di affidamento.
- b) rispettare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza e ad attivare i procedimenti disciplinari nei confronti del personale a vario titolo intervenuto nel procedimento di affidamento e nell'esecuzione del contratto in caso di violazione degli stessi e, in particolare, qualora riscontri la violazione dei contenuti dell'art. 14 del D.P.R. 16/04/2013 n. 62 o di prescrizioni analoghe per i soggetti non tenuti all'applicazione dello stesso.
- c) avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'operatore economico, dei dirigenti e/o dei componenti della compagine sociale, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio, di cui la Stazione Appaltante sia venuta a conoscenza, per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322-bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p.”.
- d) valutare attentamente eventuali anomalie in ordine alle offerte, considerate dal punto di vista dei valori in generale, della loro distribuzione numerica o raggruppamento, della provenienza territoriale, delle modalità o singolarità con le quali le stesse offerte sono state compilate e presentate.

Articolo 5 - Sanzioni

La Stazione Appaltante:

- a) in caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della dichiarazione di accettazione del presente patto di integrità, resa come previsto dalla *lex specialis* di gara, si applica l'articolo 83 del Codice dei contratti;



- b) in caso di accertata violazione degli obblighi stabiliti dal presente Patto di Integrità dopo la stipula del contratto, procede alla risoluzione del contratto e all'escussione della cauzione definitiva;
- c) nei casi di cui all'art. 3, lett. e), il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 del c.c., ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del c.p.”.
- d) nei casi di cui all'art. 3, lett. e) e all'art. 4, lett. c) del presente Patto d'Integrità, l'esercizio della potestà risolutoria da parte della Stazione appaltante è subordinato alla previa determinazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione. A tal fine, la Prefettura competente, avuta comunicazione da parte della Stazione Appaltante della volontà di quest'ultima di avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 c.c., ne darà comunicazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione che potrà valutare se, in alternativa all'ipotesi risolutoria, ricorrano i presupposti per la prosecuzione del rapporto contrattuale tra Stazione Appaltante ed operatore economico aggiudicatario, alle condizioni di all'art. 32 del D.L. 90/2014.

Articolo 6 - Durata

Il presente Patto di Integrità dispiega integralmente i suoi effetti fino alla completa esecuzione del contratto conseguente ad ogni specifica e singola procedura di affidamento di cui al sopraindicato ambito di applicazione.

Articolo 7 – Norma finale

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed alla esecuzione del Patto d'integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente secondo i criteri di legge.



Regione Calabria
Dipartimento Presidenza

ALLEGATO D alla lettera d'invito

DICHIARAZIONE A CORREDO DEL CURRICULUM VITAE

SPETT.LE
REGIONE CALABRIA
Dipartimento n. 2 – Presidenza
Cittadella Regionale – Località Germaneto
88100 Catanzaro (CZ)

Nuovo Ospedale di Vibo Valentia. CUP J49H11000090001.
“VV 175B/10 - Intervento di sistemazione idrogeologica del fosso Rio Bravo – Calzone e di
raccolta delle acque bianche ai fini della realizzazione del Nuovo Ospedale di Vibo Valentia -
Ripristino dell'officiosità idraulica del Fosso Calzone”
“Opere stradali relative alla viabilità d'accesso al Nuovo Ospedale di Vibo Valentia”
Affidamento ad un professionista archeologo delle attività di
assistenza archeologica agli scavi e movimenti terra.
Smart CIG Z252545131

Il sottoscritto (cognome) _____ (nome) _____
_____ nato il _____ a _____
residente a _____ Via _____
_____ n. _____ CAP _____ codice
fiscale _____ in qualità di libero professionista singolo con studio in
_____ Via _____ P.IVA _____.

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove, in sede di controllo delle dichiarazioni rese, emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'articolo 75 del D.P.R. 445/00,

DICHIARA
ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445

1. con riferimento a quanto richiesto nella lettera d'invito, di aver espletato negli ultimi dieci anni i seguenti servizi attinenti al servizio di archeologia in appalto:



Regione Calabria
Dipartimento Presidenza

Servizio 1

Committente: _____

Oggetto: _____

Descrizione del servizio reso: _____

Importo servizio: €. _____

Importo servizio attribuibile al dichiarante: €. _____

Periodo di svolgimento del servizio: _____

* * * * *

Servizio 2

Committente: _____

Oggetto: _____

Descrizione del servizio reso: _____

Importo servizio: €. _____

Importo servizio attribuibile al dichiarante: €. _____

Periodo di svolgimento del servizio: _____

* * * * *

Servizio 3

Committente: _____

Oggetto: _____

Descrizione del servizio reso: _____

Importo servizio: €. _____

Importo servizio attribuibile al dichiarante: €. _____

Periodo di svolgimento del servizio: _____

* * * * *

Servizio n.....

Committente: _____

Oggetto: _____

Descrizione del servizio reso: _____



Regione Calabria
Dipartimento Presidenza

Importo servizio: €. _____

Importo servizio attribuibile al dichiarante: €. _____

Periodo di svolgimento del servizio: _____

* * * * *

2. di essere a conoscenza che l'Amministrazione appaltante si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni;
3. di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
4. di essere consapevole che l'amministrazione contraente potrà utilizzare i dati contenuti nella offerta, e, in generale, nella documentazione di gara, esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione, nonché per adempiere alle forme di pubblicità (D.Lgs. 196/2003);
5. di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il concorrente verrà escluso dalla procedura ad evidenza pubblica per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto dall'Amministrazione appaltante ai sensi dell'art. 1456 cod. civile.

Firma

IL PRESENTE SCHEMA DI DICHIARAZIONE COSTITUISCE PARTE INTEGRANTE E SOSTANZIALE DELLE NORME DI GARA.



Regione Calabria
Dipartimento Presidenza

ALLEGATO E alla lettera d'invito

OFFERTA ECONOMICA

SPETT.LE
REGIONE CALABRIA
Dipartimento n. 2 – Presidenza
Cittadella Regionale – Località Germaneto
88100 Catanzaro (CZ)

Nuovo Ospedale di Vibo Valentia. CUP J49H11000090001.
“VV 175B/10 - Intervento di sistemazione idrogeologica del fosso Rio Bravo – Calzone e di
raccolta delle acque bianche ai fini della realizzazione del Nuovo Ospedale di Vibo Valentia -
Ripristino dell'officiosità idraulica del Fosso Calzone”
“Opere stradali relative alla viabilità d'accesso al Nuovo Ospedale di Vibo Valentia”
Affidamento ad un professionista archeologo delle attività di
assistenza archeologica agli scavi e movimenti terra.
Smart CIG Z252545131

Il sottoscritto (cognome) _____ (nome) _____
_____ nato il _____ a
_____ residente a _____ Via
_____ n. _____ CAP _____ codice fiscale
_____ in qualità di libero professionista singolo con studio in
_____ Via _____ P.IVA _____.

OFFRE

per l'affidamento del servizio in oggetto un ribasso percentuale unico del _____% (*in cifre*)
_____ % (*in lettere*) sull'importo a base d'asta pari ad €. **16.526,14**.

DICHIARA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445

- ✓ che la presente offerta è valida per un periodo di 180 giorni decorrenti dalla data ultima possibile per la presentazione delle offerte;
- ✓ di aver attentamente esaminato la documentazione posta a base di gara e di reputare remunerativa l'offerta presentata.

Data _____, li _____

Firma
(sottoscrizione in originale e per esteso)



Regione Calabria

Dipartimento Presidenza

N.B:

Si evidenzia che:

- in caso di discordanza tra il ribasso percentuale espresso in cifre e quello in lettere sarà ritenuto valido per la Stazione Appaltante il ribasso percentuale riportato in lettere;
- il ribasso da indicare nell'offerta economica deve essere espresso con non più di due cifre decimali dopo la virgola;
- non sono ammesse offerte in aumento;
- l'offerta non dovrà presentare cancellazioni o abrasioni che non siano espressamente confermate dal concorrente mediante apposizione della propria firma;

IL PRESENTE SCHEMA DI DICHIARAZIONE COSTITUISCE PARTE INTEGRANTE E SOSTANZIALE DELLE NORME DI GARA.



Regione Calabria

Dipartimento N. 2 Presidenza

Allegato "2"

SCHEMA DI CONTRATTO

Repertorio N. _____ del ____/____/2018

Nuovo Ospedale di Vibo Valentia. CUP J49H11000090001.

"VV 175B/10 - Intervento di sistemazione idrogeologica del fosso Rio Bravo – Calzone e di raccolta delle acque bianche ai fini della realizzazione del Nuovo Ospedale di Vibo Valentia -

Ripristino dell'efficienza idraulica del Fosso Calzone"

"Opere stradali relative alla viabilità d'accesso al Nuovo Ospedale di Vibo Valentia"

*Affidamento ad un professionista archeologo delle attività di
assistenza archeologica agli scavi e movimenti terra.*

Smart CIG Z252545131

TRA

REGIONE CALABRIA, con sede legale in Catanzaro, sita in Germaneto,
C.F./P.I. 02205340793, in persona del Dirigente Generale del Dipartimento N. 2
"Presidenza", Ing. Domenico Pallaria, nato a Curinga (CZ), il 12 gennaio 1959,
domiciliato per la carica presso l'Ente che rappresenta,

E

Dott. _____, nato a _____ il _____,
codice fiscale _____, iscritto all'Ordine _____ della
Provincia di _____ al n. _____, in qualità di libero professionista,
con studio a _____ in _____
n. _____ Partita I.V.A. _____, che nel presente contratto
assume la qualifica di prestatore d'opera intellettuale di professione regolamentata
o professionista abilitato.

*** **



Regione Calabria

Dipartimento N. 2 Presidenza

L'anno duemiladiciotto (2018) il giorno ____ del mese di _____, in Catanzaro, sita in Germaneto, per la stipula della procedura in oggetto, per come convenuto dalle parti, sono comparsi i signori:

- **ing. Domenico Pallaria**, nato a Curinga (CZ), il 12 gennaio 1959, domiciliato per la carica presso l'Ente che rappresenta;
- **Dott.** _____, nato a _____ il _____, codice fiscale _____, iscritto all'Ordine _____ della Provincia di _____ al n. _____, in qualità di libero professionista, con studio a _____ in _____ n. _____ Partita I.V.A. _____.

*** **

PREMESSO CHE:

- ✓ la Regione Calabria ha sottoscritto un contratto di concessione con la Società "Vibo Hospital Service S.p.A." per la progettazione definitiva ed esecutiva e la realizzazione del Nuovo Ospedale di Vibo Valentia
- ✓ nell'ambito del suddetto intervento la Regione Calabria ha affidato al Concessionario la progettazione e la realizzazione dei seguenti n. 2 interventi complementari:
 - a. VV 175B/10 - *"Ripristino dell'officiosità idraulica del Fosso Calzone - Intervento di sistemazione idrogeologica del fosso Rio Bravo - Calzone e di raccolta delle acque bianche ai fini della realizzazione del Nuovo Ospedale di Vibo Valentia"*
 - b. *"Opere stradali, relative alla viabilità d'accesso al Nuovo Ospedale di Vibo Valentia"*
- ✓ con Decreto n. 441 del 17/5/2016 del Commissario Straordinario Delegato,



Regione Calabria

Dipartimento N. 2 Presidenza

ai sensi della L.n.116/2014 e della Legge n.164/2014, per l'attuazione degli interventi per la mitigazione del rischio idrogeologico nella Regione Calabria previsti nell'Accordo di Programma siglato il 25.11.2010, è stato finanziato l'importo di €3.500.000,00 necessario per la realizzazione dell'intervento denominato *VV 175B/10 - "Ripristino dell'efficienza idraulica del Fosso Calzone"* ed è stato approvato lo schema di convenzione tra il Commissario Straordinario e la Regione Calabria, ai fini dell'attuazione del suddetto intervento.

✓ con decreto n.1790 del 13.03.2018:

- è stato approvato il progetto definitivo dell'*"Intervento di sistemazione idrogeologica del fosso Rio Bravo – Calzone e di raccolta delle acque bianche ai fini della realizzazione del Nuovo Ospedale di Vibo Valentia"*, predisposto dal Concessionario;
- sono stati affidati al Concessionario servizi tecnici aggiuntivi di progettazione definitiva ed esecutiva, nonché lavori aggiuntivi relativi al suddetto intervento;
- è stata approvata la rimodulazione del nuovo quadro economico, per l'importo complessivo di €4.500.000,00, di cui € 3.500.000,00, a valere sulle risorse stanziare dal Decreto del Commissario Straordinario per la mitigazione del rischio idrogeologico, n. 441 del 17/5/2016 ed €1.000.000,00, a valere sulle somme a disposizione del quadro economico del progetto di realizzazione del Nuovo Ospedale di Vibo Valentia);

✓ con Decreto del Dirigente Generale della Regione Calabria n. 11495 del



Regione Calabria

Dipartimento N. 2 Presidenza

30/9/2016, è stato finanziato l'intervento per la realizzazione delle "Opere stradali, relative alla viabilità d'accesso al Nuovo Ospedale di Vibo Valentia", per l'importo complessivo di € 2.300.000,00, a valere sulle somme a disposizione del quadro economico del progetto di realizzazione del Nuovo Ospedale di Vibo Valentia, ed è stato approvato lo schema di convenzione tra la Regione Calabria ed il Comune di Vibo Valentia che demanda alla Regione Calabria le funzioni di Stazione Appaltante dello stesso;

✓ in data 17/10/2016 è stata sottoscritta la suddetta Convenzione, registrata al N. 1381, in pari data, del Registro dei contratti della Regione Calabria;

✓ con Decreto n.10336 del 24.09.2018 è stato approvato il progetto esecutivo del suddetto intervento ed il relativo quadro economico;

CONSIDERATO CHE:

✓ con atto prot. n. 3510 del 31 ottobre 2017, emanato ai sensi dell'art. 14, comma 2, della L. 241/90 e ss.mm.ii., il Commissario Straordinario per la Mitigazione del Rischio Idrogeologico, per il tramite del Soggetto Attuatore, ha indetto la Conferenza di Servizi decisoria ai fini dell'acquisizione di più pareri, intese, concerti, nulla osta o altri atti di assenso, comunque denominati, resi da diverse amministrazioni, inclusi i gestori di beni o servizi pubblici, propedeutici all'approvazione del progetto definitivo dei due interventi complementari al Nuovo Ospedale di Vibo Valentia di ripristino officiosità idraulica Fosso Calzone e di realizzazione delle opere stradali, relative alla viabilità d'accesso;

✓ nell'ambito della Conferenza di Servizi sopra richiamata, con nota prot. 10017 del 14.11.2017 il Ministero dei Beni delle Attività Culturali e del



Regione Calabria

Dipartimento N. 2 Presidenza

Turismo – Direzione Generale Archeologia Belle Arti e Paesaggio-Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio della Provincia di Vibo Valentia, ha comunicato che l'area di entrambi gli interventi è ad elevato interesse archeologico e pertanto, *“per evitare danni al patrimonio archeologico dello Stato, che potrebbe derivare dal rinvenimento fortuito di beni archeologici durante le attività previste, si prescrive sin d'ora, con oneri a carico della committenza, la presenza continua di un professionista archeologo di comprovata esperienza durante tutte le operazioni di scavo e movimento terra ... Il professionista archeologo incaricato dovrà redigere la dovuta documentazione scientifica (giornale degli scavi, schede US e USM, relazione archeologica) ed effettuare la dovuta documentazione fotografica su tutti i tratti sorvegliati. ... Si raccomanda di comunicare l'inizio dei lavori con congruo anticipo e di trasmettere contestualmente il Curriculum Vitae del professionista incaricato per le valutazioni di competenza”*.

PRESO ATTO CHE

- ✓ la Regione Calabria, con decreto n. _____ del _____, ha indetto, ai sensi dell'art. 32, comma 2 del D.Lgs 50/2016 una procedura ad evidenza pubblica, mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016, per la selezione di n. 1 professionista archeologo per le attività di assistenza archeologica agli scavi ed ai movimenti terra, da svolgersi secondo le prescrizioni dettate dal MiBACT, relative agli interventi complementari *“VV 175B/10 - Intervento di sistemazione idrogeologica del fosso Rio Bravo – Calzone e di raccolta delle acque bianche ai fini della realizzazione del Nuovo Ospedale di Vibo Valentia”* e *“Opere stradali, relative alla viabilità d'accesso al Nuovo Ospedale di Vibo*



Regione Calabria

Dipartimento N. 2 Presidenza

Valentia”, nel Comune di Vibo Valentia (VV), (CUP: J49H11000090001),
adottando il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa in ossequio
al disposto dell’art.95, comma 3 del D.Lgs. n.50/2016;

ATTESO CHE

- ✓ per l’affidamento in oggetto è stata esperita una procedura negoziata ai sensi
dell’art. 36, comma 2, lettera b), del D.Lgs. 50/2016, mediante la selezione di
n. 1 professionista archeologo per le attività di sorveglianza agli scavi ed ai
movimenti terra, da svolgersi secondo le prescrizioni dettate dal MiBACT,
relative agli interventi complementari “VV 175B/10 - Intervento di sistemazione
idrogeologica del fosso Rio Bravo – Calzone e di raccolta delle acque bianche ai fini della
realizzazione del Nuovo Ospedale di Vibo Valentia” e “Opere stradali, relative alla
viabilità d’accesso al Nuovo Ospedale di Vibo Valentia”, nel Comune di Vibo
Valentia (VV), (CUP: J49H11000090001), adottando il criterio dell’offerta
economicamente più vantaggiosa in ossequio al disposto dell’art.95, comma
3 del D.Lgs. n.50/2016;
- ✓ con DDG n. prot. del sono stati
approvati i verbali della commissione giudicatrice ed è stata disposta
l’aggiudicazione a favore di, quale offerta economicamente
più vantaggiosa, nonché ha offerto un ribasso del% a cui
corrisponde un importo di aggiudicazione pari a al netto di
oneri previdenziali ed I.V.A. nella misura di legge, acquisendo il punteggio di
_____ punti su 100;
- ✓ il RUP ha effettuato le verifiche ed ha emesso il provvedimento di efficacia n.
_____ del _____ per cui l’aggiudicazione è divenuta efficace;



Regione Calabria

Dipartimento N. 2 Presidenza

✓ l'aggiudicatario ha fatto pervenire alla Regione Calabria, in data
prot. del la dichiarazione inerente gli obblighi di
tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i.;

TENUTO CONTO CHE

il professionista:

- ✓ ha manifestato la volontà di accettare l'incarico in affidamento;
- ✓ si è dichiarato competente allo svolgimento delle prestazioni richieste secondo quanto prescritto dagli ordinamenti professionali vigenti;
- ✓ non è stato oggetto di restrizioni disciplinari e deontologiche o di altre restrizioni giuridiche;
- ✓ ha dichiarato che non sussistono situazioni di conflitto di interesse tra l'affidatario e il Concessionario Vibo Hospital;
- ✓ è a conoscenza che nell'esercizio dell'attività professionale ha il dovere di conservare la propria autonomia di giudizio, tecnica e intellettuale, e di difenderla da condizionamenti di qualunque natura;
- ✓ ha dichiarato che l'incarico professionale conferito verrà eseguito direttamente, in proprio;
- ✓ ha dichiarato di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità ai sensi delle leggi vigenti e del codice deontologico.
- ✓ dispone delle risorse e delle capacità organizzative adeguate per lo svolgimento di tutte le attività professionali previste nel presente contratto.

TENUTO CONTO ALTRESÌ CHE

- ✓ la misura del compenso come dettagliato nella propria offerta è proporzionata all'incarico ricevuto ed in ogni caso immodificabile, tenuto



Regione Calabria

Dipartimento N. 2 Presidenza

conto del grado di complessità dell'incarico;

✓ il Professionista ha presentato la propria polizza di RC professionale n.

_____ del _____ con scadenza il _____ con

massimale euro _____;

✓ è trascorso il termine dilatorio di 35 gg. dalla comunicazione ai concorrenti

dell'avvenuta aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 9, del D.Lgs.

50/2016;

- *** *** ***

Tutto ciò premesso e considerato, le Parti, come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue:

ARTICOLO 1 - Premesse

1. Quanto precede e le premesse costituiscono parte integrante del presente contratto di prestazione d'opera intellettuale, di seguito denominato, per brevità, prestazione intellettuale o prestazione d'opera o contratto.

ARTICOLO 2 –

Documenti di contratto ed allegati di riferimento

1. Formano parte integrante e sostanziale del presente Contratto ed hanno ad ogni effetto valore contrattuale, ancorché non materialmente allegati:

- Lettera di invito;
- Offerta presentata in sede di gara;
- Offerta Economica presentata in sede di gara;
- Dichiarazioni a corredo dell'offerta;
- Polizza assicurativa del professionista;
- Patto di integrità approvato con D.G.R. n. 261 del 20.06.2017;



Regione Calabria

Dipartimento N. 2 Presidenza

- Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50

Codice dei contratti pubblici;

- D.P.R. 5 ottobre 2010 n° 207 e s.m.i. Regolamento esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006 n° 163 recante “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”, per quanto ancora applicabile;
- D.Lgs. 22 gennaio 2004, n° 42 e s.m.i.: Codice dei beni culturali e del paesaggio.

ARTICOLO 3 - Oggetto del contratto e durata

1. La Regione Calabria, affida l’incarico di assistenza archeologica durante tutte le operazioni di scavo e movimento terra, relative alla realizzazione dei seguenti interventi:

- a) “VV 175B/10 - Intervento di sistemazione idrogeologica del fosso Rio Bravo – Calzone e di raccolta delle acque bianche ai fini della realizzazione del Nuovo Ospedale di Vibo Valentia”;
- b) “Opere stradali, relative alla viabilità d’accesso al Nuovo Ospedale di Vibo Valentia”.

2. Il Professionista accetta il suddetto servizio senza riserva alcuna;

3. L'appalto viene conferito e accettato sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile, oltre che del presente contratto, delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotti e risultanti dalla lettera di invito, nonché dagli allegati, che l’Affidatario dichiara di conoscere e di accettare e che qui si intendono integralmente riportate e trascritte con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione, nonché dell’offerta dell’Aggiudicatario.

4. Gli oneri prestazionali a carico del professionista sono:



Regione Calabria

Dipartimento N. 2 Presidenza

- a. coordinamento funzionale e controllo delle fasi degli interventi che si andranno ad eseguire nel sito interessato per la realizzazione degli interventi;*
- b. controlli a campione del terreno, anche se archeologicamente sterile, attraverso la pulizia di piccoli settori delle pareti di scavo, che verranno descritti e fotografati, al fine di attestare l'esito negativo dei controlli;*
- c. responsabilità scientifica del cantiere dal punto di vista archeologico;*
- d. assistenza giornaliera durante gli scavi e movimentazione terra nonché durante le fasi di controllo e di verifica;*
- e. redazione della documentazione e dell'elaborazione dei dati emersi nel corso dello scavo;*
- f. produzione di documentazione grafica e fotografica degli elementi emersi nel corso dello scavo archeologico;*
- g. revisione e sistemazione dei materiali recuperati dallo scavo nei depositi, secondo le direttive del responsabile dell'ufficio archeologico della Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per la città metropolitana di Reggio Calabria e la provincia di Vibo Valentia;*
- h. Sintesi e relazione finale dello studio;*
- i. Assistenza tecnica all'eventuale scavo archeologico;*
- j. Documentazione fotografica;*
- k. Compilazione delle schede delle unità stratigrafiche emerse nel corso della verifica archeologica;*
- l. Pulizia dei materiali recuperati dallo scavo nei depositi, secondo le direttive del responsabile dell'ufficio archeologico della Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per la città metropolitana di Reggio Calabria e la provincia di Vibo*



Regione Calabria

Dipartimento N. 2 Presidenza

Valentia;

nonché ogni ulteriore attività che si rendesse necessaria ovvero prevista da disposizioni normative.

5. Il professionista oltre a seguire le indicazioni della Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per la città metropolitana di Reggio Calabria e la provincia di Vibo Valentia, dovrà interfacciarsi con tutti i soggetti coinvolti nelle lavorazioni, in particolare con il Direttore dei Lavori, il Coordinatore per la Sicurezza ed il Direttore di cantiere nominato dal Concessionario Vibo Hospital Service S.p.A..

6. Il professionista svolgerà l'incarico secondo il cronoprogramma dei lavori garantendo la propria assistenza durante le fasi di scavo, concordando con l'impresa esecutrice e la Direzione dei Lavori la tempistica per ogni fase di lavoro.

7. Le prestazioni dovranno essere effettuate contestualmente alle fasi di scavo che interessano la realizzazione dell'Ospedale di Vibo Valentia, come da comunicazione del direttore lavori, che indicherà la data prevista per l'inizio dello scavo.

8. L'attività connessa all'assistenza archeologica dovrà essere espletata in modo da non comportare rallentamenti e/o ritardi nei lavori e nel procedimento amministrativo connesso.

9. Qualora le prestazioni non possano essere svolte per cause imputabili al Professionista, o nel caso di ritardo nella consegna degli elaborati finali rispetto alla tempistica indicata all'art. 3, sarà applicata una penale, così come prevista all'art. 6, pari all'uno per mille del corrispettivo, per ogni



Regione Calabria

Dipartimento N. 2 Presidenza

giorno di ritardo.

10. Il Professionista assume a proprio carico ogni rischio e responsabilità, nonché l'onere delle necessarie coperture assicurative; lo stesso si assume altresì ogni responsabilità ed onere in caso di infortuni e/o danni arrecati eventualmente alla propria persona, in dipendenza di manchevolezza o trascuratezze nell'esecuzione della prestazione oggetto del presente contratto.

11. L'incarico di assistenza archeologica avrà la durata prevista per l'esecuzione dei due interventi (sei mesi come da cronoprogramma). In particolare per l'esecuzione degli scavi la durata prevista è pari a 3 mesi. La durata potrà variare in funzione dell'andamento dei lavori (sospensione e riprese).

12. Al termine degli scavi (con certificazione del direttore lavori) l'archeologo incaricato dovrà redigere una relazione finale circa l'esito dei controlli effettuati, corredata di fotografie, documentazione grafica ed elaborazioni, da consegnare alla Regione entro 30 giorni dall'ultimazione degli scavi.

13. La relazione finale dovrà essere consegnata alla Regione in duplice copia cartacea e una digitale.

ARTICOLO 4 - Corrispettivo

1. Il corrispettivo delle prestazioni individuate all'art. 3 è pari ad
€. _____, come da offerta presentata dal professionista/aggiudicatario.

1. L'importo contrattuale è al netto degli oneri previdenziali e dell'I.V.A. ed è fatta salva la liquidazione finale.

2. Il Corrispettivo si intende comprensivo e remunerativo di tutto quanto



Regione Calabria

Dipartimento N. 2 Presidenza

necessario, anche in via accessoria e complementare, nulla escluso né eccettuato, alla puntuale esecuzione della prestazione, a perfetta regola d'arte, in ogni sua componente prestazionale, in ottemperanza alle normative applicabili e alle disposizioni del Contratto e di tutti i Documenti Contrattuali, e non incrementabile per nessuna ragione.

3. Il Corrispettivo si intende riconosciuto e accettato dal Professionista in base alle proprie valutazioni ed è espressamente convenuto come fisso ed invariabile e comprensivo di tutti gli obblighi ed oneri posti a carico dell'aggiudicatario.

4. Non saranno riconosciute altre prestazioni al Professionista, se non espressamente riportate nel presente contratto e/o concordate preventivamente con la Stazione Appaltante.

5. L'importo è, altresì, comprensivo di spese, oneri e quant'altro eventualmente necessario l'assolvimento dell'incarico, incluse le spese di studio strettamente connesse.

Articolo 5 - Modalità di liquidazione del corrispettivo

1. La fatturazione avverrà in unica soluzione al termine delle prestazioni di cui all'art. 3 del presente contratto, ed all'avvenuta accettazione della documentazione dell'attività prestazionale a carico del professionista, da parte della Stazione Appaltante e della eventuale competente Soprintendenza.

2. Tutte le fatture dovranno essere intestate a:

- Commissario Straordinario Delegato per la Mitigazione del Rischio Idrogeologico in Calabria;



Regione Calabria

Dipartimento N. 2 Presidenza

- Codice Univoco Ufficio: UFKGDY;
- Codice Fiscale del servizio di F.E.: 97068210794;
- Sede: Loc. Germaneto, 88100 Catanzaro.

3. Il pagamento della fattura sarà effettuato entro 30 giorni dalla sua emissione previo istruttoria della Stazione appaltante.

4. Ai sensi dell'art. 3 della legge 13.08.2010 n.136 e ss.mm.ii. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, il Professionista dovrà inoltre indicare nelle fatture emesse il conto corrente bancario, da utilizzare per il pagamento e lo Smart CIG dell'affidamento.

5. Il mancato utilizzo da parte del Professionista nei rapporti con la Stazione Appaltante del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

6. Ferma restando l'ottemperanza dell'Affidatario agli obblighi citati nel presente atto, la liquidazione dei compensi sarà effettuata salvo il corretto adempimento contrattuale, nonché all'assolvimento degli obblighi in ordine alla regolarità nel pagamento delle contribuzioni secondo il proprio ordine professionale.

7. In caso di inadempimento contrattuale, la Stazione Appaltante si riserva di non procedere alla liquidazione sino alla regolare esecuzione delle prestazioni in relazione alle quali si è verificato il non corretto adempimento.

ARTICOLO 6 - Penale per i ritardi

1. Qualora la mancanza di assistenza non permetterà per ragioni non inerenti



Regione Calabria

Dipartimento N. 2 Presidenza

la natura e tipologia degli eventuali ritrovamenti la prosecuzione dei lavori si applicherà una penale pecuniaria pari all'uno per mille dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno di ritardo, nel limite massimo del 10% dell'ammontare netto contrattuale, ai sensi dell'art. 113-bis del Codice. L'importo complessivo delle penali sarà trattenuto sul corrispettivo dovuto.

2. Nel caso in cui il Responsabile del Procedimento verifichi, anche attraverso segnalazioni da parte della D.L., gravi ritardi nello svolgimento dei compiti assegnati, potrà valutare la revoca dell'incarico affidato con il presente contratto.

ARTICOLO 7 - Assicurazione

1. Il Professionista incaricato ha presentato copia di una polizza di responsabilità civile professionale n. _____ stipulata con la compagnia _____, per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza.

ARTICOLO 8 - Risoluzione

1. In caso di inerzia o di mancato rispetto dei tempi di attuazione dell'intervento, per colpa dell'Affidatario, la Regione Calabria diffiderà per iscritto il Professionista ad adempiere tempestivamente, e comunque entro il tempo massimo di 2 (due) giorni solari decorrenti dal ricevimento della diffida, alle attività indicate al precedente articolo 3.
2. In caso di mancato adempimento, ovvero di insufficienti motivazioni addotte al ritardo dall'Affidatario, la Regione Calabria potrà revocare l'affidamento.
3. La risoluzione del contratto di affidamento, nei casi succitati, sarà



Regione Calabria

Dipartimento N. 2 Presidenza

comunicata all'Affidatario a mezzo PEC ovvero raccomandata A/R ed avrà effetto, senza obbligo preventivo di diffida da parte dell'Amministrazione, a far data dal ricevimento della stessa.

4. In caso di risoluzione del contratto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto alle medesime condizioni economiche già proposte dall'Affidatario.

5. Contestualmente alla risoluzione del contratto d'appalto l'Amministrazione procederà ad incamerare la cauzione definitiva posta a garanzia dell'appalto, per l'intero importo residuo al momento della risoluzione, salvo ed impregiudicato il diritto ad agire per il risarcimento dei maggiori danni subiti.

ARTICOLO 9

Garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva

1. L'Affidatario, per l'effetto dell'esecuzione del presente atto ed ai sensi dell'art. 103, del D.Lgs. 50/2016, ha costituito a garanzia degli impegni assunti con il presente contratto, la polizza (cauzione definitiva) numero _____ in data _____ rilasciata dalla società _____ con sede in _____ per l'importo di Euro _____ (euro ____/____).

2. La cauzione definitiva è svincolata automaticamente decorsi sei mesi dall'emissione del mandato di pagamento a saldo delle attività svolte dal Professionista; lo svincolo e l'estinzione avvengono di diritto, senza



Regione Calabria

Dipartimento N. 2 Presidenza

necessità di ulteriori atti formali, richieste, autorizzazioni, dichiarazioni liberatorie o restituzioni.

ARTICOLO 10 - Proprietà dei documenti

1. Tutti gli studi, i disegni, le specifiche, i documenti, gli elaborati, nessuno escluso, compresi tutti i documenti di base e tutti i dettagli predisposti dall'Affidatario, nell'ambito delle prestazioni allo stesso affidate in base al presente contratto, rimarranno di proprietà della Stazione Appaltante.
2. Il Professionista riconosce, inoltre, ogni più ampio diritto della Regione Calabria in merito all'utilizzo della documentazione consegnata, secondo le esigenze proprie della Stazione Appaltante.
3. Il Professionista non potrà pretendere alcunché per la consegna della predetta documentazione.

ARTICOLO 11 - Riservatezza

1. Le parti si impegnano a mantenere la massima riservatezza su fatti, documenti, notizie, dati relativi ai servizi affidati ed a farne un uso esclusivo ai fini dell'espletamento degli stessi.
2. L'eventuale violazione di tale obbligazione configura un'ipotesi di risoluzione espressa del presente atto.

ARTICOLO 12

Spese di contratto, imposte e tasse

1. Tutte le spese alle quali darà luogo il presente contratto, (imposte, tasse, diritti di segreteria ecc.) sono a totale carico del Professionista che, come sopra costituito, vi si obbliga.
2. Ai fini fiscali si dichiara che i servizi di cui al presente contratto sono



Regione Calabria

Dipartimento N. 2 Presidenza

soggetti all'imposta sul valore aggiunto.

3. Tutti gli allegati al presente atto sono da intendersi quale parte integrante e sostanziale di esso.

4. Il presente atto va registrato in caso d'uso ai sensi dell'art.1, lett. b), della Tariffa parte II del T.U. approvato con D.P.R. 26 aprile 1986, n.131.

ARTICOLO 13 – Patto di integrità

1. L'Affidatario accetta senza riserva il Patto di integrità approvato con D.G.R. n. 261 del 20.06.2017 allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della L. 190/2012)

ARTICOLO 14 - Adempimenti in materia antimafia

1. La Stazione Appaltante ha chiesto l'informativa prefettizia ai sensi di legge nei confronti dell'Affidatario.

ARTICOLO 15 - Definizione delle controversie

1. La definizione di tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del presente contratto è devoluta all'autorità giudiziaria competente presso il Foro di Catanzaro ed è esclusa la competenza arbitrale.

ARTICOLO 16 - Trattamenti dei dati personali

1. Le parti danno atto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Codice della Privacy, di essersi reciprocamente informate circa l'utilizzazione di dati personali i quali saranno gestiti nell'ambito di trattamenti con mezzi automatizzati o manuali al solo fine di dare esecuzione al presente contratto.

2. Le parti dichiarano, inoltre, che i dati forniti con il presente Contratto sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente per errori



Regione Calabria

Dipartimento N. 2 Presidenza

materiali o manuali di compilazione, ovvero per errori derivanti da un'inesatta imputazione negli archivi elettronici o cartacei. In esecuzione del codice Privacy, tali trattamenti saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle norme di sicurezza.

IL PROFESSIONISTA _____ LA REGIONE CALABRIA

Ing. Domenico Pallaria

Ai sensi e per gli effetti degli art. 1341 e 1342 c.c., il Professionista dichiara altresì di aver preso visione e di accettare specificamente il contenuto delle prescrizioni di cui agli articoli:

ARTICOLO 2 – Documenti di contratto ed allegati di riferimento

ARTICOLO 3 - Oggetto del contratto

ARTICOLO 4 - Corrispettivo

ARTICOLO 5 - Modalità di liquidazione del corrispettivo

ARTICOLO 6 - Penale per i ritardi

ARTICOLO 7 - (Assicurazione)

ARTICOLO 8 - Risoluzione

ARTICOLO 10 - Proprietà dei documenti

ARTICOLO 12 Spese di contratto, imposte e tasse

ARTICOLO 15 - Definizione delle controversie.

Il Professionista

LA REGIONE CALABRIA

Ing. _____

Richiesto io Ufficiale rogante, ai sensi dell'articolo 95 del regolamento per



Regione Calabria

Dipartimento N. 2 Presidenza

l'Amministrazione e per la contabilità generale dello Stato approvato con R.D. n. 827 del 23/05/1924, ho ricevuto il presente atto, che si compone di n. 56 (cinquantasei) pagine, redatto da persona di mia fiducia su supporto informatico non modificabile, dandone lettura alle parti, le quali l'hanno dichiarato e riconosciuto conforme alle loro volontà. A conferma, lo sottoscrivono in mia presenza, mediante apposizione di firma digitale, previo accertamento delle identità personali, ai sensi dell'art. 24, del d.lgs. 07.03.2005, n. 82 - Codice dell'Amministrazione Digitale, di seguito verificata a mia cura ai sensi dell'art. 14 del D.P.C.M. 22.02.2013. Dopo di che ho apposto la mia firma digitale, in presenza delle parti.

Ai sensi dell'art 23, comma 4, del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82, come modificato dall'art. 16, comma 12, del D.L. 29 novembre 2008 n. 185 (nella forma risultante a seguito della conversione nella L. 28 gennaio 2009 n. 2), io sottoscritto Pierluigi Mancuso, Ufficiale Rogante, dichiaro che la presente è copia conforme al documento informatico in formato PDF/p7m sottoscritto con firma digitale valida e non revocata, da me detenuto.

L'Ufficiale Rogante

Ing. Pierluigi Mancuso