



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO INFRASTRUTTURE, LAVORI PUBBLICI, MOBILITA' (ILPM)
SETTORE 2 - VIGILANZA NORMATIVA TECNICA SULLE COSTRUZIONI E
SUPPORTO TECNICO - AREA SETTENTRIONALE (SEDE CS).**

Assunto il 30/03/2021

Numero Registro Dipartimento: 486

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 3382 del 31/03/2021

**OGGETTO: INDIVIDUAZIONE DEI RESPONSABILI DEL PROCEDIMENTO ED
ASSEGNAZIONE DELLE ATTIVITÀ E DEGLI OBIETTIVI AI DIPENDENTI DEL SETTORE N. 2 -
COSENZA, PER L'ANNO 2021..**

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

VISTI

- La D.G.R. n. 21 del 24 marzo 2020 con la quale è stato approvato il piano della performance anni 2020 - 2022;
- La D.G.R. n. 53 del 24 aprile 2020 con la quale è stato approvato il piano triennale per la prevenzione della corruzione, aggiornato anni 2020 - 2022;
- la Legge Regionale n.7 del 13 marzo 1996, recante “Norme sull’ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla dirigenza regionale”, ed in particolare:
 - a) l’art.28 che individua compiti e responsabilità del Dirigente con funzioni di Dirigente Generale;
- la D.G.R. n. 541 del 16 dicembre 2015 che ha approvato la nuova struttura organizzativa dell’Giunta Regionale e s.m.i.;
- la D.G.R. 271 del 2 luglio 2016 con la quale è stata determinata nel 1 agosto 2016 la data di entrata in vigore della nuova struttura organizzativa;
- gli artt.16 e 17 del D.Lgs. n.165 del 30 marzo 2001, e successive modifiche ed integrazioni;
- la D.G.R. del 15/02/2019 n. 63 “ Struttura organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione – Revoca della Struttura organizzativa approvata con D.G.R. 541/2015 e s.m.i.”;
- la D.G.R. n. 118 del 11 giugno 2020, avente ad oggetto “D.G.R. 91/20 struttura organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione Modifiche alla Deliberazione di G.R. n. 63 del 15/02/2019 e s.m.i.”;
- la D.G.R. n.2661 del 21/6/1999 recante “Adeguamento delle norme legislative e regolamentari in vigore per l’attuazione delle disposizioni recate dalla L.R. n.7/96 e dal D.Lgs. n.29/93 e successive integrazioni e modificazioni”;
- il decreto n. 354 del 21/6/1999 del Presidente della Regione, recante “Separazione dell’attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella di gestione”;
- la D.G.R. n.138 del 21/05/2015, modificando e integrando la deliberazione n.111 del 17/04/2015, è stato approvato il nuovo organigramma provvisorio del Dipartimento “Infrastrutture, Lavori Pubblici, Mobilità”;
- la D.G.R n. 184 del 12/06/2015, con la quale è stata attuata la D.G.R. n. 19 del 05/02/2015 e le successive modifiche;
- il Decreto legislativo n. 150 del 27/10/2009 di attuazione Legge 04/03/2009 n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;
- la legge regionale della Calabria n. 3/2012 di attuazione delle disposizioni contenute nel D. Lgs. 150/2009;
- il Regolamento Regionale n.1/2014 con il quale viene approvato il sistema di misurazione e valutazione della Performance (SmiVaP) della Regione Calabria e il Regolamento n.5/2015 “Modifiche al Regolamento n.1/2014”;
- il Decreto del Dirigente Generale n. 5611 del 01/06/2018 di conferimento dell’incarico di funzione del Settore n. 2 “Vigilanza Normativa Tecnica sulle Costruzioni e Supporto Tecnico – Area Settentrionale (Sede di CS), all’ing. Bruno Cundari;
- la vigente contrattazione collettiva nazionale e decentrata;

Ravvisata la necessità, di procedere alla individuazione dei responsabili dei procedimenti, e di assegnare gli obiettivi individuali al personale non dirigente del Settore n. 2 a seguito della variazione della dotazione organica del personale assegnato al Settore.

Visto il Decreto Dirigenziale n. 10280 del 12/10/2020 con la quale viene formalmente concesso Nulla Osta per l'attivazione del comando presso la Struttura speciale del Consigliere Fausto Orsomarso del dip. Ferraro Domenico.

Tutto ciò, visto, premesso, considerato e ritenuto, a termine delle richiamate disposizioni legislative e regolamentari

DECRETA

per i motivi espressi in narrativa e che si intendono qui integralmente riportati:

1. Di individuare i responsabili delle Unità Operative, i responsabili del procedimento e le attività che il personale deve espletare, in coerenza con gli obiettivi assegnati al dirigente del Settore n.2 per l'anno 2021, come di seguito riportato:

<i>DIPENDENTE</i>		<i>CAT.</i>	<i>ATTIVITA' E RESPONSABILITA' ASSEGNATI</i>
Barbuscio	Maria Rosaria	B	Assegnata all'U.O. 2.3 "Controllo Territoriale OO.PP." Svolge attività di protocollo degli atti in entrata ed in uscita del Settore.
Bianco	Giacomo	D1	Assegnato all'U.O. 2.2 "Vigilanza norme tecniche". Responsabile delle attività del servizio spedizione; Incaricato alla gestione dell'accesso agli archivi. Responsabile del minuto mantenimento dei locali del Settore. Responsabile per la vigilanza sul divieto di fumo nei pubblici uffici.
Caruso	Antonio	C	Assegnato all'U.O. 2.2 "Vigilanza norme tecniche". Responsabile d'istruttoria per il rilascio dei certificati di Idoneità Statiche. Responsabile delle attività di trasferimento degli archivi cartacei del Settore. Incaricato alla riorganizzazione e alla rifunzionalizzazione degli archivi cartacei del Settore.
Castiglione	Lucia	B	Assegnata all'U.O. 2.3 "Controllo Territoriale OO.PP" Svolge attività di protocollo degli atti in entrata ed in uscita del Settore. Svolge attività di supporto al Responsabile della segreteria del Settore; E' autorizzata al servizio Posta.
Cavalcanti	Rita	B	Assegnata all'U.O. 2.2 "Vigilanza norme tecniche". Svolge attività di collaborazione e supporto al funzionario per l'istruttoria dei progetti in applicazione alle normative tecniche per le costruzioni in zona sismica, ing. Filomena La Vitola. Svolge attività di collaborazione e supporto ai funzionari: Ing. Domenico D'Ambrosio, ing. Filomena La Vitola, per le istruttorie di cui agli art. 65 e 67 del D.P.R. n. 380/2001 con procedura SISMI.CA.

Cirò	Giuseppe	C	<p>Assegnato all'U.O. 2.2 "Vigilanza norme tecniche". Responsabile dell'Ufficio "Contenzioso", ad eccezione delle pratiche riguardanti il territorio del Comune di Cosenza. Responsabile dell'istruttoria delle pratiche cartacee relative alla legge n° 1086/71, art. 6 e 7 depositate fino all'anno 2010. Responsabile dell'attività istruttoria delle pratiche " Sportello Unico per le Attività Produttive" (S.U.A.P.). Responsabile della sicurezza dei lavoratori D.lgs. 81/2008. Responsabile dell'istruttoria dei progetti in applicazione alle normative tecniche per le costruzioni in zona sismica, assegnate dal Dirigente del Settore prot. 359642 del 17/10/2019.</p>
Codispoti	Remo	B	<p>Assegnato all'U.O. 2.2 "Vigilanza norme tecniche". Svolge attività di collaborazione e supporto al funzionario per l'istruttoria dei progetti in applicazione alle normative tecniche per le costruzioni in zona sismica, ing. Giuseppe Rende.</p>
D'Ambrosio	Domenico	D1	<p>Assegnato all'U.O. 2.2 "Vigilanza norme tecniche". Responsabile dell'istruttoria dei progetti in applicazione alle normative tecniche per le costruzioni in zona sismica, assegnate dal Dirigente del Settore. Responsabile dell'Ufficio "Contenzioso" per le violazioni che coinvolgono l'Amministrazione Comunale di Cosenza. Responsabile delle attività relative all'espletamento dei compiti e degli obiettivi in qualità di titolare di Posizione Organizzativa. Componente Commissione Prefettura Provinciale - Pubblico Spettacolo in sostituzione del Dirigente titolare. Componente Commissione Prefettura Provinciale – Materiali esplosivi in sostituzione del Dirigente titolare.</p>
Davero	Sergio	C	<p>Assegnato all'U.O. 2.2 "Vigilanza norme tecniche" Supporto al Responsabile dell'Ufficio per le Relazioni con il Pubblico (U.R.P) e addetto al servizio di "Front Office" Supporto al geom. Antonio Caruso, incaricato alla riorganizzazione e alla rifunzionalizzazione degli archivi cartacei del Settore. (Calabria Lavoro L.R. 1/2014)</p>
Del Campo	Roberto	D1	<p>Assegnato all'U.O. 2.2 "Vigilanza norme tecniche" Responsabile della gestione degli archivi del Settore. Responsabile per la vigilanza sul divieto di fumo nei pubblici uffici. Componente Commissione Prefettura Provinciale Pubblico Spettacolo in sostituzione del Dirigente titolare. Componente Commissione Prefettura Provinciale Materiali esplosivi in sostituzione del Dirigente titolare. Collabora con il Responsabile dell'U.O. 2.3 per il Controllo Territoriale Opere Pubbliche.</p>
Di Giorno	Salvatore	B	<p>Assegnato all'U.O. 2.3 "Controllo Territoriale OO.PP". Supporta e collabora con il responsabile dell'Ufficio del Contenzioso. Svolge attività di supporto e collaborazione con il Responsabile dell'istruttoria delle pratiche cartacee relative alla legge n° 1086/71, art. 6 e 7 depositate fino all'anno 2010. Svolge attività di protocollo degli atti in entrata ed in uscita del Settore.</p>

Francavilla	Francesco	D1	Responsabile dell'U.O. 2.3 "Controllo Territoriale OO.PP." Responsabile Affari Generali Segreteria del Dirigente. Operatore, per conto di NAMIRIAL, per le operazioni di identificazione e registrazione dei titolari PEC. (RAO) Responsabile della gestione PEC del Settore.
Gambaro	Sergio	C	Assegnato all'U.O. 2.2 "Vigilanza norme tecniche" Collabora con il Responsabile di Istruttoria per il rilascio dei certificati di idoneità statica geom.Caruso Antonio. Supporto al geom. Antonio Caruso, incaricato alla riorganizzazione e alla rifunzionalizzazione degli archivi cartacei del Settore. Collabora con il Responsabile del procedimento di accesso agli atti amministrativi per l'individuazione dei documenti sui registri del Settore. Supporto al Responsabile dell'Ufficio per le Relazioni con il Pubblico (U.R.P) e addetto al servizio di "Front Office" (Calabria Lavoro L.R. 1/2014)
Gencarelli	Bombina	B	Assegnata all'U.O. 2.2 "Vigilanza norme tecniche" Svolge attività di collaborazione e supporto ai responsabili d'istruttoria ing.Laudonio Francesco,geol. Leonetti Sergio e geol.Calonico Felicia per le istruttorie di cui agli art. 65 e 67 del D.P.R. n. 380/2001 con procedura SISMI.CA. Svolge attività di collaborazione e supporto al Responsabile dell'U.O 2.1 "Pareri Geomorfologici". Geol. Leonetti Sergio.
Gervasi	Gianfranco	C	Assegnato all'U.O. 2.2 "Vigilanza norme tecniche" Responsabile dell'Ufficio per le Relazioni con il Pubblico (U.R.P). e del Servizio di "Front Office"
Iazzolino	Pietro	C	Assegnato all'U.O. 2.3 Referente di Settore D.Lgs. 33/2013 in materia di Trasparenza ed Anticorruzione. Responsabile del Procedimento di Accesso agli atti amministrativi. Responsabile per la gestione del ciclo della Performance del Settore. Collabora con il responsabile della U.O. 2.3 per il disbrigo degli adempimenti relativi agli Affari Generali.
Laudonio	Francesco	D1	Responsabile dell'istruttoria dei progetti in applicazione alle normative tecniche per le costruzioni in zona sismica, assegnate dal Dirigente del Settore. Componente Commissione Prefettura Provinciale - Pubblico Spettacolo in sostituzione del Dirigente titolare. Componente Commissione Prefettura Provinciale – Materiali esplosivi in sostituzione del Dirigente titolare. Collabora con il Responsabile dell'U.O. 2.3 per il Controllo Territoriale Opere Pubbliche.
La Vitola	Filomena	D1	Assegnata all'U.O. 2.2 "Vigilanza norme tecniche" Responsabile dell'istruttoria dei progetti in applicazione alle normative tecniche per le costruzioni in zona sismica assegnate dal Dirigente del Settore.

Leonetti	Sergio	D1	Responsabile dell' U.O. 2.1 “ Pareri geomorfologici” di cui all’art. 89 del DPR 380/2001. Responsabile dell’istruttoria dei progetti in applicazione alle normative tecniche per le costruzioni in zona sismica, assegnate dal Dirigente del Settore.
Mauro	Gennaro	C	Assegnato all’U.O. 2.2 “Vigilanza norme tecniche” Supporto al Responsabile dell’Ufficio per le Relazioni con il Pubblico (U.R.P) e addetto al servizio di “Front Office”. Supporto al geom. Antonio Caruso, incaricato alla riorganizzazione e alla rifunzionalizzazione degli archivi cartacei del Settore. (Calabria Lavoro L.R. 1/2014)
Mirabelli	Silvana	B	Assegnata all’U.O. 2.2 “Vigilanza norme tecniche” Svolge attività di collaborazione e supporto ai funzionari: Ing. Giuseppe Rende, e geom Pietro Tiano per le istruttorie di cui agli art. 65 e 67 del D.P.R. n. 380/2001 con procedura SISMI.CA.
Oliverio	Pietro	C	Assegnato all’U.O. 2.2 “Vigilanza norme tecniche” Collabora con il Responsabile dell’Ufficio “Contenzioso”.
Palumbo	Franco	C	Assegnato all’U.O. 2.3 - “Controllo Territoriale OO.PP.” Addetto al centralino. Categoria n.v. -
Piraine	Valeria	D1	Assegnata all’U.O. 2.3 “Controllo Territoriale OO.PP.” Responsabile della gestione del personale del Settore.
Rende	Giuseppe	D3	Responsabile dell' U.O. 2.2 “ Vigilanza Norme Tecniche” Assegnato all’U.O. 2.2 “Vigilanza norme tecniche” Responsabile dell’istruttoria dei progetti in applicazione alle normative tecniche per le costruzioni in zona sismica assegnate dal Dirigente del Settore.
Ruffolo	Brunella	B	Assegnata all’U.O. 2.2 “Vigilanza norme tecniche” Supporta e collabora con i responsabili dell’istruttoria dei progetti in applicazione alle normative tecniche per le costruzioni in zona sismica, geom Pietro Tiano e geol.Leonetti Sergio.
Spadafora	Annalisa	C	Assegnata all’U.O. 2.3 “Controllo Territoriale OO.PP.” Supporto alla responsabile del Personale. Svolge attività di protocollo degli atti in entrata ed in uscita del Settore. Collabora con il Responsabile d’istruttoria per l’Accesso agli atti e Referente di Settore per la Trasparenza e l’Anticorruzione lazzolino Pietro (Calabria Lavoro L.R. 1/2014)
Tenuta	Emilio	C	Assegnato all’U.O. 2.2 “Vigilanza norme tecniche” Supporto al Responsabile dell’Ufficio per le Relazioni con il Pubblico (U.R.P) e addetto al servizio di “Front Office” Supporto al geom. Antonio Caruso, incaricato alla riorganizzazione e alla rifunzionalizzazione degli archivi cartacei del Settore. Supporto al Responsabile del procedimento per l’accesso agli atti amministrativi. (Calabria Lavoro L.R. 1/2014)
Tropeano	Raffaele	B	Assegnata all’U.O. 2.2 “Vigilanza norme tecniche” Supporta e collabora con il responsabile dell’istruttoria dei progetti in applicazione alle normative tecniche per le costruzioni in zona sismica, ing. Laudonio Francesco.

Tiano	Pietro	C	<p>Assegnato all'U.O. 2.2 "Vigilanza norme tecniche" Responsabile dell'istruttoria dei progetti in applicazione alle normative tecniche per le costruzioni in zona sismica, assegnate dal Dirigente del Settore.</p> <p>Responsabile della gestione della rete informatica del Settore. Componente Commissione Prefettura Provinciale - Pubblico Spettacolo in sostituzione del Dirigente titolare. Componente Commissione Prefettura Provinciale - Materiali esplosivi in sostituzione del Dirigente titolare.</p>
-------	--------	---	--

2. Di assegnare al personale non dirigente del Settore n° 2 gli obiettivi individuali per l'anno 2021, come da schede allegate al presente provvedimento, notificate e restituite per presa visione;
3. di notificare il presente decreto, per opportuna conoscenza e per quanto di competenza al Dipartimento "Organizzazione, Risorse Umane, Controlli"
4. di trasmettere, infine, il provvedimento al Bollettino Ufficiale della Regione, per la prescritta pubblicazione
5. di pubblicare sul sito della Regione Calabria il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 13 della L.R. 3/2012.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

CUNDARI BRUNO
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

CUNDARI BRUNO
(con firma digitale)

Scheda assegnazione obiettivi individuali				
Personale non Dirigente				
Anno 2021				
Dipartimento	N° 6 Infrastrutture - Lavori Pubblici - Mobilità			
Settore	Settore 2 – VIGILANZA NORMATIVA TECNICA SULLE COSTRUZIONI E SUPPORTO TECNICO – AREA SETTENTRIONALE - COSENZA			
Unità Operativa	2.2			
Dipendente Cognome e Nome	TROPEANO RAFFAELE			
Categoria	CAT.B			
Ruolo	REGIONALE			
Fattore valutativo: 1a – Performance organizzativa¹ - PESO 10%				
Obiettivi operativi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
- 1.1.1.6.17 ... 28 Favorire lo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità agile per il personale assegnato al settore	Rif.Piano della Performance 2021-2023	30%	Rif.Piano della Performance 2021-2023	100%
- 1.1.1.6.1...12 Migliorare il processo di gestione del rischio al fine di incrementare il grado di prevenzione della corruzione		30%		100%
- 1.1.1.6.14 Smaltimento istanze inevase alla data del 31/12/2020		40%		100%
Fattore valutativo: 1b – Obiettivi individuali² - PESO 0%				
Obiettivi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
Fattore valutativo: 3 – Competenze e comportamenti professionali e organizzativi³ - 85%				
Elementi di dettaglio	Descrizione/Eventuali indicatori	Peso	Valore Iniziale	Target
Capacità propositiva	Capacità di proporre in autonomia soluzioni a problemi di natura organizzativa, gestionale e Operativa	30%		100%
Capacità attuativa	Capacità di portare a compimento gli obiettivi assegnati nel rispetto dei profili quali-quantitativi attesi e dei temi concordati	30%		100%
Capacità di lavorare in gruppo	Capacità di portare a compimento i propri obiettivi intesi quale parte di un complesso più articolato di finalità gestite all'interno dell'unità organizzativa di riferimento o in collaborazione tra più unità organizzative	40%		100%
Fattore valutativo: 4 – Performance generale dell'Ente – Peso 5%				
Il presente fattore il risultato conseguito dall'organizzazione regionale rispetto alla quale tutto il personale è coinvolto. Ai sensi del Regolamento 1/2014 e del Piano della Performance 2021/2023 l'indicatore sintetico di performance dell'Ente è dato dalla media delle percentuali di realizzazioni dei singoli obiettivi strategici individuati da tutti i Dipartimenti				

Data:

¹ Tale sezione deve essere compilata qualora il Dirigente valutatore intenda coinvolgere il collaboratore solo per alcuni degli obiettivi operativi previsti dal Piano della Performance.

² Gli obiettivi individuali sono aggiuntivi rispetto a quelli previsti dal Piano della performance per l'unità organizzativa di riferimento. Gli obiettivi individuali sono altresì utilizzabili nei casi in cui gli obiettivi di performance organizzativa (obiettivi operativi) non siano applicabili ai compiti affidati al dipendente. Nel caso in cui tale sezione non sia compilata, il relativo peso è inglobato nel fattore 1 a.

³

Il Dipendente assegnatario (per presa visione)

Il Dirigente valutatore

Scheda assegnazione obiettivi individuali				
Personale non Dirigente				
Anno 2021				
Dipartimento	N° 6 Infrastrutture - Lavori Pubblici - Mobilità			
Settore	Settore 2 – VIGILANZA NORMATIVA TECNICA SULLE COSTRUZIONI E SUPPORTO TECNICO – AREA SETTENTRIONALE - COSENZA			
Unità Operativa	2.2			
Dipendente Cognome e Nome	TIANO PIETRO			
Categoria	CAT. C			
Ruolo	REGIONALE			
Fattore valutativo: 1a – Performance organizzativa⁴ - PESO 15%				
Obiettivi operativi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
- 1.1.1.6.17 ... 28 Favorire lo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità agile per il personale assegnato al settore	Rif.Piano della Performance 2021 - 2023	30%	Rif.Piano della Performance 2021-2023	100%
- 1.1.1.6.1...12 Migliorare il processo di gestione del rischio al fine di incrementare il grado di prevenzione della corruzione		30%		100%
- 1.1.1.6.14 Smaltimento istanze inevase alla data del 31/12/2020		40%		100%
Fattore valutativo: 1b – Obiettivi individuali⁵ - PESO 10%				
Obiettivi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
Rispetto dei tempi delle istruttorie L.R. 37/2015 ed l'istruttoria ex L.1086/71	Numero dei procedimenti completati / Numero dei procedimenti assegnati	40%		100%
Rispetto dei tempi procedimenti relativi al Contenzioso	Numero dei procedimenti completati / Numero dei procedimenti assegnati	30%		100%
Maggiori livelli di trasparenza ed attuazione delle P.T.P.C.T.	Rispetto dei tempi di riscontro alle richieste della Referente dip.le P.C.T Numero di note di riscontro alle richieste del referente trasmesse entro il termine finale indicato/ totale delle note di richiesta contenenti un termine finale di riscontro	30%		100%
Fattore valutativo: 3 – Competenze e comportamenti professionali e organizzativi⁶ - 70%				
Elementi di dettaglio	Descrizione/Eventuali indicatori	Peso	Valore Iniziale	Target
Capacità propositiva	Capacità di proporre in autonomia soluzioni a problemi di natura organizzativa, gestionale e Operativa	30%		100%
Capacità attuativa	Capacità di portare a compimento gli obiettivi assegnati nel rispetto dei profili quali-quantitativi attesi e dei temi concordati	30%		100%
Capacità di lavorare in gruppo	Capacità di portare a compimento i propri obiettivi intesi quale parte di un complesso più articolato di finalità gestite all'interno dell'unità organizzativa di	40%		100%

⁴ Tale sezione deve essere compilata qualora il Dirigente valutatore intenda coinvolgere il collaboratore solo per alcuni degli obiettivi operativi previsti dal Piano della Performance.

⁵ Gli obiettivi individuali sono aggiuntivi rispetto a quelli previsti dal Piano della performance per l'unità organizzativa di riferimento. Gli obiettivi individuali sono altresì utilizzabili nei casi in cui gli obiettivi di performance organizzativa (obiettivi operativi) non siano applicabili ai compiti affidati al dipendente. Nel caso in cui tale sezione non sia compilata, il relativo peso è inglobato nel fattore 1 a.

⁶

Scheda assegnazione obiettivi individuali				
Personale non Dirigente				
Anno 2021				
	riferimento o in collaborazione tra più unità organizzative			
Fattore valutativo: 4 – Performance generale dell’Ente – Peso 5%				
<p>Il presente fattore il risultato conseguito dall’organizzazione regionale rispetto alla quale tutto il personale è coinvolto. Ai sensi del Regolamento 1/2014 e del Piano della Performance 2021/2023 l’indicatore sintetico di performance dell’Ente è dato dalla media delle percentuali di realizzazioni dei singoli obiettivi strategici individuati da tutti i Dipartimenti</p>				

Data:

Il Dipendente assegnatario (per presa visione)

Il Dirigente valutatore

Scheda assegnazione obiettivi individuali				
Personale non Dirigente				
Anno 2021				
Dipartimento	N° 6 Infrastrutture - Lavori Pubblici - Mobilità			
Settore	Settore 2 – VIGILANZA NORMATIVA TECNICA SULLE COSTRUZIONI E SUPPORTO TECNICO – AREA SETTENTRIONALE - COSENZA			
Unità Operativa	2.2			
Dipendente Cognome e Nome	RUFFOLO BRUNELLA			
Categoria	CAT.B			
Ruolo	REGIONALE			
Fattore valutativo: 1a – Performance organizzativa⁷ - PESO 10%				
Obiettivi operativi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
- 1.1.1.6.17 ... 28 Favorire lo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità agile per il personale assegnato al settore	Rif.Piano della Performance 2021-2023	30%	Rif.Piano della Performance 2021-2023	100%
- 1.1.1.6.1...12 Migliorare il processo di gestione del rischio al fine di incrementare il grado di prevenzione della corruzione		30%		100%
- 1.1.1.6.14 Smaltimento istanze inevase alla data del 31/12/2020		40%		100%
Fattore valutativo: 1b – Obiettivi individuali⁸ - PESO 0%				
Obiettivi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
Fattore valutativo: 3 – Competenze e comportamenti professionali e organizzativi⁹ - 85%				
Elementi di dettaglio	Descrizione/Eventuali indicatori	Peso	Valore Iniziale	Target
Capacità propositiva	Capacità di proporre in autonomia soluzioni a problemi di natura organizzativa, gestionale e Operativa	30%		100%
Capacità attuativa	Capacità di portare a compimento gli obiettivi assegnati nel rispetto dei profili quali-quantitativi attesi e dei temi concordati	30%		100%
Capacità di lavorare in gruppo	Capacità di portare a compimento i propri obiettivi intesi quale parte di un complesso più articolato di finalità gestite all'interno dell'unità organizzativa di riferimento o in collaborazione tra più unità organizzative	40%		100%
Fattore valutativo: 4 – Performance generale dell'Ente – Peso 5%				
Il presente fattore il risultato conseguito dall'organizzazione regionale rispetto alla quale tutto il personale è coinvolto. Ai sensi del Regolamento 1/2014 e del Piano della Performance 2021/2023 l'indicatore sintetico di performance dell'Ente è dato dalla media delle percentuali di realizzazioni dei singoli obiettivi strategici individuati da tutti i Dipartimenti				

Data:

⁷ Tale sezione deve essere compilata qualora il Dirigente valutatore intenda coinvolgere il collaboratore solo per alcuni degli obiettivi operativi previsti dal Piano della Performance.

⁸ Gli obiettivi individuali sono aggiuntivi rispetto a quelli previsti dal Piano della performance per l'unità organizzativa di riferimento. Gli obiettivi individuali sono altresì utilizzabili nei casi in cui gli obiettivi di performance organizzativa (obiettivi operativi) non siano applicabili ai compiti affidati al dipendente. Nel caso in cui tale sezione non sia compilata, il relativo peso è inglobato nel fattore 1 a.

⁹

Il Dipendente assegnatario (per presa visione)

Il Dirigente valutatore

Scheda assegnazione obiettivi individuali Personale non Dirigente				
Anno 2021				
Dipartimento	N° 6 Infrastrutture - Lavori Pubblici - Mobilità			
Settore	Settore 2 – VIGILANZA NORMATIVA TECNICA SULLE COSTRUZIONI E SUPPORTO TECNICO – AREA SETTENTRIONALE - COSENZA			
Unità Operativa	2.2			
Dipendente Cognome e Nome	RENDE GIUSEPPE			
Categoria	CAT. D			
Ruolo	REGIONALE			
Fattore valutativo: 1a – Performance organizzativa¹⁰ - PESO 20%				
Obiettivi operativi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
- 1.1.1.6.17 ... 28 Favorire lo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità agile per il personale assegnato al settore	Rif.Piano della Performance 2021-2023	30%	Rif.Piano della Performance 2021-2023	100%
- 1.1.1.6.1...12 Migliorare il processo di gestione del rischio al fine di incrementare il grado di prevenzione della corruzione		30%		100%
- 1.1.1.6.14 Smaltimento istanze inevase alla data del 31/12/2020		40%		100%
Fattore valutativo: 1b – Obiettivi individuali¹¹ PESO 10%				
Obiettivi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
Rispetto dei tempi delle istruttorie L.R. 37/2015	Numero dei procedimenti completati / Numero dei procedimenti assegnati	70 %		100%
Maggiori livelli di trasparenza ed attuazione delle P.T.P.C.T.	Rispetto dei tempi di riscontro alle richieste della Referente dip.le P.C.T Numero di note di riscontro alle richieste del referente trasmesse entro il termine finale indicato/ totale delle note di richiesta contenenti un termine finale di riscontro	30%		100%
Fattore valutativo: 3 – Competenze e comportamenti professionali e organizzativi¹² - 60%				
Elementi di dettaglio	Descrizione/Eventuali indicatori	Peso	Valore Iniziale	Target
Capacità propositiva	Capacità di proporre in autonomia soluzioni a problemi di natura organizzativa, gestionale e Operativa	30%		100%
Capacità attuativa	Capacità di portare a compimento gli obiettivi assegnati nel rispetto dei profili quali-quantitativi attesi e dei temi concordati	30%		100%
Capacità di lavorare in gruppo	Capacità di portare a compimento i propri obiettivi intesi quale parte di un complesso più articolato di finalità gestite all'interno dell'unità organizzativa di riferimento o in collaborazione tra più unità organizzative	40%		100%
Fattore valutativo: 4 – Performance generale dell'Ente – Peso 10%				
Il presente fattore il risultato conseguito dall'organizzazione regionale rispetto alla quale tutto il personale è coinvolto.				

¹⁰ Tale sezione deve essere compilata qualora il Dirigente valutatore intenda coinvolgere il collaboratore solo per alcuni degli obiettivi operativi previsti dal Piano della Performance.

¹¹ Gli obiettivi individuali sono aggiuntivi rispetto a quelli previsti dal Piano della performance per l'unità organizzativa di riferimento. Gli obiettivi individuali sono altresì utilizzabili nei casi in cui gli obiettivi di performance organizzativa (obiettivi operativi) non siano applicabili ai compiti affidati al dipendente. Nel caso in cui tale sezione non sia compilata, il relativo peso è inglobato nel fattore 1 a.

Scheda assegnazione obiettivi individuali

Personale non Dirigente

Anno 2021

Ai sensi del Regolamento 1/2014 e del Piano della Performance 2021/2023 l'indicatore sintetico di performance dell'Ente è dato dalla media delle percentuali di realizzazioni dei singoli obiettivi strategici individuati da tutti i Dipartimenti

Data:

Il Dipendente assegnatario (per presa visione)

Il Dirigente valutatore

Scheda assegnazione obiettivi individuali				
Personale non Dirigente				
Anno 2021				
Dipartimento	N° 6 Infrastrutture - Lavori Pubblici - Mobilità			
Settore	Settore 2 – VIGILANZA NORMATIVA TECNICA SULLE COSTRUZIONI E SUPPORTO TECNICO – AREA SETTENTRIONALE - COSENZA			
Unità Operativa	2.2			
Dipendente Cognome e Nome	PIRAINE VALERIA			
Categoria	CAT. D			
Ruolo	REGIONALE			
Fattore valutativo: 1a – Performance organizzativa¹³ - PESO 20%				
Obiettivi operativi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
- 1.1.1.6.17 ... 28 Favorire lo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità agile per il personale assegnato al settore	Rif.Piano della Performance 2021-2023	40%	Rif.Piano della Performance 2021-2023	100%
- 1.1.1.6.1...12 Migliorare il processo di gestione del rischio al fine di incrementare il grado di prevenzione della corruzione		60%		100%
Fattore valutativo: 1b – Obiettivi individuali¹⁴ PESO 10%				
Obiettivi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
Rispetto dei tempi delle istruttorie L.R. 37/2015	Numero dei procedimenti completati / Numero dei procedimenti assegnati	70 %		100%
Maggiori livelli di trasparenza ed attuazione delle P.T.P.C.T.	Rispetto dei tempi di riscontro alle richieste della Referente dip.le P.C.T Numero di note di riscontro alle richieste del referente trasmesse entro il termine finale indicato/ totale delle note di richiesta contenenti un termine finale di riscontro	30%		100%
Fattore valutativo: 3 – Competenze e comportamenti professionali e organizzativi¹⁵ - 60%				
Elementi di dettaglio	Descrizione/Eventuali indicatori	Peso	Valore Iniziale	Target
Capacità propositiva	Capacità di proporre in autonomia soluzioni a problemi di natura organizzativa, gestionale e Operativa	30%		100%
Capacità attuativa	Capacità di portare a compimento gli obiettivi assegnati nel rispetto dei profili quali-quantitativi attesi e dei temi concordati	30%		100%
Capacità di lavorare in gruppo	Capacità di portare a compimento i propri obiettivi intesi quale parte di un complesso più articolato di finalità gestite all'interno dell'unità organizzativa di riferimento o in collaborazione tra più unità organizzative	40%		100%
Fattore valutativo: 4 – Performance generale dell'Ente – Peso 10%				
Il presente fattore il risultato conseguito dall'organizzazione regionale rispetto alla quale tutto il personale è coinvolto. Ai sensi del Regolamento 1/2014 e del Piano della Performance 2021/2023 l'indicatore sintetico di performance dell'Ente è dato dalla media delle percentuali di realizzazioni dei singoli obiettivi strategici individuati da tutti i				

¹³ Tale sezione deve essere compilata qualora il Dirigente valutatore intenda coinvolgere il collaboratore solo per alcuni degli obiettivi operativi previsti dal Piano della Performance.

¹⁴ Gli obiettivi individuali sono aggiuntivi rispetto a quelli previsti dal Piano della performance per l'unità organizzativa di riferimento. Gli obiettivi individuali sono altresì utilizzabili nei casi in cui gli obiettivi di performance organizzativa (obiettivi operativi) non siano applicabili ai compiti affidati al dipendente. Nel caso in cui tale sezione non sia compilata, il relativo peso è inglobato nel fattore 1 a.

¹⁵

Scheda assegnazione obiettivi individuali

Personale non Dirigente

Anno 2021

Dipartimenti

Data:

Il Dipendente assegnatario (per presa visione)

Il Dirigente valutatore

Scheda assegnazione obiettivi individuali				
Personale non Dirigente				
Anno 2021				
Dipartimento	N° 6 Infrastrutture - Lavori Pubblici - Mobilità			
Settore	Settore 2 – VIGILANZA NORMATIVA TECNICA SULLE COSTRUZIONI E SUPPORTO TECNICO – AREA SETTENTRIONALE - COSENZA			
Unità Operativa	2.2			
Dipendente Cognome e Nome	PALUMBO FRANCO			
Categoria	CAT. C			
Ruolo	REGIONALE			
Fattore valutativo: 1a – Performance organizzativa¹⁶ - PESO 15%				
Obiettivi operativi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
1.1.1.6.1...12 Migliorare il processo di gestione del rischio al fine di incrementare il grado di prevenzione della corruzione	Rif.Piano della Performance 2021 - 2023	100 %	Rif.Piano della Performance 2021-2023	100%
Fattore valutativo: 1b – Obiettivi individuali¹⁷ - PESO 10%				
Obiettivi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
Rispetto dei tempi delle istruttorie L.R. 37/2015 ed l'istruttoria ex L.1086/71	Numero dei procedimenti completati / Numero dei procedimenti assegnati	40%		100%
Rispetto dei tempi procedimenti relativi al Contenzioso	Numero dei procedimenti completati / Numero dei procedimenti assegnati	30%		100%
Maggiori livelli di trasparenza ed attuazione delle P.T.P.C.T.	Rispetto dei tempi di riscontro alle richieste della Referente dip.le P.C.T Numero di note di riscontro alle richieste del referente trasmesse entro il termine finale indicato/ totale delle note di richiesta contenenti un termine finale di riscontro	30%		100%
Fattore valutativo: 3 – Competenze e comportamenti professionali e organizzativi¹⁸ - 70%				
Elementi di dettaglio	Descrizione/Eventuali indicatori	Peso	Valore Iniziale	Target
Capacità propositiva	Capacità di proporre in autonomia soluzioni a problemi di natura organizzativa, gestionale e Operativa	30%		100%
Capacità attuativa	Capacità di portare a compimento gli obiettivi assegnati nel rispetto dei profili quali-quantitativi attesi e dei temi concordati	30%		100%
Capacità di lavorare in gruppo	Capacità di portare a compimento i propri obiettivi intesi quale parte di un complesso più articolato di finalità gestite all'interno dell'unità organizzativa di riferimento o in collaborazione tra più unità organizzative	40%		100%
Fattore valutativo: 4 – Performance generale dell'Ente – Peso 5%				
Il presente fattore il risultato conseguito dall'organizzazione regionale rispetto alla quale tutto il personale è coinvolto. Ai sensi del Regolamento 1/2014 e del Piano della Performance 2021/2023 l'indicatore sintetico di performance dell'Ente è dato dalla media delle percentuali di realizzazioni dei singoli obiettivi strategici individuati da tutti i Dipartimenti				

Data:

¹⁶ Tale sezione deve essere compilata qualora il Dirigente valutatore intenda coinvolgere il collaboratore solo per alcuni degli obiettivi operativi previsti dal Piano della Performance.

¹⁷ Gli obiettivi individuali sono aggiuntivi rispetto a quelli previsti dal Piano della performance per l'unità organizzativa di riferimento. Gli obiettivi individuali sono altresì utilizzabili nei casi in cui gli obiettivi di performance organizzativa (obiettivi operativi) non siano applicabili ai compiti affidati al dipendente. Nel caso in cui tale sezione non sia compilata, il relativo peso è inglobato nel fattore 1 a.

Il Dipendente assegnatario (per presa visione)

Il Dirigente valutatore

Scheda assegnazione obiettivi individuali				
Personale non Dirigente				
Anno 2021				
Dipartimento	N° 6 Infrastrutture - Lavori Pubblici - Mobilità			
Settore	Settore 2 – VIGILANZA NORMATIVA TECNICA SULLE COSTRUZIONI E SUPPORTO TECNICO – AREA SETTENTRIONALE - COSENZA			
Unità Operativa	2.2			
Dipendente Cognome e Nome	OLIVERIO PIETRO			
Categoria	CAT. C			
Ruolo	REGIONALE			
Fattore valutativo: 1a – Performance organizzativa¹⁹ - PESO 15%				
Obiettivi operativi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
1.1.1.6.1...12 Migliorare il processo di gestione del rischio al fine di incrementare il grado di prevenzione della corruzione	Rif.Piano della Performance 2021 - 2023	100 %	Rif.Piano della Performance 2021-2023	100%
Fattore valutativo: 1b – Obiettivi individuali²⁰ - PESO 10%				
Obiettivi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
Rispetto dei tempi delle istruttorie L.R. 37/2015 ed l'istruttoria ex L.1086/71	Numero dei procedimenti completati / Numero dei procedimenti assegnati	40%		100%
Rispetto dei tempi procedimenti relativi al Contenzioso	Numero dei procedimenti completati / Numero dei procedimenti assegnati	30%		100%
Maggiori livelli di trasparenza ed attuazione delle P.T.P.C.T.	Rispetto dei tempi di riscontro alle richieste della Referente dip.le P.C.T Numero di note di riscontro alle richieste del referente trasmesse entro il termine finale indicato/ totale delle note di richiesta contenenti un termine finale di riscontro	30%		100%
Fattore valutativo: 3 – Competenze e comportamenti professionali e organizzativi²¹ - 70%				
Elementi di dettaglio	Descrizione/Eventuali indicatori	Peso	Valore Iniziale	Target
Capacità propositiva	Capacità di proporre in autonomia soluzioni a problemi di natura organizzativa, gestionale e Operativa	30%		100%
Capacità attuativa	Capacità di portare a compimento gli obiettivi assegnati nel rispetto dei profili quali-quantitativi attesi e dei temi concordati	30%		100%
Capacità di lavorare in gruppo	Capacità di portare a compimento i propri obiettivi intesi quale parte di un complesso più articolato di finalità gestite all'interno dell'unità organizzativa di riferimento o in collaborazione tra più unità organizzative	40%		100%
Fattore valutativo: 4 – Performance generale dell'Ente – Peso 5%				
Il presente fattore il risultato conseguito dall'organizzazione regionale rispetto alla quale tutto il personale è coinvolto. Ai sensi del Regolamento 1/2014 e del Piano della Performance 2021/2023 l'indicatore sintetico di performance dell'Ente è dato dalla media delle percentuali di realizzazioni dei singoli obiettivi strategici individuati da tutti i Dipartimenti				

Data:

¹⁹ Tale sezione deve essere compilata qualora il Dirigente valutatore intenda coinvolgere il collaboratore solo per alcuni degli obiettivi operativi previsti dal Piano della Performance.

²⁰ Gli obiettivi individuali sono aggiuntivi rispetto a quelli previsti dal Piano della performance per l'unità organizzativa di riferimento. Gli obiettivi individuali sono altresì utilizzabili nei casi in cui gli obiettivi di performance organizzativa (obiettivi operativi) non siano applicabili ai compiti affidati al dipendente. Nel caso in cui tale sezione non sia compilata, il relativo peso è inglobato nel fattore 1 a.

Il Dipendente assegnatario (per presa visione)

Il Dirigente valutatore

Scheda assegnazione obiettivi individuali				
Personale non Dirigente				
Anno 2021				
Dipartimento	N° 6 Infrastrutture - Lavori Pubblici - Mobilità			
Settore	Settore 2 – VIGILANZA NORMATIVA TECNICA SULLE COSTRUZIONI E SUPPORTO TECNICO – AREA SETTENTRIONALE - COSENZA			
Unità Operativa	2.2			
Dipendente Cognome e Nome	MIRABELLI SILVANA			
Categoria	CAT.B			
Ruolo	REGIONALE			
Fattore valutativo: 1a – Performance organizzativa²² - PESO 10%				
Obiettivi operativi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
- 1.1.1.6.17 ... 28 Favorire lo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità agile per il personale assegnato al settore	Rif.Piano della Performance 2021-2023	30%	Rif.Piano della Performance 2021-2023	100%
- 1.1.1.6.1...12 Migliorare il processo di gestione del rischio al fine di incrementare il grado di prevenzione della corruzione		30%		100%
- 1.1.1.6.14 Smaltimento istanze inevase alla data del 31/12/2020		40%		100%
Fattore valutativo: 1b – Obiettivi individuali²³ - PESO 0%				
Obiettivi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
Fattore valutativo: 3 – Competenze e comportamenti professionali e organizzativi²⁴ - 85%				
Elementi di dettaglio	Descrizione/Eventuali indicatori	Peso	Valore Iniziale	Target
Capacità propositiva	Capacità di proporre in autonomia soluzioni a problemi di natura organizzativa, gestionale e Operativa	30%		100%
Capacità attuativa	Capacità di portare a compimento gli obiettivi assegnati nel rispetto dei profili quali-quantitativi attesi e dei temi concordati	30%		100%
Capacità di lavorare in gruppo	Capacità di portare a compimento i propri obiettivi intesi quale parte di un complesso più articolato di finalità gestite all'interno dell'unità organizzativa di riferimento o in collaborazione tra più unità organizzative	40%		100%
Fattore valutativo: 4 – Performance generale dell'Ente – Peso 5%				
Il presente fattore il risultato conseguito dall'organizzazione regionale rispetto alla quale tutto il personale è coinvolto. Ai sensi del Regolamento 1/2014 e del Piano della Performance 2021/2023 l'indicatore sintetico di performance dell'Ente è dato dalla media delle percentuali di realizzazioni dei singoli obiettivi strategici individuati da tutti i Dipartimenti				

Data:

²² Tale sezione deve essere compilata qualora il Dirigente valutatore intenda coinvolgere il collaboratore solo per alcuni degli obiettivi operativi previsti dal Piano della Performance.

²³ Gli obiettivi individuali sono aggiuntivi rispetto a quelli previsti dal Piano della performance per l'unità organizzativa di riferimento. Gli obiettivi individuali sono altresì utilizzabili nei casi in cui gli obiettivi di performance organizzativa (obiettivi operativi) non siano applicabili ai compiti affidati al dipendente. Nel caso in cui tale sezione non sia compilata, il relativo peso è inglobato nel fattore 1 a.

Il Dipendente assegnatario (per presa visione)

Il Dirigente valutatore

Scheda assegnazione obiettivi individuali				
Personale non Dirigente				
Anno 2021				
Dipartimento	N° 6 Infrastrutture - Lavori Pubblici - Mobilità			
Settore	Settore 2 – VIGILANZA NORMATIVA TECNICA SULLE COSTRUZIONI E SUPPORTO TECNICO – AREA SETTENTRIONALE - COSENZA			
Unità Operativa	2.2			
Dipendente Cognome e Nome	LEONETTI SERGIO			
Categoria	CAT. D			
Ruolo	REGIONALE			
Fattore valutativo: 1a – Performance organizzativa²⁵ - PESO 30%				
Obiettivi operativi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
- 1.1.1.6.17 ... 28 Favorire lo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità agile per il personale assegnato al settore	Rif.Piano della Performance 2021-2023	30%	Rif.Piano della Performance 2021-2023	100%
- 1.1.1.6.1...12 Migliorare il processo di gestione del rischio al fine di incrementare il grado di prevenzione della corruzione		30%		100%
- 1.1.1.6.14 Smaltimento istanze inevase alla data del 31/12/2020		40%		100%
Fattore valutativo: 1b – Obiettivi individuali²⁶ PESO 20%				
Obiettivi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
Rispetto dei tempi delle istruttorie L.R. 37/2015	Numero dei procedimenti completati / Numero dei procedimenti assegnati	40 %		100%
Come da declaratoria DDG n° 1617 del 26.02.2016. PO seconda fascia	Numero dei procedimenti completati / Numero dei procedimenti assegnati	30%		100%
Maggiori livelli di trasparenza ed attuazione delle P.T.P.C.T.	Rispetto dei tempi di riscontro alle richieste della Referente dip.le P.C.T Numero di note di riscontro alle richieste del referente trasmesse entro il termine finale indicato/ totale delle note di richiesta contenenti un termine finale di riscontro	30%		100%
Fattore valutativo: 3 – Competenze e comportamenti professionali e organizzativi²⁷ - 40%				
Elementi di dettaglio	Descrizione/Eventuali indicatori	Peso	Valore Iniziale	Target
Assunzione di responsabilità/orientamento al risultato	Capacità ad assumersi responsabilità dirette in funzione delle esigenze dell'organizzazione, facendo propri gli obiettivi e i problemi connessi al processo lavorativo della propria unità e dell'ente nel suo complesso. Si intende inoltre la capacità di assicurare un elevato livello di attività e di indirizzare la propria attività professionale finalizzandola al conseguimento	40%		100%

²⁵ Tale sezione deve essere compilata qualora il Dirigente valutatore intenda coinvolgere il collaboratore solo per alcuni degli obiettivi operativi previsti dal Piano della Performance.

²⁶ Gli obiettivi individuali sono aggiuntivi rispetto a quelli previsti dal Piano della performance per l'unità organizzativa di riferimento. Gli obiettivi individuali sono altresì utilizzabili nei casi in cui gli obiettivi di performance organizzativa (obiettivi operativi) non siano applicabili ai compiti affidati al dipendente. Nel caso in cui tale sezione non sia compilata, il relativo peso è inglobato nel fattore 1 a.

Scheda assegnazione obiettivi individuali				
Personale non Dirigente				
Anno 2021				
	degli obiettivi assegnati			
Capacità attuativa	Capacità di portare a compimento gli obiettivi assegnati nel rispetto dei profili quali-quantitativi attesi e dei temi concordati	30%		100%
Capacità di lavorare in gruppo	Capacità di portare a compimento i propri obiettivi intesi quale parte di un complesso più articolato di finalità gestite all'interno dell'unità organizzativa di riferimento o in collaborazione tra più unità organizzative	30%		100%
Fattore valutativo: 4 – Performance generale dell'Ente – Peso 10%				
Il presente fattore il risultato conseguito dall'organizzazione regionale rispetto alla quale tutto il personale è coinvolto. Ai sensi del Regolamento 1/2014 e del Piano della Performance 2021/2023 l'indicatore sintetico di performance dell'Ente è dato dalla media delle percentuali di realizzazioni dei singoli obiettivi strategici individuati da tutti i Dipartimenti				

Data:

Il Dipendente assegnatario (per presa visione)

Il Dirigente valutatore

Scheda assegnazione obiettivi individuali				
Personale non Dirigente				
Anno 2021				
Dipartimento	N° 6 Infrastrutture - Lavori Pubblici - Mobilità			
Settore	Settore 2 – VIGILANZA NORMATIVA TECNICA SULLE COSTRUZIONI E SUPPORTO TECNICO – AREA SETTENTRIONALE - COSENZA			
Unità Operativa	2.2			
Dipendente Cognome e Nome	LAUDONIO FRANCESCO			
Categoria	CAT. D			
Ruolo	REGIONALE			
Fattore valutativo: 1a – Performance organizzativa²⁸ - PESO 20%				
Obiettivi operativi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
- 1.1.1.6.17 ... 28 Favorire lo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità agile per il personale assegnato al settore	Rif.Piano della Performance 2021-2023	30%	Rif.Piano della Performance 2021-2023	100%
- 1.1.1.6.1...12 Migliorare il processo di gestione del rischio al fine di incrementare il grado di prevenzione della corruzione		30%		100%
- 1.1.1.6.14 Smaltimento istanze inevase alla data del 31/12/2020		40%		100%
Fattore valutativo: 1b – Obiettivi individuali²⁹ PESO 10%				
Obiettivi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
Rispetto dei tempi delle istruttorie L.R. 37/2015	Numero dei procedimenti completati / Numero dei procedimenti assegnati	70 %		100%
Maggiori livelli di trasparenza ed attuazione delle P.T.P.C.T.	Rispetto dei tempi di riscontro alle richieste della Referente dip.le P.C.T Numero di note di riscontro alle richieste del referente trasmesse entro il termine finale indicato/ totale delle note di richiesta contenenti un termine finale di riscontro	30%		100%
Fattore valutativo: 3 – Competenze e comportamenti professionali e organizzativi³⁰ - 60%				
Elementi di dettaglio	Descrizione/Eventuali indicatori	Peso	Valore Iniziale	Target
Capacità propositiva	Capacità di proporre in autonomia soluzioni a problemi di natura organizzativa, gestionale e Operativa	30%		100%
Capacità attuativa	Capacità di portare a compimento gli obiettivi assegnati nel rispetto dei profili quali-quantitativi attesi e dei temi concordati	30%		100%
Capacità di lavorare in gruppo	Capacità di portare a compimento i propri obiettivi intesi quale parte di un complesso più articolato di finalità gestite all'interno dell'unità organizzativa di riferimento o in collaborazione tra più unità organizzative	40%		100%

²⁸ Tale sezione deve essere compilata qualora il Dirigente valutatore intenda coinvolgere il collaboratore solo per alcuni degli obiettivi operativi previsti dal Piano della Performance.

²⁹ Gli obiettivi individuali sono aggiuntivi rispetto a quelli previsti dal Piano della performance per l'unità organizzativa di riferimento. Gli obiettivi individuali sono altresì utilizzabili nei casi in cui gli obiettivi di performance organizzativa (obiettivi operativi) non siano applicabili ai compiti affidati al dipendente. Nel caso in cui tale sezione non sia compilata, il relativo peso è inglobato nel fattore 1 a.

Scheda assegnazione obiettivi individuali

Personale non Dirigente

Anno 2021

Fattore valutativo: 4 – Performance generale dell’Ente – Peso 10%

Il presente fattore il risultato conseguito dall’organizzazione regionale rispetto alla quale tutto il personale è coinvolto. Ai sensi del Regolamento 1/2014 e del Piano della Performance 2021/2023 l’indicatore sintetico di performance dell’Ente è dato dalla media delle percentuali di realizzazioni dei singoli obiettivi strategici individuati da tutti i Dipartimenti

Data:

Il Dipendente assegnatario (per presa visione)

Il Dirigente valutatore

Scheda assegnazione obiettivi individuali				
Personale non Dirigente				
Anno 2021				
Dipartimento	N° 6 Infrastrutture - Lavori Pubblici - Mobilità			
Settore	Settore 2 – VIGILANZA NORMATIVA TECNICA SULLE COSTRUZIONI E SUPPORTO TECNICO – AREA SETTENTRIONALE - COSENZA			
Unità Operativa	2.2			
Dipendente Cognome e Nome	LA VITOLA FILOMENA			
Categoria	D			
Ruolo	REGIONALE			
Fattore valutativo: 1a – Performance organizzativa³¹ - PESO 30%				
Obiettivi operativi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
- 1.1.1.6.17 ... 28 Favorire lo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità agile per il personale assegnato al settore	Rif.Piano della Performance 2021-2023	30%	Rif.Piano della Performance 2021-2023	100%
- 1.1.1.6.1...12 Migliorare il processo di gestione del rischio al fine di incrementare il grado di prevenzione della corruzione		30%		100%
- 1.1.1.6.14 Smaltimento istanze inevase alla data del 31/12/2020		40%		100%
Fattore valutativo: 1b – Obiettivi individuali³² PESO 20%				
Obiettivi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
Rispetto dei tempi delle istruttorie L.R. 37/2015	Numero dei procedimenti completati / Numero dei procedimenti assegnati	40 %		100%
Come da declaratoria DDG n° 1617 del 26.02.2016. PO seconda fascia	Numero dei procedimenti completati / Numero dei procedimenti assegnati	30%		100%
Maggiori livelli di trasparenza ed attuazione delle P.T.P.C.T.	Rispetto dei tempi di riscontro alle richieste della Referente dip.le P.C.T Numero di note di riscontro alle richieste del referente trasmesse entro il termine finale indicato/ totale delle note di richiesta contenenti un termine finale di riscontro	30%		100%
Fattore valutativo: 3 – Competenze e comportamenti professionali e organizzativi³³ - 40%				
Elementi di dettaglio	Descrizione/Eventuali indicatori	Peso	Valore Iniziale	Target
Assunzione di responsabilità/orientamento al risultato	Capacità ad assumersi responsabilità dirette in funzione delle esigenze dell'organizzazione, facendo propri gli obiettivi e i problemi connessi al processo lavorativo della propria unità e dell'ente nel suo complesso. Si intende inoltre la capacità di assicurare un elevato livello di attività e di indirizzare la propria attività professionale finalizzandola al conseguimento	40%		100%

³¹ Tale sezione deve essere compilata qualora il Dirigente valutatore intenda coinvolgere il collaboratore solo per alcuni degli obiettivi operativi previsti dal Piano della Performance.

³² Gli obiettivi individuali sono aggiuntivi rispetto a quelli previsti dal Piano della performance per l'unità organizzativa di riferimento. Gli obiettivi individuali sono altresì utilizzabili nei casi in cui gli obiettivi di performance organizzativa (obiettivi operativi) non siano applicabili ai compiti affidati al dipendente. Nel caso in cui tale sezione non sia compilata, il relativo peso è inglobato nel fattore 1 a.

Scheda assegnazione obiettivi individuali				
Personale non Dirigente				
Anno 2021				
	degli obiettivi assegnati			
Capacità attuativa	Capacità di portare a compimento gli obiettivi assegnati nel rispetto dei profili quali-quantitativi attesi e dei temi concordati	30%		100%
Capacità di lavorare in gruppo	Capacità di portare a compimento i propri obiettivi intesi quale parte di un complesso più articolato di finalità gestite all'interno dell'unità organizzativa di riferimento o in collaborazione tra più unità organizzative	30%		100%
Fattore valutativo: 4 – Performance generale dell'Ente – Peso 10%				
Il presente fattore il risultato conseguito dall'organizzazione regionale rispetto alla quale tutto il personale è coinvolto. Ai sensi del Regolamento 1/2014 e del Piano della Performance 2021/2023 l'indicatore sintetico di performance dell'Ente è dato dalla media delle percentuali di realizzazioni dei singoli obiettivi strategici individuati da tutti i Dipartimenti				

Data:

Il Dipendente assegnatario (per presa visione)

Il Dirigente valutatore

Scheda assegnazione obiettivi individuali				
Personale non Dirigente				
Anno 2021				
Dipartimento	N° 6 Infrastrutture - Lavori Pubblici - Mobilità			
Settore	Settore 2 – VIGILANZA NORMATIVA TECNICA SULLE COSTRUZIONI E SUPPORTO TECNICO – AREA SETTENTRIONALE - COSENZA			
Unità Operativa	2.2			
Dipendente Cognome e Nome	IAZZOLINO PIETRO			
Categoria	CAT. C			
Ruolo	REGIONALE			
Fattore valutativo: 1a – Performance organizzativa³⁴ - PESO 15%				
Obiettivi operativi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	
- 1.1.1.6.1...12 Migliorare il processo di gestione del rischio al fine di incrementare il grado di prevenzione della corruzione	Rif.Piano della Performance 2021-2023		Rif.Piano della Performance 2021-2023	
		60%		100%
- 1.1.1.6.17 Favorire lo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità agile per il personale assegnato al settore		40%		100%
Fattore valutativo: 1b – Obiettivi individuali³⁵ - PESO 10%				
Obiettivi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
Rispetto dei tempi delle istruttorie L.R. 37/2015 ed l'istruttoria ex L.1086/71	Numero dei procedimenti completati / Numero dei procedimenti assegnati	40%		100%
Rispetto dei tempi procedimenti relativi al Contenzioso	Numero dei procedimenti completati / Numero dei procedimenti assegnati	30%		100%
Maggiori livelli di trasparenza ed attuazione delle P.T.P.C.T.	Rispetto dei tempi di riscontro alle richieste della Referente dip.le P.C.T Numero di note di riscontro alle richieste del referente trasmesse entro il termine finale indicato/ totale delle note di richiesta contenenti un termine finale di riscontro	30%		100%
Fattore valutativo: 3 – Competenze e comportamenti professionali e organizzativi³⁶ - 70%				
Elementi di dettaglio	Descrizione/Eventuali indicatori	Peso	Valore Iniziale	Target
Capacità propositiva	Capacità di proporre in autonomia soluzioni a problemi di natura organizzativa, gestionale e Operativa	30%		100%
Capacità attuativa	Capacità di portare a compimento gli obiettivi assegnati nel rispetto dei profili quali-quantitativi attesi e dei temi concordati	30%		100%
Capacità di lavorare in gruppo	Capacità di portare a compimento i propri obiettivi intesi quale parte di un complesso più articolato di finalità gestite all'interno dell'unità organizzativa di riferimento o in collaborazione tra più unità	40%		100%

³⁴ Tale sezione deve essere compilata qualora il Dirigente valutatore intenda coinvolgere il collaboratore solo per alcuni degli obiettivi operativi previsti dal Piano della Performance.

³⁵ Gli obiettivi individuali sono aggiuntivi rispetto a quelli previsti dal Piano della performance per l'unità organizzativa di riferimento. Gli obiettivi individuali sono altresì utilizzabili nei casi in cui gli obiettivi di performance organizzativa (obiettivi operativi) non siano applicabili ai compiti affidati al dipendente. Nel caso in cui tale sezione non sia compilata, il relativo peso è inglobato nel fattore 1 a.

³⁶

Scheda assegnazione obiettivi individuali			
Personale non Dirigente			
Anno 2021			
	organizzative		
Fattore valutativo: 4 – Performance generale dell’Ente – Peso 5%			
<p>Il presente fattore il risultato conseguito dall’organizzazione regionale rispetto alla quale tutto il personale è coinvolto. Ai sensi del Regolamento 1/2014 e del Piano della Performance 2021/2023 l’indicatore sintetico di performance dell’Ente è dato dalla media delle percentuali di realizzazioni dei singoli obiettivi strategici individuati da tutti i Dipartimenti</p>			

Data:

Il Dipendente assegnatario (per presa visione)

Il Dirigente valutatore

Scheda assegnazione obiettivi individuali				
Personale non Dirigente				
Anno 2021				
Dipartimento	N° 6 Infrastrutture - Lavori Pubblici - Mobilità			
Settore	Settore 2 – VIGILANZA NORMATIVA TECNICA SULLE COSTRUZIONI E SUPPORTO TECNICO – AREA SETTENTRIONALE - COSENZA			
Unità Operativa	2.2			
Dipendente Cognome e Nome	GERVASI GIANFRANCO			
Categoria	CAT. C			
Ruolo	REGIONALE			
Fattore valutativo: 1a – Performance organizzativa³⁷ - PESO 15%				
Obiettivi operativi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
1.1.1.6.1...12 Migliorare il processo di gestione del rischio al fine di incrementare il grado di prevenzione della corruzione	Rif.Piano della Performance 2021 - 2023	100 %	Rif.Piano della Performance 2021-2023	100%
Fattore valutativo: 1b – Obiettivi individuali³⁸ - PESO 10%				
Obiettivi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
Rispetto dei tempi delle istruttorie L.R. 37/2015 ed l'istruttoria ex L.1086/71	Numero dei procedimenti completati / Numero dei procedimenti assegnati	40%		100%
Rispetto dei tempi procedimenti relativi al Contenzioso	Numero dei procedimenti completati / Numero dei procedimenti assegnati	30%		100%
Maggiori livelli di trasparenza ed attuazione delle P.T.P.C.T.	Rispetto dei tempi di riscontro alle richieste della Referente dip.le P.C.T Numero di note di riscontro alle richieste del referente trasmesse entro il termine finale indicato/ totale delle note di richiesta contenenti un termine finale di riscontro	30%		100%
Fattore valutativo: 3 – Competenze e comportamenti professionali e organizzativi³⁹ - 70%				
Elementi di dettaglio	Descrizione/Eventuali indicatori	Peso	Valore Iniziale	Target
Capacità propositiva	Capacità di proporre in autonomia soluzioni a problemi di natura organizzativa, gestionale e Operativa	30%		100%
Capacità attuativa	Capacità di portare a compimento gli obiettivi assegnati nel rispetto dei profili quali-quantitativi attesi e dei temi concordati	30%		100%
Capacità di lavorare in gruppo	Capacità di portare a compimento i propri obiettivi intesi quale parte di un complesso più articolato di finalità gestite all'interno dell'unità organizzativa di riferimento o in collaborazione tra più unità organizzative	40%		100%
Fattore valutativo: 4 – Performance generale dell'Ente – Peso 5%				
Il presente fattore il risultato conseguito dall'organizzazione regionale rispetto alla quale tutto il personale è coinvolto. Ai sensi del Regolamento 1/2014 e del Piano della Performance 2021/2023 l'indicatore sintetico di performance dell'Ente è dato dalla media delle percentuali di realizzazioni dei singoli obiettivi strategici individuati da tutti i Dipartimenti				

Data:

³⁷ Tale sezione deve essere compilata qualora il Dirigente valutatore intenda coinvolgere il collaboratore solo per alcuni degli obiettivi operativi previsti dal Piano della Performance.

³⁸ Gli obiettivi individuali sono aggiuntivi rispetto a quelli previsti dal Piano della performance per l'unità organizzativa di riferimento. Gli obiettivi individuali sono altresì utilizzabili nei casi in cui gli obiettivi di performance organizzativa (obiettivi operativi) non siano applicabili ai compiti affidati al dipendente. Nel caso in cui tale sezione non sia compilata, il relativo peso è inglobato nel fattore 1 a.

Il Dipendente assegnatario (per presa visione)

Il Dirigente valutatore

Scheda assegnazione obiettivi individuali				
Personale non Dirigente				
Anno 2021				
Dipartimento	N° 6 Infrastrutture - Lavori Pubblici - Mobilità			
Settore	Settore 2 – VIGILANZA NORMATIVA TECNICA SULLE COSTRUZIONI E SUPPORTO TECNICO – AREA SETTENTRIONALE - COSENZA			
Unità Operativa	2.2			
Dipendente Cognome e Nome	GENCARELLI BOMBINA			
Categoria	CAT.B			
Ruolo	REGIONALE			
Fattore valutativo: 1a – Performance organizzativa⁴⁰ - PESO 10%				
Obiettivi operativi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
- 1.1.1.6.17 ... 28 Favorire lo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità agile per il personale assegnato al settore	Rif.Piano della Performance 2021-2023	30%	Rif.Piano della Performance 2021-2023	100%
- 1.1.1.6.1...12 Migliorare il processo di gestione del rischio al fine di incrementare il grado di prevenzione della corruzione		30%		100%
- 1.1.1.6.14 Smaltimento istanze inevase alla data del 31/12/2020		40%		100%
Fattore valutativo: 1b – Obiettivi individuali⁴¹ - PESO 0%				
Obiettivi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
Fattore valutativo: 3 – Competenze e comportamenti professionali e organizzativi⁴² - 85%				
Elementi di dettaglio	Descrizione/Eventuali indicatori	Peso	Valore Iniziale	Target
Capacità propositiva	Capacità di proporre in autonomia soluzioni a problemi di natura organizzativa, gestionale e Operativa	30%		100%
Capacità attuativa	Capacità di portare a compimento gli obiettivi assegnati nel rispetto dei profili quali-quantitativi attesi e dei temi concordati	30%		100%
Capacità di lavorare in gruppo	Capacità di portare a compimento i propri obiettivi intesi quale parte di un complesso più articolato di finalità gestite all'interno dell'unità organizzativa di riferimento o in collaborazione tra più unità organizzative	40%		100%
Fattore valutativo: 4 – Performance generale dell'Ente – Peso 5%				
Il presente fattore il risultato conseguito dall'organizzazione regionale rispetto alla quale tutto il personale è coinvolto. Ai sensi del Regolamento 1/2014 e del Piano della Performance 2021/2023 l'indicatore sintetico di performance dell'Ente è dato dalla media delle percentuali di realizzazioni dei singoli obiettivi strategici individuati da tutti i Dipartimenti				

Data:

⁴⁰ Tale sezione deve essere compilata qualora il Dirigente valutatore intenda coinvolgere il collaboratore solo per alcuni degli obiettivi operativi previsti dal Piano della Performance.

⁴¹ Gli obiettivi individuali sono aggiuntivi rispetto a quelli previsti dal Piano della performance per l'unità organizzativa di riferimento. Gli obiettivi individuali sono altresì utilizzabili nei casi in cui gli obiettivi di performance organizzativa (obiettivi operativi) non siano applicabili ai compiti affidati al dipendente. Nel caso in cui tale sezione non sia compilata, il relativo peso è inglobato nel fattore 1 a.

Il Dipendente assegnatario (per presa visione)

Il Dirigente valutatore

Scheda assegnazione obiettivi individuali				
Personale non Dirigente				
Anno 2021				
Dipartimento	N° 6 Infrastrutture - Lavori Pubblici - Mobilità			
Settore	Settore 2 – VIGILANZA NORMATIVA TECNICA SULLE COSTRUZIONI E SUPPORTO TECNICO – AREA SETTENTRIONALE - COSENZA			
Unità Operativa	2.2			
Dipendente Cognome e Nome	FRANCAVILLA FRANCESCO			
Categoria	CAT. D			
Ruolo	REGIONALE			
Fattore valutativo: 1a – Performance organizzativa⁴³ - PESO 20%				
Obiettivi operativi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
- 1.1.1.6.17 ... 28 Favorire lo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità agile per il personale assegnato al settore	Rif.Piano della Performance 2021-2023	30%	Rif.Piano della Performance 2021-2023	100%
- 1.1.1.6.1...12 Migliorare il processo di gestione del rischio al fine di incrementare il grado di prevenzione della corruzione		30%		100%
- 1.1.1.6.14 Smaltimento istanze inevase alla data del 31/12/2020		40%		100%
Fattore valutativo: 1b – Obiettivi individuali⁴⁴ PESO 10%				
Obiettivi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
Rispetto dei tempi delle istruttorie L.R. 37/2015	Numero dei procedimenti completati / Numero dei procedimenti assegnati	70 %		100%
Maggiori livelli di trasparenza ed attuazione delle P.T.P.C.T.	Rispetto dei tempi di riscontro alle richieste della Referente dip.le P.C.T Numero di note di riscontro alle richieste del referente trasmesse entro il termine finale indicato/ totale delle note di richiesta contenenti un termine finale di riscontro	30%		100%
Fattore valutativo: 3 – Competenze e comportamenti professionali e organizzativi⁴⁵ - 60%				
Elementi di dettaglio	Descrizione/Eventuali indicatori	Peso	Valore Iniziale	Target
Capacità propositiva	Capacità di proporre in autonomia soluzioni a problemi di natura organizzativa, gestionale e Operativa	30%		100%
Capacità attuativa	Capacità di portare a compimento gli obiettivi assegnati nel rispetto dei profili quali-quantitativi attesi e dei temi concordati	30%		100%
Capacità di lavorare in gruppo	Capacità di portare a compimento i propri obiettivi intesi quale parte di un complesso più articolato di finalità gestite all'interno dell'unità organizzativa di riferimento o in collaborazione tra più unità organizzative	40%		100%

⁴³ Tale sezione deve essere compilata qualora il Dirigente valutatore intenda coinvolgere il collaboratore solo per alcuni degli obiettivi operativi previsti dal Piano della Performance.

⁴⁴ Gli obiettivi individuali sono aggiuntivi rispetto a quelli previsti dal Piano della performance per l'unità organizzativa di riferimento. Gli obiettivi individuali sono altresì utilizzabili nei casi in cui gli obiettivi di performance organizzativa (obiettivi operativi) non siano applicabili ai compiti affidati al dipendente. Nel caso in cui tale sezione non sia compilata, il relativo peso è inglobato nel fattore 1 a.

Scheda assegnazione obiettivi individuali

Personale non Dirigente

Anno 2021

Fattore valutativo: 4 – Performance generale dell’Ente – Peso 10%

Il presente fattore il risultato conseguito dall’organizzazione regionale rispetto alla quale tutto il personale è coinvolto. Ai sensi del Regolamento 1/2014 e del Piano della Performance 2021/2023 l’indicatore sintetico di performance dell’Ente è dato dalla media delle percentuali di realizzazioni dei singoli obiettivi strategici individuati da tutti i Dipartimenti

Data:

Il Dipendente assegnatario (per presa visione)

Il Dirigente valutatore

Scheda assegnazione obiettivi individuali				
Personale non Dirigente				
Anno 2021				
Dipartimento	N° 6 Infrastrutture - Lavori Pubblici - Mobilità			
Settore	Settore 2 – VIGILANZA NORMATIVA TECNICA SULLE COSTRUZIONI E SUPPORTO TECNICO – AREA SETTENTRIONALE - COSENZA			
Unità Operativa	2.2			
Dipendente Cognome e Nome	DI GIORNO SALVATORE			
Categoria	CAT.B			
Ruolo	REGIONALE			
Fattore valutativo: 1a – Performance organizzativa⁴⁶ - PESO 10%				
Obiettivi operativi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
- 1.1.1.6.1...12 Migliorare il processo di gestione del rischio al fine di incrementare il grado di prevenzione della corruzione	Rif.Piano della Performance 2021-2023		Rif.Piano della Performance 2021-2023	
		60%		100%
- 1.1.1.6.17 Favorire lo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità agile per il personale assegnato al settore		40%		100%
Fattore valutativo: 1b – Obiettivi individuali⁴⁷ - PESO 0%				
Obiettivi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
Fattore valutativo: 3 – Competenze e comportamenti professionali e organizzativi⁴⁸ - 85%				
Elementi di dettaglio	Descrizione/Eventuali indicatori	Peso	Valore Iniziale	Target
Capacità propositiva	Capacità di proporre in autonomia soluzioni a problemi di natura organizzativa, gestionale e Operativa	30%		100%
Capacità attuativa	Capacità di portare a compimento gli obiettivi assegnati nel rispetto dei profili quali-quantitativi attesi e dei temi concordati	30%		100%
Capacità di lavorare in gruppo	Capacità di portare a compimento i propri obiettivi intesi quale parte di un complesso più articolato di finalità gestite all'interno dell'unità organizzativa di riferimento o in collaborazione tra più unità organizzative	40%		100%
Fattore valutativo: 4 – Performance generale dell'Ente – Peso 5%				
Il presente fattore il risultato conseguito dall'organizzazione regionale rispetto alla quale tutto il personale è coinvolto. Ai sensi del Regolamento 1/2014 e del Piano della Performance 2021/2023 l'indicatore sintetico di performance dell'Ente è dato dalla media delle percentuali di realizzazioni dei singoli obiettivi strategici individuati da tutti i Dipartimenti				

Data:

Il Dipendente assegnatario (per presa visione)

Il Dirigente valutatore

⁴⁶ Tale sezione deve essere compilata qualora il Dirigente valutatore intenda coinvolgere il collaboratore solo per alcuni degli obiettivi operativi previsti dal Piano della Performance.

⁴⁷ Gli obiettivi individuali sono aggiuntivi rispetto a quelli previsti dal Piano della performance per l'unità organizzativa di riferimento. Gli obiettivi individuali sono altresì utilizzabili nei casi in cui gli obiettivi di performance organizzativa (obiettivi operativi) non siano applicabili ai compiti affidati al dipendente. Nel caso in cui tale sezione non sia compilata, il relativo peso è inglobato nel fattore 1 a.

Scheda assegnazione obiettivi individuali				
Personale non Dirigente				
Anno 2021				
Dipartimento	N° 6 Infrastrutture - Lavori Pubblici - Mobilità			
Settore	Settore 2 – VIGILANZA NORMATIVA TECNICA SULLE COSTRUZIONI E SUPPORTO TECNICO – AREA SETTENTRIONALE - COSENZA			
Unità Operativa	2.2			
Dipendente Cognome e Nome	DEL CAMPO ROBERTO			
Categoria	CAT. D			
Ruolo	REGIONALE			
Fattore valutativo: 1a – Performance organizzativa⁴⁹ - PESO 20%				
Obiettivi operativi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
- 1.1.1.6.1...12 Migliorare il processo di gestione del rischio al fine di incrementare il grado di prevenzione della corruzione	Rif.Piano della Performance 2021-2023	100 %	Rif.Piano della Performance 2021-2023	100%
Fattore valutativo: 1b – Obiettivi individuali⁵⁰ PESO 10%				
Obiettivi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
Rispetto dei tempi delle istruttorie L.R. 37/2015	Numero dei procedimenti completati / Numero dei procedimenti assegnati	70 %		100%
Maggiori livelli di trasparenza ed attuazione delle P.T.P.C.T.	Rispetto dei tempi di riscontro alle richieste della Referente dip.le P.C.T Numero di note di riscontro alle richieste del referente trasmesse entro il termine finale indicato/ totale delle note di richiesta contenenti un termine finale di riscontro	30%		100%
Fattore valutativo: 3 – Competenze e comportamenti professionali e organizzativi⁵¹ - 60%				
Elementi di dettaglio	Descrizione/Eventuali indicatori	Peso	Valore Iniziale	Target
Capacità propositiva	Capacità di proporre in autonomia soluzioni a problemi di natura organizzativa, gestionale e Operativa	30%		100%
Capacità attuativa	Capacità di portare a compimento gli obiettivi assegnati nel rispetto dei profili quali-quantitativi attesi e dei temi concordati	30%		100%
Capacità di lavorare in gruppo	Capacità di portare a compimento i propri obiettivi intesi quale parte di un complesso più articolato di finalità gestite all'interno dell'unità organizzativa di riferimento o in collaborazione tra più unità organizzative	40%		100%
Fattore valutativo: 4 – Performance generale dell'Ente – Peso 10%				
Il presente fattore il risultato conseguito dall'organizzazione regionale rispetto alla quale tutto il personale è coinvolto. Ai sensi del Regolamento 1/2014 e del Piano della Performance 2021/2023 l'indicatore sintetico di performance dell'Ente è dato dalla media delle percentuali di realizzazioni dei singoli obiettivi strategici individuati da tutti i Dipartimenti				

Data:

⁴⁹ Tale sezione deve essere compilata qualora il Dirigente valutatore intenda coinvolgere il collaboratore solo per alcuni degli obiettivi operativi previsti dal Piano della Performance.

⁵⁰ Gli obiettivi individuali sono aggiuntivi rispetto a quelli previsti dal Piano della performance per l'unità organizzativa di riferimento. Gli obiettivi individuali sono altresì utilizzabili nei casi in cui gli obiettivi di performance organizzativa (obiettivi operativi) non siano applicabili ai compiti affidati al dipendente. Nel caso in cui tale sezione non sia compilata, il relativo peso è inglobato nel fattore 1 a.

Il Dipendente assegnatario (per presa visione)

Il Dirigente valutatore

Scheda assegnazione obiettivi individuali				
Personale non Dirigente				
Anno 2021				
Dipartimento	N° 6 Infrastrutture - Lavori Pubblici - Mobilità			
Settore	Settore 2 – VIGILANZA NORMATIVA TECNICA SULLE COSTRUZIONI E SUPPORTO TECNICO – AREA SETTENTRIONALE - COSENZA			
Unità Operativa	2.2			
Dipendente Cognome e Nome	D'AMBROSIO DOMENICO			
Categoria	CAT. D con P.O.			
Ruolo	REGIONALE			
Fattore valutativo: 1a – Performance organizzativa⁵² - PESO 30%				
Obiettivi operativi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
- 1.1.1.6.17 ... 28 Favorire lo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità agile per il personale assegnato al settore	Rif.Piano della Performance 2021-2023	30%	Rif.Piano della Performance 2021-2023	100%
- 1.1.1.6.1...12 Migliorare il processo di gestione del rischio al fine di incrementare il grado di prevenzione della corruzione		30%		100%
- 1.1.1.6.14 Smaltimento istanze inevase alla data del 31/12/2020		40%		100%
Fattore valutativo: 1b – Obiettivi individuali⁵³ PESO 20%				
Obiettivi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
Rispetto dei tempi delle istruttorie L.R. 37/2015	Numero dei procedimenti completati / Numero dei procedimenti assegnati	40 %		100%
Come da declaratoria DDG n° 1617 del 26.02.2016. PO seconda fascia	Numero dei procedimenti completati / Numero dei procedimenti assegnati	30%		100%
Maggiori livelli di trasparenza ed attuazione delle P.T.P.C.T.	Rispetto dei tempi di riscontro alle richieste della Referente dip.le P.C.T Numero di note di riscontro alle richieste del referente trasmesse entro il termine finale indicato/ totale delle note di richiesta contenenti un termine finale di riscontro	30%		100%
Fattore valutativo: 3 – Competenze e comportamenti professionali e organizzativi⁵⁴ - 40%				
Elementi di dettaglio	Descrizione/Eventuali indicatori	Peso	Valore Iniziale	Target
Assunzione di responsabilità/orientamento al risultato	Capacità ad assumersi responsabilità dirette in funzione delle esigenze dell'organizzazione, facendo propri gli obiettivi e i problemi connessi al processo lavorativo della propria unità e dell'ente nel suo complesso. Si intende inoltre la capacità di assicurare un elevato livello di attività e di indirizzare la propria attività professionale finalizzandola al conseguimento	40%		100%

⁵² Tale sezione deve essere compilata qualora il Dirigente valutatore intenda coinvolgere il collaboratore solo per alcuni degli obiettivi operativi previsti dal Piano della Performance.

⁵³ Gli obiettivi individuali sono aggiuntivi rispetto a quelli previsti dal Piano della performance per l'unità organizzativa di riferimento. Gli obiettivi individuali sono altresì utilizzabili nei casi in cui gli obiettivi di performance organizzativa (obiettivi operativi) non siano applicabili ai compiti affidati al dipendente. Nel caso in cui tale sezione non sia compilata, il relativo peso è inglobato nel fattore 1 a.

Scheda assegnazione obiettivi individuali				
Personale non Dirigente				
Anno 2021				
	degli obiettivi assegnati			
Capacità attuativa	Capacità di portare a compimento gli obiettivi assegnati nel rispetto dei profili quali-quantitativi attesi e dei temi concordati	30%		100%
Capacità di lavorare in gruppo	Capacità di portare a compimento i propri obiettivi intesi quale parte di un complesso più articolato di finalità gestite all'interno dell'unità organizzativa di riferimento o in collaborazione tra più unità organizzative	30%		100%
Fattore valutativo: 4 – Performance generale dell'Ente – Peso 10%				
Il presente fattore il risultato conseguito dall'organizzazione regionale rispetto alla quale tutto il personale è coinvolto. Ai sensi del Regolamento 1/2014 e del Piano della Performance 2021/2023 l'indicatore sintetico di performance dell'Ente è dato dalla media delle percentuali di realizzazioni dei singoli obiettivi strategici individuati da tutti i Dipartimenti				

Data:

Il Dipendente assegnatario (per presa visione)

Il Dirigente valutatore

Scheda assegnazione obiettivi individuali				
Personale non Dirigente				
Anno 2021				
Dipartimento	N° 6 Infrastrutture - Lavori Pubblici - Mobilità			
Settore	Settore 2 – VIGILANZA NORMATIVA TECNICA SULLE COSTRUZIONI E SUPPORTO TECNICO – AREA SETTENTRIONALE - COSENZA			
Unità Operativa	2.2			
Dipendente Cognome e Nome	CODISPOTI REMO			
Categoria	CAT.B			
Ruolo	REGIONALE			
Fattore valutativo: 1a – Performance organizzativa⁵⁵ - PESO 10%				
Obiettivi operativi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
- 1.1.1.6.17 ... 28 Favorire lo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità agile per il personale assegnato al settore	Rif.Piano della Performance 2021-2023	30%	Rif.Piano della Performance 2021-2023	100%
- 1.1.1.6.1...12 Migliorare il processo di gestione del rischio al fine di incrementare il grado di prevenzione della corruzione		30%		100%
- 1.1.1.6.14 Smaltimento istanze inevase alla data del 31/12/2020		40%		100%
Fattore valutativo: 1b – Obiettivi individuali⁵⁶ - PESO 0%				
Obiettivi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
Fattore valutativo: 3 – Competenze e comportamenti professionali e organizzativi⁵⁷ - 85%				
Elementi di dettaglio	Descrizione/Eventuali indicatori	Peso	Valore Iniziale	Target
Capacità propositiva	Capacità di proporre in autonomia soluzioni a problemi di natura organizzativa, gestionale e Operativa	30%		100%
Capacità attuativa	Capacità di portare a compimento gli obiettivi assegnati nel rispetto dei profili quali-quantitativi attesi e dei temi concordati	30%		100%
Capacità di lavorare in gruppo	Capacità di portare a compimento i propri obiettivi intesi quale parte di un complesso più articolato di finalità gestite all'interno dell'unità organizzativa di riferimento o in collaborazione tra più unità organizzative	40%		100%
Fattore valutativo: 4 – Performance generale dell'Ente – Peso 5%				
Il presente fattore il risultato conseguito dall'organizzazione regionale rispetto alla quale tutto il personale è coinvolto. Ai sensi del Regolamento 1/2014 e del Piano della Performance 2021/2023 l'indicatore sintetico di performance dell'Ente è dato dalla media delle percentuali di realizzazioni dei singoli obiettivi strategici individuati da tutti i Dipartimenti				

Data:

⁵⁵ Tale sezione deve essere compilata qualora il Dirigente valutatore intenda coinvolgere il collaboratore solo per alcuni degli obiettivi operativi previsti dal Piano della Performance.

⁵⁶ Gli obiettivi individuali sono aggiuntivi rispetto a quelli previsti dal Piano della performance per l'unità organizzativa di riferimento. Gli obiettivi individuali sono altresì utilizzabili nei casi in cui gli obiettivi di performance organizzativa (obiettivi operativi) non siano applicabili ai compiti affidati al dipendente. Nel caso in cui tale sezione non sia compilata, il relativo peso è inglobato nel fattore 1 a.

Il Dipendente assegnatario (per presa visione)

Il Dirigente valutatore

Scheda assegnazione obiettivi individuali				
Personale non Dirigente				
Anno 2021				
Dipartimento	N° 6 Infrastrutture - Lavori Pubblici - Mobilità			
Settore	Settore 2 – VIGILANZA NORMATIVA TECNICA SULLE COSTRUZIONI E SUPPORTO TECNICO – AREA SETTENTRIONALE - COSENZA			
Unità Operativa	2.2			
Dipendente Cognome e Nome	CIRO ' GIUSEPPE			
Categoria	CAT. C			
Ruolo	REGIONALE			
Fattore valutativo: 1a – Performance organizzativa⁵⁸ - PESO 15%				
Obiettivi operativi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
- 1.1.1.6.17 ... 28 Favorire lo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità agile per il personale assegnato al settore	Rif.Piano della Performance 2021 - 2023	30%	Rif.Piano della Performance 2021-2023	100%
- 1.1.1.6.1...12 Migliorare il processo di gestione del rischio al fine di incrementare il grado di prevenzione della corruzione		30%		100%
- 1.1.1.6.14 Smaltimento istanze inevase alla data del 31/12/2020		40%		100%
Fattore valutativo: 1b – Obiettivi individuali⁵⁹ - PESO 10%				
Obiettivi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
Rispetto dei tempi delle istruttorie L.R. 37/2015 ed l'istruttoria ex L.1086/71	Numero dei procedimenti completati / Numero dei procedimenti assegnati	40%		100%
Rispetto dei tempi procedimenti relativi al Contenzioso	Numero dei procedimenti completati / Numero dei procedimenti assegnati	30%		100%
Maggiori livelli di trasparenza ed attuazione delle P.T.P.C.T.	Rispetto dei tempi di riscontro alle richieste della Referente dip.le P.C.T Numero di note di riscontro alle richieste del referente trasmesse entro il termine finale indicato/ totale delle note di richiesta contenenti un termine finale di riscontro	30%		100%
Fattore valutativo: 3 – Competenze e comportamenti professionali e organizzativi⁶⁰ - 70%				
Elementi di dettaglio	Descrizione/Eventuali indicatori	Peso	Valore Iniziale	Target
Capacità propositiva	Capacità di proporre in autonomia soluzioni a problemi di natura organizzativa, gestionale e Operativa	30%		100%
Capacità attuativa	Capacità di portare a compimento gli obiettivi assegnati nel rispetto dei profili quali-quantitativi attesi e dei temi concordati	30%		100%
Capacità di lavorare in gruppo	Capacità di portare a compimento i propri obiettivi intesi quale parte di un complesso più articolato di finalità gestite all'interno dell'unità organizzativa di	40%		100%

⁵⁸ Tale sezione deve essere compilata qualora il Dirigente valutatore intenda coinvolgere il collaboratore solo per alcuni degli obiettivi operativi previsti dal Piano della Performance.

⁵⁹ Gli obiettivi individuali sono aggiuntivi rispetto a quelli previsti dal Piano della performance per l'unità organizzativa di riferimento. Gli obiettivi individuali sono altresì utilizzabili nei casi in cui gli obiettivi di performance organizzativa (obiettivi operativi) non siano applicabili ai compiti affidati al dipendente. Nel caso in cui tale sezione non sia compilata, il relativo peso è inglobato nel fattore 1 a.

⁶⁰

Scheda assegnazione obiettivi individuali				
Personale non Dirigente				
Anno 2021				
	riferimento o in collaborazione tra più unità organizzative			
Fattore valutativo: 4 – Performance generale dell’Ente – Peso 5%				
<p>Il presente fattore il risultato conseguito dall’organizzazione regionale rispetto alla quale tutto il personale è coinvolto. Ai sensi del Regolamento 1/2014 e del Piano della Performance 2021/2023 l’indicatore sintetico di performance dell’Ente è dato dalla media delle percentuali di realizzazioni dei singoli obiettivi strategici individuati da tutti i Dipartimenti</p>				

Data:

Il Dipendente assegnatario (per presa visione)

Il Dirigente valutatore

Scheda assegnazione obiettivi individuali				
Personale non Dirigente				
Anno 2021				
Dipartimento	N° 6 Infrastrutture - Lavori Pubblici - Mobilità			
Settore	Settore 2 – VIGILANZA NORMATIVA TECNICA SULLE COSTRUZIONI E SUPPORTO TECNICO – AREA SETTENTRIONALE - COSENZA			
Unità Operativa	2.2			
Dipendente Cognome e Nome	CAVALCANTI RITA			
Categoria	CAT.B			
Ruolo	REGIONALE			
Fattore valutativo: 1a – Performance organizzativa⁶¹ - PESO 10%				
Obiettivi operativi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
- 1.1.1.6.17 ... 28 Favorire lo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità agile per il personale assegnato al settore	Rif.Piano della Performance 2021-2023	30%	Rif.Piano della Performance 2021-2023	100%
- 1.1.1.6.1...12 Migliorare il processo di gestione del rischio al fine di incrementare il grado di prevenzione della corruzione		30%		100%
- 1.1.1.6.14 Smaltimento istanze inevase alla data del 31/12/2020		40%		100%
Fattore valutativo: 1b – Obiettivi individuali⁶² - PESO 0%				
Obiettivi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
Fattore valutativo: 3 – Competenze e comportamenti professionali e organizzativi⁶³ - 85%				
Elementi di dettaglio	Descrizione/Eventuali indicatori	Peso	Valore Iniziale	Target
Capacità propositiva	Capacità di proporre in autonomia soluzioni a problemi di natura organizzativa, gestionale e Operativa	30%		100%
Capacità attuativa	Capacità di portare a compimento gli obiettivi assegnati nel rispetto dei profili quali-quantitativi attesi e dei temi concordati	30%		100%
Capacità di lavorare in gruppo	Capacità di portare a compimento i propri obiettivi intesi quale parte di un complesso più articolato di finalità gestite all'interno dell'unità organizzativa di riferimento o in collaborazione tra più unità organizzative	40%		100%
Fattore valutativo: 4 – Performance generale dell'Ente – Peso 5%				
Il presente fattore il risultato conseguito dall'organizzazione regionale rispetto alla quale tutto il personale è coinvolto. Ai sensi del Regolamento 1/2014 e del Piano della Performance 2021/2023 l'indicatore sintetico di performance dell'Ente è dato dalla media delle percentuali di realizzazioni dei singoli obiettivi strategici individuati da tutti i Dipartimenti				

Data:

⁶¹ Tale sezione deve essere compilata qualora il Dirigente valutatore intenda coinvolgere il collaboratore solo per alcuni degli obiettivi operativi previsti dal Piano della Performance.

⁶² Gli obiettivi individuali sono aggiuntivi rispetto a quelli previsti dal Piano della performance per l'unità organizzativa di riferimento. Gli obiettivi individuali sono altresì utilizzabili nei casi in cui gli obiettivi di performance organizzativa (obiettivi operativi) non siano applicabili ai compiti affidati al dipendente. Nel caso in cui tale sezione non sia compilata, il relativo peso è inglobato nel fattore 1 a.

Il Dipendente assegnatario (per presa visione)

Il Dirigente valutatore

Scheda assegnazione obiettivi individuali				
Personale non Dirigente				
Anno 2021				
Dipartimento	N° 6 Infrastrutture - Lavori Pubblici - Mobilità			
Settore	Settore 2 – VIGILANZA NORMATIVA TECNICA SULLE COSTRUZIONI E SUPPORTO TECNICO – AREA SETTENTRIONALE - COSENZA			
Unità Operativa	2.2			
Dipendente Cognome e Nome	CASTIGLIONE LUCIA			
Categoria	CAT.B			
Ruolo	REGIONALE			
Fattore valutativo: 1a – Performance organizzativa⁶⁴ - PESO 10%				
Obiettivi operativi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
- 1.1.1.6.1...12 Migliorare il processo di gestione del rischio al fine di incrementare il grado di prevenzione della corruzione	Rif.Piano della Performance 2021-2023		Rif.Piano della Performance 2021-2023	
		60%		100%
- 1.1.1.6.17 Favorire lo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità agile per il personale assegnato al settore		40%		100%
Fattore valutativo: 1b – Obiettivi individuali⁶⁵ - PESO 0%				
Obiettivi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
Fattore valutativo: 3 – Competenze e comportamenti professionali e organizzativi⁶⁶ - 85%				
Elementi di dettaglio	Descrizione/Eventuali indicatori	Peso	Valore Iniziale	Target
Capacità propositiva	Capacità di proporre in autonomia soluzioni a problemi di natura organizzativa, gestionale e Operativa	30%		100%
Capacità attuativa	Capacità di portare a compimento gli obiettivi assegnati nel rispetto dei profili quali-quantitativi attesi e dei temi concordati	30%		100%
Capacità di lavorare in gruppo	Capacità di portare a compimento i propri obiettivi intesi quale parte di un complesso più articolato di finalità gestite all'interno dell'unità organizzativa di riferimento o in collaborazione tra più unità organizzative	40%		100%
Fattore valutativo: 4 – Performance generale dell'Ente – Peso 5%				
Il presente fattore il risultato conseguito dall'organizzazione regionale rispetto alla quale tutto il personale è coinvolto. Ai sensi del Regolamento 1/2014 e del Piano della Performance 2021/2023 l'indicatore sintetico di performance dell'Ente è dato dalla media delle percentuali di realizzazioni dei singoli obiettivi strategici individuati da tutti i Dipartimenti				

Data:

Il Dipendente assegnatario (per presa visione)

Il Dirigente valutatore

⁶⁴ Tale sezione deve essere compilata qualora il Dirigente valutatore intenda coinvolgere il collaboratore solo per alcuni degli obiettivi operativi previsti dal Piano della Performance.

⁶⁵ Gli obiettivi individuali sono aggiuntivi rispetto a quelli previsti dal Piano della performance per l'unità organizzativa di riferimento. Gli obiettivi individuali sono altresì utilizzabili nei casi in cui gli obiettivi di performance organizzativa (obiettivi operativi) non siano applicabili ai compiti affidati al dipendente. Nel caso in cui tale sezione non sia compilata, il relativo peso è inglobato nel fattore 1 a.

⁶⁶

Scheda assegnazione obiettivi individuali Personale non Dirigente				
Anno 2021				
Dipartimento	N° 6 Infrastrutture - Lavori Pubblici - Mobilità			
Settore	Settore 2 – VIGILANZA NORMATIVA TECNICA SULLE COSTRUZIONI E SUPPORTO TECNICO – AREA SETTENTRIONALE - COSENZA			
Unità Operativa	2.2			
Dipendente Cognome e Nome	CARUSO ANTONIO			
Categoria	CAT. C			
Ruolo	REGIONALE			
Fattore valutativo: 1a – Performance organizzativa⁶⁷ - PESO 15%				
Obiettivi operativi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
1.1.1.6.1...12 Migliorare il processo di gestione del rischio al fine di incrementare il grado di prevenzione della corruzione	Rif.Piano della Performance 2021 - 2023	100 %	Rif.Piano della Performance 2021-2023	100%
Fattore valutativo: 1b – Obiettivi individuali⁶⁸ - PESO 10%				
Obiettivi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
Rispetto dei tempi delle istruttorie L.R. 37/2015 ed l'istruttoria ex L.1086/71	Numero dei procedimenti completati / Numero dei procedimenti assegnati	40%		100%
Rispetto dei tempi procedimenti relativi al Contenzioso	Numero dei procedimenti completati / Numero dei procedimenti assegnati	30%		100%
Maggiori livelli di trasparenza ed attuazione delle P.T.P.C.T.	Rispetto dei tempi di riscontro alle richieste della Referente dip.le P.C.T Numero di note di riscontro alle richieste del referente trasmesse entro il termine finale indicato/ totale delle note di richiesta contenenti un termine finale di riscontro	30%		100%
Fattore valutativo: 3 – Competenze e comportamenti professionali e organizzativi⁶⁹ - 70%				
Elementi di dettaglio	Descrizione/Eventuali indicatori	Peso	Valore Iniziale	Target
Capacità propositiva	Capacità di proporre in autonomia soluzioni a problemi di natura organizzativa, gestionale e Operativa	30%		100%
Capacità attuativa	Capacità di portare a compimento gli obiettivi assegnati nel rispetto dei profili quali-quantitativi attesi e dei temi concordati	30%		100%
Capacità di lavorare in gruppo	Capacità di portare a compimento i propri obiettivi intesi quale parte di un complesso più articolato di finalità gestite all'interno dell'unità organizzativa di riferimento o in collaborazione tra più unità organizzative	40%		100%
Fattore valutativo: 4 – Performance generale dell'Ente – Peso 5%				
Il presente fattore il risultato conseguito dall'organizzazione regionale rispetto alla quale tutto il personale è coinvolto. Ai sensi del Regolamento 1/2014 e del Piano della Performance 2021/2023 l'indicatore sintetico di performance				

⁶⁷ Tale sezione deve essere compilata qualora il Dirigente valutatore intenda coinvolgere il collaboratore solo per alcuni degli obiettivi operativi previsti dal Piano della Performance.

⁶⁸ Gli obiettivi individuali sono aggiuntivi rispetto a quelli previsti dal Piano della performance per l'unità organizzativa di riferimento. Gli obiettivi individuali sono altresì utilizzabili nei casi in cui gli obiettivi di performance organizzativa (obiettivi operativi) non siano applicabili ai compiti affidati al dipendente. Nel caso in cui tale sezione non sia compilata, il relativo peso è inglobato nel fattore 1 a.

⁶⁹

Scheda assegnazione obiettivi individuali

Personale non Dirigente

Anno 2021

dell'Ente è dato dalla media delle percentuali di realizzazioni dei singoli obiettivi strategici individuati da tutti i Dipartimenti

Data:

Il Dipendente assegnatario (per presa visione)

Il Dirigente valutatore

Scheda assegnazione obiettivi individuali				
Personale non Dirigente				
Anno 2021				
Dipartimento	N° 6 Infrastrutture - Lavori Pubblici - Mobilità			
Settore	Settore 2 – VIGILANZA NORMATIVA TECNICA SULLE COSTRUZIONI E SUPPORTO TECNICO – AREA SETTENTRIONALE - COSENZA			
Unità Operativa	2.2			
Dipendente Cognome e Nome	BIANCO GIACOMO			
Categoria	CAT. D			
Ruolo	REGIONALE			
Fattore valutativo: 1a – Performance organizzativa⁷⁰ - PESO 20%				
Obiettivi operativi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Tar-
- 1.1.1.6.1...12 Migliorare il processo di gestione del rischio al fine di incrementare il grado di prevenzione della corruzione	Rif.Piano della Performance 2021-2023	100 %	Rif.Piano della Performance 2021-2023	100%
Fattore valutativo: 1b – Obiettivi individuali⁷¹ PESO 10%				
Obiettivi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
Rispetto dei tempi delle istruttorie L.R. 37/2015	Numero dei procedimenti completati / Numero dei procedimenti assegnati	70 %		100%
Maggiori livelli di trasparenza ed attuazione delle P.T.P.C.T.	Rispetto dei tempi di riscontro alle richieste della Referente dip.le P.C.T Numero di note di riscontro alle richieste del referente trasmesse entro il termine finale indicato/ totale delle note di richiesta contenenti un termine finale di riscontro	30%		100%
Fattore valutativo: 3 – Competenze e comportamenti professionali e organizzativi⁷² - 60%				
Elementi di dettaglio	Descrizione/Eventuali indicatori	Peso	Valore Iniziale	Target
Capacità propositiva	Capacità di proporre in autonomia soluzioni a problemi di natura organizzativa, gestionale e Operativa	30%		100%
Capacità attuativa	Capacità di portare a compimento gli obiettivi assegnati nel rispetto dei profili quali-quantitativi attesi e dei temi concordati	30%		100%
Capacità di lavorare in gruppo	Capacità di portare a compimento i propri obiettivi intesi quale parte di un complesso più articolato di finalità gestite all'interno dell'unità organizzativa di riferimento o in collaborazione tra più unità organizzative	40%		100%
Fattore valutativo: 4 – Performance generale dell'Ente – Peso 10%				
Il presente fattore il risultato conseguito dall'organizzazione regionale rispetto alla quale tutto il personale è coinvolto. Ai sensi del Regolamento 1/2014 e del Piano della Performance 2021/2023 l'indicatore sintetico di performance dell'Ente è dato dalla media delle percentuali di realizzazioni dei singoli obiettivi strategici individuati da tutti i Dipartimenti				

⁷⁰ Tale sezione deve essere compilata qualora il Dirigente valutatore intenda coinvolgere il collaboratore solo per alcuni degli obiettivi operativi previsti dal Piano della Performance.

⁷¹ Gli obiettivi individuali sono aggiuntivi rispetto a quelli previsti dal Piano della performance per l'unità organizzativa di riferimento. Gli obiettivi individuali sono altresì utilizzabili nei casi in cui gli obiettivi di performance organizzativa (obiettivi operativi) non siano applicabili ai compiti affidati al dipendente. Nel caso in cui tale sezione non sia compilata, il relativo peso è inglobato nel fattore 1 a.

Data:

Il Dipendente assegnatario (per presa visione)

Il Dirigente valutatore

Scheda assegnazione obiettivi individuali				
Personale non Dirigente				
Anno 2021				
Dipartimento	N° 6 Infrastrutture - Lavori Pubblici - Mobilità			
Settore	Settore 2 – VIGILANZA NORMATIVA TECNICA SULLE COSTRUZIONI E SUPPORTO TECNICO – AREA SETTENTRIONALE - COSENZA			
Unità Operativa	2.2			
Dipendente Cognome e Nome	BARBUSCIO MARIA ROSARIA			
Categoria	CAT.B			
Ruolo	REGIONALE			
Fattore valutativo: 1a – Performance organizzativa⁷³ - PESO 10%				
Obiettivi operativi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
- 1.1.1.6.1...12 Migliorare il processo di gestione del rischio al fine di incrementare il grado di prevenzione della corruzione	Rif.Piano della Performance 2021-2023		Rif.Piano della Performance 2021-2023	
		60%		100%
- 1.1.1.6.17 Favorire lo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità agile per il personale assegnato al settore		40%		100%
Fattore valutativo: 1b – Obiettivi individuali⁷⁴ - PESO 0%				
Obiettivi	Indicatore	Peso	Valore Iniziale	Target
Fattore valutativo: 3 – Competenze e comportamenti professionali e organizzativi⁷⁵ - 85%				
Elementi di dettaglio	Descrizione/Eventuali indicatori	Peso	Valore Iniziale	Target
Capacità propositiva	Capacità di proporre in autonomia soluzioni a problemi di natura organizzativa, gestionale e Operativa	30%		100%
Capacità attuativa	Capacità di portare a compimento gli obiettivi assegnati nel rispetto dei profili quali-quantitativi attesi e dei temi concordati	30%		100%
Capacità di lavorare in gruppo	Capacità di portare a compimento i propri obiettivi intesi quale parte di un complesso più articolato di finalità gestite all'interno dell'unità organizzativa di riferimento o in collaborazione tra più unità organizzative	40%		100%
Fattore valutativo: 4 – Performance generale dell'Ente – Peso 5%				
Il presente fattore il risultato conseguito dall'organizzazione regionale rispetto alla quale tutto il personale è coinvolto. Ai sensi del Regolamento 1/2014 e del Piano della Performance 2021/2023 l'indicatore sintetico di performance dell'Ente è dato dalla media delle percentuali di realizzazioni dei singoli obiettivi strategici individuati da tutti i Dipartimenti				

Data:

Il Dipendente assegnatario (per presa visione)

Il Dirigente valutatore

⁷³ Tale sezione deve essere compilata qualora il Dirigente valutatore intenda coinvolgere il collaboratore solo per alcuni degli obiettivi operativi previsti dal Piano della Performance.

⁷⁴ Gli obiettivi individuali sono aggiuntivi rispetto a quelli previsti dal Piano della performance per l'unità organizzativa di riferimento. Gli obiettivi individuali sono altresì utilizzabili nei casi in cui gli obiettivi di performance organizzativa (obiettivi operativi) non siano applicabili ai compiti affidati al dipendente. Nel caso in cui tale sezione non sia compilata, il relativo peso è inglobato nel fattore 1 a.

