



**REGIONE CALABRIA  
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO LAVORO, FORMAZIONE E POLITICHE SOCIALI (LFPS).  
SETTORE 04 - POLITICHE ATTIVE, SUPERAMENTO DEL PRECARIATO E  
VIGILANZA ENTI**

---

*Assunto il 26/06/2020*

*Numero Registro Dipartimento: 2115*

DECRETO DIRIGENZIALE

**“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”**

**N°. 7050 del 06/07/2020**

**OGGETTO: MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'EROGAZIONE DI CORSI DI FORMAZIONE A FAVORE DI DISOCCUPATI O OX PERCETTORE DI AMMORTIZZATORI SOCIALI CHE HANNO CONCLUSO POSITIVAMENTE LA FORMAZIONE ON THE JOB PREVISTA DAGLI AVVISI PUBBLICI APPROVATI CON D.D. N. 2285/2016, N. 6160/2016 E S.M.I. E N. 8859/2016 E S.M.I. ASSEGNAZIONE FINANZIAMENTO ALLE AGENZIE FORMATIVE. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE E FORMULARIO DI PROGETTO. PERFEZIONAMENTO IMPEGNO. .**

**Settore Gestione Entrate**

VISTO di regolarità contabile, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

**Sottoscritto dal Dirigente del Settore**  
Dott. RIZZO PAOLA  
(con firma digitale)

**Settore Ragioneria Generale – Gestione Spese**

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

**Sottoscritto dal Dirigente del Settore**  
Dott. GIORDANO UMBERTO ALESSIO  
(con firma digitale)

**Dichiarazione di conformità della copia informatica**

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

## IL DIRIGENTE GENERALE REGGENTE

### PREMESSO CHE:

- la Regione Calabria, nell'ambito delle politiche messe in atto dell'Unione Europea, dal Governo e dal Parlamento, promuove misure di contrasto alla crisi occupazionale adottando, tra l'altro, soluzioni per i lavoratori espulsi dai processi produttivi percettori di ammortizzatori sociali in deroga e per lavoratori disoccupati;
- con D.D. 2285 del 09/03/2016, è stata approvata la Manifestazione di interesse in attuazione delle intese raggiunte dalla Regione Calabria e le Corti di Appello e le Procure Generali della Calabria e la Magistratura Amministrativa e contabile e istituzioni assimilate, per la selezione di 1.000 lavoratori percettori in deroga o lavoratori disoccupati con pregressa esperienza formativa presso gli uffici giudiziari per un percorso di qualifica in grado di offrire maggiori opportunità lavorative”;
- con D.D. n. 6160 del 30/05/2016 e s.m.i, è stato approvato l'Avviso Pubblico per la raccolta di candidature, per la selezione di massimo 627 soggetti, da parte di disoccupati e disoccupati in possesso dello status di percettori di ammortizzatori sociali in deroga, per un percorso di qualifica in grado di offrire maggiori opportunità lavorative, in attuazione delle intese raggiunte dalla Regione Calabria e il Segretariato Regionale del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo per la Calabria”;
- con D.D n. 8859 del 28/07/2016 e s.m.i, è stato approvato “l'Avviso Pubblico per la raccolta di candidature, per la selezione di massimo 600 soggetti, da parte di disoccupati e disoccupati in possesso dello status di percettori di ammortizzatori sociali in deroga, in attuazione delle intese raggiunte dalla Regione Calabria e il MIUR – Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria”;
- con gli avvisi pubblici sopra citati sono stati attivati percorsi di tirocinio formativo, strutturati presso enti pubblici, attraverso i quali è stata offerta ai destinatari la possibilità di acquisire competenze di base e specialistiche e rientrare nei circuiti lavorativi;
- con la D.G.R. n. 448 del 14 novembre 2016 è stato approvato il Piano di Azione e Coesione (PAC) complementare alla programmazione europea 2014-2020 di cui alla delibera CIPE n. 10/2015;
- con Deliberazione CIPE n. 7 del 3 marzo 2017 recante “PAC 2014/2020 - Programma complementare Regione Calabria” è stato approvato il Piano di Azione e Coesione PAC 2014-2020 della Regione Calabria;
- con D.G.R. n. 320 del 25 luglio 2017 la Giunta regionale ha preso atto della suddetta deliberazione CIPE e del Programma complementare, assegnando le relative risorse finanziarie e, nello specifico, le risorse dell'Asse 8 “Promozione dell'Occupazione Sostenibile e di Qualità”, Linea di Azione 8.5.1. del PAC 2014-2020;
- con D.G.R. 418 del 09/09/2019, sono state apportate variazioni al bilancio di previsione, al documento tecnico di accompagnamento e al bilancio gestionale 2019/2021, per l'iscrizione di risorse relative ad azioni ricomprese nell'Asse 8 - obiettivo specifico 8.5 – Azione 8.5.1. del Piano di Azione e Coesione( PAC) 2014-2020;
- con D.G.R. n. 486 del 14/10/2019, sono state trasferite nell'annualità 2020, le risorse iscritte con la suddetta deliberazione 418/2019, dal capitolo U9150401904 ai capitoli U9150401903 e U9150401905 rispettivamente di euro 270.000,00 ed euro 2.730.000,00;
- con D.D. n. 14998 del 06/12/2019 è stata approvata la Manifestazione di Interesse per la realizzazione di percorsi formativi, rivolti a disoccupati o ex percettore di ammortizzatori sociali che hanno concluso positivamente la formazione on the job prevista dagli avvisi pubblici approvati con D.D. N. 2285/2016, N. 6160/2016 E S.M.I. E N. 8859/2016 E S.M.I. da svolgersi presso enti di formazione professionale accreditati nella Regione Calabria;
- con D.D. n. 3254 del 20/03/2020 è stato approvato l'elenco delle agenzie formative che hanno presentato la candidatura per l'erogazione dei corsi di formazione di che trattasi;
- a seguito delle dichiarazioni prodotte dai tirocinanti, interessati a partecipare ai corsi di formazione, è stato determinato il numero dei corsi da realizzare su base provinciale;
- come previsto dal punto 10 della Manifestazione di interesse il settore, in ragione dell'emergere di situazioni di necessità relative alla copertura territoriale degli interventi ammessi, può variare le modalità di assegnazione dei corsi a proprio insindacabile giudizio, nel rispetto della parità di trattamento e considerato che per l'erogazione del corso viene utilizzata la modalità FAD;
- come previsto, altresì, dal citato punto 10, l'assegnazione dei destinatari è previsto per un totale di 45 allievi nel limite massimo di n. 3 corsi per Ente di formazione;

-nel punto 7 della manifestazione di interesse sono indicati i parametri economici per la definizione della sovvenzione massima erogabile alle agenzie formative aventi diritto;

- i corsi sono finalizzati alla formazione di figure professionali incluse nel Repertorio Regionale delle Qualificazioni e delle Competenze appartenenti al gruppo-livello A (operatore) e precisamente:

**1) Operatore per l'assistenza di base – curvatura ambito Scuola**

**2) Operatore per l'organizzazione e gestione delle attività di segreteria, l'accoglienza e le informazioni – curvatura ambito Beni culturali**

**3) Operatore per le attività relative alle procedure amministrative – curvatura ambito Uffici giudiziari**

#### **CONSIDERATO che**

- la copertura finanziaria per la realizzazione dei percorsi formativi rivolti ai soggetti disoccupati o ex percettori di ammortizzatori sociali pari ad € 3.000.000,00 è garantita con le risorse del PAC Calabria 2014/2020 Asse 8 - Obiettivo specifico 8.5 – Azione 8.5.1 di cui euro 270.000,00 sul capitolo U9150401903 ed euro 2.730.000,00 sul capitolo U9150401905;

- a fronte delle risorse finanziarie disponibili per l'attuazione dei percorsi formativi sopra specificati l'ammontare massimo erogabile per ogni corso, per un totale di 15 allievi, è pari ad € 30.646,80;

- che il finanziamento sarà rimodulato nel caso di un numero di allievi inferiore a 15 così come riportato nel decreto di accreditamento di ogni ente di formazione, seguendo il sotto indicato parametro di costo:

**UCS ora/corso: € 73,13; UCS ora/allievo € 0,80**

- che nel caso di ulteriori richieste di partecipazione ai suindicati corsi, da parte dei soggetti aventi diritto, con successivo atto si provvederà ad assegnare, ulteriori corsi, fino alla concorrenza delle risorse disponibili, alle agenzie formative che sono risultate ammesse e non finanziate;

#### **RITENUTO, PERTANTO, DI**

-assegnare, alle agenzie formative aventi diritto, il finanziamento per la realizzazione di massimo tre corsi di formazione per un totale di 45 allievi nel rispetto dell'ordine cronologico di arrivo delle domande di candidature a livello provinciale e regionale, in caso di residui;

-di consolidare la prenotazione degli impegni di spesa n. 775/2020 sul cap. U9150401903 e n. 776/2020 sul cap. U9150401905 assunti con decreto n. D.D. n. 14998 del 06/12/2019 rendendoli perfetti con i nuovi impegni per un importo complessivo di € 2.809.137,60;

**Riscontrata**, altresì, la perfetta rispondenza alle indicazioni contenute nel principio della competenza finanziaria potenziato, delle obbligazioni giuridiche assunte con il presente atto la cui esigibilità è accertata nell'esercizio finanziario dell'anno 2020.

**Vista** la scheda di accertamento n. 494/2020 sul capitolo di entrata n. E9201012001 del Bilancio 2020, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs n. 118/2011 e s.m.i., allegato 4.2 principio 3.2, Debitore MEF, generata telematicamente e allegata al presente provvedimento.

**Viste** le schede contabili d'impegno di spesa n. 6472/2020 capitolo U9150401903 di € 183.880,80 e n. 6471/2020 capitolo U9150401905 di € 2.625.256,80 generate telematicamente e allegate al presente provvedimento.

#### **Visti:**

- il D.P.R. n. 445.2000 Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- la legge regionale n.34 del 2002 e s.m.i. e ritenuta la propria competenza;
- la L.R. n. 7.96;
- il D.P.G.R. n. 354 del 24.06.99 e s.m.i.;
- la L.R. n. 08.2002;
- il D.Lgs. 118.2011;
- Delibera Giunta Regionale n. 59 del 29/04/2020 ad oggetto: "Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2020/2022 (artt.11 e 39, c.10, d.lgs.23.06.2011, n. 118);
- Delibera Giunta regionale n. 60 del 29/04/2020 ad oggetto : " Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2020-2022 (artt. 39, c. 10, d.lgs 23.06.2011, n.118);

- Legge regionale n. 2 del 30/04/2020 di stabilità regionale 2020;
- Legge regionale n. 3 del 30/04/2020 bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2020/2022;
- la D.G.R. n. 63 del 15.02.2019 avente ad oggetto "Struttura organizzativa della G.R. – Approvazione – Revoca della Struttura organizzativa approvata con D.G.R. n. 541.2015 e s.m.i.";
- la D.G.R. n. 512 del 31.10.2019, con oggetto "Nuova Struttura Organizzativa della Giunta Regionale Approvata con D.G.R. n.63.2019 e s.m.i.- Assegnazione Dirigenti;
- la D.G.R. n. 513 del 31.10.2019, con oggetto "Nuova Struttura Organizzativa della Giunta Regionale Approvata con D.G.R. n. 63.2019 e s.m.i. - Assegnazione d'ufficio dei Dirigenti;
- la Delibera Giunta Regionale n. 89 del 15/05/2020 ad oggetto: Individuazione Dirigenti Generali Reggenti dei Dipartimenti della Giunta Regionale dell'Autorita' di Audit, della Stazione Unica Appaltante;
- la Delibera Giunta Regionale n. 91 del 15/05/2020 ad oggetto: "Struttura organizzativa della Giunta Regionale - Approvazione modifiche alla Delibera di Giunta Regionale n. 63 del 15.02.2019 e s.m.i.;
- il D.P.G.R. n. 58 del 18 maggio 2020, con il quale è stato conferito l'incarico, al Dott. Roberto Cosentino, di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento "Lavoro, Formazione e Politiche Sociali".

**Tenuto conto** che con D.D.G. n. 14003 del 13/11/2019 per il Settore 4 "Politiche attive, Superamento del precariato e Vigilanza Enti" non è stato individuato alcun Dirigente, e pertanto, le funzioni vengono svolte ex lege dal Dirigente Generale Reggente.

**Attestato pertanto, che:**

- ricorrono i presupposti per procedere al perfezionamento degli impegni di spesa prenotati con decreto n. D.D. n.14998 del 06/12/2019 sui capitoli U9150401903 e U9150401905 , bilancio regionale per l'anno 2020, ai sensi delle disposizioni previste dall'art. 56 e dal paragrafo 5 dell'allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011
- si provvederà agli obblighi di pubblicazione previsti nell'art. 26 comma 2 del d.lgs. n. 33 del 2013 e alle ulteriori pubblicazioni previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione ai sensi dell'art. 7 bis comma 3 del d.lgs. n. 33 del 2013;
- ai sensi dell'art. 4 della legge regionale n. 47/2011, è stata, pertanto, riscontrata la necessaria copertura finanziaria sui pertinenti capitoli U9150401903 e U9150401905 nonché la corretta imputazione della spesa;
- su espressa dichiarazione della regolarità amministrativa, nonché della legittimità e correttezza del presente atto resa dal responsabile del procedimento.

**DECRETA**

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate di:

**Approvare**, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- 1) l'elenco delle agenzie formative assegnatarie del finanziamento con a fianco di ciascuna indicato l'importo finanziato per ogni singolo corso, in relazione al numero degli allievi e l'elenco di quelle non assegnatarie di finanziamento;
- 2) lo schema della convenzione di affidamento incarico per la realizzazione dei percorsi formativi rivolti a disoccupati o ex percettore di ammortizzatori sociali che hanno concluso positivamente la formazione on the job prevista dagli avvisi pubblici approvati con D.D. 2285/2016, 6160/2016, 8859/2016;
- 3) lo schema del formulario di progetto con i contenuti formativi da presentare debitamente compilato alla sottoscrizione della convenzione;

**Dare atto che** dopo la sottoscrizione della convenzione, con specifica nota verrà fornito alle agenzie formative l'elenco degli allievi loro assegnati;

**Confermare** l'accertamento di spesa ridotta da euro 3.000.000,00 a € 2.809.137,6 sul capitolo di entrata E9201012001, debitore il Ministero dell'Economia e delle Finanze, per l'annualità di bilancio 2020, ai

sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. allegato 4/2 principio 3.2, giusta scheda di accertamento n. n. 494/2020;

**Consolidare** la prenotazione degli impegni di spesa n. 775/2020 cap. U9150401903 e n. 776/2020 cap. U9150401905 assunti con decreto n. D.D. n. 14998 del 06/12/2019 rendendola perfetta con i nuovi impegni per un importo complessivo di € 2.809.137,60 giuste proposte di impegno n. 6472/2020 per € 183.880,80 e n. 6471/2020 per € 2.625.256,80 relazionata informaticamente all'accertamento n.494/2020

**Provvedere** alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;

**Provvedere** alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

**Dare Atto che Avverso** il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

**BIFEZZI TERESA**  
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente Generale

**COSENTINO ROBERTO**  
(con firma digitale)

|   |   |   |
|---|---|---|
|  |  |  |
| UNIONE EUROPEA  | REGIONE CALABRIA  | REPUBBLICA ITALIANA   |

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'EROGAZIONE DI CORSI A FAVORE DEI  
DISOCCUPATI O EX PERCETTORI DI AMMORTIZZATORI SOCIALI CHE HANNO  
CONCLUSO POSITIVAMENTE LA FORMAZIONE ON THE JOB PREVISTA DAGLI AVVISI  
PUBBLICI APPROVATI CON D.D.G. N. 2285/2016, N. 6160/2016 E S.M.I. E N.  
8859/2016 E S.M.I.**

**FORMULARIO DI PROGETTO<sup>1</sup>**

|                                    |   |
|------------------------------------|---|
| Area di riferimento:               |   |
| <input type="checkbox"/> GIUSTIZIA | <input type="checkbox"/> MIUR <input type="checkbox"/> MIBACT |
| Qualifica professionale            |   |
| <hr/>                              |   |
| Agenzia formativa:                 |   |
| Provincia:                         | Sede di svolgimento:  |

<sup>1</sup> Il presente formulario deve essere debitamente compilato, numerato e sottoscritto dal Rappresentante legale dell'ente di formazione e/o dal capofila del Raggruppamento temporaneo.

## SEZIONE 1 – DATI DEL SOGGETTO PROPONENTE

### 1.1 – SOGGETTO PROPONENTE O CAPOFILA

|                                  |  |       |     |  |  |                   |  |
|----------------------------------|--|-------|-----|--|--|-------------------|--|
| <b>DENOMINAZIONE</b>             |  |       |     |  |  |                   |  |
| Indirizzo                        |  |       |     |  |  |                   |  |
| CAP                              |  | Città |     |  |  | Provincia         |  |
| Tel.                             |  |       | Fax |  |  | Posta elettronica |  |
| Natura giuridica                 |  |       |     |  |  |                   |  |
| Rif. accreditamento <sup>2</sup> |  |       |     |  |  |                   |  |
| Rappresentante legale            |  |       |     |  |  |                   |  |
| Referente per il progetto        |  |       |     |  |  |                   |  |
| Indirizzo                        |  |       |     |  |  |                   |  |
| CAP                              |  | Città |     |  |  | Provincia         |  |
| Tel.                             |  |       | Fax |  |  | Posta elettronica |  |

### 1.2 – SOGGETTO PARTNER (ATI / ATS)<sup>3</sup>

|                                |  |       |     |  |  |                   |  |
|--------------------------------|--|-------|-----|--|--|-------------------|--|
| <b>DENOMINAZIONE</b>           |  |       |     |  |  |                   |  |
| Indirizzo                      |  |       |     |  |  |                   |  |
| CAP                            |  | Città |     |  |  | Provincia         |  |
| Tel.                           |  |       | Fax |  |  | Posta elettronica |  |
| Natura giuridica               |  |       |     |  |  |                   |  |
| Rif. Accredimento <sup>1</sup> |  |       |     |  |  |                   |  |
| Rappresentante legale          |  |       |     |  |  |                   |  |
| Referente per il progetto      |  |       |     |  |  |                   |  |
| Indirizzo                      |  |       |     |  |  |                   |  |
| CAP                            |  | Città |     |  |  | Provincia         |  |
| Tel.                           |  |       | Fax |  |  | Posta elettronica |  |

#### 1.2.2 – Ruolo e attività nel progetto

|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

<sup>2</sup> Riportare gli estremi dell'atto di accreditamento, ai sensi del Reg. regionale 15 febbraio 2011, n.1.

<sup>3</sup> Da compilare solo in caso di ATI/ATS e ripetere il prospetto per ciascun soggetto partner.

## SEZIONE 2 –DATI IDENTIFICATIVI DEL PERCORSO FORMATIVO

### 2.1 - INFORMAZIONI DI BASE SUL PERCORSO

#### 2.1.1 - Indicazioni relative alla Figura Professionale del Repertorio Regionale delle Qualificazioni e delle Competenze della Regione Calabria <sup>4</sup>

Denominazione Figura Professionale Settore  
(Segnare il settore di riferimento)



GIUSTIZIA



MIUR



MIBACT

|  |
|--|
|  |
|--|

#### Descrizione sintetica della Figura Professionale

|  |
|--|
|  |
|--|

#### 2.1.2 Contesto di esercizio della figura professionale<sup>5</sup>

##### Collocazione contrattuale

|  |
|--|
|  |
|--|

##### Collocazione organizzativa

|  |
|--|
|  |
|--|

##### Opportunità sul mercato del lavoro

|  |
|--|
|  |
|--|

##### Sistemi di classificazione a fini statistici

ISCO 1998

PROFESSIONI ISTAT (CP 2011)

## 2.2 – DESCRIZIONE DEL PERCORSO FORMATIVO

### 2.2.1 Finalità e obiettivi

|  |
|--|
|  |
|--|

<sup>4</sup>Per la descrizione della figura professionale e l'individuazione delle Ada si fa riferimento al Repertorio Regionale delle Qualificazioni e delle Competenze della Regione Calabria, approvato con D.G.R. n. 215 del 13 giugno 2016.

<sup>5</sup> Fonte documentale per i dati richiesti è il Repertorio Regionale delle Qualificazioni e delle Competenze della Regione Calabria

## 2.2.2 Calendario didattico

(articolare il calendario per la durata massima di 6 mesi)

## 2.2.3 Contenuti formativi<sup>6</sup>

**BARRARE E COMPILARE il prospetto riferito al profilo professionale interessato**

 **Operatore per le attività relative alle procedure amministrative - Addetto Amministrativo-curvatura settore Uffici Giudiziari**

| <i>AREA DI ATTIVITÀ/UC</i>  | <i>Modulo</i>   | <i>Durata</i> |
|---|---|---------------|
| Acquisizione, archiviazione, registrazione della documentazione amministrativo contabile  | Metodo della partita doppia                                     |               |
|   | Elementi di contabilità generale                                |               |
|   | Elementi di contabilità integrata                               |               |
|   | <b>Totale UC</b>  | <b>80</b>     |
| Predisposizione del sistema per la gestione delle attività amministrative   | Principali software di contabilità                              |               |
|   | Tecniche di archiviazione e classificazione di documenti e dati |               |
|   | Tipologie di documenti contabili                                |               |
|   | <b>Totale UC</b>  | <b>80</b>     |
| UC 1586 - Redazione ed emissione dei documenti di vendita ed acquisto   | Redazione documenti contabili                                   |               |
|   | Gestione documentazione fornitori                               |               |
|   | <b>Totale UC</b>  | <b>60</b>     |
| Valutazione della correttezza delle attività amministrative nella relazione con servizi e interlocutori interni/esterni all'azienda | Contabilità integrata e monitoraggio                            |               |
|   | Tecniche di controllo dati                                      |               |
|   | <b>Totale UC</b>  | <b>60</b>     |
| Tecniche operative dei servizi giudiziari (curvatura)   | Elementi di legislazione dei servizi giudiziari                 |               |
|   | Organizzazione del settore Giustizia                            |               |
|   | Privacy ed etica professionale                                  |               |
|   | Tecniche di comunicazione interpersonale                        |               |
|   | <b>Totale UC</b>  | <b>80</b>     |
|   | <b>Totale</b>   | <b>360</b>    |



**Operatore Per L'organizzazione E Gestione Delle Attività Di Segreteria, L'accoglienza E Le Informazioni - Addetto Alla Segreteria**  
curvatura settore Beni culturali

| <i>AREA DI ATTIVITÀ/UC</i>  | <i>Modulo</i>   | <i>Durata</i> |
|---|---|---------------|
| Accoglienza   | Salute e sicurezza e igiene sui luoghi di lavoro                                    |               |
|   | Normativa sulla tutela ambientale   |               |
|   | Normativa sulla privacy   |               |
|   | Tecniche di comunicazione e time management   |               |
|   | La gestione del front office  |               |
|   | <b>Totale UC</b>  | <b>60</b>     |
| Gestione dei flussi informativi   | Organizzazione aziendale  |               |
|   | Strumentazioni e attrezzature d'ufficio   |               |
|   | Software e applicativi d'ufficio 1 - Excel  |               |
|   | Inglese tecnico   |               |
|   | <b>Totale UC</b>  | <b>60</b>     |
| Organizzazione di riunioni e trasferte  | Software e applicativi d'ufficio 2 - Internet e posta elettronica                   |               |
|   | Tecniche di comunicazione e gestione di gruppi di lavoro                            |               |
|   | Pianificazione planning riunioni e trasferte  |               |
|   | <b>Totale UC</b>  | <b>40</b>     |
| Redazione testi e comunicazioni formali   | Software e applicativi d'ufficio 3 - Word e backup dati                             |               |
|   | Tecniche di redazione documentazione d'ufficio                                      |               |
|   | <b>Totale UC</b>  | <b>60</b>     |
| Tutela, organizzazione e fruizione del patrimonio librario, archivistico e documentario | Organizzazione del settore Beni culturali 1 - Strutture e gerarchie                 |               |
|   | Software di gestione del patrimonio librario  |               |
|   | Tecniche di assistenza tecnico operativa  |               |
|   | <b>Totale UC</b>  | <b>70</b>     |
| Servizi di accoglienza e custodia del patrimonio culturale                              | Organizzazione del settore Beni culturali 2 - Funzionamento e sviluppo territoriale |               |
|   | Tecniche di assistenza alla fruizione dei beni culturali                            |               |
|   | Software di gestione del patrimonio culturale                                       |               |
|   | Social media marketing culturale  |               |
|   | Piano della sicurezza dei musei e dei luoghi della cultura                          |               |
|   | <b>Totale UC</b>  | <b>70</b>     |
| <b>Totale ore corso</b>   |   | <b>360</b>    |



**OPERATORE PER L'ASSISTENZA DI BASE**  
curvatura settore Scuola

| <i>AREA DI ATTIVITÀ/UC</i>   | <i>Modulo</i>   | <i>Durata</i> |
|--|---|---------------|
| Accompagnamento alla fruizione dei servizi e supporto all'integrazione sociale - UC 1193   | Tecniche di relazione e comunicazione   |               |
|  | Psicologia relazionale  |               |
|  | Economia domestica  |               |
|  | I concetti fondamentali dell'assistenza   |               |
|  | Organizzazione dei servizi pubblici   |               |
|  | <b>Totale UC</b>  | <b>60</b>     |
| Assistenza all'utente nello svolgimento delle ADL/IADL - UC 1191   | Elementi di fisiologia e anatomia   |               |
|  | Elementi di geriatria e tecniche di movimentazione dell'assistito                   |               |
|  | Nozioni di primo soccorso   |               |
|  | Elementi di legislazione sull'assistenza domestica                                  |               |
|  | <b>Totale UC</b>  | <b>70</b>     |
| Gestione e supporto nella preparazione e somministrazione dei pasti e supporto alla corretta alimentazione - UC 1192                   | Elementi di dietetica, preparazione e somministrazione pasti                        |               |
|  | Elementi di igiene alimentare   |               |
|  | Sicurezza domestica   |               |
|  | <b>Totale UC</b>  | <b>60</b>     |
| Intervento di supporto nella cura e gestione dell'igiene, del comfort e della sicurezza nell'ambiente domestico- alberghiero - UC 1190 | Elementi di igiene e comfort domestico  |               |
|  | Organizzazione delle attività domestiche  |               |
|  | <b>Totale UC</b>  | <b>40</b>     |
| Supporto nella gestione del piano assistenziale personalizzato - UC 1940 -   | Elementi di diritto del lavoro  |               |
|  | Elementi di etica e tutela della privacy  |               |
|  | Elementi di legislazione e organizzazione sociale e sanitaria nazionale e regionale |               |
|  | Elementi di psicologia sociale e del lavoro   |               |
|  | Metodologia del lavoro sociale e sanitario  |               |
|  | <b>Totale UC</b>  | <b>60</b>     |
| Supporto nell'igiene, nella cura, del comfort, della sicurezza nell'ambito del servizio scolastico (curvatura)                         | Elementi di attività ludiche  |               |
|  | Organizzazione delle strutture scolastiche e utenza                                 |               |
|  | Psicologia dell'età evolutiva   |               |
|  | Deontologia professionale e codice di comportamento dell'assistente educativo       |               |
|  | Elementi di puericultura e igiene   |               |
|  | Prevenzione e sicurezza nelle strutture scolastiche                                 |               |
|  | <b>Totale UC</b>  | <b>70</b>     |
|  | <b>Totale</b>   | <b>360</b>    |

## 2.2.4 – Modalità di erogazione del percorso formativo

Descrivere l'erogazione della formazione in modalità *Fad*, specificando le caratteristiche della piattaforma

## 2.2.5 – Orario di svolgimento del percorso

(indicare l'orario presumibile di svolgimento delle lezioni)

## 2.3 – DESTINATARI

### 2.3.1 – Descrizione dei destinatari

Disoccupati o ex percettori di ammortizzatori sociali che hanno concluso positivamente la formazione on the job prevista dagli avvisi pubblici approvati con d.d.g. n. 2285/2016, n. 6160/2016 e s.m.i. e n. 8859/2016 e s.m.i.

### 2.3.2 – Elenco destinatari

L'elenco sarà fornito dalla Regione Calabria

## 2.4 PERSONALE IMPIEGATO NELLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO<sup>7</sup>

### 2.4.1 – Personale docente

| N. | Cognome e Nome | Titolo di studio | Esperienza nell'attività professionale oggetto di insegnamento <sup>8</sup> | Interno / esterno <sup>9</sup> |
|----|----------------|------------------|---|--------------------------------|
| 1  |                |                  |   |                                |
| 2  |                |                  |   |                                |
| n. |                |                  |   |                                |

### 2.4.2 – Personale non docente

| N. | Cognome e Nome | Titolo di studio | Esperienza maturata | Ruolo | Interno / esterno <sup>10</sup> |
|----|----------------|------------------|---------------------|-------|---------------------------------|
| 1  |                |                  |                     |       |                                 |
| 2  |                |                  |                     |       |                                 |
| n. |                |                  |                     |       |                                 |

## 2.5 ESAMI PER IL CONSEGUIMENTO DELLA QUALIFICA PROFESSIONALE

### 2.5.1 – Modalità di svolgimento degli esami

<sup>7</sup> Allegare Curriculum vitae di tutto il personale impiegato nel progetto.

<sup>8</sup> Indicare il numero di anni maturati nell'attività professionale oggetto di insegnamento.

<sup>9</sup> Specificare se si tratta di personale interno o esterno al soggetto attuatore e/o partner.

|  |
|--|
|  |
|--|

**2.5.2 – Attestazioni rilasciate**

|  |
|--|
|  |
|--|

## AVVERTENZE

*Il formulario deve essere sottoscritto, dal Rappresentante Legale dell'Agenzia Formativa o da un suo delegato. Nel caso di ATI/ATS, il formulario dovrà essere sottoscritto dal Rappresentante legale dell'ente capofila*

### SOTTOSCRIZIONE DEL FORMULARIO (in assenza di ATI/ATS)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, in qualità di Rappresentante Legale/delegato dal Rappresentante Legale dell'Agenzia Formativa \_\_\_\_\_

### ATTESTA

l'autenticità di tutto quanto dichiarato nel formulario e sottoscrive nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_ tutto quanto in esso contenuto.

Luogo e data

Timbro e firma del Legale Rappresentante

## SCHEDA FINANZIARIA

| COSTI DELL'OPERAZIONE O DEL PROGETTO                                  |   | Costi diretti per il personale | Altri costi diretti | Percentuali di ripartizione dei costi diretti |
|---|---|--------------------------------|---------------------|---|
| <b>A</b>  | <b>Preparazione</b>   |                                |                     |   |
| A.1   | Progettazione   |                                |                     |   |
| A.2   | Formazione formatori  |                                |                     |   |
| A.3   | Elaborazione materia didattico  |                                |                     |   |
| A.4   | Spese di costituzione ATI/ATS / polizza fideiussoria  |                                |                     |   |
| <b>B</b>  | <b>Realizzazione</b>  |                                |                     |   |
| B.1   | Docenza   |                                |                     |   |
| B.2   | Tutor   |                                |                     |   |
| B.4   | Spese di sostegno all'utenza  |                                |                     |   |
| B.5   | Utilizzo materiali di consumo e didattico (es. costo stampa attestati e libretto formativo)   |                                |                     |   |
| B.6   | Utilizzo locali - attrezzature per l'attività programmata FAD   |                                |                     |   |
| B.7   | Assicurazione destinatari   |                                |                     |   |
| B.8   | Esami (spese per Commissioni)   |                                |                     |   |
| <b>C</b>  | <b>Diffusione dei risultati</b>   |                                |                     |   |
| C.1   | Conferenze, articoli e pubblicazioni  |                                |                     |   |
| C.2   | Organizzazione di seminari finali   |                                |                     |   |
| <b>D</b>  | <b>Direzione e controllo</b>  |                                |                     |   |
| D.1   | Direzione e coordinamento di progetto   |                                |                     |   |
| D.2   | Segreteria tecnica organizzativa - monitoraggio fisico/finanziario, rendicontazione   |                                |                     |   |
| <b>TOTALE COSTI DIRETTI DEL PROGETTO</b>                              |   | <b>0,00</b>                    | <b>0,00</b>         |   |
| <b>E</b>  | <b>COSTI INDIRETTI</b> - (tasso forfettario di cui all'art. 68, par. 1, lettera b), del Reg. (UE) n. 1303/2013) Max 15% costi personale |                                | <b>0,00</b>         |   |
| <b>TOTALE COSTO DELL'OPERAZIONE (costi diretti + costi indiretti)</b> |   | <b>0,00</b>                    |                     |   |

**REGIONE CALABRIA**  
**Dipartimento Lavoro, Formazione e Politiche Sociali**  
**Settore 4 – Politiche attive, superamento del precariato e vigilanza enti**

Rep .....

Del .....

**Oggetto:** Manifestazione d'interesse "per l'erogazione di corsi di formazione a favore dei disoccupati o ex percettori di ammortizzatori sociali che hanno concluso positivamente la formazione on the job prevista dagli avvisi pubblici approvati con d.d. nn. 2285/2016, 6160/2016 e s.m.i., 8859/2016 e s.m.i.

**CONVENZIONE**

**PREMESSO CHE**

- la Regione Calabria, nell'ambito delle politiche messe in atto dell'Unione Europea, dal Governo e dal Parlamento, promuove misure di contrasto alla crisi occupazionale adottando, tra l'altro, soluzioni per i lavoratori espulsi dai processi produttivi percettori di ammortizzatori sociali in deroga e per lavoratori disoccupati.
- con D.D. 2285 del 09/03/2016, è stata approvata la Manifestazione di interesse in attuazione delle intese raggiunte dalla Regione Calabria e le Corti di Appello e le Procure Generali della Calabria e la Magistratura Amministrativa e contabile e istituzioni assimilate, per la selezione di 1.000 lavoratori percettori in deroga o lavoratori disoccupati con pregressa esperienza formativa presso gli uffici giudiziari per un percorso di qualifica in grado di offrire maggiori opportunità lavorative”;
- con D.D. n. 6160 del 30/05/2016 e s.m.i, è stato approvato l'Avviso Pubblico per la raccolta di candidature, per la selezione di massimo 627 soggetti, da parte di disoccupati e disoccupati in possesso dello status di percettori di ammortizzatori sociali in deroga, per un percorso di qualifica in grado di offrire maggiori opportunità lavorative, in attuazione delle intese raggiunte dalla Regione Calabria e il Segretariato Regionale del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo per la Calabria”;
- con D.D n. 8859 del 28/07/2016 e s.m.i, è stato approvato “l'Avviso Pubblico per la raccolta di candidature, per la selezione di massimo 600 soggetti, da parte di disoccupati e disoccupati in possesso dello status di percettori di ammortizzatori sociali in deroga, in attuazione delle intese raggiunte dalla Regione Calabria e il MIUR – Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria”;
- con gli avvisi pubblici sopra citati sono stati attivati percorsi di tirocinio formativo, strutturati presso enti pubblici, attraverso i quali è stata offerta ai destinatari la possibilità di acquisire competenze di base e specialistiche e rientrare nei circuiti lavorativi;
- con la D.G.R. n. 448 del 14 novembre 2016 è stato approvato il Piano di Azione e Coesione (PAC) complementare alla programmazione europea 2014-2020 di cui alla delibera CIPE n. 10/2015;
- con Deliberazione CIPE n. 7 del 3 marzo 2017 recante “PAC 2014/2020 - Programma complementare Regione Calabria” è stato approvato il Piano di Azione e Coesione PAC 2014-2020 della Regione Calabria;
- con D.G.R. n. 320 del 25 luglio 2017 la Giunta regionale ha preso atto della suddetta deliberazione CIPE e del Programma complementare, assegnando le relative risorse finanziarie e, nello specifico, le risorse dell'Asse 8 “Promozione dell'Occupazione Sostenibile e di Qualità”, Linea di Azione 8.5.1. del PAC 2014-2020;
- con D.G.R. 418 del 09/09/2019, sono state apportate variazioni al bilancio di previsione, al documento tecnico di accompagnamento e al bilancio gestionale 2019/2021, per l'iscrizione di risorse relative ad azioni ricomprese nell'Asse 8 - obiettivo specifico 8.5 – Azione 8.5.1. del Piano di Azione e Coesione( PAC) 2014-2020;
- con D.G.R. n. 486 del 14/10/2019, sono state trasferite nell'annualità 2020, le risorse iscritte con la suddetta deliberazione 418/2019, dal capitolo U9150401904 ai capitoli U9150401903 e U9150401905 rispettivamente di euro 270.000,00 ed euro 2.730.000,00;

- con D.D. n. 14998 del 06/12/2019 è stata approvata la Manifestazione di Interesse per la realizzazione di percorsi formativi, rivolti a disoccupati o ex percettore di ammortizzatori sociali che hanno concluso positivamente la formazione on the job prevista dagli avvisi pubblici approvati con D.D. N. 2285/2016, N. 6160/2016 E S.M.I. E N. 8859/2016 E S.M.I. da svolgersi presso enti di formazione professionale accreditati nella Regione Calabria;
- con D.D. n.3254 del 20/03/2020 è stato approvato l'elenco, suddiviso per provincia, degli enti interessati ad erogare la formazione frontale ai soggetti che hanno concluso la formazione on the job e modificato, altresì, il punto 5 " Caratteristiche dei percorsi formativi" della manifestazione di interesse, relativamente alla durata della formazione in aula da erogarsi massimo in sei mesi e non tre, per minimo 20 ore settimanali e non 45, al fine di dare la possibilità ai destinatari di frequentare contestualmente alla formazione on the job la formazione in aula, necessaria per il conseguimento di una delle qualifiche professionali previste sempre al punto 5;
- con D. D. n. .... del ..... è stato approvato l'elenco degli enti di formazione assegnatari del finanziamento tra cui l'Ente ..... con le specifiche progettuali di seguito riportate:

|  |                                 |
|--|---------------------------------|
| <b>Beneficiario</b>                            |                                 |
| <b>Protocollo e data</b>                       |                                 |
| <b>Figura professionale</b>                    |                                 |
| <b>Finanziamento ammesso per singolo corso</b> | <b>€. 00.000,00 (euro_____)</b> |
| <b>Totale finanziamento</b>                    | <b>€. 00.000,00 (euro_____)</b> |
| <b>Ore percorso formativo</b>                  | <b>360 ore</b>                  |

#### **TENUTO CONTO DELLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA E IN PARTICOLARE:**

- la Legge 28 giugno 2012, n. 92 "Disposizioni in materia di riforma del mercato del lavoro in una prospettiva di crescita" e successive modifiche ed integrazioni;
- il D. Lgs. 16 gennaio 2013, n. 13 "Definizione delle norme generali e dei livelli essenziali delle prestazioni per l'individuazione e validazione degli apprendimenti non formali e informali e degli standard minimi di servizio del sistema nazionale di certificazione delle competenze, a norma dell'art. 4, commi 58 e 68, della legge 28 giugno 2012, n. 92";
- il D. Lgs. 14 settembre 2015, n. 150 "Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183";
- il Decreto Ministeriale 30 giugno 2015 recante "Definizione di un quadro operativo per il riconoscimento a livello nazionale delle qualificazioni regionali e delle relative competenze, nell'ambito del Repertorio nazionale dei titoli di istruzione e formazione e delle qualificazioni professionali di cui all'art. 8 del decreto legislativo 16 gennaio 2013, n. 13";
- il Decreto Ministeriale 30 giugno 2015 recante "Definizione di un quadro operativo per il riconoscimento a livello nazionale delle qualificazioni regionali e delle relative competenze, nell'ambito del Repertorio nazionale dei titoli di istruzione e formazione e delle qualificazioni professionali di cui all'art. 8 del decreto legislativo 16 gennaio 2013, n. 13";
- L.R. n. 18 del 19 aprile 1985 e successive modificazioni e integrazioni, relativa all'Ordinamento della formazione professionale in Calabria;
- D.G.R. n. 872 del 29 dicembre 2010 recante il nuovo Regolamento per l'accreditamento degli organismi di formazione ed orientamento professionale della Regione Calabria;
- Regolamento Regionale 15 febbraio 2011, n. 1 per l'accreditamento degli organismi di formazione ed orientamento professionale della Regione Calabria;
- D.G.R. n. 366 del 18 ottobre 2013 avente ad oggetto "Atto di indirizzo per la definizione di linee d'intervento a favore dei percettori di ammortizzatori sociali in deroga. Politiche attive e passive", con la quale è stato approvato un Piano operativo per coniugare gli interventi di sostegno al reddito con le azioni di politica attiva in favore dei lavoratori percettori in deroga;

- D.G.R. n. 42 del 2.03.2015 come integrata e modificata dalla DGR n. 511 del 3.12.2015 con la quale è stato costituito il Fondo Unico PAC;
- D.G.R. n. 335 del 17 settembre 2015 recante “Linee di indirizzo per l’istituzione del Repertorio Regionale delle Qualificazioni e delle Competenze”;
- D.G.R. n. 503 dell’1.12.2015 con la quale è stato rimodulato il Piano Finanziario del Piano di Azione Coesione (PAC);
- D.G.R. n. 215 del 13 giugno 2016 recante “Integrazione DGR 335 del 17 settembre 2015. Istituzione del Repertorio Regionale delle Qualificazioni e delle Competenze”;
- Decreto Dirigenziale n. 14526 del 24 novembre 2016 avente ad oggetto: “D.G.R. n. 215 del 13 giugno 2016. Approvazione degli standard formativi sperimentali per la progettazione e l’erogazione dei percorsi formativi”;
- D.D.G. n.13870 del 27/11/2018 che definisce i percorsi formativi specifici relativi alle qualifiche di cui agli avvisi Pubblici approvati con decreti dirigenziali n. 2285/2016, n.6160/2016 e s.m.i., n. 8859/2016 e s.m.i nell’ambito del citato Repertorio regionale delle qualificazioni e delle competenze;
- D.D.G. n. 3934 del 27/03/2019 che integra il D.D.G. N. 13870.

Ciò premesso tra la Regione Calabria Codice fiscale n. 80002770792 / Partita IVA: 02205340793 d’ora in poi denominata “Regione”, nella Persona del Dott. ...., in qualità di ..... del Dipartimento lavoro, formazione e politiche sociali”, domiciliato per la sua carica presso la sede legale della Giunta Regionale, viale Europa, Località Germaneto presso il Palazzo della Cittadella Regionale, 88100 Catanzaro,

e  
 l’Ente \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, Partita IVA \_\_\_\_\_ nella persona del suo legale rappresentante \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ in seguito denominato beneficiario.

### SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

#### Articolo 1 – Oggetto

La presente Convenzione ha per oggetto l’affidamento del/dei percorso/i formativi a favore dei disoccupati o ex percettori di ammortizzatori sociali che hanno concluso positivamente la formazione on the job prevista dagli avvisi pubblici approvati con D.D. nn. 2285/2016, 6160/2016 e s.m.i., 8859/2016 e s.m.i. e definisce i rapporti tra la Regione e il Soggetto Beneficiario per la concessione di un finanziamento di € ..... di cui al Decreto Dirigenziale n. .... del .....

#### Articolo 2 – Affidamento ed obblighi

La Regione affida, con il presente atto, al Soggetto Beneficiario la realizzazione del/i percorso/i formativo/i.

Il Soggetto Beneficiario autorizza fin d’ora la Regione Calabria ed ogni altro soggetto formalmente delegato a effettuare tutte le indagini tecniche ed amministrative dagli stessi ritenuti necessari sia in fase di istruttoria che dopo l’eventuale concessione del finanziamento richiesto e l’erogazione a saldo dello stesso.

Il Soggetto Beneficiario si impegna a rispettare il periodo di ammissibilità delle spese, che ha inizio a decorrere dalla data di sottoscrizione della presente convenzione.

**Le attività dovranno da avviarsi entro 30 giorni dalla data di sottoscrizione della presente convenzione e concludersi entro 6 mesi dalla data di avvio.**

Il Soggetto Beneficiario si impegna ad accettare e rispettare senza riserva i termini, le condizioni e le prescrizioni di cui all’Avviso, a rispettare i programmi di attività previsti nel Progetto operativo e a realizzare l’azione formativa nel rispetto delle disposizioni di cui alla presente Convenzione ed alla vigente normativa.

#### Articolo 3 - Realizzazione degli interventi ed erogazione del contributo

1. La violazione delle clausole contrattuali costituisce causa di revoca delle sovvenzioni concesse.
2. L’erogazione delle somme potrà avvenire esclusivamente mediante accredito su un apposito conto corrente bancario dedicato (anche non in via esclusiva), nel rispetto di quanto previsto dall’art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i.

A tal proposito, il Soggetto attuatore indica il seguente numero di conto corrente unico sul quale fare confluire tutte le somme relative al Progetto e corrisposte dalla Regione, impegnandosi a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari:

Conto corrente intestato a: \_\_\_\_\_  
Denominazione Istituto Bancario: \_\_\_\_\_  
Codice IBAN: \_\_\_\_\_

La rendicontazione delle attività prevede l'applicazione di tabelle standard di costi unitari, sotto specificato, di cui all'art. 67, punto 1, lettera b), del Reg. (CE) n. 1303/2013.

Parametri **Standard di costi unitari**:

Fascia C UCS ora/corso: € 73,13; UCS ora/allievo € 0,80

Il valore totale della sovvenzione viene calcolato secondo la seguente formula:

- Costo Sovvenzione = (UCS ora/corso x Tot. ore corso) + (UCS ora/allievo x Tot. ore allievi x Tot. allievi)

Il rimborso nei confronti del soggetto attuatore sarà erogato secondo il seguente meccanismo:

- una prima anticipazione, pari al 50% dell'importo assegnato a seguito della sottoscrizione della convenzione e della comunicazione di avvio delle attività. L'anticipazione sarà erogata previa presentazione di una garanzia fideiussoria di pari importo da trasmettere unitamente alla richiesta di anticipazione;
- un pagamento intermedio fino al 30% dell'importo ammesso a finanziamento, eventualmente riparametrabile in relazione al mancato raggiungimento del limite dell'80% delle ore di formazione previste, previa presentazione della richiesta di pagamento e verifica amministrativa contabile della prima anticipazione erogata;
- un saldo fino al restante 20% dell'importo assegnato a chiusura delle attività formative, a seguito di presentazione di domanda di pagamento e trasmissione della documentazione di rendicontazione.

Ai fini del controllo, il soggetto attuatore dovrà esibire i registri presenze e ogni altra eventuale documentazione attestante il regolare svolgimento del corso.

Le verifiche richiederanno l'esibizione di documenti giustificativi per comprovare la realizzazione dei risultati dichiarati dal soggetto promotore, per attestare che quanto dichiarato è stato realmente realizzato.

Le verifiche, pertanto, anche in conformità a quanto previsto dell'art. 125 par. 5 del Reg. (UE) n.1303/2013, avranno come oggetto aspetti di natura finanziaria, nonché elementi tecnici sugli output prodotti dalle operazioni, anche con riferimento ai controlli in loco. Il contributo concesso, calcolato e rimborsato in base all'applicazione delle somme forfettarie sopra determinate, e ritenuto spesa effettivamente sostenuta, al pari dei costi effettivi giustificati da fatture e quietanze di pagamento.

#### **Articolo 4 – Monitoraggio e controlli**

Al fine di monitorare l'efficacia delle azioni condotte, la Regione Calabria intende acquisire dai beneficiari dell'intervento tutte le informazioni utili a valutare la qualità complessiva della tipologia formativa erogata.

In particolare potranno essere richieste informazioni di carattere strutturale (logistiche, sulle persone impiegate, ecc.) e di performance, con particolare riferimento ai parametri proposti dai soggetti proponenti per la valutazione dell'efficacia dell'intervento.

La Regione potrà richiedere inoltre i report delle attività didattiche svolte in modalità FAD che l'ente di formazione congiuntamente con l'allievo dovrà fornire sotto forma di autocertificazione.

La tipologia delle informazioni necessarie ai predetti fini, le modalità di compilazione dei dati stessi, e le scadenze entro cui i dati dovranno essere presentati saranno indicati dalla Regione con successive comunicazioni.

La Regione Calabria si riserva il diritto di esercitare, in ogni tempo, con le modalità che riterrà opportune, verifiche e controlli sull'avanzamento procedurale e fisico dell'intervento, oltre che il rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente, nonché dalla presente Manifestazione di interesse la veridicità delle dichiarazioni e informazioni prodotte dal Soggetto Attuatore.

Tali verifiche non sollevano, in ogni caso, il Beneficiario dalla piena ed esclusiva responsabilità della regolare e perfetta esecuzione dell'intervento.

La Regione Calabria rimane estranea ad ogni rapporto comunque nascente con terzi in dipendenza della realizzazione dell'intervento. Le verifiche effettuate riguardano esclusivamente i rapporti che intercorrono con il Soggetto Attuatore.

#### **Articolo 5 – Revoca del Corso**

Il riconoscimento dell'autorizzazione all'erogazione dei corsi e la conseguente sospensione e revoca dei finanziamenti concessi può avvenire a seguito di rinuncia da parte del Soggetto Attuatore o, previa intimazione rivolta al Beneficiario dal Settore competente ai sensi degli artt. 8, 9 e 21-quinquies della L. 241/90 nei seguenti casi:

- la perdita dei requisiti di ammissione durante l'attuazione dell'intervento;
- l'inerzia, intesa come mancata realizzazione dell'intervento, e/o realizzazione difforme da quella autorizzata e/o realizzazione parziale;
- la violazione o il mancato rispetto degli obblighi disciplinati dalla Manifestazione d'interesse;
- l'esito negativo dei controlli amministrativi e/o in loco;
- una qualsiasi violazione delle norme stabilite dalla presente Manifestazione;
- laddove non siano stati rispettati gli obblighi di comunicazione e pubblicità.

#### **Articolo 6 – Fidejussione**

Il beneficiario al momento della presentazione della richiesta dei singoli acconti deve presentare, in favore del Dipartimento lavoro, formazione e politiche sociali - Settore 4 Politiche attive superamento del precariato e vigilanza enti, idonea garanzia fideiussoria rilasciata da istituti bancari o assicurativi che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività e che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, secondo quanto previsto dal D.Lgs n. 141/2010

#### **Articolo 7 - Modalità di esecuzione**

Il Soggetto attuatore si impegna a svolgere il progetto finanziato integralmente nei termini e con le modalità descritte nel formulario di candidatura, e nel rispetto di quanto previsto dalle disposizioni comunitarie, nazionali e regionali in materia, dall'Avviso, dal Decreto di finanziamento, dal "Vademecum" e da eventuali successive disposizioni impartite dall'Amministrazione.

Ogni variazione del progetto finanziato che per cause sopravvenute dovesse rendersi necessaria, deve essere tempestivamente comunicata al dipartimento regionale competente e, ove previsto, da quest'ultimo autorizzata.

Le variazioni sul piano finanziario di progetto sono ammissibili solo nelle modalità previste dall'Avviso.

#### **Articolo 8 - Rideterminazione degli importi autorizzati**

Il piano finanziario di ogni progetto formativo approvato, costituisce il massimale di contributo riconoscibile nell'ipotesi di realizzazione di tutte le ore di formazione previste per il numero di allievi corrispondente (o superiore) al valore atteso dichiarato.

Nell'ambito delle procedure di certificazione periodica e rendicontazione delle spese sostenute, fermi restando i parametri approvati per ciascuna finalità di spesa, si procederà alla verifica del numero dei partecipanti.

#### **Articolo 9 – Tutela della privacy**

La Regione Calabria tratterà i dati personali dei Soggetti Beneficiari nel rispetto della normativa vigente in materia del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (General Data Protection Regulation, di seguito "GDPR").

L'Amministrazione Regionale tratterà le informazioni relative alla procedura in oggetto unicamente al fine di gestire il rapporto contrattuale ed ogni altra attività strumentale al perseguimento delle proprie finalità istituzionali.

Per il perseguimento delle predette finalità, l'Amministrazione Regionale raccoglie i dati personali dei partecipanti in archivi informatici e cartacei e li elabora secondo le modalità necessarie.

I predetti dati non saranno diffusi né saranno trasferiti all'esterno. Tutte le informazioni suddette potranno essere utilizzate da dipendenti dell'Amministrazione che rivestono la qualifica di Responsabili o di Incaricati del trattamento, per il compimento delle operazioni connesse alle finalità del trattamento.

Titolare del trattamento e l'Amministrazione: Regione Calabria – Dipartimento n.7 "Lavoro, Formazione e Politiche Sociali, Settore n. 4, Cittadella Regionale - Viale Europa Località Germaneto 88100 Catanzaro.

In ogni momento l'interessato potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del Titolare, ai sensi del Capo III del GDPR.

#### **Articolo 10 - Divieto di cumulo**

Il Soggetto attuatore dichiara di non percepire contributi o altre sovvenzioni da organismi pubblici per le attività oggetto del presente Atto.

#### **Articolo 11 – Rinvio normativa**

Per quanto non previsto nella presente convenzione, le parti fanno espresso riferimento alla legislazione regionale, nazionale e comunitaria vigente in materia, se ed in quanto applicabile.

#### **Articolo 12 – Foro competente**

Per quanto non previsto dal presente atto, le parti fanno espresso riferimento alla legislazione vigente e stabiliscono che qualsiasi controversia sia devoluta alla cognizione dell'AGO e che il foro competente è quello di Catanzaro.

Le parti contraenti dichiarano che quanto sopra corrisponde esattamente alle loro intenzioni e volontà ed in senso di approvazione firmano.

Catanzaro, li \_\_\_\_\_

**Il Soggetto Beneficiario**

**La Regione Calabria**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**PROVINCIA DI CATANZARO**  
**ELENCO AMMESSI E FINANZIATI**

| N. | AGENZIA                     | DATA PRESENTAZIONE | PROT.N. | ORDINE PRESENTAZIONE DOMANDA REGIONALE | ORDINE PRESENTAZIONE DOMANDA PROVINCIALE | PROVINCIA | CITTA'        | SETTORE   | CORSO   | ALLIEVI | FINNZIAMENTO AMMESSO |
|----|-----------------------------|--------------------|---------|--|--|-----------|---------------|-----------|---|---------|----------------------|
| 1  | Formaconsult                | 07/01/2020         | 1782    | 3                                      | 1  | CATANZARO | CATANZARO     | GIUSTIZIA | Operatore per le attività relative alle procedure amministrative  | 15      | 30.646,80            |
|    | Formaconsult                | 07/01/2020         | 1782    | 3                                      | 1  | CATANZARO | CATANZARO     | GIUSTIZIA | Operatore per le attività relative alle procedure amministrative  | 15      | 30.646,80            |
|    | Formaconsult                | 07/01/2020         | 1782    | 3                                      | 1  | CATANZARO | CATANZARO     | GIUSTIZIA | Operatore per le attività relative alle procedure amministrative  | 15      | 30.646,80            |
|    | <b>TOTALE FINANZIAMENTO</b> |                    |         |  |  |           |               |           |   |         | 91.940,40            |
| 2  | Formazione & Sviluppo       | 08/01/2020         | 3539    | 6                                      | 2  | CATANZARO | CATANZARO     | GIUSTIZIA | Operatore per le attività relative alle procedure amministrative  | 15      | 30.646,80            |
|    | Formazione & Sviluppo       | 08/01/2020         | 3539    | 6                                      | 2  | CATANZARO | CATANZARO     | GIUSTIZIA | Operatore per le attività relative alle procedure amministrative  | 15      | 30.646,80            |
|    | Formazione & Sviluppo       | 08/01/2020         | 3539    | 6                                      | 2  | CATANZARO | CATANZARO     | GIUSTIZIA | Operatore per le attività relative alle procedure amministrative  | 15      | 30.646,80            |
|    | <b>TOTALE FINANZIAMENTO</b> |                    |         |  |  |           |               |           |   |         | 91.940,40            |
| 3  | ISIM                        | 09/01/2020         | 5368    | 11                                     | 3  | CATANZARO | CATANZARO     | GIUSTIZIA | Operatore per le attività relative alle procedure amministrative  | 15      | 30.646,80            |
|    | ISIM                        | 09/01/2020         | 5368    | 11                                     | 3  | CATANZARO | CATANZARO     | GIUSTIZIA | Operatore per le attività relative alle procedure amministrative  | 15      | 30.646,80            |
|    | ISIM                        | 09/01/2020         | 5368    | 11                                     | 3  | CATANZARO | CATANZARO     | GIUSTIZIA | Operatore per le attività relative alle procedure amministrative  | 15      | 30.646,80            |
|    | <b>TOTALE FINANZIAMENTO</b> |                    |         |  |  |           |               |           |   |         | 91.940,40            |
| 4  | SER.INT.A.                  | 10/01/2020         | 6659    | 13                                     | 4  | CATANZARO | LAMEZIA TERME | GIUSTIZIA | Operatore per le attività relative alle procedure amministrative  | 15      | 30.646,80            |
|    | SER.INT.A.                  | 10/01/2020         | 6659    | 13                                     | 4  | CATANZARO | LAMEZIA TERME | GIUSTIZIA | Operatore per le attività relative alle procedure amministrative  | 15      | 30.646,80            |
|    | SER.INT.A.                  | 10/01/2020         | 6659    | 13                                     | 4  | CATANZARO | LAMEZIA TERME | GIUSTIZIA | Operatore per le attività relative alle procedure amministrative  | 15      | 30.646,80            |
|    | <b>TOTALE FINANZIAMENTO</b> |                    |         |  |  |           |               |           |   |         | 91.940,40            |
| 5  | Coop. Serv. e Formazione    | 10/01/2020         | 7969    | 18                                     | 5  | CATANZARO | CATANZARO     | GIUSTIZIA | Operatore per le attività relative alle procedure amministrative  | 15      | 30.646,80            |
|    | Coop. Serv. e Formazione    | 10/01/2020         | 7969    | 18                                     | 5  | CATANZARO | CATANZARO     | GIUSTIZIA | Operatore per le attività relative alle procedure amministrative  | 15      | 30.646,80            |
|    | Coop. Serv. e Formazione    | 10/01/2020         | 7969    | 18                                     | 5  | CATANZARO | CATANZARO     | GIUSTIZIA | Operatore per le attività relative alle procedure amministrative  | 15      | 30.646,80            |
|    | <b>TOTALE FINANZIAMENTO</b> |                    |         |  |  |           |               |           |   |         | 91.940,40            |
| 6  | Ass. Performare             | 13/01/2020         | 8519    | 22                                     | 6  | CATANZARO | CATANZARO     | GIUSTIZIA | Operatore per le attività relative alle procedure amministrative  | 15      | 30.646,80            |
|    | Ass. Performare             | 13/01/2020         | 8519    | 22                                     | 6  | CATANZARO | CATANZARO     | GIUSTIZIA | Operatore per le attività relative alle procedure amministrative  | 15      | 30.646,80            |
|    | Ass. Performare             | 13/01/2020         | 8519    | 22                                     | 6  | CATANZARO | CATANZARO     | MIBACT    | Operatore per l'organizzazione e gestione delle attività di segreteria, l'accoglienza e le informazioni | 15      | 30.646,80            |
|    | <b>TOTALE FINANZIAMENTO</b> |                    |         |  |  |           |               |           |   |         | 91.940,40            |
| 7  | SVI.MA.G. Formazione        | 13/01/2020         | 8545    | 25                                     | 7  | CATANZARO | CATANZARO     | MIUR 15   | Operatore per l'assistenza di base  | 12      | 29.782,80            |
|    | SVI.MA.G. Formazione        | 13/01/2020         | 8545    | 25                                     | 7  | CATANZARO | CATANZARO     | MIBACT    | Operatore per l'organizzazione e gestione delle attività di segreteria, l'accoglienza e le informazioni | 12      | 29.782,80            |
|    | SVI.MA.G. Formazione        | 13/01/2020         | 8545    | 25                                     | 7  | CATANZARO | CATANZARO     | MIBACT    | Operatore per l'organizzazione e gestione delle attività di segreteria, l'accoglienza e le informazioni | 12      | 29.782,80            |
|    | <b>TOTALE FINANZIAMENTO</b> |                    |         |  |  |           |               |           |   |         | 89.348,40            |

|               |                              |            |       |    |   |           |               |        |   |    |            |
|---------------|------------------------------|------------|-------|----|---|-----------|---------------|--------|---|----|------------|
| 8             | Midia soc. coop.             | 14/01/2020 | 11047 | 31 | 8 | CATANZARO | LAMEZIA TERME | MIUR   | Operatore per l'assistenza di base  | 12 | 29.782,80  |
|               | Midia soc. coop.             | 14/01/2020 | 11047 | 31 | 8 | CATANZARO | LAMEZIA TERME | MIUR   | Operatore per l'assistenza di base  | 12 | 29.782,80  |
|               | Midia soc. coop.             | 14/01/2020 | 11047 | 31 | 8 | CATANZARO | LAMEZIA TERME | MIUR   | Operatore per l'assistenza di base  | 12 | 29.782,80  |
|               | <b>TOTALE FINANZIAMENTO</b>  |            |       |    |   |           |               |        |   |    | 89.348,40  |
| 9             | IMED - istituto mediterraneo | 16/01/2020 | 14952 | 42 | 9 | CATANZARO | CATANZARO     | MIBACT | Operatore per l'organizzazione e gestione delle attività di segreteria, l'accoglienza e le informazioni | 7  | 28.342,80  |
|               | IMED - istituto mediterraneo | 16/01/2020 | 14952 | 42 | 9 | CATANZARO | CATANZARO     | MIUR   | Operatore per l'assistenza di base  | 12 | 29.782,80  |
|               | <b>TOTALE FINANZIAMENTO</b>  |            |       |    |   |           |               |        |   |    | 58.125,60  |
| <b>TOTALE</b> |                              |            |       |    |   |           |               |        |   |    | 788.464,80 |

**ELENCO NON FINANZIATI**

| N. | AGENZIA            | DATA PRESENTAZIONE | PROT.N. | ORDINE PRESENTAZIONE DOMANDA REGIONALE | ORDINE PRESENTAZIONE DOMANDA PROVINCIALE | PROVINCIA | CITTA'        |
|----|--------------------|--------------------|---------|--|--|-----------|---------------|
| 1  | ECIPA              | 16/01/2020         | 15281   | 44                                     | 10                                       | CATANZARO | CATANZARO     |
| 2  | coop. Sociale FIVE | 17/01/2020         | 17265   | 47                                     | 11                                       | CATANZARO | LAMEZIA TERME |

**PROVINCIA DI COSENZA**  
**ELENCO AMMESSI E FINANZIATI**

| N. | AGENZIA                     | DATA PRESENTAZIONE | PROT.N. | ORDINE PRESENTAZIONE DOMANDA REGIONALE | ORDINE PRESENTAZIONE DOMANDA PROVINCIALE | PROVINCIA | CITTA'               | SETTORE   | CORSO   | ALLIEVI | FINNIZIAMENTO AMMESSO |
|----|-----------------------------|--------------------|---------|--|--|-----------|----------------------|-----------|---|---------|-----------------------|
| 1  | INACUS                      | 08/01/2020         | 3117    | 4                                      | 1  | COSENZA   | COSENZA              | GIUSTIZIA | Operatore per le attività relative alle procedure amministrative  | 15      | 30.646,80             |
|    | INACUS                      | 08/01/2020         | 3117    | 4                                      | 1  | COSENZA   | COSENZA              | GIUSTIZIA | Operatore per le attività relative alle procedure amministrative  | 15      | 30.646,80             |
|    | INACUS                      | 08/01/2020         | 3117    | 4                                      | 1  | COSENZA   | COSENZA              | GIUSTIZIA | Operatore per le attività relative alle procedure amministrative  | 15      | 30.646,80             |
|    | <b>TOTALE FINANZIAMENTO</b> |                    |         |  |  |           |                      |           |   |         | <b>91.940,40</b>      |
| 2  | CSIA                        | 08/01/2020         | 3595    | 8                                      | 2  | COSENZA   | COSENZA              | GIUSTIZIA | Operatore per le attività relative alle procedure amministrative  | 15      | 30.646,80             |
|    | CSIA                        | 08/01/2020         | 3595    | 8                                      | 2  | COSENZA   | COSENZA              | GIUSTIZIA | Operatore per le attività relative alle procedure amministrative  | 15      | 30.646,80             |
|    | CSIA                        | 08/01/2020         | 3595    | 8                                      | 2  | COSENZA   | COSENZA              | GIUSTIZIA | Operatore per le attività relative alle procedure amministrative  | 15      | 30.646,80             |
|    | <b>TOTALE FINANZIAMENTO</b> |                    |         |  |  |           |                      |           |   |         | <b>91.940,40</b>      |
| 3  | Informati                   | 08/01/2020         | 3719    | 9                                      | 3  | COSENZA   | COSENZA              | GIUSTIZIA | Operatore per le attività relative alle procedure amministrative  | 15      | 30.646,80             |
|    | Informati                   | 08/01/2020         | 3719    | 9                                      | 3  | COSENZA   | COSENZA              | GIUSTIZIA | Operatore per le attività relative alle procedure amministrative  | 15      | 30.646,80             |
|    | Informati                   | 08/01/2020         | 3719    | 9                                      | 3  | COSENZA   | COSENZA              | GIUSTIZIA | Operatore per le attività relative alle procedure amministrative  | 15      | 30.646,80             |
|    | <b>TOTALE FINANZIAMENTO</b> |                    |         |  |  |           |                      |           |   |         | <b>91.940,40</b>      |
| 4  | Soc. coop. FORM SERVICE     | 09/01/2020         | 5092    | 10                                     | 4  | COSENZA   | S. GIOVANI IN FIORE  | GIUSTIZIA | Operatore per le attività relative alle procedure amministrative  | 15      | 30.646,80             |
|    | Soc. coop. FORM SERVICE     | 09/01/2020         | 5092    | 10                                     | 4  | COSENZA   | S. GIOVANI IN FIORE  | GIUSTIZIA | Operatore per le attività relative alle procedure amministrative  | 15      | 30.646,80             |
|    | Soc. coop. FORM SERVICE     | 09/01/2020         | 5092    | 10                                     | 4  | COSENZA   | S. GIOVANI IN FIORE  | MIBACT    | Operatore per l'organizzazione e gestione delle attività di segreteria, l'accoglienza e le informazioni | 15      | 30.646,80             |
|    | <b>TOTALE FINANZIAMENTO</b> |                    |         |  |  |           |                      |           |   |         | <b>91.940,40</b>      |
| 5  | Ass. Chiron                 | 09/01/2020         | 5385    | 12                                     | 5  | COSENZA   | MONTALTO UFFUGO      | MIBACT    | Operatore per l'organizzazione e gestione delle attività di segreteria, l'accoglienza e le informazioni | 15      | 30.646,80             |
|    | Ass. Chiron                 | 09/01/2020         | 5385    | 12                                     | 5  | COSENZA   | MONTALTO UFFUGO      | MIBACT    | Operatore per l'organizzazione e gestione delle attività di segreteria, l'accoglienza e le informazioni | 15      | 30.646,80             |
|    | Ass. Chiron                 | 09/01/2020         | 5385    | 12                                     | 5  | COSENZA   | MONTALTO UFFUGO      | MIBACT    | Operatore per l'organizzazione e gestione delle attività di segreteria, l'accoglienza e le informazioni | 15      | 30.646,80             |
|    | <b>TOTALE FINANZIAMENTO</b> |                    |         |  |  |           |                      |           |   |         | <b>91.940,40</b>      |
| 6  | Infirma                     | 10/01/2020         | 6771    | 14                                     | 6  | COSENZA   | ROSSANO - CORIGLIANO | MIBACT    | Operatore per l'organizzazione e gestione delle attività di segreteria, l'accoglienza e le informazioni | 15      | 30.646,80             |
|    | Infirma                     | 10/01/2020         | 6771    | 14                                     | 6  | COSENZA   | ROSSANO - CORIGLIANO | MIBACT    | Operatore per l'organizzazione e gestione delle attività di segreteria, l'accoglienza e le informazioni | 15      | 30.646,80             |
|    | Infirma                     | 10/01/2020         | 6771    | 14                                     | 6  | COSENZA   | ROSSANO - CORIGLIANO | MIBACT    | Operatore per l'organizzazione e gestione delle attività di segreteria, l'accoglienza e le informazioni | 15      | 30.646,80             |
|    | <b>TOTALE FINANZIAMENTO</b> |                    |         |  |  |           |                      |           |   |         | <b>91.940,40</b>      |
| 7  | Associazione Aton           | 10/01/2020         | 6857    | 15                                     | 7  | COSENZA   | RENDE                | MIUR      | Operatore per l'assistenza di base  | 15      | 30.646,80             |
|    | Associazione Aton           | 10/01/2020         | 6857    | 15                                     | 7  | COSENZA   | RENDE                | MIUR      | Operatore per l'assistenza di base  | 15      | 30.646,80             |
|    | Associazione Aton           | 10/01/2020         | 6857    | 15                                     | 7  | COSENZA   | RENDE                | MIUR      | Operatore per l'assistenza di base  | 15      | 30.646,80             |
|    | <b>TOTALE FINANZIAMENTO</b> |                    |         |  |  |           |                      |           |   |         | <b>91.940,40</b>      |

|               |                             |            |      |    |   |         |         |           |  |    |           |                   |
|---------------|-----------------------------|------------|------|----|---|---------|---------|-----------|--|----|-----------|-------------------|
| 8             | Associazione SPES           | 10/01/2020 | 7261 | 16 | 8 | COSENZA | ROVITO  | MIUR      | Operatore per l'assistenza di base                               | 15 | 30.646,80 |                   |
|               | Associazione SPES           | 10/01/2020 | 7261 | 16 | 8 | COSENZA | ROVITO  | MIUR      | Operatore per l'assistenza di base                               | 15 | 30.646,80 |                   |
|               | Associazione SPES           | 10/01/2020 | 7261 | 16 | 8 | COSENZA | ROVITO  | MIUR      | Operatore per l'assistenza di base                               | 15 | 30.646,80 |                   |
|               | <b>TOTALE FINANZIAMENTO</b> |            |      |    |   |         |         |           |  |    |           | <b>91.940,40</b>  |
| 9             | Ass. Orione                 | 10/01/2020 | 7436 | 17 | 9 | COSENZA | COSENZA | GIUSTIZIA | Operatore per le attività relative alle procedure amministrative | 15 | 30.646,80 |                   |
|               | Ass. Orione                 | 10/01/2020 | 7436 | 17 | 9 | COSENZA | COSENZA | MIUR      | Operatore per l'assistenza di base                               | 12 | 29.782,80 |                   |
|               | <b>TOTALE FINANZIAMENTO</b> |            |      |    |   |         |         |           |  |    |           | <b>60.429,60</b>  |
| <b>TOTALE</b> |                             |            |      |    |   |         |         |           |  |    |           | <b>795.952,80</b> |

#### ELENCO NON FINANZIATI

| N. | AGENZIA                                      | DATA PRESENTAZIONE | PROT.N. | ORDINE PRESENTAZIONE DOMANDA REGIONALE | ORDINE PRESENTAZIONE DOMANDA PROVINCIALE | PROVINCIA | CITTA'               |
|----|--|--------------------|---------|--|--|-----------|----------------------|
| 1  | Euroform                                     | 13/01/2020         | 8514    | 21                                     | 10                                       | COSENZA   | RENDE                |
| 2  | ASSOCIAZIONE LA FORMA                        | 13/01/2020         | 8539    | 24                                     | 11                                       | COSENZA   | COSENZA              |
| 3  | Associazione S.T.G. StoriaTradizione e gusto | 13/01/2020         | 8625    | 26                                     | 12                                       | COSENZA   | LONGOBARDI           |
| 4  | Asso.Form.                                   | 13/01/2020         | 9058    | 27                                     | 13                                       | COSENZA   | PAOLA                |
| 5  | Projectlife                                  | 13/01/2020         | 9090    | 28                                     | 14                                       | COSENZA   | RENDE                |
| 6  | Assoc. Archimede                             | 14/01/2020         | 11785   | 34                                     | 15                                       | COSENZA   | CASTROLIBERO         |
| 7  | HIC ET NUNC                                  | 15/01/2020         | 13012   | 37                                     | 16                                       | COSENZA   | ROSSANO - CORIGLIANO |
| 8  | CERFOP                                       | 15/01/2020         | 13029   | 38                                     | 17                                       | COSENZA   | CARIATI              |
| 9  | Assoc. Dalm                                  | 15/01/2020         | 13039   | 39                                     | 18                                       | COSENZA   | ACRI                 |
| 10 | Nemesi Aces                                  | 15/01/2020         | 13132   | 40                                     | 19                                       | COSENZA   | COSENZA              |
| 11 | CNA Formazione                               | 16/01/2020         | 15044   | 43                                     | 20                                       | COSENZA   | COSENZA              |
| 12 | PROMOTEO                                     | 17/01/2020         | 17577   | 50                                     | 21                                       | COSENZA   | ROSSANO - CORIGLIANO |
| 13 | QUICK ED s.r.l.s.                            | 17/01/2020         | 17732   | 51                                     | 22                                       | COSENZA   | RENDE                |
| 14 | coop. Sociale Progetti Comuni                | 17/01/2020         | 18295   | 55                                     | 23                                       | COSENZA   | RENDE                |
| 15 | CFP Anam                                     | 17/01/2020         | 18363   | 56                                     | 24                                       | COSENZA   | CARIATI              |
| 16 | Promidea                                     | 20/01/2020         | 19851   | 61                                     | 25                                       | COSENZA   | COSENZA              |

**PROVINCIA DI CROTONE**  
**ELENCO AMMESSI E FINANZIATI**

| N.            | AGENZIA                     | DATA PRESENTAZIONE | PROT.N. | ORDINE PRESENTAZIONE DOMANDA REGIONALE | ORDINE PRESENTAZIONE DOMANDA PROVINCIALE | PROVINCIA | CITTA'             | SETTORE | CORSO   | ALLIEVI | FINNZIAMENTO AMMESSO |
|---------------|-----------------------------|--------------------|---------|--|--|-----------|--------------------|---------|---|---------|----------------------|
| 1             | La Latya                    | 23/12/2019         | 440220  | 1                                      | 1  | CROTONE   | COTRONEI           | MIUR    | Operatore per l'assistenza di base  | 15      | 30.646,80            |
|               | La Latya                    | 23/12/2019         | 440220  | 1                                      | 1  | CROTONE   | COTRONEI           | MIUR    | Operatore per l'assistenza di base  | 15      | 30.646,80            |
|               | La Latya                    | 23/12/2019         | 440220  | 1                                      | 1  | CROTONE   | COTRONEI           | MIUR    | Operatore per l'assistenza di base  | 15      | 30.646,80            |
|               | <b>TOTALE FINANZIAMENTO</b> |                    |         |  |  |           |                    |         |   |         |                      |
| 2             | Progetto Donna              | 23/12/2019         | 440269  | 2                                      | 2  | CROTONE   | PETILIA POLICASTRO | MIBACT  | Operatore per l'organizzazione e gestione delle attività di segreteria, l'accoglienza e le informazioni | 15      | 30.646,80            |
|               | Progetto Donna              | 23/12/2019         | 440269  | 2                                      | 2  | CROTONE   | PETILIA POLICASTRO | MIBACT  | Operatore per l'organizzazione e gestione delle attività di segreteria, l'accoglienza e le informazioni | 15      | 30.646,80            |
|               | Progetto Donna              | 23/12/2019         | 440269  | 2                                      | 2  | CROTONE   | PETILIA POLICASTRO | MIBACT  | Operatore per l'organizzazione e gestione delle attività di segreteria, l'accoglienza e le informazioni | 15      | 30.646,80            |
|               | <b>TOTALE FINANZIAMENTO</b> |                    |         |  |  |           |                    |         |   |         |                      |
| <b>TOTALE</b> |                             |                    |         |  |  |           |                    |         |   |         | 183.880,80           |

**ELENCO NON FINANZIATI**

| N. | AGENZIA                | DATA PRESENTAZIONE | PROT.N. | ORDINE PRESENTAZIONE DOMANDA REGIONALE | ORDINE PRESENTAZIONE DOMANDA PROVINCIALE | PROVINCIA | CITTA'       |
|----|------------------------|--------------------|---------|--|--|-----------|--------------|
| 1  | IMAD MIRI              | 17/01/2020         | 17345   | 48                                     | 8  | CROTONE   | CIRO' MARINA |
| 2  | MC3 Syntahx soc. Coop. | 17/01/2020         | 18270   | 53                                     | 9  | CROTONE   | CROTONE      |
| 3  | Target                 | 17/01/2020         | 18272   | 54                                     | 10                                       | CROTONE   | CROTONE      |
| 4  | Consiform              | 20/01/2020         | 20178   | 63                                     | 11                                       | CROTONE   | CIRO' MARINA |
| 5  | ASEQ srl               | 21/01/2020         | 19748   | 65                                     | 12                                       | CROTONE   | CROTONE      |

**PROVINCIA DI VIBO VALENTIA**  
**ELENCO AMMESSI E FINANZIATI**

| N.            | AGENZIA                     | DATA PRESENTAZIONE | PROT.N. | ORDINE PRESENTAZIONE DOMANDA REGIONALE | ORDINE PRESENTAZIONE DOMANDA PROVINCIALE | PROVINCIA     | CITTA'          | SETTORE          | CORSO  | ALLIEVI           | FINNZIAMENTO AMMESSO |
|---------------|-----------------------------|--------------------|---------|--|--|---------------|-----------------|------------------|--|-------------------|----------------------|
| 1             | Ass. Formed                 | 14/01/2020         | 10707   | 30                                     | 1  | VIBO VALENTIA | VIBO VALENTIA   | <b>GIUSTIZIA</b> | Operatore per le attività relative alle procedure amministrative | <b>15</b>         | <b>30.646,80</b>     |
|               | Ass. Formed                 | 14/01/2020         | 10707   | 30                                     | 1  | VIBO VALENTIA | VIBO VALENTIA   | <b>GIUSTIZIA</b> | Operatore per le attività relative alle procedure amministrative | <b>15</b>         | <b>30.646,80</b>     |
|               | Ass. Formed                 | 14/01/2020         | 10707   | 30                                     | 1  | VIBO VALENTIA | VIBO VALENTIA   | <b>GIUSTIZIA</b> | Operatore per le attività relative alle procedure amministrative | <b>15</b>         | <b>30.646,80</b>     |
|               | <b>TOTALE FINANZIAMENTO</b> |                    |         |  |  |               |                 |                  |  |                   | <b>91.940,40</b>     |
| 2             | ESI SUD                     | 15/01/2020         | 13158   | 41                                     | 2  | VIBO VALENTIA | SERRA SAN BRUNO | <b>MIUR 15</b>   | Operatore per l'assistenza di base                               | <b>15</b>         | <b>30.646,80</b>     |
|               | ESI SUD                     | 15/01/2020         | 13158   | 41                                     | 2  | VIBO VALENTIA | SERRA SAN BRUNO | <b>MIUR 15</b>   | Operatore per l'assistenza di base                               | <b>15</b>         | <b>30.646,80</b>     |
|               | ESI SUD                     | 15/01/2020         | 13158   | 41                                     | 2  | VIBO VALENTIA | SERRA SAN BRUNO | <b>MIUR 15</b>   | Operatore per l'assistenza di base                               | <b>15</b>         | <b>30.646,80</b>     |
|               | <b>TOTALE FINANZIAMENTO</b> |                    |         |  |  |               |                 |                  |  |                   | <b>91.940,40</b>     |
| <b>TOTALE</b> |                             |                    |         |  |  |               |                 |                  |  | <b>183.880,80</b> |                      |

PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA

ELENCO AMMESSI E FINANZIATI

| N. | AGENZIA                                    | DATA PRESENTAZIONE | PROT.N. | ORDINE PRESENTAZIONE DOMANDA REGIONALE | ORDINE PRESENTAZIONE DOMANDA PROVINCIALE | PROVINCIA       | CITTA'          | SETTORE   | CORSO   | ALLIEVI | FINZIAMENTO AMMESSO |
|----|--|--------------------|---------|--|--|-----------------|-----------------|-----------|---|---------|---------------------|
| 1  | Soc. Coop. C.F.S.                          | 08/01/2020         | 3303    | 5                                      | 1  | REGGIO CALABRIA | REGGIO CALABRIA | GIUSTIZIA | Operatore per le attività relative alle procedure amministrative  | 15      | 30.646,80           |
|    | Soc. Coop. C.F.S.                          | 08/01/2020         | 3303    | 5                                      | 1  | REGGIO CALABRIA | REGGIO CALABRIA | GIUSTIZIA | Operatore per le attività relative alle procedure amministrative  | 15      | 30.646,80           |
|    | Soc. Coop. C.F.S.                          | 08/01/2020         | 3303    | 5                                      | 1  | REGGIO CALABRIA | REGGIO CALABRIA | GIUSTIZIA | Operatore per le attività relative alle procedure amministrative  | 15      | 30.646,80           |
|    | TOTALE FINANZIAMENTO                       |                    |         |  |  |                 |                 |           |   |         | 91.940,40           |
| 2  | A.C.P.F. Genesi Lavoro E.T.S. CAPOFILA ATS | 08/01/2020         | 3551    | 7                                      | 2  | REGGIO CALABRIA | REGGIO CALABRIA | GIUSTIZIA | Operatore per le attività relative alle procedure amministrative  | 15      | 30.646,80           |
|    | A.C.P.F. Genesi Lavoro E.T.S. CAPOFILA ATS | 08/01/2020         | 3551    | 7                                      | 2  | REGGIO CALABRIA | REGGIO CALABRIA | GIUSTIZIA | Operatore per le attività relative alle procedure amministrative  | 15      | 30.646,80           |
|    | A.C.P.F. Genesi Lavoro E.T.S. CAPOFILA ATS | 08/01/2020         | 3551    | 7                                      | 2  | REGGIO CALABRIA | REGGIO CALABRIA | GIUSTIZIA | Operatore per le attività relative alle procedure amministrative  | 15      | 30.646,80           |
|    | TOTALE FINANZIAMENTO                       |                    |         |  |  |                 |                 |           |   |         | 91.940,40           |
| 3  | Ass. FO.E.MA-Group                         | 13/01/2020         | 8506    | 19                                     | 3  | REGGIO CALABRIA | GIOIA TAURO     | GIUSTIZIA | Operatore per le attività relative alle procedure amministrative  | 15      | 30.646,80           |
|    | Ass. FO.E.MA-Group                         | 13/01/2020         | 8506    | 19                                     | 3  | REGGIO CALABRIA | GIOIA TAURO     | GIUSTIZIA | Operatore per le attività relative alle procedure amministrative  | 15      | 30.646,80           |
|    | Ass. FO.E.MA-Group                         | 13/01/2020         | 8506    | 19                                     | 3  | REGGIO CALABRIA | GIOIA TAURO     | GIUSTIZIA | Operatore per le attività relative alle procedure amministrative  | 15      | 30.646,80           |
|    | TOTALE FINANZIAMENTO                       |                    |         |  |  |                 |                 |           |   |         | 91.940,40           |
| 4  | Ass. Culturale FORMAT                      | 13/01/2020         | 8512    | 20                                     | 4  | REGGIO CALABRIA | REGGIO CALABRIA | GIUSTIZIA | Operatore per le attività relative alle procedure amministrative  | 15      | 30.646,80           |
|    | Ass. Culturale FORMAT                      | 13/01/2020         | 8512    | 20                                     | 4  | REGGIO CALABRIA | REGGIO CALABRIA | GIUSTIZIA | Operatore per le attività relative alle procedure amministrative  | 15      | 30.646,80           |
|    | Ass. Culturale FORMAT                      | 13/01/2020         | 8512    | 20                                     | 4  | REGGIO CALABRIA | REGGIO CALABRIA | GIUSTIZIA | Operatore per le attività relative alle procedure amministrative  | 15      | 30.646,80           |
|    | TOTALE FINANZIAMENTO                       |                    |         |  |  |                 |                 |           |   |         | 91.940,40           |
| 5  | UNI.PACE                                   | 13/01/2020         | 8522    | 23                                     | 5  | REGGIO CALABRIA | REGGIO CALABRIA | GIUSTIZIA | Operatore per le attività relative alle procedure amministrative  | 15      | 30.646,80           |
|    | UNI.PACE                                   | 13/01/2020         | 8522    | 23                                     | 5  | REGGIO CALABRIA | REGGIO CALABRIA | GIUSTIZIA | Operatore per le attività relative alle procedure amministrative  | 15      | 30.646,80           |
|    | UNI.PACE                                   | 13/01/2020         | 8522    | 23                                     | 5  | REGGIO CALABRIA | REGGIO CALABRIA | GIUSTIZIA | Operatore per le attività relative alle procedure amministrative  | 15      | 30.646,80           |
|    | TOTALE FINANZIAMENTO                       |                    |         |  |  |                 |                 |           |   |         | 91.940,40           |
| 6  | C.I.F.A.P. - CAPOFILA ATS                  | 13/01/2020         | 9617    | 29                                     | 6  | REGGIO CALABRIA | REGGIO CALABRIA | GIUSTIZIA | Operatore per le attività relative alle procedure amministrative  | 15      | 30.646,80           |
|    | C.I.F.A.P. - CAPOFILA ATS                  | 13/01/2020         | 9617    | 29                                     | 6  | REGGIO CALABRIA | REGGIO CALABRIA | MIBACT    | Operatore per l'organizzazione e gestione delle attività di segreteria, l'accoglienza e le informazioni | 15      | 30.646,80           |
|    | C.I.F.A.P. - CAPOFILA ATS                  | 13/01/2020         | 9617    | 29                                     | 6  | REGGIO CALABRIA | REGGIO CALABRIA | MIBACT    | Operatore per l'organizzazione e gestione delle attività di segreteria, l'accoglienza e le informazioni | 15      | 30.646,80           |
|    | TOTALE FINANZIAMENTO                       |                    |         |  |  |                 |                 |           |   |         | 91.940,40           |
| 7  | C.I.O.F.S. Fp Calabria                     | 14/01/2020         | 11735   | 32                                     | 7  | REGGIO CALABRIA | REGGIO CALABRIA | MIBACT    | Operatore per l'organizzazione e gestione delle attività di segreteria, l'accoglienza e le informazioni | 15      | 30.646,80           |
|    | C.I.O.F.S. Fp Calabria                     | 14/01/2020         | 11735   | 32                                     | 7  | REGGIO CALABRIA | REGGIO CALABRIA | MIBACT    | Operatore per l'organizzazione e gestione delle attività di segreteria, l'accoglienza e le informazioni | 15      | 30.646,80           |
|    | C.I.O.F.S. Fp Calabria                     | 14/01/2020         | 11735   | 32                                     | 7  | REGGIO CALABRIA | REGGIO CALABRIA | MIBACT    | Operatore per l'organizzazione e gestione delle attività di segreteria, l'accoglienza e le informazioni | 15      | 30.646,80           |
|    | TOTALE FINANZIAMENTO                       |                    |         |  |  |                 |                 |           |   |         | 91.940,40           |

|        |                      |            |       |    |    |                 |                 |           |   |    |            |
|--------|----------------------|------------|-------|----|----|-----------------|-----------------|-----------|---|----|------------|
| 8      | Ass. Mediterraneo    | 14/01/2020 | 11750 | 33 | 8  | REGGIO CALABRIA | SIDERNO         | MIBACT    | Operatore per l'organizzazione e gestione delle attività di segreteria, l'accoglienza e le informazioni | 15 | 30.646,80  |
|        | Ass. Mediterraneo    | 14/01/2020 | 11750 | 33 | 8  | REGGIO CALABRIA | SIDERNO         | MIUR      | Operatore per l'assistenza di base  | 15 | 30.646,80  |
|        | Ass. Mediterraneo    | 14/01/2020 | 11750 | 33 | 8  | REGGIO CALABRIA | SIDERNO         | MIUR      | Operatore per l'assistenza di base  | 15 | 30.646,80  |
|        | TOTALE FINANZIAMENTO |            |       |    |    |                 |                 |           |   |    | 91.940,40  |
| 9      | Soc. Coop. WORK      | 15/01/2020 | 12831 | 35 | 9  | REGGIO CALABRIA | REGGIO CALABRIA | MIUR      | Operatore per l'assistenza di base  | 15 | 30.646,80  |
|        | Soc. Coop. WORK      | 15/01/2020 | 12831 | 35 | 9  | REGGIO CALABRIA | REGGIO CALABRIA | MIUR      | Operatore per l'assistenza di base  | 15 | 30.646,80  |
|        | Soc. Coop. WORK      | 15/01/2020 | 12831 | 35 | 9  | REGGIO CALABRIA | REGGIO CALABRIA | MIUR      | Operatore per l'assistenza di base  | 12 | 29.782,80  |
|        | TOTALE FINANZIAMENTO |            |       |    |    |                 |                 |           |   |    | 91.076,40  |
| 10     | Soc. Coop. Byte Sud  | 15/01/2020 | 12849 | 36 | 10 | REGGIO CALABRIA | REGGIO CALABRIA | GIUSTIZIA | Operatore per le attività relative alle procedure amministrative  | 14 | 30.358,80  |
|        | TOTALE FINANZIAMENTO |            |       |    |    |                 |                 |           |   |    | 30.358,80  |
| TOTALE |                      |            |       |    |    |                 |                 |           |   |    | 856.958,40 |

#### ELENCO NON FINANZIATI

| N. | AGENZIA                                   | DATA PRESENTAZIONE | PROT.N. | ORDINE PRESENTAZIONE DOMANDA REGIONALE | ORDINE PRESENTAZIONE DOMANDA PROVINCIALE | PROVINCIA       | CITTA'          |
|----|---|--------------------|---------|--|--|-----------------|-----------------|
| 1  | Soc. Coop. Vitesi                         | 16/01/2020         | 15652   | 45                                     | 11                                       | REGGIO CALABRIA | BAGNARA CALABRA |
| 2  | Scuola Superiore di Psicologia "G. Sergi" | 16/01/2020         | 15777   | 46                                     | 12                                       | REGGIO CALABRIA | PALMI           |
| 3  | C.I.S.E.F.                                | 17/01/2020         | 17381   | 49                                     | 13                                       | REGGIO CALABRIA | REGGIO CALABRIA |
| 4  | SYNOPSIS Formazione e Innovazione         | 17/01/2020         | 18198   | 52                                     | 14                                       | REGGIO CALABRIA | REGGIO CALABRIA |
| 5  | CE.FO.CAL.                                | 20/01/2020         | 19414   | 57                                     | 15                                       | REGGIO CALABRIA | MELICUCCO       |
| 6  | FARIMPRESA s.r.l.                         | 20/01/2020         | 19418   | 58                                     | 16                                       | REGGIO CALABRIA | LOCRI           |
| 7  | Ass. CHRANS                               | 20/01/2020         | 19427   | 59                                     | 17                                       | REGGIO CALABRIA | REGGIO CALABRIA |
| 8  | Ente Naz.le UNSIC Istruzione Prof.le      | 20/01/2020         | 19453   | 60                                     | 18                                       | REGGIO CALABRIA | POLISTENA       |
| 9  | CE.S.E.S.C.                               | 20/01/2020         | 19946   | 62                                     | 19                                       | REGGIO CALABRIA | POLISTENA       |
| 10 | Ass. AULINAS                              | 20/01/2020         | 20205   | 64                                     | 20                                       | REGGIO CALABRIA | BAGNARA CALABRA |