



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO PRESIDENZA (PRES)
SETTORE 02 - FORMAZIONE PROFESSIONALE, ALTA FORMAZIONE,
ACCREDITAMENTI E SERVIZI ISPETTIVI**

Assunto il 03/11/2020

Numero Registro Dipartimento: 718

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 11489 del 10/11/2020

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ASSOCIAZIONE INFORMA SEDE FORMATIVA IN
CORIGLIANO - ROSSANO ALLO SVOLGIMENTO DI SEI EDIZIONI DI UN CORSO LIBERO
PER OPERATORE SOCIO SANITARIO CON FORMAZIONE COMPLEMENTARE IN
ASSISTENZA SANITARIA.**

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Vista la L.R. n. 18/85 sull'ordinamento della Formazione Professionale e conseguente Circolare attuativa, approvata con D.G.R. n. 3325 del 04 agosto 1986 che disciplina il settore della Formazione Professionale in Calabria, ivi comprese le attività "libere", artt. 40 e 41;

Vista la L. n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Vista la L.R. n. 7 del 13 maggio 1996 recante "Norme sull'ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale" e ss.mm.ii.;

Visto il D.P.G.R. n. 354 del 24 giugno 1999 "Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella della gestione" come modificato con successivo D.P.G.R. n. 206 del 15 dicembre 2000 e ss.mm.ii.;

Vista la L. R. n. 19/2001 "Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso. Disciplina della pubblicazione del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria";

Visto il D. Lgs n. 165 del 30 marzo 2011 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" (G.U. 9 maggio 2001, n. 106);

Visto il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Vista la D.G.R. n. 468 del 19 ottobre 2017 "Misure volte a garantire maggiore efficienza alla struttura organizzativa della Giunta regionale - Approvazione modifiche ed integrazioni del Regolamento regionale n. 16 del 23 dicembre 2015" e ss. mm.ii.;

Vista la D.G.R. n. 63 del 15 febbraio 2019 "Struttura organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione. Revoca della Struttura organizzativa approvata con DGR n. 541/2015" e ss.mm.ii.;

Vista la D.G.R. n. 271 del 28 settembre 2020 recante "Struttura organizzativa della Giunta Regionale – approvazione modifiche al regolamento n. 3 del 19 febbraio 2019 e s.m.i." con cui è stata disposta, tra l'altro, la riorganizzazione del Dipartimento Presidenza;

Vista la D.G.R. n. 286 del 28 settembre 2020 avente oggetto "Deliberazione n.271 del 28 settembre 2020. Individuazione Dirigenti Generali e di Settore per il conferimento di incarichi di reggenza";

Visto il D.P.G.R. n.120 del 1/10/2020, di conferimento dell'incarico di Dirigente Generale reggente del Dipartimento Presidenza al Dott. Tommaso Calabrò;

Visto il D.D.G. n. 10105 del 06/10/2020 di conferimento degli incarichi di reggenza e ad interim, tra cui il conferimento ad interim dell'incarico di Dirigente del Settore Formazione Professionale, Alta Formazione, Accreditamenti e Servizi Ispettivi al Dott. Menotti Lucchetta;

Visto il D.D.G. n. 10418 del 14/10/2020 avente ad oggetto: Dipartimento Presidenza definizione organizzazione degli uffici. Regolamento regionale 28 settembre 2020 n. 17;

Visto l'Accordo tra il Ministero della Sanità, il Ministero della Solidarietà Sociale, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano del 16 gennaio 2003 per la disciplina della formazione complementare in assistenza sanitaria della figura professionale dell'Operatore Socio - Sanitario di cui all'art. 1, comma 8 del D. L. 12/11/2001, n. 402, convertito con modificazioni dalla legge 08-01-2001 n. 1;

Vista la D.G.R. n. 639 del 14-12-2019 avente ad oggetto: "Linee d'indirizzo per la formazione complementare in assistenza sanitaria rivolta ad Operatori Socio - Sanitari (O.S.S.);

Vista la D.G.R. n. 96 del 5-3-2019 avente ad oggetto: "Rettifica ed integrazione Linee d'indirizzo per la qualifica di Operatore Socio - Sanitario (O.S.S.) con formazione complementare in assistenza sanitaria;

Considerato che il legale rappresentante dell'Ente Imforma ha dichiarato ai sensi del D.P.R. 445/2000 che tra il personale dell'Ente non sono compresi soggetti con contratto di lavoro autonomo o subordinato, già dipendenti della Regione Calabria che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle P.A. o nei loro confronti nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro; che non vi sono rapporti di parentela o affinità tra i dirigenti e i dipendenti ed i titolari, amministratori soci e dipendenti della società con i benefici dei provvedimenti ampliati di soggetti esterni che stipulano contratti o che sono interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici; di non avere contenziosi in corso con la Regione Calabria

Di dare atto che in merito alla comunicazione antimafia PR_CSUTG_Ingresso_0064534_20200710, per tramite Servizio Banca Dati Nazionale è pervenuta risposta in data 16/07/2020 dalla quale risulta che a

carico del rappresentante legale pro tempore dell'Ente istante e dei relativi soggetti di cui all'art. 85 del d.lgs. 159/2011 non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del d.lgs. 159/2011;

Considerato che l'Ente istante dispone di struttura ed attrezzature idonee allo svolgimento di attività formative, per come risulta dal decreto di accreditamento definitivo n. 6510 del 18/06/2020 di cui al Regolamento regionale n.1/2011; si impegna a rispettare tutto quanto previsto dalla specifica normativa di settore che disciplina i corsi di formazione professionale per il conseguimento della qualifica di Operatore Socio-Sanitario (OSS); dichiara la disponibilità a sottoporsi al controllo regionale durante lo svolgimento dell'attività formativa;

Considerato che dal progetto formativo si evince che il finanziamento del corso è a totale carico dei partecipanti, né sono previsti finanziamenti da parte della Regione Calabria, in coerenza all'art 40 della L. R. 18/85;

Vista la proposta del responsabile del procedimento, dott.ssa Gina Sara Morrone, che si formalizza con la sottoscrizione in calce alla presente, per come di seguito esposta:

PREMESSO CHE:

Con nota Protocollo Generale SIAR n. 215310 del 01/07/2020, l'Ente Imforma, con sede legale in Corigliano - Rossano (CS) C. da S. Irene Zona Industriale ASI, s.n.c., ha avanzato richiesta di autorizzazione per n. 6 (sei) edizioni di un corso libero di formazione professionale, ai sensi dell'art. 40 della L. R. 18/85, per il profilo professionale di "Operatore Socio Sanitario" (O.S.S.) con formazione complementare in assistenza sanitaria, di cui alla D.G.R. n. 96 del 5 marzo 2019, avanzando una proposta progettuale così strutturata:

- durata del corso: 400 ore;
- numero massimo dei partecipanti (per ogni edizione): 25;
- costo a carico di ogni partecipante €800,00, onnicomprensivo;
- requisiti di accesso partecipanti: Il possesso della qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario (O.S.S.) rilasciato secondo le modalità indicate dalla Conferenza Stato Regioni del 22 Febbraio 2001 e della D.G.R. n.155 del 21-04-2017;

● sede formativa: Via dei Bizantini, n. 41 Corigliano - Rossano area urbana Rossano (CS);

Con nota SIAR n. 239124 del 21-07-2020 veniva richiesta all'Ente Imforma, rettifica progettuale e integrazione documentale;

In data 05-10-2020 detto Ente faceva pervenire con nota SIAR n. 318452 quanto richiesto;

Con successiva nota SIAR n. 329561 del 13-10-2020 veniva chiesto all'Ente istante di: articolare il progetto formativo come prescritto all'art. 9, D.G.R. 96/2019; riformulare griglia del personale docente/non docente secondo i requisiti prescritti all'art. 12, D.G.R. 96/2019; formulare format contratto/allievi;

Con nota SIAR n. 335789 del 19-10-2020 l'Ente faceva pervenire la documentazione richiesta dalla U.D.P. - Ufficio di Cosenza;

L'Ente Imforma risulta accreditato definitivamente con Decreto Dirigenziale della Regione Calabria n. 6510 del 18-06-2020, per un numero di ore pari a 8320, di cui 1320 per la formazione continua, 5000 per la formazione superiore e 2000 per l'obbligo formativo, per un numero di 25 allievi;

La documentazione inoltrata dall'Ente risulta conforme con quanto previsto dalla suddetta L.R. 18/85 e dalla normativa di settore.

TANTO PREMESSO PROPONE:

1. Di approvare la proposta formativa presentata dall'Ente Imforma, in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;

2. Di autorizzare l'Ente Imforma, ai sensi dell'art. 40 della L.R. 18/85, a svolgere n. 6 edizioni di un corso libero di formazione professionale, per il profilo di Operatore Socio - Sanitario (O.S.S.) con formazione complementare in assistenza socio sanitaria, di cui la D.G.R. 96/2019, strutturato nel modo seguente:

- durata del corso: 400 ore così articolate:
 - a) un modulo teorico di base di 200 ore (ivi comprese 50 ore di esercitazione);
 - b) un modulo di tirocinio professionalizzante di 200 ore;
- numero massimo dei partecipanti (per ogni edizione): 25;
- costo a carico di ogni partecipante €800,00, onnicomprensivo;
- requisiti di accesso partecipanti: Il possesso della qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario (O.S.S.) rilasciato secondo le modalità indicate dalla Conferenza Stato Regioni del 22 Febbraio 2001 e della D.G.R. n.155 del 21-04-2017;
- sede formativa: Via dei Bizantini, n. 41 Corigliano-Rossano area urbana Rossano (CS);

3. Di prevedere gli esami finali per il rilascio dell'attestato di Operatore Socio - Sanitario (O.S.S.) con formazione complementare in assistenza sanitaria, per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per il 90% delle ore previste;
4. Di autorizzare, sin da ora, l'Ente Imforma a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata comunicazione alla Regione Calabria, U.D.P. Ufficio di Cosenza, purché alla data di presentazione di detta istanza non sia effettuato più del 10% del monte orario complessivo previsto. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg) che potrà determinare in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;
5. Di dare atto che, prima dell'avvio dell'attività formativa, il soggetto attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato dalla stessa Regione Calabria;
6. Di dare atto che prima dell'avvio del corso la struttura formativa dovrà compilare, in ogni sua parte, il libretto personale dello studente e che lo stesso dovrà essere costantemente aggiornato, a cura della struttura stessa, riportando integralmente i giudizi e le valutazioni sotto la diretta responsabilità del Direttore del corso;
7. Di dare atto che, contestualmente all'avvio del corso, il soggetto attuatore, dovrà inviare a questa U.D.P. - Ufficio di Cosenza:
 - elenco allievi e copia delle domande di iscrizione e/o contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi allievi;
 - calendario didattico;
 - dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante attestante che gli allievi iscritti sono in possesso dei requisiti d'accesso previsti dalla normativa;
 - dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante attestante che per ciascun docente e non docente, coinvolto nell'attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;
 - dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante che gli allievi iscritti sono in possesso della qualifica professionale di Operatore Socio-Sanitario (O.S.S.) rilasciata secondo le modalità indicate dalla Conferenza Stato Regioni del 22 febbraio 2001 e della D.G.R. n. 155 del 21-04-2017;
 - relazione di idoneità fisica degli allievi alla frequenza del corso sottoscritta dal medico competente, per come previsto dal d.lgs. 81/2008;
 - dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL);
 - dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante attestante la compatibilità dell'attuazione del corso con gli altri carichi di lavoro dell'Ente rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;
 - dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente in merito:
 - all'inserimento di un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede;
 - all'accettazione dei controlli da parte degli incaricati della Regione Calabria;
 - a comunicare, tempestivamente, tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso;
 - a fornire a questo Dipartimento i dati di monitoraggio sui partecipanti del corso;
8. Di dare atto che la parte teorica dovrà avere luogo esclusivamente, presso la sede accreditata dell'Organismo proponente e, per la parte pratica (sia le esercitazioni che il tirocinio) presso Aziende Sanitarie e/o ospedaliere, strutture sanitarie e socio - sanitarie pubbliche e private della Regione Calabria accreditate con il S.S.R., come da D.G.R. n. 96/2019, art.5;
9. Di dare atto che lo svolgimento del tirocinio avviene come prescritto all'art. 11, D.G.R. 96/2019;
10. Di dare atto che per lo svolgimento della parte pratica (esercitazione) e del tirocinio, l'Ente Imforma dovrà trasmettere a questa U.D.P - Ufficio di Cosenza:
 - convenzione con le strutture che ospitano gli allievi;
 - dichiarazione INAIL di variazione sede formativa;
 - assicurazione di Responsabilità Civile verso Terzi;
 - nomina del Tutor aziendale;

- calendario didattico;

11. Di dare atto che questo Ufficio si riserva, di richiedere prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;

12. Di dare atto che questo Ufficio si riserva di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività corsuali, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;

13. Di dare atto che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;

VISTA la proposta del responsabile del procedimento su espressa dichiarazione di legittimità e regolarità resa alla stregua dell'istruttoria compiuta che qui si intende integralmente trascritta e parte sostanziale ed integrante del presente atto

DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate e ripetute:

1. Di approvare la proposta formativa presentata dall'Ente Imforma, in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;

2. Di autorizzare l'Ente Imforma, ai sensi dell'art. 40 della L.R. 18/85, a svolgere n.6 edizioni di un corso libero di formazione professionale, per il profilo di Operatore Socio - Sanitario (O.S.S.) con formazione complementare in assistenza socio sanitaria, di cui la D.G.R. 96/2019, strutturato nel modo seguente:

- durata del corso: 400 ore così articolate:

a) un modulo teorico di base di 200 ore (ivi comprese 50 ore di esercitazione);

b) un modulo di tirocinio professionalizzante di 200 ore;

- numero massimo dei partecipanti (per ogni edizione): 25;

- costo a carico di ogni partecipante € 800,00, onnicomprensivo;

- requisiti di accesso partecipanti: Il possesso della qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario (O.S.S.) rilasciato secondo le modalità indicate dalla Conferenza Stato Regioni del 22

Febbraio 2001 e della D.G.R. n.155 del 21-04-2017;

- sede formativa: Via dei Bizantini, n. 41 Corigliano-Rossano area urbana Rossano (CS);

3. Di prevedere gli esami finali per il rilascio dell'attestato di Operatore Socio - Sanitario (O.S.S.) con formazione complementare in assistenza sanitaria, per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per il 90% delle ore previste;

4. Di autorizzare, sin da ora, l'Ente Imforma a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata comunicazione alla Regione Calabria, U.D.P. Ufficio di Cosenza, purché alla data di presentazione di detta istanza non sia effettuato più del 10% del monte orario complessivo previsto. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg) che potrà determinare in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;

5. Di dare atto che, prima dell'avvio dell'attività formativa, il soggetto attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato dalla stessa Regione Calabria;

6. Di dare atto che prima dell'avvio del corso la struttura formativa dovrà compilare, in ogni sua parte, il libretto personale dello studente e che lo stesso dovrà essere costantemente aggiornato, a cura della struttura stessa, riportando integralmente i giudizi e le valutazioni sotto la diretta responsabilità del Direttore del corso;

7. Di dare atto che, contestualmente all'avvio del corso, il soggetto attuatore, dovrà inviare a questa U.D.P. - Ufficio di Cosenza:

- elenco allievi e copia delle domande di iscrizione e/o contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi allievi;

- calendario didattico;

- dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante attestante che gli allievi iscritti sono in possesso dei requisiti d'accesso previsti dalla normativa;

- dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante attestante che per ciascun docente e non docente, coinvolto nell'attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;

- dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante che gli allievi iscritti sono in possesso della qualifica professionale di Operatore Socio-Sanitario (O.S.S.) rilasciata secondo le modalità indicate dalla Conferenza Stato Regioni del 22 febbraio 2001 e della D.G.R. n. 155 del 21-04-2017;
 - relazione di idoneità fisica degli allievi alla frequenza del corso sottoscritta dal medico competente, per come previsto dal d.lgs. 81/2008;
 - dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL);
 - dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante attestante la compatibilità dell'attuazione del corso con gli altri carichi di lavoro dell'Ente rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;
 - dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente in merito:
 - all'inserimento di un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede;
 - all'accettazione dei controlli da parte degli incaricati della Regione Calabria;
 - a comunicare, tempestivamente, tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso;
 - a fornire a questo Dipartimento i dati di monitoraggio sui partecipanti del corso;
8. Di dare atto che la parte teorica dovrà avere luogo esclusivamente, presso la sede accreditata dell'Organismo proponente e, per la parte pratica (sia le esercitazioni che il tirocinio) presso Aziende Sanitarie e/o ospedaliere, strutture sanitarie e socio - sanitarie pubbliche e private della Regione Calabria accreditate con il S.S.R., come da D.G.R. n. 96/2019, art.5;
9. Di dare atto che lo svolgimento del tirocinio avviene come prescritto all'art. 11, D.G.R. 96/2019;
10. Di dare atto che per lo svolgimento della parte pratica (esercitazione) e del tirocinio, l'Ente Imforma dovrà trasmettere a questa U.D.P - Ufficio di Cosenza:
- convenzione con le strutture che ospitano gli allievi;
 - dichiarazione INAIL di variazione sede formativa;
 - assicurazione di Responsabilità Civile verso Terzi;
 - nomina del Tutor aziendale;
 - calendario didattico;
11. Di dare atto che questo Ufficio si riserva, di richiedere prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;
12. Di dare atto che questo Ufficio si riserva di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività corsuali, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;
13. Di dare atto che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati
14. Di stabilire che, in considerazione dei termini di validità delle autocertificazioni prodotte, l'attività formativa autorizzata dovrà essere avviata entro sei mesi dalla data di notifica del presente atto diversamente sarà necessaria una nuova autorizzazione;
15. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria;
16. Di notificare copia del presente provvedimento all'Ente Imforma;
17. Di provvedere alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;
18. Di provvedere alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e ai sensi della legge regionale 6 Aprile 2011 n. 11 nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

MORRONE GINA SARA

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

LUCCHETTA MENOTTI

(con firma digitale)