



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO PRESIDENZA (PRES)
SETTORE 02 - FORMAZIONE PROFESSIONALE, ALTA FORMAZIONE,
ACCREDITAMENTI E SERVIZI ISPETTIVI**

Assunto il 30/10/2020

Numero Registro Dipartimento: 707

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 11277 del 04/11/2020

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALL'ASSOCIAZIONE "S.T.G.", CON SEDE LEGALE IN LONGOBARDI (CS) ALLA VIA AGAMENNONE VELTRI N. 57, PER L'ESPLETAMENTO DI UNA EDIZIONE DI UN CORSO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE, AI SENSI DELL'ART. 40 DELLA L.R. 18/85, PER L'OTTENIMENTO DELLA QUALIFICA DI OPERATORE SOCIO-SANITARIO..

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

VISTI

- lo Statuto della Regione Calabria;
- la L.R. n. 18/85 sull'ordinamento della Formazione Professionale e conseguente Circolare attuativa, approvata con D.G.R. n. 3325 del 04 agosto 1986 che disciplina il settore della Formazione Professionale in Calabria, ivi comprese le attività "libere", artt. 40 e 41;
- la L. n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- la L.R. n. 7 del 13 maggio 1996 recante "Norme sull'ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale" e ss.mm.ii.;
- il D.P.G.R. n. 354 del 24 giugno 1999 "Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella della gestione" come modificato con successivo D.P.G.R. n. 206 del 15 dicembre 2000 e ss.mm.ii.;
- la L. R. n. 19/2001 "Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso. Disciplina della pubblicazione del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria";
- il D. Lgs n. 165 del 30 marzo 2011 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" (G.U. 9 maggio 2001, n. 106);
- il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- la D.G.R. n. 468 del 19 ottobre 2017 "Misure volte a garantire maggiore efficienza alla struttura organizzativa della Giunta regionale - Approvazione modifiche ed integrazioni del Regolamento regionale n. 16 del 23 dicembre 2015" e ss.mm.ii.;
- la D.G.R. n. 63 del 15 febbraio 2019 "Struttura organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione. Revoca della Struttura organizzativa approvata con DGR n. 541/2015" e ss.mm.ii.;
- la D.G.R. n. 271 del 28 settembre 2020 recante "Struttura organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione modifiche al Regolamento Regionale n. 3 del 19 febbraio 2019 e ss.mm.ii." con cui è stata disposta, tra l'altro, la riorganizzazione del Dipartimento Presidenza;
- la D.G.R. n. 286 del 28 settembre 2020 avente ad oggetto "Deliberazione n. 271 del 28 settembre 2020 individuazione Dirigenti generali e di settore per il conferimento di incarichi di reggenza;
- il D.P.G.R. n. 120 del 01 ottobre 2020, di conferimento dell'incarico di Dirigente generale Reggente del Dipartimento Presidenza al dott. Tommaso Calabrò;

- il D.D.G. n. 10105 del 06 ottobre 2020 di conferimento degli incarichi di reggenza e ad interim, tra cui il conferimento ad interim dell'incarico di Dirigente del Settore Formazione Professionale, Alta Formazione, Accreditamenti e Servizi Ispettivi al dott. Menotti Lucchetta;
- il D.D.G. n. 10418 del 14 ottobre 2020 avente ad oggetto "Dipartimento Presidenza definizione organizzazione degli uffici. Regolamento regionale 28 settembre 2020 n. 17"
- l'accordo sancito nella Conferenza Stato-Regioni del 22 febbraio 2001 rep. Atti 1161, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale il 19/04/2001, n. 91 ha disciplinato la figura, il profilo professionale ed il relativo ordinamento didattico dell'operatore socio-sanitario (OSS);
- la delibera della Giunta Regionale n. 5 del 12/01/2009, come modificata con la D.G.R. n. 167 del 13/05/2016, sono state definite le "Linee di Indirizzo per la formazione di Base per il conseguimento della qualifica di operatore socio - sanitario (OSS)";
- la D.G.R. n. 155 del 21/04/2017, con la quale la Giunta Regionale ha ridefinito le "Linee di Indirizzo per la formazione di Base per il conseguimento della qualifica di operatore socio - sanitario (OSS)" – sostituendo a tutti gli effetti le linee guida approvate con i precedenti atti deliberativi;
- la proposta del Responsabile del procedimento Sig. Dario Montalto, che si formalizza con la sottoscrizione in calce alla presente, per come di seguito esposta:

PREMESSO CHE:

- Con nota del 10.09.2020, acquisita al protocollo SIAR della Regione Calabria al n. 290056 del 11.09.2020, l'Associazione "S.T.G." con sede legale in Longobardi (CS), alla via Agamennone Veltri n. 57, ha avanzato richiesta di autorizzazione per n. 1 edizione di un corso libero di formazione professionale della durata di 1.000 ore, ai sensi dell'art. 40 L.R. n. 18/85, per il profilo professionale di "Operatore Socio Sanitario", avanzando una proposta progettuale così articolato:
 - o Durata del corso: 1.000 ore
 - o Numero allievi per corso: 30 unità
 - o Onere a carico dei partecipanti € 2.200,00 onnicomprensivi;
 - o Sede Formativa: Località Frailliti snc – Longobardi (CS);
- In data 14 settembre 2020, veniva nominato Responsabile del Procedimento il sig. Montalto Dario;
- A seguito della relazione istruttoria, il Responsabile del procedimento, con nota prot. SIAR n. 307213 del 25/09/2020, chiedeva all'Associazione "S.T.G.", integrazione documentale, necessaria per autorizzare lo svolgimento del corso di che trattasi, con sospensione del procedimento, fino alla presentazione di quanto richiesto;
- L'Associazione "S.T.G.", con nota del 29/09/2020, acquisita in data 30.09.2020, al protocollo SIAR della Regione Calabria al n. 311374, ha prodotto la documentazione richiesta da questo Ufficio;
- A seguito della intervenuta D.G.R. n. 271 del 28 settembre 2020 recante "Struttura organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione modifiche al Regolamento Regionale

n. 3 del 19 febbraio 2019 e ss.mm.ii.” con cui è stata disposta, tra l’altro, la riorganizzazione del Dipartimento Presidenza, non si è potuto precedere, per motivi tecnici, all’inoltro del decreto di autorizzazione tramite il sistema “Sfera”, cosa divenuta possibile solo in data odierna ;

- l’Associazione “S.T.G.”, risulta accreditata definitivamente alla Regione Calabria con D.D.R.G. n. 15122 del 01.12.2016, per un numero di ore pari a 4160 di cui 2704 per la formazione continua e 1456 per la formazione superiore, per un numero di 36 allievi;
- A seguito della relazione istruttoria, presente agli atti d’ufficio, il Responsabile del procedimento;

TANTO PREMESSO PROPONE:

- Di approvare la proposta formativa presentata dalla suindicata Associazione in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;
- Di autorizzare l’Associazione no profit “S.T.G.”, ai sensi dell’art. 40 L.R. n. 18/1985, a svolgere n. 1 edizione di un corso “libero” di formazione professionale per il profilo di “Operatore Socio Sanitario” strutturato nel modo seguente:
 - durata del corso 1.000 ore;
 - Numero allievi per corso: 30 unità
 - Onere a carico dei partecipanti € 2.200,00 onnicomprensivi;
 - Sede Formativa: Località Frailliti snc – Longobardi (CS);
- Di prevedere gli esami finali per il conseguimento della qualificazione di “O.S.S.”, per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per il 90% delle ore previste, con le modalità sancite dalla D.G.R. n. 155 del 21.04.2017;
- Di autorizzare, sin da ora, l’Associazione “S.T.G.”, a procedere all’inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzati per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata e contestuale comunicazione alla Regione Calabria, U.D.P., Ufficio di Cosenza, purché, alla data di presentazione di detta istanza non sia stato effettuato più del 10% del monte orario complessivo previsto. L’effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d’ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg.) che potrà determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell’attività effettuata;
- Di dare atto che, prima dell’avvio dell’attività formativa, il soggetto attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato dalla stessa Regione;
- Di dare atto che prima dell’avvio del corso la struttura formativa dovrà compilare, in ogni sua parte, il libretto personale dello studente e che lo stesso dovrà essere aggiornato, a cura della struttura stessa, riportando integralmente i giudizi e le valutazioni sotto la diretta responsabilità del Direttore del corso;

- Di dare atto che, contestualmente all'avvio del corso, il soggetto attuatore dovrà inviare a questa U.D.P. - sede di Cosenza:
 - elenco allievi e copia delle domande di iscrizione e/o dei Contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi allievi;
 - calendario didattico;
 - dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL);
 - dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante, attestante la compatibilità dell'attuazione del corso con gli altri carichi di lavoro dell'Ente rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;
 - dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente, all'ammissione del corso esclusivamente a soggetti che abbiano i requisiti e titoli previsti dal progetto e dalla normativa vigente;
 - dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente, all'inserimento di un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede;
 - dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente, all'accettazione dei controlli da parte degli incaricati della Regione Calabria;
 - dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente, di fornire a questo Ufficio i dati di monitoraggio sui partecipanti del corso;
 - dichiarazione, di rispetto delle prescrizioni previste dal D.lgs. n° 81/2008 "Attuazione dell'art. 1 della legge 3 Agosto 2007, n. 123";
 - di dare atto che questo ufficio si riserva, di richiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;
 - di dare atto che questo ufficio ha facoltà di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività corsuali, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;
 - di dare atto che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;
 - di dare atto che, dalle risultanze della Banca Dati Nazionale Unica pervenuta in data 29/09/2020, a seguito di richiesta di verifica della Certificazione Antimafia, PR_ CSUTG_ Ingresso_0089315_20200915, a carico del rappresentante legale dell'Associazione "S.T.G." e dei relativi soggetti di cui all'art. 85 del D.lgs159/2011, risulta che non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011;
- VISTA la proposta del Responsabile del Procedimento su espressa dichiarazione di legittimità e regolarità resa alla stregua dell'istruttoria compiuta che qui si intende integralmente

trascritta e parte sostanziale ed integrante del presente atto,

DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

- Di approvare la proposta formativa presentata dalla suindicata Associazione in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;
- Di autorizzare l'Associazione no profit "S.T.G.", ai sensi dell'art. 40 L.R. n. 18/1985, a svolgere n. 1 edizione di un corso "*libero*" di formazione professionale per il profilo di "Operatore Socio Sanitario" strutturato nel modo seguente:
 - durata del corso: 1.000 ore;
 - Numero allievi per corso: 30 unità;
 - Onere a carico dei partecipanti: € 2.200,00 onnicomprensivi;
 - Sede Formativa: Località Fraillito snc – Longobardi (CS);
- Di prevedere gli esami finali per il conseguimento della qualificazione di "O.S.S.", per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per il 90% delle ore previste, secondo le modalità sancite dalla D.G.R. n. 155 del 21.04.2017;
- Di autorizzare, sin da ora, l'Associazione "S.T.G.", a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzati per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata e contestuale comunicazione alla Regione Calabria, U.D.P., Ufficio di Cosenza, purché, alla data di presentazione di detta istanza non sia stato effettuato più del 10% del monte orario complessivo previsto. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg.) che potrà determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;
- Di dare atto che, prima dell'avvio dell'attività formativa, il soggetto attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato dalla stessa Regione;
- Di dare atto che prima dell'avvio del corso la struttura formativa dovrà compilare, in ogni sua parte, il libretto personale dello studente e che lo stesso dovrà essere aggiornato, a cura della struttura stessa, riportando integralmente i giudizi e le valutazioni sotto la diretta responsabilità del Direttore del corso;
- Di dare atto che, contestualmente all'avvio del corso, il soggetto attuatore dovrà inviare a questa U.D.P. - sede di Cosenza:
 - elenco allievi e copia delle domande di iscrizione e/o dei Contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi allievi;
 - calendario didattico;
 - dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia

INAIL);

- dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante, attestante la compatibilità dell'attuazione del corso con gli altri carichi di lavoro dell'Ente rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;
- dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente, all'ammissione del corso esclusivamente a soggetti che abbiano i requisiti e titoli previsti dal progetto e dalla normativa vigente;
- dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente, all'inserimento di un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede;
- dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente, all'accettazione dei controlli da parte degli incaricati della Regione Calabria;
- dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente, di fornire a questo Dipartimento i dati di monitoraggio sui partecipanti del corso;
- dichiarazione, di rispetto delle prescrizioni previste dal D.lgs. n° 81/2008 "Attuazione dell'art. 1 della legge 3 Agosto 2007, n. 123";
- Di dare atto che questo ufficio si riserva, di richiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;
- Di dare atto che questo ufficio ha facoltà di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività corsuali, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;
- Di dare atto che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;
- Di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria;
- Di notificare copia del presente provvedimento al soggetto attuatore;
- Di disporre la Pubblicazione integrale del presente Decreto sul BURC ai sensi della L.R. 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;
- Di provvedere alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione Calabria, ai sensi del D.Lgs. 14.03.2013 n. 33 e ai sensi della Legge Regionale 6 aprile 2011 n. 11 nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

MONTALTO DARIO

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

LUCCHETTA MENOTTI

(con firma digitale)