



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO ISTRUZIONE E CULTURA
SETTORE 04 - MUSEI, BIBLIOTECHE, E ASSOCIAZIONI - CULTURA E
MINORANZE LINGUISTICHE**

Assunto il 04/11/2020

Numero Registro Dipartimento: 119

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 11480 del 09/11/2020

**OGGETTO: FUC 2020. IMPEGNO EURO 115.000,00 IN FAVORE DEL SISTEMA
BIBLIOTECARIO VIBONESE PER GESTIONE SERVIZIO BIBLIOTECARIO REGIONALE POLO
RCA E APPROVAZIONE SCHEMA ATTO DI ADESIONE E OBBLIGO. CAP. U5201026103.
BILANCIO 2020.**

Settore Ragioneria Generale – Gestione Spese

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, in
conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

**Sottoscritto dal Dirigente del Settore
GIORDANO UMBERTO ALESSIO**

(con firma digitale)

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

PREMESSO che

- 1) la L.R. 12 giugno 2009, n. 19 all'art. 4 e s.m.i ha previsto, nel comma I, l'istituzione, a decorrere dall'esercizio finanziario 2009, di un Fondo Unico per la Cultura;
- 2) il comma II dell'art 4 di cui punto precedente, così come modificato dall'art. 34 della legge regionale n. 69 del 2013, stabilisce che, nelle more dell'approvazione del Testo unico per la cultura e i beni culturali, per l'utilizzazione dello stanziamento previsto nel Fondo Unico per la Cultura, si provveda mediante una programmazione annuale approvata dalla Giunta Regionale;
- 3) l'art.2 della legge regionale n. 11 del 2014 ha aggiunto il comma 3 bis all'art. 4 della legge regionale n. 19 del 12 giugno 2009, che prevede che la Regione Calabria sostiene le spese annuali di mantenimento del Servizio Bibliotecario Regionale Polo RCA di Vibo Valentia e per il funzionamento del Polo Regionale per le Politiche Pubbliche per la Lettura;
- 4) la DGR 205 del 23.07.2020 ha approvato il Programma annuale sulla Cultura, all'interno del quale viene espressamente previsto il sostegno al funzionamento del Polo SBR con sede a Vibo Valentia per l'importo di € 115.000,00;

CONSIDERATO che

- con PEC del 13/01/2020 il Sistema Bibliotecario Vibonese ha rappresentato al Settore Cultura, in maniera analitica e dettagliata, il fabbisogno finanziario necessario per il funzionamento del Servizio Bibliotecario Regionale Polo RCA di Vibo Valentia - Polo Regionale per le Politiche Pubbliche per la Lettura, per l'anno 2020;
- le finalità del suddetto programma rientrano fra quelle previste dal piano annuale sulla cultura approvato con DGR 205 del 23.07.2020;

RITENUTO di

- a) dover impegnare la somma di € 115.000,00 stanziata per l'annualità 2020 sul capitolo U5201026103 del bilancio regionale 2020 per le finalità di cui sopra;
- b) dover approvare lo schema di Atto di adesione e Obbligo (Allegato 1 al presente atto) regolante le modalità di gestione, erogazione e rendicontazione del contributo regionale assegnato;

DATO ATTO che si provvederà agli obblighi di pubblicazione previsti nell'art. 26 comma 2 del D.lgs. n. 33 del 2013 e alle ulteriori pubblicazioni previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione ai sensi dell'art. 7 bis comma 3 del D.lgs. n. 33 del 2013;

ATTESTATO che, ai sensi dell'art. 4 della legge regionale n. 47 /2011, l'onere finanziario derivante dal presente decreto trova copertura sul capitolo U5201026103 del bilancio regionale 2020 che ne presenta sufficiente disponibilità;

VISTA la proposta d'impegno n. 7568 del 30.10.2020 generata telematicamente ed allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

VISTE le seguenti norme e disposizioni:

- il D.Lgs. 118/2011, art.56;
- la L.n. 241/90;
- la L.R. n. 47/2011;
- L.R. n. 2 del 30 aprile 2020 " Legge di Stabilità Regionale 2020"
- L.R. n. 3 del 30 aprile 2020 " Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2020/2022;
- D. lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e s.m.i.;
- la L.R. del 13 maggio 1996, n. 7 e s.m.i. recante "Norme sull'ordinamento della struttura organizzativa della Giunta Regionale e sulla dirigenza regionale";
- la D.G.R. del 21/06/1999, n. 2661 recante "Adeguamento delle norme legislative e regolamentari in vigore per l'attuazione delle disposizioni recate dalla L.R. n. 7/96 e del D.Lgs n. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni";
- il D.P.G.R. n. 354 del 24 giugno 1999 relativo alla "Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella gestionale, per come modificato ed integrato con il D.P.G.R. n. 206 del 5/12/2000;

- la D.G.R. n. 271 del 28 settembre 2020 concernente: "Struttura organizzativa della Giunta regionale – approvazione modifiche al Regolamento Regionale n.3 del 19 febbraio 2019 e s.m.i."
- la D.G.R. n. 286 del 28 settembre 2020 concernente: "Deliberazione n. 271 del 28 settembre 2020. Individuazione Dirigenti generali e di settore per il conferimento di incarichi di reggenza";
- il D.P.G.R. n. 119 del 1/10/2020 di conferimento dell'incarico di Dirigente Generale reggente del Dipartimento Istruzione Cultura alla dott.ssa Maria Francesca Gatto;
- la D.G.R. n. 10150 del 07/10/2020 di conferimento dell'incarico di dirigente reggente del Settore 4 Musei, Biblioteche e Associazioni - Cultura e Minoranze linguistiche alla dott.ssa M. Antonella Cauteruccio;

ATTESTATA, sulla scorta dell'istruttoria effettuata dal Funzionario Responsabile la regolarità del presente atto:

DECRETA

per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente richiamate ed approvate di

Impegnare sul capitolo n. U5201026103 del bilancio regionale 2020, impegno n. 7568/2020 la somma di € 115.000,00 destinata al Sistema Bibliotecario Vibonese (C. F. 00887360790) con sede in Vibo Valentia per il funzionamento del Polo SBR;

Approvare l'allegato schema di Atto di Adesione ed Obbligo, facente parte integrante e sostanziale del presente atto e regolante le modalità di erogazione e rendicontazione del contributo assegnato (Allegato 1);

Attestare, ai sensi dell'art. 4 della legge regionale n. 47/2011, che l'onere finanziario derivante dal presente decreto trova copertura finanziaria sul capitolo U5201026103 del bilancio regionale 2020 che ne presenta sufficiente disponibilità;

Provvedere con successivo atto alla liquidazione della spesa previa verifica delle attività realizzate e dei documenti contabili prodotti;

Provvedere alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;

Provvedere alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e ai sensi della Legge Regionale 6 aprile 2011 n. 11 nel rispetto del Regolamento UE 2016/679, che è da intendersi quale notifica al soggetto beneficiario.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

SPORTELLI ANGELA
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

CAUTERUCCIO MARIA ANTONELLA
(con firma digitale)

SCHEMA ATTO DI ADESIONE E OBBLIGO

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
prov. _____ il _____ (Comune o Stato estero di
nascita) _____ residente a _____ Via
_____ n. _____ prov. _____ CAP _____ telefono
_____ codice fiscale _____ e-mail posta certificata _____ @ nella
qualità di legale rappresentante dell'Amministrazione Comunale CF:
_____ di _____ Soggetto beneficiario del contributo di €
_____ assegnato con Decreto n. _____ del _____ in attuazione della L.R. n.19/2004 art.4; Avviso
Pubblico approvato con decreto dirigenziale n. 9640/2020 e integrato con DDG n. 9697/2020.

PREMESSO CHE

la L.R. 12 giugno 2009, n. 19 all'art. 4 e s.m.i ha previsto, nel comma I, l'istituzione, a decorrere dall'esercizio finanziario 2009, di un Fondo Unico per la Cultura e nel comma 3 bis sostenere le spese annuali di mantenimento del Servizio Bibliotecario Regionale Polo RCA di Vibo Valentia e del funzionamento del Polo Regionale per le Politiche Pubbliche per la Lettura

con DGR n. 205 del 23/07/2020 è stato approvato il Programma annuale del Fondo Unico per la Cultura che prevede il finanziamento regionale per iniziative culturali di particolare interesse e rilevanza;

il Sistema Bibliotecario Vibonese ha presentato la proposta annuale per il funzionamento del Polo SBR con sede a Vibo Valentia;

con Decreto n. _____ del _____ è stato assegnato al Sistema Bibliotecario Vibonese per il funzionamento del Polo SBR con sede a Vibo Valentia (di seguito Soggetto beneficiario) il contributo regionale di € per la realizzazione del su citato progetto;

Ai fini della liquidazione del contributo assegnato, il Soggetto beneficiario, a pena di decadenza dal beneficio medesimo, deve inviare alla Regione Calabria - Dipartimento Istruzione e Cultura - Settore n. 4, il presente Atto di Adesione ed Obbligo debitamente sottoscritto dal legale rappresentate pro-tempore con allegata fotocopia di documento di identità in corso di validità;

TANTO PREMESSO

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 2000,

DICHIARA CHE

il conto corrente dedicato a ricevere il contributo indicato in premessa, in ottemperanza alla disposizioni della legge 136 / 2010 così come modificata dalla legge n. 217 del 2010 e della L.R. n. 4 del 2011, è il seguente: c/c n. _____ CODICE IBAN (obbligatorio)
_____, intestato _____
_____ presso la Banca _____ Via
_____ Città _____

SI OBBLIGA A

in esecuzione a quanto stabilito dall'art.3 della legge n.136 del 13 agosto 2010, e consapevole delle sanzioni amministrative pecuniarie (dal 5% al 20% del valore della transazione) in caso di violazione di quanto in esso disposto, al rispetto delle seguenti disposizioni a:

- le spese devono essere conformi a quanto previsto dall'avviso pubblico;
- effettuare ogni spesa relativa al contributo in parola attraverso bonifico bancario o postale o altro strumento che garantisca la tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;
- riportare nei suddetti strumenti di pagamento e nelle fatture/ricevute il **codice CUP** e la dicitura:” **Spesa sostenuta con contributo regionale - FUC anno 2020**”
- riportare le disposizioni di cui all'art.3 della legge n.136/2010 anche in eventuali contratti che il Soggetto beneficiario stipulerà con altri soggetti per lo svolgimento delle attività progettuali;
- realizzare il progetto in coerenza e conformità a quanto illustrato nel programma allegato alla domanda di contributo e nel calendario dettagliato da allegare alla richiesta di anticipazione;
- ad utilizzare il contributo per le finalità in ordine alle quali è stato concesso, pena la revoca del contributo stesso;
- realizzare il progetto finanziato entro il **xXXXXXX** e a trasmettere la relativa rendicontazione entro e non oltre 60 giorni dalla chiusura delle attività finanziate, salvo proroga autorizzata dalla Regione;
- garantire che, nelle attività di comunicazione, promozione e divulgazione delle iniziative, in tutto il materiale prodotto sia evidente il logo della Regione Calabria, Dipartimento Istruzione e Attività Culturali- Settore Cultura;
- presentare l'intera documentazione amministrativa contabile copia conforme all'originale esclusivamente via pec all'indirizzo istituzionale del settore (cultura.iac@pec.regione.calabria.it);
- ritenere a suo carico le spese non ammissibili, effettuate e/o rendicontate in difformità alle indicazioni e condizioni dettate dalla Regione e a restituire eventuali somme non utilizzate;
- comunicare tempestivamente, mediante lettera raccomandata, al Funzionario responsabile del procedimento ogni variazione intervenuta rispetto al progetto approvato
- produrre, al fine di ottenere le erogazioni (anticipazione e saldo) del contributo concesso, la seguente documentazione:

MODALITA' EROGAZIONE CONTRIBUTO

- una prima soluzione, pari al 70% del contributo assegnato, potrà essere erogata a titolo di anticipazione, previa formale richiesta di anticipazione al Responsabile del procedimento corredata dal cronoprogramma dettagliato;
- l'erogazione del contributo a saldo è subordinata alla presentazione di delibera/determinazione di approvazione della rendicontazione, unitamente alle determinazioni di liquidazione delle spese con allegata documentazione giustificativa e relazione dettagliata conclusiva sulle attività realizzate con elenco delle spese effettuate.

RENDICONTAZIONE

Il Beneficiario è tenuto a rendicontare all'Amministrazione Regionale entro sessanta giorni dalla data di completamento del progetto.

Le spese dovranno essere opportunamente pagate e quietanzate **entro 30 giorni dalla conclusione del progetto**

- L'erogazione del contributo a saldo è subordinata alla presentazione di delibera/determinazione di approvazione della rendicontazione, documentazione giustificativa amministrativa/ contabile delle spese effettivamente sostenute e della relazione dettagliata conclusiva sulle attività realizzate.
- Mandati di pagamento quietanzati - nella causale dei mandati di pagamento, dovrà essere riportato il **codice CUP** e la dicitura: " **Spesa sostenuta con contributo regionale - FUC anno 2020**" ;
- le spese relative ad incarichi professionali dovranno essere accompagnati da una relazione descrittiva dell'attività svolta del prestatore del servizio;
- ai fini della rendicontazione è ammessa la valutazione della documentazione comprovante finanziamenti in natura e sponsorizzazioni tecniche secondo la normativa vigente ed in coerenza con quanto espressamente indicato dal manuale relativo ai controlli di primo livello.

Inoltre, e' necessario fornire le dichiarazioni qui di seguito elencate:

- se sono stati rispettati i principi delle pari opportunità;
- se è stata rispettata la normativa in materia di lavoro e previdenza;
- se non sono stati ricevuti altri contributi della Regione Calabria o di altri enti, a qualsiasi titolo, per la realizzazione del progetto;
- se i costi sostenuti per la realizzazione del progetto sono congrui;
- se per il beneficiario l'IVA è un costo;
- se sono stati ottenuti tutti i pareri, nulla-osta, concessioni, licenze, assensi, autorizzazioni, approvazioni di legge e regolamenti e di qualunque autorità, di Enti e/o Terzi comunque in causa al fine della realizzazione della manifestazione di che trattasi manlevando la Regione da ogni onere derivante da una applicazione non corretta delle norme previste per l'esecuzione del progetto;
- dichiarazione attestante l'inesistenza, per sé e per i propri dipendenti, di rapporti di coniugio, parentela o affinità, entro il 2° grado, con i dipendenti dell'Amministrazione deputati alla trattazione del procedimento.

L'Atto di adesione e obbligo ha durata fino all'approvazione della rendicontazione finale della somma erogata da parte della Regione.

La Regione si riserva il potere di revocare il contributo nei seguenti casi:

- qualora non si ottemperi agli impegni assunti con la sottoscrizione del presente atto,
- qualora le attività programmate non siano realizzate entro il termine ultimo stabilito.

Per quanto non previsto nel presente atto saranno applicabili le norme di legge vigenti e per qualsiasi controversia che dovesse insorgere a seguito dell'interpretazione, esecuzione ed applicazione del presente atto sarà competente in via esclusiva il Foro di Catanzaro.

Luogo _____, data _____

Firma digitale del dichiarante

.....



REGIONE CALABRIA
REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO BILANCIO, PATRIMONIO E FINANZE
SETTORE Ragioneria Generale – Gestione Spese

N. 119/2020

**DIPARTIMENTO ISTRUZIONE E CULTURA SETTORE 04 - MUSEI,
BIBLIOTECHE, E ASSOCIAZIONI - CULTURA E MINORANZE LINGUISTICHE**

**OGGETTO: FUC 2020. IMPEGNO EURO 115.000,00 IN FAVORE DEL SISTEMA
BIBLIOTECARIO VIBONESE PER GESTIONE SERVIZIO BIBLIOTECARIO
REGIONALE POLO RCA E APPROVAZIONE SCHEMA ATTO DI ADESIONE E
OBBLIGO. CAP. U5201026103. BILANCIO 2020**

SI ESPRIME

VISTO di regolarità contabile, in ordine alla spesa, attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Catanzaro, 09/11/2020

Sottoscritta dal Dirigente del Settore
GIORDANO UMBERTO ALESSIO
(con firma digitale)