



**REGIONE CALABRIA  
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO LAVORO, FORMAZIONE E POLITICHE SOCIALI (LFPS).  
SETTORE 02 - FORMAZIONE ED ISTRUZIONE PROF.LE, ACCREDITAMENTO,  
SERVIZI ISPETTIVI**

---

*Assunto il 23/09/2020*

*Numero Registro Dipartimento: 2469*

DECRETO DIRIGENZIALE

**“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”**

**N°. 9802 del 28/09/2020**

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALL' ENTE "ART&WORK M.C.L." CON SEDE LEGALE IN  
CORIGLIANO-ROSSANO (CS),A.U. DI CORIGLIANO, DI UN CORSO TRIENNALE DI  
FORMAZIONE PROFESSIONALE AUTOFINANZIATO, AI SENSI DELL'ART.40 LR18/85, PER  
LA QUALIFICA DI ACCONCIATORE. .**

**Dichiarazione di conformità della copia informatica**

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

## IL DIRIGENTE DI SETTORE

**Vista** L. R. n. 18/85 sull'ordinamento della Formazione Professionale e conseguente Circolare attuativa, approvata con D.G.R. n. 3325 del 4 agosto 1986 che disciplina il settore della Formazione Professionale in Calabria, ivi comprese le attività "libere", artt. 40 e 41;

**Vista** la L. n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**Vista** la L. R. n. 7 del 13 maggio 1996 recante "Norme sull'ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale" e ss.mm.ii.;

**Visto** il D. P. G.R. n. 354 del 24 giugno 1999 "Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella della gestione" come modificato con successivo D.P.G.R. n. 206 del 15 dicembre 2000 e ss.mm.ii.;

**Vista** la L. R. n. 19/2001 " Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso. Disciplina della pubblicazione del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria";

**Visto** il D. Lgs.n. 165 del 30 marzo 2011 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" (G.U. 9 maggio 2011, n. 106);

**Visto** il D. Lgs.n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

**Vista** la D. G. R. n. 468 del 19 ottobre 2017 "Misure volte a garantire maggiore efficienza alla struttura organizzativa della Giunta regionale Approvazione modifiche ed integrazioni del Regolamento regionale n. 16 del 23 dicembre 2015" e ss. mm.ii.;

**Visto** il Regolamento regionale 19 gennaio 2018 n.1 "Regolamento per la disciplina degli incarichi extra ufficio autorizzati o conferiti ai dipendenti della Giunta regionale della Calabria";

la D. G. R. n. 63 del 15 febbraio 2019 "Struttura organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione. Revoca della Struttura organizzativa approvata con D.G.R. n. 541/2015" e ss.mm.ii.;

**Vista** la D.G.R. n. 186 del 21 maggio 2019 "D.G.R. n.63 del 15 febbraio 2019: "Struttura organizzativa della Giunta regionale – Approvazione. Revoca della struttura organizzativa approvata con D.G.R. n. 541/2015 e ss.mm.ii. – Pesatura delle posizioni dirigenziali e determinazione delle relative fasce di rischio";

**Vista** la D.G.R. n. 512 del 31 ottobre 2019, avente ad oggetto "nuova struttura organizzativa della Giunta Regionale approvata con D.G.R. n. 63/2019 e s.m.i. Assegnazione dei Dirigenti" Dipartimenti regionali;

**Vista** la D.G.R. n. 513 del 31 ottobre 2019, avente ad oggetto "nuova struttura organizzativa della Giunta Regionale approvata con D.G.R. n. 63/2019 e s.m.i. Assegnazione d'ufficio dei Dirigenti",

**Visto** il D.D.G. n. 14003 del 13 novembre 2019 avente ad oggetto "Delibere di giunta regionale n.n. 512 e 513 del 31/10/2019. adempimenti dipartimento lavoro, formazione e politiche sociali: conferimento incarichi dirigenziali non apicali" , con il quale è stato conferito all' Avv. Antonietta Trotta l'incarico del Settore n. 2 – "Formazione e Istruzione Professionale, Accreditamento, Servizi Ispettivi";

**Vista** la Delibera Giunta Regionale n. 91 del 15.05.2020 ad oggetto: "Struttura organizzativa della Giunta Regionale - Approvazione modifiche alla Delibera di Giunta Regionale n. 63 del 15.02.2019 e s.m.i.;

**Vista** la Delibera Giunta Regionale n. 89 del 15.05.2020 ad oggetto: Individuazione Dirigenti Generali Reggenti dei Dipartimenti della Giunta Regionale dell' Autorita' di Audit, della Stazione Unica Appaltante;

**Visto** il D.P.G.R. n. 58 del 18 maggio 2020, con il quale il Dott. Roberto Cosentino è stato nominato Dirigente Generale Reggente del Dipartimento "Lavoro, Formazione e Politiche Sociali";

**Visto** l'art.4 del D. Lgs.n.281/97, il quale prevede che il Governo, le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano, in attuazione del principio di leale collaborazione e nel perseguimento di obiettivi funzionalità, economicità ed efficacia dell'azione amministrativa, possano concludere in sede di conferenza Stato – Regioni accordi, al fine di coordinare l'esercizio delle rispettive competenze e svolgere attività di interesse comune;

**Vista** la Legge 174 del 17 Agosto 2005 "Disciplina dell'attività di Acconciatore";

**Visto** l'Accordo Stato Regioni e Provincie autonome di Trento e Bolzano del 29 Marzo 2007;

**Vista** la proposta della Responsabile del procedimento Carolina Calipari, che si formalizza con la sottoscrizione in calce alla presente, per come di seguito esposta:

**PREMESSO CHE:**

- con nota del 31/08/2020 acquisita al Protocollo SIAR. n.275440, l'Associazione "ART&WORK M.C.L.", con sede legale in Corigliano – Rossano (CS) – a.u. Corigliano, Via Santo Stefano n.84,86,88, ha inoltrato nella persona del suo legale rappresentante Leone Mariapina, istanza e relativa documentazione per un corso triennale autofinanziato di formazione professionale, della durata di 2700 ore, ai sensi dell'art. 40 L.R. n. 18/85, per il profilo professionale di "ACCONCIATORE";
- con nota del 31/08/2020 acquisita al Protocollo Siar n. 275649, è stata nominata responsabile del procedimento la sig.ra Carolina Calipari;
- con nota del 07/09/2020 acquisita al Protocollo Siar n.283104 è stata richiesta all'Associazione "ART&WORK M.C.L.", una integrazione documentale;
- con nota del 09/09/2020 acquisita al Protocollo Siar n.286807, l'Associazione "ART&WORK M.C.L." ha inviato la documentazione richiesta ad integrazione dell'istanza di autorizzazione;

**CONSIDERATO CHE:**

- l'Associazione "ART&WORK M.C.L.", dispone di struttura ed attrezzature idonee allo svolgimento di attività formative per come risulta dal Verbale di visita ispettiva preliminare n.40 del 10/09/2020 per n°15 allievi;
- l'Associazione "ART&WORK M.C.L." non chiede finanziamenti alla Regione Calabria;
- l'Associazione "ART&WORK M.C.L." dichiara la disponibilità a sottoporsi al controllo regionale durante lo svolgimento dell'attività formativa;

**VERIFICATA** la regolarità e la completezza della documentazione prevista, inoltrata dall'Associazione "ART&WORK M.C.L." e di tutte le autocertificazioni propedeutiche alla predisposizione del presente decreto, acquisite agli atti di quest'Ufficio;

**SI PROPONE:**

**di approvare** la proposta progettuale avanzata dall'Associazione "ART&WORK M.C.L." in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia ;

**di autorizzare** l'Associazione "ART&WORK M.C.L.", a svolgere un corso Corso Triennale autofinanziato, per il profilo professionale di "ACCONCIATORE" , di 2700 ore, strutturato nel seguente modo:

- Corso Biennale di Qualificazione di Base della durata di 1800 ore: 1° anno 900 ore, 2° anno 900 ore
- Numero massimo di allievi 15, che abbiano assolto/prosciolti dall'obbligo scolastico;
- Onere a carico di ogni partecipante: € 5500,00 onnicomprensivo ( € 2750,00 per anno formativo)
- Sede Legale e Formativa: Via Santo Stefano n.84,86,88, Corigliano-Rossano, a.u. Corigliano (CS);
- Corso Annuale di Specializzazione di 900 ore;
- Numero massimo di allievi: 15 in possesso della qualifica di Acconciatore, requisiti di cui alla Legge n.174 del 17 Agosto 2005;
- Onere a carico di ogni partecipante:€ 2750,00 onnicomprensivo;
- Sede Legale e Formativa: Via Santo Stefano n.84,86,88, Corigliano-Rossano, a.u. Corigliano (CS);

**di prevedere:**

- lo scrutinio per il passaggio dal 1° al 2° anno formativo, per gli allievi che abbiano frequentato almeno il 70% delle ore previste per il primo anno, previa costituzione di apposita commissione interna;
- gli esami finali per il conseguimento della "Qualificazione di Base di "ACCONCIATORE" al termine del secondo anno di corso, e l'esame teorico – pratico per il conseguimento della "Specializzazione" di "ACCONCIATORE" al termine del terzo anno, per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per il 70% delle ore previste, con la presenza di un rappresentante della Regione Calabria in qualità di presidente della commissione esaminatrice individuato ai sensi della L.R. n.18/85, della D.G.R. n. 3325/86, della D.G.R. n.211 del 2016, e

nel rispetto del Regolamento regionale n.1 del19/01/2018 avente ad oggetto “Disciplina degli incarichi extra ufficio autorizzati o conferiti ai dipendenti della Giunta Regionale della Calabria;

**di prevedere** che per i cittadini stranieri comunitari ed extracomunitari è richiesta la conoscenza della lingua italiana scritta e orale, accertata dalla stessa Associazione “ART&WORK M.C.L.” con apposito test d’ingresso oppure dietro presentazione di idonea documentazione attestante la conoscenza della lingua italiana;

**di autorizzare**, sin da ora l’Associazione “ART&WORK M.C.L.”, a procedere all’inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzati per il percorso formativo in questione. Le eventuali richieste di inserimento potranno essere inoltrate, con immediata e contestuale comunicazione alla Regione Calabria, U.D.P.2.6 – Unità operativa sede territoriale di Cosenza , purché, alla data di presentazione di detta istanza non sia stato effettuato più del 25% del monte orario complessivo previsto e comporteranno l’assunzione diretta di responsabilità da parte del legale rappresentante in ordine al possesso, da parte dei soggetti inseriti, dei requisiti di legge richiesti. L’effettuato inserimento è con riserva, a seguito della verifica d’ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg), verifica che potrà determinare in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego o non riconoscimento della attività effettuata;

**di dare atto** che la frequenza alle lezioni in aula ed ai tirocini, deve essere documentata con rilevazione delle presenze su appositi registri predisposti dall’Ente gestore e vidimati dall’U.D.P. 2.6 di Cosenza;

**di dare atto** che ogni anno formativo del presente corso, è subordinato al rilascio di nulla osta da parte dell’U.D.P. 2.6 – Unità operativa sede territoriale di Cosenza, e che a tal fine l’Ente attuatore dovrà inviare al suddetto Ufficio la seguente documentazione:

- elenco allievi e copia delle domande d’iscrizione e/o dei contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi allievi;
- calendario didattico completo del percorso formativo;
- la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR n.445/2000, da parte del Legale Rappresentante attestante che gli allievi inseriti nell’elenco sono in possesso dei requisiti d’accesso previsti dalla normativa;
- la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR n.445/2000, da parte del legale rappresentante dell’Ente, attestante che per ciascun docente o non docente, coinvolto nell’attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;
- la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR n.445/2000, da parte del legale rappresentante dell’Ente, attestante che le ore di attività formativa rientrano nel monte ore di formazione continua stabilite nel già citato Decreto di Accreditamento;
- la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR n.445/2000, da parte del Legale Rappresentante, attestante l’espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL); per gli assimilati, per come previsto dal D.Lgs. 81/2008 e l’assicurazione RCT per danni a persone o cose sia durante l’attività in aula che per le attività di esercitazione e di tirocinio;
- la relazione preventiva dei rischi connessi all’attività svolta, sottoscritta dal medico competente, per come previsto dal D.Lgs. 81/2008;
- la dichiarazione del Legale Rappresentante dell’Ente che l’attuazione del corso è compatibile con gli altri carichi di lavoro rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;
- la dichiarazione d’impegno a trasmettere i registri per la rilevazione delle presenze dei tirocini unitamente alla richiesta di autorizzazione all’avvio degli stessi tirocini;
- la dichiarazione d’impegno del Legale Rappresentante dell’Ente a comunicare, tempestivamente, alla Regione Calabria tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso, e alla notifica di eventuali modifiche apportate successivamente alla data di accreditamento;

**di dare atto** che questo ufficio si riserva, di richiedere, prima dell’inizio dell’attività formativa, ulteriore documentazione;

**di dare atto** che in relazione alla comunicazione antimafia, è stata effettuata richiesta per il tramite del Servizio Banca Dati Nazionale PR\_CSUTG\_ingresso 00862020 \_20200907, è pervenuta risposta in data 17/09/2020 dalla quale risulta che a carico del rappresentante legale e dei relativi soggetti di cui all’art.85 del D.Lgs 159/2011, non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all’art.67 del D.Lgs 159/2011;

**di dare atto** che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria;

**di stabilire** che, in considerazione dei tempi di validità delle autocertificazioni prodotte, l'avvio dell'attività formativa autorizzata, dovrà avvenire entro il termine di sei mesi dalla notifica del presente atto, diversamente sarà necessaria una nuova istanza di autorizzazione;

**di dare atto** che questo ufficio ha facoltà di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività formative, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;

**di dare atto** che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa e in tutti i casi di irregolare comportamento che non consentano il rispetto ed il controllo da parte della Regione, del corso autorizzato, o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati. L'autorizzazione concessa è condizionata a possibile revoca per contrasto alle nuove disposizioni normative e regolamentari che si potrebbero determinare in fase di avvio;

**dato atto** che non risultano conflitti di interesse di cui all'art.6-bis della Legge 241/1990;

**dato atto** che il Rappresentante Legale dell'Ente ha dichiarato, ai sensi del DPR n.445/2000, di non avere rapporti di coniugio, parentela o affinità entro il secondo grado, per sé e per i propri dipendenti, con i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione deputati alla trattazione del procedimento di autorizzazione di cui all'art.1 della L. 190/2012;

**attestata**, sulla scorta dell'istruttoria effettuata, la regolarità amministrativa nonché la legittimità e la correttezza del presente atto da parte del responsabile del procedimento;

#### **DECRETA**

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate:

**di approvare** la proposta progettuale avanzata dall'Associazione "ART&WORK M.C.L.", in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;

**di autorizzare** l'Associazione "ART&WORK M.C.L.", a svolgere un Corso Triennale autofinanziato, per il profilo professionale di "ACCONCIATORE", di 2700 ore, strutturato nel seguente modo:

- Corso Biennale di Qualificazione di Base della durata di 1800 ore: 1° anno 900 ore, 2° anno 900 ore
- Numero massimo di allievi 15, che abbiano assolto/prosciolti dall'obbligo scolastico;
- Onere a carico di ogni partecipante: € 5500,00 onnicomprensivo ( € 2750,00 per anno formativo)
- Sede Legale e Formativa: Via Santo Stefano n.84,86,88, Corigliano-Rossano - a.u. Corigliano (CS);
- Corso Annuale di Specializzazione di 900 ore;
- Numero massimo di allievi: 15 in possesso della qualifica di Acconciatore, requisiti di cui alla Legge n.174 del 17 Agosto 2005;
- Onere a carico di ogni partecipante:€ 2750,00 onnicomprensivo;
- Sede Legale e Formativa: Via Santo Stefano n.84,86,88, Corigliano-Rossano - a.u. Corigliano (CS);

**di prevedere:**

- lo scrutinio per il passaggio dal 1° al 2° anno formativo, per gli allievi che abbiano frequentato almeno il 70% delle ore previste per il primo anno, previa costituzione di apposita commissione interna;
- gli esami finali per il conseguimento della "Qualificazione di Base di "ACCONCIATORE" al termine del secondo anno di corso,e l'esame teorico – pratico, per il conseguimento della "Specializzazione" di "ACCONCIATORE" al termine del terzo anno, per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per il 70% delle ore previste,con la presenza di un rappresentante della Regione Calabria in qualità di presidente della commissione esaminatrice individuato ai sensi della L.R. n.18/85, della D.G.R. n. 3325/86, della D.G.R. n.211 del 2016, e nel rispetto del Regolamento regionale n.1 del 19/01/2018 avente ad oggetto "Disciplina degli incarichi extra ufficio autorizzati o conferiti ai dipendenti della Giunta Regionale della Calabria;

**di prevedere** che per i cittadini stranieri comunitari ed extracomunitari è richiesta la conoscenza della lingua italiana scritta e orale,accertata dalla stessa Associazione "ART&WORK M.C.L." con apposito test d'ingresso oppure dietro presentazione di idonea documentazione attestante la conoscenza della lingua italiana;

**di autorizzare**, sin da ora, l'Associazione "ART&WORK M.C.L." a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzati per il percorso

formativo in questione. Le eventuali richieste di inserimento potranno essere inoltrate, con immediata e contestuale comunicazione alla Regione Calabria, U.D.P.2.6 – Unità operativa sede territoriale di Cosenza , purché, alla data di presentazione di detta istanza non sia stato effettuato più del 25% del monte orario complessivo previsto e comporteranno l'assunzione diretta di responsabilità da parte del legale rappresentante in ordine al possesso, da parte dei soggetti inseriti, dei requisiti di legge richiesti. L'effettuato inserimento è con riserva, a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg), verifica che potrà determinare in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego o non riconoscimento della attività effettuata;

**di dare atto** che la frequenza alle lezioni in aula ed ai tirocini deve essere documentata con rilevazione delle presenze su appositi registri predisposti dall'Ente gestore e vidimati dall' U.D.P. 2.6 di Cosenza;

**di dare atto** che ogni anno formativo del presente corso, è subordinato al rilascio di nulla osta da parte dell'U.D.P. 2.6 – Unità operativa sede territoriale di Cosenza, e che a tal fine l'Ente attuatore dovrà inviare al suddetto Ufficio la seguente documentazione:

- elenco allievi e copia delle domande d'iscrizione e/o dei contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi allievi;
- calendario didattico completo del percorso formativo;
- la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR n.445/2000, da parte del Legale Rappresentante attestante che gli allievi inseriti nell'elenco sono in possesso dei requisiti d'accesso previsti dalla normativa;
- dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR n.445/2000, da parte del legale rappresentante dell'Ente, attestante che per ciascun docente o non docente, coinvolto nell'attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;
- la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR n.445/2000, da parte del Legale Rappresentante, attestante che le ore di attività formativa rientrano nel monte ore di formazione continua stabilito nel già citato Decreto di Accreditamento;
- la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR n.445/2000, da parte del Legale Rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL); per gli assimilati, per come previsto dal D.Lgs.81/2008 e l'assicurazione RCT per danni a persone o cose sia durante l'attività in aula che per le attività di esercitazione e di tirocinio;
- la relazione preventiva dei rischi connessi all'attività svolta, sottoscritta dal medico competente, per come previsto dal D.Lgs. 81/2008;
- la dichiarazione del Legale Rappresentante dell'Ente che l'attuazione del corso è compatibile con gli altri carichi di lavoro rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;
- la dichiarazione d'impegno a trasmettere i registri per la rilevazione delle presenze dei tirocini unitamente alla richiesta di autorizzazione all'avvio degli stessi tirocini;
- la dichiarazione d'impegno del Legale Rappresentante dell'Ente a comunicare, tempestivamente, alla Regione Calabria tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso, e alla notifica di eventuali modifiche apportate successivamente alla data di accreditamento;

**di dare atto** che questo ufficio si riserva, di richiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;

**di dare atto** che in relazione alla comunicazione antimafia, è stata effettuata richiesta per il tramite del Servizio Banca Dati Nazionale PR\_CSUTG\_ingresso 00862020 \_20200907, è pervenuta risposta in data 17/09/2020 dalla quale risulta che a carico del rappresentante legale e dei relativi soggetti di cui all'art.85 del D.Lgs 159/2011, non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art.67 del D.Lgs 159/2011;

**di stabilire** che , in considerazione dei tempi di validità delle autocertificazioni prodotte, l'avvio della attività formativa autorizzata, dovrà avvenire entro il termine di sei mesi dalla notifica del presente atto, diversamente sarà necessaria una nuova istanza di autorizzazione;

**di dare atto** che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria;

**di dare atto** che questo ufficio ha facoltà di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività formative, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;

**di dare atto** che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa e in tutti i casi di irregolare comportamento che non consentano il rispetto ed il controllo da parte della Regione, del corso autorizzato, o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati. L'autorizzazione concessa è condizionata a possibile revoca per contrasto alle nuove disposizioni normative e regolamentari che si potrebbero determinare in fase di avvio;

**dato atto** che non risultano conflitti di interesse di cui all'art.6-bis della Legge 241/1990;

**dato atto** che il Rappresentante Legale dell'Ente ha dichiarato, ai sensi del DPR n.445/2000, di non avere rapporti di coniugio, parentela o affinità entro il secondo grado, per sé e per i propri dipendenti, con i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione deputati alla trattazione del procedimento di autorizzazione di cui all'art.1 della L. 190/2012;

**di notificare** copia del presente provvedimento all'Associazione "ART&WORK M.C.L.";

**di provvedere** alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della Legge Regionale 6 Aprile 2011 n.11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;

**di provvedere** alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione Calabria, ai sensi del d.lgs.14 marzo 2013 n.33 e ai sensi della Legge regionale 6 Aprile 2011 n.11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

**CALIPARI CAROLINA**

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

**TROTTA ANTONIETTA**

(con firma digitale)