



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO LAVORO, FORMAZIONE E POLITICHE SOCIALI (LFPS).
SETTORE 02 - FORMAZIONE ED ISTRUZIONE PROF.LE, ACCREDITAMENTO,
SERVIZI ISPETTIVI**

Assunto il 09/07/2020

Numero Registro Dipartimento: 2157

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 7205 del 10/07/2020

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALL'ENTE RB MULTISERVIZI DI AMANTEA DI N 2 EDIZIONI DI
UN CORSO PROFESSIONALE LIBERO PER IMPRENDITORE AGRICOLO PROFESSIONALE
AI SENSI DELL' ART.41 L.R. 1885.**

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Vista:

- la Legge del 21 dicembre 1978, n. 845/78 "*Legge quadro in materia di formazione professionale*"; **Vista:**
- la L.R. n. 18 del 19 aprile 1985 sull'Ordinamento della formazione professionale e conseguente circolare attuativa, approvata con deliberazione G.R. n. 3325 del 04/8/1986;

Vista:

- la L.R. n.14 del 22 giugno 2015, con la quale la Regione Calabria, nell'ambito delle proprie competenze amministrative, ha riassunto le funzioni in materia di Formazione Professionale a suo tempo trasferite alle Amministrazioni Provinciali sulla base della L.R. 34/2002 e *ss.mm. e ii.*;

Preso atto:

- che per effetto del conferimento delle funzioni di cui alla precitata legge regionale 14/2015, occorre, tra l'altro, dare corso all'espletamento delle procedure amministrative afferenti le attività libere di cui agli artt. 40 e 41 della L.R.18/85;

Visto:

- l'art.5 del Regolamento (CE) n.1257/1999 del Consiglio del 17 maggio 1999;

Visto:

- il Decreto Legislativo 18 maggio 2001, n.228 con il quale all'art.1. viene definita la nuova figura di imprenditore agricolo in sostituzione del dispositivo dell'art.2135 del Codice Civile;

Vista:

- la Legge 7 marzo 2003, n.38 recante disposizioni in materia di agricoltura;

Visto:

- che con il Decreto Legislativo 29 marzo 2004, n.99 "Disposizioni in materia di soggetti e attività, integrità aziendale e semplificazione amministrativa in agricoltura, così come integrato dal Decreto Legislativo 27 maggio 2005, n. 101, a norma dell'art.1, comma 2, lettere d), f), g), l) e e) della Legge 7 marzo 2003, n.38 (Pubblicata nella G.U. 22 aprile 2004, n.94), viene introdotta la figura dell'imprenditore agricolo professionale (I.A.P.);

Visto altresì:

- che il sopra citato D.Lgs.101/2005, a parziale modifica del D.Lgs.99/2004, all'art.1. comma 4., sancisce esplicitamente la sostituzione della definizione di I.A.T.P. con quella di I.A.P., disponendo *al comma 5-quater* che qualunque riferimento della legislazione vigente all'Imprenditore Agricolo a Titolo Principale (I.A.T.P.) si intende riferito alla definizione di Imprenditore Agricolo Professionale (I.A.P.), e, conseguentemente mediante il successivo *comma 5-quinquies*, abroga l'art.12 della legge 9 maggio 1975, n.153, e successive modificazioni;

Visto:

- le linee guida per il riconoscimento della qualifica di imprenditore agricolo professionale (I.A.P.) approvate con D.D.G. n.188 del 29 marzo 2007 le quali stabiliscono che:
 - *Art.3. L'imprenditore agricolo professionale (IAP):* Ai sensi del comma 1, articolo 1, del D.Lgs.99/2004, così come integrato dal successivo D.Lgs.101/05, <<ai fini dell'applicazione della normativa statale, è

imprenditore agricolo professionale (I.A.P.) colui il quale sia in possesso di conoscenze e competenze professionali ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento (CE) n. 1257/1999 del 17 maggio 1999 del Consiglio.....*omissis*>>;

- *Art.4. Riconoscimento della qualifica IAP a persone fisiche:* E' imprenditore agricolo professionale colui che...*omissis*... possiede adeguate conoscenze professionali (requisito della professionalità);

Vista:

- la D.G.R. n° 55 del 15.02.2019, avente per oggetto: “ D.G.R. n° 188 del 29.03.2007 – linee guida per il riconoscimento della qualifica di Imprenditore Agricolo Professionale “. Modifica.

Visto:

- il D.D.G. n. 10100 del 24 luglio 2008, pubblicato sul BURC del 4 agosto 2008 – *supplemento straordinario n.1 dell'1 agosto 2008*, in particolare la Misura 111 del PSR Calabria 2007/2013 “Azioni nel campo della formazione professionale e dell'informazione” nell'ambito dell'azione 1 prevede, tra l'altro, la frequenza di apposito corso di formazione professionale, di almeno 150 ore con un numero di esercitazioni pratiche (compresi gli stages) almeno pari al 25% del totale delle ore del corso al fine di raggiungere i requisiti previsti dal Reg.(CE)1698/2006;

Visto:

- il D.P.G.R. n. 354 del 24 giugno 1999 “Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella della gestione” come modificato con successivo D.P.G.R. n. 206 del 15 dicembre 2000 e ss.mm.ii.;
- la L. R. n. 19/2001 “ Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso. Disciplina della pubblicazione del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria”;
- il D. Lgs n. 165 del 30 marzo 2011 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” (G.U. 9 maggio 2001, n. 106);
- il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- la D.G.R. n. 468 del 19 ottobre 2017 “Misure volte a garantire maggiore efficienza alla struttura organizzativa della Giunta regionale-Approvazione modifiche ed integrazioni del Regolamento regionale n. 16 del 23 dicembre 2015” e ss. mm.ii.
- la D.G.R. n. 63 del 15 febbraio 2019 “Struttura organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione . Revoca della Struttura organizzativa approvata con DGR n. 541/2015” e ss.mm.ii.;
- la D.G.R. n. 186 del 21 maggio 2019 “D.G.R. n.63 del 15 febbraio 2019: “Struttura organizzativa della Giunta regionale – Approvazione. Revoca della struttura organizzativa approvata con D.G.R. n. 541/2015 e ss.mm.ii. – Pesatura delle posizioni dirigenziali e determinazione delle relative fasce di rischio”;
- la D.G.R. n. 512 del 31 ottobre 2019, avente ad oggetto “nuova struttura organizzativa della Giunta Regionale approvata con DGR n. 63/2019 e s.m.i. Assegnazione dei Dirigenti” Dipartimenti regionali;
- la D.G.R. n. 513 del 31 ottobre 2019, avente ad oggetto “nuova struttura organizzativa della Giunta Regionale approvata con DGR n. 63/2019 e s.m.i. Assegnazione d'ufficio dei Dirigenti”;

- il D.D.G. n. 14003 del 13 novembre 2019 avente ad oggetto “Delibere di Giunta Regionale n.n. 512 e 513 del 31/10/2019. adempimenti Dipartimento Lavoro, Formazione e Politiche Sociali: conferimento incarichi dirigenziali non apicali”, con il quale è stato conferito all’ Avv. Antonietta Trotta l’incarico del Settore n. 2 – “Formazione e Istruzione Professionale, Accreditamento, Servizi Ispettivi”;
- la Delibera Giunta Regionale n. 91 del 15/05/2020 ad oggetto: “Struttura organizzativa della Giunta Regionale - Approvazione modifiche alla Delibera di Giunta Regionale n. 63 del 15.02.2019 e s.m.i.;
- la Delibera Giunta Regionale n. 89 del 15/05/2020 ad oggetto: Individuazione Dirigenti Generali Reggenti dei Dipartimenti della Giunta Regionale dell’ Autorita’ di Audit, della Stazione Unica Appaltante;
- il D.P.G.R. n. 58 del 18 maggio 2020, con il quale il Dott. Roberto Cosentino è stato nominato Dirigente Generale Reggente del Dipartimento “Lavoro, Formazione e Politiche Sociali”;

Premesso che:

- 1) con propria nota, acquisita agli atti con prot. SIAR n.194824 del 15.06.2020 l’Agenzia Formativa R.B Multiservizi Società Cooperativa Sociale Onlus A.R.L: con sede legale in Amantea, Corso Francia n°28 ha avanzato richiesta diretta ad ottenere la presa d’atto da parte di questa Regione Calabria – Dipartimento LFPS – all UDP 2.6 per l’attuazione di n. 2 edizioni di un corso libero di formazione professionale, ai sensi dell’art. 41 della L.R. 18/85, la cui frequenza e la successiva verifica del profitto, accertate in conformità alle vigenti specifiche disposizioni di legge, costituiscono presupposto richiesto per consentire il raggiungimento dei requisiti previsti dall’art. 22 del Reg. (CE) 1698/2005) ovvero di adeguate conoscenze e competenze professionali necessarie, tra l’altro, per l’eventuale riconoscimento di imprenditore agricolo professionale;
- 2) sotto il profilo strutturale l’agenzia formativa l’Agenzia Formativa R.B Multiservizi Società Cooperativa Sociale Onlus A.R.L: con Decreto n. 1084 del 10.02.2020, a firma del Dirigente di Settore della Regione Calabria, previo espletamento delle procedure previste dal Regolamento approvato con delibera G.R. n. 872 del 29/12/2010 e s. m. ed i., è stata accreditata provvisoriamente la sede formativa in Amantea, Corso Francia n°28 per n.15 allievi;
- 3) l’intervento è destinato a coloro che si propongono di acquisire conoscenze e competenze professionali adeguate e propedeutiche all’eventuale successivo riconoscimento di I.A.P. secondo quanto previsto dall’art. 22 del Reg.(CE) 1698/2005, il cui percorso formativo e le relative materie, prevedendo a riguardo un numero complessivo di 150 ore di insegnamento di cui 120 ore in aula e 30 ore di stage, articolate in aree tematiche specifiche, risulta conforme a quanto stabilito dal D.D.G. n.188 del 29 marzo 2007;
- 4) il finanziamento necessario per lo svolgimento del corso è a totale carico dei partecipanti, il cui onere pro-capite è stato fissato in euro 450,00= (quattrocentocinquanta/00);
- 5) l’Agenzia Formativa R.B Multiservizi Società Cooperativa Sociale Onlus A.R.L ha accettato espressamente, nel corso dello svolgimento dell’attività formativa, di sottoporsi al controllo della Regione Calabria e, per essa, delle strutture all’uopo preposte e/o incaricate;
- 6) dalla documentazione in atti, risulta che la ripetuta Agenzia, possieda adeguata capacità organizzativa, nonché di un corpo docente per lo svolgimento dell’attività didattico-formativa;

7) per l'iniziativa medesima non si richiedono finanziamenti all'Amministrazione Regionale, in coerenza con quanto previsto dall'art. 41 della ripetuta L.R. 18/85;

Accertata:

la sussistenza dei requisiti oggettivi e soggettivi prescritti dalle disposizioni di legge vigenti in materia per il riconoscimento dell'attività formativa proposta, sulla base dell'istanza presentata e della documentazione ivi allegata, nonché su quanto dichiarato ai sensi del DPR 445/2000 dal Legale Rappresentante dall'Ente di formazione laddove si afferma, tra l'altro, che il dichiarante e i componenti degli eventuali organi collegiali dell'Agenzia Formativa rappresentata,

- *non hanno riportato sentenze penali di condanna passate in giudicato per qualsiasi reato che incida sulla loro moralità professionale o per delitti finanziari;*
- *non hanno commesso, nell'esercizio della propria attività professionale, un errore grave, accertato dall'Amministrazione pubblica con qualsiasi mezzo di prova;*
- *non sono stati dichiarati falliti e/o non hanno in corso una procedura fallimentare, non sono sottoposti a misure di prevenzione e che non sussistono cause di divieto, decadenza o sospensione di cui al D.Lgs 159/2011;*
- *che il rappresentante legale del soggetto attuatore ha dichiarato, ai sensi del DPR n. 445/2000, di non avere rapporti di coniugio, parentela o affinità entro il secondo grado, per sé e per i propri dipendenti, con i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione deputati alla trattazione del procedimento di autorizzazione di cui all'art. 1 della L. 190/2012;*
- *che dall'istruttoria compiuta, il responsabile del procedimento puntualizza che è in atti, presso gli Uffici all UDP 2.6, la richiesta alla B.D.N.A. ai sensi dell'art. 87 del D.Lgs. Del 6 settembre 2011 n. 159, PR_KRUTG_Ingresso_0053610_20200617, che alla data odierna non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto .*

dato atto che, alla stregua dell'istruttoria compiuta, il Responsabile del procedimento attesta la regolarità procedurale, constatata la sussistenza delle condizioni essenziali all'accoglimento dell'istanza in argomento ai fini del rilascio della prescritta autorizzazione;

DECRETA

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente trascritta,

- a) di riconoscere la proposta formativa dell'Agenzia Formativa R.B. Multiservizi Società Cooperativa Sociale Onlus A.R.L in quanto conforme alle disposizioni vigenti;
- b) di rilasciare, conseguentemente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 41 ex L.R. n. 18/85, alla l'Agenzia Formativa R.B Multiservizi Società Cooperativa Sociale Onlus A.R.L: con sede legale in Amantea, Corso Francia n°28 la presa d'atto per la realizzazione, per n. 2 edizioni del corso di formazione professionale per "Imprenditori Agricoli Professionali ";
- c) di dare atto che l'azione formativa risulta funzionalmente, economicamente e strutturalmente articolata secondo i seguenti parametri:
 - a. durata/corso: n. 150 ore come di seguito strutturate:
 - b. Lezioni in aula: 120 ore di cui il 30% in fad;

- c. Tirocinio aziendale-stage: 30 ore;
 - d. onere (*retta*) a carico dei partecipanti: euro 450,00 (quattrocentocinquanta/00);
 - e. numero dei partecipanti: nel numero massimo di 15 unità;
- nel rispetto del numero massimo di allievi autorizzato in Decreto e purché non sia stato attuato più del 25% del monte ore complessivo previsto, dare facoltà a codesta agenzia di ammettere direttamente nuovi allievi, con assunzione diretta di responsabilità a firma del Legale Rappresentante dell'Ente riguardo alla sussistenza dei requisiti soggettivi di ammissibilità dell'allievo e del rispetto di quanto previsto dalla normativa di riferimento, con l'obbligo di comunicare allo scrivente l'eventuale ammissione, che potrà (*in ogni caso ed entro i termini di legge consentiti -30 gg*) essere disconosciuta qualora si rilevi il venir meno dei requisiti richiesti;
- o modalità di svolgimento attività formativa: come da cronoprogramma preventivamente fornito;
 - o requisiti d'accesso: maggiore età e Diploma di scuola secondaria di 1° grado;
- 1) di fare obbligo all'Agenzia Formativa R.B Multiservizi Società Cooperativa Sociale Onlus A.R.L che contestualmente all'avvio del corso, dovrà inviare a questo UDP 2.6 l'elenco allievi e copia delle domande di iscrizione e/o dei contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi allievi;
 - 2) il calendario didattico;
 - 3) i contratti stipulati con il personale docente e non docente;
 - 4) la dichiarazione del rappresentante legale attestante che nulla è variato rispetto alle condizioni che hanno dato luogo all'accreditamento regionale;
 - 5) di fare obbligo all'Agenzia Formativa R.B Multiservizi Società Cooperativa Sociale Onlus A.R.L di :
 - sottoporsi al controllo dell'Amministrazione Regionale da esercitarsi sotto forma di attività ispettive e di vigilanza preordinate ad accertare la corretta e conforme attuazione dell'attività formativa;
 - comunicare all'UDP 2.6 le variazioni in itinere relative alla gestione ed organizzazione del corso; (inizio attività, calendario didattico, sostituzioni docenti, personale amministrativo; chiusura attività, etc.);
 - trasmettere, altresì, al Settore 2 i dati relativi al monitoraggio fisico secondo le modalità e le forme previste;
 - accertare preliminarmente il possesso, da parte degli allievi partecipanti, dei requisiti di accesso previsti dalla normativa vigente in materia, obbligatori per l'ammissione al corso formativo di che trattasi;
 - verificare, per gli allievi stranieri, attraverso un test d'ingresso da conservare agli atti, la conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta, che consenta loro di partecipare attivamente al percorso formativo;
 - documentare l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia Inail);
 - ottemperare, per quanto di competenza, al rispetto di tutte le prescrizioni previste dal *Dlgs.vo* 81/2008 (T.U. sulla sicurezza);
 - verificare, sotto la propria responsabilità, che gli aspiranti allievi siano in possesso dei requisiti di legge:
 - portare a termine l'attività corsuale anche in caso di riduzione degli iscritti ad una sola unità, senza oneri aggiuntivi a carico dell'utenza rimasta;

- 6) di dare atto che prima dell'inizio della fase di tirocinio aziendale-stage, l'Ente attuatore dovrà inviare, all'UDP 2.6, le convenzioni di tirocinio aziendale-stage, i calendari di tirocinio aziendale, i registri di tirocinio aziendale da vidimare per ogni allievo e quant'altro necessario al regolare svolgimento degli stessi;
- 7) di puntualizzare che l'avvio dell'attività formativa per le edizioni successive alla prima, rimane subordinata a parere autorizzativo in capo a questo Settore, sulla scorta di distinta istanza prodotta in forma di legge dall'Agenzia Formativa R.B Multiservizi Società Cooperativa Sociale Onlus A.R.L e corredata, oltre che dalla consueta documentazione di rito, anche di apposita dichiarazione resa dal legale rappresentante attestante il mantenimento delle condizioni oggettive e soggettive preordinate al rilascio del presente atto;
- 8) di dare atto che, a conclusione dell'intero percorso formativo, sempre-ché i partecipanti abbiano regolarmente frequentato almeno il 70% del monte ore/corso, previa verifica finale, l'Amministrazione Regionale rilascerà il relativo "Attestato di Frequenza e Profitto" secondo il modello *ad hoc* predisposto da questa Amministrazione Regionale vistato, su richiesta dell'Agenzia Formativa R.B Multiservizi Società Cooperativa Sociale Onlus A.R.L dal Dirigente del Settore 2 e, che la Commissione d'esame sarà nominata secondo quanto previsto dal Regolamento regionale n. 1/18;
- 9) di fare obbligo all'Agenzia Formativa R.B Multiservizi Società Cooperativa Sociale Onlus A.R.L ad effettuare gli esami, sotto forma di verifica di frequenza e profitto, alla presenza di un funzionario dell'Amministrazione Regionale in qualità di Presidente e di almeno due docenti, ciascuno per l'area tematica d'insegnamento più professionalizzante, designati dall'Ente;
- 10) di revocare, parimenti, la presa d'atto di che trattasi qualora, ai sensi e per gli effetti dell'art.41, comma 3 della L.R. n.18/85, si rilevi il venir meno di uno dei requisiti richiesti;
- 11) di evidenziare, altresì, che il finanziamento necessario per lo svolgimento del corso è a totale carico dei partecipanti e che quindi, ai sensi della richiamata L.R. n. 18/85, non può sorgere alcun diritto per l'Ente Gestore, né di terzi, a contributi e finanziamenti regionali e/o di altri Enti Pubblici e, pertanto, non produce effetti a carico del Settore Bilancio e Programmazione Economico Finanziaria di questa Amministrazione Regionale;
- 12) precisare che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni;
- 13) di notificare, a cura del Responsabile del procedimento, il presente atto all'Agenzia Formativa R.B Multiservizi Società Cooperativa Sociale Onlus A.R.L
- 14) di provvedere alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;
- 15) di provvedere alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e ai sensi della legge regionale 6 Aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

ASTORINO MARIA

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente
TROTTA ANTONIETTA
(con firma digitale)