



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO LAVORO, FORMAZIONE E POLITICHE SOCIALI (LFPS).
SETTORE 02 - FORMAZIONE ED ISTRUZIONE PROF.LE, ACCREDITAMENTO,
SERVIZI ISPETTIVI**

Assunto il 06/07/2020

Numero Registro Dipartimento: 2138

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 7067 del 06/07/2020

OGGETTO: PRESA ATTO DI CENTO EDIZIONI DI UN CORSO LIBERO DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE ART. 4-SUB.B E ART. 41 L. R.18/85. DGR 579/2018 E DGR N° 95 DEL 05.03.2019, AD INIZIATIVA DELL'AGENZIA FORMATIVA AIFITEC CON SEDE LEGALE IN REGGIO CALABRIA C.SO GIUSEPPE GARIBALDI N° 527..

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

VISTA

- la Legge quadro 845/78 in materia di Formazione Professionale;
- la L.R. n. 18/85 sull'ordinamento della Formazione Professionale e conseguente Circolare attuativa, approvata con D.G.R. n. 3325 del 04 agosto 1986 che disciplina il settore della Formazione Professionale in Calabria, ivi comprese le attività "libere", artt. 40 e 41, ed in particolare l' art. 4 – sub "b";

VISTA

- la L. n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA

- la L.R. n. 7 del 13 maggio 1996 recante " Norme sull'ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale" e ss.mm.ii.;

VISTO

- il D.P.G.R. n. 354 del 24 giugno 1999 " Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella della gestione " come modificato con successivo D.P.G.R. n. 206 del 15 dicembre 2000 e ss.mm.ii.;

VISTA

- la L. R. n. 19/2001 " Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso. Disciplina della pubblicazione del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria";

VISTO

- il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 " Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ";

VISTA

- la D.G.R. n. 468 del 19 ottobre 2017 "Misure volte a garantire maggiore efficienza alla struttura organizzativa della Giunta regionale Approvazione modifiche ed integrazioni del Regolamento regionale n. 16 del 23 dicembre 2015" e ss. mm.ii.;

VISTO

l'Accordo sancito dalla Conferenza Stato, Regioni e Province Autonome, Repertorio Atti n. 209/CSR del 23/11/2017 con il quale è stato individuato il profilo professionale *dell'Assistente di studio odontoiatrico* quale operatore di interesse sanitario di cui all'art. 1, comma 2, Legge 43/2006 e disciplinata la relativa formazione";

VISTO

il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 9 febbraio 2018 (GU n. 80 del 06 aprile 2018 con il quale è stato recepito l'Accordo 209/CSR del 23/11/2017 , di cui al punto precedente, recante l'individuazione del profilo professionale dell'*Assistente di studio odontoiatrico*;

VISTA

la D.G.R. n. 579 del 26/11/2018 con la quale sono state definite " Le Linee di indirizzo per la formazione di base per il conseguimento della qualifica di " *Assistente di Studio Odontoiatrico*", ai sensi dell'art. 1, comma 2 della legge 1 febbraio 2006, n. 43 e del DPCM 9/2/2018, pubblicato sulla G.U. del 6/4/2018, che recepisce l'Accordo in Conferenza permanente dei rapporti tra Stato, Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano 209/CSR del 23.11.2017);

VISTA

la D.G.R. n. 95 del 05/03/2019 - Accordo Stato Regioni rep. Atti n. 209/CSR del 23.11.2017 concernente l'individuazione del profilo professionale dell'assistente di studio odontoiatrico - Modifiche e integrazione D.G.R. n. 579 del 26/11/2018;

VISTA

- la D.G.R. n. 63 del 15 febbraio 2019 "Struttura organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione. Revoca della Struttura organizzativa approvata con DGR n. 541/2015" e ss.mm.ii.;

VISTA

- la D.G.R. n. 186 del 21 maggio 2019 "D.G.R. n.63 del 15 febbraio 2019: " Struttura organizzativa della Giunta regionale – Approvazione. Revoca della struttura organizzativa approvata con D.G.R. n. 541/2015 e ss.mm.ii. – Pesatura delle posizioni dirigenziali e determinazione delle relative fasce di rischio ";

VISTA

- la D.G.R. n. 512 del 31 ottobre 2019, avente ad oggetto “nuova struttura organizzativa della Giunta Regionale approvata con DGR n. 63/2019 e s.m.i. Assegnazione dei Dirigenti” Dipartimenti regionali;

VISTA

- la D.G.R. n. 513 del 31 ottobre 2019, avente ad oggetto “ nuova struttura organizzativa della Giunta Regionale approvata con DGR n. 63/2019 e s.m.i. Assegnazione d’ufficio dei Dirigenti ”,

VISTO

- il D.D.G. n. 14003 del 13 novembre 2019 avente ad oggetto “Delibere di giunta regionale n.n. 512 e 513 del 31/10/2019. Adempimenti Dipartimento Lavoro, Formazione e Politiche Sociali: conferimento incarichi dirigenziali non apicali” , con il quale è stato conferito all’ Avv. Antonietta Trotta l’incarico del Settore n. 2 – “ Formazione e Istruzione Professionale, Accreditamento, Servizi Ispettivi ”;

- la Delibera Giunta Regionale n. 89 del 15/05/2020 avente ad oggetto: Individuazione Dirigenti Generali Reggenti dei Dipartimenti della Giunta Regionale dell’ Autorita’ di Audit, della Stazione Unica Appaltante;

- la Delibera Giunta Regionale n. 91 del 15/05/2020 ad oggetto: “ Struttura organizzativa della Giunta Regionale - Approvazione modifiche alla Delibera di Giunta Regionale n. 63 del 15.02.2019 e s.m.i.”;

- il D.P.G.R. n. 58 del 18 maggio 2020, con il quale il Dott. Roberto Cosentino è stato nominato Dirigente Generale Reggente del Dipartimento “Lavoro, Formazione e Politiche Sociali”.

Considerato che:

- l’Agenzia Formativa proponente AIFITEC, con sede legale sita in Via C.so Giuseppe Garibaldi n° 527, – Reggio Calabria -, ha inoltrato istanza acquisita agli atti n° prot. Siar 183527 del 04/06/2020, con la quale chiede la presa d’atto per lo svolgimento in modalità fad/e-learning di cento edizioni, di un corso libero di aggiornamento professionale della durata di dieci ore per ogni edizione, suddiviso in cinque moduli, ai sensi dell’ art. 4-Sub.b e art. 41 della L. R. n° 18/85, nonché delle D.G.R. n° 579/2018 e n° 95 del 05.03.2019,

- le Sedi Formative indicate sulle quali computare il totale delle ore dell’intervento formativo che si quantificano in ore 1000, per come di seguito esposto sono:

- sede 1, C.so G. Garibaldi, n°527 – 89127 Reggio Calabria - ore 350;
- sede 2, V.le Calabria n° 197 – 89133 – Reggio Calabria – ore 300;
- sede 3, Via Fiume n° 29 (angolo Via Gramsci n° 41/a) – 89048 - Siderno- (R.C.) ore 350;

- sotto il profilo strutturale, l’Agenzia Formativa proponente, con Decreto n° 12011 del 24/10/2018, a firma del Dirigente del Settore competente della Regione Calabria, previo espletamento delle procedure previste dal Regolamento approvato con D.G.R. n. 872 del 29/12/2010 è stata accreditata, in modo definitivo, la sede formativa in Via C.so Giuseppe Garibaldi 527 – 89127 – Reggio di Calabria

- con Decreto N.° 7854 del 02/07/2019 a firma del Dirigente del Settore competente della Regione Calabria, previo espletamento delle procedure previste dal Regolamento approvato con D.G.R. n. 872 del 29/12/2010 è stata accreditata, in modo definitivo, la sede formativa in Viale Calabria, 197 – 89133 – Reggio Calabria ;

- con Decreto n° 12217 del 03/11/2017 a firma del Dirigente del Settore competente della Regione Calabria, previo espletamento delle procedure previste dal Regolamento approvato con D.G.R. n. 872 del 29/12/2010 è stata accreditata, in modo definitivo, la sede formativa di Via Fiume 29 (angolo Via Gramsci 41/A) – 89048 – Siderno (R.C.);

- la richiamata istanza consiste pertanto nell’attuazione di un corso libero di aggiornamento professionale ai sensi dell’art. 4-sub.b della L.R. n° 18/85, ed art. 41 della citata L.R., per l’aggiornamento di coloro i quali hanno conseguito l’attestato/certificazione di qualifica di “*Assistente di Studio Odontoiatrico*“ (A.S.O.), ex art.10 ed 11 dell’accordo Stato Regioni del 23 novembre 2017, così come recepito con D.G.R. n° 579/2018 e successiva modifica ed integrazione con D.G.R. n° 95 del 5.03.2019, mediante programmi diversi, ovvero suddivisi in 5 categorie disciplinari per n° 100 edizioni destinati a n° 20 allievi e, per un monte ore complessivo di 10 ore, come di seguito meglio si descrive:

A) Corso di aggiornamento di Diritto e Socio – Sociologica A.S.O.:

modulo 1 Legislativo durata complessiva n° 2 ore;

modulo 2 Professionalizzante durata complessiva n° 8 ore,

totale : ore 10

B) Corso di aggiornamento Igienico Sanitario A.S.O.:

modulo 1 Legislativo durata complessiva n° 2 ore;

modulo 2 Professionalizzante durata complessiva n° 8 ore,

totale : ore 10

C) Corso di aggiornamento delle Apparecchiature – Tecnico Legislativa A.S.O.:

modulo 1 Legislativo durata complessiva n° 2 ore;

modulo 2 Professionalizzante durata complessiva n° 8 ore,

totale : ore 10;

D) Corso di aggiornamento Amministrativo -Segretariale A.S.O. :

modulo 1 Legislativo durata complessiva n° 2 ore;

modulo 2 Professionalizzante durata complessiva n° 8 ore,

totale : ore 10;

E) Corso di aggiornamento A.S.O. delle Apparecchiature e Segretariale Amministrativo:

modulo 1 Legislativo durata complessiva n°5 ore ;

modulo 2 Tecnico durata complessiva °5 ore:

totale: ore 10;

- oneri a carico dei partecipanti stabiliti in € 80,00 (ottantaeuro) onnicomprens

- numero massimo dei partecipanti: 20 unità;

- requisiti d'accesso: avere conseguito l'attestato/certificazione di qualifica per **A.S.O** - DGR n° 95 del 05.03.2019;

- sedi formative:

- sede 1, C.so G. Garibaldi, n°527 – 89127 Reggio Calabria - ore 350;

- sede 2: V.le Calabria n° 197 – 89133 – Reggio Calabria – ore 300;

- sede 3: Via Fiume n° 29 (angolo Via Gramsci n° 41/a) – 89048 - Siderno – (R.C.) ore 350;

- il progetto formativo proposto, nella parte didattica-formativa finalizzato all'aggiornamento professionale, risulta adeguato;

- dalla documentazione in atti, risulta che la ripetuta Agenzia, possiede adeguata capacità organizzativa, nonché di un corpo docente per lo svolgimento dell'attività didattica-formativa;

- per l'iniziativa medesima non si richiedono finanziamenti all'Amministrazione Regionale, in coerenza con quanto previsto dall'art. 41 della ripetuta L.R. 18/85;

Accertata:

la sussistenza dei requisiti oggettivi e soggettivi prescritti dalle disposizioni di legge vigenti in materia per il riconoscimento dell'attività formativa proposta, sulla base della comunicazione prodotta e della documentazione ivi allegata, nonché su quanto dichiarato ai sensi del DPR 445/2000 dal Legale Rappresentante dall'Ente di formazione, laddove si afferma, tra l'altro, che il dichiarante e i componenti degli eventuali organi collegiali dell'Agenzia Formativa rappresentata,

- non hanno riportato sentenze penali di condanna passate in giudicato per qualsiasi reato che incida sulla loro moralità professionale o per delitti finanziari;

- non hanno commesso, nell'esercizio della propria attività professionale, un errore grave, accertato dall'Amministrazione pubblica con qualsiasi mezzo di prova;

- non sono stati dichiarati falliti e/o non hanno in corso una procedura fallimentare, non sono sottoposti a misure di prevenzione e che non sussistono cause di divieto, decadenza o sospensione di cui al D.Lgs 159/2011;

- che il rappresentante legale del soggetto attuatore ha dichiarato, ai sensi del DPR n. 445/2000, di non avere rapporti di coniugio, parentela o affinità entro il secondo grado, con i dirigenti e i dipendenti della Amministrazione deputati alla trattazione del procedimento di autorizzazione di cui all'art. 1 della L. 190/2012;

- che dall'istruttoria compiuta, il responsabile del procedimento puntualizza che è in atti, presso gli Uffici del Settore, la richiesta alla B.D.N.A. ai sensi dell'art. 87 del D.Lgs. Del 6 settembre 2011 n. 159, PR_RCUTG Ingresso_0007748_20200123, con espressa riserva di revoca dell'atto in caso di comunicazione positiva;

- che il Rappresentante legale dell'Ente di formazione AIFITEC ha dichiarato che non vi sono presso la propria organizzazione dipendenti/collaboratori che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

- su espressa dichiarazione di legittimità e regolarità del presente atto resa, dal Responsabile del Procedimento, alla stregua dell'istruttoria compiuta dalle strutture interessate.

PROPONE

di approvare la proposta formativa presentata dall'Agenzia formativa AIFITEC, in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;

rilasciare, conseguentemente, ai sensi dell' art. 4-Sub.b e, dell'art. 41 L.R. n° 18/85, nonché delle D.G.R. n° 579/2018 e, n° 95 del 05.03.2019 all' Agenzia Formativa AIFITEC con sede legale corrente in Reggio Calabria alla Via C.so G. Garibaldi n° 527, la presa d'atto, obbligatoriamente prevista, per la realizzazione in modalità fad/e-learning di cento edizioni, di un corso libero di aggiornamento professionale della durata di dieci ore per ogni edizione, suddiviso in cinque moduli;

di prevedere

- che, a conclusione dell'intero percorso formativo, sempre-ché i partecipanti abbiano regolarmente frequentato il 90% del monte ore/corso, previa verifica finale, alla presenza di un Funzionario dell'Amministrazione Regionale in qualità di Presidente e di almeno due docenti, ciascuno per l'area tematica d'insegnamento più professionalizzante, designati dall'Ente, l'Amministrazione Regionale rilascerà il relativo "Attestato di Frequenza e Profitto" secondo il modello ad hoc predisposto da questa Amministrazione Regionale;

- che la Commissione d'esame, sarà nominata secondo quanto previsto dal Regolamento regionale n. 1/18;

di autorizzare

L'Agenzia formativa AIFITEC a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzati per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata e contestuale comunicazione alla Regione Calabria Settore 2, purché, alla data di presentazione di detta istanza non sia stato effettuato più del 10% del monte orario complessivo previsto.

L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg.) che potrà determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;

di dare atto che

- prima dell'avvio dell'attività formativa, l'Ente attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato in ogni sua pagina dalla stessa Regione;

- che l'Ente Attuatore dovrà inviare, la seguente documentazione :

- elenco allievi e, copia dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi allievi;

- calendario didattico;

- contratti stipulati con il personale docente e non docente ;

- dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante, attestante che "per ciascun docente e non docente, coinvolto nell'attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia";

- dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL) per gli assimilati, per come previsto dal D.Lgs 81/2008;

- frequenza del corso, per come previsto dal D.Lgs 81/2008;

- dichiarazione di assunzione di impegni , da parte del Legale Rappresentante dell'Ente in merito :

1) alla compatibilità dell'attuazione del corso con gli altri carichi di lavoro dell'Ente rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;

2) all'ammissione al corso esclusivamente dei soggetti che abbiano i requisiti e i titoli previsti dal progetto formativo e dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente;

3) di portare a termine l'attività corsuale autorizzata anche in caso di riduzione degli allievi ad una sola unità;

4) all'inserimento, per ciascun corso, un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede;

- 5) all'accettazione dei controlli da parte degli incaricati della Regione Calabria;
- 6) a comunicare, tempestivamente, alla Regione Calabria tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso;
- 7) allo svolgimento dell'attività formativa senza richiedere il concorso finanziario diretto o indiretto della Regione Calabria;
- 8) alla notifica di eventuali modifiche apportate successivamente alla data del decreto di accreditamento;
- 9) di aver ottemperato alle prescrizioni del D. Lgs n° 81/2008 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123";
- 10) di fornire a questo Ufficio i dati di monitoraggio sui partecipanti del corso (per ciascuna edizione);

di dare atto

- che in relazione alla necessaria comunicazione antimafia, è stata effettuata richiesta con PR_RCUTG Ingresso_0007748_20200123, per tramite Servizio Banca Dati Nazionale con espressa riserva di questo Settore 2, in caso di esito positivo, di revocare l'autorizzazione degli interventi formativi approvati;

di dare atto

- che questo Ufficio si riserva di chiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;

di dare atto

- che gli Uffici regionali hanno facoltà di effettuare in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività formative, rispetto quanto previsto dal progetto autorizzato;

di stabilire

- che in considerazione dei tempi di validità delle autocertificazioni prodotte, l'avvio dell'attività formativa autorizzata, dovrà avvenire entro il termine di sei mesi dalla notifica del presente atto, diversamente sarà necessaria una nuova autorizzazione;

di dare atto

- che non risultano conflitti d'interesse di cui all'art. 6 Bis della Legge 241/1990;

di dare atto

- che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;

di dare atto

- che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria;

VISTA

la proposta del Responsabile del procedimento, su espressa dichiarazione di regolarità e legittimità resa alla stregua dell'attività istruttoria effettuata, che qui si intende integralmente trascritta, come parte sostanziale ed integrante del presente atto;

DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate:

di approvare la proposta formativa presentata dall'Associazione **AIFITEC**, in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;

di autorizzare l'Agenzia formativa **AIFITEC**, con sede legale in Via C.so G. Garibaldi n. 527 – Reggio Calabria, a svolgere 100 edizioni di un corso libero di aggiornamento professionale rivolti a n° 20 allievi, ai sensi dell' art. 4-sub.b e art. 41 della L. R.18/85, nonché della D.G.R. n° 579/2018 e DGR n° 95 del 05.03.2019, suddiviso in cinque moduli, della durata di dieci ore per ogni edizione con onere a carico dei partecipanti € 80,00(ottanta-euro) omnicomprensivo, in tal modo articolate:

A) Corso di aggiornamento di Diritto e Socio – Sociologica A.S.O. :

- modulo 1 Legislativo durata complessiva n° 2 ore;
- modulo 2 Professionalizzante durata complessiva n° 8 ore,
- totale : ore 10

B) Corso di aggiornamento Igienico Sanitario A.S.O.:

- modulo 1 Legislativo durata complessiva n° 2 ore;
- modulo 2 Professionalizzante durata complessiva n° 8 ore,
- totale : ore 10

C) Corso di aggiornamento delle Apparecchiature – Tecnico Legislativa A.S.O.:

- modulo 1 Legislativo durata complessiva n° 2 ore;
- modulo 2 Professionalizzante durata complessiva n° 8 ore,
- totale : ore 10;

D) Corso di aggiornamento Amministrativo -Segretariale A.S.O. :

modulo 1 Legislativo durata complessiva n° 2 ore;
modulo 2 Professionalizzante durata complessiva n° 8 ore,
totale : ore 10;

E) Corso di aggiornamento A.S.O. delle Apparecchiature e Segretariale Amministrativo:

modulo 1 Legislativo durata complessiva n°5 ore ;
modulo 2 Tecnico durata complessiva °5 ore;
totale: 10 ore;

- oneri a carico dei partecipanti stabiliti in € 80,00 (ottantaeuro) onnicomprens

- numero massimo dei partecipanti: 20 unità;

- requisiti d'accesso: avere conseguito l'attestato/certificazione di qualifica per **A.S.O** - DGR n° 95 del 05.03.2019;

- sedi formative sulle quali computare il totale delle ore relative agli interventi didattici che si quantificano in ore 1000, sono:

- sede 1, C.so G. Garibaldi, n°527 – 89127 Reggio Calabria - ore 350;
- sede 2, V.le Calabria n° 197 – 89133 – Reggio Calabria – ore 300;
- sede 3, Via Fiume n° 29 (angolo Via Gramsci n° 41/a) – 89048 - Siderno- (R.C.) ore 350;

di prevedere

- gli esami finali per gli allievi che abbiano regolarmente il corso per il 90% delle ore previste. La Commissione d'esame, nominata sarà costituita secondo il Regolamento regionale n. 1/18 e, composta da: un Funzionario dell'Amministrazione Regionale in qualità di Presidente e di almeno due docenti, ciascuno per l'area tematica d'insegnamento più professionalizzante, designati dall'Ente. Per l'espletamento dei lavori la Commissione si avvarrà di un Segretario nominato dall'Ente gestore. La valutazione delle prove d'esami è espressa in centesimi: il punteggio minimo ai fini del conseguimento dell'attestato di frequenza e profitto è di 60/100.

- **il rilascio dell'Attestato di frequenza e profitto per “ Aggiornamento Professionale Assistente di Studio Odontoiatrico “** per gli allievi che abbiano superato con esito positivo gli esami finali, nel rispetto del D. Lgs. 16 gennaio 2013, n. 13, secondo il modello predisposto ad hoc da questo Settore 2;

di autorizzare l' Agenzia formativa AIFITEC a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzati per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata e contestuale comunicazione alla Regione Calabria – Settore 2, purché, alla data di presentazione di detta istanza non sia stato effettuato più del 10% del monte orario complessivo previsto. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg.) che potrà determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;

di dare atto che

- prima dell'avvio dell'attività formativa, l'Ente attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato in ogni sua pagina dalla stessa Regione;

- che a tal fine l'Ente Attuatore dovrà inviare, con regolare istanza, la seguente documentazione :

- elenco allievi e copia dei Contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi allievi;
- calendario didattico;
- contratti stipulati con il personale docente e non docente ;
- dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante, attestante che “ Per ciascun docente e non docente, coinvolto nell'attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia”;

- dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL) per gli assimilati, per come previsto dal D.Lgs 81/2008;

- dichiarazione di assunzione di impegni , da parte del Legale Rappresentante dell'Ente in merito :

1) alla compatibilità dell'attuazione del corso con gli altri carichi di lavoro dell'Ente rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;

- 2) all'ammissione al corso esclusivamente dei soggetti che abbiano i requisiti e i titoli previsti dal progetto formativo e dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente;
 - 3) di portare a termine l'attività corsuale autorizzata anche in caso di riduzione degli allievi ad una sola unità;
 - 4) all'inserimento, per ciascun corso, un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede;
 - 5) all'accettazione dei controlli da parte degli incaricati della Regione Calabria;
 - 6) a comunicare, tempestivamente, alla Regione Calabria tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso;
 - 7) allo svolgimento dell'attività formativa senza richiedere il concorso finanziario diretto o indiretto della Regione Calabria;
 - 8) alla notifica di eventuali modifiche apportate successivamente alla data del decreto di accreditamento;
 - 9) di aver ottemperato alle prescrizioni del D. Lgs n° 81/2008 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123";
 - 10) di fornire a questo Ufficio i dati di monitoraggio sui partecipanti del corso (per ciascuna edizione);
- di dare atto** che in relazione alla necessaria comunicazione antimafia, è stata effettuata richiesta con PR_RCUTG Ingresso_0007748_20200123 , per tramite Servizio Banca Dati Nazionale con espressa riserva di questo Ufficio , in caso di esito positivo, di revocare l' autorizzazione degli interventi formativi approvati;
- di dare atto** che questo Ufficio si riserva di richiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;
- di dare atto** che gli Uffici regionali hanno facoltà di effettuare in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività formative, rispetto quanto previsto dal progetto autorizzato;
- di dare atto** che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;
- di dare atto** che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria;
- di notificare** copia del presente provvedimento all'Agenzia formativa AIFITEC , a cura del Responsabile del Procedimento;
- di provvedere** alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 (laddove prevista) e ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n 11 nel rispetto del Regolamento UE 2016/679".
- di provvedere** alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;
- Avverso** il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR Calabria di Catanzaro da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

BELGIO MATTEO
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente
TROTTA ANTONIETTA
(con firma digitale)