



**REGIONE CALABRIA  
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO LAVORO, FORMAZIONE E POLITICHE SOCIALI (LFPS).  
SETTORE 02 - FORMAZIONE ED ISTRUZIONE PROF.LE, ACCREDITAMENTO,  
SERVIZI ISPETTIVI**

---

*Assunto il 18/06/2020*

*Numero Registro Dipartimento: 2079*

DECRETO DIRIGENZIALE

**“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”**

**N°. 6581 del 19/06/2020**

**OGGETTO: ART. 40 L.R. 18/85 AUTORIZZAZIONE ATTIVITÀ FORMATIVA DI TECNICO  
MECCATRONICO DELLE AUTORIPARAZIONI, ALL' AGENZIA FORMATIVA PROFORM. .**

**Dichiarazione di conformità della copia informatica**

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

## IL DIRIGENTE DI SETTORE

### VISTI

- lo Statuto della Regione Calabria;
- la L.R. n. 18/85 sull'ordinamento della Formazione Professionale e conseguente Circolare attuativa, approvata con D.G.R. n. 3325 del 04 agosto 1986 che disciplina il settore della Formazione Professionale in Calabria, ivi comprese le attività "libere", artt. 40 e 41;
- la L. n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- la L.R. n. 7 del 13 maggio 1996 recante "Norme sull'ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale" e ss.mm.ii.;
- il D.P.G.R. n. 354 del 24 giugno 1999 "Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella della gestione" come modificato con successivo D.P.G.R. n. 206 del 15 dicembre 2000 e ss.mm.ii.;
- la L. R. n. 19/2001 " Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso. Disciplina della pubblicazione del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria";
- il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

### Vista

- la Legge n. 224/2012 " Modifica all'art.1 della Legge 5 febbraio 1992, n.122, concernente la disciplina dell'attività di autoriparazione ";

### Visto

- l'art.1, della sopracitata Legge, " Nuove disposizioni in materia di attività di autoriparazione " che sostituisce il comma 3 dell'art.1 della Legge 5/92, identificando l'attività di autoriparazione nelle attività di: a) Meccatronica b) Carrozzeria c) Gommista, considera superata la dicotomia " Elettrauto – Meccanico/Motorista", unificando le due sezioni nella nuova sezione di " Meccatronica ", che è più rispondente all'attuale configurazione di tali attività;

### Visto

- l'art.2 della ripetuta Legge 22/2012, " Requisiti tecnico-professionali " stabilisce che le Regioni adeguano i programmi e le modalità di svolgimento dei corsi regionali di cui all'art.7, comma 2, lettera b), della Legge 5 febbraio 1992, n. 122 alle nuove disposizioni indicate nel sopracitato art.1, previa definizioni di livelli comuni mediante accordo stipulato in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano;

### Visto

- l'Accordo tra Governo, Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano, sancito nella seduta del 2 giugno 2014 – Repertorio Atti n° 70/CSR, sul documento recante " Standard professionale e formativo del Tecnico meccatronico delle Deliberazione della Giunta Regionale n.192 del 12 giugno 2015 autoriparazioni ";

### Vista

- la Deliberazione della Giunta Regionale n.192 del 12 giugno 2015 che approva lo standard formativo e professionale di " Tecnico meccatronico delle autoriparazioni " in coerenza con l'accordo sancito tra Governo, Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano e sopra richiamato;
- la Circolare n. 3659/C del 11 marzo 2013 del Ministero dello Sviluppo Economico;
- la D.G.R. n. 468 del 19 ottobre 2017 " Misure volte a garantire maggiore efficienza alla struttura organizzativa della Giunta regionale-Approvazione modifiche ed integrazioni del Regolamento regionale n. 16 del 23 dicembre 2015 " e ss. mm.ii.;
- la D.G.R. n. 63 del 15 febbraio 2019 " Struttura organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione. Revoca della Struttura organizzativa approvata con DGR n. 541/2015 " e ss.mm.ii.;
- la D.G.R. n. 186 del 21 maggio 2019 " D.G.R. n. 63 del 15 febbraio 2019: " Struttura organizzativa della Giunta regionale – Approvazione. Revoca della struttura organizzativa approvata con D.G.R. n. 541/2015 e ss.mm.ii. – Pesatura delle posizioni dirigenziali e determinazione delle relative fasce di rischio";
- la D.G.R. n. 331 del 28.07.2019 con la quale sono state apportate modifiche alla struttura organizzativa della Giunta Regionale, approvata con D.G.R. n. 63 del 15.02.2019;

- le Deliberazioni nn. 512 - 513 entrambe del 31/10/2019, con cui la Giunta Regionale, in attuazione della nuova struttura organizzativa approvata con DGR n. 63/2019 e s.m.i. ha provveduto all'assegnazione d'ufficio dei Dirigenti nei vari Dipartimenti Regionali;
- il D.D.G. n. 14003 del 13.11.2019, con il quale sono stati conferiti gli incarichi nei vari Settori del Dipartimento " Lavoro, Formazione, Politiche Sociali ", ai Dirigenti individuati dalle DD.G.R. nn. 512 e 513 entrambe del 31/10/2019, incaricando per il Settore n. 2 " Formazione e Istruzione Professionale- Accreditemento-Servizi Ispettivi ", l'Avv. Antonietta Trotta;
- la Delibera Giunta Regionale n. 91 del 15/05/2020 ad oggetto: " Struttura organizzativa della Giunta Regionale - Approvazione modifiche alla Delibera di Giunta Regionale n. 63 del 15.02.2019" e s.m.i.;
- la Delibera Giunta Regionale n. 89 del 15/05/2020 ad oggetto: Individuazione Dirigenti Generali Reggenti dei Dipartimenti della Giunta Regionale dell' Autorita' di Audit, della Stazione Unica Appaltante;
- il D.P.G.R. n. 58 del 18 maggio 2020, con il quale il Dott. Roberto Cosentino è stato nominato Dirigente Generale Reggente del Dipartimento " Lavoro, Formazione e Politiche Sociali ".

**Premesso che:**

- con propria nota, acquisita agli atti con prot. SIAR n. 90599 del 02.03.2020, l'Agenzia Formativa **PROFORM** con sede legale e formativa corrente in Via Tommaso Maria Fusco, 177 – Lamezia Terme - P. 92017150795, ha avanzato richiesta diretta ad ottenere il riconoscimento da parte di questa Regione Calabria – Dipartimento LFPS - Settore 2, di un corso libero per " Tecnico mecatronico delle autoriparazioni – percorso completo 500 ore ";
- la Sede Formativa indicata, è situata in: Via Tommaso Maria Fusco, 177 – Lamezia Terme -;
- sotto il profilo strutturale, all'Agenzia Formativa proponente, con Decreto n. 671 del 03/02/2014 del Dirigente del Settore competente della Regione Calabria, previo espletamento delle procedure previste dal Regolamento approvato con delibera G.R. n. 872 del 29/12/2010 e s. m. ed i., è stata accreditata, in modo definitivo, la sede formativa di Via Tommaso Maria Fusco, 177 – Lamezia Terme -;
- il progetto formativo che si propone di realizzare è conforme dal punto di vista della struttura e dell'articolazione didattica allo standard formativo e professionale approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n.192 del 12 giugno 2015;
- il finanziamento necessario per lo svolgimento del corso è a totale carico dei partecipanti, il cui onere pro-capite è stato fissato in euro 1.500,00= (millecinquecento/00);
- la ripetuta Agenzia Formativa ha allegato all'istanza i relativi programmi didattico-formativi, analiticamente indicati con riferimento ai moduli cui si articola il percorso formativo di che trattasi;
- dalla documentazione prodotta dall'Agenzia Formativa sono stati accertati i requisiti oggettivi e soggettivi prescritti dalle disposizioni di legge vigenti in materia e che la stessa, allo stato, rientra tra i soggetti per i quali sussistono i presupposti ai fini della conseguente presa d'atto dell'iniziativa formativa che si propone di realizzare; nonché su quanto dichiarato ai sensi del DPR 445/2000 dal Legale Rappresentante dall'Ente di formazione laddove si afferma, tra l'altro, che il dichiarante e i componenti degli eventuali organi collegiali dell'Agenzia Formativa rappresentata,
- non hanno riportato sentenze penali di condanna passate in giudicato per qualsiasi reato che incida sulla loro moralità professionale o per delitti finanziari;
- non hanno commesso, nell'esercizio della propria attività professionale, un errore grave, accertato dall'Amministrazione pubblica con qualsiasi mezzo di prova;
- non sono stati dichiarati falliti e/o non hanno in corso una procedura fallimentare, non sono sottoposti a misure di prevenzione e che non sussistono cause di divieto, decadenza o sospensione di cui al D.Lgs 159/2011;
- che è stata acquisita agli atti d'ufficio l'autocertificazione di cui all'articolo 89 D.Lgs 159/2011, con la quale il rappresentante legale dichiara che non sussistono cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art.67 del D.Lgs. 06.09.2011, n° 159;
- che il rappresentante legale del soggetto attuatore ha dichiarato, ai sensi del DPR n. 445/2000, di non avere rapporti di coniugio, parentela o affinità entro il secondo grado, per sé e per i propri dipendenti, con i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione deputati alla trattazione del procedimento di autorizzazione di cui all'art. 1 della L. 190/2012;
- l'Agenzia Formativa accetta espressamente, nel corso dello svolgimento dell'attività formativa, di sottoporsi al controllo della Regione Calabria e, per essa, delle strutture all'uopo preposte e/o incaricate;
- dalla documentazione in atti risulta, la sussistenza di adeguata capacità organizzativa nonché, come da curricula forniti, di un corpo docente in possesso delle necessarie professionalità per lo svolgimento

dell'attività didattico-formativa e che, per l'iniziativa medesima non si richiedono finanziamenti alla Regione Calabria, ciò in coerenza con quanto previsto dall'art. 40 della ripetuta L.R. 18/85;

**Considerato** inoltre che, alla luce dell'istruttoria compiuta, il Responsabile del procedimento puntualizza che è in atti, presso gli Uffici del Settore, la richiesta alla B.D.N.A. ai sensi dell'art. 87 del D.Lgs. Del 6 settembre 2011 n. 159, **PR\_CZUTG\_INGRESSO\_0005914\_20200120**, con espressa riserva di revoca dell'atto in caso di comunicazione positiva;

**Affermato** che, alla stregua dell'istruttoria compiuta, il Responsabile del procedimento attesta la regolarità procedurale;

**Constatata** la sussistenza delle condizioni essenziali all'accoglimento dell'istanza in argomento ai fini del rilascio della prescritta autorizzazione;

#### DECRETA

per quanto espresso in premessa, che qui si intende integralmente riportato di:

**1) riconoscere** la proposta formativa presentata dall'Agenzia Formativa **PROFORM** con istanza di autorizzazione per l'attuazione di un corso libero ai sensi dell'art. 40 L.R. n. 18/85 denominato " Tecnico Meccatronico – Autoriparatore " in quanto conforme alle disposizioni vigenti;

**2) autorizzare**, conseguentemente, ai sensi dell'art.40 della L.R. 18/85, all' Agenzia Formativa **PROFORM** con sede legale corrente in Via Tommaso Maria Fusco, 177 – Lamezia Terme - ; a svolgere l'attività formativa per "Tecnico meccatronico delle autoriparazioni" per come disposto alla Delibera Giunta Regionale n. 192 del 12/06/2015, e di seguito meglio specificato;

**3) dare atto** che in relazione alla necessaria comunicazione antimafia, è stata effettuata richiesta con **PR\_CZUTG\_INGRESSO\_0005914\_20200120**, per tramite Servizio Banca Dati Nazionale con espressa riserva di questo Ufficio , in caso di esito positivo, di revocare l' autorizzazione degli interventi formativi approvati;

**4) stabilire** che in considerazione dei tempi di validità delle autocertificazioni prodotte e relative verifiche, l'avvio dell'attività formativa autorizzata, dovrà avvenire entro il termine di sei mesi dalla notifica del presente atto, diversamente sarà necessaria una nuova autorizzazione;

**5) puntualizzare** che il presente provvedimento, sempre ché venga rispettato il termine di avvio sopra richiamato, ha efficacia annuale a partire dalla data della repertoriazione, e che, decorso tale termine, lo stesso deve intendersi automaticamente revocato;

**6) dare atto** che l'azione formativa risulta funzionalmente, economicamente e strutturalmente articolata secondo i seguenti parametri:

- durata/corso: n. 500 ore come di seguito strutturate: 350 Ore in aula □ 150 ore Tirocinio aziendale-stage, da svolgere nel territorio della Regione Calabria;

- onere (rectius, retta) a carico dei partecipanti: euro 1.500,00= (millecinquecento/00);

- numero dei partecipanti: nel numero massimo di 12 (dodici) unità;

**7) nel rispetto del numero massimo di allievi autorizzato in Decreto e purché non sia stato attuato più del 25% del monte ore complessivo previsto, dare facoltà a codesta agenzia di ammettere direttamente nuovi allievi, con assunzione diretta di responsabilità a firma del Legale Rappresentante dell'Ente riguardo alla sussistenza dei requisiti soggettivi di ammissibilità dell'allievo e del rispetto di quanto previsto dalla normativa di riferimento, con l'obbligo di comunicare agli Uffici l'eventuale ammissione, che potrà (in ogni caso ed entro i termini di legge consentiti - 30 gg) essere disconosciuta qualora si rilevi il venir meno dei requisiti richiesti;**

**8) fare** obbligo all'Agenzia Formativa, che contestualmente all'avvio del corso, dovrà inviare a questo Settore:

a. l'elenco allievi e copia delle domande di iscrizione e/o dei Contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi allievi;

b. il calendario didattico;

c. i contratti stipulati con il personale docente e non docente;

d. la dichiarazione del rappresentante legale attestante che nulla è variato rispetto alle condizioni che hanno dato luogo all'accreditamento regionale;

**9) fare obbligo** all' Agenzia Formativa **PROFORM** di:

- sottoporsi al controllo dell'Amministrazione Regionale da esercitarsi sotto forma di attività ispettive e di vigilanza preordinate ad accertare la corretta e conforme attuazione dell'attività formativa;

- comunicare le variazioni in itinere relative alla gestione ed organizzazione del corso; (inizio attività, calendario didattico, sostituzioni docenti, personale amministrativo; chiusura attività, etc.);

- trasmettere, altresì, i dati relativi al monitoraggio fisico secondo le modalità e le forme previste;

- accertare preliminarmente il possesso, da parte degli allievi partecipanti, dei requisiti di accesso previsti dalla normativa vigente in materia, obbligatori per l'ammissione al corso formativo di che trattasi;  
- verificare, per gli allievi stranieri, attraverso un test d'ingresso da conservare agli atti, la conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta, che consenta loro di partecipare attivamente al percorso formativo;  
- documentare l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia Inail);

- ottemperare, per quanto di competenza, al rispetto di tutte le prescrizioni previste dal Dlgs.vo 81/2008 e s.m.i. (T.U. sulla sicurezza);

- portare a termine l'attività corsuale anche in caso di riduzione degli iscritti ad una sola unità, senza oneri aggiuntivi a carico dell'utenza rimasta;

**10) precisare** che il predetto corso, è comunque limitato al numero delle ore complessivamente accreditate, omnicomprendenti delle ore di formazione erogate anche per altri eventuali differenti interventi formativi autorizzati ai sensi degli artt.40 e/o 41 ex L.R. 18/85 ovvero in regime di convenzione;

**11) revocare**, parimenti, la presa d'atto di che trattasi qualora, ai sensi e per gli effetti dell'art.40, comma 4 della L.R. n.18/85, si rilevi il venir meno di uno dei requisiti richiesti;

**12) dare atto** che prima dell'inizio della fase di tirocinio aziendale-stage, l'Ente attuatore dovrà inviare, le convenzioni di tirocinio aziendale-stage, i calendari di tirocinio aziendale, i registri di tirocinio aziendale da vidimare per ogni allievo e quant'altro necessario al regolare svolgimento degli stessi;

**13) dare atto** che l'Agenzia Formativa **PROFORM** a conclusione dei percorsi formativi, sempre che i partecipanti abbiano regolarmente frequentato almeno l'80% del monte ore/corso, rilascerà, previo esame finale da svolgersi ai sensi della Deliberazione Giunta Regionale n.192 del 12/06/201585, "Attestato di Qualifica Professionale", valido su tutto il territorio nazionale per " Tecnico mecatronico delle autoriparazioni " ai sensi dell'art. 7, comma 2, lettera b), della Legge 5 febbraio 1992, n. 122 e s.m.i.;

**14) dare atto** che la nomina della Commissione dovrà essere conforme al Regolamento n. 1 del 19/01/2018 avente ad oggetto: "Disciplina degli incarichi extra ufficio autorizzati o conferiti ai dipendenti della Giunta Regionale della Calabria ";

**15) evidenziare**, altresì, che il finanziamento necessario per lo svolgimento del corso è a totale carico dei partecipanti e che quindi, ai sensi della richiamata L.R. n. 18/85, non può sorgere alcun diritto per l'Ente Gestore, né di terzi, a contributi e finanziamenti regionali e/o di altri Enti Pubblici e, pertanto, non produce effetti a carico del Settore Bilancio e Programmazione Economico Finanziaria di questa Amministrazione Regionale;

**16) notificare**, a cura del Responsabile del procedimento, il presente atto all'Agenzia Formativa **PROFORM**;

**17) Provvedere** alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;

**18) Provvedere** alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 (laddove prevista) e ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n 11 nel rispetto del Regolamento UE 2016/679“.

**19) PRECISARE** che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

**BELGIO MATTEO**  
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

**TROTTA ANTONIETTA**  
(con firma digitale)