



**REGIONE CALABRIA  
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO LAVORO, FORMAZIONE E POLITICHE SOCIALI (LFPS).  
SETTORE 02 - FORMAZIONE ED ISTRUZIONE PROF.LE, ACCREDITAMENTO,  
SERVIZI ISPETTIVI**

---

*Assunto il 28/11/2019*

*Numero Registro Dipartimento: 3967*

DECRETO DIRIGENZIALE

**“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”**

**N°. 15071 del 06/12/2019**

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DI PERCORSI FORMATIVI PER  
"OPERATORE SOCIO-SANITARIO" (O.S.S.) DELLA DURATA COMPLESSIVA DI N. 1000 ORE  
AI SENSI DELL'ART. 40 DELLA LEGGE REGIONALE N. 18/85, E DELLA D.G.R. N. 155 DEL 21  
APRILE 2017 SEDE FORMATIVA ACCREDITATA SITA A VIBO VALENTIA IN VIA LACQUARI,  
N. 1.**

**Dichiarazione di conformità della copia informatica**

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

## IL DIRIGENTE DI SETTORE

### VISTI :

- la legge n. 845/78 “ Legge quadro in materia di formazione professionale;
- la L.R. n. 18/85 sull’ordinamento della Formazione Professionale, e conseguente Circolare attuativa, approvata con D.G.R. n. 3325 del 04 Agosto 1986 che disciplina il settore della Formazione Professionale in Calabria ivi comprese le attività “libere” ex artt. 40 e 41;
- la D.G.R. n. 468 del 19 Ottobre 2017 “Misure volte a garantire maggiore efficienza alla struttura organizzativa della Giunta Regionale- Approvazione modifiche e integrazione del Regolamento Regionale n. 16 del 23 Dicembre 2015” e ss.mm.ii.”;
- la D.G.R. N. 63 DEL 15 Febbraio 2019 “Struttura Organizzativa della Giunta Regionale-Approvazione Revoca della struttura organizzativa approvata con D.G.R. N. 54/2015” e ss.mm.ii. ;
- la D.G.R. n. 186 del 21 Maggio 2019 “ D.G.R. N. 63 del 15 Febbraio 2019: struttura organizzativa della Giunta Regionale - Approvazione Revoca della struttura organizzativa approvata con D.G.R. N. 541/2015 e e ss.mm.ii, - Pesatura delle posizioni dirigenziali e determinazione delle relative fasce di rischio”;
- la D.G.R. n. 228 del 06 Giugno 2019, con la quale è stato individuato Dirigente Generale Reggente del Dipartimento “ Lavoro, Formazione, e Politiche Sociali”, il Dottor Roberto COSENTINO;
- il D.P.G.R. n. 76 del 10 giugno 2019 con il quale è stato conferito l’incarico di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento “Lavoro, Formazione e Politiche Sociali” al Dott. Roberto Cosentino;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 331 del 22 luglio 2019 recante “Struttura organizzativa della Giunta Regionale - Approvazione modifiche alla Delibera di Giunta Regionale n.63 del 15 febbraio 2019 e ss.mm.ii.
- Il D.D.G. n. 10152 del 14.08.2019 avente ad oggetto Dipartimento “Lavoro, Formazione e Politiche Sociali” - Adempimenti conseguenti alla D.G.R. n.331 del 22 luglio 2019 di approvazione modifiche D.G.R. n.63 del 15 febbraio 2019 e ss.mm.ii.;
- la D.G.R. n. 512 del 31 ottobre 2019 avente ad oggetto “Nuova struttura organizzativa della Giunta Regionale approvata con D.G.R. n. 63/2019- Assegnazione Dirigenti”-;
- la D.G.R. n. 513 del 31 ottobre 2019 avente ad oggetto “Nuova struttura organizzativa della Giunta Regionale approvata con D.G.R. n. 63/2019 e s.m.i. -Assegnazione d’ufficio dei Dirigenti-”;
- il D.D.G . n. 14003 del 13 Novembre 2019 avente ad oggetto “Delibere di Giunta Regionale n. 512 e n. 513 del 31 Ottobre 2019- Adempimenti Dipartimento Lavoro, Formazione e Politiche Sociali: conferimento incarichi Dirigenziali non apicali” con cui all’ Avv. Antonietta Trotta è stato conferito incarico per il Settore n. 2 - Formazione ed Istruzione Professionale, “ Accreditamento, Servizi Ispettivi” ;

### VISTI ALTRESI’:

- la Legge n. 241 del 07 Agosto 1990 “ Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- la Legge Regionale n. 7 del 13 Maggio 1996 recante “Norme sull’ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale” e ss.mm.ii.;
- il D.P.G.R. n. 354 del 24 Giugno 1999 “Separazione dell’attività Amministrativa di indirizzo e di controllo da quella della gestione” come modificato con successivo D.P.G.R. n. 206 del 15 Dicembre 2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 165 del 30 Marzo 2011 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”(G.U. 9 maggio 2001, n. 106);
- Il D.Lgs. n. 33 del 14 Marzo 2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- l’Accordo tra il Ministero della Sanità, il Ministero della Solidarietà Sociale , le Regioni, e le provincie autonome di Trento e Bolzano per l’individuazione della figura e del relativo profilo dell’ Operatore Socio Sanitario (OSS) per la definizione dell’ordinamento didattico dei corsi di formazione;
- la Conferenza Stato- Regioni e provincie autonome di Trento e Bolzano del 22 febbraio 2001 che ha disciplinato la figura, il profilo professionale ed il relativo ordinamento didattico dell’Operatore Socio Sanitario (OSS);
- la D.G.R. N. 5 del 12 Gennaio 2009 modificata con D.G.R. n. 167 del 13 Maggio 2016 e successivamente con D.G.R. n. 155 del 21 Aprile 2017 con la quale la Regione Calabria ha definito le linee di indirizzo per la formazione di base per il conseguimento della relativa qualifica di Operatore Socio Sanitario (OSS).

### CONSIDERATO

- Che l’Ente Associazione SAN GIUSEPPE MOSCATI con sede legale in Vibo Valentia, Via Boccaccio n. 3 in persona del Legale Rappresentante, ha inoltrato con nota prot. SIAR n. 248552 del 03 Luglio 2019 e successive

integrazioni con nota prot. SIAR n. 375704 del 30 Ottobre 2019, istanza volta ad ottenere l'autorizzazione allo svolgimento di percorsi formativi per "Operatore Socio-Sanitario" (O.S.S.) della durata complessiva di n. 1000 ore, diretto alla formazione di n. 15 Allievi (numero max accreditamento sede), ai sensi dell'art. 40 della Legge Regionale n. 18/85 e della citata D.G.R. n. 155 del 21 aprile 2017, da svolgersi presso la sede formativa accreditata sita a Vibo Valentia in Via Lacquari, n. 1;

- che con nota prot. SIAR n. 390781 del 12 Novembre 2019 la dipendente Maria Dolores MICELI veniva designata in sostituzione Responsabile Unica di Procedimento;

Considerata l'impossibilità da parte del RUP MICELI Maria Dolores per disguidi tecnici ad accedere all'applicazione SFERA, è necessario ai fini dell'assunzione del presente atto secondo l'iter telematico adottato dall'Amministrazione Regionale che impone, tra l'altro, l'apposizione della firma digitale del redattore;

Dare atto che per le prescritte ragioni occorre utilizzare, su disposizioni della Dirigente, le credenziali del funzionario DE SANTIS Concetta, P.O. presso il Settore ai fini del mero accesso all'applicazione SFERA con conseguente apposizione della firma digitale, considerata l'obbligatorietà di generare digitalmente il presente dispositivo.

#### **RITENUTO**

-che l'Associazione Associazione SAN GIUSEPPE MOSCATI possiede i requisiti per il rilascio della suddetta autorizzazione e risulta accreditata alla Regione Calabria con Decreto n. 5431 del 02 Maggio 2019 anche per la macrotipologia "Formazione Superiore";

-che il progetto presentato dall'Associazione SAN GIUSEPPE MOSCATI rispetta gli standard formativi stabiliti dalla normativa vigente.

**TANTO PREMESSO** si propone :

1) di approvare il progetto formativo presentato dall'Associazione SAN GIUSEPPE MOSCATI, in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia.

2) di autorizzare l'Associazione SAN GIUSEPPE MOSCATI con sede formativa sita in Vibo Valentia, Via Lacquari, n. 1, a svolgere n. 2 Edizioni del corso di formazione professionale autofinanziato per la qualifica di "Operatore Socio-Sanitario" (O.S.S.) strutturato nel modo seguente:

Corso con rilascio di qualifica ai sensi dell'art. 40 Legge Regionale 18/85;

Durata complessiva 1000 ore formative;

Onere a carico di ogni partecipante Euro 2.200,00(Duemiladuecentoeuro) onnicomprensivo;

Numero Massimo di Allievi 15 ;

Sede Formativa per l'attività d'aula : Vibo Valentia in Via Lacquari, n. 1;

Requisiti Allievi: Adempimento Diritto e Doveri all' Istruzione ed idoneità all'esercizio delle funzioni previste dal profilo professionale comprovata da certificazione rilasciata da struttura pubblica del SSN;

Contenuti Formativi: Moduli di Base n. 200 Ore (Teoria), Modulo Professionalizzante n. 800 Ore così articolate n. 250 ore (Teoria) n. 100 ore (Esercitazioni) n. 450 ore (Tirocinio presso strutture abilitate per come previsto

dall'art. 12 della DGR n. 155/2017);

L'ammissione al corso dovrà avvenire tramite un'avviso pubblico che indichi i requisiti ed i termini per la presentazione delle domande.

Qualora le domande d'iscrizione al corso saranno superiori al numero dei posti autorizzati il Responsabile dell'Agenzia Formativa predisporrà una graduatoria elaborata in base al criterio dell'età dando precedenza all'aspirante più giovane.

Per i cittadini stranieri è richiesta la conoscenza della lingua italiana scritta ed orale pari al livello base a 1 della QCER che dovrà essere verificata dall'Associazione SAN GIUSEPPE MOSCATI con apposito test d'ingresso o dietro presentazione di idonea documentazione .

#### **DI PREVEDERE**

- che l'Associazione SAN GIUSEPPE MOSCATI venga autorizzata sin da ora all'inserimento di nuovi allievi, fino al raggiungimento del numero massimo ammissibile per il suddetto percorso formativo, sempre che alla data di presentazione di detta istanza non sia stato effettuato più del 10 % del monte orario complessivo con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti previsti e richiesti dalle normative vigenti in materia dandone immediata e contestuale comunicazione alla Regione Calabria e all'Istituto Assicurativo (Inail)
- che l' inserimento è condizionato all'approvazione da parte del competente Ufficio;
- che al termine del corso saranno svolti gli esami finali, ai quali potranno accedere gli allievi che abbiano regolarmente frequentato 90% dell'attività formativa;
- che la Commissione esaminatrice sarà nominata secondo i criteri previsti dalla legge 845/78 e dalla L.R. 18/85 ed opererà ai sensi della normativa vigente in materia, con la presenza di un rappresentante della Regione Calabria in qualità di Presidente;
- che agli allievi che avranno superato con esito positivo l'esame finale sarà rilasciato l'attestato di qualifica per "Operatore Socio-Sanitario" (O.S.S.) ai sensi dell'art. 40 L.R. 18/85 ed ai sensi dell'art. 20 della D.G.R. n. 155 del 21 Aprile 2017;

- che prima dell'avvio del corso, il soggetto attuatore dovrà inviare alla Regione Calabria, Ufficio UDP n. 2.9 di Vibo Valentia, la sottoelencata documentazione:
  - a) copia del bando pubblicato per gli aspiranti allievi e relativa graduatoria;
  - b) elenco allievi e copia dei Patti Formativi, debitamente sottoscritti, con allegati documenti di riconoscimento in corso di validità e del C.F. dei suddetti;
  - c) calendario didattico;
  - d) registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria che sarà riconsegnato all'Associazione SAN GIUSEPPE MOSCATI debitamente vidimato;
  - e) elenco risorse umane (docenti e non) coinvolti nell'attività formativa autorizzata con curricula vitae (per come previsto dall'art. 14 delle suddette Linee Guida) e relativi contratti;
  - f) dichiarazione sostitutiva, da parte del L.R. attestante la posizione assicurativa in essere presso l'Istituto Assicurativo INAIL ed eventuale polizza "Responsabilità Civile" a terzi per come previsto dal D.Lgs 81/2008;
  - g) certificazione preventiva di idoneità fisica degli allievi alla frequenza del corso sottoscritta dal medico competente, per come previsto dal D.Lgs 81/2008;
  - h) dichiarazione L.R. in merito alla compatibilità dello svolgimento del corso con gli altri carichi di lavoro dell'Ente rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa accreditata;
  - i) dichiarazione L.R. in merito all'ammissione al corso esclusivamente di soggetti che abbiano i requisiti formativi e i titoli previsti dal progetto formativo e dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente;
  - l) dichiarazione L.R. in merito all'inserimento, per ciascun corso, di un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede formativa accreditata;
  - m) dichiarazione L.R. di impegno a portare a termine l'attività corsuale autorizzata anche in caso di riduzione degli allievi ad una sola unità;
  - n) dichiarazione L.R. di impegno ad applicare al personale docente e non docente che verrà utilizzato nelle attività formative, i contratti di lavoro previsti dalla normativa vigente;
  - o) dichiarazione L.R. di impegno a comunicare, tempestivamente, alla Regione Calabria tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso;
  - p) dichiarazione L.R. in merito allo svolgimento dell'attività formativa senza richiedere il concorso finanziario diretto o indiretto, della Regione Calabria;
  - q) dichiarazione L.R. di impegno alla comunicazione di eventuali modifiche apportate successivamente alla data dell'accreditamento;
  - r) dichiarazione L.R. di impegno ad aver ottemperato alle prescrizioni del D.Lgs. 81/2008 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123;
  - s) dichiarazione L.R. di impegno a fornire a questo Dipartimento i dati di monitoraggio sui partecipanti del corso;
  - t) dichiarazione L.R. in merito all'accettazione dei controlli da parte degli uffici preposti della Regione Calabria;
  - u) dichiarazione L.R. relativa all'inesistenza presso la propria Agenzia Formativa di dipendenti e/o collaboratori che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

#### **DI DARE ATTO**

- che questo Dipartimento si riserva di chiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;
- che questo Dipartimento ha facoltà di effettuare in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare svolgimento delle attività formative, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;
- che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengono rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati, inoltre l'autorizzazione concessa, è condizionata a possibile revoca per contrasto alle nuove disposizioni normative e regolamentari che si potrebbero determinare in fase di avvio;
- che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria;
- che in considerazione dei tempi di validità delle autocertificazioni prodotte, l'avvio dell'attività formativa autorizzata dovrà avvenire entro il termine di sei mesi dalla notifica del presente atto, diversamente sarà necessaria una nuova autorizzazione;

Tutto quanto sopra premesso,

**VISTA** la proposta del Responsabile del Procedimento su espressa dichiarazione di legittimità e regolarità resa alla stregua dell'istruttoria compiuta.

### **DECRETA**

- **DI APPROVARE** il progetto formativo presentato dall'Associazione SAN GIUSEPPE MOSCATI , in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia.

- **DI AUTORIZZARE** l'Associazione SAN GIUSEPPE MOSCATI con sede formativa sita a Vibo Valentia in Via Lacquari, n. 1, a svolgere n. 2 Edizioni del corso di formazione professionale autofinanziato per la qualifica di "Operatore Socio-Sanitario" (O.S.S.) strutturato nel modo seguente:

Corso con rilascio di qualifica ai sensi dell'art. 40 Legge Regionale 18/85;

Durata complessiva 1000 ore formative;

Onere a carico di ogni partecipante Euro 2.200,00(Duemiladuecentoeuro) onnicomprensivo;

Numero Massimo di Allievi 15 ;

Sede Formativa per l'attività d'aula : Vibo Valentia in Via Lacquari, n. 1;

Requisiti Allievi: Adempimento Diritto e Doveri all' Istruzione ed idoneità all'esercizio delle funzioni previste dal profilo professionale comprovata da certificazione rilasciata da struttura pubblica del SSN;

Contenuti Formativi: Moduli di Base n. 200 Ore (Teoria), Modulo Professionalizzante n. 800 Ore così articolate: n. 250 ore (Teoria) n. 100 ore (Esercitazioni) n. 450 ore (Tirocinio presso strutture abilitate per come previsto dall'art. 12 della DGR n. 155/2017);

Per i cittadini stranieri è richiesta la conoscenza della lingua italiana scritta ed orale pari al livello base a 1 della QCER che dovrà essere verificata dall'Associazione SAN GIUSEPPE MOSCATI con apposito test d'ingresso o dietro presentazione di idonea documentazione .

### **DI AUTORIZZARE ALTRESI'**

l'Associazione SAN GIUSEPPE MOSCATI sin da ora all'inserimento di nuovi allievi, fino al raggiungimento del numero massimo ammissibile per il suddetto percorso formativo, sempre che alla data di presentazione di detta istanza non sia stato effettuato più del 10 % del monte orario complessivo con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti previsti e richiesti dalle normative vigenti in materia dandone immediata e contestuale comunicazione alla Regione Calabria e all'Istituto Assicurativo (Inail).

### **DI DARE ATTO**

- l' inserimento è ritenuto valido a seguito della verifica dell'Ufficio;
- al termine del corso saranno svolti gli esami finali, ai quali potranno accedere gli allievi che abbiano regolarmente frequentato 90 % dell'attività formativa;
- la Commissione esaminatrice sarà nominata secondo i criteri di cui all'art. 14 della legge 845/78 e della L.R. 18/85 ed opererà ai sensi della normativa vigente in materia, con la presenza di un rappresentante della Regione Calabria in qualità di Presidente;
- che gli allievi che avranno superato con esito positivo l'esame finale sarà rilasciato l'attestato di qualifica per "Operatore Socio-Sanitario" (O.S.S.) ai sensi dell' art. 40 L.R. 18/85;
- che questo Dipartimento si riserva di chiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;
- che questo Dipartimento ha facoltà di effettuare in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare svolgimento delle attività formative, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;
- che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano riscontrate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;
- che l'autorizzazione concessa, è condizionata a possibile revoca per contrasto alle nuove disposizioni normative e regolamentari che potrebbero addivenire in fase di avvio;
- che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria;
- di stabilire che, in considerazione dei tempi di validità delle autocertificazioni prodotte, l'avvio dell'attività formativa autorizzata dovrà avvenire entro il termine di sei mesi dalla notifica del presente atto, diversamente sarà necessaria una nuova autorizzazione;
- che prima dell'avvio del corso, il soggetto attuatore dovrà inoltrare alla Regione Calabria, Ufficio UDP n. 2.9 di Vibo Valentia la sottoelencata documentazione:
  - a)copia del bando pubblicato per gli aspiranti allievi e relativa graduatoria;
  - b)elenco allievi e copia dei Patti Formativi, debitamente sottoscritti, con allegati documenti di riconoscimento in corso di validità e del C.F. dei suddetti;
  - c)calendario didattico;

- d) registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria che sarà riconsegnato all'Associazione SAN GIUSEPPE MOSCATI debitamente vidimato;
- e) elenco risorse umane (docenti e non) coinvolti nell'attività formativa autorizzata con curricula vitae (per come previsto dall'art. 14 delle suddette Linee Guida) e relativi contratti;
- f) dichiarazione sostitutiva, da parte del L.R. attestante la posizione assicurativa in essere presso l'Istituto Assicurativo INAIL ed eventuale polizza "Responsabilità Civile" a terzi per come previsto dal D.Lgs 81/2008;
- g) certificazione preventiva di idoneità fisica degli allievi alla frequenza del corso sottoscritta dal medico competente, per come previsto dal D.Lgs 81/2008;
- h) dichiarazione L.R. in merito alla compatibilità dello svolgimento del corso con gli altri carichi di lavoro dell'Ente rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa accreditata;
- i) dichiarazione L.R. in merito all'ammissione al corso esclusivamente di soggetti che abbiano i requisiti formativi e i titoli previsti dal progetto formativo e dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente;
- l) dichiarazione L.R. in merito all'inserimento, per ciascun corso, di un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede formativa accreditata;
- m) dichiarazione L.R. di impegno a portare a termine l'attività corsuale autorizzata anche in caso di riduzione degli allievi ad una sola unità;
- n) dichiarazione L.R. di impegno ad applicare al personale docente e non docente che verrà utilizzato nelle attività formative, i contratti di lavoro previsti dalla normativa vigente;
- o) dichiarazione L.R. di impegno a comunicare, tempestivamente, alla Regione Calabria tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso;
- p) dichiarazione L.R. in merito allo svolgimento dell'attività formativa senza richiedere il concorso finanziario diretto o indiretto, della Regione Calabria;
- q) dichiarazione L.R. di impegno alla comunicazione di eventuali modifiche apportate successivamente alla data dell'accreditamento;
- r) dichiarazione L.R. di impegno ad aver ottemperato alle prescrizioni del D.Lgs. 81/2008 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123;
- s) dichiarazione L.R. di impegno a fornire a questo Dipartimento i dati di monitoraggio sui partecipanti del corso;
- t) dichiarazione L.R. in merito all'accettazione dei controlli da parte degli uffici preposti della Regione Calabria;
- u) dichiarazione L.R. relativa all'inesistenza presso la propria Agenzia Formativa di dipendenti e/o collaboratori che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Di utilizzare le credenziali del funzionario DE SANTIS Concetta unicamente al fine di caricare nel sistema SFERA il decreto redatto dal RUP incaricato MICELI Maria Dolores, preso atto dell'impossibilità di quest'ultimo ad accedere all'applicazione SFERA per l'assunzione dell'atto secondo l'iter telematico adottato dall'Amministrazione Regionale.

#### **DI DISPORRE**

- che copia del presente provvedimento venga notificato all'Associazione SAN GIUSEPPE MOSCATI .
- **Di provvedere alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;**
- **Di provvedere alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 (laddove prevista) e ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 nel rispetto del Regolamento UE 2016/679“.**
- **avverso** il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

**DE SANTIS CONCETTA**  
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente  
**TROTTA ANTONIETTA**

(con firma digitale)

(con firma digitale)