



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO LAVORO, FORMAZIONE E POLITICHE SOCIALI (LFPS).
SETTORE 02 - FORMAZIONE ED ISTRUZIONE PROF.LE, ACCREDITAMENTO,
SERVIZI ISPETTIVI**

Assunto il 13/05/2020

Numero Registro Dipartimento: 1821

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 5439 del 15/05/2020

**OGGETTO: RICONOSCIMENTO E PRESA D'ATTO DI DUE CORSI DI ATTIVITÀ LIBERA DI
FORMAZIONE PROFESSIONALE ART.41 L.R.18/85 PER IL PROFILO PROFESSIONALE DI
AGENTE AFFARI IN MEDIAZIONE IMMOBILIARE AD INIZIATIVA DELL'AGENZIA CAT
CONFCOMMERCIO CALABRIA CENTRALE SRL ..**

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Visti

■ lo Statuto della Regione Calabria;

- la L.R. n. 18/85 sull'ordinamento della Formazione Professionale e conseguente Circolare attuativa, approvata con D.G.R. n. 3325 del 04 agosto 1986 che disciplina il settore della Formazione Professionale in Calabria, ivi comprese le attività "libere", artt. 40 e 41;
- la Legge del 21 dicembre 1978, n. 845 "*Legge quadro in materia di formazione professionale*";
- la L. n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- la L.R. n. 7 del 13 maggio 1996 recante "Norme sull'ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale" e ss.mm.ii.;
- il D.P.G.R. n. 354 del 24 giugno 1999 "Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella della gestione" come modificato con successivo D.P.G.R. n. 206 del 15 dicembre 2000 e ss.mm.ii.;
- la L. R. n. 19/2001 " Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso. Disciplina della pubblicazione del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria";
- il D. Lgs n. 165 del 30 marzo 2011 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" (G.U. 9 maggio 2011, n. 106);
- il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- la D.G.R. n. 468 del 19 ottobre 2017 con la quale è stato scorporato il Dipartimento "Sviluppo Economico, Lavoro, Formazione, Politiche Sociali" in due Dipartimenti corrispondenti alle due aree funzionali preesistenti, ovvero "Lavoro, Formazione e Politiche Sociali" e "Sviluppo Economico Attività Produttive";
- la D.G.R. n. 63 del 15 febbraio 2019 "Struttura organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione. Revoca della Struttura organizzativa approvata con DGR n. 541/2015" e ss.mm.ii.;
- la D.G.R. n. 186 del 21 maggio 2019 "D.G.R. n.63 del 15 febbraio 2019: "Struttura organizzativa della Giunta regionale – Approvazione. Revoca della struttura organizzativa approvata con D.G.R. n.541/2015 e ss.mm.ii. – Pesatura delle posizioni dirigenziali e determinazione delle relative fasce di rischio";
- il D.P.G.R. n. 76 del 10 giugno 2019 di conferimento incarico di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento Lavoro, Formazione e Politiche Sociali al Dott. Roberto Cosentino;
- la D.G.R. n. 331 del 28.07.2019 con la quale sono state apportate modifiche alla struttura organizzativa della Giunta Regionale, approvata con D.G.R. n. 63 del 15.02.2019;
- le Deliberazioni nn. 512 - 513 entrambe del 31/10/2019, con cui la Giunta regionale, in attuazione della nuova struttura organizzativa approvata con DGR n. 63/2019 e s.m.i. ha provveduto all'assegnazione d'ufficio dei Dirigenti nei vari Dipartimenti regionali;
- il D.D.G. n. 14003 del 13.11.2019, con il quale sono stati conferiti gli incarichi nei vari Settori del Dipartimento "Lavoro, Formazione, Politiche Sociali", ai Dirigenti individuati dalle DD.G.R. nn. 512 e 513 entrambe del 31/10/2019, incaricando per il Settore n. 2 "Formazione e Istruzione Professionale - Accreditemento-Servizi Ispettivi", l'Avv. Antonietta Trotta;
- la D.G.R. n. 32/2020 del 09.04.2020 avente ad oggetto " applicazione legge regionale 3 giugno 2005, n° 12. Decadenza nomine ";
- la D.G.R. n. 45 del 14.04.2020 avente ad oggetto " prorogatio di cui all'art. 1, c.7 ,L.R. n° 12/2005 – sospensione dei termini di cui all'art. 103 del d.l. 18/2000 ";

VISTO altresì:

- la legge n. 39 del 03/02/89 recante modifiche ed integrazioni alla legge n. 253 del 21/03/58, concernente la disciplina della professione di mediatore;
- Il D.M. 21/02/1990, n. 300 concernente il regolamento sulla determinazione delle materie e delle modalità degli esami prescritti per l'iscrizione a ruolo degli agenti d'affari in mediazione immobiliare;
- Il D.M. 21/12/90 n. 452, recante norme di attuazione della legge 3 febbraio 1989 n. 39, sulla disciplina degli Agenti di Affari in Mediazione;
- Il Decreto Legislativo 26 marzo 2010, n. 59 "Attuazione della direttiva 2006/123/CE relativa ai servizi nel mercato interno";

• L'art. 2, comma 3 lettera e) della citata legge 39 del 1989, così come modificato dall'art.18 della legge 57 del 05/03/2001, che stabilisce, tra l'altro, l'obbligo di frequenza di un corso di formazione professionale preparatorio per quei soggetti che intendono sostenere l'esame presso le Camere di Commercio, al fine di poter svolgere l'attività di Agente d'affari in Mediazione Immobiliare;

Considerato che:

- l'Agenzia Formativa proponente **CAT CONFCOMMERCIO CALABRIA CENTRALE SRL**, con sede legale sita in Via Lucrezia della Valle,68/70- Catanzaro - nella persona del suo legale rappresentante Sig. Ferrarelli Giovanni, ha avanzato istanza di autorizzazione (acquisita agli atti con prot. SIAR al n° 159850 del 12.05.2020), per l'attuazione di due (2) corsi liberi ai sensi dell'art. 41 L.R. n. 18/85 per il profilo professionale di "Agente d'affari in Mediazione Immobiliare";

- la Sede Formativa indicata, è situata in Via Lucrezia Della Valle n. 68/70 ;

- sotto il profilo strutturale, all'Agenzia Formativa proponente, con Decreto n° 2583 del 06/03/2020 del Dirigente del Settore competente della Regione Calabria, previo espletamento delle procedure previste dal Regolamento approvato con delibera G.R. n. 872 del 29/12/2010 e s. m. ed i., è stata accreditata, in modo definitivo, la sede formativa di Via Lucrezia Della Valle n. 68/70 - Catanzaro -;

- l'agenzia formativa **CAT CONFCOMMERCIO CALABRIA CENTRALE SRL**, ha allegato all'istanza, il pertinente programma didattico da cui si evince che i moduli formativi previsti e di seguito specificati, sono adeguati a quanto disposto dal D.M. 21/02/1990, n. 300;

- la richiesta in argomento consiste nell'attuazione di due corsi liberi ai sensi dell'art. 41 L.R. n. 18/85 per il profilo professionale di "Agente d'affari in Mediazione Immobiliare" , come di seguito articolato e strutturato:

- Nozioni di legislazione sulla disciplina della professione di mediatore - h 14 in fad ;

- Nozioni sulla disciplina e trattamento previdenziale degli agenti d'affari in mediazione h 15-fad;

- Nozioni di Diritto Civile h 15 in fad;

- Nozioni di Estimo e Catasto h 21 in fad;

- Nozioni di diritto tributario h15 in fad;

- Durata corso: 80 ore;

- Allievi previsti: 22 unità;

- Retta a carico dell'allievo: euro 480,00 (quattrocentottanta#00);

- Requisiti d'accesso: Maggiore età – avere conseguito un diploma di scuola secondaria di secondo grado (Art. 18 Legge 57/2001);

- per l'iniziativa medesima non si richiedono finanziamenti all'Amministrazione Regionale, in coerenza con quanto previsto dalla L.R. 18/85;

- dalla documentazione in atti, risulta la sussistenza di adeguata capacità organizzativa nonché di un corpo docente per lo svolgimento dell'attività didattico-formativa;

Accertata:

la sussistenza dei requisiti oggettivi e soggettivi prescritti dalle disposizioni di legge vigenti in materia per il riconoscimento dell'attività formativa proposta, sulla base dell'istanza presentata e della documentazione ivi allegata - nonché su quanto dichiarato ai sensi del DPR 445/2000 dal Legale Rappresentante dall'Ente di formazione laddove si afferma, tra l'altro, che il dichiarante e i componenti degli eventuali organi collegiali dell'Agenzia Formativa rappresentata,

- non hanno riportato sentenze penali di condanna passate in giudicato per qualsiasi reato che incida sulla loro moralità professionale o per delitti finanziari;

- non hanno commesso, nell'esercizio della propria attività professionale, un errore grave, accertato dall'Amministrazione pubblica con qualsiasi mezzo di prova;

- non sono stati dichiarati falliti e/o non hanno in corso una procedura fallimentare, non sono sottoposti a misure di prevenzione e che non sussistono cause di divieto, decadenza o sospensione di cui al D.Lgs 159/2011;

Puntualizzato che:

- il rappresentante legale del soggetto attuatore ha dichiarato, ai sensi del DPR n. 445/2000, di non avere rapporti di coniugio, parentela o affinità entro il secondo grado, per sé e per i propri dipendenti, con i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione deputati alla trattazione del procedimento di autorizzazione di cui all'art. 1 della L. 190/2012;

- dall'istruttoria compiuta, il responsabile del procedimento puntualizza che è in atti, presso gli Uffici del Settore 2, la richiesta alla B.D.N.A. ai sensi dell'art. 87 del D.Lgs. Del 6 settembre 2011 n.159,

PR_KRUTG_Ingresso_0010139_20200428, con espressa riserva di revoca dell'atto in caso di comunicazione positiva;

- è fatto **obbligo** all'Agenzia Formativa **CAT CONFCOMMERCIO CALABRIA CENTRALE SRL**, di produrre al competente Settore 2, entro dieci giorni precedenti all'avvio dell'attività formativa, la documentazione in originale di seguito elencata:

1) dichiarazione resa dal Legale Rappresentante ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con la quale si attesti che: " l'attuazione del corso avverrà presso la sede operativa di Via Lucrezia Della Valle n. 68/70 dell'Agenzia Formativa **CAT CONFCOMMERCIO CALABRIA CENTRALE SRL** con sede legale sita in Via Lucrezia Della Valle n. 68/70 - Catanzaro - (indicando il numero degli allievi iscritti e le ore formative previste), nel rispetto delle condizioni strutturali di capienza allievi massima consentita (n. 22 unità) e del limite del monte ore formative accreditate ed, inoltre, in maniera compatibile con le altre eventuali azioni formative concesse per la stessa sede ai sensi degli art. 40 e/o 41 della L.R. 18/85 e/o in regime di convenzione, con riguardo alle capacità ricettive , alle strutture logistiche e alle attrezzature a disposizione della sede formativa individuata";

2) elenco allievi e copia delle domande di iscrizione corredate dai documenti di riconoscimento e codici fiscali;

3) calendario didattico;

4) elenco corpo docenti incaricati;

5) denuncia INAIL relativa alla copertura assicurativa contro gli infortuni, per come previsto dal D.Lgs 81/2008;

6) registro d'aula per la vidimazione di rito;

è fatto altresì **obbligo** all'Agenzia Formativa **CAT CONFCOMMERCIO CALABRIA CENTRALE SRL**, di:

- sottoporsi al controllo dell'Amministrazione Regionale sotto forma di attività ispettive e di vigilanza preordinate ad accertare la corretta e conforme attuazione dell'attività formativa;

- comunicare al Settore 2, le eventuali variazioni relative alla gestione ed organizzazione del corso (inizio attività, calendario didattico, sostituzioni docenti, personale amministrativo, chiusura attività, etc.);

- accertare preliminarmente il possesso, da parte degli allievi partecipanti, dei requisiti di accesso previsti dalla normativa vigente in materia, obbligatori per l'ammissione al corso formativo di che trattasi;

- verificare per gli eventuali aspiranti allievi stranieri, la conoscenza della lingua italiana parlata e scritta (attraverso la somministrazione di un test d'ingresso le cui risultanze dovranno essere debitamente conservate dall'ente formativo) che consenta loro di partecipare attivamente al percorso formativo in questione;

- portare a termine l'attività corsuale, anche in caso di riduzione degli iscritti ad una sola unità e senza oneri aggiuntivi a carico dell'utenza rimasta;

- predisporre gli esami finali, nel rispetto della normativa di riferimento, per il rilascio dell'attestato di frequenza e profitto;

dato atto che:

- è facoltà dell'agenzia formativa, nel rispetto del numero massimo di allievi previsto dal pertinente decreto di accreditamento e purché non sia stato svolto più del 25% del monte ore complessivo del corso, di ammettere nuovi allievi mediante assunzione diretta di responsabilità a firma del Legale Rappresentante dell'Ente attestante la sussistenza dei requisiti soggettivi di ammissibilità dell'allievo nel rispetto della normativa di riferimento, fermo restando l'obbligo di comunicarne l'ammissione al Settore competente, il quale, qualora rilevi il venir meno dei requisiti richiesti, ne disporrà il rigetto entro 30 (trenta) giorni dalla data di comunicazione;

- il presente decreto, non comporta oneri aggiuntivi a carico del Settore Bilancio e Programmazione Economico Finanziaria dell'Amministrazione Regionale.

Sulla base dell'istruttoria compiuta dal responsabile del procedimento, constatata la sussistenza delle condizioni propedeutiche all'accoglimento dell'istanza in argomento ai fini del rilascio della prescritta autorizzazione,

DECRETA

per quanto espresso in premessa, che qui si intende integralmente riportato di:

1. accogliere la proposta formativa dall'Agenzia **CAT CONFCOMMERCIO CALABRIA CENTRALE SRL** , con sede legale sita in Via Lucrezia Della Valle n. 68/70 - Catanzaro -, intesa ad ottenere la presa d'atto per l'attuazione di due (2) corsi per "Agente affari in mediazione immobiliare" che, nella sua elaborazione progettuale, risulta conforme alla normativa vigente in materia di attività libera di formazione professionale (*Art. 41 della L.R. 18/85*);

2. rilasciare, conseguentemente, ai sensi dell'art. 41 della L.R. 18/85, la presa d'atto per lo svolgimento di un corso preparatorio non abilitante per "Agente affari in mediazione immobiliare" la cui idoneità conseguente alle frequenze nonché al superamento della prova finale di verifica, è uno dei requisiti per accedere all'eventuale esame obbligatorio presso la C.C.I.A.A. per l'esercizio della professione di "Agente d'affari in mediazione immobiliare" (L.39/89 e s.m. e i.);

3. dare atto che l'azione formativa in argomento, risulta funzionalmente, economicamente e strutturalmente articolate secondo i seguenti parametri/ moduli didattici:

- Nozioni di legislazione sulla disciplina della professione di mediatore - h 14 in fad ;
- Nozioni sulla disciplina e trattamento previdenziale degli agenti d'affari in mediazione h 15-fad;
- Nozioni di Diritto Civile h 15 in fad;
- Nozioni di Estimo e Catasto h 21 in fad;
- Nozioni di diritto tributario h 15;
- Durata corso: 80 ore;
- Allievi previsti: 22 unità;
- Retta a carico dell'allievo: euro 480,00 (quattrocentottanta#00);
- Requisiti d'accesso: Maggiore età – avere conseguito un diploma di scuola secondaria di secondo grado (Art. 18 Legge 57/2001);

- Sede formativa: Via Lucrezia Della Valle n. 68/70 - Catanzaro -

- **di dare atto** che, in relazione alla comunicazione antimafia concernente il rappresentante legale dell'Agenzia **CAT CONFCOMMERCIO CALABRIA CENTRALE SRL**, è stata effettuata richiesta con **PR_KRUTG_Ingresso_0010139_20200428** per il tramite del Servizio Banca Dati Nazionale;

- **di puntualizzare** che l'avvio dell'attività formativa per le edizioni successive alla prima, rimane subordinata a parere autorizzativo in capo a questo Settore 2, sulla scorta di distinta istanza prodotta in forma di legge dell' Agenzia **CAT CONFCOMMERCIO CALABRIA CENTRALE SRL** e corredata, oltre che dalla consueta documentazione di rito, anche di apposita dichiarazione resa dal legale rappresentante attestante il mantenimento delle condizioni oggettive e soggettive preordinate al rilascio del presente atto;

4. fare obbligo all'Ente di formazione:

- di trasmettere al Settore competente la documentazione elencata e "puntualizzata" nella parte narrativa, entro dieci giorni precedenti all'avvio dell'attività formativa, nonché di rispettare le prescrizioni contenute nel presente decreto;

- di verificare preliminarmente e sotto la propria responsabilità, il possesso da parte degli allievi partecipanti, dei requisiti di accesso previsti dalla normativa vigente, e che gli stessi allievi, non siano in possesso di qualsiasi requisito che ai sensi di legge li esoneri dalla frequenza al corso in argomento;

- di comunicare al Settore 2, ogni variazione in itinere intervenuta relativamente alla gestione ed organizzazione del corso (*inizio attività, calendario didattico, sostituzioni docenti e/o personale amministrativo, chiusura attività, etc.*) puntualizzando che, ogni possibile modifica sostanziale delle condizioni prescritte ed autorizzate dal presente Decreto, rimane necessariamente condizionata a parere autorizzativo in capo al Settore che ha assunto l'Atto medesimo, previa circostanziata e motivata istanza presentata dall'Agenzia formativa;

5. di prevedere e garantire:

- gli esami finali di verifica per il conseguimento dell' Attestato di frequenza e profitto, per gli allievi che, al termine del corso, abbiano regolarmente frequentato almeno il 70% delle ore previste previa costituzione di apposita Commissione esaminatrice, istituita ai sensi della L.R. n. 18/85 e della D.G.R. n. 3325/86;

- di specificare che la nomina della Commissione dovrà essere conforme al Regolamento n. 1 del 19/01/2018 avente ad oggetto: "Disciplina degli incarichi extra ufficio autorizzati o conferiti ai dipendenti della Giunta Regionale della Calabria ".

- il rilascio della relativa certificazione "Attestato di Frequenza e Profitto" ai sensi di legge , per gli allievi che abbiano superato con esito positivo la verifica finale di cui sopra.

6. dare facoltà all'Agenzia formativa, nel rispetto del numero massimo di allievi autorizzato in Decreto e purché non sia stato attuato più del 25% del monte ore complessivo previsto, di ammettere nuovi allievi – nel limite delle 22 unità - con assunzione diretta di responsabilità a firma del Legale Rappresentante dell'Ente riguardo alla sussistenza dei requisiti soggettivi di ammissibilità dell'allievo e del rispetto di quanto previsto dalla normativa di riferimento, con l'obbligo di comunicare allo scrivente l'eventuale ammissione, che potrà comunque essere disconosciuta qualora si rilevi il venir meno dei requisiti dovuti per legge;

7. revocare con provvedimento, l'autorizzazione di che trattasi, qualora si rilevino, ai sensi dell'art.41, della L.R. n°18/85, accertate irregolarità attinenti allo svolgimento dell'attività e/o il venir meno di uno dei requisiti dovuti o, a seguito di ulteriori verifiche, il difetto di presupposti che hanno consentito l'autorizzazione, quali, a titolo d'esempio non esaustivo, il superamento del monte ore formativo massimo consentito per la sede operativa prescelta;

8. di notificare, a cura del competente Settore, il presente atto all'Agenzia Formativa **CAT CONFCOMMERCIO CALABRIA CENTRALE SRL**, con sede legale sita in Via Lucrezia Della Valle n. 68/70 – Catanzaro;

9. dare atto che il finanziamento necessario per lo svolgimento del corso è a totale carico dei partecipanti e che quindi, ai sensi della ripetuta L.R. n°18/85, non può sorgere alcun diritto dell'ente Gestore, né di terzi, a contributi e finanziamenti regionali e/o di altri enti pubblici;

10. di provvedere alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;

11. di provvedere alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 (laddove prevista) e ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 nel rispetto del Regolamento UE 2016/679“;

- **dare atto** che avverso il presente decreto è ammesso ricorso in sede giurisdizionale, innanzi al TAR Calabria entro 60 giorni dalla notifica e, in alternativa al ricorso giurisdizionale, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, per soli motivi di legittimità, entro 120 gg. dalla notifica dello stesso.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

BELGIO MATTEO

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

TROTTA ANTONIETTA

(con firma digitale)