



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO LAVORO, FORMAZIONE E POLITICHE SOCIALI (LFPS).
SETTORE 02 - FORMAZIONE ED ISTRUZIONE PROF.LE, ACCREDITAMENTO,
SERVIZI ISPETTIVI**

Assunto il 24/04/2020

Numero Registro Dipartimento: 1700

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 5076 del 06/05/2020

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ASSOCIAZIONE "BRUTIA FORMAZIONE AL LAVORO ONLUS" CON SEDE LEGALE E FORMATIVA IN VIA ARABIA,11/D COSENZA - DI N. 3 (TRE) EDIZIONI DI UN CORSO LIBERO PER " DOPPIAGGIO, SPEAKERAGGIO, LETTURA E NARRAZIONE" CON IL RILASCIO DI ATTESTATO DI FREQUENZA E PROFITTO AI SENSI DELL'ART. 41 DELLA L.R. N. 18/85..

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Vista la L.R. n. 18/85 sull'ordinamento della Formazione Professionale e conseguente Circolare attuativa, approvata con D.G.R. n. 3325 del 04 agosto 1986 che disciplina il settore della Formazione Professionale in Calabria, ivi comprese le attività "libere", artt. 40 e 41;

Vista la L. n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Vista la L.R. n. 7 del 13 maggio 1996 recante "Norme sull'ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale" e ss.mm.ii.;

Visto il D.P.G.R. n. 354 del 24 giugno 1999 "Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella della gestione" come modificato con successivo D.P.G.R. n. 206 del 15 dicembre 2000 e ss.mm.ii.;

Vista la L. R. n. 19/2001 " Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso. Disciplina della pubblicazione del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria";

Visto il D. Lgs n. 165 del 30 marzo 2011 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" (G.U. 9 maggio 2001, n. 106);

Visto il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Vista la D.G.R. n. 468 del 19 ottobre 2017 "Misure volte a garantire maggiore efficienza alla struttura organizzativa della Giunta regionale -Approvazione modifiche ed integrazioni del Regolamento regionale n. 16 del 23 dicembre 2015" e ss.mm.ii.;

Vista la D.G.R. n. 63 del 15 febbraio 2019 "Struttura organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione. Revoca della Struttura organizzativa approvata con DGR n. 541/2015" e ss.mm.ii.;

Vista la D.G.R. n. 186 del 21 maggio 2019 "D.G.R. n.63 del 15 febbraio 2019: "Struttura organizzativa della Giunta regionale – Approvazione. Revoca della struttura organizzativa approvata con D.G.R. n. 541/2015 e ss.mm.ii. Pesatura delle posizioni dirigenziali e determinazione delle relative fasce di rischio";

Vista la D.G.R. n. 228 del 06 giugno 2019, con la quale è stato individuato quale Dirigente Generale Reggente del Dipartimento "Lavoro, Formazione e Politiche Sociali", il Dott. Roberto Cosentino;

Visto il D.P.G.R. n. 76 del 10 giugno 2019 di conferimento incarico di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento Lavoro, Formazione e Politiche Sociali al Dott. Roberto Cosentino;

Vista la D.G.R. n. 512 del 31 ottobre 2019, avente ad oggetto "nuova struttura organizzativa della Giunta Regionale approvata con DGR n. 63/2019 e s.m.i. -Assegnazione dei Dirigenti" Dipartimenti regionali;

Vista la D.G.R. n. 513 del 31 ottobre 2019, avente ad oggetto "Nuova struttura organizzativa della Giunta Regionale approvata con DGR n. 63/2019 e s.m.i. -Assegnazione d'ufficio dei Dirigenti";

Visto il D.D.G. n. 14003 del 13 novembre 2019 avente ad oggetto "Delibere di giunta regionale n.. 512 e 513 del 31/10/2019. adempimenti dipartimento lavoro, formazione e politiche sociali: conferimento incarichi dirigenziali non apicali" , con il quale è stato conferito all'Avv. Antonietta Trotta l'incarico del Settore n. 2 – "Formazione e Istruzione Professionale, Accreditamento, Servizi Ispettivi";

Vista la D.G.R. n. 32 del 09/04/2020 avente ad oggetto "Applicazione legge regionale 3 giugno 2005 n. 12 decadenze nomine";

Vista la D.G.R. n. 45 del 14/04/2020 avente per oggetto "Prorogatio di cui all'art. 1, comma 7, L.R. n. 12/2005 – sospensione dei termini di cui all'art. 103 del d.l. 18/2020";

Vista la L. n. 241 del 7 agosto 1990 " Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

Vista la Legge n. 92/2012 " Disposizioni in materia di riforma del mercato del lavoro in una prospettiva di crescita" ;

Visto il Decreto Legislativo n. 13/2013 "Definizione delle norme generali e dei livelli essenziali delle prestazioni per l'individuazione e validazione degli apprendimenti non formali e informali e degli standard minimi di servizio del sistema nazionale di certificazione delle competenze, a norma dell'articolo 4, commi 58 e 68, della legge 28 giugno 2012, n. 92";

Vista la D.G.R. n. 335 del 2015 "Linee di indirizzo per l'istituzione del Repertorio Regionale delle Qualificazioni e delle Competenze" ;

Vista la D.G.R. n. 215 del 13 giugno 2016 "Approvazione degli standard formativi sperimentali per la progettazione e l'erogazione dei percorsi formativi";

Visto il Decreto del Dirigente Generale della Regione Calabria n. 14526 del 24/11/2016 "D.G.R. n. 215 del 13 giugno 2016 Approvazione degli standard formativi sperimentali per la progettazione e l'erogazione dei percorsi formativi";

Preso atto che nella sopra citata D.G.R. n. 335/2015 è stata individuata la figura professionale di "Tecnico della preparazione e interpretazione del ruolo attoriale, dello speakeraggio, doppiaggio e della performance dell'arte circense e del teatro di strada" (scheda n. 434 del Repertorio Regionale delle qualificazioni e delle competenze);

Verificato che la scheda n. 434 del Repertorio Regionale delle Qualificazioni e Competenze prevede, nelle Aree di Attività, una ADA denominata "Doppiaggio, speakeraggio, lettura e narrazione",

Verificato che che il progetto formativo presentato dall'Associazione "BRUTIA Formazione al lavoro ONLUS" è conforme a quanto previsto nell'Unità di competenza (n. 1899) che disciplina l'intervento formativo;

Preso atto altresì che nell'allegato al D.D. n. 14526 del 24/11/2016 sono previsti al punto 2.1.2 Percorsi formativi finalizzati al rilascio di certificazione relative a competenze correlate a singole aree di attività;

Vista la proposta del Responsabile del procedimento, sig. SCAGLIOLA Domenico Silvestro, che si formalizza con la sottoscrizione in calce alla presente, per come di seguito esposta:

PREMESSO CHE:

Con nota del 29 gennaio 2020, acquisita al protocollo SIAR della Regione Calabria al n. 36658 del 29/01/2020, l'Associazione " BRUTIA Formazione al lavoro ONLUS" con sede legale e operativa in Cosenza alla via Arabia, 11/d, ha avanzato richiesta di autorizzazione per n. 3 edizioni di un corso libero di formazione professionale, ai sensi dell'art. 41 della L.R. n. 18/85, relativo lo svolgimento dell' ADA di cui alla sopra citata scheda n. 434 -UC 1899- della durata di 120 ore, per "Doppiaggio, speakeraggio, lettura e narrazione" così strutturato:

- Durata : 120 ore di cui n. 30 di stage/tirocinio ;
- Numero allievi per ciascuna edizione : 16;
- Requisiti minimi d'ingresso al percorso : assolvimento del diritto dovere all'istruzione e alla formazione professionale o proscioglimento;
- Onere a carico dei partecipanti : € 1.280,00 onnicomprensivo;
- Sede Formativa : Cosenza alla via Arabia,11/d;

Il procedimento è stato affidato in data 31/01/2020 con nota prot. SIAR n. 40740, al dipendente sig. Domenico Silvestro SCAGLIOLA .

Dato atto che l'Associazione "BRUTIA Formazione al lavoro ONLUS" risulta accreditata provvisoriamente alla Regione Calabria con D.D. n. 1172 del 04 febbraio 2019 per un numero di ore pari a 4160, di cui:

- 2496 per la formazione continua;
- 1664 per la formazione superiore.

Dato atto che il Rappresentante Legale dell'Agenzia formativa ha dichiarato, in attuazione all'art. 1 comma 9 della Legge 190/2012, di non avere rapporti di coniugio, parentela o affinità entro il secondo grado per sé e per i propri dipendenti con i Dirigenti e i dipendenti deputati alla trattazione del presente decreto autorizzativo;

Dato atto che non risultano conflitti d' interesse di cui all' art.6 bis della legge 241/1990;

Dato atto che l'ADA di riferimento del percorso formativo di cui si chiede l'autorizzazione è correlata alla figura professionale di Tecnico e che pertanto viene rispettata la durata standard minima di 75 ore.

Vista la completezza della documentazione ai sensi di legge, si propone:

di approvare la proposta formativa presentata dalla succitata Associazione in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;

di autorizzare l'Associazione "BRUTIA Formazione al lavoro ONLUS" , ai sensi dell'art. 41 della L.R. n. 18/1985, a svolgere n. 3 edizioni di un corso libero riferito alla Scheda n. 434 – ADA "Doppiaggio, speakeraggio, lettura e narrazione" Unità di competenza 1899 .

- Durata del corso : 120 ore, di cui n. 30 di stage/tirocinio;
- Numero allievi per corso: 16;
- Requisiti minimi d'ingresso al percorso: assolvimento del diritto dovere all'istruzione e alla formazione professionale o proscioglimento;
- Onere a carico dei partecipanti: € 1.280,00 onnicomprensivo;
- Sede Formativa: Cosenza -Via Arabia, 11/d.

Di prevedere, per coloro che hanno frequentato l'80% delle ore previste nel progetto, innanzi ad una commissione, conformemente nominata rispetto a quanto previsto dal Regolamento n. 1 del 19/01/2018

avente ad oggetto: "Disciplina degli incarichi extra ufficio autorizzati o conferiti ai dipendenti della Giunta Regionale" e dalla L.R. n. 18/85 , gli esami finali, al seguito dei quali, previo il superamento degli stessi, sarà rilasciato "Attestato di frequenza e profitto";

di autorizzare , sin da ora, l'Associazione "BRUTIA Formazione al lavoro ONLUS" a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata e contestuale comunicazione alla Regione Calabria, U.D.P.2.6, Ufficio di Cosenza, purché, alla data di presentazione di detta istanza non sia stato effettuato più del 20% del monte orario complessivo previsto. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg.) che potrà determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata.

Di dare atto che, per ciascuna edizione, prima dell'avvio del corso, il soggetto attuatore dovrà inviare a questo U.D.P.2.6 - sede di Cosenza:

- elenco allievi e copia delle domande dei Contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi allievi;
- calendario didattico;
- dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL);
- dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante, attestante la compatibilità dell'attuazione del corso con gli altri carichi di lavoro dell'Ente rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;
- dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente, all'ammissione del corso esclusivamente a soggetti che abbiano i requisiti e titoli previsti dal progetto;
- dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente, all'inserimento di un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede;
- dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente, all'accettazione dei controlli da parte degli incaricati della Regione Calabria;
- dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente, di fornire a questo Dipartimento i dati di monitoraggio sui partecipanti del corso;
- dichiarazione, di rispetto delle prescrizioni previste dal D.lgs. N° 81/2008 "Attuazione dell'art. 1 della legge 3 Agosto 2007, n. 123".

Di dare atto che questo Ufficio si riserva, di richiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione.

Di dare atto che questo Ufficio ha facoltà di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività corsuali, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato.

Di dare atto che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati.

Di dare atto che è stata effettuata richiesta di Comunicazione Antimafia, PR_CSUTG_Ingresso_0113281_20191218 dalla quale risulta che a carico del rappresentante legale dell'Associazione "BRUTIA Formazione al lavoro ONLUS" e dei relativi soggetti di cui all'art. 87 del D.lgs159/2011 alla data odierna non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del DLGS n. 159/2011.

Di dare atto che il rappresentante legale dell'Associazione ha dichiarato, in attuazione all'art. 1 comma 9 della Legge 190/2012, di non avere rapporti di coniugio, parentela o affinità entro il secondo grado per se e per i propri dipendenti con i Dirigenti e i dipendenti deputati alla trattazione del presente decreto autorizzativo.

Di dare atto che non risultano conflitti d' interesse di cui all'art.6 bis della legge 241/1990.

VISTA la proposta del Responsabile del Procedimento su espressa dichiarazione di legittimità e regolarità resa alla stregua dell'istruttoria compiuta che qui si intende integralmente trascritta e parte sostanziale ed integrante del presente atto

DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

di approvare la proposta formativa presentata dalla succitata Associazione in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;

di autorizzare l'Associazione "BRUTIA Formazione al lavoro ONLUS", ai sensi dell'art. 41 della L.R. n. 18/1985, a svolgere n. 3 edizioni di un corso libero riferito alla Scheda n. 434 – ADA "Doppiaggio, speakeraggio, lettura e narrazione" Unità di competenza 1899;

- Durata del corso : 120 ore, di cui n. 30 di stage/tirocinio;
- Numero allievi per corso: 16;
- Requisiti minimi d'ingresso al percorso: assolvimento del diritto dovere all'istruzione e alla formazione professionale o proscioglimento;
- Onere a carico dei partecipanti € 1.280,00 onnicomprensivo;
- Sede Formativa : Cosenza -Via Arabia, 11/d.

Di prevedere, per coloro che hanno frequentato l'80% delle ore previste nel progetto, innanzi ad una commissione conformemente nominata rispetto a quanto previsto dal Regolamento n. 1 del 19/01/2018 avente ad oggetto: "Disciplina degli incarichi extra ufficio autorizzati o conferiti ai dipendenti della Giunta Regionale" e dalla L.R. n. 18/85, gli esami finali, al seguito dei quali, previo il superamento degli stessi, sarà rilasciato "Attestato di frequenza e profitto"

Di autorizzare, sin da ora, l'Associazione "BRUTIA Formazione al lavoro ONLUS" a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata e contestuale comunicazione alla Regione Calabria, U.D.P.2.6, Ufficio di Cosenza, purché, alla data di presentazione di detta istanza non sia stato effettuato più del 20% del monte orario complessivo previsto. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg.) che potrà determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata.

Di dare atto che, per ciascuna edizione, prima dell'avvio del corso, il soggetto attuatore dovrà inviare a questo U.d.P. 2.6 -sede di Cosenza:

- elenco allievi e copia delle domande dei Contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi allievi;
- calendario didattico;
- dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL);
- dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante, attestante la compatibilità dell'attuazione del corso con gli altri carichi di lavoro dell'Ente rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa:
- dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente, all'ammissione del corso esclusivamente a soggetti che abbiano i requisiti e titoli previsti dal progetto e dalla normativa di cui all'accordo rep. atti 17 aprile 2019 n° 65/CSR;
- dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente, all'inserimento di un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede;
- dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente, all'accettazione dei controlli da parte degli incaricati della Regione Calabria;
- dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente, di fornire a questo Dipartimento i dati di monitoraggio sui partecipanti del corso;
- dichiarazione, di rispetto delle prescrizioni previste dal D.lgs. N° 81/2008 "Attuazione dell'art. 1 della legge 3 Agosto 2007, n. 123".

Di dare atto che questo Ufficio si riserva, di richiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione.

Di dare atto che questo Ufficio ha facoltà di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività corsuali, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato.

Di dare atto che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati.

Di dare atto che è stata effettuata richiesta di Comunicazione Antimafia, con prot. n. PR_CSUTG_Ingresso_0113281_20191218 dalla quale risulta che a carico del rappresentante legale dell'Associazione "BRUTIA Formazione al lavoro ONLUS" e dei relativi soggetti di cui all'art. 87 del D.lgs159/2011 alla data odierna non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.IGS n. 159/2011.

Di dare atto che il rappresentante legale dell'Associazione ha dichiarato, in attuazione all'art. 1 comma 9 della Legge 190/2012, di non avere rapporti di coniugio, parentela o affinità entro il secondo grado per se e per i propri dipendenti con i Dirigenti e i dipendenti deputati alla trattazione del presente decreto autorizzativo.

Di dare atto che non risultano conflitti d' interesse di cui all'art.6 bis della legge 241/1990.

Di provvedere alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della L.R. 6 aprile 2011 n° 11 e nel rispetto de Regolamento UE 2016/679.

Di provvedere alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del d.lgs 14 marzo 2013 n° 33 e ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n° 11 e nel rispetto de Regolamento UE 2016/679.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

SCAGLIOLA DOMENICO S.

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

TROTTA ANTONIETTA

(con firma digitale)