



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO LAVORO, FORMAZIONE E POLITICHE SOCIALI (LFPS).
SETTORE 02 - FORMAZIONE ED ISTRUZIONE PROF.LE, ACCREDITAMENTO,
SERVIZI ISPETTIVI**

Assunto il 23/04/2020

Numero Registro Dipartimento: 1690

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 4882 del 29/04/2020

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ENTE DALM CON SEDE IN ACRI (CS) A SVOLGERE N.2 (DUE) EDIZIONI DI UN CORSO LIBERO AUTOFINANZIATO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE ABILITANTE ALL'AVVIO DELL' ATTIVITA' DI COMMERCIO NEL SETTORE MERCEOLOGICO ALIMENTARE E DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE, AI SENSI DELL'ART. 41 L.R. N. 18/1985..

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

VISTA la L.R. n. 18/85 sull'ordinamento della Formazione Professionale e conseguente Circolare attuativa, approvata con D.G.R. n. 3325 del 04 agosto 1986 che disciplina il settore della Formazione Professionale in Calabria, ivi comprese le attività "libere", artt. 40 e 41;

VISTA la L. n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la L.R. n. 7 del 13 maggio 1996 recante "Norme sull'ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.G.R. n. 354 del 24 giugno 1999 "Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella della gestione" come modificato con successivo D.P.G.R. n. 206 del 15 dicembre 2000 e ss.mm.ii.;

VISTA la L. R. n. 19/2001 " Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso. Disciplina della pubblicazione del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria";

VISTO il D. Lgs n. 165 del 30 marzo 2011 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" (G.U. 9 maggio 2001, n. 106);

VISTO il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTA la D.G.R. n. 468 del 19 ottobre 2017 "Misure volte a garantire maggiore efficienza alla struttura organizzativa della Giunta regionale - Approvazione modifiche ed integrazioni del Regolamento regionale n. 16 del 23 dicembre 2015" e ss. mm.ii.;

VISTA la D.G.R. n. 63 del 15 febbraio 2019 "Struttura organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione. Revoca della Struttura organizzativa approvata con DGR n. 541/2015" e ss.mm.ii.;

VISTA la D.G.R. n. 186 del 21 maggio 2019 "D.G.R. n.63 del 15 febbraio 2019: "Struttura organizzativa della Giunta regionale – Approvazione. Revoca della struttura organizzativa approvata con D.G.R. n. 541/2015 e ss.mm.ii. – Pesatura delle posizioni dirigenziali e determinazione delle relative fasce di rischio";

VISTA la D.G.R. n. 228 del 06 giugno 2019, con la quale è stato individuato quale Dirigente Generale Reggente del Dipartimento "Lavoro, Formazione e Politiche Sociali", il Dott. Roberto Cosentino;

VISTO il D.P.G.R. n. 76 del 10 giugno 2019 di conferimento incarico di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento Lavoro, Formazione e Politiche Sociali al Dott. Roberto Cosentino;

VISTA la D.G.R. n. 512 del 31 ottobre 2019, avente ad oggetto "nuova struttura organizzativa della Giunta Regionale approvata con DGR n. 63/2019 e s.m.i. - Assegnazione dei Dirigenti" Dipartimenti regionali;

VISTA la D.G.R. n. 513 del 31 ottobre 2019, avente ad oggetto "nuova struttura organizzativa della Giunta Regionale approvata con DGR n. 63/2019 e s.m.i. - Assegnazione d'ufficio dei Dirigenti",

VISTO il D.D.G. n. 14003 del 13 novembre 2019 avente ad oggetto "Delibere di giunta regionale n.n. 512 e 513 del 31/10/2019. adempimenti dipartimento lavoro, formazione e politiche sociali:

conferimento incarichi dirigenziali non apicali” , con il quale è stato conferito all'avv. Antonietta Trotta l'incarico del Settore n. 2 – “Formazione e Istruzione Professionale, Accreditamento, Servizi Ispettivi”;

VISTA la L. n. 241 del 7 agosto 1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il D.lgs. 26/03/2010 n. 59 recante “Attuazione della Direttiva 2006/123/CE relativa ai servizi del Mercato interno”

VISTA la D.G.R. n. 867/2010 avente ad oggetto “*Circolare in ordine agli effetti delle disposizioni di cui alla Direttiva 2006/123/CE del 12/12/2006*”, relativa ai servizi del mercato interno al D.lgs. 26/03/2010 n. 59 recante “Attuazione della Direttiva 2006/123/CE relativa ai servizi del Mercato interno” e alla Legge 30 luglio 2010, n. 122;

VISTE le disposizioni attuative dell'Accordo Stato Regioni del 21/12/2011 sulla durata e sul contenuto dei corsi professionali per l'avvio dell'attività di commercio relativa al settore merceologico alimentare e di somministrazione alimenti e bevande ex art. 71, comma 6, lettera a , del D.lgs n° 59/2010;

VISTO il Regolamento regionale 19 gennaio 2018 n.1 “ Regolamento per la disciplina degli incarichi extra ufficio autorizzati o conferiti ai dipendenti della Giunta regionale della Calabria”;

VISTA la D.G.R. n.337 del 30/07/2018 “Preso d'atto Accordo integrativo, ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, sancito dalla Conferenza Stato-Regioni in data 09 novembre 2017, Rep. Atti n. 200/CSR, sui corsi professionali per l'avvio dell'attività di commercio relativa al settore merceologico alimentare e di somministrazione di alimenti e bevande”;

VISTA la proposta del Responsabile del procedimento dott.ssa Annunziata Benvenuto, nominata con nota prot. Siar n. 52499 del 07/02/2020 che si formalizza con la sottoscrizione in calce alla presente, per come di seguito esposta:

PREMESSO CHE :

- con nota acquisita agli atti con Protocollo SIAR n. 46139 del 04/02/2020, l'Ente di formazione DALM, con sede legale e formativa in Acri (CS) , alla Via A Fleming , 52 ha avanzato istanza di autorizzazione per n. 2 edizioni di un corso di formazione professionale autofinanziato *abilitante all'avvio dell'attività di commercio nel settore merceologico alimentare e di somministrazione di alimenti e bevande*, ai sensi dell'art. 41 della L.R.18/85, della durata di 100 ore e destinato a n.17 allievi - onere onnicomprensivo a carico di ciascun partecipante : euro 450,00 ;

CONSIDERATO che l'Ente DALM è provvisto di accreditamento definitivo per la formazione continua e superiore, come da Decreto del Dirigente di Settore, registrato al n. 4730 del 12/04/2019 per la sede formativa sita in Acri (CS) , Via A Fleming, 52 per 17 allievi e che lo stesso dispone di strutture ed attrezzature idonee allo svolgimento di attività formative;

VERIFICATA la regolarità e la completezza della documentazione prevista dalle leggi in materia, inoltrata dall'Ente, e di tutte le autocertificazioni propedeutiche alla predisposizione del presente decreto, acquisite agli atti di quest'Ufficio;

TANTO PREMESSO, SI PROPONE:

1. di approvare la proposta formativa presentata dall' Ente DALM in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia ;.

2. di autorizzare l'Ente DALM a svolgere n. 2 edizioni di un corso libero autofinanziato, di formazione professionale per *l'abilitazione all'avvio dell'attività di commercio nel settore merceologico alimentare e di somministrazione di alimenti e bevande*, ai sensi dell'art. 41 legge regionale n. 18/85 strutturato nel modo seguente:

- durata: n. 100 ore;
- onere a carico dei partecipanti: € 450,00 onnicomprensivo;
- requisiti d'accesso: allievi di maggiore età, ovvero assolvimento dell'obbligo scolastico;
- numero massimo di allievi 17;
- sede formativa : Acri (CS) , Via A. Fleming, n. 52;
- titolo rilasciato : Attestato di *abilitazione all'esercizio del commercio nel settore merceologico*

alimentare e di somministrazione di alimenti e bevande", a seguito di superamento dell'esame finale;

3. di autorizzare sin da ora l'Ente DALM a procedere all' inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili per il percorso formativo di cui trattasi. Le eventuali richieste dovranno essere inoltrate, con comunicazione immediata e contestuale alla Regione Calabria, U.D.P. 2.6. sede di Cosenza, purché, alla data di presentazione di detta istanza non sia stato effettuato più del 25% del monte orario complessivo previsto.

L' inserimento è con riserva, a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg.). In caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, seguirà provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;

4. di prevedere , ai sensi della L.R. 18/85, per ciascuna edizione, gli esami finali come disciplinati all'art.7 della citata DGR 337/2018, ammettendo gli allievi che abbiano regolarmente frequentato le attività didattiche per il 75% delle ore previste, innanzi ad una commissione d'esami che dovrà prevedere, ai sensi dell'art. 8 della DGR n. 337/2018, un componente della Regione Calabria in qualità di presidente e due docenti delle materie fondamentali, nominati dall'Ente DALM;

5. di dare atto che la frequenza alle lezioni deve essere documentata con rilevazione delle presenze

sull'apposito registro di classe predisposto dall'Ente gestore , conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato in ogni pagina dall 'UDP 2.6 di Cosenza;

6. di dare atto che contestualmente alla richiesta di avvio corso, il soggetto attuatore dovrà inviare

all'Ufficio U.D.P. di Cosenza, la documentazione di seguito indicata:

- elenco allievi e copia delle domande di iscrizione e/o dei Contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi allievi;

- calendario didattico completo ;
- la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR n. 445/2000, da parte del Legale Rappresentante attestante che gli allievi inseriti nell'elenco sono in possesso dei requisiti d'accesso previsti dalla normativa;
- la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR n.445/2000 , da parte del Legale Rappresentante, attestante che per ciascun docente e non docente, coinvolto nell'attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;
- la dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante, attestante che le ore di attività formativa rientrano nel monte ore di formazione continua stabilito nel già citato Decreto di Accreditamento;
- la dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL) per gli assimilati, per come previsto dal D.Lgs 81/2008;
- la relazione preventiva dei rischi connessi all'attività svolta, sottoscritta dal medico competente, per come previsto dal D.Lgs 81/2008;

7. di dare atto che questo ufficio si riserva, di richiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;

8. di dare atto che questo ufficio ha facoltà di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività formative, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;

9. di dare atto che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa e in tutti i casi di irregolare comportamento che non consentano il rispetto e il controllo da parte della Regione, del corso autorizzato;

10. di dare atto che, in considerazione dei tempi di validità delle autocertificazioni prodotte, l'avvio dell'attività formativa autorizzata, dovrà avvenire entro il termine di sei mesi dalla notifica del presente atto, diversamente sarà necessaria una nuova autorizzazione;

11. di dare atto che è stato chiesto il rilascio della Certificazione Antimafia, tramite servizio Banca Dati Nazionale Unica, ai sensi dell'art. 87 del dlgs 6 settembre 2011, n.159 con PR_CSUTG_ Ingresso_0104883_20200309, del 09.03.2020, con espressa riserva di revoca dell'autorizzazione in caso di esito positivo;

VISTA la proposta del Responsabile del Procedimento su espressa dichiarazione di legittimità e regolarità resa alla stregua dell'istruttoria compiuta che qui si intende integralmente trascritta e parte sostanziale ed integrante del presente atto;

DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate :

1. di approvare la proposta formativa presentata dall' Ente DALM in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia ;.

2. di autorizzare l'Ente DALM a svolgere n. 2 edizioni di un corso libero autofinanziato, di formazione professionale per *l'abilitazione all'avvio dell'attività di commercio nel settore merceologico alimentare e di somministrazione di alimenti e bevande*, ai sensi dell'art. 41 legge regionale n. 18/85 strutturato nel modo seguente:

- durata: n. 100 ore;
- onere a carico dei partecipanti: € 450,00 onnicomprensivo;
- requisiti d'accesso: allievi di maggiore età, ovvero assolvimento dell'obbligo scolastico;
- numero massimo di allievi 17;
- sede formativa : Acri (CS) , Via A. Fleming, n. 52;
 - titolo rilasciato : Attestato di *abilitazione all'esercizio del commercio nel settore merceologico alimentare e di somministrazione di alimenti e bevande*", a seguito di superamento dell'esame finale;

3. di autorizzare sin da ora l'Ente DALM a procedere all' inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili per il percorso formativo di cui trattasi. Le eventuali richieste dovranno essere inoltrate, con comunicazione immediata e contestuale alla Regione Calabria, U.D.P. 2.6. sede di Cosenza, purché, alla data di presentazione di detta istanza non sia stato effettuato più del 25% del monte orario complessivo previsto.

L' inserimento è con riserva, a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg.). In caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, seguirà provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;

4. di prevedere , ai sensi della L.R. 18/85, per ciascuna edizione, gli esami finali come disciplinati all'art.7 della citata DGR 337/2018, ammettendo gli allievi che abbiano regolarmente frequentato le attività didattiche per il 75% delle ore previste, innanzi ad una commissione d'esami che dovrà prevedere, ai sensi dell'art. 8 della DGR n. 337/2018, un componente della Regione Calabria in qualità di presidente e due docenti delle materie fondamentali, nominati dall'Ente DALM;

5. di dare atto che la frequenza alle lezioni deve essere documentata con rilevazione delle presenze

sull'apposito registro di classe predisposto dall'Ente gestore , conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato in ogni pagina dall 'UDP 2.6 di Cosenza;

6. di dare atto che contestualmente alla richiesta di avvio corso, il soggetto attuatore dovrà inviare

all'Ufficio U.D.P. di Cosenza, la documentazione di seguito indicata:

- elenco allievi e copia delle domande di iscrizione e/o dei Contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi allievi;
- calendario didattico completo ;

- la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR n. 445/2000, da parte del Legale Rappresentante attestante che gli allievi inseriti nell'elenco sono in possesso dei requisiti d'accesso previsti dalla normativa;
- la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR n.445/2000 , da parte del Legale Rappresentante, attestante che per ciascun docente e non docente, coinvolto nell'attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;
- la dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante. attestante che le ore di attività formativa rientrano nel monte ore di formazione continua stabilito nel già citato Decreto di Accreditamento;
- la dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL) per gli assimilati, per come previsto dal D.Lgs 81/2008;
- la relazione preventiva dei rischi connessi all'attività svolta, sottoscritta dal medico competente, per come previsto dal D.Lgs 81/2008;

7. di dare atto che questo ufficio si riserva, di richiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;

8. di dare atto che questo ufficio ha facoltà di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività formative, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;

9. di dare atto che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa e in tutti i casi di irregolare comportamento che non consentano il rispetto e il controllo da parte della Regione, del corso autorizzato;

10. di dare atto che, in considerazione dei tempi di validità delle autocertificazioni prodotte, l'avvio dell'attività formativa autorizzata, dovrà avvenire entro il termine di sei mesi dalla notifica del presente atto, diversamente sarà necessaria una nuova autorizzazione;

11. di dare atto che è stato chiesto il rilascio della Certificazione Antimafia, tramite servizio Banca Dati Nazionale Unica, ai sensi dell'art. 87 del dlgs 6 settembre 2011, n.159 con PR_CSUTG_ Ingresso_0104883_20200309, del 09.03.2020, con espressa riserva di revoca dell'autorizzazione in caso di esito positivo;

12. di notificare copia del presente provvedimento all'Ente di formazione DALM, a cura del Responsabile del Procedimento;

13. di disporre la Pubblicazione integrale del presente Decreto sul BURC ai sensi della L.R. 6 Aprile 2011 n.11 e sul sito istituzionale della Regione Calabria ai sensi del D.Lgs 14 marzo 2013 n. 33 entrambi a richiesta del Dirigente Generale di Dipartimento proponente.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR Calabria di Catanzaro da proporsi entro 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

BENVENUTO ANNUNZIATA

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

TROTTA ANTONIETTA

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente Generale

COSENTINO ROBERTO

(con firma digitale)