



**REGIONE CALABRIA  
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO LAVORO, FORMAZIONE E POLITICHE SOCIALI (LFPS).  
SETTORE 02 - FORMAZIONE ED ISTRUZIONE PROF.LE, ACCREDITAMENTO,  
SERVIZI ISPETTIVI**

---

*Assunto il 14/04/2020*

*Numero Registro Dipartimento: 1574*

DECRETO DIRIGENZIALE

**“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”**

**N°. 4518 del 21/04/2020**

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DI DUE (2) EDIZIONI DI UN CORSO LIBERO PER IL PROFILO DI AGENTE E RAPPRESENTANTE DI COMMERCIO AI SENSI DELL'ART. 40 L.R. 18/85 ALL'ENTE DI FORMAZIONE PROFESSIONALE IPROGEC DI VIA LUIGI SETTINO. CROTONE .**

**Dichiarazione di conformità della copia informatica**

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

## IL DIRIGENTE DI SETTORE

### VISTI

- lo Statuto della Regione Calabria;
- la L.R. n. 18/85 sull'ordinamento della Formazione Professionale e conseguente Circolare attuativa, approvata con D.G.R. n. 3325 del 04 agosto 1986 che disciplina il settore della Formazione Professionale in Calabria, ivi comprese le attività "libere", artt. 40 e 41;
- la L. n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- la L.R. n. 7 del 13 maggio 1996 recante "Norme sull'ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale" e ss.mm.ii.;
- il D.P.G.R. n. 354 del 24 giugno 1999 "Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella della gestione" come modificato con successivo D.P.G.R. n. 206 del 15 dicembre 2000 e ss.mm.ii.;
- la L.R. n. 19/2001 " Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso disciplina della pubblicazione del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria";
- il D.Lgs n. 165 del 30 marzo 2011 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" (G.U. 9 maggio 2011, n. 106);
- il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- la D.G.R. n. 468 del 19 ottobre 2017 "Misure volte a garantire maggiore efficienza alla struttura organizzativa della Giunta regionale - Approvazione modifiche ed integrazioni del Regolamento regionale n. 16 del 23 dicembre 2015" e ss. mm.ii.;
- la D.G.R. n. 63 del 15 febbraio 2019 "Struttura organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione. Revoca della Struttura organizzativa approvata con DGR n. 541/2015" e ss.mm.ii.;
- la D.G.R. n. 186 del 21 maggio 2019 " D.G.R. n.63 del 15 febbraio 2019: "Struttura organizzativa della Giunta regionale – Approvazione. Revoca della struttura organizzativa approvata con D.G.R. n. 541/2015 e ss.mm.ii. – Pesatura delle posizioni dirigenziali e determinazione delle relative fasce di rischio";
- il D.P.G.R. n. 76 del 10 giugno 2019 di conferimento incarico di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento Lavoro, Formazione e Politiche Sociali al Dott. Roberto Cosentino;
- la D.G.R. n. 331 del 28.07.2019 con la quale sono state apportate modifiche alla struttura organizzativa della Giunta Regionale, approvata con D.G.R. n. 63 del 15.02.2019;
- le Deliberazioni nn. 512 - 513 entrambe del 31/10/2019, con cui la Giunta regionale, in attuazione della nuova struttura organizzativa approvata con DGR n. 63/2019 e s.m.i. ha provveduto all'assegnazione d'ufficio dei Dirigenti nei vari Dipartimenti Regionali;
- il D.D.G. n. 14003 del 13.11.2019, con il quale sono stati conferiti gli incarichi nei vari Settori del Dipartimento "Lavoro, Formazione, Politiche Sociali", ai Dirigenti individuati dalle DD.G.R. nn. 512 e 513 entrambe del 31/10/2019, incaricando per il Settore n. 2 "Formazione e Istruzione Professionale – Accredimento - Servizi Ispettivi", l'Avv. Antonietta Trotta;
- il D.M. 21 agosto 1985 "Norme di attuazione della legge 3 maggio 1985, n.204 concernente Disciplina dell' attività di Agente e Rappresentante di commercio", modificato all'art.3, primo comma , dal D.M. Del 17 dicembre 1986, in cui si stabilisce che l'esame finale deve essere sostenuto dinanzi ad una commissione nominata ai sensi e con i criteri di cui all'art.14(attestato di qualifica) della legge 21 dicembre 1978 n.845;
- il Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 26 ottobre 2011, modalità iscrizione nel Registro delle Imprese e nel REA dei soggetti esercenti le attività di Agente e Rappresentante di Commercio, e successiva Circolare esplicativa 3648/C;

### PREMESSO CHE

• con nota, acquisita al Protocollo SIAR n° 345748 del 15/11/2019, l'Ente di formazione **IPROGEC** con sede legale e, formativa in Via Luigi Settimo n° 57 – Crotona - ha avanzato richiesta di autorizzazione per n. due (2) edizioni di un corso di formazione professionale per "Agente e Rappresentante di Commercio" della durata di 80 ore, ai sensi dell'art.40 della L.R. n.18/85;

**CONSIDERATO** che l'Ente di formazione **IPROGEC** dispone di struttura ed attrezzature idonee allo svolgimento di attività formative, per come risulta dal Decreto di Accredimento n.8961del 09.08.2018, per la Sede Formativa di Via Luigi Settimo n° 57 – Crotona – per n° 21 allievi;

### Accertato:

- la sussistenza dei requisiti oggettivi e soggettivi prescritti dalle disposizioni di legge vigenti in materia per il riconoscimento dell'attività formativa proposta, sulla base dell'istanza presentata e della documentazione ivi allegata, nonché su quanto dichiarato ai sensi del DPR 445/2000 dal Legale Rappresentante dall'Ente di formazione (acquisita agli atti prot. Siar n.312665 del 09.09.2019) laddove si afferma, tra l'altro, che il dichiarante e i componenti degli eventuali organi collegiali dell'Agenzia Formativa rappresentata,

- *non hanno riportato sentenze penali di condanna passate in giudicato per qualsiasi reato che incida sulla loro moralità professionale o per delitti finanziari;*
- *non hanno commesso, nell'esercizio della propria attività professionale, un errore grave, accertato dall'Amministrazione pubblica con qualsiasi mezzo di prova;*
- *non sono stati dichiarati falliti e/o non hanno in corso una procedura fallimentare, non sono sottoposti a misure di prevenzione e che non sussistono cause di divieto, decadenza o sospensione di cui al D.Lgs 159/2011;*

- che il rappresentante legale del soggetto attuatore ha dichiarato, ai sensi del DPR n. 445/2000, di non avere rapporti di coniugio, parentela o affinità entro il secondo grado, con i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione deputati alla trattazione del procedimento di autorizzazione di cui all'art. 1 della L. 190/2012;

- che dall'istruttoria compiuta, il responsabile del procedimento puntualizza che è in atti, presso gli Uffici del Settore, la richiesta alla B.D.N.A. ai sensi dell'art. 87 del D.Lgs. Del 6 settembre 2011 n. 159, **PR\_KRUTG\_ingresso\_0008824\_20200410**, con espressa riserva di revoca dell'atto in caso di comunicazione positiva;

**VERIFICATA** la regolarità e la completezza della documentazione prevista, inoltrata dall'Ente di formazione **I PROGEC**, e di tutte le autocertificazioni necessarie alla predisposizione del presente decreto, acquisite agli atti di quest'Ufficio;

**TANTO PREMESSO** si propone :

**1. di approvare** la proposta formativa presentata dall'Ente di formazione **I PROGEC**, in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;

**2. di autorizzare** l'Ente **I PROGEC**, a svolgere n° due (2) edizioni di un corso libero di formazione professionale autofinanziato per il profilo di "Agente e Rappresentante di Commercio", strutturato nel modo seguente:

- durata del corso: 80 ore di cui 20 ore in modalità fad/e-learning;
- numero massimo di allievi per edizione: 21;
- onere a carico dei partecipanti: € 500,00 ( cinquecento/euro) onnicomprensivo;
- sede Formativa: Crotona– Via Luigi Settimo, n°57;
- requisiti allievi: adempimento del diritto-dovere all'istruzione e formazione;
- rilascio di attestato di qualifica ,ai sensi dell'art.40 L.R. 18/85;

**3. di precisare** che la modalità fad/e-learning dovrà essere erogata con le procedure previste dalle norme vigenti;

**4. di prevedere** che l'Ente **I PROGEC** sia autorizzato sin da ora all'inserimento di nuovi allievi fino, al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti per legittimare un nuovo inserimento. Le eventuali istanze d'inserimento potranno essere inoltrate, con comunicazione immediata e contestuale a questo Settore 2, purché alla data della loro presentazione non sia stato effettuato più del 20% del monte orario complessivo previsto. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg.),che potrà determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;

**5. di prevedere**, al termine del corso, gli esami finali, per gli allievi che abbiano frequentato regolarmente almeno 80% del monte ore complessivo di lezione;

**6. di dare atto** che la commissione esaminatrice sia nominata con i criteri di cui all'art. 14 della L. n.845/78 e della L.R.18/85 ed opererà ai sensi della normativa vigente in materia, composta da un rappresentante della Regione Calabria in qualità di Presidente, un rappresentante del MIUR, un rappresentante della Direzione Provinciale del Lavoro,un esperto di Associazione di Categoria a struttura nazionale, due docenti delle materie fondamentali del corso nominati dall'Ente gestore; e che la nomina della Commissione dovrà essere conforme al Regolamento n° 1 del 19/01/2018 avente ad oggetto:

“Disciplina degli incarichi extra ufficio autorizzati o conferiti ai dipendenti della Giunta Regionale della Calabria “;

**7. di dare atto** che in considerazione dei tempi di validità delle autocertificazioni prodotte, l'avvio dell'attività formativa autorizzata, dovrà avvenire entro il termine di sei mesi dalla notifica del presente atto, diversamente sarà necessaria una nuova autorizzazione;

**8. di dare atto** che l'avvio del corso è subordinato al rilascio di nulla osta da parte di questo Settore 2 e, che l'Ente attuatore a tal fine dovrà inviare al suddetto Ufficio la seguente documentazione:

- registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria, che sarà restituito prima dell'inizio delle attività formative firmato e vidimato in ogni sua pagina dal Settore 2;
- elenco allievi e copia, dei contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. degli allievi medesimi;
- calendario didattico;
- dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL) per gli assimilati, per come previsto dal D. Lgs. 81/2008;

**9. di dare atto** che questo ufficio si riserva di richiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;

**10. di dare atto** che questo Ufficio ha facoltà di effettuare in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività formative, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato.

**11. di prevedere** che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;

inoltre, l'autorizzazione concessa, è condizionata a possibile revoca per contrasto alle nuove disposizioni normative e regolamentari che si potrebbero determinare in fase di avvio.

**Vista** la proposta del Responsabile del Procedimento su espressa dichiarazione di legittimità e regolarità resa alla stregua dell'istruttoria compiuta che qui si intende integralmente trascritta e parte sostanziale ed integrante del presente atto;

#### DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate:

**1. di approvare** la proposta formativa presentata dall'Ente di formazione **I PROGEC**, in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;

**2. di autorizzare** l'Ente formativo **I PROGEC**, a svolgere due (2) edizioni di un corso libero di formazione professionale autofinanziato per il profilo di “Agente e Rappresentante di commercio”, strutturato nel modo seguente:

- durata del corso: 80 ore, di cui 20 ore in modalità fad/e-learning;
- numero massimo di allievi per edizione: 21;
- onere a carico dei partecipanti: € 500,00 (cinquecento/euro) onnicomprensivo;
- sede Formativa: Via Luigi Settino n°57 – Crotone -;
- requisiti allievi: adempimento del diritto-dovere all'istruzione e formazione;
- rilascio di attestato di qualifica ,ai sensi dell'art.40 L.R. 18/85;

**3. di precisare** che la modalità fad/e-learning dovrà essere erogata con le procedure previste dalle norme vigenti;

**4. di prevedere** che l'Ente formativo **I PROGEC** sia autorizzato sin da ora all'inserimento di nuovi allievi fino, al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti per legittimare un nuovo inserimento. Le eventuali istanze d'inserimento potranno essere inoltrate, con comunicazione immediata e contestuale al Settore 2, purché alla data della loro presentazione non sia stato effettuato più del 20% del monte orario complessivo previsto. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg.), che potrà determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;

**5. di prevedere**, al termine del corso, gli esami finali, per gli allievi che abbiano frequentato regolarmente almeno 80% del monte ore complessivo di lezione;

**6. di dare atto** che la commissione esaminatrice sia nominata con i criteri di cui all'art. 14 della L. n.845/78 e della L.R. 18/85 ed opererà ai sensi della normativa vigente in materia, composta da un rappresentante della Regione Calabria in qualità di Presidente, un rappresentante del

MIUR, un rappresentante della Direzione Provinciale del Lavoro, un esperto di Associazione di Categoria a struttura nazionale, due docenti delle materie fondamentali del corso nominati dall'Ente gestore; e che la nomina della Commissione dovrà essere conforme al Regolamento n. 1 del 19/01/2018 avente ad oggetto: "Disciplina degli incarichi extra ufficio autorizzati o conferiti ai dipendenti della Giunta Regionale della Calabria".

**7. di dare atto** che in considerazione dei tempi di validità delle autocertificazioni prodotte, l'avvio dell'attività formativa autorizzata, dovrà avvenire entro il termine di sei mesi dalla notifica del presente atto, diversamente sarà necessaria una nuova autorizzazione;

**8. di dare atto** che l'avvio del corso è subordinato al rilascio di nulla osta da parte di questo Settore 2 e che l'Ente attuatore a tal fine dovrà inviare al suddetto Ufficio la seguente documentazione:

- registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria, che sarà restituito prima dell'inizio delle attività formative firmato e vidimato in ogni sua pagina dagli uffici del Settore;
- elenco allievi e copia, dei contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. degli allievi medesimi;

- calendario didattico;

- dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL) per gli assimilati, per come previsto dal D. Lgs. 81/2008;

**9. di dare atto** che questo ufficio si riserva di richiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;

**10. di dare atto** che questo Settore 2 ha facoltà di effettuare in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività formative, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;

**11. di prevedere** che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati; inoltre l'autorizzazione concessa, è condizionata a possibile revoca per contrasto alle nuove disposizioni normative e regolamentari che si potrebbero determinare in fase di avvio;

**12. di dare atto** che, in relazione alla comunicazione antimafia concernente il rappresentante legale dell'Agenzia formativa **I PROGEC**, è stata effettuata richiesta con **PR\_KRUTG\_ingresso\_0008824\_20200410**, per il tramite del Servizio Banca Dati Nazionale;

**13. di puntualizzare** che l'avvio dell'attività formativa per le edizioni successive alla prima, rimane subordinata a parere autorizzativo in capo a questo Settore 2, sulla scorta di distinta istanza prodotta in forma di legge dall'Agenzia Formativa **I PROGEC** e, corredata oltre che dalla consueta documentazione di rito, anche di apposita dichiarazione resa dal legale rappresentante attestante il mantenimento delle condizioni oggettive e soggettive preordinate al rilascio del presente atto;

**14. di dare atto** che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria;

**15. di notificare** copia del presente provvedimento all'Ente formativo **I PROGEC**;

**16. di Provvedere** alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;

**17. di Provvedere** alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 nel rispetto del Regolamento UE 2016/679";

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

**BELGIO MATTEO**  
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente  
**TROTTA ANTONIETTA**  
(con firma digitale)

